

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
НА
ЕТ "ИЛИЯ ИЛИЕВ-СВЕДИ"
ЕИК:833166553
КЪМ 31.12.2015 год.

Актив			Пасив		
Раздели, групи, статии	Сума (хил.лева)		Раздели, групи, статии	Сума (хил.лева)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
а	1	2	а	1	2
Б.Нетекущи (дълготрайни) активи			А.СОБСТВЕН КАПИТАЛ		
I. Дълготрайни материални активи			I. Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.:		
1. Земи и сгради, в т.ч.:	96	97	- неразпределена печалба	1.433	1.775
- земи	34	34	Общо за група I:	1.433	1.775
- сгради	62	63	II. Текуща печалба (загуба)	1.322	604
2. Машины, производствено оборудване и апаратура	329	192	ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "А":	2.755	2.379
3. Предоставени аванси и ДМА в процес на изграждане	422	422	Б. Провизии и сходни задължения		
Общо за група I:	847	711	1. Провизии за данъци в т.ч.:	7	6
II. Дългосрочни финансови активи			- отсрочени данъци	7	6
1. Други заеми	366	270	ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б:	7	6
ОБЩО РАЗДЕЛ Б	1.213	981	В. Задължения		
В. Текущи (краткотрайни) активи			1. Задължения към доставчици, в т.ч.:	3.204	2.468
I. Материални запаси			- до една година	3.204	2.468
1. Суровини и материали		26	2. Задължения към персонала, в т.ч.:	30	19
3. Продукция и стоки в т.ч.:	102	81	- до 1 година	30	19
- стоки	102	81	3. Осигурителни задължения, в т.ч.:	12	8
Общо за група I:	102	107	- до 1 година	12	8
II. Вземания			4. Данъчни задължения	144	129
1. Вземания от клиенти и доставчици.	3.810	3.456	- до 1 година	144	129
2. Други вземания	167	118	5. Получени заеми	103	
Общо за група II:	3.977	3.574	- до 1 година	103	
III. Парични средства, в т.ч.:			ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В, в т.ч.:	3.493	2.624
- в брой	5	25	- до 1 година	3.493	2.624
- безсрочни сметки (депозити)	953	316			
Общо за група III:	958	341			
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В:	5.037	4.022			
Г. Разходи за бъдещи периоди	5	6			
СУМА НА АКТИВА	6.255	5.009	СУМА НА ПАСИВА	6.255	5.009

Дата на съставяне:
Раднево 15.05.2016

Съставител:
Надежда Гуджева

Ръководител:

инж.Илия Илиев

0053
Зав. регистратор
Ц. Янчев



О Т Ч Е Т
ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
НА
ЕТ ИЛИЯ ИЛИЕВ - СВЕДИ
ЕИК: 833166553
ЗА 2015 год.

Наименование на разходите	Сума /хил.лв/		Наименование на приходите	Сума /хил.лв/	
	текуща година	предходна година		текуща година	предходна година
1	2	3	1	2	3
А. РАЗХОДИ			Б. ПРИХОДИ		
1. Разходи за суровини, материали и външни услуги в т.ч.:	11.182	4.894	1. Нетни приходи от продажби в т.ч.:	16.030	6.582
а) суровини и материали	1.518	1.212	б) стоки	2.766	604
б) външни услуги	9.664	3.682	в) услуги	13.264	5.978
2. Разходи за персонала, в т.ч.:	437	295	2. Други приходи.	4	15
а) разходи за възнаграждения	368	244	Общ приходи от оперативната дейност	16.034	6.597
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:	69	51	3. Други лихви и финансови приходи, в т.ч.:	27	20
3. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:	115	120	Общ финансови приходи	27	20
4. Други разходи, в т.ч.:	2.654	598	Общ приходи от обичайната дейност	16.061	6.617
а) балансова стойност на продадени активи	2.654	598	Извънредни приходи	131	
Общо за група I	14.388	5.907	Общ приходи	16.192	6.617
5. Разходи за лихви	6				
Общо разходи за обичайната дейност	14.394	5.907			
6. Печалба от обичайна дейност	1.667	710			
7. Извънредни разходи	241				
Общо разходи	14.635	5.907			
5. Счетоводна печалба (общо приходи – общо разходи)	1.557	710			
6. Разходи за данъци от печалбата	235	106			
7. Печалба	1.322	604			
Всичко (общо разходи)	16.192	6.617	Всичко (Общо приходи)	16.192	6.617

Дата на съставяне:

гр.Раднево 15.05.2016

Съставител:

Надежда Иванова

Заверил:

Ц.Янчев



Актьор:

инж.Илия Илиев

ОТЧЕТ
за собствения капитал
НА
ЕТ ИЛИЯ ИЛИЕВ - СВЕДИ
ЕИК:833166553
за 2015 г.

(Хил. лв.)

Показатели	Финансов резултат от минали години	Текуща печалба/загуба	Общо собствения капитал
	Неразпределена печалба		
а	8	10	11
1. Салдо в начало на отчетния период	1.775	604	2.379
2. Разпределение	604	(604)	-
3. Изменение за сметка на собствениците, в т.ч.:	(946)		(946)
- увеличение			-
- намаление			-
4. Финансов резултат от текущия период		1.322	1.322
5. Салдо към края на отчетния период	1.433	1.322	2.755
6. Собствен капитал към края на отчетния период	1.433	1.322	2.755

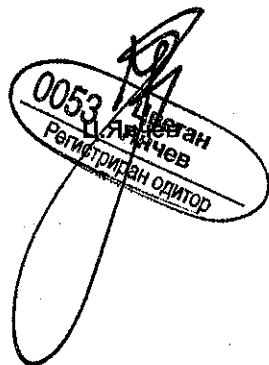
Дата на съставяне:
Раднево 15.05.2016

Съставител:
Надежда Гуджева

Ръководител

инж.Илия Илиев

Заверил:



ОТЧЕТ
за паричните потоци
на
ЕТ ИЛИЯ ИЛИЕВ - СВЕДИ
ЕИК: 833166553
за 2015 г.

Наименование на паричните потоци		Текущ период			Предходен период		
		Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен поток
а		1	2	3	4	5	6
A.	Парични потоци от основна дейност						
1	Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	18.146	15.912	2.234	6.262	5.410	852
2	Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	1	413	(412)		290	(290)
3	Парични потоци от лихви, комисиони и др. подобни		3	(3)			-
4	Платени и възстановени данъци върху печалбата		235	(235)		52	(52)
5	Други	25	992	(967)		431	(431)
	Всичко парични потоци от основна дейност (A)	18.172	17.555	617	6.262	6.183	79
B.	Парични потоци от инвестиционна дейност						
1	Парични потоци, свързани с дълготрайни активи		4	(4)		53	(53)
	Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (B)	-	4	(4)	-	53	(53)
B.	Парични потоци от финансова дейност						
1	Други	140	136	4			-
	Всичко парични потоци от финансова дейност (B)	140	136	4	-	-	-
Г.	Изменение на паричните средства през периода (A+B+B)	18.312	17.695	617	6.262	6.236	26
Д.	Парични средства в началото на периода			341			315
Е.	Парични средства в края на периода			958			341

Дата на съставяне:
Раднево 15.05.2016

Съставител:
Надежда Гуджева

Заверил:

Ц.Янчев

0052
Регистран одитор
Янчев

Ръководител:
инж.Илия Илиев



ЕТ "Илия Илиев – Сведи"
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2015

ЕТ "Илия Илиев – Сведи"

ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

за годината към 31.12.2015

Текущ период – периодът, започващ на 01.01.2015 г. и завършващ на 31.12.2015 г.

Предходен период – периодът, започващ на 01.01.2015 г. и завършващ на 31.12.2015 г.

Годишният финансов отчет е съставен в български лева.

Точността на числата представени в отчета е хиляди български лева.

Годишният финансов отчет е индивидуален отчет на ЕТ "Илия Илиев – Сведи"

Адрес на управление:

Адресът за кореспонденция е: гр.Раднево, ул."Митьо Станев"20 А, тел.0417/82135

Дата на изготвяне:15.05.2016 г.

Дата на одобрение:20.05.2016 г. с Решение на едноличния собственик Илия Колев Илиев

Годишният финансов отчет е подписан от името на ЕТ"Илия Илиев – Сведи" от:

Управител: инж.Илия Илиев



Съставител: Надежда Гуджева

СЪДЪРЖАНИЕ**Contents**

ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА.....	3
СПРАВКА ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА.....	6
I. Обща информация.....	6
II. База за изготвяне на финансовите отчети.....	6
III. Приложени счетоводни политики и допълнителни оповестявания.....	7
1. Дълготрайни материални активи.....	7
2. Инвестиционни имоти.....	7
3. Стоково-материални запаси.....	8
4. Вземания.....	8
5. Разходи за бъдещи периоди.....	9
6. Парични средства.....	9
7. Задължения.....	9
8. Данъчно облагане.....	10
9. Доходи на персонала.....	11
10. Обезценки на активи.....	11
11. Печалба, загуба за отчетния период. Извънредни статии.....	11
12. Разходи.....	11
13. Приходи.....	11
14. Отчет за паричния поток.....	12
15. Отчет за собствения капитал.....	12
IV. Финансови показатели.....	12
V. БЕЛЕЖКИ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ.....	13
1. Търговски и други вземания.....	13
2. Пари и парични еквиваленти.....	14
3. Данъци от печалбата.....	14
4. Доходи на персонала.....	17
5. Търговски и други задължения.....	17

ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА

За годината, приключваща на 31 декември 2015 г.

ПРИЕТ С Решение от 20.05.2016 г. НА ПРЕДСТАВЛЯВАЩИТЕ

НАСТОЯЩИЯТ ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА Е ИЗГОТВЕН В СЪОТВЕТСТВИЕ С РАЗПОРЕДБИТЕ НА ЧЛ. 33 ОТ ЗАКОНА ЗА СЧЕТОВОДСТВОТО И ИЗИСКВАНИЯТА НА ТЪРГОВСКИЯ ЗАКОН

Ръководството представя своя годишен доклад и годишния финансов отчет към 31 декември 2015 г., изготвен в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия приети с Постановление на Министерски съвет № 46 от 21.03.2005 г., обнародвани в ДВ, бр. 30 от 7.04.2005 г., в сила от 01.01.2005 г. С Постановление № 251 на Министерския съвет от 17.10.2007 г. за изменение и допълнение на НСФОМСП се въвеждат разпоредбите на Четвърта Директива на Съвета от 25.07.1978 г., приета на основание член 54, параграф 3, буква „ж“ от Договора относно годишните счетоводни отчети на някои видове дружества (78/660/ЕИО), и на Седма Директива на Съвета от 13.06.1983 г., приета на основание член 54, параграф 3, буква „ж“ от Договора относно консолидираните счетоводни отчети (83/349/ЕИО). Постановлението е в сила от 01.01.2008 година.

ОПИСАНИЕ НА ДЕЙНОСТТА

ЕТ "Илия Илиев – Сведи" е регистриран в България. Основната му дейност е свързана с сухопътен /автобусен и товарен/ транспорт.

Финансовият резултат на ЕТ "Илия Илиев – Сведи" за 2015 г. след данъци е печалба / (загуба) в размер на 1322 хил. лв. Данъчното облагане на ЕТ "Илия Илиев – Сведи" се извършва съгласно изискванията на местното законодателство.

ПРЕГЛЕД НА ДЕЙНОСТТА

Резултати за текущия период

Счетоводна печалба – 1577 хил. лв.

Годишна данъчна основа по чл. 28, ал. 1 от ЗДДФЛ – 1564 хил. лв.

Данък върху годишната данъчна основа – 235 хил. лв.

Внесен данък през година 2015 – 150 хил. лв.

Дължим данък за довносяне – 85 хил. лв.

СТОПАНСКИ ЦЕЛИ ЗА 2015 ГОДИНА

Ръководството си е поставило следните основни цели, които да бъдат постигнати през 2015 г.:

- Оптимизиране на разходите
- Събиране на вземания възникнали преди 01.01.2015 г.

УПРАВЛЕНИЕ

Съгласно действащия Търговски закон в България, към 31 декември 2015 г., ЕТ "Илия Илиев – Сведи" е едноличен търговец.

Отговорности на ръководството

ЕТ "Илия Илиев – Сведи"
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2015

Според българското законодателство, ръководството следва да изготвя финансов отчет за всяка финансова година, който да дава вярна и честна представа за финансовото състояние на **ЕТ "Илия Илиев – Сведи"** към края на годината, финансовия му представяне и парични му потоци.

Ръководството потвърждава, че е прилагало последователно адекватни счетоводни политики при изготвянето на годишния финансов отчет към 31 декември 2015 г. и е направило разумни и предпазливи преценки, предположения и приблизителни оценки.

Ръководството също потвърждава, че се е придържало към действащите счетоводни стандарти, като финансовият отчет е изготвен на принципа на действащото предприятие.

Ръководството носи отговорност за правилното водене на счетоводните регистри, за целесъобразното управление на активите и за предприемането на необходимите мерки за избягване и разкриване на евентуални злоупотреби и други нередности.

Човешки ресурси

Персонал

Персоналът, с който е реализирана производствената програма през 2015 год. е 48 човека, от които основните работници са 22 оператори/шофьори/ и представляват 46%, а останалите 54% включват спомагателния, административен и търговски персонал, който е 26 човека.

Работна заплата

Начислените и изплатени средства за работна заплата за изтеклата година са в размер на 437 хил.лв., което представлява 97% спрямо планираните 450 хил.лв. Достигната е брутна работна заплата от 9104 лв.

Анализ на продажби и структура на разходите

Основният дял от приходите на **ЕТ "Илия Илиев – Сведи"** е от продажба на услуги – автобусен и товарен превоз.

Структура на приходите от основна дейност е както следва:

- приходи от продажба на стоки - 2766 хил.лв.
- приходи от услуги - 13264 хил.лв.
- приходи от лихви - 27 хил.лв.
- други приходи - 4 хил.лв

Разходите за основна дейност са в размер на 14394 хил. лв. и са свързани основно с:

- суровини , материали, и външни услуги – 11182 хил. лв.
- разходи за персонал – 437 хил. лв.
- разходи за амортизации – 115 хил. лв.
- балансова стойност на продадените стоки – 2654 хил. Лв.
- разходи за лихви - 6 хил.лв.

Дружеството разполага с дълготрайни материални активи от следните групи: земи, сгради, производствено оборудване, транспортни средства, активи в процес на изграждане.

Капиталова структура

Собственият капитал на Дружеството е 2755 хил. лв.

През отчетната 2015 г. са настъпили изменения в основния капитал на Дружеството спрямо предходния отчетен период като същият е намален с 946 хил. лв. за сметка на собственика.

Предвиждано развитие на ЕТ "Илия Илиев – Сведи"

Ръководството не предвижда промени в развитието на основната дейност на в краткосрочен план / дългосрочен план. Предвижда инвестиции, които са свързани с закупуване на ДМА – автобуси, основен ремонт на автогара собственост на фирмата.

Обект на ценово регулиране на вътрешния пазар са цените на производителите на транспортни услуги. Може да се направи заключението, че е налице тенденция за понижаване на цените на транспортните услуги.

О С Н О В Н И К Л И Е Н Т И , С К Л Ю Ч Е Н И Д О Г О В О Р И

Основен и дългогодишен наш клиент е "Мини Марица Изток" ЕАД, с която сме в договорни взаимоотношения. Също така фирмата има подписани договори с Ритъм4ТБ ООД, ЕнергоИмпортЕкспорт ООД и ТЕЦ Марица Изток2 за превоз на товари и пътници. Двустранното ни сътрудничество е ползотворно, предвиждаме съвместната ни работа да продължи и в бъдеще.

Основни доставчици

1. Дизелово гориво – "Крис Ойл" ЕООД,
2. Бензин – "Петрол Раднево" ЕООД
3. Двигателни масла – "Мотобул" ЕООД, "Петрол М" ЕООД
4. Гуми и рез. части - МЕДИНА МЕД ООД, НЕЛАС АВТОЧАСТИ ООД
5. Доставчици на транспортни услуги – Цитадела-ММ-Милан Миланов ЕТ, ЕКСПРЕС ООД, БалканМиянЯневМиланов СД, Супер Транс99 ЕООД, Пир Импекс ЕООД, Гамер ЕООД, Тони2010 ЕООД, ЕкоТрансГруп09 ЕООД, Дорис ООД, Дичони ЕООД, Валерос ЕООД, Минко Главанчето СД, Здравко Тенев ЕТ.

Финансов отчет и анализ

Основните икономически показатели, характеризиращи дейността на Дружеството, са:

- приходи – 16 191 609 лв.
- разходи – 14 634 583 лв.
- счетоводна печалба – 1 557 026 лв.

(инж.Илия Колев Илиев)

Управител

ЕТ "Илия Илиев-Сведи"

гр.Раднево

20.05. 2016 г.

СПРАВКА ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

Наименование на предприятието: ЕТ "Илия Илиев-Сведи"

Държава на регистрацията на предприятието: Република България

Седалище и адрес на регистрацията: гр. Раднево, ул. "Митьо Станев" № 20 А

Място на офис или извършване на стопанска дейност: гр. Раднево, ул. "Митьо Станев" № 20 А

Брой служители / наети лица в края на годината / 54

Финансовият отчет е изготвен съгласно изискванията на Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия, приети с Постановление на Министерски съвет № 46 от 21.03.2005 г., обнародвани в ДВ, бр. 30 от 7.04.2005 г., в сила от 01.01.2005 г.

С Постановление № 251 на Министерския съвет от 17.10.2007 г. за изменение и допълнение на НСФОМСП се въвеждат разпоредбите на Четвърта Директива на Съвета от 25.07.1978 г., приета на основание член 54, параграф 3, буква „ж“ от Договора относно годишните счетоводни отчети на някои видове дружества (78/660/ЕИО), и на Седма Директива на Съвета от 13.06.1983 г., приета на основание член 54, параграф 3, буква „ж“ от Договора относно консолидираните счетоводни отчети (83/349/ЕИО). Постановлението е в сила от 01.01.2008 година.

Годишният финансов отчет е съставен в националната валута на Република България - български лев.

От 1 януари 1999 година българският лев е с фиксиран курс към еврото: 1.95583 лева за 1 евро.

Собственост и управление: Еднолично от инж. Илия Колев Илиев

Управителя на ЕТ "Илия Илиев – Сведи" е: инж. Илия Илиев

ЕТ "Илия Илиев – Сведи" се представлява от инж. Илия Колев Илиев

Предмет на дейност

През 2015 и 2014 година едноличния търговец осъществява предимно дейности, свързани със сухопътен транспорт.

II. БАЗА ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ФИНАНСОВИТЕ ОТЧЕТИ

Предприятието води своето текущо счетоводство и изготвя финансовите си отчети в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия, приети с Постановление на Министерски съвет № 46 от 21.03.2005 г., в сила от 01.01.2005 г. и измененията и допълненията към тях, приети с Постановление № 251 на Министерския съвет от 17.10.2007 г. в сила от 01.01.2008 г.

Финансовият отчет е изготвен на принципа на действащо предприятие и ръководството счита, че предприятието ще остане действащо.

III. ПРИЛОЖЕНИ СЧЕТОВОДНИ ПОЛИТИКИ И ДОПЪЛНИТЕЛНИ ОПОВЕСТЯВАНИЯ

1. Дълготрайни материални активи:

Като дълготрайни материални активи се отчитат активи които отговарят на критериите на СС 16 и имат стойност при придобиването равна или по-висока от 500 лв. Активите, които имат стойност по - ниска от посочената се отчитат като текущи разходи за периода на придобиване в съответствие с одобрената счетоводна политика. Всеки дълготраен материален актив се оценява при придобиването му по цена на придобиване определена в съответствие с изискванията на СС 16.

След първоначалното признаване като актив всеки отделен дълготраен материален актив се отчита по цена на придобиване, намалена с натрупаните амортизации и загуби от обезценка. Направените обезценки се отчитат като разход и се признават в отчета за приходи и разходи за съответния период .

Амортизация на дълготрайни материални активи съгласно СС 4:

Дълготрайните материални активи се амортизират по линейния метод за периода на очаквания полезен живот.

Средният полезен живот в години за основните групи дълготрайни материални активи, е както следва:

Група	Отчетна стойност
Сгради и конструкции	25
Машини и оборудване	3,33
Транспортни средства	4
Съоръжения	
Други дълготрайни активи	6,67
Компютърна техника	2

В стойността на дълготрайните материални активи са включени активи от следните групи:

Група	Отчетна стойност
Земи	33584
Сгради и конструкции	112804
Машини и оборудване	54323
Транспортни средства	1431037
Съоръжения	
Други дълготрайни активи	14806
Компютърна техника	21000

Нямаме извеждани от употреба на дълготрайните материални активи.

2. Инвестиционни имоти

Инвестиционен имот - имот (земя, сграда и сервизни канали), за получаване на приходи от наем. Първоначалното оценяване на инвестиционен имот се извършва по неговата цена на придобиване определена съгласно СС40. Разходите по сделката се включват в първоначалната оценка.

ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2015

Последващи разходи, свързани с инвестиционен имот, които могат надеждно да бъдат измерени и съотнесени към инвестиционния имот, се отразяват като увеличение на балансовата му стойност, когато водят до увеличаване на очакваните икономически изгоди спрямо първоначално предвидените.

Всички други последващи разходи се признават като текущи разходи за периода, през който са понесени.

Амортизация на инвестиционни имоти съгласно СС 4:

Инвестиционните имоти се амортизират по линейния метод за периода на очаквания полезен живот.

3. Стоково-материални запаси

Стоково - материални запаси са текущи (краткотрайни) материални активи под формата на:

- ✓ материали, придобити главно чрез покупка и предназначени основно за влагане в производствения процес с цел произвеждане на продукция или услуги, или са обект на преки продажби, когато това се прецени от предприятието;
- ✓ стоки, придобити главно чрез покупка и предназначени за продажба;

Материалните запаси се оценяват по по-ниската от доставната стойност или нетната реализуема стойност.

Доставната стойност включва сумата от всички разходи по закупуването, преработката, както и други разходи, направени във връзка с доставянето им до сегашното състояние и местоположение.

Потреблението на материални запаси се оценява по средно претеглена стойност.

Няма ограничение върху МЗ.

Доставната стойност не превишава нетната реализуема.

4. Вземания

- Като заемни вземания възникнали първоначално в предприятието се класифицират вземания възникнали от директно предоставяне на пари.

Към датата на финансовия отчет е направен преглед за определяне на обезценка от несъбираемост. ЕТ "Илия Илиев – Сведи" няма съмнения относно събиране на заемите.

- Данъците за възстановяване се представят по оригиналния размер на сумата на вземането.
- Другите вземания се представят по себестойност.

Като краткосрочни се класифицират вземания, които са:

- ✓ без фиксиран падеж;
- ✓ с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа до една година от датата на финансовия отчет;

Като дългосрочни се класифицират вземания, които са с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа над една година от датата на съставяне на годишния финансов отчет.

Някои от по-съществените вземания, представени в баланса са следните:

(в хил.лв)			
Наименование на контрагента	31.12.2015	31.12.2014	31.12.2013
Заем – "Аргент" АД	100	100	100

ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2015

Заем - Крис Ойл ЕООД	20	20	20
Заем- Камитекс ЕООД	150	150	150
Заем - "Аргент" ООД	97	-	-
Вземания по съдебни спорове "Ремотекс – Раднево"	61	61	-
Мини Марица Изток ЕАД	293	453	208
ТЕЦ Марица Изток 2 АД	458	-	-
Ритъм 4 ТБ ООД	847	-	-
Енерго импорт-експорт ООД	827	-	-
Предоставени депозити	59	93	117
ЕТ "Цитадела-ММ-Милан Миланов"	162		
"Пир Импекс" ЕООД	116		
ЕТ "Демфер-ДМ"	38		
"Евротур" ЕООД	52		
ЕТ "Жевана-Наско Канев"	44		
ЕТ "Орел-Диньо Недков"	42		
"Тракия Транс" ООД	22		
"МВМ" ЕООД	57		
"Василеви Транс" ООД	47		
"Плама-8" ЕООД	109		
Ди Ел Ес ЕООД	40		
МБАЛ Д-р Д. Чакмаков	25		
Тони-ГД 2010 ЕООД	33		
Еко Транс Груп 09 ЕООД	154		
"Гамер" ЕООД	146		

5. Разходи за бъдещи периоди

Като разходи за бъдещи периоди се представят предплатените разходи, които касаят следващи отчетни периоди и извършени разходи за получаването на приходи, за които приходите немогат да бъдат надеждно определени към датата на финансовия отчет.

6. Парични средства

Паричните средства и парични еквиваленти включват парични средства в брой и в банки, съответно в лева и във валута

Паричните средства във валута са представени по заключителния курс на БНБ към 31.12.2015 г.

7. Задължения

Класифициране на задълженията:

- Като финансови пасиви възникнали първоначално в предприятието се класифицират задължения възникнали от директно предоставяне на стоки, услуги, пари или парични еквиваленти от кредитори.

Първоначално тези задължения и кредити се оценяват по себестойност.

След първоначалното признаване финансовите пасиви към клиенти и доставчици, които са без фиксиран падеж се отчитат по себестойност.

- Задължения към персонал и осигурителни организации се класифицират задължения на предприятието по повод на минал труд положен от наетия персонал и съответните

ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2015

осигурителни вноски, които се изискват от законодателството. Съгласно изискванията на СС 19 се включват и начислените краткосрочни доходи на персонала с произход неползвани отпуски на персонала и начислените на база на действащите ставки за осигуряване, осигурителни вноски върху тези доходи.

Дружеството няма приета политика да начислява дългосрочни доходи на персонала.

- Текущи данъчни задължения са задължения на предприятието във връзка с прилагането на данъчното законодателство. Представени са по стойности в съответствие с правилата на съответния данъчен закон за определяне на стойността на всеки вид данък

Като краткосрочни се класифицират задължения, които са:

- ✓ без фиксиран падеж;
- ✓ с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа до една година от датата на финансовия отчет;

Като дългосрочни се класифицират задължения, които са с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа над една година от датата на съставяне на финансовия отчет.

Информация за задълженията дължими след повече от 5 години и задълженията, за които има предоставени обезпечения, е предоставена в **Приложението към финансовия отчет.**

8. Данъчно облагане

Текущите данъчни активи и пасиви са тези задължения или вземания от бюджета, които се отнасят за текущия и предходни периоди и които не са платени/възстановени към датата на баланса.

Разходът за данък представлява сумата от текущия данък от печалбата, измененията на активите и пасивите по отсрочени данъци и преизчисленията, признати през текущия период на текущи данъци от печалбата за предходни периоди.

Текущият данък от печалбата представлява сумата на данъците от печалбата, които са определени като дължими/възстановими/по отношение на данъчната печалба/загуба/ за периода.

Текущият данък се определя на базата на данъчната ставка в сила към датата на баланса.

Данъчната печалба/загуба/ е печалбата/загубата за периода, определена съгласно установените от действащото данъчно законодателство правила, на основата на която се определя размерът на дължимите/възстановимите/данъци. Данъчната печалба загуба се определя и декларира с годишната данъчна декларация за съответния период.

Пасиви по отсрочени данъци се признават по отношение на всички облагаеми временни разлики.

Активи по отсрочени данъци се признават за намаляемите временни разлики, данъчната загуба или данъчни кредити.

Активи по отсрочени данъци се признават до степента, до която е вероятно да има бъдеща облагаема печалба, срещу която да могат да се използват намаляемите временни разлики, данъчната загуба или данъчния кредит.

Отсрочените данъци се оценяват по данъчните ставки, които се очаква да бъдат в сила за периода, когато активът се реализира или пасивът се уреди. Данъкът върху дохода за 2015 г. е 15%. Отсрочените данъци се признават като приход или разход и се включват в нетната печалба или загуба за периода, освен в случаите, когато данъците произтичат от операции или събития, признати директно в капитала.

Промяна в активите или пасивите по отсрочени данъци възниква на основание на промяна в данъчните ставки, данъчното законодателство или очаквания начин на възстановяване на актива или уреждане на пасива. Промяната се отразява като увеличение/намаляние на нетната печалба/загуба за периода, освен ако промяната касае отсрочени данъчни активи или пасиви отчетени директно в собствения капитал.

Активи и пасиви по отсрочени данъци се компенсират и се представят във финансовия отчет отделно от другите активи и пасиви.

Движението на отсрочените данъци е показано в **Приложенията към ГФО.**

9. Доходи на персонала

Доходи на персонала са форми на възнаграждения, предоставени от предприятието на персонала в замяна на положения от него труд.

1. Полагащите се суми за компенсируеми отпуски на персонала се отчитат като задължение и като разход, свързан с краткосрочните доходи на персонала.
2. Предприятието оценя очакваните разходи по натрупващите се компенсируеми отпуски в размер на 2 хил.лв, като допълнителна сума (задължение и разход), която се очаква да бъде изплатена, като резултат от неизползваното право на натрупан отпусък към датата на съставяне на годишния финансов отчет.
3. изцяло платими в рамките на 12 месеца след края на периода, в който персоналът е положил труда за тях.

Полагащите се суми за компенсируеми отпуски на персонала се отчитат като задължение и като разход, свързан с краткосрочните доходи на персонала.

За ненадрупващите се компенсируеми отпуски предприятието не признава задължение и разход до момента на отпуса, тъй като трудовият стаж на персонала не увеличава размера на обезщетението.

Предприятието има/няма политика за начисляване на дългосрочни доходи на персонала.

10. Обезценки на активи

През 2015 г. не са отчетени обезценки.

11. Печалба, загуба за отчетния период. Извънредни статии

Признатите за отчетния период приходи и разходи се включват в отчета за приходите и разходите при определяне на печалбата или загубата за отчетния период, освен ако счетоводен стандарт изисква или позволява друго.

Печалбата или загубата за отчетния период включва:

- печалбата или загубата от обичайната дейност

12. Разходи

Дружеството отчита текущо разходите за дейността по икономически елементи и след това същите се отнасят по функционално предназначение с цел формиране размера на разходите по направления и дейности. Признаването на разходите за разход за текущия период се извършва при начисляване на съответстващите им приходи.

Към разходите за дейността се отнасят и финансови разходи, които Дружеството отчита и са свързани с обичайната дейност.

Дружеството е приело счетоводна политика да отчита като извънредни разходи само такива разходи, които са ясно отграничени от обичайната дейност и поради което не се очаква да се повтарят често. За отчетната година не са възникнали такива разходи.

Разходите се отчитат на принципа на текущо начисляване. Оценяват се по справедливата стойност на платеното или предстоящо за плащане.

Информация за отчетените разходи е представена в **Приложения Разходи и Финансови разходи**.

13. Приходи

ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2015

Дружеството отчита текущо приходите от обичайната дейност по видове.

Признаването на приходите се извършва при спазване на приетата счетоводна политика за следните видове приходи:

- Приходи от продажба на стоки, продукция и други активи – при прехвърляне собствеността и предаване на съответните активи на купувачите;
- При извършване на краткосрочни услуги – при завършване на съответната услуга и приемане на работата от клиента;
- При дългосрочни услуги на базата на етап на завършен договор;
- Приходите от наеми се признават на времева база за срока на договора;

Към приходите от обичайна дейност за дружеството се отнасят и финансовите приходи.

Дружеството е приело счетоводна политика да отчита като извънредни приходи само такива приходи, които са ясно отграничени от обичайната дейност и поради това не следва да се повтарят често. За отчетната година на са възникнали такива приходи.

Приходите се отчитат на принципа на текущо начисляване. Оценяват се по справедливата стойност на полученото или подлежащо на получаване.

Признатите за отчетния период приходи и разходи се включват в отчета за приходите и разходите при определяне на печалбата или загубата за отчетния период, освен ако друг стандарт изисква или позволява друго.

Информация за приходите е представена в **Приложения Приходи и Финансови приходи.**

14. Отчет за паричния поток

Дружеството отчита и представя паричните потоци по прекия метод съгласно изискванията на СС 7.

Паричните потоци се класифицират като парични потоци от:

- Основна дейност
- Инвестиционна дейност
- Финансова дейност

15. Отчет за собствения капитал

Приета е счетоводна политика да се изготвя отчета чрез включване на:

Нетна печалба и загуба за периода

Салдото на неразпределената печалба както и движенията за периода

Всички статии на приходи или разходи, печалба или загуба, които в резултат на действащите СС се признават директно в собствения капитал.

Кумулативен ефект от промените в счетоводна политика и фундаментални грешки в съответствие с СС 8.

Прехвърляне и разпределение на капитал между собствениците.

Настъпилите промени в резултат на всички изменение по всички елементи на собствения капитал

IV. ФИНАНСОВИ ПОКАЗАТЕЛИ

Въз основа на информацията, предоставена в отделните съставни части на годишния финансов отчет за 2015 година, представяме следните показатели, получени в резултат на финансово-счетоводен анализ.

ЕТ "Илия Илиев – Сведи"
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2015
V. БЕЛЕЖКИ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

1. Търговски и други вземания

Вземания	2015 г.			2014 г.		
	Сума на вземането (хил.лв.):	Степен на ликвидност		Сума на вземането (хил.лв.): Над 12 месеца	Степен на ликвидност	
		До 12 месеца	Над 12 месеца		До 12 месеца	Над 12 месеца
I. Предоставени заеми, в т.ч. (отчетна стойност, +):						
1. Предоставени заеми на предприятия от група						
2. Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия						
3. Други предоставени заеми	413		366	311		311
- вкл. начислени лихви	47					
II. Обезценка на вземания от предоставени заеми, в т.ч. (-):						
1. Предоставени заеми на предприятия от група						
2. Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия						
3. Други предоставени заеми						
III. Вземания от клиенти, в т.ч. (отчетна стойност, +):	3810	3810		3456	3456	
1. Вземания от свързани лица						
2. Вземания от трети лица						
IV. Обезценка на вземания от клиенти, в т.ч. (-):						
1. Вземания от свързани лица						
2. Вземания от трети лица						
V. Вземания от доставчици по предоставени аванси, в т.ч. (отчетна стойност, +):						
1. За доставки на нематериални активи						
2. За доставки на материални активи						
3. За доставки на стоково-материални запаси						
4. (аванси по други доставки)						
VI. Обезценка на вземания от доставчици, в т.ч. (-):						
1. За доставки на нематериални активи						
2. За доставки на материални активи						
3. За доставки на стоково-материални запаси						
4. (аванси по други доставки)						
VII. Съдебни вземания (извън посочените в т. II и III), (отчетна стойност, +):	61		61	61	61	
VIII. Обезценка на съдебни вземания (-):						
IX. Присъдебни вземания (извън посочените в т. II и III), (отчетна стойност, +):						
X. Обезценка на присъдебни вземания (-):						

ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2015

XI. Суми за възстановяване от бюджета, в т.ч.:						
1. Корпоративен данък						
2. Данък върху добавената стойност				16	16	
3. Други данъци						
4. Осигуровки						
5. (други суми за възстановяване)						
XII. Други вземания, в т.ч. (отчетна стойност, +):						
1. Предоставени депозити за добро изпълнение	59					
.....						
XIII. Обезценка на други вземания, в т.ч. (-):						
.....						
Всичко сума на вземанията (отчетна стойност, +):						
Сума на обезценка (-):						
Нетен размер на вземанията:	4343	3810	428	3844	3145	311

2. Пари и парични еквиваленти

Компонентите на паричните наличности и паричните еквиваленти, представени в счетоводния баланс са:

Компонент:	Сума (хил.лв.):	
	2015 г.	2014 г.
Парични средства в брой:	5	25
Парични средства в безсрочни разплащателни сметки в BGN:	953	316
Парични средства в безсрочни разплащателни сметки в чуждестранна валута:		
Краткосрочни банкови депозити		
Дългосрочни банкови депозити		
Акредитиви		
..... (други)		
Общо:	958	341

3. Данъци от печалбата**3.1. Текущ данък върху печалбата:**

Параметри:	Стойност (хил.лв.)	
	2015 г.	2014 г.
Облагаема печалба	1564	710
Ставка на корпоративния данък	15	15
Данък върху печалбата	235	106

3.2. Временни разлики и отсрочени данъци:

Вариант А¹:

Временна разлика - произход	Стойност на временната разлика (хил.лв.)		Данъч-на ставка (%)	Стойност на отсрочения данък (хил.лв.)	
	Облага-ема	Намаля-ема		Актив по отсрочен данък	Пасив по отсрочен данък
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5 (к.1/к.2 * к.4)</i>	<i>6 (к.1/к.2 * к.4)</i>
I. В началото на периода					
1. От разлика в балансовата стойност на амортизируемите активи		40	15		6
2. От преоценъчен резерв на неамортизируеми активи					
3. Разходи за възнаграждения по неизползвани /компенсируеми/ отпуски					
4. Разходи за осигуровки по неизползвани /компенсируеми/ отпуски					
5. Разходи за лихви от прилагане на режима на слаба капитализация					
6. Обезценка на вземания					
7. Обезценка на СМЗ					
8. От първоначално признаване на биологични активи и селскостопанска продукция					
9. Провизии за задължения					
10. Доходи за физически лица					
11. Данъчни загуби или кредити					
12. (други)					
Общо:					
II. Възникнали през годината					
1. От разлика в балансовата стойност на амортизируемите активи					
2. От преоценъчен резерв на неамортизируеми активи					
3. Разходи за възнаграждения по неизползвани /компенсируеми/ отпуски					
4. Разходи за осигуровки по неизползвани /компенсируеми/ отпуски					
5. Разходи за лихви от прилагане на режима на слаба капитализация					
6. Обезценка на вземания					
7. Обезценка на СМЗ					
8. От първоначално признаване на биологични активи и селскостопанска продукция					
9. Провизии за задължения					
10. Доходи за физически лица					
11. Данъчни загуби или кредити					
12. (други)					
Общо:					
III. Признати през годината					
1. От разлика в балансовата стойност на амортизируемите активи		7	15		1
2. От преоценъчен резерв на неамортизируеми активи					
3. Разходи за възнаграждения по неизползвани /компенсируеми/ отпуски					

¹ Изберете представяне според изложеното във вариант А или вариант Б и зачеркнете ненужното. Разликата между двата варианта се свежда до представянето на отделните компоненти на подлежащата на оповестяване информация в един или в два таблични формата.

ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2015

4.Разходи за осигуровки по неизползвани /компенсируеми/ отпуски				
5.Разходи за лихви от прилагане на режима на слаба капитализация				
6. Обезценка на вземания				
7. Обезценка на СМЗ				
8.От първоначално признаване на биологични активи и селскостопанска продукция				
9.Провизии за задължения				
10.Доходи за физически лица				
11. Данъчни загуби или кредити				
12. (други)				
Общо:		47	15	7
IV. Корекции на временни разлики в резултат на промяна в данъчното законодателство				
1. От разлика в балансовата стойност на амортизируемите активи				
2. От преоценъчен резерв на неамортизируеми активи				
3.Разходи за възнаграждения по неизползвани /компенсируеми/ отпуски				
4.Разходи за осигуровки по неизползвани /компенсируеми/ отпуски				
5.Разходи за лихви от прилагане на режима на слаба капитализация				
6. Обезценка на вземания				
7. Обезценка на СМЗ				
8.От първоначално признаване на биологични активи и селскостопанска продукция				
9.Провизии за задължения				
10.Доходи за физически лица				
11. Данъчни загуби или кредити				
12. (други)				
Общо:				
V. Други корекции на временни разлики (напр. установени грешки)				
1. От разлика в балансовата стойност на амортизируемите активи				
2. От преоценъчен резерв на неамортизируеми активи				
3.Разходи за възнаграждения по неизползвани /компенсируеми/ отпуски				
4.Разходи за осигуровки по неизползвани /компенсируеми/ отпуски				
5.Разходи за лихви от прилагане на режима на слаба капитализация				
6. Обезценка на вземания				
7. Обезценка на СМЗ				
8.От първоначално признаване на биологични активи и селскостопанска продукция				
9.Провизии за задължения				
10.Доходи за физически лица				
11. Данъчни загуби или кредити				
12. (други)				
Общо:				
VI. В края на периода				
1. От разлика в балансовата стойност на амортизируемите активи		47	15	7
2. От преоценъчен резерв на неамортизируеми активи				
3.Разходи за възнаграждения по неизползвани				

ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2015

/компенсируеми/ отпуски				
4.Разходи за осигуровки по неизползвани /компенсируеми/ отпуски				
5.Разходи за лихви от прилагане на режима на слаба капитализация				
6. Обезценка на вземания				
7. Обезценка на СМЗ				
8.От първоначално признаване на биологични активи и селскостопанска продукция				
9.Провизии за задължения				
10.Доходи за физически лица				
11. Данъчни загуби или кредити				
12. (други)				
Общо:		47	15	7

4. Доходи на персонала

Средносписъчен брой на персонала:

Категория персонал	Средносписъчен състав (брой)	
	2015 г.	2014 г.
.....		
.....		
.....		
.....		
Общо:	48	48

4.1. Краткосрочни доходи на персонала**4.1.1. Сума, призната като разход за краткосрочни доходи на персонала:**

Категория персонал	Сума (хил.лв.)	
	2015 г.	2014 г.
Административен персонал, в т.ч.:		
Възнаграждения	25	28
Осигуровки	5	7
Членове на органи на управление, в т.ч.:		
Възнаграждения		
Осигуровки		
.....(други категории персонал), в т.ч.:		
Възнаграждения	336	244
Осигуровки	64	51
Общо:	430	327

4.1.2. Неизплатени доходи на персонала към датата на изготвяне на годишния финансов отчет.

Категория персонал	Сума (хил.лв.)	
	2015 г.	2014 г.
Административен персонал	2	2
Членове на органи на управление		
.....(други категории персонал)	28	17
Общо:	30	19

5. Търговски и други задължения

Задължения	2015 г.	2014 г.
------------	---------	---------

ЕТ "Илия Илиев – Сведи"
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2015

	Сума на задължението (хил.лв.):	В т.ч. изискуе-ми след повече от 5 г. (хил.лв.)	Обезпечение ² :	Сума на задължението (хил.лв.):	В т.ч. изискуе-ми след повече от 5 г. (хил.лв.)	Обезпечение:
I. По заеми, в т.ч.						
1. Заеми от свързани лица						
В т.ч. лихви						
2. Заеми от финансови предприятия						
В т.ч. лихви						
3. Облигационни заеми						
В т.ч. лихви						
3. Други заеми	103					
В т.ч. лихви	3					
II. Задължения по лизингови договори						
III. Получени аванси от клиенти:						
IV. Задължения към доставчици, в т.ч.:	3204			2468		
1. Задължения към свързани лица						
2. Задължения към трети лица						
V. Задължения към бюджета, в т.ч.:						
1. За корпоративен данък	85			85		
2. За данък върху добавената стойност	37			43		
3. За други данъци	22					
4. Осигуровки	12			8		
5. (други дължими суми)						
VI. Задължения към персонала, в т.ч.:						
1. За възнаграждения	30			19		
2. За компенсируеми отсъствия				1		
VII. Задължения за дивиденди						
XII. Други задължения, в т.ч.						
.....						
.....						
Всичко сума на задълженията	3493			2624		

Съставител: Надежда Гуджева

Ръководител: инж.Илия Илиев

Дата: 20.05.2016

ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

До ЕТ "ИЛИЯ ИЛИЕВ - СВЕДИ"
гр. Раднево

Доклад върху финансовия отчет

Аз извърших одит на приложения финансов отчет на ЕТ "ИЛИЯ ИЛИЕВ - СВЕДИ" гр. Раднево, включващ счетоводния баланс към 31 декември 2015 год., отчет за приходите и разходите, отчет за промените в собствения капитал и отчет за паричните потоци за годината, завършваща на тази дата, както и обобщеното оповестяване на съществените счетоводни политики и другите пояснителни приложения.

Отговорност на ръководството за финансовия отчет

Ръководството е отговорно за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет в съответствие с в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия, в сила към 31.12.2015 год. Тази отговорност включва: разработване, внедряване и поддържане на система за вътрешен контрол, свързана с изготвянето и достоверното представяне на финансови отчети, които да не съдържат съществени неточности, отклонения и несъответствия, независимо дали те се дължат на измама или на грешка; подбор и приложение на подходящи счетоводни политики; и изготвяне на приблизителни счетоводни оценки, които да са разумни при конкретните обстоятелства

Отговорност на одитора

Моята отговорност се свежда до изразяване на одиторско мнение върху този финансов отчет, основаващо се на извършения от мен одит. Моят одит бе проведен в съответствие със Закона за независимия финансов одит и професионалните изисквания на Международните одиторски стандарти. Тези стандарти налагат спазване на етичните изисквания, както и одитът да бъде планиран и проведен така, че да се

убежда в разумна степен на сигурност доколко финансовият отчет не съдържа съществени неточности, отклонения и несъответствия.

Одитът включва изпълнението на процедури с цел получаване на одиторски доказателства относно сумите и оповестяванията, представени във финансовия отчет. Избраните процедури зависят от преценката на одитора, включително оценката на рисковете от съществени неточности, отклонения и несъответствия във финансовия отчет, независимо дали те се дължат на измама или на грешка. При извършването на тези оценки на риска одиторът взема под внимание системата за вътрешен контрол, свързана с изготвянето и достоверното представяне на финансовия отчет от страна на предприятието, за да разработи одиторски процедури, които са подходящи при тези обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на системата за вътрешен контрол на предприятието. Одитът също така включва оценка на уместността на прилаганите счетоводни политики и разумността на приблизителните счетоводни оценки, направени от ръководството, както и оценка на цялостното представяне във финансовия отчет.

Считам, че извършеният от мен одит предоставя достатъчна и подходяща база за изразеното от мен одиторско мнение.

Мнение

В резултат на това удостоверявам, че финансовият отчет представя достоверно, във всички съществени аспекти, финансовото състояние на ЕТ "ИЛИЯ ИЛИЕВ - СВЕДИ" гр. Раднево, към 31 декември 2015 год., както и за неговите финансови резултати от дейността и паричните му потоци за годината, завършваща тогава, в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия, в сила към 31.12.2015 год.

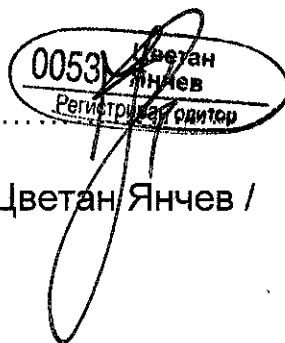
Доклад върху други правни и регулаторни изисквания

Годишен доклад на ЕТ "ИЛИЯ ИЛИЕВ - СВЕДИ" гр. Раднево по изискванията на Закона за счетоводството (чл.33)

Във връзка с изискванията на българския Закон за счетоводството (чл.38, пар.4), аз съм се запознал с годишния доклад на ръководството за дейността на ЕТ "ИЛИЯ ИЛИЕВ - СВЕДИ" гр. Раднево за отчетната 2015 год. Този доклад не представлява част от годишния му финансов отчет за същия период. Отговорността за изготвянето на този годишен доклад за дейността се носи от ръководството на ЕТ "ИЛИЯ ИЛИЕВ - СВЕДИ" гр.

Раднево. Историческата финансова информация, представена в годишния доклад за дейността съответства във всички съществени аспекти на информацията, представена и оповестена във финансовия отчет на ЕТ "ИЛИЯ ИЛИЕВ - СВЕДИ" гр. Раднево към 31 декември 2015 год. изготвен в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия, в сила към 31.12.2015 год.

Регистриран ДЕС, отговорен за одита:.....



/ Цветан Янчев /

22. май. 2016 год.

ул. "Л. Каравелов" № 83
6000 гр. Ст. Загора, България