# УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

# НА

# “АТЛАС УАН” ЕООД

Днес, 21.07.2026 г., Рачо Тодоров Колев, наричан по-нататък “ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК”, състави и подписа този УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ на Еднолично дружество с ограничена отговорност, наричано по-нататък “Дружеството”, при следните условия:

## ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

**Чл. 1.** (1) Дружеството е еднолично, с ограничена отговорност, учредено съгласно Търговския закон на Република България.
(2) Дружеството е юридическо лице, отделно от имуществото на собственика на капитала.
(3) Дружеството не отговаря за задълженията на собственика, а отговорността на едноличния собственик за задълженията на дружеството е ограничена до размера на уставния капитал.
(4) Дружеството може да открива клонове, дъщерни дружества, офиси, търговски офиси или всяка друга форма на присъствие.
(5) Дружеството може да открива банкови сметки навсякъде в страната или в чужбина.
навсякъде в страната или в чужбина.
(6) Дружеството може да открие банкова сметка в евро или всяка друга валута, ползвана от банката, в която е открита сметката.

## ФИРМА, СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

**Чл. 2.** (1) Фирменото наименование на дружеството е **“АТЛАС УАН” ЕООД**, което се изписва и на латиница: **ATLAS ONE LTD**.
(2) Фирменото наименование на дружеството и адреса на управлението му се посочват във всички негови документи.

**Чл. 3.** (1) Седалището на дружеството е област Русе, община Русе, гр. Русе

(2) Адресът на управление на дружеството е област Русе, община Русе, гр. Русе, пл. Хан Кубрат №1, ет. 2, офис 1
(3) Адрес за кореспонденция с НАП: област Русе, община Русе, гр. Русе, пл. Хан Кубрат №1, ет. 4, офис 4

## ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

**Чл. 4.** (1) Внос, износ, търговия на едро и дребно, търговско посредничество с нехранителни стоки, храни, напитки и тютюневи изделия; сухопътен транспорт на товари и пътници; складови и спомагателни дейности в транспорта; строителство и довършителни работи; бизнес и мениджмънт консултации, маркетинг, рекламна дейност; консултантски дейности в областта на маркетинга, консултантски дейности в областта на управлението; консултантска дейност по връзки с обществеността; консултанска дейност по стопанско и друго управление и всяка друга дейност, незабранена със закон.
(2) Дружеството ще извършва дейностите, включени в предмета му на дейност, за които със закон е предвиден разрешителен, лицензионен или регистрационен режим, само след получаване на съответното разрешение или регистрация.
(3) Дружеството може да открива клонове и представителства и да участва в дружества с местни и чуждестранни лица в страната и в чужбина.

## СРОК

**Чл. 5.** Дружеството е учредено за неопределен срок.

## КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО

**Чл. 6.** (1) Капиталът на дружеството е с номинална стойност **10 (десет)** евро, разпределен в **2 (два)** дяла; по **5 (пет)** евро всеки един дял;

Към момента на подаване на заявлението за вписване на този учредителен акт в търговския регистър към Агенция по вписванията е внесен пълният размер на капитала.

**Чл. 7.** Едноличен собственик на капитала на дружеството е **Рачо Тодоров Колев**.

## УПРАВЛЕНИЕ И НАЧИН НА ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

**Чл. 8.** (1) Органи на дружеството са:

1. едноличен собственик на капитала;
2. управител.

**Чл. 9.** (1) Дружеството се управлява и представлява от едноличния собственик на капитала **Рачо Тодоров Колев**.

(2) Ако едноличният собственик назначи друг управител на дружеството, последният ще управлява и представлява дружеството в рамките на правомощията, предоставени му от този учредителен акт и от едноличния собственик на капитала.

(3) В случая на предходната алинея едноличният собственик на капитала е длъжен да поиска вписване на настъпилата промяна в търговския регистър към Агенцията по вписванията по реда и в сроковете, определени от Търговския закон

## ПРАВОМОЩИЯ НА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА

**Чл. 10.** От изключителна компетентност на едноличния собственик на капитала са решенията за:

1. изменяне и допълване на учредителния акт;
2. приемане на годишния баланс на дружеството, разпределянето и изплащането на печалбата;
3. увеличаване и намаляване на капитала на дружеството;
4. назначаване на управител, определяне на възнаграждението му и освобождаването му от отговорност и от длъжност;
5. откриване и закриване на клонове и представителства на дружеството и за участие и за прекратяване на участието в други дружества;
6. придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и/или вещни права върху такива имоти;
7. предявяване на искове на дружеството срещу управителя и назначаване на представител за водене на процеси срещу него;
8. допълнителни парични вноски;
9. сключване и прекратяване на трудови договори с работници и служители на дружеството;
10. избиране на дипломиран експерт-счетоводител.

## УПРАВИТЕЛ

**Чл. 11.** Управителят, назначен от едноличния собственик на капитала, има следните правомощия:

1. организира изпълнението на решенията на едноличния собственик на капитала;
2. представлява дружеството пред трети лица;
3. сключва и прекратява трудови договори с работниците и служителите на дружеството след одобрение на едноличния собственик;
4. изготвя и предлага за одобряване от собственика годишния счетоводен отчет и баланса на дружеството;
5. осъществява оперативното ръководство на дружеството и осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество.

## УВЕЛИЧАВАНЕ И НАМАЛЯВАНЕ НА КАПИТАЛА

**Чл. 12.** (1) Капиталът може да бъде увеличен по решение на едноличния собственик чрез увеличаване на дяловете, чрез допълнителни вноски или чрез приемане на нови съдружници и съответно изменение на дяловете.

(2) Капиталът може да бъде намален при спазване на изискванията на чл.чл.149-151 от Търговския закон.

## ПОКРИВАНЕ НА ЗАГУБИ

**Чл. 13.** Когато стопанската дейност на дружеството е довела до загуби, едноличният собственик може да вземе решение да ги покрие с допълнителни парични вноски, които да не се отразяват в капитала на дружеството.

## ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

**Чл. 14.** Едноличният собственик може да вземе решение да прекрати дружеството.

**Чл. 15.** Освен в случая на чл.14, дружеството може да бъде прекратено:

1. при вливане или сливане в друго дружество с ограничена отговорност или акционерно дружество;
2. при обявяване в несъстоятелност;
3. с решение на компетентния съд в предвидените от Търговския закон случаи.

За неуредените в този Учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон.

Този Учредителен акт е съставен в два еднообразни екземпляра - един за вписване на дружеството в Търговския регистър към Агенцията по вписванията и един за архива на дружеството.

**УЧРЕДИТЕЛ:**.....

**(Рачо Тодоров Колев)**