

У С Т А В
НА
СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ

“АСОЦИАЦИЯ НА БЪЛГАРСКИТЕ
ТЪРГОВЦИ НА ХРАНИ”

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Сдружение с нестопанска цел “АСОЦИАЦИЯ НА БЪЛГАРСКИТЕ ТЪРГОВЦИ НА ХРАНИ”, наричано по-долу за краткост “Сдружението”, е юридическо лице, регистрирано съгласно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел /ЗЮЛНЦ/ за извършване на дейност в обществена полза.

Чл. 2. Сдружението е самостоятелно юридическо лице, отделно от членовете си и отговаря за задълженията си със своето имущество.

II. НАИМЕНОВАНИЕ, СЕДАЛИЩЕ, АДРЕС
И СРОК НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл. 3. /1/. Сдружението ще осъществява своята дейност под наименованието Сдружение с нестопанска цел “АСОЦИАЦИЯ НА БЪЛГАРСКИТЕ ТЪРГОВЦИ НА ХРАНИ”.

/2/. Всяко писмено изявление от името на Сдружението трябва да съдържа неговото наименование, седалище, адрес, данни за съдебната и данъчна регистрация, в това число и БУЛСТАТ номер.

Чл. 4. /изм. с реш. на ОС от 04.04.2025 г./ /1/. Седалището и адреса на управление на Сдружението е: гр. София 1421, р-н Лозенец, ул. Цветна Градина 1, вх. Б, офис 18.

/2/. /нов приет с реш. на ОС от 27.05.2025 г./ Уебсайтът на Сдружението е www.abft.bg

Чл. 5. Сдружението не е ограничено от срок или друго прекратително условие.

III. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 6. Сдружението ще осъществява дейност в обществена на полза, изразяваща се в:

Информационна, консултантска и координационна дейност, свързана със затвърждаването на върховенството на закона, принципите на правовата държава и на гражданското общество в българската икономика, както и при упражняване на всички видове дейности по търговия на едро и дребно, както и всяка друга нестопанска дейност в съответствие със Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

IV. ЦЕЛИ НА СДРУЖЕНИЕТО. СРЕДСТВА ЗА ПОСТИГАНЕТО ИМ.

Чл. 7. Сдружението има за свои цели:

1. Утвърждаване на принципите на гражданското общество, правовата държава и на свободната стопанска инициатива в българската икономика.
2. Да съдейства за развитие на пазарния сектор на търговията на едро и на дребно в полза на своите членове и гражданите на Република България.
3. Да съдейства за координиране на дейността на своите членове в упражняваните от тях дейности с цел утвърждаване на практики, съответстващи на водещите европейски норми в сектора на търговията на едро и дребно.
4. Да защитава правата на своите членове при упражняване на тяхната дейност, в т.ч. при формулиране и предявяване на искания пред местната и централна власт, както и да предложи на членовете си възможности за колективна защита на техните интереси.
5. Да съдейства на централните и местни власти за осъществяване на програми и стратегии, проекти на нормативни актове, които са свързани с целите на сдружението, да посредничи за представянето им в международните организации, участва с упълномощени свои представители в техните експертни органи.

Чл. 8. За постигане на целта, Сдружението ще ползва следните средства:

1. Осъществяване на диалог с представители на местната и държавната власт при изготвяне програми, стратегии, проекти на нормативни актове, касаещи дейностите по търговия на едро и на дребно.
2. Събиране, анализиране и разпространяване на информация в медийното пространство за водещите практики в областта на търговията на едро и на дребно, така както и да провежда собствени маркетинг проучвания и да предоставя резултатите от тях на своите членове.
3. Обединяване усилията на членовете на сдружението в реализирането на съвместни инициативи, като по този начин увеличи ефективността и крайния ефект от реализацията им.
4. Следене на законодателството в Република България за всички изменения на действащите закони и нормативни уредби касаещи интересите на членовете.
5. Предоставяне на консултации и правна помощ на своите членове в защита на техните интереси и съгласно целите и принципите на сдружението.
6. Оспорване по съответния законов ред на нормативни, общи и индивидуални административни актове на органите на централната и местни администрации в Република България, засягащи осъществяване на търговия на едро и на дребно.

V. ПРИНЦИПИ НА ИЗГРАЖДАНЕ НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл. 9. Основни принципи, на които се изгражда сдружението са:

1. Доброволност на членството.
2. Равнопоставеност.
3. Свобода при формиране на вътрешната уредба и зачитането ѝ от всички членове.
4. Право на всеки член да избира и да бъде избран в ръководните органи.
5. Изборност чрез гласуване, мандатност и периодична отчетност.
6. Гласност и алтернативност на всички решения и действия.

VI. ЧЛЕНСТВО. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Чл. 10. /1/. Членуването в Сдружението е доброволно. Сдружението е открито за приемане на нови членове.

/2/ Всички членове имат еднакви права и задължения, без разлика на раса, народност, етническа принадлежност, пол, произход, религия, образование, убеждения, политическа принадлежност, лично и обществено положение или имуществено състояние.

Чл. 11. /1/. Членовете на Сдружението могат да бъдат български и чуждестранни юридически и дееспособни физически лица, които приемат разпоредбите на настоящия Устав и работят за изпълнение на целите и задачите му.

/2/ Приемането на нови членове се извършва въз основа на писмено заявление на кандидата за член, адресирано до Управителния съвет /УС/.

/3/ В тримесечен срок от подаване на заявлението по ал. 2, УС взема решение по него с явно гласуване и обикновено мнозинство.

/4/ Отказът за приемане може да бъде обжалван пред Общото събрание на първата му сесия, следваща вземането на решението.

Чл. 12. /1/. Всеки член на Сдружението има право:

1. да участва при вземането на решения от Общото събрание с право на един глас.
2. да избира и да бъде избран в ръководните и помощните органи на Сдружението.
3. да участва във всички прояви, организирани от Сдружението.
4. да прави предложения за усъвършенстване дейността на Сдружението.
5. да използва материалната база на Сдружението по ред, определен от Управителния съвет.
6. да изказва свободно своето мнение и да защитава позицията си по дейността на сдружението.

7. да получава методическа и организационна помощ за реализиране на своите проекти и идеи във връзка с целите на сдружението.

8. да представлява сдружението в различни международни, обществени организации и други сдружения със сродни цели и задачи в Р. България и чужбина, след упълномощаването им от УС.

9. да се ползва от защитата, осигурена от сдружението, отнасяща се до правата и задълженията.

/2/. Всеки член на Сдружението е длъжен:

1. да спазва Устава на Сдружението;
2. да работи за осъществяване целите на Сдружението и решенията на ръководните органи;
3. да плаща членски внос в размера и в сроковете, определени от Управителния съвет;
4. да не уронва престижа на Сдружението и да използва членството си за постигане на цели, противоречащи на неговия устав.

5. при поискване от УС да предоставя информация за своята дейност, свързана с целите и задачите на сдружението.

6. да информира Сдружението за факти, станали му известни при извършване на дейността му и които биха имали важно значение за всички членове на сдружението, ако са станали публично достояние.

/3/. Членовете на Сдружението имат право да овластят трето лице да упражнява техните права и да изпълнява задълженията им, което се извършва писмено и произвежда действие след писмено уведомяване на Управителния съвет. В тези случаи членовете носят отговорност за неизпълнението на техните задължения от страна на упълномощеното и овластено трето лице.

VII. УСТРОЙСТВО И ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 13. /изм. с реш. на ОС от 04.04.2025 г./ Органи на управление на Сдружението са:

1. Общо събрание / ОС/;
2. Управителен съвет /УС/;
3. Председател на УС;
4. Изпълнителен директор.

Общо събрание

Чл. 14. /1/. Колективен върховен орган на управление на Сдружението е Общото събрание /ОС/.

/2/. ОС се състои от всички членове на Сдружението.

/3/. Членовете на Сдружението могат да упълномощят с изрично писмено пълномощно физическо лице да ги представлява на едно или неограничен брой заседания на ОС.

/4/. Едно лице може да представлява не повече от трима членове на ОС, въз основа на писмено пълномощно. Преупълномощаване не се допуска.

Чл. 15. /1/ /изм. с реш. на ОС от 04.04.2025 г./ Общото събрание:

1. приема, изменя и допълва устава на Сдружението;
2. взема решения за прекратяване, преобразуване на Сдружението и участието му в други сдружения;

3. избира Управителния съвет и прекратява предсрочно пълномощията на член на Управителния съвет;

4. приема бюджет на Сдружението;

5. приема годишен отчет за дейността на УС;

6. взема решение за определяне реда и основните насоки в дейността на Сдружението.

7. решава други въпроси от неговата компетентност, поставени му от закона или от настоящия устав.

/2/. Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на сдружението.

/3/. Решенията на общото събрание подлежат на съдебен контрол относно тяхната законосъобразност и съответствие с Устава.

/4/. Решенията на органите на сдружението, които са взети в противоречие със закона, устава или предходно решение на общото събрание, могат да бъдат оспорвани пред общото събрание по искане на заинтересуваните членове на сдружението или на негов орган, отправено в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

/5/. Споровете по ал. 4 могат да бъдат повдигани пред съда по регистрацията на сдружението от всеки член на сдружението или на негов орган, или от прокурора в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл. 16. /1/. Общото събрание се свиква от УС най-малко 1 /един/ път годишно по негова инициатива или по искане на една трета от членовете на сдружението в населеното място, в което се намира седалището на сдружението. Ако в последния случай УС в месечен срок не отправи писмено покана за свикване на общото събрание, то се свиква от съда по седалището на сдружението по писмено искане на заинтересуваните членове или натоварено от тях лице.

/2/. Поканата трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждането на общото събрание и по чия инициатива то се свиква.

/3/. Поканата се поставя на мястото за обявления в сградата, в която се намира управлението на сдружението, най-малко един месец преди насрочения ден.

Чл. 17. /1/. Общото събрание е законно, ако присъстват повече от половината от всички членове. При липса на кворум събранието се отлага с един час по-късно на същото място и при същия дневен ред и може да се проведе, колкото и членове да се явят.

/2/. Кворумът се установява от председателстващия ОС по списък, в който се отразяват имената на присъстващите членове и техните представители, подписва се от тях, заверява се от председателя и секретаря на събранието и се прилага към протокола.

Чл. 18. /1/. Всеки член на Общото събрание има право на един глас.

/2/. Член на Общото събрание няма право на глас при решаването на въпроси, отнасящи се до юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.

Чл. 19. /1/. Решенията на Общото събрание се вземат с обикновено мнозинство (50%+ 1 гласа) от присъстващите.

/2/. Решения по чл. 15, ал. 1, т. 1 и т. 2 се взимат с мнозинство 2/3 от присъстващите.

/3/. /изм. с реш. на ОС от 27.05.2025 г./ По въпроси, които не са включени в обявения в поканата дневен ред, не може да се вземат решения, освен ако на Общото събрание не присъстват всички членове на Сдружението и не дадат изричното си съгласие за вземане на решение по съответния въпрос.

Чл. 20. /1/. /изм. с реш. на ОС от 27.05.2025 г./ За всяко ОС се води протокол, който се заверява от председателстващия събранието и от избрания за секретар на събранието.

/2/. Всеки член, присъствал на ОС, има право да следи за точното отразяване на заседанието и взетите на него решения в протокола.

Управителен съвет

Чл. 21. /1/. /изм. с реш. на ОС от 04.04.2025 г./ Управителният съвет /УС/ съвет се състои от 3 до 9 лица - членове на сдружението (физически лица) или законни представители на членове – юридически лица, в състав – Председател, Изпълнителен директор и обикновени членове. Членовете на сдружението, могат да посочват за членове на управителния съвет и лица, които не са членове на сдружението.

/2/. /изм. с реш. на ОС от 04.04.2025 г./ УС се избира от Общото събрание за срок от 5 /пет/ години, като се допуска неговите членове да бъдат преизбирани.

/3/. /изм. с реш. на ОС от 04.04.2025 г./ Председателят на УС е член на Управителния съвет, избран от състава на Управителния съвет.

Чл. 22. /изм. с реш. на ОС от 04.04.2025 г./ Управителният съвет:

1. ръководи оперативно Сдружението и взема решения по всички въпроси, касаещи дейността му;
2. избира някой член от състава си за председател на Управителния съвет
3. избира Изпълнителен директор на Сдружението
4. организира вътрешното разпределение на правата и задълженията между отделните членове;
5. осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;
6. одобрява предложения от Изпълнителния директор годишен план (програма) на Сдружението;
7. одобрява направения от Изпълнителния директор годишен доклад и финансов отчет;
8. определя размера на членския внос, срока и начина на внасянето му;

9. осъществява контрол върху постъпващите дарения и правилното им разходване съобразно волята на дарителите, като се отчита пред ОС за това по писмено искане на 1/3 от членовете му.

10. взема решение за разпореждане с имуществото на сдружението при спазване изискванията на закона и устава.

11. взема решения по всички въпроси, които по закон или съгласно устава не спадат в правомощията на ОС.

12. взема решения за изключване на членове на Сдружението, при нарушаване на установените в Устава правила и задължения на членовете, или при трайно дезинтересиране на някой от членовете към дейността на Сдружението.

Чл. 23. /1/. /изм. с реш. на ОС от 04.04.2025 г./ Заседанията на управителния съвет се свикват и ръководят от Председателя. Председателят може да делегира на Изпълнителния директор да ръководи заседанията на управителния съвет. Председателят е длъжен да свика заседание на управителния съвет при писмено искане на една трета от членовете му. Ако председателят не свика заседание на управителния съвет в седмичен срок, то може да се свика от всеки един от заинтересуваните членове на управителния съвет. При отсъствие на Председателят заседанието се ръководи от Изпълнителния директор, а при отсъствие и на двамата - от определен от управителния съвет негов член.

/2/. Управителният съвет може да взема решение, ако на заседанието му присъстват повече от половината от всички негови членове.

/3/. /изм. с реш. на ОС от 27.05.2025 г./ Поканата за свикване на заседанието е в писмена форма и се отправя до останалите членове на УС не по-късно от 3 дни преди заседанието. В поканата се посочват датата, часът, мястото на провеждане и дневния ред на заседанието.

/4/. Решенията на УС се вземат с мнозинство от присъстващите, а решенията за разпореждане с имущество на сдружението, за определяне на реда и за организиране извършването на дейността на сдружението, както и за определяне на ликвидатор – с мнозинство от всичките членове на УС.

/5/. /нов, приет с реш. на ОС от 04.04.2025 г./ Управителният съвет може да заседава неприсъствено, като се осъществи конферентна връзка по телефон или чрез интернет. За приетите решения на УС от неприсъствено събрание се подготвя протокол. Протоколът се подписва от членовете на УС с електронен подпис или се подписва дистанционно, като се сканира и изпраща по електронна поща до ръководещия конкретното събрание на УС.

/6/. /изм. с реш. на ОС от 04.04.2025 г./ Управителният съвет може да вземе решение и без да бъде провеждано заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на управителния съвет.

Чл. 24. Членовете на УС носят солидарна отговорност за действията си, които увреждат имуществото и интересите на Сдружението.

Председател/и/

Чл. 25. /1/. /изм. с реш. на ОС от 04.04.2025 г./ Председателят на УС се избира от УС. Неговият мандат е 5 /пет/ години.

/2/. Председателят на УС:

1. координира дейността на Управителния съвет;
2. свиква и ръководи заседанията на УС;
3. отчита се за своята дейност пред Общото събрание.

Изпълнителен директор

Чл. 26. /нов приет с реш. на ОС от 04.04.2025 г./1./ Изпълнителният директор се избира от УС за срок от 5 /пет/ години, като мандатът му продължава до освобождаването му от УС и избирането на нов Изпълнителен директор.

/2./ /нов приет с реш. на ОС от 04.04.2025 г./ Изпълнителният директор е оперативно управляващия орган на Сдружението.

/3./ /нов приет с реш. на ОС от 04.04.2025 г./ Изпълнителният директор е административен ръководител на Сдружението. Той представлява Сдружението пред всички държавни и общински органи и институции, обществени организации, физически и юридически лица в страната и чужбина и пред трети лица, извършва от негово име, разпоредителни сделки с имущество на Сдружението, открива и закрива банкови сметки на името и за целите на Сдружението и се разпорежда със суми по банковите му сметки в съответствие с приетия бюджет и решенията на Управителния съвет.

/4./ /нов приет с реш. на ОС от 04.04.2025 г./ Изпълнителният директор, в качеството си на административен ръководител на Сдружението, може да назначава и наема на платени или доброволни позиции, професионалисти от различни сфери, с цел постигането на целите на Сдружението. Той утвърждава щатното разписание на служителите на Сдружението и ръководи текущата дейност на Сдружението, сключва трудовите и други договори с неговите работници и служители. Изпълнителният директор, като работодател, и Сдружението, като институция, са отговорни пред властите за своите трудово-правни взаимоотношения, съгласно трудовото законодателство на Република България.

/5./ /нов приет с реш. на ОС от 04.04.2025 г./ Основните задължения на Изпълнителния директор са:

1. Осигурява изпълнението на програмата на Сдружението;
2. Представлява Сдружението пред трети лица, заедно и поотделно с Председателя на УС;
3. Прави предложения пред УС на Сдружението за развитието на Сдружението и постигането на целите му, както и ежегодна програма за дейността на Сдружението;
4. Подготвя и представя пред УС проект за бюджет на Сдружението;
5. Оперативно изпълнява годишния бюджет на Сдружението;
6. Проверява текущо и периодично финансово-счетоводната дейност, правилното съхраняване и разходване на средствата.
7. Подготвя и внася в УС отчет за дейността на Сдружението;
8. Отчита своята дейност пред Управителния съвет.
9. Взема решения по всички оперативни въпроси, които по закон или съгласно Учредителния акт не са в компетентността на друг орган на Сдружението.

Чл. 27. Сдружението води книги за протоколите от заседанията на колективните си органи. Ръководещият заседанието на колективния орган и лицето, изготвило протокола, удостоверяват и отговарят за верността на съдържанието му.

VIII. ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл. 28. /изм. с реш. на ОС от 04.04.2025 г./ Сдружението се представлява пред трети лица от Председателя на УС и Изпълнителния директор заедно и поотделно.

IX. ИМУЩЕСТВО

Чл. 29. Имуществото на Сдружението се състои от правото на собственост и други вещни права върху движимо и недвижимо имущество, вземания и други права.

Чл. 30. Сдружението набира своето имущество от предвидените в настоящия Устав средства, а именно: членски внос, заплащан от членовете, дарения, спонсорства, финансиране от страна на частни и публични юридически лица, държавни и общински органи и организации дарения, както и от направени в негова полза завещания.

/2/. Размерът, периодичността, срокът и начинът на плащане на членския внос се определят от УС.

/3/ По решение на общото събрание членовете на сдружението могат да правят целеви вноски за постигане на определена цел, определена с устава или с решение на общото събрание. В решението си общото събрание определя целта, размера и начина на събиране на вноските. Решението се взема с мнозинство 2/3 от членовете на сдружението.

Чл. 31. /1/. Сдружението може да разходва имуществото си за осъществяване на дейността, насочена към реализиране целите, определени в настоящия Устав.

/2/. За безвъзмездно разходване на имуществото на Сдружението в полза на лицата по чл. 41, ал. 3 от ЗЮЛНЦ, Общото събрание взема решение с квалифицирано мнозинство от 2/3 от всички негови членове.

/3/. Сдружението подбира лицата и начина на тяхното подпомагане в зависимост от целите и финансовите си възможности, съгласно обявения ред и правилата за осъществяване на дейността.

/4/. Сдружението не може да сключва сделки с лицата по чл. 41, ал. 3, т. 1 от ЗЮЛНЦ, както и с юридически лица, в които посочените лица са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения, освен ако сделките са в очевидна полза на Сдружението или са сключени при общи условия, публично обявени.

Чл. 32. Имуществото на Сдружението се управлява от УС и съгласно разпоредбите на настоящия устав. То може да се влага в недвижими имоти, банкови депозити, ценни книжа, права върху дялови вноски, права върху интелектуална и индустриална собственост, както и по друг подходящ начин, съвместим с целите на Сдружението.

X. СРОК И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА СДРУЖЕНИЕТО. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ЧЛЕНСТВО.

Чл. 33. Сдружението се създава за неопределен срок.

Чл. 34. /1/. Сдружението се прекратява:

1. с решение на ОС;
2. с решение на окръжния съд по седалището на юридическото лице с нестопанска цел, когато:
 - а) не е учредено по законния ред;
 - б) извършва дейност, която противоречи на закона или е противна на обществения ред или на добрите нрави;
 - в) е обявено в несъстоятелност.

Чл. 35. /1/. Членството в сдружението се прекратява:

1. с едностранно волеизявление до сдружението;
2. със смъртта или поставянето под пълно запрещение, както и при прекратяване на член-юридическо лице;

3. с изключването;
4. с прекратяването на юридическото лице с нестопанска цел;
5. при отпадане.

(2) Решението за изключване се взема от общото събрание при поведение, което прави по-нататъшното членство несъвместимо.

XI. ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 36. /1/. При прекратяване на Сдружението се извършва ликвидация, за която се прилагат разпоредбите на Търговския закон.

/2/. Ликвидацията се извършва от лице, определено от УС.

/3/. Ако ликвидатор не е определен по реда на ал. 2, той се определя от окръжния съд по седалището на юридическото лице с нестопанска цел.

/4/. Ликвидаторът е длъжен да удовлетвори кредиторите на Сдружението от наличните парични средства, а ако това е невъзможно - чрез осребряване първо на движимото и едва след това на недвижимото имущество на Сдружението. Той няма право по какъвто и да е начин да прехвърля имуществото на лицата по чл. 43, ал. 2 от ЗЮЛНЦ.

Чл. 37. /1/. Имуществото, останало след удовлетворяване на кредиторите, се разпределя съгласно решение на ОС. Ако такова решение не е било взето до прекратяване на сдружението, същото се взема от ликвидатора при спазване на разпоредбите на ЗЮЛНЦ.

Чл. 38. След разпределяне на имуществото ликвидаторът е длъжен да поиска заличаване на вписването на юридическото лице с нестопанска цел от окръжния съд по седалището на юридическото лице с нестопанска цел.

XII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

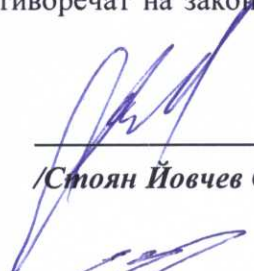
- Настоящият Устав е приет на Учредително общо събрание Сдружение с нестопанска цел "АСОЦИАЦИЯ НА БЪЛГАРСКИТЕ ТЪРГОВЦИ НА ХРАНИ", проведено на 02.03.2012 г. в гр. Пловдив, и е изменен с решение на общото събрание на Сдружението, проведено в гр. София на 04.04.2025 г., и е изменен с решение на общото събрание на Сдружението, проведено в гр. София на 27.05.2025 г.

- Настоящият Устав влиза в сила от момента на приемането му и подписването му от членовете на Сдружението.

- За всички случаи, неуредени в този Устав и в приетите възоснова на него от вътрешни правилници и правила за дейността на Сдружението, се прилагат разпоредбите на ЗЮЛНЦ и действащото гражданско законодателство на Р.Б.

- В случай, че някои разпоредби от настоящия Устав противоречат на закона, същите по право се заместват от повелителните законови правила.

Председател на УС и представляващ Сдружението:


/Стоян Йовчев Стоянов/

Изпълнителен директор АБТХ и представляващ Сдружението:


/Стоян Евгениев Китанов/