ЛИТЖА

ЕИК по БУЛСТАТ
1 1 5 5 8 3 0 7 0 1 1

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС НА ПРЕДПРИЯТИЯТА КЪМ 31.12.2007 ГОДИНА

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Дълготрайни (дългосрочни) активи			
I. Дълготрайни материални активи			
Земи (терени)	0011	7	7
Сгради и конструкции	0012	5	5
Машини и оборудване	0013	43	22
Съоръжения	0014		
Транспортни средства	0015	45	66
Основни стада	0016		
Други дълготрайни материални активи	0017		
Разходи за придобиване и ликвидация на дълготрайни материални активи	0018	64	58
Общо за група I	0010	164	158
II. Дълготрайни нематериални активи			
Права върху собственост	0021		
Програмни продукти	0022		
Продукти от развойна дейност	0023		
Други дълготрайни нематериални активи	0024		
Общо за група II	0020		
III. Дългосрочни финансови активи			
Дялове и участия в:	0031		
- дъщерни предприятия	0032		
- смесени предприятия	0033		
- асоциирани предприятия	0034		
- други предприятия	0035		
Инвестиционни имоти	0041		
Други дългосрочни ценни книжа	0042		
Дългосрочни вземания от:	0043		
- свързани предприятия	0044		
- търговски заеми	0045		
- други дългосрочни вземания	0046		
Общо за група III	0040		
IV. Търговска репутация			
Положителна репутация	0051		
Отрицателна репутация	0052		
Общо за група IV	0050		
V. Разходи за бъдещи периоди	0060		
Общо за раздел А	0100	164	158

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА
АСБИО ЕООД

ГАТО (Va от ЮЕ	АКТИВ		
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
Б. Краткотрайни (краткосрочни) активи			
I. Материални запаси			
Материали	0071	4	3
Продукция	0072		
Стоки	0073	33	
Млади животни и животни за угояване	0074		
Дребни продуктивни животни	0075		
Незавършено производство	0076		
Други материални запаси	0077		
Общо за група I	0070	37	3
II. Краткосрочни вземания			
Вземания от свързани предприятия	0081		
Вземания от клиенти и доставчици	0082		
Вземания по предоставени търговски заеми	0083		
Съдебни и присъдени вземания	0084		
Данъци за възстановяване	0085	1	1
Други краткосрочни вземания	0086	8	79
Общо за група II	0080	9	80
III. Краткосрочни финансови активи			
Финансови активи в свързани предприятия	0091		
Изкупени собствени дългови ценни книжа	0092		
Краткосрочни ценни книжа	0093		
Благородни метали и скъпоценни камъни	0094		
Други краткосрочни финансови активи	0095		
Общо за група III	0090		
IV. Парични средства			
Парични средства в брой	0151	29	2
- от тях левова равностойност на чуждестранната валута	0152		
Парични средства в безсрочни депозити	0153	6	62
- от тях левова равностойност на чуждестранната валута	0154	4	57
Блокирани парични средства	0155		
- от тях левова равностойност на чуждестранната валута	0156		
Парични еквиваленти	0157		
Общо за група IV	0150	35	64
V. Разходи за бъдещи периоди	0160		2
Общо за раздел Б	0200	81	149
Сума на актива (А+Б)	0800	245	307
В. Условни активи	0350		

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

СВ - ОБЕРБАУ ЕООД
Варна 18
ЕИК 103167110

ЕИК по БУЛСТАТ
1 1 5 8 3 0 7 0 4

ПАСИВ

Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Собствен капитал			
I. Основен капитал			
Записан капитал	0411	5	5
- акционерен капитал:	0412		
- котирани акции на финансови пазари	0413		
- некотирани акции на финансови пазари	0414		
- други видове основен капитал	0415	5	5
Невнесен капитал	0416		
Изкупени собствени акции	0417		
Общо за група I	0418	5	5
II. Резерви			
Премии от емисия	0421		
Резерв от последващи оценки на активите и пасивите	0422		
Целеви резерви:	0423		
- общи резерви	0424		
- специализирани резерви	0425		
- други резерви	0426		
Общо за група II	0420		
III. Финансов резултат			
Натрупана печалба (загуба) от минали години	0451	-64	-31
- неразпределена печалба	0452		
- непокрита загуба	0453	-64	-31
Текуща печалба	0454		
Текуща загуба	0455	-47	-33
Общо за група III	0450	-111	-64
Обща за раздел А	0400	-106	-59
Б. Дългосрочни пасиви			
I. Дългосрочни задължения			
Задължения към свързани предприятия	0511		
Задължения към финансови предприятия	0512	23	30
от тях към банки	0513	23	30
Задължения по търговски заеми	0514		
Задължения по облигационни заеми	0515		
Отсрочени данъци	0516		
Други дългосрочни задължения	0517	270	270
Общо за група I	0510	293	300
II. Приходи за бъдещи периоди и финансирания	0520		
Общо за раздел Б	0500	293	300

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА
АСБИО СВ - ОБЕЗБ ООД

ГАТБЛИЦА № 1-РБ

ПАСИВ

Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
В. Краткосрочни пасиви			
I. Краткосрочни задължения			
Задължения към свързани предприятия	0611		
Задължения към финансови предприятия	0612		
от тях към банки	0605		
Задължения към доставчици и клиенти	0613	54	62
Задължения по търговски заеми	0614		
Задължения към персонала	0615	1	3
Задължения към осигурителни предприятия	0616	1	1
Данъчни задължения	0617	2	
Други краткосрочни задължения	0618		
Провизии	0619		
Общо за група I	0610	58	66
II. Приходи за бъдещи периоди и финансирания	0700		
Общо за раздел В	0750	58	66
Сума на пасива (А + Б +В)	0800	245	307
Г. Условни пасиви	0900		

ВЕРНО С ОРИГИНАЛА

СД - ОБЕРБАУ ООД
ул. "Христо Ботев" 10
ВС-9730 Аврен
тел./факс 0519 67110

Дата: 28.02.2008

Ръководител: Антоанета Петрова Пафлиева
(име, презиме, фамилия)

Съставител: Теодора Димитрова Василева
(име, презиме, фамилия)

Лице за контакти: Антоанета Петрова Пафлиева
(име, презиме, фамилия)

(телефон)

О Т Ч Е Т
ЗА ПРИХОДИ И РАЗХОДИ

на СВ-ОБЕРБАУ-АСБИОТЕК ООД
към 31.12.2007г.

БУЛСТАТ 115830704

	НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Код реда	Сума (хил.лв) Текуща година	Предходна година		НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Код реда	Сума (хил.лв) Текуща година	Предходна година
	а	б	1	2		а	б	1	2
А.	**Разходи за обичайната дейност**				А.	**Приходи от обичайната дейност**			
I.	**Разходи по икономически**				I.	**Нетни приходи от продажби на:**			
	Разходи за материали	1120	23	69		Нетни приходи от продажби			
	Разходи за външни услуги	1130	12	13		*Продукция	1551	41	66
	Разходи за амортизация	1160	32	31		*Стоки	1552	16	30
	Разходи за възнаграждения	1140	18	23		*Материали	1553	0	8
	Разходи за осигуровки	1150	4	6		*Услуги	1560	0	0
	Други разходи,	1170	0	1		в т.ч.приходи от посредническа дейност	1561	0	0
	в т.ч. Обезценка на активи	1171	0	0		**услуги на ишлеме	1562	0	0
	Провизии	1172	0	0		*Дълготрайни материални и нематериални активи,наеми(сметка 704)	1554	0	1
						**от тях наеми	1555	0	0
						*Други	1556	0	0
	Общо за група I	**1100**	**89**	**143**		**Общо за група I**	**1610**	**57**	**105**
II.	**Суми с корективен характер**		0	0	II.	**Приходи от финансиранията**	**1620**	**0**	
	Балансова стойност на продададените активи(стоки,материали,мл.животния и жив. за угояване и дълготрайни материални и нематериални активи)	1010	15	37		в т.ч. От правителството		0	
	Разходи за придобиване и ликвидация на дълготрайни активи по стопански начин	1020	-6	-41	III.	**Финансови приходи**			
	Изменение на запасите от продукция и незавършено производство	1030	0	0		Приходи от лихви,	1710	0	
	Приплоди и прирастни животни	1040	0	0		в т.ч. лихви от свързани предприятия	1711	0	
	Други суми с корективен характер	1050	2	-1		Приходи от участия	1720	0	
	Общо за група II	**1000**	**11**	**-5**		в т.ч. дивиденти	1721	0	0
III.	**Финансови разходи**					Положителни разлики от операции финнасови активи и	1730	0	
	Разходи за лихви	1210	3	0		Положителни разлики от промяна на валутни курсове	1740	0	
	в т.ч. лихви към свързани предприятия	1211				Други приходи от финансови операции	1745	0	
	Отрицателни разлики от операции с финансови активи и инструменти	1220	0	0					
	Отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	1230	0	0					
	Други разходи по финансови операции	1240	1	1					
	Общо за група III	**1200**	**4**	**1**		**Общо за група III**	1700	0	0
Б.	**Общо разходи за дейността (I+ II+ III)**	**1300**	**104**	**139**	Б.	**Общо приходи от дейността (I+ II+ III)**	1600	57	105
В.	**Печалба от обичайната дейност**	1310	0	0	В.	**Загуба от обичайната дейност**	1810	47	34
IV.	**Извънредни разходи**	1250	0	0	IV.	**Извънредни приходи**	1750	0	0
Г.	**Общо разходи Б+IV)**	1350	104	139	Г.	**Общо приходи (Б+IV)**	1800	57	105
Д.	**Счетоводна печалба**	1400	0	0	Д.	**Счетоводна загуба**	1850	47	34
V.	**Разходи за данъци**	1450	0	0					
	Данъци от печалбата	1451	0	0					
	Други	1452	0	0					
Е.	**Печалба (Д-V)**	0454	0	0	Е.	**Загуба (Д+V)**	0155	47	34
	Всичко (Г+V+Е)	1500	104	139		**Всичко (Г+Е)**	1900	104	139

Дата: 28.01.2008

Съставител: Тинка Динчева Василева

(подпис)

Ръководител:

Антоанета [illegible]-Управител

(подпис)

СВ-ОБЕРБАУ ООД
гр. София, ул. Молодост 10
гр. Сеново, Сеновград
тел./факс 033 167110

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

СВ - ОБЕРБАУ ООД
гр. София, ул. Молодост 10
гр. Сеново, Сеновград
тел./факс 033 167110

ОТЧЕТ
ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

на СВ-ОБЕРБАУ-АСБИОТЕК ООД
към 31.12.2007г.

БУЛСТАТ 115830704

	Показатели	Основен капитал	Резерви					Финансов резултат		Резерв от преводи	Общо собствен капитал
			Премии от емисии	Резерв от последващи оценки на активите и пасивите	Целеви резерви			Печалба	Загуба		
					Общи	Специ-ализи-рани	Други				
	а	*1*	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*
	Салдо в началото на отчетния период	**5**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**-64**	**0**	**-59**
1	Изменения за сметка на собствениците	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	в т.ч.										
	- увеличение										
	- намаление										
2	**Финансов резултат за текущия период**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**-47**	**0**	**-47**
3	Разпределение на печалбата	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	в т.ч. За дивиденти										
4	Покриване на загуба	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	Последващи оценки на ДМА			0	0	0	0	0	0	0	0
	в т.ч.										0
	- увеличение							0			0
	- намаление			0							0
6	Последващи оценки на финансови активи и инструменти	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	в т.ч.										0
	- увеличение										0
	- намаление										0
7	**Промени в счетоводната политика, грешки и други**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
8	Други изменения в собствения капитал	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Салдо към края на отчетния период	**5**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**-111**	**0**	**-106**
9	Промени от преводи на годишни финан.отчети на предприятия в чужбина										
10	Промени от преизчисляване на финансови отчети при свръхинфлация										
	Преизчислен собствен капитал към края на отчетния период	**5**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**-111**	**0**	**-106**

Дата: 28.02.2008

Съставител: Тинка Динчева Василева

.....
(подпис)

Ръководител:
Антоанета Парушева-Управител

.....
(подпис)

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

СВ - ОБЕРБАУ ООД
АСБИО
e.k

ОТЧЕТ
ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ

на СВ-ОБЕРБАУ-АСБИОТЕК ООД
към 31.12.2007г.

БУЛСТАТ 115830704

	Наименование на паричните потоците	Код на реда	Суми (хил.лв)					
			Текущ период			Предходен период		
			постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
	а	б	1	2	3	4	5	6
А.	**Парични потоци от основна дейност**							
1	Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	2201	60	58	2	157	91	66
2	Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели	2202	0	0	0	0	0	0
3	Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	2203	0	25	-25	1	27	-26
4	Парични потоци, свързани с лихви, дивиденти и други подобни	2204	0	0	0	0	0	0
5	Парични потоци от положителни и отрицателни курсови разлики	2205	0	0	0	0	0	0
6	Платени и възстановени данъци върху печалбата	2206	0	0	0	0	0	0
7	Плащания при разпределения на печалби	2207	0	0	0	0	0	0
8	Други парични потоци от основна дейност	2208	9	6	3	39	105	-66
	Всичко парични потоци от основна дейност(А)	**2200**	**69**	**89**	**-20**	**197**	**223**	**-26**
Б.	**Парични потоци от инвестиционна дейност**							
1	Парични потоци, свързани с дългови активи	2301	0	0	0			0
2	Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи	2302	0	0	0			0
3	Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	2303	0	0	0			0
4	Парични потоци от бизнескомбинации-придобивания	2304	0	0	0			0
5	Парични потоци от положителни и отрицателни курсови разлики	2305	0	0	0			0
6	Други парични потоци от инвестиционна дейност	2306	0	0	0			0
	Всичко парични потоци от инвестиционна дейност(Б)	**2300**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
В.	**Парични потоци от финансова дейност**							
1	Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа	2401	0	0	0	0	0	0
2	Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	2402	0	0	0	0	0	0
3	Парични потоци, свързани с получени или върнати заеми	2403	0	7	-7	63	0	63
4	Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	2404	0	3	-3	0	0	0
5	Плащания на задължения по лизингови договори	2405	0	0	0	0	0	0
6	Парични потоци от положителни и отрицателни курсови разлики	2406	0	0	0	0	0	0
7	Други парични потоци от финансова дейност	2407	0	1	-1	0	1	-1
	Всичко парични потоци от финансова дейност(В)	**2400**	**0**	**11**	**-11**	**63**	**1**	**62**
Г.	**Изменение на паричните средства през периода(А+Б+В)**	**2500**	**69**	**100**	**-31**	**260**	**224**	**36**
Д.	**Парични средства в началото на периода**	**2600**	**0**	**0**	**64**	**0**	**0**	**28**
Е.	**Парични средства в края на периода**	**2700**	**69**	**100**	**33**	**260**	**224**	**64**

Дата: 28.02.2008
Съставител: Тинка Димитрова Василева

(подпис)

Ръководител:
Антоанета Парушева-Управител

(подпис)

ВЕРНО С ОРИГИНАЛА

СВ - ОБЕРБАУ ООД
АСБИО Тек
гр. Трявна, ул. Патриарх Евтимий №10
тел./факс: 0331 67110

СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА
НА "СВ-ОБЕРБАУ-АСБИОТЕК" ООД
БУЛСТАТ 115830704
за 2007г.

Счетоводната политика на "СВ-ОБЕРБАУ-АСБИОТЕК" ООД отразява принципите и изходните положения, концепции, правила, бази и процедури за счетоводно отчитане на дейността на дружеството и за представяне на информацията във финансовия отчет, в съответствие със Закона за счетоводството, Счетоводните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия и вътрешните нормативни актове в сила от и за 2007г.

I. ПРИНЦИПИ НА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА СЧЕТОВОДСТВОТО И СЪСТАВЯНЕ НА ФИНАНСОВИТЕ ОТЧЕТИ

1. ПРИНЦИПИ НА СЧЕТОВОДНО ОТЧИТАНЕ

А/ Текущо начисляване.
Б/ Действащо предприятие.
В/ Предпазливост.
Г/ Съпоставимост между приходите и разходите .
Д/ Предимство на съдържанието пред формата.
Е/ Запазване при възможност на счетоводната политика.
Ж/ Документална обоснованост.

2. ПРИНЦИПИ НА ПРЕДСТАВЯНЕТО НА ИНФОРМАЦИЯТА В ГФО

А/ Последователност на представянето – запазва се през следващите периоди.

Б/ Същественост – съществена е информацията, чието неоповестяване би оказало влияние при вземане на решение и се посочва отделно.

В/ Некомпенсиране на пасиви и активи – пасиви и активи се компенсират само ако е допустимо от счетоводен стандарт или нормативната база.

II. ИЗХОДНИ ПОЛОЖЕНИЯ, КОНЦЕПЦИИ, ПРАВИЛА, ОЦЕНЪЧНИ БАЗИ, БАЗИ ЗА РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ И ПРОЦЕДУРИ ЗА СЧЕТОВОДНО ОТЧИТАНЕ НА ДЕЙНОСТТА НА ДРУЖЕСТВОТО

1. ОТЧИТАНЕ НА ДЪЛГОТРАЙНИТЕ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ

1.1. Класифициране на материалните активи като дълготрайни

Един актив се признава и се отчита като дълготраен материален актив, когато:

- Отговаря на определението за дълготраен материален актив, дадено в СС 16 Дълготрайни материални активи.
- Стойността на актива може надеждно да се изчисли и първоначалната оценка на актива надвишава 500 (петстотин) лв.
- Предприятието очаква да получи икономически изгоди, свързани с актива.

1.2. Подход при определяне на първоначалната оценка на ДМА

Първоначално всеки ДМА се оценява както следва:

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

СВ - ОБЕРБАУ ООД
АСБИО

- При покупка – по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително невъзстановимите косвени данъци) и всички преки разходи.
- Когато са създадени в предприятието – по себестойност.
- Когато са получени в резултат на безвъзмездна сделка – по справедлива стойност.

1.3. Подход при класифициране на последващите разходи по ДМА

Когато е вероятно предприятието да има икономическа изгода от ДМА над тази от първоначално оценената икономическа ефективност, с последващите разходи, свързани с този ДМА, се увеличава балансовата стойност на актива.

Във всички други случаи последвалите разходи се признават за текущи разходи през периода, през който са възникнали.

Отправна точка за разграничаването на видовете разходи е СС 16 Дълготрайни материални активи.

1.4. Подход при оценката на ДМА след първоначалното им признаване

След първоначалното признаване като актив всеки отделен ДМА се отчита по първоначалната оценка, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

2. ОТЧИТАНЕ НА НЕМАТЕРИАЛНИТЕ АКТИВИ

2.1. Класифициране на активите като нематериални

Един актив се признава и отчита като нематериален, когато:

- Отговаря на определението за нематериален актив.
- При придобиването му може надеждно да се оцени.
- От използването на актива се очакват икономически изгоди.

2.2. Подход при определяне на първоначалната оценка на нематериалните активи

Външно създадените нематериални активи при придобиването им се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително мита и невъзстановими данъци) и всички преки разходи за подготовка на актива за използването му по предназначение. Вътрешно създадените нематериални активи се отчитат по себестойност.

2.3. Подход при класифициране на последващите разходи по нематериални активи

Разходи, които могат надеждно да бъдат измерени и съотнесени към нематериален актив, когато водят към увеличаване на очакваните икономически изгоди, се отразяват като отделен нематериален актив.

Всички останали последващи разходи се признават за текущи разходи в периода на възникването.

Отправна точка за разграничаването на видовете последващи разходи е СС 38 Нематериални активи.

2.4. Подход при оценката на нематериалните активи след първоначалното им признаване

След първоначалното признаване нематериалният актив се отчита по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация и загуби от обезценка.

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

3. АМОРТИЗАЦИОННА ПОЛИТИКА

Амортизируеми са всички дълготрайни материални или нематериални активи на предприятието, с изключение на определените като неамортизируеми в СС 4 Отчитане на амортизациите или в други СС. Критериите за определяне на активите като амортизируеми са:

- Да се очаква да бъде използван през повече от един отчетен период.
- Да има ограничен срок на годност.
- Да се държи от предприятието за целите на доставката на стоки и услуги, за отдаване под наем на други лица или за административни цели.

Амортизируемите дълготрайни активи на предприятието се амортизират по линейния метод, като се прилагат данъчно признатите годишни амортизационни норми. По-конкретно:

- Машини и оборудване - 30%
- Автомобили - 25%
- Компютри, периферия и софтуер - 50%
- Всички останали активи - 15%

Остатъчната стойност на активите се определя като незначителна спрямо отчетната, поради което се пренебрегва при определянето на амортизируемата им стойност.

4. ОТЧИТАНЕ НА СТОКОВО-МАТЕРИАЛНИТЕ ЗАПАСИ

4.1. Първоначална оценка

Продукцията се оценява по себестойност, всички останали стоково-материални активи – по покупната им цена, включително всички невъзстановими косвени данъци.

4.2. Метод за оценка на стоково-материалните запаси при тяхното потребление

Материалните запаси се оценяват по метода "средно претеглена цена(себестойност)".

4.3. Отчитане на стоково-материалните запаси по нетна реализируема стойност

Поне веднъж годишно във връзка със съставянето на ГФО се прави оценка на нетната реализируема стойност на стоково-материалните запаси. Когато отчетната стойност на стоково-материалните запаси е по-висока от нетната реализируема стойност, тя се намалява до размера на нетната реализируема стойност като намалението се отчита като други текущи разходи. При последваща оценка на нетната реализируема стойност, ако условията, довели до снижаване стойността на стоково-материалните запаси, вече не са налице, предприема се увеличение, но стойността на стоково-материалните запаси не може да превишава стойността, която те са имали преди намалението. Възстановеното изцяло или частично предишно намаление на отчетната стойност се отчита като увеличение на стойността на съответните стоково-материални запаси и като други текущи приходи.

5. ОТЧИТАНЕ НА КРАТКОСРОЧНИТЕ ВЗЕМАНИЯ

Първоначално краткосрочните вземания се пизнават по стойност на тяхното възникване, а ако тя е деноминирана в чуждестранна валута – по курса на БНБ за деня.

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

В края на отчетния период се преценява събираемостта на вземанията като се отчитат обезценки.

6. ОБЕЗЦЕНКА НА АКТИВИ

6.1. Обезценка на дълготрайни активи

При наличието на условия съгласно СС 36, констатирани по съответния ред, се извършва обезценка на ДА като при спадане на възстановимата стойност под балансовата, намалението се третира като загуба от обезценка, която се признава веднага за текущ разход за дейността. При възстановяване на загубата от обезценка през следващ отчетен период, същата се отразява като текущ приход от дейността до размера на предходната обезценка.

6.2. Обезценка на вземания

Вземанията се обезценяват при следните условия:

- Има влязло в сила съдебно решение за обявяване на длъжника в несъстоятелност.
- Изтекъл е пет-годишният давностен срок по смисъла на ЗЗД.

7. ОЦЕНКА НА ВАЛУТНИ АКТИВИ И ПАСИВИ

Периодът на извършване на текуща оценка на валутните активи и пасиви е годишен.

8. ПРИЗНАВАНЕ НА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

Приходите и разходите се начисляват в момента на тяхното възникване, независимо от паричните постъпления и плащания (принцип на текущо начисляване).

Прихода се признава, когато:

А/ е вероятно предприятието да има икономическа изгода, свързана със сделката;

Б/ сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена;

В/ направените разходи или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделката, могат надеждно да бъдат измерени;

Г/ приходите за всяка дейност се признават едновременно с извършените за нея разходи (принцип на съпоставимост между приходите и разходите).

Прихода не се признава, когато разходите не могат да бъдат надеждно изчислени. При тези обстоятелства всяко получено плащане се признава за пасив (задължение).

Предприятието спазва принципите на признаване на приходи от продажби на продукция, материали, стоки и на услуги изложени в СС 18 Приходи.

Разходите се отчитат като разходи за дейността по икономически елементи, по функционално предназначение, финансови разходи и извънредни разходи.

9. БАЗА ЗА РАЗПРЕДЕЛЯНЕ НА РАЗХОДИТЕ ЗА ДЕЙНОСТТА

Непреките разходи се разпределят според дела на видовете приходи от продажби в общия размер на приходите от продажби на годишна база.

10. ПОДХОД ПРИ КОРИГИРАНЕ НА ФУНДМЕНТАЛНИ ГРЕШКИ

Използва се допустимия алтернативен подход като стойността на грешката се включва в други пиходи и разходи при определянето на печалбата и загубата за текущия период. Съставят се проforma отчет за приходите и разходите, счетоводен баланс, отчет за паричния поток и отчет за собствения капитал, в които позициите се

ВЕРНО С ОРИГИНАЛА

СВ - ОБЕЗБАУ ООД
АСБИО
5-4220 Аспеховерад
тел.: 0887 31 67 10

посочват във вид, сякаш фундаменталната грешка е била коригирана в периода през който е направена. Тези отчети се прилагат към ГФО като елемент на приложението.

11. ПРЕДСТАВЯНЕ НА ГОДИШНИТЕ ФИНАНСОВИ ОТЧЕТИ

Съставните части на финансовия отчет са:

- счетоводен баланс
- отчет за приходите и разходите
- отчет за собствения капитал
- отчет за паричните потоци
- приложения

Баланса и отчета за приходи и разходи на "СВ-ОБЕРБАУ-АСБИОТЕК" ООД се съставят в двустранната им форма, регламентирана с приложенията към СС 1 Представяне на финансови отчети. Всички останали отчети и справки се представят във формата регламентирана от СС 1 Представяне на финансови отчети.

12. ДРУГИ ПРАВИЛА И ПРОЦЕДУРИ

12.1. Инвентаризация

Поне веднъж през отчетния период във връзка със съставянето на годишните финансови отчети се установява фактическото състояние на активите, пасивите и собствения капитал на дружеството. Прави се не само количествено, но и стойностно оценяване на обектите на инвентаризация. Конкретните правила и процедури за извършване на инвентаризация се уреждат с утвърден от ръководството регламент, който е част от вътрешните нормативи на предприятието.

12.2. Доходи на персонала

В края на отчетния период се прави оценка на стойността на натрупващите се компенсируеми отпуски на база посленото начисление на доходи на персонала като се отчитат задължения към персонала и съответно текущи разходи за компенсируеми отпуски.

12.3. Сметкоплан

В предприятието е разработен индивидуален сметкоплан, отговарящ на изискванията на Закона за счетоводството. Формата на счетоводството е двустранна, като осигурява всеобхватно хронологично регистриране на счетоводните операции; систематични счетоводни регистри за обобщаване на счетоводната информация; синтетични и аналитични счетоводни регистри, както и равенство и връзка между тях.

Настоящата счетоводна политика е приета от управляващите дружеството:

Антоанета Парушева: . . . . . /подпис/

гр. Асеновград
04.01.2007г.

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

СВ - ОБЕРБАУ ООД