ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

БИЛД А2 ЕООД, гр. София, ЕИК 121492196

31 декември 2024 година

1. Резюме на дейността

Отдаване под наем и управление на движимо и недвижимо имущество, външно и вътрешнотърговски сделки, транспорт, спедиция, сключване на договори с български и чуждестранни фирми за съвместна дейност; търговско представителство и посредничество.

През текущата година основните акценти в развитието включват:

- Повишаване на качеството и разнообразието на предлаганите стоки и услуги;
- Повишаване на рентабилността;

2. Описание на значимите счетоводни политики

По-долу следва описание на значимите счетоводни политики, прилагани от дружеството при изготвяне на финансовия отчет.

База за изготвяне на финансовия отчет

Финансовият отчет на „Билд А2" ЕООД е изготвен в съответствие със Закона за счетоводството (нов) в сила от 01.01.2016 г. (ДВ 95/08.12.2015 г.) и Националните счетоводни стандарти (НСС), утвърдени от МС с ПМС № 46/2005 (ДВ 30/07.04.2005 г.) и изменени и допълнени с ПМС 251/2007 г. (ДВ 86/ 26.10.2007 г.) и с ПМС 394/2015 г. (ДВ 3/12.01.2016 г). и в сила от 01.01.2016 г.

Всички данни оповестени за 2023 и 2024 години са представени в настоящия финансов отчет в хиляди български лева, закръглени към най-близките хиляда лева.

Използване на приблизителни счетоводни оценки и предположения

Изготвянето на финансов отчет по Националните счетоводни стандарти за финансови отчети , изисква ръководството да направи някои приблизителни счетоводни оценки и предположения, които се отнасят до представените балансови активи и пасиви, оповестените условни активи и пасиви, както и до признатите приходи и разходи за периода. Реалните резултати биха могли да се различават от приблизителните счетоводни оценки.

Дълготрайни материални активи

„Билд А2" ЕООД признава и отчита един актив като дълготраен материален актив, когато:

(а) отговаря на определението за дълготраен материален актив;

(б) стойността на актива може надеждно да се изчисли;

(в) предприятието очаква да получи икономически изгоди, свързани с актива;

(г) има цена на придобиване, определена въз основа на принципите, изложени по-долу, не по-ниска от 700 лв.

Първоначално всеки дълготраен материален актив се оценява по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително митата и невъзстановимите данъци) и всички преки разходи за привеждане на актива в работно състояние за предвидената му употреба.

Създаден от самото предприятие, дълготраен материален актив се оценява по себестойност, която включва:

(а) разходи, платени на подизпълнители;

(б) разходи за материали, използвани при изграждането и пуска;

(в) разходи за проектиране и техническа помощ;

(д) разходи за такси, платени на държавни институции, надзорници и други организации за разрешителни или сертификати.

Последващите разходи, свързани с отделен дълготраен материален актив, които вече са признати, се прибавят към балансовата стойност на актива, когато е вероятно предприятието да има икономически ползи над тези от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив. Всички други последващи разходи се признават за разход в периода, през който са направени, тъй като те възстановяват, а не увеличават първоначално оценената стандартна ефективност.

След първоначалното признаване като актив, "Билд А2" ЕООД отчита всеки отделен дълготраен материален актив по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

Печалбите и загубите от извеждането на дълготрайни материални активи се определят като се съпоставят постъпленията с балансовата стойност и се отчитат във финансовия резултат за периода.

Когато балансовата стойност на даден дълготраен материален актив е по-висока от възстановимата стойност, дълготрайният материален актив се обезценява до неговата възстановима стойност.

Не са налице дълготрайни материални активи, заложени като обезпечение по получени от дружеството заеми.

"Билд А2" ЕООД използва линейния метод на амортизация за всички амортизируеми активи. Сроковете на годност, възприети от дружеството, по класове от сходни активи са както следва:

- Машини и оборудване – 10 години;
- Стопански инвентар – 7 години;
- Софтуерни продукти – 2 години;
- Подобрения върху наети активи – 10 години.

Материални запаси

Съгласно изискванията на Счетоводен стандарт 2 - Отчитане на стоково-материалните запаси, "Билд А2" ЕООД отчита следните групи материални запаси:

- Материали;
- Стоки – съставени са от автомобили и гуми.

Разходът при потребление се определя по метода на конкретно определената стойност на база стойността на придобиването.
Не са налице материални запаси, заложени като обезпечение по получени от дружеството заеми.
Закупените материали, които не се предават за съхранение в склада, а се употребяват директно за извършването на услуги, се отчитат като текущи разходи. Освен за извършването на услуги, материалите могат да се продават. В тези случаи, разликата между нетния приход от продажбата и балансовата им стойност се отчита като печалба или загуба.
Към 31 декември материалните запаси са посочени по по-ниската от историческата цена и нетната реализуема стойност. Нетната реализуема стойност е оценка на продажната цена, при нормално протичане на дейността, намалена с разходите за продажба.

Вземания

Търговските вземания се отчитат по първоначална стойност, намалена с евентуална обезценка, основаваща се на преглед, извършен от ръководството на салдата към края на годината. Несъбираемите вземания се признават за разход в периода, в който бъдат установени. Към 31.12.2024 г. не е извършена обезценка на вземанията.

Парични средства и еквиваленти

За целта на изготвяне на Отчета за паричния поток, паричните средства и еквиваленти са съставени от парични средства в каса и парични средства по банкови сметки.

Приходи и разходи

Приходите се признават в момента на тяхното реализиране, а разходите се начисляват при спазване на принципа на съпоставимост с реализирания приход.

Съгласно §4.5 от Общите разпоредби към Националните счетоводни стандарти за финансови отчети, разход е намаляването на икономическата изгода през отчетния период, което води до намаляване на собствения капитал.

Средносписъчен брой на персонала

През 2024 година средносписъчният брой на персонала на дружеството е 3 служители на трудови договори.

25.04.2025 г.

Съставител: ..... *Стефка Боева*

Ръководител: ..... *Емилия Богданова*