Екземпляр!

Регистрация по ЗЮЛНЦ ЗК ЗЖСК, ЗПП ЗВ
СОФИЙСКИ ГРАДСКИ СЪД ТЪРГОВСКО ОТДЕЛЕНИЕ

УСТАВ
на
Сдружение с нестопанска цел
„ПОЛИТИКИ ЗА РАЗВИТИЕ"

ГЛАВА ПЪРВА
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. /1/ Сдружението с нестопанска цел **„ПОЛИТИКИ ЗА РАЗВИТИЕ"**, наричано по-нататък за краткост "Сдружението", е доброволна, независима, политически необвързана организация - юридически лице, което обединява и представлява общите интереси на своите членове, отговарящи на характеристиките за членство в него и съдействa за осъществяването на посочените в този устав цели и задачи.
Чл.2. Сдружението е за осъществяване на дейност в частна полза.
Чл.3. Сдружението е учредено без срок.
Чл.4. Сдружението има собствена банкова сметка и печат.

ГЛАВА ВТОРА
ИМЕ, СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл.5. Сдружението се нарича **„ПОЛИТИКИ ЗА РАЗВИТИЕ"**.
Наименованието на сдружението може да се изписва и на латиница като –
" POLICIES FOR DEVELOPMENT".

Чл.6. Седалището и адресът на управление на сдружението са: София, 1797, кв. „Младост 1", бл. 80, вх. Б, ет.5, ап. 61.

ГЛАВА ТРЕТА
ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ, ЦЕЛИ И СРЕДСТВА

Чл.7. /1/ Предмет на дейността на сдружението са: извършване на аналитична и научно-изследователска дейност и осъществяване на инициативи и проекти с цел разработване на политики за устойчиво развитие в национален и регионален план.

/2/ Цели на сдружението са:

1. Извършване на аналитична и научна дейност като основа за разработване на иновативни, ефективни и устойчиви политики за развитието на ключови сектори от управлението.
2. Създаване на аналитична среда, в която управленските решения се формулират след задълбочен и комплексен анализ.
3. Създаване на научна и аналитична среда, която стимулира информиран експертен, медиен и публичен дебат за стратегическите посоки на дългосрочното развитие на страната.
4. Разработване, апробиране и провеждане на публични инициативи, проекти и програми за иновативни, ефективни и устойчиви политики за развитие на публичния сектор.

26

5. Поддържане на взаимоотношения на сътрудничество с държавните институции, бизнес и професионалните сдружения, висшите учебни заведения, научни институти, които работят по проблемите на предмета на дейност на Сдружението.
6. Отразяване на максимално широк обществен интерес в публичните политики, чрез анализ на ключови политически, социални и икономически събития, явления и тенденции през призмата на обективния и безпристрастен изследователски подход.

Чл. 8. /1/ Средства за постигане на горните цели са:
- извършване и възлагане на научно-изследователски дейности, свързани с реализиране на предмета на дейността на сдружението;
- създаване на информационни платформи в интернет;
- създаване и анализ на бази данни;
-периодично изготвяне и публикуване в медиите на коментарни и аналитични материали;
- организиране на обществени дискусии по предмета на дейността на сдружението;
- организиране на събития (семинари, курсове и конференции);
- печат на книги и информационни материали по предмета на дейност на сдружението;

(2) Сдружението осъществява средствата по предходните алинеи чрез стопански дейности, приходите от които се използват за постигане на целите по този Устав.
(3) Сдружението не разпределя печалба.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА
ЧЛЕНСТВО

Чл. 9 /1/ Член на сдружението може да бъде всяко дееспособно физическо лице, което приема целите и средствата на Сдружението и желае да работи за реализирането им според характера на образованието и знанията си.
/2/ Член на Сдружението може да бъде и всяко юридическо лице, чиито управителен орган по решението за регистрация депозира заявление, че е взето решение за участие в Сдружението при знание и съгласие с целите на дейността му и средствата за реализирането им, както и за представителството му в Сдружението.
Чл. 10. Приемането се осъществява от Управителния съвет при депозирана пред него писмена молба /заявление/ с необходимите за разглеждането й данни и съпътстващите ги писмени документи, отнасящи се до: образование, занятие, юридически статус. При отказ на Управителния съвет, молбата се разглежда на първото следващо Общо събрание, чието решение е окончателно.
Чл. 11. /1/ Членството се прекратява:
1. с едностранно волеизявление до Управителния съвет;
2. със смъртта или поставянето под пълно запрещение;
3. с изключването;
4. при прекратяване на Сдружението;
5. с прекратяването на юридическото лице – член на Сдружението;
6. при отпадане.

27

/2/ Член на Сдружението може да бъде изключен, когато:

1. не спазва или нарушава разпоредбите на този Устав;
2. не изпълнява решенията на Общото събрание и на Управителния съвет;
3. грубо накърнява авторитета на Сдружението.

/3/ Членството се прекратява поради отпадане при невнасяне на членския внос в срока и размера, определени по решение на Управителния съвет, както и поради системно неучастие в дейността на Сдружението – неучастие в две или повече дейности на Сдружението, за които е бил поканен.

/4/ С прекратяване на членството, направените от съответния член вноски по чл. 12, ал. 3, т. 5 от този Устав стават собственост на Сдружението.

ГЛАВА ПЕТА
ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЧЛЕНОВЕТЕ

Чл. 12. /1/ Членовете на Сдружението имат равни права и задължения.

/2/ Всеки член има следните права:

1. да участва в работата на Сдружението;
2. да избира и да бъде избиран за член на ръководството на Сдружението;
3. да бъде информиран за неговата дейност.

/3/ Всеки член има следните задължения:

1. да спазва Устава на Сдружението;
2. да оказва активно съдействие и да дава своя принос за реализиране на целите на Сдружението;
3. да изпълнява решенията на органите на Сдружението;
4. да не извършва действия, уронващи престижа на Сдружението;
5. да плаща редовно годишния си членски внос в размер и срокове, определени от Управителния съвет.

/4/ За задълженията на Сдружението членовете отговарят до размера на внесените от тях членски вноски. Членовете не отговарят лично за задълженията на Сдружението.

/5/ Членските права и задължения, с изключение на имуществените, са непрехвърлими и не преминават върху други лица при смърт, съответно при прекратяване.

ГЛАВА ШЕСТА
ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 13. Органи на Сдружението са:

1. Общо събрание /ОС/;
2. Управителен съвет /УС/.

Общо събрание

Чл. 14. /1/ ОС е върховен орган на Сдружението.

/2/ В ОС участват всички членове на Сдружението.

/3/ Решенията на ОС са задължителни за всички негови членове.

Свикване

Чл. 15. /1/ ОС се провежда най-малко един пъти годишно.

/2/ ОС се свиква от УС по негова инициатива или по искане на една трета от членовете на Сдружението. Искането се отправя до УС. Ако в последния случай

28

УС в месечен срок не отправи писмено покана за свикване на ОС, то се свиква от Софийския районен съд – съдът по седалището на Сдружението, по писмено искане на заинтересованите членове или упълномощено от тях лице.
/3/ Поканата трябва да съдържа: дневния ред, датата, часа и мястото на провеждане на Общото събрание и по чия инициатива се свиква. Поканата се оповестява най-малко един месец преди датата на заседанието чрез Интернет страницата на сдружението, чрез средствата за масова информация или по друг подходящ начин. Не се предвижда обнародването на поканата в "Държавен вестник".

Кворум
Чл. 16. /1/ ОС се счита законно, ако присъстват повече от половината от всички членове.
/2/ При липса на кворум събранието се отлага с един час по-късно, на същото място и при същия дневен ред и се провежда, колкото и членове са се явили.

Вземане на решения
Чл. 17 /1/ ОС взема решения с обикновено мнозинство /повече от половината/ от присъстващите.
/2/ Решенията за изменяне и допълване на Устава и за преобразуване и прекратяване на Сдружението се вземат с мнозинство две трети от присъстващите.
/3/ По въпроси, които не са включени в дневния ред не могат да се вземат решения.

Гласуване
Чл. 18. /1/ Всеки член на ОС има право на един глас.

Правомощия на ОС
Чл. 19. ОС:
1. приема, изменя и допълва Устава;
2. приема други вътрешни актове;
3. избира и освобождава членовете на УС;
4. взема решение за преобразуване или прекратяване на Сдружението;
5. приема основните насоки и програма за дейността на Сдружението;
6. приема бюджета на Сдружението;
7. приема отчета за дейността на УС;
8. отменя решения, заповеди и други актове на УС и/или на неговия председател, които противоречат на закона, Устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на Сдружението.

Управителен съвет
Чл. 20. /1/ УС управлява Сдружението и го представлява чрез Председател, избиран измежду членовете на УС.
/2/ УС се състои от трима души – членове на Сдружението. Членовете на УС се избират за срок от три години.
/3/ Членовете на УС се избират чрез пряко и явно гласуване от ОС.
/4/ За всяко място в УС могат да се издигат повече от една кандидатура. За избран се счита онзи кандидат, който при гласуването получи повече от

29

половината от гласовете на присъстващите на ОС. Ако никой от кандидатите не получи необходимия брой гласове, провежда се повторно гласуване, в което участват само двамата кандидати, набрали най-много гласове на първото гласуване. За избран се счита онзи, който получи повече гласове.

Правомощия на УС

Чл. 21. УС:

1. представлява Сдружението, чрез неговия Председател;
2. приема и изключва членове, както и освобождава от членство при молба за доброволно напускане;
3. избира измежду членовете си Председател на УС;
4. взема решение за участие в други организации;
5. взема решения относно дължимостта и размера на членския внос или на имуществените вноски;
6. осигурява изпълнение на решенията на ОС;
7. разпорежда се с имуществото на Сдружението при спазване изискванията на този Устав;
8. подготвя и внася в ОС проект за бюджет;
9. подготвя и внася в ОС отчет за дейността на Сдружението;
10. определя адреса на Сдружението;
11. определя реда и организира извършването на дейността на Сдружението и носи отговорност за това;
12. взема решения по всички въпроси, които съгласно закон или този Устав не спадат в правата на ОС.

Заседания на УС

Чл. 22. /1/ Заседанията на УС се свикват и ръководят от председателя. Той е длъжен да свика заседание на УС при писмено искане от двама от членовете му. Ако председателят не свика заседание на УС в седмичен срок, то може да се свика от всеки един от заинтересованите членове на УС. При отсъствие на председателя заседанието се ръководи от определен от УС негов член.

/2/ УС може да взема решения, ако на заседанието му присъстват двама от неговите членове.

/3/ Решения се вземат с обикновено мнозинство от присъстващите, а решенията, свързани с осъществяване на ликвидацията на Сдружението и решенията по т. 7 и 11 на чл. 21 и по чл. 27, ал. 2 – с мнозинство от всички негови членове.

Оставка на член на УС

Чл. 23 /1/ Всеки член на УС има право да подаде оставка, без да посочва мотивите за това.

/2/ Освобождаването от задълженията настъпва в момента на избор на нов член на УС. За този случай УС е длъжен да свика извънредно ОС за избор на нов член, ако до провеждането на редовното ОС остават повече от два месеца.

/3/ До избирането на нов член, подалият оставка продължава да изпълнява функциите си.

/4/ В случай на смърт или трайна невъзможност да се осъществяват функциите, произтичащи от членството в УС, се прилагат съответно ал. 1 – 4 на този член.

Чл. 24. Председателят на УС:

30

- ръководи оперативната работа на Сдружението и изпълнява възложените му от УС и от ОС задачи;
- организира набирането и изразходването на средства;
- осъществява връзки с други физически и юридически лица в страната и чужбина, с оглед предмета на дейност на Сдружението;
- председателства заседанията на УС и съхранява документацията му.

ГЛАВА СЕДМА
ФИНАНСИРАНЕ И ИМУЩЕСТВО

Чл. 25. /1/ Финансовите средства, необходими за постигане на целите на Сдружението, се набират от годишен членски внос, както и от осъществяване на дейностите по чл. 8, ал. 2 от този Устав.
/2/ Имуществото на Сдружението се състои от пари, вещи, имоти, ценни книжа, права върху интелектуална собственост.

Разходване на имуществото
Чл. 26. /1/ Сдружението може безвъзмездно да разходва имуществото си и да осъществява дейността си, насочена за постигане на определените в този Устав цели.
/2/ За безвъзмездното разходване на имуществото е необходимо мотивирано решение на УС, взето с мнозинство от две трети от всички негови членове, когато е в полза на:
1. лица от състава на другите му органи и техните съпрузи, родините им по права линия – без ограничение, по съребрена линия – до четвърта степен, или по сватовство – до втора степен включително;
2. лица, били в състава на УС до две години преди датата на вземане на решението;
3. юридически лица, финансирали Сдружението до три години преди датата на вземане на решението;
4. юридически лица, в които посочените лица в т. 1 и 2 са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения.

Ликвидация
Чл. 27. /1/ При прекратяване на Сдружението се извършва ликвидация.
/2/ Ликвидацията се извършва от УС или от определено от него лице.
Чл. 28 /1/ Ликвидаторът е длъжен по възможност да удовлетвори кредиторите на Сдружението от наличните парични средства, а ако това е невъзможно – чрез осребряване първо на движимото, а след това на недвижимото му имущество.
/2/ Имуществото не може да се прехвърля по какъвто и да е начин на:
1. учредителите и настоящите и бивши членове на Сдружението;
2. лицата, били в състава на органите му, както и на служителите му;
3. ликвидаторите, освен дължимото възнаграждение;
4. съпрузите на лицата по т. 1-2;
5. родините на лицата по т. 1-3 по права линия – без ограничение, по съребрена линия – до четвърта степен, или по сватовство – до втора степен включително;
6. юридически лица, в които лицата по т. 1 - 5 са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения.

/3/ След разпределяне на имуществото ликвидаторът иска заличаване на вписването на Сдружението от окръжния съд по седалището му.

Имущество след ликвидацията
Чл. 29. Имуществото, останало след удовлетворяване на кредиторите, се предоставя на Министерство на правосъдието.

ГЛАВА ОСМА
АРХИВ

Чл. 30. /1/ Сдружението притежава свой архив.
/2/ В архива задължително се съхраняват: копие от Устава, копие от решението за учредяване на Сдружението, препис от молбата за регистрация и съдебното решение за регистрация на Сдружението, адресен лист за членовете на УС, годишни планове и отчети за дейността на Сдружението, списъчен състав на членовете на Сдружението, протоколни книги от Общите събрания и от заседанията на Управителния съвет, годишните доклади за дейността на Сдружението.

ГЛАВА ДЕВЕТА
ПРЕКРАТЯВАНЕ НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл. 31. /1/ Сдружението се прекратява с решение на ОС.
/2/ Решението за прекратяване на Сдружението се взема с мнозинство от две трети от присъстващите.
Чл. 32. /1/ Сдружението се прекратява и с решение на компетентния съд ако:
- не е учредено по законния ред;
- дейността на Сдружението противоречи на закона и на този Устав;
- Сдружението стане неплатежоспособно.

/2/ В случаите на чл. 31, ал. 1 УС е длъжен да съобщи за прекратяването в Софийски градски съд за вписване на това обстоятелство в надлежните регистри.

ГЛАВА ДЕСЕТА
ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 33. За неуредени тук въпроси се прилага гражданското законодателство на Република България.

УЧРЕДИТЕЛИ:

1. Магдалена Костадинова Гуцева – Тонева **ЕГН: 5808050032**

.....
подпис

2. Линка Стойкова Тонева – Методиева **ЕГН: 8304183517**

.....
подпис

3. Георги Борисов Методиев **ЕГН: 8306226264**

СОФИЙСКИ ГРАДСКИ СЪД
Регистрация по Закона за задълженията и договорите
ЗЗЛС, ЗПЛС, ЗЖСК, ЗПК
ТЪРГОВСКО ОТДЕЛЕНИЕ