ПРИЛОЖЕНИЕ

КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ ЗА 2020 ГОДИНА

НА „Вани и КО -2008 ” ЕООД - ГР. КАСПИЧАН

I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

„Вани и КО -2008 ” ЕООД е дружество с ограничена отговорност, регистрирано по Търговския закон в Агенцията по вписванията гр. Шумен през 2008г. Седалището и адресът на управление са: гр.Каспичан, обл. Шумен, ул. „Панайот Волов ” 19.

Предмета на дейност на дружеството през 2020 година включва:

- Търговия на дребно с канцеларски стоки;
- Всякакви дейности,незабранени със закон.

Дружеството се представлява и управлява от Ваня Тодорова Йорданова. Регистрираният капитал е в размер на 5хил.лева .

II. ОСНОВА ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

Финансовият отчет на **„Вани и КО -2008** ” ЕООД е изготвен в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството и Националните счетоводни стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия.Отчетният период за изготвяне на финансовия отчет е 1 януари - 31 декември 2020 г. Дружеството представя сравнителна информация за една предходна година. Финансовият отчет е изготвен в хиляди левове и всички оповестени суми са в хиляди левове. Изготвен е въз основа на счетоводното приложение за действащо предприятие.

III. ПРОМЕНИ В СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

През 2020 година не са настъпили промени в счетоводната политика.

IV.СЧЕТОВОДНИ ПОЛИТИКИ.

1.Общи положения

При изготвянето на финансовия отчет са спазени принципите на историческа цена и действащо предприятие. Те се основават на пълното познаване на текущите събития и действия от страна на ръководството, но въпреки това реалните резултати могат да бъдат различни от тези оценки и допускания.

2. Сделки в чуждестранна валута

Функционалната и отчетна валута на дружеството е български лев.

3. Приходи и разходи

Приходите се определят по справедливата стойност на полученото или подлежащо на получаване възнаграждение под формата на парични средства.

Приходите от продажби се признават както следва:

- Продажба на стоки - при фактуриране и прехвърляне на собствеността на продавача;
- Продажба на услуги- в зависимост от етапа на завършеност и когато резултатът от сделката може да се оцени надеждно;

Приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените разходи за нея.

4.Дълготрайни нематериални и материални активи

Нетекущите активи се отчитат и представят по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация. Дружеството е определило стойностен праг от 700 лева, под който придобитите активи, независимо че притежават характеристики на дълготрайни материални или нематериални активи се отчитат като текущ разход.

Амортизацията се начислява в Отчета за приходите и разходите на база линейния метод за очаквания срок на полезен живот на амортизуемите дълготрайни активи. Земята не се амортизира. Очакваният полезен живот е както следва:

- Сгради 25 години
- Машини,съоръжения и оборудване 3,33 години
- Автомобили 4 години
- Компютри и мобилни телефони 2 години
- Други 6,67 години

5.Финансови активи

Финансови активи са парични средства и финансови инструменти: вземания, първоначално възникнали в дружеството; финансови активи, държани до настъпване на падеж .

6. Стоково-материални запаси

Стоково-материалните запаси в дружеството включват стоки В себестойността им се включват всички разходи по закупуване и други разходи, пряко свързани с тях. В края на всеки отчетен период стоково-материалните запаси се оценяват по по-ниската от балансовата стойност или нетната реализируема стойност. Сумата на обезценка се признава като загуба от обезценка. Дружеството определя разхода на стоково-материалните запаси като прилага метода на средно-претеглена стойност.

7. Данъци от печалбата

Текущи данъчни активи и/или пасиви представляват вземания или задължения към бюджета,които се отнасят за текущия период и представляват надвнесен или дължим данък върху печалбата. Те се изчисляват като се прилага текущата данъчна ставка на база облагаемия доход за годината.

8. Парични наличности и парични еквиваленти

Дружеството представя като парични наличности наличните пари в брой или банкови сметки. Паричните еквиваленти са краткосрочни, високо ликвидни вложения, които са лесно обратими в парични наличности.

9. Капитал

Регистрираният капитал отразява номиналната стойност на дяловете на дружеството. Натрупаната печалба от минали години вкючва разпределена и неразпределена печалба от минали години.

10. Пенсионни и други задължения към персонала

Размерите на осигурителните вноски се утвърждават конкретно със Закона за бюджета на ДОО за съответната година. Вноските се разпределят между работодателя и осигуреното лице в съотношение, което се определеля с осигурителния кодекс. Съгласно разпоредбите на Кодекса на труда, работодателят има задължение да изплати при прекратяване на трудовия договор следните обезщетения:

- неспазено предизвестие – до една брутна работна заплата;

-поради закриване на предприятието или част от него, съкращения в щата, намаляване на обема на работа и спиране на работа за повече от 15 дни – до една брутна работна заплата;

- при пенсиониране – от 2 до 6 брутни работни заплати според трудовия стаж в дружеството;

- за неползван платен годишен отпуск - обезщетение за съответните години за времето, което се признава за трудов стаж.

След изплащане на тези обезщетения не произтичат други задължения за работодателя.

Краткосрочните доходи на персонала (изискуеми в рамките на 12 месеца след края на отчетния период, в които персоналът е положил труд за тях) се признават като разход в Отчета за приходи и разходи и като текущо задължение, след приспадане на платените вече суми и полагащите се удръжки. Към датата на годишния финансов отчет дружеството

прави оценка на очакваните разходи по натрупващи се компенсаруеми отпуски, които се очакват да бъдат изплатени. В оценката се включват разходите за възнагражденията и разходите за задължително обществено осигуряване, които работодателят дължи върху тези суми.

11.Провизии, условни активи и условни пасиви

Провизиите, представляващи текущи задължения, произтичащи от минали събития, се признават като задължение за дружеството.Сумата призната като провизия, е най-добрата приблизителна оценка на изходящите парични потоци от ресурси, необходими за уреждане на задължението. Провизите се преразглеждат всяка година към датата на баланса и при необходимост тяхната стойност се коригира.Условните активи и условните пасиви не се отчитат в баланса на дружеството.

12. Заведени съдебни дела от и срещу дружеството

Срещу дружеството няма заведени съдебни искове. През изминалия отчетен период дружеството няма заведени съдебни дела.

13. СЪБИТИЯ СЛЕД ДАТАТА НА БАЛАНСА

След датата на баланса не са настъпили събития оказващи съществено значение за имущественото и финансовото състояние на дружеството.

V. ДАТА НА ОДОБРЕНИЕ НА ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

Годишният финансов отчет за 2020 година е одобрен от Общото събрание на дружеството на 10,03.2021 година.

Дата:10.03.2021 година

Съставител: (.....)

Vanya Todorova Yordanova

Digitally signed by Vanya Todorova Yordanova
Date: 2021.09.13 16:12:26 +03'00'

Ръководител: (.....)

Vanya Todorova Yordanova

Digitally signed by Vanya Todorova Yordanova
Date: 2021.09.13 16:12:42 +03'00'