УСТАВ
НА СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ С ОБЩЕСТВЕНО ПОЛЕЗНА ДЕЙНОСТ „ОТДАДЕНОСТ И ГРИЖА"

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Статут

Чл. 1. (1) Сдружение с нестопанска цел „Отдаденост и грижа" (наричано по-долу за краткост „Сдружението") е юридическо лице, отделно от членовете си, учредено съгласно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел, Устава и Решението на учредителното събрание.

(2) Сдружението е създадено от физическите лица, негови учредители, за извършване на обществено полезна дейност.

(3) Сдружението не изразява политическа воля и не може да участва в политически партии, движения или коалиции, нито да бъде ангажирано за реализирането на политически цели или да бъде използвано в подкрепа на политически партии или програми.

Наименование

Чл. 2. (1) Наименованието на сдружението е „Отдаденост и грижа" Сдружение, което допълнително ще се изписва на английски език по следния начин: Dedication and Care Association

(2) Наименованието на сдружението, заедно с указание за седалището, адресът на управление и неговия единен идентификационен код (ЕИК), трябва да бъде посочвани в документите от кореспонденцията на сдружението.

(3) Наименованието на клоновете на сдружението се образува като към наименованието на сдружението се добавя указанието "клон" и населеното място, където е седалището на клона. Към наименованието на клона може да се добави и указание за неговия предмет на дейност.

Седалище и адрес на управление

Чл. 3. Седалището и адресът на управление на сдружението са: обл. Пловдив, общ. Пловдив, гр. Пловдив, р-н Централен, ул. Люлебургаз № 21, ет. 1, ап. 1

Срок

Чл. 4. Сдружението не е ограничено със срок или друго прекратително условие.

Основни цели на сдружението

Чл. 5. Основни цели на сдружението са:

1. Създаване, надграждане, формулиране и изпълнение и управление на публични политики в социалната сфера, здравеопазване, образование, култура и спорт на въз основа на съвременните обществени нужди;

2. Създаване, развитие, адаптиране и усъвършенстване на социалните стратегии и практики;

3. Повишаване качеството на професионалното образование, квалификация, допълнителна квалификация и преквалификация на хората от помагащите професии;

4. Изследване и анализ на политиките, стратегиите и практиките на социалните дейности, насочени към интегрирането на иновационни практики на социалните дейности в Република България;

5. Насърчаване на взаимодействието, свързаността и съвместните дейности между институции и организации в полето на обучението и практиките на социалните дейности.

6. работи за приобщаване към обществото на младежи, възрастни и семейства в неравностойно положение;

7. повишаване на качеството на социалните услуги от грижи за всички възрастови групи, постигане на баланс между мъже и жени в грижите за децата и другите членове на семействата.

Средства за постигане на целите на сдружението

Чл. 6. За реализиране на своите цели, Сдружението ще си сътрудничи с други обществени организации, движения, държавни и общински органи, международни организации и институции. В сътрудничеството си се обменят опит, практики и информация по повод на проблеми и намерени решения, касаещи решаване на социални проблеми чрез въвеждане и провеждане на социални политики, стратегии, инициативи и практики. В рамките на осъществяваните сътрудничества, Сдружението ще кандидатства, участва, разработва, организира и осъществява национални, европейски и международни проекти от различно естество, свързани с установените му цели. За общественото разпространение на проблемите, намираните решения и поставяните актуални въпроси, относими към подобряване на социалната среда за хора във всякакви възрасти се изготвят периодично доклади и бюлетини, разпространявани чрез средствата за масова информация. Поставените цели ще бъдат още осъществявани чрез привличане на публични или частни средства и ноу хау за внедряване на нови програми, методи, техники и средства за социална работа, както и разработване и реализиране на проекти за създаване на местни, регионални и национални мрежи в областта на обучението по социални дейности, работа с хора в неравностойно положение и практиките на социалните дейности. За постигане на своите цели допълнително Сдружението ще организира и провежда обучителни и професионални семинари, обучение и кръгли маси и други събития с цел повишаване на квалификацията на своите членове и на хора и организации, ангажирани в сферата на социалните дейности. Сдружението ще участва в, организира, управлява и провежда обучения и програми за развитие на професионално образование и курсове за повишаване на професионалната квалификация в сферата на социалните дейности, социалните услуги, превенцията срещу насилие, превенция и борба със зависимости, насърчаване на активен и здравословен начин на живот на хора от всички възрасти, насърчаване родителската отговорност, родителското отчуждение и социалните експертизи.

Предмет на допълнителна стопанска дейност

Чл. 7. Сдружението може да извършва допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната й дейност, като приходите се използват само за постигане на определените в Устава цели. Предмет на допълнителна стопанска дейност на Сдружението могат да бъдат:

- предоставянето на социална услуга;
- изготвяне на анализи, становища, експертни оценки, програми, проекти и стратегии в сферата на социалните услуги и дейности;
- организиране на различни обучителни дейности, свързани с целите на Сдружението;
- изработване и разпространение на печатни и дигитални материали, свързани с целите и средствата на Сдружението;
- разработване и провеждане на програми за консултиране на хора в неравностойно положение;
- разработване и провеждане на програми за консултиране на родители и деца по въпроси, свързани със семейните отношения и родителско отчуждение;
- провеждане на корекционни програми за правонарушители.

- други обучителни, образователни, консултантски и издателски дейности, свързани с целите на Сдружението.

II. ЧЛЕНСТВО

Членски права и задължения

Чл. 8. (1) Членуването в сдружението е доброволно. Членове могат да бъдат физически и юридически лица.

(2) Член на сдружението може да бъде всяко юридическо лице, което споделя целите на сдружението и средствата за тяхното постигане, изпълнява неговия устав и плаща редовно членския си внос.

(3) Член на сдружението може да бъде всяко пълнолетно лице, което споделя целите на сдружението и средствата за тяхното постигане, изпълнява неговия устав и плаща редовно членския си внос.

Чл. 9. Всеки член на сдружението има право:

1. да участва в дейността на сдружението и в работата на Общото събрание;
2. да бъде избиран в неговите органи на управление;
3. да осъществява контрол върху работата на сдружението и органите на управление;
4. да бъде информиран за дейността на сдружението;
5. да се ползва от имуществото на сдружението и от резултатите от дейността му.

Чл. 10. Всеки член на сдружението е длъжен:

1. да внася в срок определения членски си внос;
2. да спазва Устава на сдружението и да работи за постигане на неговите цели;
3. да работи за увеличаване на имуществото на сдружението и издигане на неговия обществен авторитет.

Чл. 11. Членските права и задължения са непрехвърлими и не преминават върху други лица в случай на смърт или прекратяване на членството. Упражняването на членски права може да бъде предоставено на другиму чрез упълномощаване с пълномощно в писмена форма.

Придобиване на членство

Чл. 12. Членовете на сдружението се приемат от Общото събрание. Кандидатите отправят писмена молба до Управителния съвет, който разглежда молбата задължително в едномесечен срок и внася кандидатурата в Общото събрание. Приемането на членовете става с явно гласуване и обикновено мнозинство.

Прекратяване на членство

Чл. 13. (1) Членството се прекратява:

1. с едностранно волеизявление до сдружението;
2. със смъртта или поставянето под пълно запрещение;
3. с изключване;
4. с прекратяването на юридическото лице - член на сдружението;
5. при отпадане.

(2) Решението за изключване се взема от Общото събрание на Сдружението при наличието на виновно поведение, което прави по-нататъшното членство несъвместимо, както и при установено поведение на лицето, с което накърнява доброто име и авторитета на Сдружението и/или действа против заложените в настоящия Устав цели.

(3) Отпадането на членство е налице, когато има системно невнасяне на членски внос и неучастие в дейността на сдружението. Отпадането се констатира от Управителния съвет по документи и с надлежно решение, с което се прекратява членството.

(4) В случай на прекратяване на членствено правоотношение преди изтичане на периода, за който е платено, лицето чието правоотношение е прекратено няма право да получи обратно припадащата се част от авансово заплатения членски внос за оставащите месеци след прекратяване на правоотношението.

III. ИМУЩЕСТВО

Имущество

Чл. 14. Имуществото на сдружението се състои от:

1. безвъзмездно предоставени дарения, завещания и други в полза на Сдружението от български и чуждестранни физически и юридически лица и организации, които подкрепят целите на Сдружението;

2. субсидии, помощи, спонсорство и други доходи, получени в съответствие с приложимия закон;

3. право на собственост и ограничени вещни права, парични средства, ценни книжа, вземания и други имуществени права, придобити по реда, определен от приложимия закон.

4. доходи от допълнителна стопанска дейност и собствена дейност на Сдружението, осъществявана по законоустановения ред;

5. членски внос, както и допълнителни вноски направени от членовете на Сдружението.

Чл. 15. (1) Всички членове на сдружението са длъжни да правят имуществени вноски под формата на членски внос. Членският внос е в размер, определен с решение на общото събрание, с което се определя и срока и периодичността за внасянето му.

(2) По решение на общото събрание членовете на сдружението могат да правят целеви вноски за постигане на определена цел, определена с устава или с решение на общото събрание. В решението си общото събрание определя целта, размера и начина на събиране на вноските. Решението се взема с мнозинство повече от половината от членовете на сдружението.

Покриване на загуби

Чл. 16. При наличие на загуби според годишния счетоводен баланс Общото събрание може да вземе решение за тяхното покриване чрез допълнителни вноски от членовете на сдружението. Решението се взема с мнозинство повече от половината от членовете на сдружението.

IV. УПРАВЛЕНИЕ

Органи на сдружението

Чл. 17. Органите на сдружението са Общото събрание и Управителният съвет.

Състав на Общото събрание

Чл. 18. В Общото събрание участват всички членове на сдружението. Членовете на сдружението участвуват в Общото събрание лично или чрез представител.

Представителство

Чл. 19. (1) Членовете - юридически лица се представляват в Общото събрание от законните им представители или изрично упълномощено лице.

(2) Пълномощник на юридическо или физическо лице може да бъде само физическо лице.

(3) Пълномощните са издадени изрично за участие в Общото събрание на сдружението, като могат да бъдат издадени за ограничен или неограничен брой заседания на събранието.

(4) Пълномощниците нямат право да преупълномощават с правата си трети лица.

(5) Пълномощниците могат да представляват само един член на Общото събрание.

Компетентност на Общото събрание

Чл. 20. Общото събрание:

1. изменя и допълва Устава на сдружението;
2. приема други вътрешни актове;
3. преобразува и прекратява сдружението;
4. приема и изключва членове;
5. избира и освобождава членовете на Управителния Съвет и взима решения за определяне и заплащане на техните възнаграждения;
6. назначава и освобождава регистрирани одитори;
7. одобрява годишния финансов отчет;
8. назначава ликвидаторите при прекратяване на сдружението, освен в случай на несъстоятелност;
9. разглежда жалби срещу решения на Управителния съвет за прекратяване на членство;
10. взема решение за откриване и закриване на клонове;
11. приема основните насоки и програми за дейността на сдружението;
12. приема бюджета на сдружението;
13. взема решения относно дължимостта и размера на членския внос;
14. приема отчета за дейността на Управителния съвет;
15. отменя решения на Управителния съвет, когато противоречат на закона и Устава на сдружението;

16 освобождава от отговорност членовете на Управителния съвет.

Провеждане на общо събрание

Чл. 21. (1) Общото събрание се провежда най-малко веднъж годишно - редовно Общо събрание. Първото общо събрание може да се проведе най-късно 6 (шест) месеца след учредяване на сдружението.

(2) Общото събрание може да бъде свикано по всяко време от Управителния съвет - извънредно Общо събрание.

Свикване на Общото събрание

Чл. 22. (1) Общото събрание се свиква от Управителния съвет. То може да се свиква по искане на една втора от членовете на сдружението.

(2) Ако в двуседмичен срок от искането за свикване на Общо събрание Управителният съвет не отправи писмена покана за свикване на Общо събрание, то се свиква от съда по седалището на Сдружението по писмено искане на заинтересованите членове или натоварено от тях лице.

(3) Свикването се извършва чрез покана, която съдържа дневен ред на въпросите, предложени за обсъждане, датата, часа и мястото за провеждане на Общото събрание и по чия инициатива то се свиква.

(4) Поканата се поставя на мястото за обявления на адреса на управление на сдружението, най-малко един месец преди насрочения ден.

(5) За поканата писмено се уведомяват членовете на Общото събрание. Писмената форма се смята спазена, ако поканата е изпратена по телефон, електронна поща или по друг подходящ начин, който позволява съхранението ѝ в писмен вид.

(6) Разпоредбите на ал. 3, 4 и 5 на настоящия член не се прилагат и Общото събрание се счита за редовно свикано, когато на него присъстват всички членове на Сдружението и няма направени възражения за неговото провеждане.

Право на сведение

Чл. 23. Писмените материали, свързани с дневния ред на Общото събрание, трябва да бъдат предоставени на разположение на членовете в седалището на сдружението най-късно до датата на изпращане на поканата за свикване на Общото събрание и поставянето ѝ на мястото за обявления на адреса на управление на Сдружението. В случаите на ал. (6) на предходния член писмените материали са на разположение на членовете в седалището на сдружението най-късно 14 дни преди провеждането на Общото събрание. При поискване те се представят на всеки член безплатно.

Списък на присъстващите

Чл. 24. (1) На заседанието на Общото събрание се изготвя списък на присъстващите членове или техните представители. Членовете и представителите удостоверяват присъствието си с подпис и се легитимират. Списъкът се заверява от председателя и секретаря на Общото събрание.

(2) В списъка по предходната алинея се включват членовете, които са заявили за своето присъствие до момента на провеждане на първото гласуване след установяването на наличие на кворум.

Кворум

Чл. 25. Общото събрание може да заседава, ако са се явили членове, представляващи повече от половината от всички членове. При липсата на кворум заседанието се отлага с един час по-късно на същото място и при същия дневен ред и се счита за редовно проведено, колкото и членове да се явят.

Право на глас

Чл. 26. Всички членове имат право на един глас.

Конфликт на интереси

Чл. 27. Член или негов представител не може да участва в гласуването за:

1. предявяване на искове срещу него;
2. предприемане на действия или отказ от действия за осъществяване на отговорността му към сдружението.
3. при решаване на въпроси, отнасящи се до него, неговата съпруга или роднини по права линия - без ограничения, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително, както и до юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.

Мнозинство

Чл. 28. (1) Решението на Общото събрание се приема с мнозинство от присъстващите.

(2) За решенията по чл. 21, т. 1, т. 3 и т. 5 се изисква мнозинство 2/3 от присъстващите.

Решения

Чл. 29. (1) Общото събрание не може да приема решения, засягащи въпроси, които не са били публикувани в поканата, освен когато всички членове присъстват или са представени на събранието и никой не възразява повдигнатите въпроси да бъдат обсъждани.

(2) Решенията на Общото събрание влизат в сила незабавно, освен ако действието им не бъде отложено или ако според закона те влизат в сила след вписване в Регистъра на юридическите лица с нестопанска цел.

Протокол

Чл. 30. (1) За заседанието на Общото събрание се води протокол в специална книга. Протоколът се води според изискванията на закона.

(2) Протоколът на Общото събрание се подписва от председателя и секретаря на събранието, и от преброителите на гласовете. Към протоколите се прилага списък на присъстващите и документите, свързани със свикването на Общото събрание.

(3) Всеки член, присъствал на Общото събрание, има право да изисква и да следи за точното записване на решенията в протокола.

Управителен съвет

Чл. 31. (1) Сдружението се управлява и представлява от Управителен съвет.

(2) Членовете на Управителния съвет се избират от Общото събрание за срок от 5 (пет) години.

(3) Управителният съвет е в състав от 3 (трима) члена, които са членове на сдружението.

(4) Член на Управителния съвет може да бъде и юридическо лице - член на сдружението, като на заседанията на Съвета то се представлява от своя законен представител или изрично упълномощено физическо лице.

(5) Първият управителен съвет, определен в учредителния протокол в състав от трима члена, е с мандат от три години.

(6) Членовете на Управителния съвет могат да бъдат преизбирани без ограничение.

Чл. 32. (1) Членовете на Управителния съвет или физическите лица, които представляват юридически лица, членове на Съвета, трябва да:

1. имат постоянно местоживеене в страната;
2. притежават подходяща професионална квалификация и опит;
3. не са осъждани на лишаване от свобода за умишлено престъпление от общ характер.

Права и задължения на Управителния съвет

Чл. 33. (1) Членовете на Управителния съвет имат еднакви права и задължения независимо от вътрешното разпределение на функциите между членовете и решенията, с които се предоставя право на управление на изпълнителните членове.

(2) Членовете на Управителния съвет са длъжни да изпълняват задълженията си в интерес на сдружението и да пазят тайните на сдружението и след като престанат да бъдат членове на съвета.

(3) Управителният съвет приема правила за работата си и избира Председател от членовете си. Със свое решение Управителният съвет може да избира от своите членове и Заместник-председател.

(4) Управителният съвет се събира на редовни заседания най-малко веднъж на три месеца, за да обсъди състоянието и развитието на сдружението.

(5) Всеки член на Съвета може да поиска от председателя да свика заседание за обсъждане на отделни въпроси.

(6) Управителният съвет осигурява стопанисването и опазването на имуществото на сдружението.

(7) Управителният съвет приема организационно-управленската структура, реда за назначаване и освобождаване на персонала, правилата за работната заплата и други вътрешни правила на сдружението.

(8) Управителният съвет определя реда и организира извършването на дейността на сдружението.

(9) Управителният съвет взема решение за участие на Сдружението в други организации;

(10) Управителният съвет подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на Сдружението.

(11) Управителният съвет подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет.

(12) Управителният съвет осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание.

(13) Управителният съвет обсъжда и решава всички други въпроси, освен тези, които са от компетентността на Общото събрание.

Кворум и мнозинство

Чл. 34. (1) Решения могат да се вземат, ако присъстват повече от половината от членовете на Управителния съвет, лично или представлявани от друг член на съвета. Никой присъстващ член не може да представлява повече от един отсъстващ.

(2) Решенията се вземат с обикновено мнозинство.

(3) Управителният съвет може да взема решения и неприсъствено, ако всички членове са уведомени писмено за този начин на гласуване и никой не се е противопоставил. Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието.

(4) Извън случаите, изрично посочени в този Устав, Управителният съвет взема решение единодушно за:

1. съществена промяна на дейността на сдружението;
2. съществени организационни промени;
3. дългосрочно сътрудничество от съществено значение за сдружението или прекратяване на такова сътрудничество;
4. вземането на решение за предложение пред Общото събрание за създаване на клон.

Чл. 35. Управителният съвет е длъжен периодично да изготвя предвидената в Закона за счетоводството отчетна информация за дейността на сдружението при спазване на принципите за откритост, достоверност и своевременност.

Отговорност на членовете на Управителния съвет

Чл. 36. (1) Членовете на Управителния съвет носят солидарна отговорност за свои действия, с които увреждат интересите на сдружението и дават гаранция за своето управление.

(2) Всеки от членовете на Съвета може да бъде освободен от отговорност, ако се установи, че няма вина за настъпилите вреди.

Председател на Управителния съвет (Председател)

Чл. 37. (1) Управителният съвет възлага управлението на сдружението на един или повече от своите членове - Председател. Председателят може да бъде сменен по всяко време. Той е длъжен по всяко време незабавно да докладва на Управителния съвет настъпилите обстоятелства, които са от съществено значение за сдружението.

(2) Председателят:

1. организира изпълнението на решенията на Управителния съвет;
2. организира дейността на сдружението, осъществява оперативното му ръководство, осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество;
3. изпълнява функциите, които са му възложени от Управителния съвет.
4. докладва незабавно на Управителния съвет за съществени обстоятелства, касаещи дейността на сдружението.

Представителство на Сдружението:

Чл. 38. В отношенията си с третите физически и юридически лица, Държавата, организации от публичния сектор и Общините Сдружението се представлява заедно и поотделно от членовете на Управителния съвет.

Възнаграждение на членовете на Управителния съвет

Чл. 39. Възнаграждения на членовете на Управителния съвет се определят и заплащат с решение на Общото събрание.

V. ГОДИШНО ПРИКЛЮЧВАНЕ

Документи по годишното приключване

Чл. 40. Ежегодно до края на месец февруари Управителният съвет съставя за изтеклата календарна година годишен финансов отчет и доклад за дейността и ги представя на независими одитори в предвидените от закона случаи.

Съдържание на отчета за дейността

Чл. 41. В отчета за дейността се описва протичането на дейността и състоянието на сдружението и се разяснява годишният финансов отчет.

Назначаване на независими одитори

Чл. 42. (1) В случаите когато законът изисква осъществяването на задължителен независим одит, регистрираните одитори се определят от Общото събрание.

(2) Когато Общото събрание не е избрало регистриран одитор до изтичане на календарната година, той се назначава от Управителния съвет.

Приемане на годишното приключване

Чл. 43. Годишният финансов отчет, отчетът за дейността и докладът на регистрирания одитор се обсъждат от Управителния съвет, след което се внасят за разискване и приемане на свиканото за целта редовно Общо събрание.

Задължителна отчетна информация

Чл. 44. Съгласно разпоредбите Закона за счетоводството, сдружението ще изготвя отчетна информация при спазване на принципите за откритост, достоверност и своевременност.

Дивиденти

Чл. 45. Сдружението не разпределя печалба.

Книги на дружеството

Чл. 46. (1) На заседанията на Общото събрание и на Управителния съвет се води протокол, в който се отразяват станалите разисквания, направените предложения и заявления и взетите решения. Протоколите се удостоверяват с подписите на председателя на съответния орган и на протоколчика и се подвързват в специални книги. Книгите се водят от председателя на съответния орган. Членовете на сдружението и членовете на Управителния съвет могат да се запознават със съдържанието на протоколните книги и да получават преписи или извлечения от протоколите.

(2) Фондацията изготвя доклад за дейността си веднъж годишно с предвиденото съдържание по закон.

(3) Годишният доклад за дейността и финансовият отчет на Фондацията се заявят за обявяване в Регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, воден от Агенцията по вписванията, до 30 септември на годината, следваща годината, за която се отнасят или в съответния изискуем от закона срок.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Основания за прекратяване

Чл. 47. Сдружението се прекратява:

1. по решение на Общото събрание;

2. по решение на Окръжния съд в предвидените от Закон за юридическите лица с нестопанска цел случаи;

Ликвидация

Чл. 48. **(1)** При прекратяване на Сдружението се извършва ликвидация по реда на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

(2) Ликвидацията се извършва от избран от Управителния съвет ликвидатор, като той е длъжен по възможност да удовлетвори кредиторите от наличните парични средства, а ако това е невъзможно – чрез осребряване първо на движимото, а след това на недвижимото имущество на Сдружението.

(3) Имуществото, останало след пълното удовлетворяване на всички кредитори на Сдружението, се предоставя на друго юридическото лице с нестопанска цел, определено за извършване на обществено полезна дейност със същата или близка нестопанска цел, избрано от Управителния съвет.
(4) След разпределяне на имуществото, ликвидаторът е длъжен да поиска заличаване вписването на Сдружението от Регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, воден от Агенцията по вписванията.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 49. За неуредените в този Учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел и разпоредбите на нормативните актове от българското законодателство, които регулират съответната правна материя.

Настоящият Учредителен акт се изготви и подписа в три еднообразни екземпляра на български език - един за Учредителя, един за целите на вписване на Фондацията в Регистъра на юридическите лица с нестопанска цел и един за книгите на Фондацията.

Чл. 50. Относно тълкуването или прилагането на разпоредбите на настоящия устав се прилагат разпоредбите на общото българско гражданско законодателство и разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Настоящият устав е приет единодушно от всички присъствали учредители на Учредително събрание на сдружение с нестопанска цел **СДРУЖЕНИЕ „ОТДАДЕНОСТ И ГРИЖА"**, състояло се на 29.01.2025 г. в гр. Пловдив, в уверение на което същите са положили своя подпис под този Устав.

Настоящият устав е изменен с решения на Общо събрание на Сдружението, проведено на 29.08.2025 г.

Председател на Управителен съвет: .....
/Йоана Иванова/