**УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ**
**( УСТАВ )**
**на “ЕЛЕКТРА-ПРИМ” ЕООД**

Днес: 19.02.2026 г., подписалата се по-долу: Атанаска Веселинова Аврамова, [redacted] приемам настоящия Учредителен акт на дружеството, който отразява актуалното му състояние към днешна дата, а именно:

**Наименование на дружеството:** “ЕЛЕКТРА-ПРИМ” ЕООД

**Седалище и адрес на управление:** Р България, Област: Велико Търново, Община: Велико Търново, Населено място: гр. Велико Търново, ул. Алеко Константинов №12, ет. 1, ап. 2.

**Предмет на дейност:** Търговска и външнотърговска дейност, консигнационна търговия, продажба на стоки от собствено производство, търговско представителство и посредничество, импорт и експорт, туристическа дейност, ресторантьорство и хотелиерство, транспортна дейност, комисионни, спедиционни и превозни сделки, селскостопанска дейност, рекламна дейност, финансово-счетоводни услуги, бизнес консултации, както и всички дейности, незабранени със закон или друг нормативен акт от българското законодателство.

**Срок на дружеството:** Срокът на дружеството е неограничен.

**Капитал на дружеството:**
Капиталът на дружеството е изцяло собственост на **Атанаска Веселинова Аврамова**
**ЕГН:** [redacted]
Размерът на капитала е 2 (две) евро и е разпределен в 2 (два) броя дружествени дяла, равни по размер, всеки един от тях на стойност 1 /едно/ евро. До искането за регистрацията е внесен пълният размер на капитала.

**Управление и представителство:**
**Дружеството ще се представлява и управлява от: Атанаска Веселинова Аврамова** [redacted]

Едноличният собственик на капитала може да взема решения по всички въпроси във връзка с дейността на дружеството. Той може да назначи УПРАВИТЕЛ на дружеството по реда, предвиден в ТЗ, като го упълномощи по управлението и представляването, стига да не са определени от Закона, като изключителна компетентност на собственика. Едноличният собственик на капитала решава въпросите от компетентността на Общото събрание, които са уредени в чл.137, ал. 1 от Търговския Закон, за което се съставя протокол в обикновена писмена форма, без нотариално удостоверяване на подписа и съдържанието на протокола едновременно.

Едноличен собственик.....
/подпис/