

**Име на дружеството:** **дск Венчърс ЕАД**

---

**Изпълнителен**

**Директор:** **Мая Ангелова**

**Съставител:** **СКК Таис ЕООД, Живка Попова**

**Адрес на управление:** **гр. София, ул. Георги Бенковски №5**

**Юридически консултант:** **АД "Георгиева и Джутев"**

**Обслужващи банки:** **Банка ДСК АД, УниКредит Булбанк АД, ОББ АД,**

**Одитори:** **БДО АФА ООД**

**Съдържание:**

|                                               |                    |
|-----------------------------------------------|--------------------|
| <b>1. ГОДИШЕН ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА</b>         | <b>3 страници</b>  |
| <b>2. ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР</b>        | <b>4 страници</b>  |
| <b>3. ИНДИВИДУАЛЕН ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ</b> | <b>20 страници</b> |

**ДСК ВЕНЧЪРС ЕАД**

**ГОДИШЕН ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА,  
ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР  
И ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ**

**31 декември 2023 г.**

## **ДОКЛАД**

### **За дейността на „дск Венчърс“ ЕАД през 2023 г.**

#### **Описание и преглед на дейността на Дружеството**

„дск Венчърс“ ЕАД („Дружеството“) е дружество, 100% собственост на „Банка ДСК“ АД, която от своя страна е част от ОТП Група, Унгария. Дружеството няма клонове на или извън територията на страната.

Дейността на Дружеството е свързана с развитие в областта на модерните и финансови технологии, посредством проучване и внедряване на иновативни решения. Изминалата 2023 г. дружеството продължи дейността си по успешно внедрения през 2021г. мащабен иновативен проект по използване на безконтактни платежни карти като превозен документ в публичния градски транспорт на гр. София.

През 2023 г. бяха извършени множество дейности по подновяване договорните отношения на друг стратегически проект за „дск Венчърс“ ЕАД - директна свързаност с Viber Rakuten S.a.r.l. През отчетната година Дружеството стартира нов проект за доставяне на Viber Бизнес съобщения и с едно от дъщерните компании на Банка ДСК - “ОТП Лизинг” ЕООД.

Дейността на Дружеството към 31.12.2023 г. се обхваща от 2 бр. служители и Управител.

#### **Анализ на финансови основни показатели за резултата от дейността**

Резултатът от дейността към 31.12.2023 г. е печалба в размер 198 хил. лв. (2022 г. Дружеството е реализирало загуба в размер на 724 хил.лв.)

През годината са инвестирани 77 хил. лв. за софтуерни разработки и приложения към съществуващи софтуери, въз основа на които се реализират приходите. Приходите през 2023 г. значително се увеличават и възлизат на 1,770 хил. лв. (2022 г. – 480 хил. лв.). Услуги в размер на 926 хил. лв. (2022 г. – 406 хил. лв.) са свързани с обработка и отчитане на постъпления от крайните потребители на транспортни услуги и платено паркиране и 844 хил. лв. (2022 г. – 74 хил. лв.) са за услуги по осигуряване на бизнес съобщения.

Най-голям дял в разходите имат разходите за външни услуги. Към 31.12.2023 г. размера им достига до 1,206 хил. лв. (2022 г. – 434 хил. лв.). Разходите за външни услуги включват основно разходи по поддръжка на Valitek A T2100 и VAL8 софтуери на дружеството.

#### **Перспективи за бъдещо развитие на Дружеството**

През 2024 г. Дружеството следва да изпълнява задълженията си по договорите със своите клиенти, като услугата в публичния транспорт на гр. София е дейност с обществено значение, за чиято работоспособност Дружеството е ангажирано с осигуряване на високо ниво на наличност в частта на своите системи и интеграцията им със системите на партньорите.

До 31.12.2023 г. дружеството е обработило общо над 12 млн. бр. операции свързани с безконтактно закупуване на билети в градския транспорт на гр. София и е изпратило над 25 млн. Viber съобщения.

#### **Научноизследователска и развойна дейност**

Дружеството не осъществява научноизследователска дейност, но осъществява развойна дейност на нови иновативни модели за електронно разпространение на услуги за градската среда и подпомагане постигането на екологичните цели на градовете.

### **Финансови инструменти и управление на риска**

Към 31 декември 2023 г., финансовите активи на Дружеството представляват парични средства по банкови сметки в размер на 8,098 хил. лв. което отразява разполагаемия собствен ресурс, достатъчен за изпълнение на дейностите през 2024 г. и дружеството не е изложено на кредитен риск.

През периода дружеството не е сключвало сделки, деноминирани във валути, различни от лева или евро, поради което дружеството не е изложено на валутен риск.

Дружеството не използва заемно финансиране, поради което ръководството счита, че изложеността на лихвен риск е ограничена.

Дружеството не ползва привлечени парични средства за финансиране на стопанската си дейност, което не поставя паричните му потоци в зависимост от лихвен риск.

През 2023 г. Дружеството не е придобивало или прехвърляло собствени акции, като към 31 декември 2023 г., то не притежава собствени акции.

### **Управление**

През 2023 г. Дружеството е с едностепенна форма на управление – съвет на директорите(СД).

Членовете на СД нямат участие в акционерния капитал и не притежават права за придобиване на акции и облигации на Дружеството. Членовете на СД нямат допълнително сключени с Дружеството договори, съгласно чл.240 б от ТЗ, извън тези за управление. През отчетния период няма сключвани договори със свързани лица. Изискванията по чл.247 (2) т.1 са оповестени в годишния финансов отчет.

Членовете на съвета не участват като неограничено отговорни съдружници в търговски дружества, както и не притежават повече от 25 на сто от капитала на друго дружество. Членове на съветите участват в управлението на други дружества от групата на ОТП Банк.

### **Събития след отчетната дата**

След датата на съставяне на годишния финансов отчет не са настъпили важни събития, изискващи оповестяване.

Изпълнителен директор:



Мая Ангелова

гр. София, 02 април 2024 г.

## ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

### ДО ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК НА ДСК ВЕНЧЪРС ЕАД

#### Мнение

Ние извършихме одит на финансовия отчет на дск Венчърс ЕАД („Дружеството“), съдържащ счетоводния баланс към 31 декември 2023 година и отчета за приходите и разходите, отчета за собствения капитал и отчета за паричните потоци за годината, завършваща на тази дата, както и приложението към финансовия отчет, съдържащо и обобщена информация за счетоводната политика.

По наше мнение, приложеният финансов отчет представя достоверно, във всички съществени аспекти, финансовото състояние на Дружеството към 31 декември 2023 година и неговите финансови резултати от дейността и паричните му потоци за годината, завършваща на тази дата, в съответствие с Националните счетоводни стандарти (НСС), приложими в България.

#### База за изразяване на мнение

Ние извършихме нашия одит в съответствие с Международните одиторски стандарти (МОС). Нашите отговорности съгласно тези стандарти са описани допълнително в раздела от нашия доклад „Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет“. Ние сме независими от Дружеството в съответствие с Международния етичен кодекс на професионалните счетоводители на (включително Международни стандарти за независимост) на Съвета за международни стандарти по етика за счетоводители (Кодекса на СМСЕС), заедно с етичните изисквания на Закона за независимия финансов одит (ЗНФО), приложими по отношение на нашия одит на финансовия отчет в България, като ние изпълнихме и нашите други етични отговорности в съответствие с изискванията на ЗНФО и Кодекса на СМСЕС. Ние считаме, че одиторските доказателства, получени от нас, са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето мнение.

#### Друга информация, различна от финансовия отчет и одиторския доклад върху него

Ръководството носи отговорност за другата информация. Другата информация се състои от доклад за дейността, изготвен от ръководството съгласно Глава седма от Закона за счетоводството, но не включва финансовия отчет и нашия одиторски доклад върху него.

Нашето мнение относно финансовия отчет не обхваща другата информация и ние не изразяваме каквато и да е форма на заключение за сигурност относно нея, освен ако не е изрично посочено в доклада ни и до степента, до която е посочено.



Във връзка с нашия одит на финансовия отчет, нашата отговорност се състои в това да прочетем другата информация и по този начин да преценим дали тази друга информация е в съществено несъответствие с финансовия отчет или с нашите познания, придобити по време на одита, или по друг начин изглежда да съдържа съществено неправилно докладване. В случай че на базата на работата, която сме извършили, ние достигнем до заключение, че е налице съществено неправилно докладване в тази друга информация, от нас се изисква да докладваме този факт.

Нямаме какво да докладваме в това отношение.

***Допълнителни въпроси, които поставя за докладване Законът за счетоводството***

В допълнение на нашите отговорности и докладване съгласно МОС, по отношение на доклада за дейността, ние изпълнихме и процедурите, добавени към изискваните по МОС, съгласно „Указания относно нови и разширени одиторски доклади и комуникация от страна на одитора“ на професионалната организация на регистрираните одитори в България, Института на дипломираните експерт-счетоводители (ИДЕС)“. Тези процедури касаят проверки за наличието, както и проверки на формата и съдържанието на тази друга информация с цел да ни подпомогнат във формиране на становище относно това дали другата информация включва оповестяванията и докладванията, предвидени в Глава седма от Закона за счетоводството, приложим в България.

***Становище във връзка с чл. 37, ал. 6 от Закона за счетоводството***

На базата на извършените процедури, нашето становище е, че:

- а) Информацията, включена в доклада за дейността за финансовата година, за която е изготвен финансовият отчет, съответства на финансовия отчет.
- б) Докладът за дейността е изготвен в съответствие с изискванията на Глава седма от Закона за счетоводството.

**Отговорности на ръководството за финансовия отчет**

Ръководството носи отговорност за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет в съответствие с Националните счетоводни стандарти, приложими в България и за такава система за вътрешен контрол, каквато ръководството определя като необходима за осигуряване изготвянето на финансови отчети, които не съдържат съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка.

При изготвяне на финансовия отчет ръководството носи отговорност за оценяване способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие, оповестявайки, когато това е приложимо, въпроси, свързани с предположението за действащо предприятие и използвайки счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие, освен ако ръководството не възнамерява да ликвидира Дружеството или да преустанови дейността му, или ако ръководството на практика няма друга алтернатива, освен да постъпи по този начин.


## Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет

Нашите цели са да получим разумна степен на сигурност относно това дали финансовият отчет като цяло не съдържа съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка, и да издадем одиторски доклад, който да включва нашето одиторско мнение. Разумната степен на сигурност е висока степен на сигурност, но не е гаранция, че одит, извършен в съответствие с МОС, винаги ще разкрива съществено неправилно отчитане, когато такова съществува. Неправилни отчитания могат да възникнат в резултат на измама или грешка и се считат за съществени, ако би могло разумно да се очаква, че те, самостоятелно или като съвкупност, биха могли да окажат влияние върху икономическите решения на потребителите, вземани въз основа на този финансов отчет.

Като част от одита в съответствие с МОС, ние използваме професионална преценка и запазваме професионален скептицизъм по време на целия одит. Ние също така:

- идентифицираме и оценяваме рисковете от съществени неправилни отчитания във финансовия отчет, независимо дали дължащи се на измама или грешка, разработваме и изпълняваме одиторски процедури в отговор на тези рискове и получаваме одиторски доказателства, които да са достатъчни и уместни, за да осигурят основание (база) за нашето мнение. Рискът да не бъде разкрито съществено неправилно отчитане, което е резултат от измама, е по-висок, отколкото риска от съществено неправилно отчитане, което е резултат от грешка, тъй като измамата може да включва тайно споразумяване, фалшифициране, преднамерени пропуски, изявления за въвеждане на одитора в заблуждение, както и пренебрегване или заобикаляне на вътрешния контрол.
- получаваме разбиране за вътрешния контрол, имащ отношение към одита, за да разработим одиторски процедури, които да са подходящи при конкретните обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на вътрешния контрол на Дружеството.
- оценяваме уместността на използваните счетоводни политики и разумността на счетоводните приблизителни оценки и свързаните с тях оповестявания, направени от ръководството.
- достигаем до заключение относно уместността на използване от страна на ръководството на счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие и, на базата на получените одиторски доказателства, относно това дали е налице съществена несигурност, отнасяща се до събития или условия, които биха могли да породят значителни съмнения относно способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие. Ако ние достигнем до заключение, че е налице съществена несигурност, от нас се изисква да привлечем внимание в одиторския си доклад към свързаните с тази несигурност оповестявания във финансовия отчет или в случай че тези оповестявания са неадекватни, да модифицираме мнението си. Нашите заключения се основават на одиторските доказателства, получени до датата на одиторския ни доклад. Бъдещи събития или условия обаче могат да станат причина Дружеството да преустанови функционирането си като действащо предприятие.



- оценяваме цялостното представяне, структура и съдържание на финансовия отчет, включително оповестяванията, и дали финансовият отчет представя основополагащите за него сделки и събития по начин, който постига достоверно представяне.

Ние комуникираме с ръководството, наред с останалите въпроси, планирания обхват и време на изпълнение на одита и съществените констатации от одита, включително съществени недостатъци във вътрешния контрол, които идентифицираме по време на извършвания от нас одит.



БДО АФА ООД

Одиторско дружество



Рени Георгиева Йорданова

Управител



Валентина Тодорова Бранкова

Регистриран одитор, отговорен за одита

02 април 2024 година

ул. "Оборище" 38

гр. София 1504, България

**СЪДЪРЖАНИЕ**

|                             |   |
|-----------------------------|---|
| СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС           | 1 |
| ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИ И РАЗХОДИ  | 2 |
| ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ | 3 |
| ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ   | 4 |

**ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ**

|                                                                 |    |
|-----------------------------------------------------------------|----|
| 1. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДРУЖЕСТВОТО                                    | 5  |
| 2. ОБОБОЩЕНА ИНФОРМАЦИЯ ЗА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА НА ДРУЖЕСТВОТО | 6  |
| 3. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА                                             | 13 |
| 4. ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ И НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ                 | 14 |
| 5. ВЗЕМАНИЯ ОТ КЛИЕНТИ И ДОСТАВЧИЦИ                             | 14 |
| 6. ПОЛУЧЕНИ АВАНСИ И ДРУГИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ                           | 15 |
| 7. СОБСТВЕН КАПИТАЛ                                             | 15 |
| 8. НЕТНИ ПРИХОДИ ОТ ПРОДАЖБИ                                    | 15 |
| 9. РАЗХОДИ ЗА ВЪНШНИ УСЛУГИ                                     | 16 |
| 10. РАЗХОДИ ЗА ПЕРСОНАЛА                                        | 16 |
| 11. ДАНЪЦИ                                                      | 17 |
| 12. ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СДЕЛКИ СЪС СВЪРЗАНИ ЛИЦА                    | 18 |
| 13. УПРАВЛЕНИЕ НА ФИНАНСОВИЯ РИСК                               | 19 |
| 14. СЪБИТИЯ, НАСТЪПИЛИ СЛЕД ДАТАТА НА БАЛАНСА                   | 20 |

дск Венчърс ЕАД  
СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС  
към 31 декември 2023 година

|                                                                                                   | Приложение | 31.12.2023<br>ХИЛ. ЛВ. | 31.12.2022<br>ХИЛ. ЛВ. |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------------------|------------------------|
| <b>АКТИВ</b>                                                                                      |            |                        |                        |
| <b>АКТИВИ</b>                                                                                     |            |                        |                        |
| <b>A. Негукуци (дълготрайни) активи</b>                                                           |            |                        |                        |
| <b>I. Нематериални активи</b>                                                                     |            |                        |                        |
| I. Концесии, патенти, лицензи, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи |            |                        |                        |
| Общо за група I:                                                                                  | 4          | 362                    | 402                    |
| Общо за раздел A:                                                                                 |            | 362                    | 402                    |
| <b>B. Текущи (краткотрайни) активи</b>                                                            |            |                        |                        |
| <b>I. Вземания</b>                                                                                |            |                        |                        |
| I. Вземания от клиенти, в т.ч.:                                                                   |            | 95                     | 52                     |
| над 1 година                                                                                      |            | -                      | -                      |
| 2. Вземания от предприятия от група, в т.ч.:                                                      | 12         | 224                    | 20                     |
| над 1 година                                                                                      |            | -                      | -                      |
| 3. Вземания от доставчици, в т.ч.:                                                                |            | 241                    | 315                    |
| над 1 година                                                                                      |            | 235                    | 235                    |
| 4. Други вземания, в т.ч.:                                                                        |            | 276                    | 28                     |
| над 1 година                                                                                      |            | -                      | -                      |
| Общо за група I:                                                                                  | 5          | 836                    | 415                    |
| <b>II. Парични средства, в т.ч.:</b>                                                              |            |                        |                        |
| - в брой                                                                                          |            | -                      | -                      |
| - в безсрочни сметки (депозити)                                                                   |            | 8 098                  | 8 325                  |
| Общо за група II:                                                                                 | 3          | 8 098                  | 8 325                  |
| Общо за раздел B:                                                                                 |            | 8 934                  | 8 740                  |
| <b>B. Разходи за бъдещи периоди</b>                                                               |            | 41                     | 45                     |
| <b>СУМА НА АКТИВА (A + B + B)</b>                                                                 |            | 9 337                  | 9 187                  |
| <b>ПАСИВ</b>                                                                                      |            |                        |                        |
| <b>СОБСТВЕН КАПИТАЛ И ПАСИВИ</b>                                                                  |            |                        |                        |
| <b>A. Собствен капитал</b>                                                                        |            |                        |                        |
| I. Записан капитал                                                                                |            | 250                    | 250                    |
| <b>II. Резерви</b>                                                                                |            |                        |                        |
| I. Резерв съгласно учредителен акт                                                                |            | 5 769                  | 6 493                  |
| Общо за група II:                                                                                 |            | 5 769                  | 6 493                  |
| <b>III. Текуща печалба/(загуба)</b>                                                               |            | 198                    | (724)                  |
| Общо за раздел A:                                                                                 | 7          | 6 217                  | 6 019                  |
| <b>ПАСИВИ</b>                                                                                     |            |                        |                        |
| <b>B. Задължения</b>                                                                              |            |                        |                        |
| I. Получени аванси                                                                                | 6          | 117                    | 117                    |
| до 1 година                                                                                       |            | 117                    | 117                    |
| 2. Задължения към доставчици, в т.ч.:                                                             |            | 92                     | 17                     |
| до 1 година                                                                                       |            | 92                     | 17                     |
| 3. Задължения към предприятия от група, в т.ч.:                                                   | 12         | 10                     | 15                     |
| до 1 година                                                                                       |            | 10                     | 15                     |
| 4. Други задължения, в т.ч.:                                                                      |            | 2 901                  | 3 019                  |
| - по дефинирани дълговост, в т.ч.:                                                                | 6          | 2 863                  | 3 003                  |
| до 1 година                                                                                       |            | 2 863                  | 3 003                  |
| - към персонала, в т.ч.:                                                                          |            | -                      | 2                      |
| до 1 година                                                                                       |            | -                      | 2                      |
| - осигурителни задължения, в т.ч.:                                                                |            | -                      | 1                      |
| до 1 година                                                                                       |            | -                      | 1                      |
| - данъчни задължения, в т.ч.:                                                                     |            | 38                     | 13                     |
| до 1 година                                                                                       |            | 38                     | 13                     |
| Общо за раздел B, в т.ч.:                                                                         |            | 3 120                  | 3 168                  |
| до 1 година                                                                                       |            | 3 120                  | 3 168                  |
| <b>СУМА НА ПАСИВА (A + B)</b>                                                                     |            | 9 337                  | 9 187                  |

Приложенията на страници от 5 до 20 са неразделна част от годишния финансов отчет.

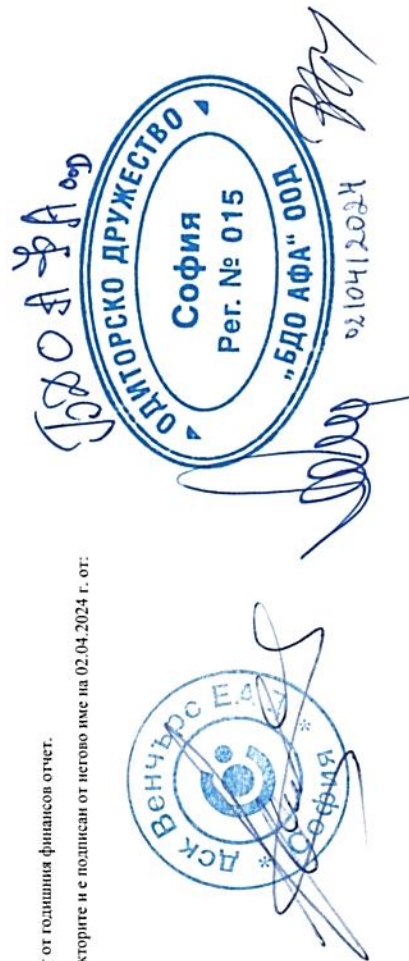
Годишният финансов отчет е одобрен от Съвета на директорите и е подписан от негово име на 02.04.2024 г. от:

Изпълнителен директор:

(Мая Ангелова)

Съставител:

/СРК Тана Христова Попова, управител/



д-р Венцислав ЕАД

# ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

за 2023 година

| Приложение                                                                      | 2023     | 2022     | Приложение | 2023     | 2022     |
|---------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|------------|----------|----------|
| ХИЛ. ЛВ.                                                                        | ХИЛ. ЛВ. | ХИЛ. ЛВ. | ХИЛ. ЛВ.   | ХИЛ. ЛВ. | ХИЛ. ЛВ. |
| <b>А. Разходи</b>                                                               |          |          |            |          |          |
| 1. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.:                      |          |          |            |          |          |
| а) суровини и материали                                                         | 1 208    | 437      |            |          |          |
| б) външни услуги                                                                | 2        | 3        |            |          |          |
| 2. Разходи за персонала, в т.ч.:                                                | 1 206    | 434      |            |          |          |
| а) разходи за възнаграждения                                                    | 240      | 436      |            |          |          |
| б) разходи за осигуровки                                                        | 212      | 396      |            |          |          |
| 3. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:                                  | 21       | 33       |            |          |          |
| а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални активи, в т.ч.: | 117      | 104      |            |          |          |
| иа) разходи за амортизация                                                      | 117      | 104      |            |          |          |
| 4. Други разходи                                                                | 3        | 13       |            |          |          |
| Общо разходи за оперативна дейност (1 + 2 + 3 + 4)                              | 1 568    | 990      |            |          |          |
| 5. Разходи от обезценка на вземания                                             | -        | 190      |            |          |          |
| 6. Разходи за лихви и други финансови разходи                                   | 4        | 24       |            |          |          |
| Разходи, свързани с придирания от група                                         | 2        | 21       |            |          |          |
| Общо разходи (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6)                                            | 1 572    | 1 204    |            |          |          |
| 7. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)                             | 198      | -        |            |          |          |
| 8. Разходи за (Икономия от) данъци от печалбата                                 | -        | -        |            |          |          |
| 9. Печалба (7 - 8)                                                              | 198      | -        |            |          |          |
| Всичко (Общо разходи + 7 + 8)                                                   | 1 770    | 1 204    |            |          |          |
| <b>Б. Приходи</b>                                                               |          |          |            |          |          |
| 1. Нетни приходи от продажби, в т.ч.:                                           |          |          |            |          |          |
| а) услуги                                                                       | 1 770    | 480      | 8          | 1 770    | 480      |
| 2. Други приходи                                                                | -        | -        |            | -        | -        |
| Общо приходи от оперативна дейност                                              | 1 770    | 480      |            | 1 770    | 480      |
| 3. Приходи от лихви и други финансови приходи                                   | -        | -        |            | -        | -        |
| Общо финансови приходи                                                          | -        | -        |            | -        | -        |
| Общо приходи (1 + 2 + 3)                                                        | 1 770    | 480      |            | 1 770    | 480      |
| 4. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)                              | -        | 724      |            | -        | 724      |
| 5. Загуба (4 + ред 8 от раздел А)                                               | -        | -        |            | -        | -        |
| Всичко (Общо приходи + 5)                                                       | 1 770    | 1 204    |            | 1 770    | 1 204    |

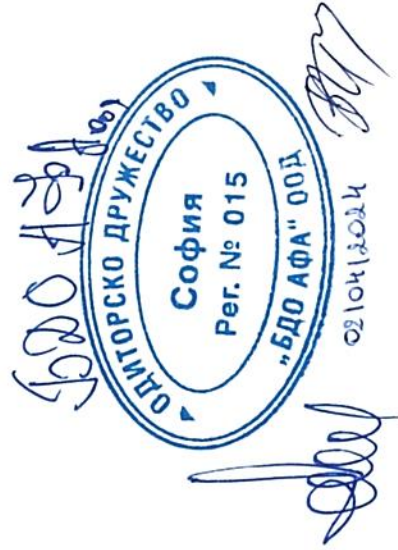
Приложенията на страници от 5 до 20 са неразделна част от годишния финансов отчет.

Изпълнителен директор:

(Мая Ангелова)

Съставител:

Искрен ЕООД, Искрен Попов, управител



дек Венчърс ЕАД

## ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ

за 2023 година

### Приложение

2023  
хил. лв.

2022  
хил. лв.

|                                                                         | Постъпления | Плащания | Нетен поток | Постъпления | Плащания | Нетен поток |
|-------------------------------------------------------------------------|-------------|----------|-------------|-------------|----------|-------------|
| А. Парични потоци от оперативна дейност                                 |             |          |             |             |          |             |
| Парични потоци, свързани с търговски контрагенти (клиенти и доставчици) | 975         | 1 109    | (134)       | 623         | 559      | 64          |
| Парични потоци, свързани с персонала и социалното осигуряване           | -           | 223      | (223)       | -           | 431      | (431)       |
| Платени и възстановени данъци (без данъци върху печалбата)              | -           | 296      | (296)       | 84          | 28       | 56          |
| Парични потоци от администрирани дейности, нетно                        | 507         | -        | 507         | 2 365       | -        | 2 365       |
| Всичко парични потоци (използвани в)/от основна дейност                 | 1 482       | 1 628    | (146)       | 3 072       | 1 018    | 2 054       |

### Б. Парични потоци от инвестиционна дейност

Парични потоци, свързани с нематериални активи

Всичко парични потоци използвани в инвестиционна дейност

|  |   |    |      |   |   |     |
|--|---|----|------|---|---|-----|
|  | - | 77 | (77) | - | 9 | (9) |
|  | - | 77 | (77) | - | 9 | (9) |

### В. Парични потоци от финансова дейност

Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни

Всичко парични потоци използвани във финансова дейност

|  |   |   |     |   |    |      |
|--|---|---|-----|---|----|------|
|  | - | 4 | (4) | - | 23 | (23) |
|  | - | 4 | (4) | - | 23 | (23) |

Г. Изменение на паричните средства през годината (А + Б + В)

|  |       |       |
|--|-------|-------|
|  | (227) | 2 022 |
|--|-------|-------|

Д. Парични средства в началото на годината

|  |       |       |
|--|-------|-------|
|  | 8 325 | 6 303 |
|--|-------|-------|

Е. Парични средства в края на годината

|  |       |       |
|--|-------|-------|
|  | 8 098 | 8 325 |
|--|-------|-------|

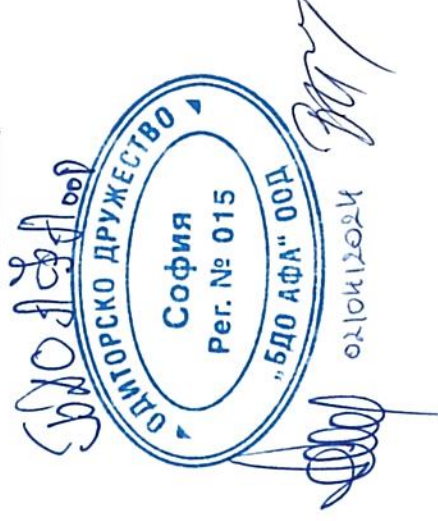
3

Приложенията на страници от 5 до 20 са неразделна част от годишния финансов отчет.

Изпълнителен директор:

/Мая Ангелова/

Съставител:  
/СКК Таисе ЕООД, Живка Попова, управител/



дек Венчърс ЕАД

**ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ**  
за 2023 година

|                                     | Приложение | Основен капитал, записан | Резерв съгласно учредителен акт | Текуща печалба/ (загуба) | Общо собствен капитал |
|-------------------------------------|------------|--------------------------|---------------------------------|--------------------------|-----------------------|
|                                     |            | хил.лв                   | хил.лв                          | хил.лв                   | хил.лв                |
| 1. Салдо на 1 януари 2022 година    |            | 250                      | 6 767                           | (274)                    | 7 017                 |
| 2. Трансфер към резерви             |            | -                        | (274)                           | 274                      | -                     |
| 3. Нетна загуба за годината         |            | -                        | -                               | (724)                    | (724)                 |
| 4. Салдо на 31 декември 2022 година | 7          | 250                      | 6 493                           | (724)                    | 6 019                 |
| 5. Салдо на 1 януари 2023 година    |            | 250                      | 6 493                           | (724)                    | 6 019                 |
| 6. Трансфер към резерви             |            | -                        | (724)                           | 724                      | -                     |
| 7. Нетна печалба за годината        |            | -                        | -                               | 198                      | 198                   |
| 8. Салдо на 31 декември 2023 година | 7          | 250                      | 5 769                           | 198                      | 6 217                 |

Приложенията на страници от 5 до 20 са неразделна част от годишния финансов отчет.

Изпълнителен директор:

/Мая Ангелова/



Съставител:

/СКК Татс ЕООД, Живка Попова, управител/



## **1. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДРУЖЕСТВОТО**

Дск Венчърс ЕАД, бивше ДСК Мобайл ЕАД (“Дружеството”) е регистрирано в Търговски регистър към Агенция по Вписванията на с ЕИК 204286526. Седалището и адресът на управление на дружеството е гр. София, ул. Георги Бенковски №5.

Дружеството е учредено на 14.10.2016 г. Дружеството стартира своята основна дейност през 2021 г. На 11.11.2022 г. в Агенция по вписванията към Търговски регистър е вписана промяна в името на дружеството от ДСК Мобайл ЕАД на дск Венчърс ЕАД.

### ***1.1. Собственост и управление***

Едноличен собственик на дружеството е Банка ДСК АД.

Дружеството има едностепенна система на управление от 11.11.2022 г. Ръководството на дружеството, в лицето на Съвета на директорите, към 31.12.2023 г. се състои от четирима членове в състав:

- Мая Ангелова – от 13.02.2023 г.
- Петер Беньо
- Тамаш Хак-Ковач
- Петер Ендре Наги – от 23.01.2023 г.

Дружеството се представлява и управлява от изпълнителния директор Мая Ангелова.

До 13.02.2023 г. член на Съвета на директорите, изпълнителен директор и представляващ дружеството е Борислав Бориславов.

Към 31 декември 2023 г. броят на служителите на дружеството по трудови и приравнени на трудови правоотношения е 3 служители, в т.ч. един на договор за управление (31 декември 2022 г.: 4 служители, в т.ч. един на договор за управление).

### ***1.2. Предмет на дейност***

Дружеството предоставя услуги по разпространяване на превозни документи за надземен транспорт (автобуси, тролейбуси и трамваи) и метро от името и за сметка на доставчика на услуги, като осигурява възможност на потребителите да ги използват и заплащат чрез безконтактни EMV карти в подсигурана защитена среда. Допълнително осъществява администриране, обработка и отчитане пред доставчика на транспортната услуга на приходите от крайните потребители. Дружеството предоставя и информационни услуги (Viber бизнес съобщения).

### **1.3. Основни показатели на стопанската среда**

Основните показатели на стопанската среда, които оказват влияние върху дейността на дружеството, за периода 2019 - 2023 г. са представени в таблицата по-долу:

| <b>Показател</b>                                               | <b>2019</b> | <b>2020</b> | <b>2021</b> | <b>2022</b> | <b>2023</b> |
|----------------------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| БВП в млн. лева*                                               | 120 342     | 120 492     | 138 979     | 167 809     | 182 950     |
| Реален растеж на БВП **                                        | 4.0 %       | - 4.0 %     | 7.6 %       | 3.4 %       | 1.9 %       |
| Инфлация в края на годината (ХИПЦ) ***                         | 3.1 %       | 0.0 %       | 6.6 %       | 14.3 %      | 5.0 %       |
| Среден валутен курс на щатския долар за годината               | 1.75        | 1.72        | 1.65        | 1.86        | 1.81        |
| Валутен курс на щатския долар в края на годината               | 1.74        | 1.59        | 1.73        | 1.83        | 1.77        |
| Основен лихвен процент в края на годината*****                 | 0.00        | 0.00        | 0.00        | 1.30        | 3.80        |
| Безработица (в края на годината) ****                          | 5.9 %       | 6.7 %       | 4.8 %       | 5.4 %       | 5.6 %       |
| Кредитен рейтинг на Р България по Standard&Poors (дългосрочен) | BBB         | BBB         | BBB         | BBB         | BBB         |
| Кредитен рейтинг на Р България по Moody's (дългосрочен)        | Baa2        | Baa1        | Baa1        | Baa1        | Baa1        |
| Кредитен рейтинг на Р България по Fitch (дългосрочен)          | BBB         | BBB         | BBB         | BBB         | BBB         |
| Кредитен рейтинг на Р България по Scope Ratings (дългосрочен)  | BBB         | BBB         | BBB+        | BBB+        | BBB+        |

\* Предварителни данни на БНБ за 2023г. към 23.02.2024 г.

\*\* Предварителни данни на БНБ за 2023г. към декември месец 2023 г.

\*\*\* Предварителни данни на НСИ за 2023г. към 15.02.2024г.

\*\*\*\* Предварителни данни на БНБ за 2023г. към 23.02.2024г.

\*\*\*\*\* Предварителни данни на БНБ за 2023г. към 23.02.2024г.

## **2. ОБОБОЩЕНА ИНФОРМАЦИЯ ЗА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА НА ДРУЖЕСТВОТО**

### **2.1. База за изготвяне на финансовия отчет**

Финансовият отчет на дск Венчърс ЕАД е изготвен в съответствие със Закона за счетоводството в сила от 01.01.2016 г. и Националните счетоводни стандарти (НСС), утвърдени от МС с ПМС № 46/2005 (ДВ 30/07.04.2005 г.) и изменени и допълнени с ПМС 251/2007 г. (ДВ 86/ 26.10.2007 г.), ПМС 394/2015 г. (ДВ 3/12.01.2016 г.) и ПМС № 27/2019 г. (ДВ 15/19.2.2019 г.).

От 01.01.2016 г. е в сила нов Закон за счетоводството, с който се транспонират в националното счетоводно законодателство правилата и изискванията на Директива 2013/34/ЕС

на Европейския парламент и на Съвета на ЕС от 26.06.2013 г. относно годишните финансови отчети, консолидираните финансови отчети и свързаните доклади на някои видове предприятия.

Дружеството води своите счетоводни регистри в български лева (BGN) и изготвя своите официални финансови отчети в съответствие с българското счетоводно законодателство.

Данните в годишния финансов отчет са представени в хиляди лева, освен ако нещо друго изрично не е указано.

Настоящият годишен финансов отчет е изготвен при спазване на принципа на историческата цена и действащото предприятие.

На база определени в Закона за счетоводство критерии дружеството се класифицира в категорията малко предприятие.

За малко предприятия е предвидена възможност за облекчения при изготвянето на законовите финансови отчети. Ръководството на дружеството е взело решение да не прилага тези облекчения и представя модел на пълен финансов отчет.

## ***2.2. Несигурност на счетоводните приблизителни оценки***

Представянето на финансов отчет съгласно Националните счетоводни стандарти изисква ръководството да направи най-добри приблизителни оценки, начисления и разумно обосновани предположения, които оказват ефект върху отчетените стойности на активите и пасивите, приходите и разходите, и на оповестяването на условни вземания и задължения към датата на отчета. Тези приблизителни оценки, начисления и предположения са основани на информацията, която е налична към датата на финансовия отчет, поради което бъдещите фактически резултати биха могли да бъдат различни от тях.

## ***2.3. Сравнителни данни***

Дружеството представя сравнителна информация в този финансов отчет за една предходна година. Когато е необходимо, сравнителните данни се рекласифицират, за да се постигне съпоставимост спрямо промени в представянето в текущата година.

## ***2.4. Функционална и отчетна валута***

Функционалната и отчетна валута на дружеството е българският лев. Левът е фиксиран в съответствие със Закона за БНБ към еврото в съотношение BGN 1.95583:EUR 1.

При първоначално признаване, сделка в чуждестранна валута се записва във функционалната валута, като към сумата в чуждестранна валута се прилага обменният курс към момента на

сделката или операцията. Паричните средства, вземанията и задълженията, деноминирани в чуждестранна валута първоначално се отчитат в левова равностойност на база валутния курс към датата на операцията и се преоценяват на месечна база като се използва официалният курс на БНБ на последния работен ден от месеца. Към 31 декември те се оценяват в български лева като се използва заключителният обменен курс на БНБ.

Курсовите разлики от преоценката се третираат като текущи приходи и разходи и се включват в отчета за приходите и разходите като “финансови приходи” или “финансови разходи”. Ефектите от курсовите разлики, свързани с уреждането на сделки в чуждестранна валута, или отчитането на сделки в чуждестранна валута по курсове, които са различни, от тези, по които първоначално са били признати, се включват в отчета за приходите и разходите в момента на възникването им, като се третираат и представят като “финансови приходи” или “финансови разходи”.

Немонетарните отчетни обекти в баланса, първоначално деноминирани в чуждестранна валута, се отчитат в отчетната валута като се прилага историческият обменен курс към да последващо не се преоценяват по заключителен курс.

## **2.5. Приходи**

Приходите в дружеството се признават на база принципа за начисляване и до степента, до която стопанските изгоди се придобиват от дружеството и доколкото приходите могат надеждно да се измерят.

При предоставянето на услуги, приходите се признават, отчитайки етапа на завършеност на сделката към датата на баланса, ако този етап може да бъде надеждно измерен, както и разходите, извършени по сделката и разходите за приключването ѝ.

Приходите се оценяват на база справедливата цена на услугите.

## **2.6. Разходи**

Разходите в дружеството се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост.

Разходите за бъдещи периоди се отлагат за признаване като текущ разход за периода, през който договорите, за които се отнасят, се изпълняват.

## **2.7. Нематериални активи**

Нематериалните активи са представени в счетоводния баланс по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация и загубите от обезценка.

Цената на придобиване включва покупната цена, вкл. митническите такси и всички преки разходи, след приспадане на търговските отстъпки, необходими за подготовка на актива за използването му по предназначение. Преките разходи са: разходи за първоначална доставка и обработка, лицензионни такси, свързани с разработка на допълнителни функционалности, разходите за инсталиране, разходи за хонорари на лица, свързани с проекта, поръчката и/или създаването, доставката, инсталирането, параметризирането и др. на нематериалния актив.

#### *Последващи разходи*

Последващи разходи, направени след първоначалното признаване на нематериалния актив в баланса на дружеството, които могат надеждно да бъдат измерени и отнесени към нематериалния актив, когато водят до увеличаване на очакваните икономически изгоди спрямо първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив се отчитат като увеличение на балансовата му стойност: разширяване обхвата и експлоатационните възможности на нематериалния актив, включително разходи за разработка на допълнителна функционалност на софтуера.

Последващи разходи, направени по повод поддържане на първоначално установената стандартна ефективност на нематериален актив, се признават за текущи разходи в периода на възникването: разходи за абонаментно обслужване по поддръжка на софтуера, консултации във връзка с тази поддръжка и други подобни

#### *Методи на амортизация и полезен живот по видове*

Дружеството прилага линеен метод на амортизация на нематериалните активи при определен полезен живот до 5 г. за специализиран софтуер и до 10 г. за търговски марки.

#### *Преглед за обезценка*

Балансовите стойности на нематериалните активи подлежат на преглед за обезценка, когато са налице събития, или промени в обстоятелствата, които показват, че балансовата стойност би могла да надвишава възстановимата им стойност. Загубите от обезценка се отчитат в отчета за приходите и разходите.

### **2.8. Търговски и други вземания**

Търговските и други вземания се представят и отчитат по стойността на оригинално издадената фактура, намалена с размера на обезценката за несъбираеми суми. Приблизителната оценка за съмнителни и несъбираеми вземания се прави, когато за събираемостта на цялата сума или за част от нея съществува висока несигурност. Несъбираемите вземания се отписват изцяло,

когато правните основания за това настъпят. Изписването става за сметка на формиран коректив за обезценки.

## **2.9. *Задължения към доставчици и други задължения***

Задълженията към доставчици и другите текущи задължения се отчитат по стойността на оригиналните фактури (цена на придобиване), която се приема за справедливата стойност на сделката и ще бъде изплатена в бъдеще срещу получените стоки и услуги.

## **2.10. *Данъци върху печалбата***

Текущите данъци върху печалбата са определени в съответствие с изискванията на българското данъчно законодателство – Закона за корпоративното подоходно облагане. Номиналната данъчна ставка за 2023 г. е 10 %.

Отсрочените данъци се определят чрез прилагане на балансовия пасивен метод, за всички временни разлики към датата на финансовия отчет, които съществуват между балансовите стойности и данъчните основи на отделните активи и пасиви.

Отсрочените данъчни пасиви се признават за всички облагаеми временни разлики.

Отсрочените данъчни активи се отчитат за всички временни разлики, подлежащи на приспадане, до степента, до която е вероятно да има бъдеща облагаема печалба, срещу която да се извършат съответните приспадания по отсрочени данъчни активи. Това не се отнася за случаите, когато те възникват от първоначалното отчитане на актив или пасив при сделка, която към момента на извършване не дава отражение нито на счетоводната, нито на данъчната печалба (загуба).

Балансовата стойност на всички отсрочени данъчни активи се преглежда на всяка дата на финансовия отчет и се редуцира до степента, до която е вероятно те да се проявят обратно и да се генерира достатъчно облагаема печалба или да се проявят през същия период облагаеми временни разлики, от които те могат да бъдат приспаднати.

Текущите и отсрочени данъци се признават като приход или разход и се включват в нетната печалба за периода, освен в случаите, когато тези данъци възникват от сделка или събитие, отчетени за същия или различен период директно в собствения капитал. Текущите и отсрочени данъци се начисляват или приспадат директно в собствения капитал, когато тези данъци се отнасят за позиции, които се начисляват или приспадат в собствения капитал.

Отсрочените данъчни активи и пасиви се оценяват на база данъчните ставки, които се очаква да се прилагат за периода, през който активите ще се реализират, а пасивите ще се уредят

(погасят), на база данъчните закони които са в сила или в голяма степен на сигурност се очаква да са в сила. Към 31.12.2023 г. е приложена ставка от 10% (31.12.2022 г.: 10%).

### **2.11. Пари и парични еквиваленти**

Паричните средства включват наличности по разплащателни сметки в банки. Паричните средства в лева са оценени по номиналната им стойност. Паричните средства в чужда валута се оценяват по фиксиран курс на БНБ и се преоценяват в края на всеки месец.

За целите на изготвянето на отчета за паричните потоци:

- паричните постъпления от клиенти и паричните плащания към доставчици са представени брутно, с включен ДДС (20%).
- платеният ДДС при доставка на дълготрайни активи от страната се посочва на ред “плащания към доставчици” към паричните потоци от оперативна дейност, доколкото той участва и се възстановява заедно и в оперативните потоци на дружеството за съответния период (месец).
- входящите и изходящите парични потоци, свързани с търговски контрагенти, за които дружеството се явява посредник са представени нетно, на ред парични потоци от администрирани дейности.

### **2.12. Пенсионни и други задължения към персонала по социалното и трудово законодателство**

Трудовите и осигурителни отношения със служителите в дружеството се основават на разпоредбите на действащото осигурително законодателство в РБългария и Кодекса на труда.

Основно задължение на дружеството в качеството му на работодател е да извършва задължително осигуряване на наетия персонал за фонд “Пенсии”, допълнително задължително пенсионно осигуряване (ДЗПО), фонд “Общо заболяване и майчинство” (ОЗМ), фонд “Безработица”, фонд “Трудова злополука и професионална болест” (ТЗПБ), и здравно осигуряване. Размерите на осигурителните вноски се утвърждават със Закона за бюджета на ДОО и Закона за бюджета на НЗОК за съответната година. Вноските се разпределят между работодателя и осигуреното лице в съответствие с правилата от Кодекса за социално осигуряване (КСО).

Осигурителните и пенсионни планове, прилагани от дружеството в качеството му на работодател, се основават на българското законодателство и са планове с дефинирани вноски. При тези планове работодателят плаща месечно определени вноски в държавните фонд “Пенсии”, фонд “ОЗМ”, фонд “Безработица”, фонд “ТЗПБ”, както и в универсални и професионални

пенсионни фондове - на база фиксирани по закон проценти и няма правно или конструктивно задължение да доплаща във фондовете бъдещи вноски в случаите, когато те нямат достатъчно средства да изплатят на съответните лица заработените от тях суми за периода на трудовия им стаж. Аналогични са и задълженията по отношение на здравното осигуряване.

Към дружеството няма създаден и функциониращ частен доброволен осигурителен фонд.

#### *Краткосрочни доходи*

Краткосрочните доходи за персонала под формата на възнаграждения, бонуси и социални доплащания и придобивки се признават като разход в отчета за приходите и разходите в периода, в който е положен трудът за тях или са изпълнени изискванията за тяхното получаване, и като текущо задължение (след приспадане на всички платени вече суми и полагащи се удържки) в размер на недисконтираната им сума. Дължимите от дружеството вноски по социалното и здравно осигуряване се признават като текущ разход и задължение в недисконтиран размер, заедно и в периода на начисление на съответните доходи, с които те са свързани.

Към датата на всеки годишен финансов отчет дружеството прави оценка на очакваните разходи по натрупващите се компенсируеми отпуски, която се очаква да бъде изплатена като резултат от неизползваното право на натрупан отпуск. В оценката се включват приблизителната преценка за разходите за самите възнаграждения и разходите за вноски по задължителното обществено социално и здравно осигуряване, които работодателят дължи върху тези суми.

#### *Дългосрочни доходи при пенсиониране*

Съгласно Кодекса на труда дружеството в качеството му на работодател е задължено да изплаща на персонала си обезщетение в размер на brutното трудово възнаграждение на съответния служител за два месеца при прекратяване на трудовото правоотношение с него поради пенсиониране. В случай, че служителят е придобил в предприятието или в същата група предприятия десет години трудов стаж през последните двадесет години, обезщетението е в размер на brutното трудово възнаграждение за шест месеца. По своите характеристики тези схеми представляват нефондирани планове с дефинирани доходи.

Изчислението на размера на тези задължения налага участието на квалифицирани актюери, за да може да се определи тяхната сегашна стойност към датата на отчета, която да се включи в баланса, а респ. изменението в стойността – в отчета за приходи и разходи.

#### *Доходи при напускане*

Съгласно разпоредбите на трудовото и осигурително законодателство в България, дружеството в качеството му на работодател има задължение да изплати при прекратяване на трудовия договор на служители, преди пенсиониране, определени видове обезщетения.

Дружеството признава задълженията към персонала по доходи при напускане, когато е демонстриран обвързващ ангажимент, вкл. и на база публично анонсиран план, (напр. за реструктуриране), да се прекрати трудовият договор със съответните лица без да има възможност да се отмени, или при формалното издаване на документите в случаите на доброволно напускане. Доходи при напускане, платими след повече от 12 месеца, се дисконтират и представят в отчета за финансовото състояние по тяхната сегашна стойност.

### **2.13. Акционерен капитал и резерви**

Дск Венчърс ЕАД е акционерно дружество и е задължено да регистрира в Търговския регистър определен размер на акционерен капитал, който да служи като обезпечение на кредиторите на дружеството за изпълнение на техните вземания към него. Акционерите отговарят за задълженията на дружеството до размера на своето акционерно участие в капитала и могат да претендират връщане на това участие само в производство по ликвидация или несъстоятелност. Акционерният капитал е оценен по номиналната стойност на регистрираните в Търговския регистър акции.

Съгласно изискванията на Търговския закон и Устава дружеството е длъжно да формира и фонд „Резервен“, като източници на фонда могат да бъдат:

- средствата, получени над номиналната стойност на акциите при издаването им (резерв съгласно учредителен акт, премиен резерв);
- най-малко една десета от печалбата, която се отделя, докато средствата във фонда достигнат една десета част от капитала на дружеството;
- други източници, определени в закон или в решение на Общото събрание.

Средствата от фонда могат да се използват само за покриване на годишната загуба и на загуби от предходни години. Когато средствата във фонда достигнат определения в Устава минимален размер, средствата над тази сума могат да бъдат използвани за увеличаване на капитала.

## **3. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА**

Наличните парични средства към 31.12.2023 г. и 31.12.2022 г., съответно на стойност 8,098 хил. лв. и 8,325 хил. лв., са по разплащателни сметки на дружеството в български банки и са деноминирани в лева.

Към 31.12.2023 г. паричните средства в разплащателни сметки на дружеството включват парични средства на клиенти по услуги за обслужване на разплащания с потребители на транспортни услуги в размер на 2,838 хил. лв. (31.12.2022 г.: 3,003 хил. лв.) (Приложение № 6).

#### 4. НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ

|                                   | <i>Софтуер</i><br><i>BGN '000</i> | <i>Права</i><br><i>BGN '000</i> | <i>Други</i><br><i>BGN '000</i> | <i>Общо</i><br><i>BGN '000</i> |
|-----------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|--------------------------------|
| Отчетна стойност                  |                                   |                                 |                                 |                                |
| Салдо към 01.01.2022              | 517                               | 3                               | 9                               | 529                            |
| Придобити                         | -                                 | -                               | -                               | -                              |
| Отписани                          | -                                 | -                               | -                               | -                              |
| Салдо към 31.12.2022              | 517                               | 3                               | 9                               | 529                            |
| Придобити                         | 78                                | -                               | -                               | 78                             |
| Салдо към 31.12.2023              | 595                               | 3                               | 9                               | 607                            |
| Натрупана амортизация             |                                   |                                 |                                 |                                |
| Салдо към 01.01.2022              | 25                                |                                 |                                 | 25                             |
| Начислена                         | 104                               | -                               | -                               | 104                            |
| Отписана                          | -                                 | -                               | -                               | -                              |
| Салдо към 31.12.2022              | 129                               | -                               | -                               | 129                            |
| Начислена                         | 113                               | 1                               | 2                               | 116                            |
| Отписана                          | -                                 | -                               | -                               | -                              |
| Салдо към 31.12.2023              | 242                               | 1                               | 2                               | 245                            |
| Балансова стойност към 31.12.2022 | 388                               | 3                               | 9                               | 400                            |
| Балансова стойност към 31.12.2023 | 353                               | 2                               | 7                               | 362                            |

#### 5. ВЗЕМАНИЯ

|                             | <i>2023</i><br><i>BGN</i><br><i>'000</i> | <i>2022</i><br><i>BGN</i><br><i>'000</i> |
|-----------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------|
| Вземания от клиенти         | 95                                       | 52                                       |
| Вземания от свързани лица   | 224                                      | 20                                       |
| Вземания от доставчици      | 241                                      | 315                                      |
| Други вземания              | 466                                      | 218                                      |
| Обезценка на други вземания | (190)                                    | (190)                                    |
| Общо                        | 836                                      | 415                                      |

Към 31 декември 2023 г. вземанията от доставчици включват предоставен гаранционен депозит в размер на 235 хил. лв. (31 декември 2022 г.: 235 хил. лв.)

Към 31 декември 2023 г. вземания от клиенти в размер на 95 хил. лв. (31.12.2022 г.: 52 хил. лв.), са свързани с предоставени услуги. Вземанията от клиенти са в лева.

Вземанията от свързани лица 224 хил. лв (31.12.2022 г: 20 хил. лв.) са свързани с предоставени услуги по предоставяне на бизнес съобщения.

Другите вземания в размер на 466 хил. лв. (31.12.2022 г.: 218 хил. лв.) са от администрирани дейности - регистрирани продажби чрез система за продажба на билети в градски транспорт чрез банкови карти. Ръководството на дружеството е направило обстоен преглед и анализ на събираемостта на тези суми, включително на спецификата на тяхното възникване и възможности за събиране. В резултат на направените прегледи и анализи през 2023 г. не е отчетена обезценка ( 2022 г.: обезценка в размер на 190 хил. лв.).

## **6. ПОЛУЧЕНИ АВАНСИ И ДРУГИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ**

Към 31 декември 2023 г. и 31 декември 2022 г. получените аванси в размер на 117 хил. лв. са от клиент във връзка с договор за дейности, свързани с разширяване на възможностите за разплащания в публичния транспорт чрез добавяне на нови градове.

Към 31 декември 2023 г. задълженията по администрирани дейност в размер на 2,863 хил. лв. (31.12.2022 г.: 3,003 хил. лв.) представляват събрани от дружеството дължими суми към доставчици на транспортни услуги и платено паркиране, свързани с обработка и отчитане на постъпления от крайните потребители на услугите.

## **7. СОБСТВЕН КАПИТАЛ**

*Основният (записаният) капитал* на дружеството е представен по неговата номинална стойност. Към 31.12.2023 г. и 31.12.2022 г. регистрираният дружествен капитал на дск Венчърс ЕАД възлиза на 250 хил. лв., разпределен в 10 000 акции с номинална стойност от 25 лв. за една акция. Емисионната стойност на акциите е 720 лв.

Резервът съгласно учредителен акт (Фонд Резервен, Премииен резерв) в размер на 7,057 хил. лв. първоначално е възникнал като разлика между емисионната стойност на акциите и номиналната им стойност съгласно чл. 176 ал. 3 от Търговския закон. През 2023 г. с решение на едноличния собственик, загубата от предходния период в размер на 724 хил. лв. (2022 г.: 274 хил. лв.) е покрита със средствата от този резерв.

## **8. НЕТНИ ПРИХОДИ ОТ ПРОДАЖБИ**

През 2023 г. нетните приходи от продажби, в размер на 1,770 хил. лв. (2022 г. – 480 хил. лв.) са от предоставени услуги, като 926 хил. лв. (2022 г. – 406 хил. лв.) са свързани с обработка и отчитане на постъпления от крайните потребители на транспортни услуги и платено паркиране

**ДСК ВЕНЧЪРС ЕАД**  
**ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА 2023 година**

---

и 844 хил. лв. (2022 г. – 74 хил. лв.) са за услуги по осигуряване на бизнес съобщения.

**9. РАЗХОДИ ЗА ВЪНШНИ УСЛУГИ**

*Разходите за външни услуги* включват:

|                                            | <b>2023</b>     | <b>2022</b>     |
|--------------------------------------------|-----------------|-----------------|
|                                            | <b>BGN '000</b> | <b>BGN '000</b> |
| Консултантски и други професионални услуги | 1 161           | 409             |
| Счетоводни и юридически услуги             | 34              | 22              |
| Наем                                       | 6               | -               |
| Одиторски услуги                           | 3               | 3               |
| Банкови такси                              | 2               | 24              |
| <b>ОБЩО</b>                                | <b>1 206</b>    | <b>458</b>      |

Разходите за консултантски и други професионални услуги включват основно разходи по поддръжка на Valitek A T2100 и VAL8 софтуери на дружеството.

**10. РАЗХОДИ ЗА ПЕРСОНАЛА**

|                                | <b>2023</b>     | <b>2022</b>     |
|--------------------------------|-----------------|-----------------|
|                                | <b>BGN '000</b> | <b>BGN '000</b> |
| Разходи за заплати             | 212             | 396             |
| Разходи за социални осигуровки | 21              | 33              |
| Разходи за социални придобивки | 7               | 7               |
| <b>ОБЩО</b>                    | <b>240</b>      | <b>436</b>      |

## 11. ДАНЪЦИ

|                                                                                                | 2023            | 2022            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|
| <b>Отчет за приходи и разходи</b>                                                              |                 |                 |
|                                                                                                | <i>BGN '000</i> | <i>BGN '000</i> |
| Данъчна печалба/(загуба) за годината по данъчна декларация                                     | 198             | (535)           |
| Текущ разход за данък върху печалбата за годината                                              | -               | -               |
| Отсрочени данъци върху печалбата, свързани с възникване обратно проявление на временни разлики | -               | -               |
| <b>ОБЩО РАЗХОД ЗА/(ИКОНОМИЯ ОТ) ДАНЪК ВЪРХУ ПЕЧАЛБАТА</b>                                      | <b>-</b>        | <b>-</b>        |

Равнение на разхода за/(икономията от) данък върху печалбата, определена спрямо счетоводния резултат:

|                                                         | 2023            | 2022            |
|---------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|
|                                                         | <i>BGN '000</i> | <i>BGN '000</i> |
| Счетоводна печалба (загуба) преди данъци                | 198             | (724)           |
| Данъчна ставка, приложима за 2023 г. и 2022 г.          | 10%             | 10%             |
| Данък върху печалбата                                   | 20              | (72)            |
| Непризнати разходи за данъчни цели - увеличения         | 2               | 19              |
| Данъчна загуба от предходни периоди                     | (22)            | -               |
| Непризнат отсрочен данъчен актив върху данъчната загуба | -               | (53)            |
| <b>РАЗХОДИ ЗА/(ИКОНОМИЯ ОТ) ДАНЪК ВЪРХУ ПЕЧАЛБАТА</b>   | <b>-</b>        | <b>-</b>        |

Ефективна данъчна ставка н/п н/п

При признаването на отсрочените данъчни активи е взета предвид вероятността отделните разлики да имат обратно проявление в бъдеще и възможностите на дружеството да генерира достатъчна данъчна печалба, поради което към 31.12.2023 г. дружеството не е признало отсрочени данъчни активи в размер на 91 хил. лв. (31.12.2022 г. за 113 хил. лв.) за временни разлики с натрупване, включително свързани с данъчни загуби за пренасяне в размер на 725 хил. лв. (31.12.2022 г. - 936 хил. лв.).

През декември 2023 г. в България е приет Закон за изменение и допълнение на Закона за корпоративното подоходно облагане, с който се въвежда 15% минимален глобален корпоративен

данък, считано от 1 януари 2024 г. Законът е в унисон с Директива на ЕС 2022/2523, базирана на примерните правила от втори стълб, издадени от ОИСР. Минималното ефективно данъчно облагане ще се прилага за многонационални групи предприятия и големи национални групи предприятия, чиито годишни приходи съгласно консолидираните финансови отчети на групата са най-малко 750 млн. евро през поне два от последните четири данъчни периода преди текущия данъчен период. В така заложените критерии Група ДСК, към която принадлежи дск Венчърс ЕАД, попада в обхвата на националния допълнителен данък, който се въвежда в законодателството с цел дооблагане на печалбите на засегнатите предприятия до минималната ефективна данъчна ставка от 15%. Ръководството очаква дружеството да бъде засегнато от промените в ЗКПО и е в процес на анализ и оценка на влиянието и ефектите.

## 12. СДЕЛКИ СЪС СВЪРЗАНИ ЛИЦА

Едноличен собственик на дружеството е Банка ДСК АД, ЕИК 121830616. Крайната компания-майка е Банка ОТП НРТ, Унгария.

Данни за сделките със свързани предприятия към 31 декември са представени по-долу:

### *Дружество*

Банка ДСК АД

ОТП Лизинг ЕООД

### *Връзка*

Компания – майка

Дружество под общ контрол

### *Сделки*

През 2023 г. осъществените сделки с компанията майка са:

- **получени** услуги по договор с Банка ДСК за разплащателна сметка и предоставяне на платежни операции (банкови такси) – 2 хил. лв. (2022 г.: 21 хил. лв.);
- **получени** услуги по договор с Банка ДСК за приемане на плащания чрез ПОС – 96 хил. лв. (2022 г.: 43 хил. лв.);
- **получени** услуги по договор с Банка ДСК по обработка на трудови възнаграждения – 2 хил. лв. (2022 г.: 2 хил. лв.);
- **получени** услуги по договор с Банка ДСК по предоставено офис пространство – 6 хил. лв. (2022 г.: няма.);
- **предоставени** услуги по договор към Банка ДСК за информационни услуги (Viber бизнес съобщения) – 844 хил. лв. (2022 г.: 74 хил. лв.)

Осъществените сделки през 2023 г. с дружеството под общ контрол представляват предоставени услуги на стойност под 1 хил. лв. (2022 г.: няма).

Към 31 декември 2023 г. наличностите по разплащателни сметки на дружеството при Банка ДСК АД възлизат на 7,897 хил. лв. (към 31.12.2022 г.: 7,626 хил. лв.).

Към 31 декември 2023 г. дружеството има задължения към компанията майка в размер на 10 хил. лв. (към 31.12.2022 г.: 15 хил. лв.).

Към 31 декември 2023 г. дружеството има вземания от компанията майка в размер на 224 хил. лв. (към 31.12.2021 г.: 20 хил. лв.).

Съставът на ключовия управленски персонал е посочен в Приложение №1.

Възнаграждението на ключовия управленски персонал за 2023 г. е в размер на 34 хил. лв. (2022 г.: 109 хил. лв.).

### **13. УПРАВЛЕНИЕ НА ФИНАНСОВИЯ РИСК**

В хода на обичайната си дейност дружеството може да бъде изложено на различни финансови рискове, най-важните, от които са: пазарен риск (включващ валутен риск, риск от промяна на справедливата стойност и ценови риск), кредитен риск и ликвиден риск. Затова общото управление на риска е фокусирано върху прогнозиране на резултатите от определени области на финансовите пазари за постигане на минимизиране на потенциалните отрицателни ефекти, които биха могли да се отразят върху финансовите резултати.

По-долу са описани различните видове рискове, на които е изложено дружеството при осъществяване на търговските му операции, както и възприетият подход при управлението на тези рискове.

#### ***Валутен риск***

През периода дружеството не е сключвало сделки, деноминирани във валути, различни от лева или евро, поради което ръководството счита, че дружеството не е изложено на валутен риск.

#### ***Лихвен риск***

Рисковете, свързани с промяна на лихвения процент са онези рискове, при които стойността на финансовите инструменти на дружеството варира вследствие на промени на пазарните лихвени проценти. Дружеството не използва заемно финансиране, поради което Ръководството счита, че изложеността на лихвен риск е ограничена.

#### ***Кредитен риск***

Финансовите активи, които потенциално излагат дружеството на кредитен риск, са предимно вземания по продажби. Дружеството е изложено на кредитен риск, в случай че клиентите не

изплатят своите задължения. Политиката на дружеството в тази област е насочена към осъществяване на продажби на услуги на клиенти с подходяща кредитна репутация.

#### ***Ликвиден риск***

Ликвидният риск се изразява в негативната ситуация дружеството да не бъде в състояние да посрещне безусловно всички свои задължения съгласно техния падеж. Дружеството провежда консервативна политика по управление на ликвидността, чрез която постоянно поддържа оптимален ликвиден запас парични средства, добра способност на финансиране на стопанската си дейност. Финансовите пасиви на дружеството са с падеж до 1 месец.

#### ***Риск на лихвоносни парични потоци***

Дружеството няма лихвоносни активи, с изключение на свободните парични средства в банки, затова приходите и оперативните входящи парични потоци са независими от промените в пазарните лихвени равнища.

Дружеството не ползва привлечени парични средства за финансиране на стопанската си дейност, което не поставя паричните му потоци в зависимост от лихвен риск.

#### ***Справедливи стойности***

Справедливата стойност най-общо представлява сумата, за която един актив може да бъде разменен или едно задължение да бъде изплатено при нормални условия на сделката между независими, желаещи и информирани контрагенти. Справедливата стойност на финансовите инструменти, които не се търгуват на активни пазари се определя чрез оценъчни методи, които се базират на различни оценъчни техники и предположения на ръководството, направени на база пазарните условия към датата на баланса.

Концепцията за справедливата стойност предполага реализиране на финансови инструменти чрез продажба.

Притежаваните от дружеството финансови активи са парични средства по разплащателни сметки в банки, поради което се приема, че балансовата им стойност е приблизително равна на тяхната справедлива стойност.

Ръководството на дружеството счита, че при съществуващите обстоятелства представените в баланса оценки на финансовите активи са възможно най-надеждни, адекватни и достоверни за целите на финансовата отчетност.

### **14. СЪБИТИЯ, НАСТЪПИЛИ СЛЕД ДАТАТА НА БАЛАНСА**

Не са настъпили събития, след края на отчетния период, които да изискват корекции или оповестяване във финансовия отчет за 2023 година.