УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ
на
„ЗОРА-ЕКО” ЕООД

Днес, 26.06.2023г. в гр. Благоевград, ул. „Яне Сандански“ 2Е в съответствие с Търговския закон и другите нормативни актове на Република България съставих настоящия Учредителен акт за учредяване на еднолично дружество с ограничена отговорност.

I. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ.

1. Фирмата (наименованието) на дружеството, под което ще извършва дейността си е “ЗОРА-ЕКО” ЕООД. Фирмата се изписва на български език, като може да се изписва и на латиница.

2. Седалището на дружеството е в гр. Благоевград, ул. „Яне Сандански“ 2Е, където е и адреса на управление.

3. Едноличен собственик на дружеството е Спас Йорданов Калаузки, ЕГН , с постоянен адрес: , притежаващ лична карта № издадена на . от МВР – .

4. Дружеството има следният предмет на дейност: покупка на стоки или други вещи с цел препродажба в първоначален, преработен или обработен вид в страната и чужбина; продажба на стоки от собствено производство в страната и чужбина; търговско представителство и посредничество; комисионни и спедиционни сделки; превозни сделки в страната и чужбина; складови сделки; лицензионни сделки; транспортна дейност, превози, стоков контрол; сделки с интелектуална собственост; хотелиерски, туристически, рекламни, информационни, програмни, импресарски или други услуги; покупка, строеж или обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба; лизингови сделки; проучване, проектиране, изграждане, експлоатация и сервиз, наемане и покупка на съоръжения за производство на електрическа енергия от възобновяеми енергийни източници; производство и продажба на електрическа енергия от възобновяеми енергийни източници, земеделие, всякакви други дейности и сделки за които няма законова забрана.

5. Дружеството се образува за неограничен срок.

6. По решение на едноличният му собственик Дружеството може да създава собствени представителства в страната и чужбина, да закупува предприятия и да участва в съществуващи дружества или такива, които ще се образуват в бъдеще, в страната и чужбина.

II. КАПИТАЛ И ДЯЛОВЕ

7. Капиталът на дружеството е в размер на 10 (десет) лева, разпределен в 10 (десет) дяла, със стойност по 1 (един) лев всеки дял. Същият е изцяло собственост на едноличният собственик.

8. Капиталът на дружеството се състои от парични средства.

9. Към момента на регистрация на дружеството са внесени 100 % от капитала.

10. Собственикът не може да иска дружествения си дял докато дружеството съществува.

11. Не може да се уговаря лихва за дела в капитала.

12. По решение на едноличния собственик за покриване на загуби и при временна необходимост от парични средства, могат да бъдат направени допълнителни парични вноски за определен срок. Допълнителните вноски не се отразяват в капитала на дружеството и за тях може да се уговори изплащане на лихва от дружеството.

III.УПРАВЛЕНИЕ

13. Едноличният собственик има компетентността на Общото събрание на съдружниците, както е предвидено в чл. 147, ал. 2 от Търговския закон.

14. За решенията на едноличния собственик на капитала се съставя писмен протокол, каквато форма се изисква за решенията на Общото събрание на съдружниците.

15. Едноличният собственик има изключителна компетентност да:

а/ изменя и допълва Учредителния акт;

б/ взема решения за прекратяване и преобразуване на дружеството чрез вливане или сливане;

в/ приема съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов член;

г/ приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане;

д/ взема решения за увеличаване или намаляване на капитала;

е/ избира Управител, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;

з/ взема решения за предявяване на искове срущу Управителя и назначава представител за водене на процес;

и/ взема решения за допълнителни парични вноски;

й/ взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти, както и за обременяването им с тежести.

16. Решението на едноличният собственик относно изменение и допълнение на Учредителния акт, увеличаване и намаляване на капитала, приемане и изключване на съдружник, преобразуване и прекратяване на дружеството, избор и освобождаване на Управител, както и назначаването на ликвидатор влизат в сила след вписването им в Търговския регистър.

17. Едноличният собственик управлява и представлява дружеството. Той може да назначи управител на Дружеството по реда, предвиден в Търговския закон.

18. Управителят има следните правомощия:

а/ организира и ръководи дейността на дружеството, съобразно закона и решенията на едноличния собственик;

б/ представлява дружеството пред всички държавни органи, физически и юридически лица;

19. Управителят отговаря имуществено за виновно причинените вреди на Дружеството.

IV.ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СОБСТВЕНИКА

20. Едноличният собственик има право да:

а/ участва в управлението на дружеството;

б/ участва в разпределението на печалбата;

в/ получава съответната част при ликвидация на дружеството;

г/ да бъде информиран за хода на дружествените дела и да проверява счетоводните документи.

21. Едноличният собственик е задължен да;

а/ внесе дяловото си участие в рамките на определените срокове;

б/ подпомага извършването на стопанската дейност от дружеството.

22. Отговорноста на собственика за задълженията на дружеството е ограничена до размера на дяловото му участие в капитала на дружеството, който е внесъл или е длъжен да внесе.

V. ПРИЕМАНЕ НА НОВИ СЪДРУЖНИЦИ, ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ДЯЛОВЕ

23. Нов съдружник се приема по негова писмена молба, в която той заявява, че приема условията на настоящия Учредителен акт. Решението се вписва в Търговския регистър.

24. Дружествения дял може да се прехвърля и наследява. Прехвърлянето се извършва при спазване на изискването за приемане на нов съдружник и с договор за прехвърляне на дружествен дял с нотариална заверка на подписа.

25. При прехвърляне на дружествен дял правоприемникът е отговорен солидарно с праводателя си за дължимите към момента на прехвърлянето вноски срещу дела в капитала.

VI. СТОПАНСКА И ФИНАНСОВА ГОДИНА

26. Стопанската година на дружеството започва на 1 януари и завършва на 31 декември всяка календарна година.

27. Управителят представя годишен счетоводен отчет и баланс за приемане от едноличния собственик, най-късно 2 (два) месеца след края на всяка стопанска година.

28. Балансът и годишния счетоводен отчет се проверяват и заверяват от проверител – дипломиран експерт-счетоводител, в случаите когато това се изисква с закон.

29. Проверения и приет годишен счетоводен отчет се представя в Търговския регистър, в случаите когато това се изисква с закон.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

30. Дружеството се прекратява:

а/ по решение на едноличния собственик на капитала;

б/ при смърт на едноличния собственик, ако наследниците не пожелаят да продължат дейността на дружеството;

в/ при обявяване в несъстоятелност;

г/ при сливане или вливане в акционерно дружество или друго дружество с ограничена отговорност;

д/ по решение на съда в предвидените от закона случаи.

31. Ликвидацията на дейността на дружеството се извършва при условията на чл. 156 и глава седемнадесета на Търговския закон.

За неуредените в настоящия Учредителен акт отношения се прилагат разпоредбите на Търговския закон и другите относими норми на българското законодателство.

Едноличен собственик: .....
(Спас Йорданов Калаузки)