

# УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

на

## “Д ЕНД Д ОЙЛ” ЕООД

Днес, .....2018 г.,

**ИЛИЯН ГЕОРГИЕВ КОСТОВ**, ЕГН: 6908033262, притежаващ лична карта № 645534202, издадена на 12.11.2014 г. от МВР – София, с адрес: област София, община Столична, гр. София, ул. Георги С. Раковски 148, вх. Б, ет. 4, ап. 16 наричан по-нататък “ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК”,

състави и подписа този УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ на Еднолично дружество с ограничена отговорност, наричано по-нататък “Дружеството”, при следните условия:

### ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

**Чл. 1.** (1) Дружеството е еднолично, с ограничена отговорност, учредено съгласно Търговския закон на Република България.

(2) Дружеството е юридическо лице, отделно от имуществото на собственика на капитала.

(3) Дружеството не отговаря за задълженията на собственика, а отговорността на едноличния собственик за задълженията на дружеството е ограничена до размера на уставния капитал.

### ФИРМА, СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

**Чл. 2.** (1) Фирменото наименование на дружеството е “Д ЕНД Д ОЙЛ” ЕООД, което се изписва и на латиница: “D & D OIL” Ltd.

(2) Фирменото наименование на дружеството и адресът на управлението му се посочват във всички негови документи.

**Чл. 3.** (1) Седалището и адресът на управление на дружеството е: обл. София, общ. Столична, град София 1606, ул. Лайош Комют 34, email: dend.oil@mail.com

(2) Адресът за кореспонденция с НАП на територията на страната на дружеството е: обл. София, общ. Столична, град София 1606, ул. Лайош Комют 34, email: dend.oil@mail.com

### ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

**Чл. 4.** (1) Дружеството има следния предмет на дейност:

**ТЪРГОВСКО ПОСРЕДНИЧЕСТВО, ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО И АГЕНТСТВО, ВЪТРЕШНО И ВЪНШНОИКОНОМИЧЕСКА ДЕЙНОСТ, ТРАНСПОРТНА И СПЕДИТОРСКА ДЕЙНОСТ, КАКТО И ВСЯКА ДРУГА ДЕЙНОСТ, НЕЗАБРАНЕНА СЪС ЗАКОН.**

(2) Дружеството ще извършва дейностите, включени в предмета му на дейност, за които със закон е предвиден разрешителен, лицензионен или регистрационен режим, само след получаване на съответното разрешение или регистрация.

(3) Дружеството може да открива клонове и представителства и да участва в дружества с местни и чуждестранни лица в страната и в чужбина.

### СРОК

**Чл. 5.** Дружеството е учредено за неопределен срок.

## **КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО**

**Чл. 6.** (1) Капиталът на дружеството е с номинална стойност 5 000 (пет хиляди) лева, разпределен в 50 (петдесет) дяла; по 100 (сто) лева всеки един дял;

(2) Към момента на подаване на заявлението за вписване на този учредителен акт в Търговския регистър към Агенция по вписванията е внесен пълният размер на капитала.

**Чл. 7.** Едноличен собственик на капитала на дружеството е **ИЛИЯН ГЕОРГИЕВ КОСТОВ**, ЕГН: 6908033262.

## **УПРАВЛЕНИЕ И НАЧИН НА ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО**

**Чл. 8.** (1) Органи на дружеството са:

1. едноличен собственик на капитала;
2. управител.

**Чл. 9.** (1) Дружеството се управлява и представлява от едноличния собственик на капитала **ИЛИЯН ГЕОРГИЕВ КОСТОВ**, ЕГН: 6908033262.

(2) Ако едноличният собственик назначи друг управител на дружеството, последният ще управлява и представлява дружеството в рамките на правомощията, предоставени му от този учредителен акт и от едноличния собственик на капитала.

(3) В случая на предходната алинея едноличният собственик на капитала е длъжен да поиска вписване на настъпилата промяна в търговския регистър към Агенцията по вписванията по реда и в сроковете, определени от Търговския закон.

## **ПРАВОМОЩИЯ НА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА**

**Чл. 10.** От изключителна компетентност на едноличния собственик на капитала са решенията за:

1. изменение и допълване на учредителния акт;
2. приемане на годишния баланс на дружеството, разпределянето и изплащането на печалбата;
3. увеличаване и намаляване на капитала на дружеството;
4. назначаване на управител, определяне на възнаграждението му и освобождаването му от отговорност и от длъжност;
5. откриване и закриване на клонове и представителства на дружеството и за участие и за прекратяване на участието в други дружества;
6. придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и/или вещи права върху такива имоти;
7. предявяване на иски на дружеството срещу управителя и назначаване на представител за водене на процеси срещу него;
8. допълнителни парични вноски;
9. сключване и прекратяване на трудови договори с работници и служители на дружеството;
10. избиране на дипломиран експерт-счетоводител.

## **УПРАВИТЕЛ**

**Чл. 11.** Управителят, назначен от едноличния собственик на капитала, има следните правомощия:

1. организира изпълнението на решенията на едноличния собственик на капитала;
2. представлява дружеството пред трети лица;
3. сключва и прекратява трудови договори с работниците и служителите на дружеството след одобрение на едноличния собственик;

4. изготвя и предлага за одобряване от собственика годишния счетоводен отчет и баланса на дружеството;
5. осъществява оперативното ръководство на дружеството и осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество.

### **УВЕЛИЧАВАНЕ И НАМАЛЯВАНЕ НА КАПИТАЛА**

**Чл. 12.** (1) Капиталът може да бъде увеличен по решение на едноличния собственик чрез увеличаване на дяловете, чрез допълнителни вноски или чрез приемане на нови съдружници и съответно изменение на дяловете.

(2) Капиталът може да бъде намален при спазване на изискванията на чл.чл.149-151 от Търговския закон.

### **ПОКРИВАНЕ НА ЗАГУБИ**

**Чл. 13.** Когато стопанската дейност на дружеството е довела до загуби, едноличният собственик може да вземе решение да ги покрие с допълнителни парични вноски, които да не се отразяват в капитала на дружеството.

### **ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО**

**Чл. 14.** Едноличният собственик може да вземе решение да прекрати дружеството.

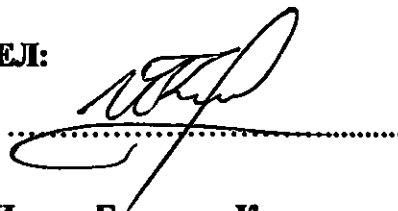
**Чл. 15.** Освен в случая на чл.14, дружеството може да бъде прекратено:

1. при вливане или сливане в друго дружество с ограничена отговорност или акционерно дружество;
2. при обявяване в несъстоятелност;
3. с решение на компетентния съд в предвидените от Търговския закон случаи.

За неуредените в този Учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон.

Този Учредителен акт е съставен в два еднообразни екземпляра - един за вписване на дружеството в Търговския регистър към Агенцията по вписванията и един за архива на дружеството.

**УЧРЕДИТЕЛ:**



**Илиян Георгиев Костов**