

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

към 31.12.2010г.

АКТИВ			ПАСИВ		
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	СУМА (хил.лв.)		РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	СУМА (хил.лв.)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
а	1	2	а	1	2
A. ЗАПИСАН, НО НЕВНЕСЕН КАПИТАЛ			A. СОБСТВЕН КАПИТАЛ		
B. НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ			I. Записан капитал - общо, в т.ч.:	61	61
I. Нематериални активи			1. Дялоз капитал	46	46
1. Продукти от развойна дейност			II. Премии от осигуряване		
2. Конфеси, патенти, лицензи, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи			III. Резерв от последващи оценки	4	4
3. Търговска репутация			IV. Резерви		
4. Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане			1. Законни резерви		
Общо за група I:			2. Резерв, свързан с изкупени собствени акции		
II. Дълготрайни материални активи			3. Резерв съгласно учредителен акт	194	200
1. Земни парцели, в т.ч.:	352	366	4. Други резерви	194	200
- земи	1	1	Общо за група IV:		
- сгради	351	365	V. Натрупана печалба (загуба) от минала година, в т.ч.:	(-49)	(-54)
2. Машини, производствено оборудване и апаратура	43	59	- неразмърсена печалба	91	91
			- влошавяща загуба	(-140)	(-148)
III. Съоръжения и други			VI. Текуща печалба (загуба), в т.ч.:	14	(-22)
4. Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	395	425	- текуща печалба	14	-
Общо за група II:			- текуща загуба	200	(-22)
III. Дългосрочни финансови активи			ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ A:		
1. Акции и дялове в предприятия от група			B. ПРОВИЗИИ И СЛОДНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ		
2. Предоставени заеми на предприятия от група			1. Провизии за пасиви и други подобни задължения		
3. Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия (дъщерни и-л ОКС)	14	14	2. Провизии за данъци, в т.ч.:		
4. Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия			- отсрочени данъци		
5. Дългосрочни инвестиции			3. Други провизии и слодни задължения		
6. Други заеми			ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ B:		
7. Изкупени собствени акции			B. ЗАДЪЛЖЕНИЯ		
8. Минала отойност			1. Облигационни заеми с отчетливи поощавачи на конвертируемост, в т.ч.:		
Общо за група III:	14	14	до 1 година		
IV. Отсрочени данъци			над 1 година		
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ B:	412	442	2. Задължения към финансови предприятия, в т.ч.:	123	114
B. ТЕКУЩИ (КРАТКОТРАЙНИ) АКТИВИ			до 1 година	15	20
I. Материални запаси			над 1 година	108	124
1. Суровини и материали	6	6	3. Получени аванси, в т.ч.:	58	35
2. Незавършено производство	46	58	до 1 година	58	35
3. Продукция и стока, в т.ч.:			над 1 година	98	158
- продукция	46	58	4. Задължения към доставчици	98	158
- стока			до 1 година		
4. Предоставени аванси	52	64	над 1 година		
Общо за група I:			5. Задължения по лопари, в т.ч.:		
II. Вземания			до 1 година		
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:	31	38	над 1 година		
над 1 година	2	2	6. Задължения към предприятия от група, в т.ч.:	9	15
2. Вземания от предприятия от група, в т.ч.:			(ф.известици)	9	15
над 1 година			до 1 година		
3. Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:			над 1 година		
над 1 година			7. Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч. (ВСК)		
4. Други вземания	9	16	до 1 година		
над 1 година	40	54	над 1 година	20	23
Общо за група II:			8. Други задължения, в т.ч.:	20	16
III. Инвестиции			до 1 година	5	4
1. Акции и дялове в предприятия от група			над 1 година	13	15
2. Изкупени собствени акции			- към персонал, в т.ч.:	8	8
инвентарна стойност			до 1 година	5	4
3. Други инвестиции			над 1 година	5	5
Общо за група III:			- осигурителни задължения, в т.ч.:		
IV. Парични средства, в т.ч.:			до 1 година	4	3
- в брой	9	3	над 1 година	4	3
- в безсрочни сметки (депозити)	9	3	до 1 година		
Общо за група IV:	100	122	над 1 година		
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ B:			ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ B, в т.ч.:		
Г. РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ			до 1 година	313	348
			над 1 година	200	24
			СУМА НА АКТИВА (A+B+G)	513	564
			СУМА НА ПАСИВА (A+B+C+D+E+F+G)	513	564



Забелка: Удържан



Ръководител



ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

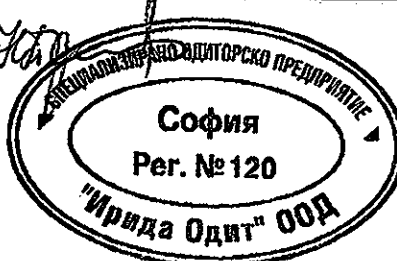
към 31.12.2010г.

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	СУМА (хил. лв.)		НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	СУМА (хил. лв.)	
	текуща година	предходна година		текуща година	предходна година
а	1	2	а	1	2
А. РАЗХОДИ			А. ПРИХОДИ		
1. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство			1. Нетни приходи от продажби, в т.ч.:	596	450
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.:	146	162	а) продукция	102	149
а) суровини и материали	135	134	б) стоки	244	123
б) външни услуги	11	28	в) услуги	124	138
3. Разходи за персонала, в т.ч.:	194	216	2. Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство		
а) разходи за възнаграждения	165	183	3. Разходи за придобиване на активи по стопански начин		
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:	29	29	4. Други приходи	98	51
- осигуровки, свързани с пенсии	19	25	- приходи от финансиране	8	1
4. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:	31	53	Общо приходи от оперативна дейност (1+2+3+4)	694	801
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални активи, в т.ч.:	31	53			
- разходи за амортизация	31	53			
- разходи за обезценка					
б) разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи					
5. Други разходи, в т.ч.:	258	343			
а) балансова стойност на продадените активи	231	360	5. Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:		
б) провизии			- приходи от участия в предприятия от група		
Общо разходи за оперативна дейност (1+2+3+4+5)	659	804			
6. Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи, в т.ч.:			- приходи от предприятия от група		
- отрицателни разлики от промяна на валутни курсове					
7. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:	18	25	7. Други лихви и финансови приходи, в т.ч.:		6
а) разходи, свързани с предприятия от група			а) приходи от предприятия от група		6
б) отрицателни разлики от операции с финансови активи			б) положителни разлики от операции с финансови активи		
Общо финансови разходи (6+7)	18	25	в) положителни разлики от промяна на валутни курсове		
8. Печалба от обичайна дейност	14	-	Общо финансови приходи (5+6+7)	=	6
9. Извънредни разходи			8. Загуба от обичайна дейност	=	22
Общо разходи (1+2+3+4+5+6+7+9)	674	829	9. Извънредни приходи		
10. Счетоводна печалба	14	-	Общо приходи (1+2+3+4+5+6+7+9)	694	804
11. Разходи за данъци от печалбата			10. Счетоводна загуба	=	22
12. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък					
13. Печалба	14	-			
Всичко (Общо разходи+11+12+13)	694	829	11. Загуба		22
			Всичко (Общо приходи+11)	694	829

Завършен:

07.01.2011г.

Съставител:



Ръководител:



ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

на ООО "Слабавка" и БВООО за 2008 год

(хил. лв.)

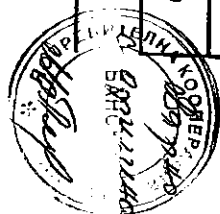
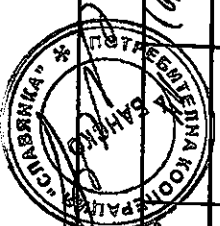
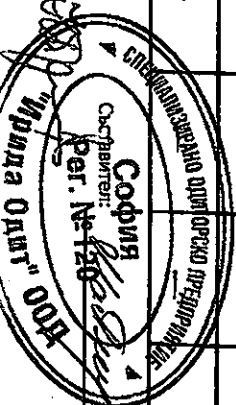
Показатели	Залиган капитал	Премии от емисии	Резерв от поправящи оценки	РЕЗЕРВИ						Финансов резултат от минимални години		Текуще печалба/загуба	Общо собствен капитал
				Законови	Резерв, съобразен с изисванията на собствените	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба				
2	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
1. Сaldo в началото на отчетния период	61	-	4	-	-	-	200	91	(-140)	-	186		
2. Промени в счетоводната политика													
3. Грешки													
4. Сaldo след промени в счетоводната политика и грешки													
5. Изменение за смяна на собствените, в т. ч.:													
- увеличение	4										4		
- намаление	(-4)										(-4)		
6. Финансов резултат за текущия период											14	14	
7. Разпределения на печалба, в т. ч.:													
- за дивиденди													
8. Подрязване на загуба													
9. Последващи оценки на активи и пасиви													
- увеличение													
- намаление													
10. Други изменения в собствените капитал													
11. Сaldo към края на отчетния период	61	-	4	-	-	-	194	91	(-140)	14	(-3)	200	
12. Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина													
13. Собствен капитал към края на отчетния период (11 ± 12)	61	-	4				194	91	(-140)	200			

Дата на съставяне:

№ 11. 2008 г.

Съставител:

Ръководител:



БГЗ "Славянка" гр. Банско

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИЯ ПОТОК

НА ФИРМА
ЗА ПЕРИОДА

2010 г.

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ	Текущ период			Предходен период		
	Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен поток
а	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност						
1. Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	856	655	+201	968	414	+254
2. Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели						
3. Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	-	160	(-160)	-	187	(-187)
4. Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	-	18	(-18)	-	25	(-25)
5. Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики						
6. Плащания при разпределения на печалби						
7. Платени и възстановени данъци върху печалбата	-	1	(-1)	-	1	(-1)
8. Други парични потоци от основна дейност						
Всичко парични потоци от основна дейност (А)	856	834	+22	968	924	+44
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност						
1. Парични потоци, свързани с дълготрайни активи						
2. Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи						
3. Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни						
4. Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания						
5. Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики						
6. Други парични потоци от инвестиционна дейност						
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)	-	-	-	-	-	-
В. Парични потоци от финансова дейност						
1. Парични потоци от емитиране и обратно изкупуване на ценни книжа						
2. Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	4	4	0	4	2	+2
3. Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	12	34	(-25)	34	84	(-50)
4. Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни						
5. Плащания на задължения по лизингови договори						
6. Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики						
7. Други парични потоци от финансова дейност	8	-	+8			
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)	24	41	(-17)	41	89	-48
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	880	845	+5	1009	1016	(-7)
Д. Парични средства в началото на периода			4			11
Е. Парични средства в края на периода			9			4

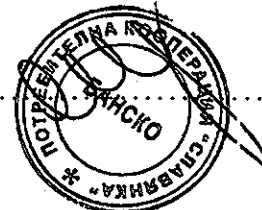
Дата на съставяне: 16.11.2011.

Съставител: *Елена Димитрова*

Ръководител:

Забележка:

07.04.2011



**Справка за оповестяване на счетоводната политика на
ПК „Славянка” гр. Банско за 2010 год.**

А. Предмет на дейност

Потребителна кооперация „Славянка” е доброволно сдружение на физически лица от гр. Банско и гр. Добринище, които осъществяват търговска, социална, културна и др. незабранена от закона дейност.

Седалището на кооперацията е в гр. Банско, пл. ”Никола Вапцаров ” № 2, община Банско, обл. Благоевград.

Кооперацията членува в Областен кооперативен съюз Благоевград.

В нея към 31.12.2010 год. членуват 121 член-кооператори.

Органи на управление на кооперацията са:

Общото събрание, Управилитен съвет, Председател и Контролен съвет .

Б. База за изготвяне на годишния финансов отчет:

1. Закон за счетоводството.
2. НСМСП.
3. Данъчни закони, засягащи дейността на кооперацията.
4. Вътрешни нормативни актове, утвърдени от ръководството на кооперацията, свързани със спецификата на нейната дейност.

В. Основа за изготвяне на годишния финансов отчет:

1. Основни счетоводни принципи:

а/ текущо начисляване-приходите и разходите се отразяват счетоводно в момента на тяхното възникване, независимо от момента на плащане;

б/ действащо предприятие-предприятието да не предвижда и да няма необходимост да се ликвидира или да ограничава мащабите на дейността си в предвидимо бъдеще;

в/ предпазливост;

г/ съпоставимост между приходите и разходите;

д/ предимство на съдържанието пред формата;

е/ запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период и постигане на съпоставимост на отчетните данни и показатели;

2. Изграждането и поддържането на счетоводната система осигурява :

а/ хронологично регистриране на счетоводните операции въз основа на първични счетоводни документи;

б/ систематични счетоводни регистри за обобщаване на счетоводната информация, които се откриват в началото на отчетния период и приключват в края;

в/ синтетични и аналитични счетоводни регистри, равенство и връзка между тях;

г/ междинно и годишно приключване на счетоводните регистри и съставяне на оборотна ведомост;

д/ изменение в извършените счетоводни записвания чрез съставяне на коригиращи счетоводни статии;

е/ прилагане на индивидуален сметкоплан;

3. Отговорност за съставяне на ГОД :

а/ ръководството е отговорно за своевременното съставяне на счетоводните отчети, които трябва да дават вярна и честна представа за финансовото състояние, резултатите от дейността, паричните потоци и измененията в собствения капитал;

б/ лицата, подписали счетоводните документи са отговорни за достоверността на информацията в тях;

4. Периодичност за изготвяне на междинни финансови отчети:

- на три месеца;

- в края на отчетната година.

5. Съдържание на ГОД – съобразно НСС- 1:

а/ Счетоводен баланс- който представя активите и пасивите на кооперацията към 31.12.2010 год. Изготвен е в двустранна форма, като са съпоставени данните от предходната година;

б/ Отчет за приходите и разходите, изготвен също в двустранна форма и са съпоставени данните от предходната година;

в/ Отчет за паричния поток – изготвен по прекия метод в съответствие на НСС- 7 „Отчети за паричните потоци”;

г/ Отчет за собствения капитал в който се посочва информация за изменението в отделните елементи на собствения капитал;

Г. Оценъчни бази, използвани при изготвяне на финансовия отчет:

I. Нетекущи / Дълготрайни/ активи

1. Дълготрайни материални активи- представят се по цена на придобиване. Имат натурално-веществена форма. Очаква се да бъдат използвани през повече от един отчетен период.

1.1 Праг на същественост за признаване — 700 лв.

1.2 Амортизация- по линейния метод при прилагане на следните амортизационни норми:

Съдържание	Счетоводна амортизации норма	данъчна амортизации норма
Земя	не се амортизират	не се амортизират
Сгради	4 %	4 %
Съоръжения, производ. оборудване	30 %	30 %
Компютърна техника	50 %	50 %
Офис обзавеждане	15 %	15 %

1.3 Отписване на ДМА:

а/ при продажба на ДМА — извършва се съпоставяне на постъпленията от продажби и неговата балансова стойност. Разликата- печалби или загуби се отчитат в отчет за приходите и разходите;

б/ при отписване на преоценен ДМА , резервът от последващите оценки, създаден за него се отчита като неразпределена печалба от минали години;

в/ не е налице отписването на ДМА, когато се изваждат временно от употреба-за ремонт, за реконструкция, за подобрения, за консервиране и др; При извеждане на ДМА от временна употреба за срок, надвишаващ 12 месеца, се преустановява начисляването на амортизации.

Разходите за консервиране и последващо въвеждане в употреба се отчитат като текущи разходи за периода, през който са възникнали;

1.4 Поддръжка и ремонт на ДМА:

а/ поддръжка, ремонт и подобрения се отчитат като текущ разход;

б/ значими подобрения, реконструкции и модернизации, които удължават срока на годност, увеличават капацитета и производителността на дълготрайния актив се капитализират и увеличават неговата отчетна стойност;

2. Дългосрочни финансови активи:

Те включват предоставени средства в други предприятия под формата на акции, дялове и други вземания, имащи характер на дългосрочни инвестиции.

През 2010 г. ПК „Славянка” няма придобити дялове в асоциирани предприятия.

II. Текущи / краткотрайни/ активи:

1. Материални запаси- отчитат се съгласно НСС -2

1.1 Структурирани по следния начин:

а/ суровини и материали

б/ стоки

1.2 Методът по който се изписват използваните в кооперацията материали е препоръчителният подход по НСС – 2 -средно претеглена стойност.

1.3 Материалите при тяхната покупка се заприходяват по цена на придобиване. Те към 31.12.10 г. са на стойност 6 х. лв.

1.4 Стоките придобити чрез покупка и предназначени за продажба се заприходяват по доставна стойност.

2. Вземания- те могат да бъдат

- краткосрочни – до 12 месеца от тяхното възникване

- дългосрочни- с падеж в края на отчетния период

Те могат да бъдат още:

а/ вземания от клиенти и доставчици – за 2010 г. те възлизат на 31 х.лв.;

б/ вземания от предприятия от група;

в/ вземания, свързани с асоциирани предприятия;

г/ други краткосрочни вземания- за 2010 г. те са 9 х.лв.;

3.Парични средства са притежаваните авоари, като касови наличности, наличности в касови и депозитни сметки.

3.1 В зависимост от тяхното местонахождение те се класифицират като:

а/ парични средства в брой;

б/ парични средства в безсрочни депозити в банки- към 31.12.2010 г. те са 9 х.лв.;

В пасива на баланса

A/ Собствен капитал:

Собственият капитал на ПК „Славянка” Банско към 31.12.2010 г. е 200 х.лв. Като елементи в него се включват:

I. Записан капитал – общо 61 х.лв.

1. Дялов капитал - възлизащ на 46.х.лв., който се променя ежемесечно.

II. Резерви от последващи оценки – 4 х. лв.

III. Резерви – общо 197 х. лв.

IV. Натрупани печалби / загуби/ от минали години - / - '79 х.лв./

а/ неразпределена печалби - 91 х. лв.

б/ непокрити загуби - / - 170 х. лв./

V. Текуща печалба – 17 х. лв.

Собственият капитал се отчита намален с разпределените дивиденди през периода, в който бъдат разпределени / гласевани от общото събрание/ .

В / Задължения

Текущи са задълженията, чийто срок на уреждане е до 12 месеца. Те се класифицират като:

1. Задължения към финансови предприятия -123 х.лв.

- до 1 година е овърдрафт – 15 х. лв.

- над 1 година е инвестиционен кредит и кредитна линия – 108 х. лв.

2. Получени аванси – 58 х. лв.

3.Задължения към доставчици – 98 х. лв.

4. Задължения към предприятия от група – 9 х. лв.

5. Др.задължения – 25 х. лв. в т.ч.

- задължения към персонала -13 х. лв. в т.ч. 8 х.лв. за м. 12.2010 г. и 5 х. лв. задължение за неползван към края на отчетния период платен годишен отпуск. Стойността на неползваните отпуски се признават съобразно НСС – 19.

- задължения към осигурителни предприятия - 5 х. лв.

- данъчни задължения – 7 х.лв.

Всички задължения са текущи и се изплащат в срок.

Приходи:

ПК „ Славянка „ определя като приходи brutните потоци от икономически изгоди, получени и дължими на предприятието от клиентите в хода на обичайната му дейност.

Те могат да бъдат :

а/ приходи от продажби на продукция – 192 х. лв.

б/ приходи от продажби на стоки - 277 х. лв.

в/ други приходи в т.ч. от наеми - 225 х. лв.

Финансирания – през 2010 год. кооперацията ползва такива в размер на 8000 лв. с цел съхраняване на спряна от действие фурна за хляб в Добринище.

Нетните печалби или загуби за периода в кооперацията се отразяват съобразно изискванията на НСС – 8.

Промени в счетоводната политика- извършват се само когато се изисква по закон, от счетоводни стандарти, или ако доведе до подходящо представяне на събитията или сделките във финансовите отчети на кооперацията. През 2010 г. не е променена счетоводната политика.

Събитията, настъпили след датата на ГОД – ако има такива се спазват изискванията на НСС – 10.

Дата на ГОД е последната дата от отчетния период, за който е съставен отчета за дейността т. е. 31.12.2010 г.

Дата на изготвяне на ГОД е дата, определена със закон, на която трябва най-късно да се изготви ГОД – 31.03. За 2010 г. отчета за дейността бе изготвен на 16.02.2011 г.

Дата на заверка- дата на която ДЕС или одиторско предприятие заверява ГОД. За 2010 г. отчета за дейността е заверен от „ Ирида одит „ ООД гр. София на 07.04.2011 г.

Датата на публикуване на ГОД е до 90 дни след официалното му приемане. ГОД на ПК „ Славянка” е приет на проведеното на 08.03.2011 г. Общо събрание.

Изчислени показатели:

а/ рентабилност;

б/ ефективност;

в/ ликвидност;

г/ финансова автономност;

д/ обръщаемост на КМА.

Съставил:*Марица*.....

Ръководител:



СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА
НА „Славянка“ гр Благоевград
ЗА 2010 ГОДИНА

Счетоводната политика на „Славянка“ е разработена при спазване на :

- принципите, определени в чл. 4 от Закона за счетоводството;
- изискванията, определени в националните счетоводни стандарти и в националния сметкоплан;
- изискванията, определени в международните счетоводни стандарти – го въпроси, за чието решаване няма изрични разпоредби в националните нормативни актове по счетоводство.

Елементите на счетоводната политика на предприятието са следните:

А. Отчитане на разчетите с лица по трудови и нетрудови правоотношения

1. Разчетите с лицата наети по трудов договор и договор за управление се отчитат по сметка 421 /Персонал/ със съответните аналитични подсметки.
2. Разчетите с лица наети на основание Закона за задълженията и договорите имащи краткосрочен характер свързан с предоставянето на конкретна услуга или изпълнението на определена поръчка се отчитат по сметка 499 /Други кредитори/ със съответните аналитични сметки.

А. Дълготрайни активи

- Един актив се класифицира и отчита като дълготраен материален, ако отговаря на следните изисквания:
 - има натурално – веществена форма;
 - има полезен икономически живот повече от дванадесет месеца;

- използва се за административни цели;
- налице е икономическа изгода от неговото използване;
- стойностен праг – 400 *като стои* лева. 2

Отчитането на актива, първоначално е по цена на придобиване. Цената на придобиване включва покупна цена и всички преки разходи за привеждане на актива в работно състояние. С последващите разходи свързани с отделен материален дълготраен актив, се коригира балансовата стойност на актива, когато е вероятно да се увеличи икономическата изгода. Разходи, с които актива се поддържа в първоначално състояние, независимо от размера на разхода, се признава за текущ разход за периода през който са направени.

След първоначално признаване оценката на ДМА се извършва по препоръчителния подход към датата на годишния финансов отчет, съгласно НСС 16 – Дълготрайни материални активи.

• Един актив се класифицира и отчита като дълготраен нематериален, ако отговаря на следните изисквания:

- няма физическа субстанция;
- при придобиването може надлежно да се оцени;
- от използването им се очаква икономическа изгода;
- стойностен праг – 400 *като стои* лева.

Първоначално ДМА се оценяват по цена на придобиване. Цената на придобиване включва покупна цена и всички преки разходи за привеждане на актива в работно състояние.

С последващите разходи свързани с отделен актив, се коригира балансовата стойност на актива, когато е вероятно да се увеличи икономическата изгода. Разходи, с които актива се поддържа в първоначално състояние, независимо от размера на разхода, се признава за текущ разход за периода през който са направени.

След първоначално признаване оценката на ДМА се извършва по препоръчителния подход към датата на годишния финансов отчет, съгласно НСС 38 – Нематериални активи.

- Прилага се линеен метод за амортизация на амортизируемите дълготрайни

активи, съгласно НСС 4 /Отчитане на амортизациите/.

- При определяне срока на годност се има в предвид предполагаемото физическо и морално остаряване на актива. Амортизируемата стойност представлява разлика между отчетната стойност на актива и неговата остатъчна стойност. При определяне на остатъчната стойност на амортизируемия актив се вземат в предвид очакваните разходи по извеждане на актива от употреба. Ако остатъчната стойност е до 5% от отчетната стойност, остатъчната стойност е несъществена и не се приспада от цената на придобиване. 3

Годишните амортизационни норми са както следва:

- Машини 30%

Компютри и периферия 50%

- Офис оборудване 15%

- Автомобили 25%

- Сгради 4%

Б. Дългосрочни финансови активи

Един актив се класифицира и отчита като дългосрочен финансов актив, ако отговаря на следните изисквания:

1. Инвестиции в дъщерни предприятия – ако отговаря на характеристиките на НСС 27 / Консолидирани финансови отчети и отчитане на инвестициите в дъщерни предприятия/.

2. Инвестиции в асоциирани предприятия - ако отговаря на характеристиките на НСС 28 /Отчитане на инвестициите в асоциирани предприятия/. Инвестициите в асоциирано предприятие се отчитат по себестойностния метод.

3. Инвестиции в смесени предприятия - ако отговаря на характеристиките на НСС 31 /Отчитане на дялове в смесени предприятия/.

4. Инвестиционни имоти - ако отговаря на характеристиките на НСС 40 /Отчитане на инвестиционни имоти/.

5. Финансови инструменти – ако отговарят на характеристиките на НСС 32 /Финансови инструменти/.

Финансовите инструменти се класифицират, както следва:

- Държани до падеж;
- Обявени за продажба;
- Държани за търгуване;
- Кредити и вземания възникнали първоначално в предприятието.

При първоначално придобиване финансовите инструменти се оценяват по цена на придобиване, която включва: справедливата стойност на активите и разходите по сделката, съгласно НСС 32 /Финансови инструменти/.

Последващото оценяване е по справедлива стойност без транзакционните разходи, на финансовите активи класифицирани като: 4

- Държани за търгуване;
- Обявени за продажба.

След първоначално признаване оценката се извършва по амортизирана стойност, с помощта на метода на ефективната лихва за финансови активи, класифицирани като:

- Инвестиции , държани до падежа
- Заеми и вземания, предоставени от предприятието и държани не с цел търговия, които имат фиксиран падеж.

Всички финансови активи подлежат на проверка за обезценка.

- Разликите от промените в оценките на финансовите инструменти отчитани по справедлива стойност, се отчитат като текущ финансов приход или текущ финансов разход.
- Обезценката на финансови активи, отчетени по амортизирана стойност, се отчитат като финансов разход.

В края на всеки отчетен период се определя дали съществува обстоятелство за обезценяване на финансовите активи. Финансовият актив е обезценен , ако отчетната му

стойност е по-голяма от очакваната му възстановима стойност.

В. Материални запаси

Материалните запаси се оценяват по по-ниската от доставната и нетната реализируема стойност. Разликата се отчита като други разходи за дейността към момента на съставяне на финансовия отчет.

Материалните запаси при тяхното потребление се отписват по метода на конкретно определената стойност.

Г. Приходи

- Приходите се начисляват въз основа на документалната им обоснованост. Те се признават, съгласно НСС 18 /Приходи/.

Критерий за признаване на приходи по предоставяне на активи от предприятието на други лица са следните:

- сумата на прихода може надлежно да се изчисли;
- наличие на икономическа изгода. 5

Сумата на прихода се признава текущо, пропорционално на времето за което се отчита ефективния доход на актива (за ДЦК, еврооблигации, депозити).

Д. Отчитане на сделките в чуждестранна валута

При първоначална оценка на валутните активи и пасиви се прилага централният курс на БНБ към датата, при която се придобива актива или се формира пасива.

При разходване или продажба на валутни активи и пасиви се отчитат курсови разлики в съответствие с регламента на НСС 21/Ефекти от промените на валутните курсове/.

Преоценката на валутните активи и пасиви през годината се извършва в края на всеки месец по централния курс на Българската народна банка.

Е. Дарения и помощи

При отчитане на правителствени дарения и оповестяване на правителствени помощи са

прилага приходния подход, съгласно НСС 20 /Отчитане на правителствени дарения и оповестяване на правителствена помощ/.

Ж. При представяне на фундаментални грешки и промените в счетоводната политика, свързани с предходни периоди се прилага допустимия алтернативен подход, съгласно НСС 8 /Нетни печалби или загуби за периода, фундаментални грешки и промени в счетоводната политика/.

3. Събития, настъпили след датата на годишния финансов отчет се отчитат съгласно регламента на НСС 10 /Събития, настъпили след датата на годишния финансов отчет/.

Гл.счетоводител:



Ръководител

