УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ на ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ „Сузи Сопрано" ЕООД

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. Учредителният акт има за свой предмет учредяването, осъществяването на дейността и управлението на Едноличното дружество с ограничена отговорност **„Сузи Сопрано" ЕООД,** наричано по-долу за краткост "дружество", предмета на дейност, взаимоотношенията на дружеството с трети лица, увеличаване и намаляване на капитала на дружеството, прехвърляне на дялове, управлението и представителството, както и всички други въпроси от значение за създаването, съществуването и прекратяването на дружеството.

Чл. 2. Учредител /собственик/ на капитала на дружеството е **Сузан Еролова Юсеинбашева,** с ЕГН притежаваща лична карта № издадена на г. от МВР , с постоянен адрес: гр. ул. „ №

II. ФИРМА, СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл.3. /1/ Едноличното дружество се учредява с фирмата: **„Сузи Сопрано" ЕООД,** която на латиница ще се изписва по следния начин: **„Susie Soprano" LTD.**

/2/ Едноличното дружество се учредява за неопределен срок.

Чл.4. Едноличното дружество е със седалище и адрес на управление: обл. Пловдив, гр. Асеновград, ул. „Тутракан" № 30.

III. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл.5. Предметът на дейност на Едноличното дружество: ВЪТРЕШНА И ВЪНШНА ТЪРГОВИЯ; ПОКУПКА, ПРОДАЖБА И ВНОС-ИЗНОС НА ВСЯКАКЪВ ВИД СТОКИ; СДЕЛКИ СЪС СКЪПОЦЕННИ И НЕСКЪПОЦЕННИ КАМЪНИ И БИЖУТА, СДЕЛКИ СЪС ЗЛАТО, СРЕБРО И ПЛАТИНА И СЪС СКЪПОЦЕННИ, ПОЛУСКЪПОЦЕННИ И СИНТЕТИЧНИ КАМЪНИ, ПРЕРАБОТВАНЕ И СДЕЛКИ С БЛАГОРОДНИ МЕТАЛИ И СКЪПОЦЕННИ КАМЪНИ И ИЗДЕЛИЯ СЪС И ОТ ТЯХ ПО ЗАНЯТИЕ /СЛЕД ПОЛУЧАВАНЕ НА ЛИЦЕНЗ ОТ МИНИСТЕРСТВОТО НА ФИНАНСИТЕ/, КОГАТО ТОВА Е НЕОБХОДИМО ВЪВ ВРЪЗКА С ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ДЕЙНОСТТА; ПОКУПКА НА СТОКИ ИЛИ ДРУГИ ВЕЩИ С ЦЕЛ ПРОДАЖБА В ПЪРВОНАЧАЛЕН, ПРЕРАБОТЕН ИЛИ ОБРАБОТЕН ВИД; ПРОДАЖБА НА СТОКИ ОТ СОБСТВЕНО ПРОИЗВОДСТВО; ТЪРГОВСКО ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО И ПОСРЕДНИЧЕСТВО; ОНЛАЙН ТЪРГОВИЯ; КОМИСИОННИ СДЕЛКИ; ХОТЕЛИЕРСТВО, ТУРИЗЪМ, РЕКЛАМА; ТЪРГОВСКО ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО И ПОСРЕДНИЧЕСТВО НА МЕСТНИ И ЧУЖДЕСТРАННИ ФИЗИЧЕСКИ И ЮРИДИЧЕСКИ ЛИЦА КАКТО И ВСЯКА ДРУГА ДЕЙНОСТ НЕЗАБРАНЕНА ОТ ЗАКОНА.

Чл. 6. Капиталът на Едноличното дружество е в размер на 50 евро /петдесет евро/, който към момента на вписване на дружеството в Търговския регистър към Агенция по вписванията в гр. Пловдив е внесен изцяло.

Чл. 7. Капиталът на дружеството е разпределен на 5 /пет/ равни дяла по 10 /десет/ евро всеки един от тях, които се притежават от Едноличния собственик на капитала **Сузан Еролова Юсеинбашева,** с ЕГН , притежаваща лична карта № издадена на /г. от МВР с постоянен адрес: гр. ул., №.

Чл. 8. Едноличният собственик отговаря за задълженията на дружеството с дяловата си вноски в капитала на дружеството.

Чл. 9. Едноличният собственик има дружествен дял от имуществото на дружеството, размерът на който се определя съобразно дела му в капитала на дружеството. Дружественият дял може да се прехвърля и наследява.

V. ПРИЕМАНЕ НА НОВ СЪДРУЖНИК.ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ДЯЛОВЕ.

Чл.10. Нов съдружник се приема от Едноличния собственик на капитала по негова писмена молба, в която той заявява, че приема условията на дружествения договор. Решението за приемане на нов съдружник се вписва в търговския регистър.

Чл.11. Прехвърлянето на дружествения дял от Едноличния собственик на капитала на трети лица се извършва при спазване на изискванията за приемане на нов съдружник. Прехвърлянето се извършва с нотариално заверени подписи на договора и се вписва в търговския регистър.

Чл.12. При прехвърлянето правоприемникът е солидарно отговорен с праводателя си за дължимите към момента на прехвърлянето вноски срещу дела в капитала.

Чл.13. /1/ За покриване на загуби и при временна необходимост от парични средства Едноличния собственик на капитала може да направи допълнителни парични вноски за определен срок. Допълнителните парични вноски са съразмерни на дяловете в капитала.

/2/ Допълнителните вноски не се отразяват в капитала на дружеството и за тях може да бъде взето решение дружеството да плаща лихви.

VI. УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл.14. /1/ Едноличният собственик на капитала управлява и представлява дружеството лично или чрез определен от него управител. Управителят /когато той не е Едноличния собственик/ организира и ръководи дейността на дружеството съобразно закона и решенията на Едноличния собственик на капитала.

/2/ Едноличният собственик решава въпросите от компетентността на Общото събрание, за което се съставя протокол в съответната за решенията на Общото събрание писмена форма.

Съгласно чл. 137, ал.4 от ТЗ се предвижда писмена форма без нотариално удостоверяване на подписите и съдържанието за приемането на следните решения, които са от компетентността на ОС:

/1/ приемане и изключване на съдружници, даване съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов член;

/2/ вземане решение за намаляване и увеличаване на капитал;

/3/ избиране управител;

/4/ вземане решение за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;

/3/ Овластяването на Управителя може да бъде оттеглено по всяко време и името му да бъде заличено от търговския регистър.

/4/ Управителят може да поиска да бъде заличен от търговския регистър с писмено уведомление до дружеството. В срок от един месец след получаване на уведомлението дружеството трябва да впише освобождаването му в търговския регистър. Ако дружеството не направи това, управителят може сам да заяви за вписване на това обстоятелство и съдът го вписва, независимо дали на негово място е избрано друго лице.

Чл.15. Едноличното дружество се управлява, представлява и подписва от Едноличния собственик на капитала **Сузан Еролова Юсеинбашева,** с ЕГН , притежаваща

лична карта № , издадена на г. от МВР с постоянен адрес: гр. , ул. „ “ №

Чл.16. /1/ Без съгласието на Едноличния собственик Управителят няма право:

1. от свое или от чуждо име да извършва търговски сделки.
2. да участва в събирателни или командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност.
3. да заема длъжност в ръководни органи на други дружества.

/2/ Ограниченията по ал.1 се прилагат, когато се извършва дейност, сходна с тази на дружеството.

/3/ При нарушаване на задълженията по ал. 1 управителят дължи обезщетение за причинените на дружеството вреди.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл.17. Едноличното дружество се прекратява:

1. с изтичане на срока, определен в учредителния акт
2. по решение на Едноличния собственик на капитала.
3. чрез сливане или вливане в друго дружество с ограничена отговорност или акционерно дружество
4. при обявяване в несъстоятелност
5. по решение на окръжния съд в предвидените от закона случаи
6. при смърт на едноличния собственик ако не е предвидено друго и наследниците не поискат да продължат дейността на дружеството

Чл.18. По решение на окръжния съд по регистрация на дружеството, то може да бъде прекратено по иск на прокурора, ако дейността на дружеството противоречи на закона и когато в продължение на три месеца дружеството няма вписан управител.

Чл.19. При прекратяване на дружеството на основание чл.17 т.1,2 и 5 и по чл.18 се открива производство по ликвидация.

Чл.20. Ликвидатор на дружеството е управителят, освен ако по решение на Едноличния собственик на капитала бъде определено друго лице.

Чл.21. Ликвидацията на дружеството се извършва по реда на глава XVII от Търговския закон.

VIII. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.22. Учредителният акт влиза в сила от момента на приемането и подписването му от Едноличния собственик.

Чл 23. За всички неуредени от настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон и действащото в страната законодателство.

Учредителният акт се състави в два еднообразни екземпляра - един за Едноличния собственик и един за Агенция по вписванията.

Учредителният акт е приет и подписан от Едноличния собственик на капитала **Сузан Еролова Юсеинбашева,** с ЕГН , притежаваща лична карта № издадена на от МВР с постоянен адрес: гр. ул. „ №

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА

..... **/ Сузан Еролова Юсеинбашева/**