

ДРУЖЕСТВЕН ДОГОВОР
НА
ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ
"МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР СВ. ГЕОРГИ - ПЕРНИК" ООД

Днес, 31 март 2026 година, в град София, между:

1. **"ПРОПЪР АСЕТ БИЛД" ЕООД, ЕИК 202670720**, действащо чрез управителя **Гоце Симеонов Гоцев**,
2. **АНЕЛИЯ АЛЕКСАНДРОВА АЛЕКСАНДРОВА**, ЕГН: _____,
3. **ЕМИЛ ГРИГОРОВ ГЕОРГИЕВ**, ЕГН: _____,
4. **ДОАНЕТА ЙОРДАНОВА ЙОРДАНОВА**, ЕГН _____,

наричани по-нататък **Съдружници**, се сключи настоящия договор в съответствие с разпоредбите на Търговския закон, както следва:

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ.

Чл.1.(1) Лицата, подписали настоящият договор, с този акт учредяват **дружество с ограничена отговорност (ООД)** като самостоятелно юридическо лице – търговски субект, различно от своите учредители, по смисъла на законодателството в Република България.

(2) Дружеството с ограничена отговорност, което за целите на настоящият договор по-нататък ще се нарича **Дружеството**, се създава в съответствие с разпоредбите на Търговския закон.

(3) Настоящият договор има функцията на устав на **Дружеството**.

(4) **Дружеството** може да открива клонове и представителства, както и да участва в други дружества с местни и чуждестранни лица в страната и чужбина.

(5) **Дружеството** като самостоятелно юридическо лице е с обособено имущество, самостоятелен баланс, собствени банкови сметки в различна валута.

(6) **Дружеството** не отговаря за задълженията на **Съдружниците**, които са поели в качеството на физически лица, а отговорността на **Съдружниците** за задължения на **Дружеството** е ограничено до размера на дяловите вноски, които са направили в капитала на **Дружеството**.

II. ФИРМА, СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ.

Чл.2.(1) Дружеството има следната фирма: „**Медицински център Св.Георги – Перник**“ ООД, което се изписва на английски език: "MEDITSINSKI TSENTAR SV.GEORGY – PERNIK" LTD;.

(2) Седалището на **Дружеството** е в град Перник и е с адрес на управление: ул. „Св. Кирил и Методий“ № 77.

(3) Фирменото наименование на **Дружеството** и адреса на управление се посочват във всички негови документи.

III. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ.

Чл.3. **Дружеството** има следният предмет на дейност: Осъществяване на специализирана извънболнична помощ, диагностика, лечение, рехабилитация и наблюдение на болни, консултации, профилактика, диспансеризация и други дейности съгласно чл 11, т.1 от Закона за лечебните заведения /ЗЛЗ/; Извършване на лечение на болен и в дома му, когато състоянието на болния налага това; Осъществяване на

неотложна помощ. Дружеството може да разкрие до 10 /десет/ легла за краткосрочно наблюдение и лечение в рамките и съгласно закона - чл.8, ал.2 от ЗЛЗ.

IV. СРОК.

Чл.4. Дружеството се учредява за неопределен срок.

V. КАПИТАЛ.

Чл.5.(1) Дружеството има капитал в размер на 500,00 /петстотин/ евро, разпределени на 100 /сто/ дяла, всеки един с номинална стойност от 5 /пет/ евро.

(2) Капиталът на Дружеството е внесен изцяло.

VI. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВЕНИТЕ ДЯЛОВЕ.

Чл.6. Съдружниците участват в капитала на Дружеството с дружествени дялове, както следва:

1. **"ПРОПЪР АСЕТ БИЛД" ЕООД**, притежаващ 37 дяла, всеки с номинална стойност от 5 евро, на обща номинална стойност 185,00 евро;
2. **АНЕЛИЯ АЛЕКСАНДРОВА АЛЕКСАНДРОВА**, притежаваща 37 дяла, всеки с номинална стойност от 5 евро, на обща номинална стойност 185,00 евро;
3. **ЕМИЛ ГРИГОРОВ ГЕОРГИЕВ**, притежаващ 21 дяла, всеки с номинална стойност от 5 евро, на обща номинална стойност 105,00 евро;
4. **ДОАНЕТА ЙОРДАНОВА ЙОРДАНОВА**, притежаваща 5 дяла, всеки с номинална стойност от 5 евро, на обща номинална стойност 25,00 евро;

Чл.7. Към момента на подаване на заявлението за вписване на Дружеството в Търговския регистър към Агенция по вписванията, **Съдружниците** са внесли пълния размер на записания капитал.

Чл.8.(1) Всеки **Съдружник** има дружествен дял от имуществото на Дружеството, размерът на който се определя съобразно дела му в капитала.

(2) Дружествения дял може да се прехвърля и наследява. Прехвърлянето на дружествен дял от един **Съдружник** на друг се осъществява свободно при спазване изискванията на Търговския закон, а на трети лица – при спазване изискванията за приемане на нов съдружник.

(3) Прехвърлянето на дружествен дял се осъществява с писмен договор с нотариална заверка на подписите и съдържанието и подлежи на вписване в Търговския регистър.

(4) Правоприемникът е отговорен солидарно с праводателя си за дължимите суми към момента на прехвърлянето вноски срещу дела в капитала на Дружеството.

(5) Дружественият дял е неделим и съвместна собственост върху него се допуска само при наследяване. В такива случаи съпритежателите на дружествения дял упражняват правата си само съвместно, отговарят солидарно за задълженията по този дял, съпритежателите на дружествения дял определят лице, което да ги представлява пред Дружеството.

(6) Не се допуска разделянето на един дружествен дял.

VII. УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО.

Чл.9.(1) Органи на управление на Дружеството са:

1. Общото събрание на съдружниците;
 2. Управител.
- (2)** Управителят на Дружеството може да не е съдружник.
- (3)** Дружеството може да има повече от един управител.

Чл.10.(1) Общото събрание на съдружниците се състои от всички лица, придобили качеството „съдружник“ на легитимно основание, съгласно действащата в Република

България нормативна уредба и изпълняващи добросъвестно своите задължения като такива.

(2) Управителят на **Дружеството** участва в заседанията на общото събрание на съдружниците със съвещателен глас, когато няма качеството „съдружник“.

Чл.11.(1) Общото събрание на съдружниците:

1. Изменя и допълва дружествения договор;
2. Приема и изключва съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дружествени дялове между съдружниците или трети лица.
3. Приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане;
4. Взема решения за намаляване и увеличаване на капитала;
5. Определя броя на управителите, избира управителя/ите, определя възнаграждението му/им, определя предела и реда на неговата/тяхната представителна власт, определя възнаграждението му/им, освобождаването му/им от отговорност след приемане на отчета за дейността му; назначава и упълномощава прокурист на Дружеството; назначава ликвидатори, освен в случай на несъстоятелност;
6. Взема решения за откриване и закриване на клонове и за участие в други дружества в страната и чужбина, както и за разпореждане и предоставяне като обезпечение в полза на трети лица на притежаваните от Дружеството в такива други дружества акции/дялове/търговско предприятие;
7. Взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях и за обременяването им с правни тежести;
8. Взема решения за предявяване на иски на **Дружеството** срещу управителя/ите и назначава представители за водене на процеси срещу тях;
9. Взема решение за допълнителни парични вноски;
10. Взема решения за преобразуване, прекратяване и ликвидация на **Дружеството**, както и за прехвърлянето му чрез сделка.
11. Взема решения за сключване на сделки за придобиване на дълготрайни материални активи и права върху тях, както и за получаване на консултантски услуги, които не са предвидени в годишния бюджет или всяка от които е на стойност над 50 000 /петдесет хиляди/ евро, както и за сделки, излизащи извън рамките на обичайните търговски операции;
12. Взема решения за разпореждане с дълготрайни материални активи на **Дружеството** и права върху тях, включително извършено с цел участие в учредяването или в увеличаването на капитала или извършването на допълнителни парични вноски в друго дружество, както и за обременяването на активите с правни тежести; за даване на гаранции, обезпечения и поръчителства и издаване на дългови ценни книжа – записи на заповед, менителници и всякакви други;
13. Взема решение за сключване на договори за предоставяне или получаване на кредит или заем и за тяхното обезпечаване;
14. Взема решения за дългосрочно сътрудничество от съществено значение за дружеството или прекратяване на такова сътрудничество;
15. Взема решения за придобиване, закриване, прехвърляне или предоставяне ползването на търговско предприятие на Дружеството или на обособена част от него;
16. Решава други въпроси, предвидени в закона, в този договор, както и предложените за решаване от всеки от съдружниците, ако в последния случай те не са изключителната компетентност на управителя.

(2) Всеки съдружник има толкова гласа в общото събрание, колкото са неговите дружествени дялове в капитала на **Дружеството**.

(3) Решенията по точки от 1 до 16 на ал.1 се вземат с единодушие от всички съдружници. Изключваният съдружник не гласува.

(4) Съдружниците - физически лица, могат да гласуват чрез представител, само когато изрично писмено са упълномощили другото лице. Съдружниците - юридически лица, се представляват от своите законни представители или изрично упълномощени лица.

Чл.12.(1) Общото събрание на съдружниците се свиква от управителя/ите най-малко веднъж годишно.

(2) Управителят/ите е длъжен да свика общото събрание на съдружниците и по писмено искане на съдружници с дялове над 1/10 от капитала. Ако управителят не свика общото събрание в двуседмичен срок, съдружниците, поискали свикването, имат право на това.

(3) Управителят/ите е длъжен да свика общото събрание на съдружниците веднага щом загубите на **Дружеството** надхвърлят ¼ от капитала.

Чл.13.(1) Общото събрание на съдружниците се свиква с писмена покана, получена от всеки съдружник най-малко седем дни преди датата на заседанието, в която се посочват: датата, часа, мястото на провеждането му, дневният ред и проекто-решенията по точките от дневният ред.

(2) Към поканата се прилагат и всички материали, които ще се разглеждат на заседанието.

(3) Писмената покана се изпраща на електроните пощи на съдружниците. За получената покана в електронната поща всеки съдружник изпраща обратно потвърждение.

Чл.14.(1) Заседанието на общото събрание на съдружниците е редовно, ако всички съдружници са поканени по реда на предходния член и са представени толкова дялове, колкото са необходими за образуване на мнозинство за вземане на решения по въпросите от дневния ред.

(2) Заседанията се ръководят от съдружник, избран с обикновено мнозинство.

(3) На заседанието се води протокол в обикновена писмена форма, отразяващ разискванията и решенията, като същият не е необходимо да бъде с нотариално удостоверяване на подписите и на съдържанието.

(4) Включването на необявени в поканата за заседанието точки от дневния ред става с единодушно решение.

(5) Решенията на общото събрание на съдружниците, които се отнасят до вписванията по чл. 119, ал. 2 от Търговския закон, трябва да бъдат вписани в търговския регистър.

Чл.15. Общото събрание може да взема решения по нетърпящи отлагане въпроси неприсъствено, ако всички съдружници са заявили писмено съгласието си за решението.

Чл.16. **Дружеството** се управлява и представлява от управител/и.

Чл.17.(1) Управителят/ите се избира от Общото събрание на съдружниците за неопределен срок. Той организира и ръководи дейността на **Дружеството**, съобразно закона и решенията на общото събрание на съдружниците. Пределът на представителната му власт и задълженията му се определят от закона, решенията на общото събрание, дружествения договор и договора за управление.

(2) Управителят/ите:

1. Представява дружеството пред трети лица;
2. Изпълнява функциите, възложени му от общото събрание на съдружниците;
3. Ръководи с грижата на добър търговец дейността на **Дружеството** и осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество;
4. Определя и контролира разходите на **Дружеството** и ги представя на общото събрание за одобрение;
5. Сключва трудови договори с работниците и служителите в дружеството;

6. Извършва и други действия, свързани с нормалното функциониране на Дружеството.

Чл.18.(1) Без съгласието на Дружеството управителят няма право:

1. да извършва от свое или от чуждо име търговски сделки;
2. да участва в събирателни или командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност;
3. да заема длъжност в ръководни органи на други дружества.

(2) Ограниченията по предходната алинея се прилагат, когато се извършва дейност, сходна с тази на Дружеството.

(3) При нарушаване на задълженията по ал.1 управителя/ите, когато не е съдружник, може да бъде уволнен без предизвестие и няма право на обезщетение. Той дължи обезщетение за причинените на дружеството вреди.

VIII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ.

Чл.19. Всеки съдружник има право:

1. да участва в управлението на Дружеството по реда, предвиден в настоящия договор;
2. да бъде уведомяван за дружествените дела по всяко време, да преглежда книгата, да получава разяснения за дейността, състоянието и отчетността на Дружеството от другите съдружници и от служителите в него;
3. да работи за осъществяване предмета на дейност на Дружеството и да получава възнаграждение за труда си;
4. да участва в разпределението на печалбата;
5. да получи ликвидационен дял.

Чл.20. Всеки съдружник е длъжен:

1. да внесе или изплати записаната си дялова вноска;
2. да изпълнява решенията на общото събрание;
3. да участва в управлението на Дружеството;
4. да оказва съдействие при осъществяване на неговата дейност;
5. да участва в покриване на претърпени от Дружеството загуби в съответствие с дяловото си участие.

IX. ПРИЕМАНЕ НА НОВ СЪДРУЖНИК И ИЗКЛЮЧВАНЕ НА СЪДРУЖНИК.

Чл.21.(1) Нов съдружник се приема от общото събрание на съдружниците по негова молба, в която той заявява, че приема условията на дружествения договор.

(2) Решението за приемане се вписва в Търговския регистър при Агенция по вписванията.

(3) Подписва се нов дружествен договор, който се представя в Търговския регистър при Агенция по вписванията.

Чл.22. По решение на общото събрание на съдружниците новоприети съдружници могат да участват в капитала на Дружеството с непарични вноски: недвижими имоти, вещни права върху такива имоти или обекти на интелектуална собственост, при спазване разпоредбите на чл.72 от Търговския закон.

Чл.23. Общото събрание може да изключи съдружник, когато:

1. не е изплатил или внесъл дела си;
2. не изпълнява решенията на общото събрание;
3. действа против интересите на Дружеството.

X. НАПУСКАНЕ НА СЪДРУЖНИК

Чл. 24. (1) Съдружникът може да прекрати участието си в Дружеството като отправи писмено предизвестие. Срокът на предизвестие е три месеца, считано от датата на завеждане на писмения акт в Дружеството, когато той е направен лично или чрез представител или от датата на пощенското клеймо в седалището на Дружеството, когато предизвестие е отправено по пощата.

(2) Напусналият съдружник има право да получи паричната равностойност на дела си от цялото имущество на дружеството по счетоводен баланс към края на месеца, през който е настъпило прекратяването на участието, както и фактическата власт върху вещите, предоставени от него на Дружеството за временно ползване. Когато реалната пазарна стойност на имуществото на дружеството е по-голяма от балансовата му стойност към края на месеца, през който е настъпило прекратяването, напусналият съдружник има право да получи паричната равностойност на дела си от пазарната стойност на дружественото имущество. Сумата се изплаща до три месеца след края на месеца, през който е настъпило прекратяването, освен ако страните не са уговорили друго в писмена форма.

(3) Делът на напусналия съдружник се изкупува от останалите съдружници съразмерно на дяловете им в капитала на Дружеството. В срок от две седмици от напускането всеки от съдружниците е длъжен да заяви дали желае да участва в изкупуването на дела.

(4) Ако при условията на предходната алинея, някой от съдружниците не желае да изкупи припадащата му се част от дела на напусналия съдружник, тя се предлага при същите условия на трети лица.

(5) Ако делът на напусналия съдружник не бъде изкупен от останалите съдружници, той може да бъде предложен за изкупуване от друго лице, но само по действителната стойност на изплатения дружествен дял по ал. 2.

(6) Ако делът не бъде изкупен от съдружниците или продаден на новоприет съдружник в едномесечен срок от напускането на първоначалния съдружник, с неговата стойност се намалява капитала на Дружеството.

XI. ДРУЖЕСТВЕНИ КНИГИ.

Чл.25. Дружеството води:

1. книга за дяловете - в нея се вписват размерите на дяловете на всеки съдружник, направените вноски и всички промени по тях;

2. протоколна книга за решенията на общото събрание.

(2) Управителят отговаря за редовното водене и правилното съхранение на дружествените книги.

XII. УВЕЛИЧАВАНЕ И НАМАЛЯВАНЕ НА КАПИТАЛА.

Чл.26.(1) Увеличаването на капитала се извършва чрез:

1. увеличаване на дяловете;

2. записване на нови дялове;

3. приемане на нови съдружници.

(2) Съдружниците могат да увеличават дяловете си, съразмерно с притежаваните при увеличаването на капитала на дружеството.

Чл.27. Капиталът може да бъде намален до определения в чл.117, ал.1 от Търговския закон минимален размер с решение за изменение на дружествения договор при спазване изисквания на чл.150 и чл.151 от Търговския закон.

XIII. БАЛАНС, ПЕЧАЛБИ И ЗАГУБИ.

Чл.28.(1) Отчетният период за стопанската дейност на **Дружеството** започва на 1 януари и завършва на 31 декември на текущата година. По изключение, първата стопанска година на **Дружеството** започва от деня на учредяването и завършва на 31 декември.

(2) В края на всяка стопанска година управителят съставя подробен опис на имуществото и баланс за стопанската дейност на **Дружеството**.

(3) Балансът, заедно с доклада на управителя, се представя на общото събрание на съдружниците.

(4) Годишният счетоводен отчет на **Дружеството** се проверява от един проверител - дипломиран експерт-счетоводител, избран от общото събрание на съдружниците преди изтичането на календарната година.

Чл.29.(1) Печалбата на **Дружеството** се разпределя по решение на общото събрание на съдружниците.

(2) Дружеството се задължава ежегодно да разпределя дивидент, в случай че има реализирана печалба.

(3) Загубите на **Дружеството** се покриват от допълнителни вноски на съдружниците, определени от общото събрание, и внесени по реда, определен от Търговския закон.

Чл.30. Съдружниците не могат да искат дяловете си, докато **Дружеството** съществува. Те имат право само на част от печалбата, съразмерно с дяловете си.

XIV. ДОПЪЛНИТЕЛНИ ПАРИЧНИ ВНОСКИ.

Чл.31.(1) При временна необходимост от парични средства или за покриване на загуби, по решение на общото събрание, съдружниците могат да бъдат задължени да направят допълнителни парични вноски в определен срок. Допълнителните вноски следва да са съразмерни на дела в капитала на всеки съдружник.

(2) Допълнителните парични вноски не се отразяват в капитала на **Дружеството**.

(3) Общото събрание определя размера и начина на плащане на лихвите по направените от съдружниците допълнителни вноски.

(4) За невнасяне на допълнителните вноски в определения срок съдружниците отговарят като за невнасяне на дялове.

XV. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО.

Чл.32.(1) Участието на съдружника се прекратява:

1. при смърт или поставяне под пълно запрещение;
2. при изключване;
3. при обявяване в несъстоятелност.

Чл.33. **Дружеството** се прекратява:

1. по решение на съдружниците, взето с мнозинство 2/3 от капитала;
2. чрез сливане или вливане в акционерно или друго дружество с ограничена отговорност;
3. при обявяване в несъстоятелност;
4. по решение на съда в предвидените в Търговския закон случаи.

XVI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ.

Чл.34. Всички спорове между съдружниците или между **Дружеството** и съдружниците, свързани с тълкуването или изпълнението на дружествения договор се решават чрез преговори, а ако не бъде постигнато съгласие - от компетентния съд.

Чл.35. За неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон.

Чл.36. Този договор е приет и подписан на общо събрание на съдружниците на "Медицински център Св.Георги - Перник" ООД, проведено на 31.03.2026 г.

Състави се в пет еднообразни оригинални екземпляра - един за вписване в Търговския регистър при Агенция по вписванията, един за архива на дружеството и по един за всеки от съдружниците.

СЪДРУЖНИЦИ:

1. Гоце Симеонов Гоцев за "ПРОПЪР АСЕТ БИЛД" ЕООД

2. АНЕЛИЯ АЛЕКСАНДРОВА АЛЕКСАНДРОВА

3. ЕМИЛ ГРИГОРОВ ГЕОРГИЕВ

4. ДОАНЕТА ЙОРДАНОВА ЙОРДАНОВА



.....

.....

.....

.....