САДИГИРБ ЕООД
SADIGIRB EOOD

ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ
RAPPORTI ANNUALI FINANZIARI

за 2020 година
dell'anno 2020

Адрес на управление: **Sede legale:**	**гр.София, бул. Цар Борис III 165А, ет. 4** **Sofia, 165A Tzar Boris III Bul., p. 4**
ЕИК: **Codice REA:**	**201981191** **201981191**
ДДС №: **Partita IVA:**	**BG201981191** **BG201981191**
Правно-организационна форма: **Forma Giuridica:**	**Дружество с Ограничена Отговорност** **Societa a Responsabilita Limitata**

БАЛАНС/BILANCIO ABBREVIATO

на/di

САДИГИРБ ЕООД
SADIGIRB EOOD

към 31 декември 2020 година/al 31 dicembre 2020

1 BGN = 0,511 EURO

АКТИВ/ATTIVO

Раздели, групи, статии/Sezioni, gruppi, voci	Сума (хил. лева)/Valore (mille leva)	
	текуща година/ anno corrente	предходна година/ anno precedente
a	1	2
А. Нетекущи (дълготрайни) активи/ Immobilizzazioni		
I. *Нематериални активи Immobilizzazioni immateriali*		
2. Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи/ Concessioni, brevetti, licenze, marche, software ed altri simili		1
Общо за група Totale del gruppo I		1
II. *Дълготрайни материални активи Immobilizzazioni materiali*		
2. Машини, производствено оборудване и апаратура/ Impianti ed attrezature industriali	14	34
3. Съоръжения и други/ Altri beni	2	3
Общо за група Totale del gruppo II	16	37
IV. *Отсрочени данъци*	1	2
Общо за раздел/Totale sezione "A"	17	40
Б. Текущи (краткотрайни) активи/ Attivo circolante		
II. *Вземания Crediti*		
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч./ Crediti da clienti e fornitori	100	140
4. Други вземания, в т.ч/ Altri crediti (Ratei attivi)	15	4
Общо за група Totale del gruppo II	115	144
IV. *Парични средства, в т.ч. Disponibilita liquide*		
- в брой - (включително в подотчетни лица)/ in cassa	20	33
- в безсрочни сметки (депозити)/depositi bancari	24	239
Общо за група Totale del gruppo IV	44	272
Общо за раздел/Totale sezione "B"	159	416
В. Разходи за бъдещи периоди/ Risconti attivi	7	4
Сума на актива/Totale dell'attivo (А+Б+В)	**183**	**460**

ПАСИВ/ PASSIVO

Раздели, групи, статии/Sezioni, gruppi, voci	Сума (хил. лева)/Valore (mille leva)	
	текуща година/ anno corrente	предходна година/ anno precedente
a	1	2
А. Собствен капитал/ Patrimonio netto		
III. *Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч. Utili (perdite) portati a nuovo*		
- неразпределена печалба/ utile non distribuito	443	382
- непокрита загуба/ perdita non coperta	(252)	(252)
Общо за група Totale del gruppo III	191	130
IV. *Текуща печалба (загуба) Utile (perdita) dell'esercizio*	(224)	160
Общо за раздел/Totale sezione A	(33)	290
В. Задължения/ Debiti		
5. Задължения към доставчици, в т.ч./ Debiti verso fornitori	121	32
- до 1 година/ entro 1 anno	121	32
9.Други задължения, в т.ч./ Altri debiti	95	138
- до 1 година/ entro 1 anno	95	138
- Към персонала в т.ч./ Debiti verso il presonale	31	57
– до 1 година/ entro 1 anno	31	57
- Осигурителни задължения, в т.ч / Debiti verso istituti previdenza	10	18
– до 1 година/ entro 1 anno	10	18
- Данъчни задължения, в т.ч / Debiti tributari	4	9
– до 1 година/ entro 1 anno	4	9
- Други /необхванати в горните три пера/ задължения, в т.ч / Altri debiti	50	54
– до 1 година/ entro 1 anno	50	54
Общо за раздел/ Totale sezione B	216	170
- до 1 година/ entro 1 anno	216	170
Сума на пасива/ Totale passivo (А+Б+В+Г)	**183**	**460**

Дата на съставяне: 22 Март 2021 година
Data di presentazione: 22 Marzo 2021

Ръководител/Legale rappresentante
Даниеле Ланчи/Daniele Lanci

Съставител/Commercialista
Диакрон Консултанте ЕООД - Ана Димитрова Христова
Diacron Consultants - Ana Dimitrova Hristova

Приложение№ 2 към СС1

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ/ CONTO ECONOMICO

на/ di

САДИГИРЬ ЕООД
SADIGIRB EOOD

за 2020 година
dell'anno 2020

1 BGN = 0,511 EURO

Наименование на приходите и разходите/ Descrizione dei ricavi e costi	Сума (хил. лева)/Valore (mille leva)	
	текуща година/ anno corrente	предходна година/ anno precedente
а	1	2
А. Разходи / Costi		
1. *Разходи за оперативна дейност/ Costi della produzione:*		
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч./ Costi per materie prime, merce e per servizi	426	840
а) суровини и материали/ materie prime e merce	35	8
б) външни услуги/ servizi	391	832
3. Разходи за персонала, в т.ч./ Costi per il personale	371	748
а) разходи за възнаграждения/ salari e stipendi	310	628
б) разходи за осигуровки, в т.ч./ oneri sociali	61	120
4. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч./ Ammortamenti e svalutazzioni	24	26
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч./ costi d'ammortamento delle immobilizzazioni materiali e immateriali	24	26
- разходи за амортизация/ costi d'ammortamento	24	26
5. Други разходи, в т.ч./ Oneri diversi di gestione	19	57
Общо разходи за оперативна дейност/ Totale costi della produzione (1 - 2 - 3 - 4 - 5)	840	1 671
II. *Финансови разходи/ Oneri finanziari*		
2. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч./ Interessi e altri oneri finanziari	6	23
Общо финансови разходи/ Totale oneri finanziari (1 - 2)	6	23
III. Печалба от обичайна дейност/ Utile dell'esercizio		174
Общо разходи/ Totale costi (I - II - IV)	846	1 694
V. 7. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)/ Utile contabile (totale ricavi - totale costi)		174
VII. 8. Разход/Икономия на данък/ Altre imposte	1	14
VIII. 9. Печалба/Utile (9-8)		160
Всичко/Totale costi (Общо разходи +8)	**847**	**1 868**

Наименование на приходите и разходите/ Descrizione dei ricavi e costi	Сума (хил. лева)/Valore (mille leva)	
	текуща година/ anno corrente	предходна година/ anno precedente
а	1	2
Б. Приходи		
1. *Нетни приходи от продажби на: Ricavi delle vendite di:*		
1. Нетни приходи от продажби, в т.ч./ Ricavi delle vendite di:	594	1 868
- услуги/ servizi	594	1 868
4. Други приходи, в т.ч.	29	
Общо приходи от оперативна дейност/ Totale ricavi dalla produzione (1 - 2 - 3 - 4)	623	1 868
III. Загуба от обичайна дейност/ Perdita di esercizio	223	
Общо приходи/ Totale proventi (1 - 2)	623	1 868
V. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)/ Perdita d'esercizio (totale ricavi - totale costi)	223	
VI. Загуба/Perdita (4 + ред 0 и 8 от раздел А)	224	
Всичко/Totale (Общо приходи/Totale ricavi +5)	**847**	**1 868**

Дата на съставяне: 22 Март 2021 година
Data di presentazione: 22 Marzo 2021

Ръководител/Legale rappresentante:
Даниеле Ланчи/Daniele Lanci

Съставител/Commercialista:
Диакрон Консултанте ЕООД - Ана Димитрова Христова
Diacron Consultants - Ana Dimitrova Hristova

Справка за нетекущите (дълготрайните) активи

на

САДИГИРБ ЕООД

към 31 декември 2020 година

Показатели	Отчетна стойност на нетекущите (дълготрайните) активи				Последваща оценка		Преоценена стойност	Амортизация							
	В началото на периода	на постъпили през периода	на излезли през периода	В края на периода (1+2-3)	Увеличение	Намаление	(4+5-6)	В началото на периода	Начислена през периода	Отписана през периода	В края на периода (8+9-10)	Последваща оценка: Увеличение	Последваща оценка: Намаление	Преоценена амортизация в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност в края на периода (7-14)
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I. Нематериални активи															
1. Продукти от развойна дейност															
2. Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти, и други подобни права и активи	16			16			16	15	1		16			16	
3. Търговска репутация															
4. Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане								x	x	x	x	x	x	x	
Общо за група I	16			16			16	15	1		16			16	
II. Дълготрайни материални активи															
1. Земи и сгради, включително права в т.ч.															
- земи								x	x	x	x	x	x	x	
- сгради															
2. Машини, производствено оборудване и апаратура	92	1		93			93	57	22		79			79	14
3. Съоръжения и други	4			4			4	1	1		2			2	2
4. Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане															
Общо за група II	96	1		97			97	58	23		81			81	16
III. Дългосрочни финансови активи															
1. Акции и дялове в предприятия от група								x	x	x	x	x	x	x	
2. Предоставени заеми на предприятия от група								x	x	x	x	x	x	x	
3. Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия								x	x	x	x	x	x	x	
4. Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия								x	x	x	x	x	x	x	
5. Дългосрочни инвестиции, вкл.инвестиционни имоти								x	x	x	x	x	x	x	
6. Други заеми								x	x	x	x	x	x	x	
7. Изкупени собствени акции								x	x	x	x	x	x	x	
Общо за група III								x	x	x	x	x	x	x	
IV. Отсрочени данъци	2	1	2	1			1	x	x	x	x	x	x	x	1
Общо нетекущи (дълготрайни) активи (I+II+III+IV+V)	114	2	2	114			114	73	24		97			97	17

Дата на съставяне: 22 Март 2021 година

Ръководител: Даниеле Ланчи/Daniele Lanci

Съставител: Диакрон Консултанте ЕООД - Ана Димитрова Христова

ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ ФИНАНСОВИТЕ ОТЧЕТИ
към 31.12.2020г.
На
САДИГИРБ ЕООД
Адрес: гр. София, бул. Цар Борис III 165А, ет.4, офис 11

I. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДРУЖЕСТВОТО

Садигирб ЕООД е търговско дружество, регистрирано в България и с адрес на управление: гр. София, бул. Цар Борис III 165А, ет. 4, офис 11.
ЕИК 201981191
ДДС № BG201981191

1. Собственост и управление

Регистрираният и внесен капитал на дружеството възлиза на 200 лв. Капиталът на дружеството е разделен на 2 дяла, като един дял е на стойност 100 лв. Едноличен собственик на капитала е Даниеле Ланчи, Италия.
Дружеството се управлява и представлява от управителя Даниеле Ланчи.

2. Резюме на дейността

Дружеството е регистрирано в Търговския регистър с предмет на дейност: Корекция на електронни изображения и фотография, както и всяка друга търговска дейност, незабранена от действащото българско законодателство.
Отчетната и функционалната валута на дружеството е лев (BGN). Настоящият финансов отчет е изготвен на 22.03.2021. Този финансов отчет е одобрен за издаване от Общото събрание и Управителя на дружеството на 22.03.2021г.

II. СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА НА ДРУЖЕСТВОТО

1. База за изготвяне на финансовия отчет

Настоящият годишен финансов отчет е изготвен в съответствие с изискванията на Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия (НСФОМСП) при спазване на принципа на историческата цена, освен в случаите на извършена преоценка на нетекущи активи, финансови активи, държани за търгуване и нетекущи активи, обявени за продажба, които са отчетени по справедлива стойност. дружеството представя сравнителна информация в този финансов отчет за една предходна година. Годишният финансов отчет за 2020г. е изготвен и при спазване на счетоводните принципи за текущо начисляване, действащо предприятие, предпазливост, съпоставимост на приходите и разходите, предимство на съдържанието пред формата, запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период, независимост между отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс. Текущото счетоводно отчитане се осъществява на основата на документална обоснованост на стопанските операции, сделки и процеси. По-долу е описана счетоводната политика, приложена при изготвянето на този финансов отчет.

Счетоводната политика на предприятието е разработена в съответствие с принципите и изискванията на Закона за счетоводството и НСФОМСП, а по въпроси, за чието счетоводно третиране няма изрични разпоредби в НСФОМСП – с изискванията на Международните стандарти за финансово отчитане, доколкото те не са в противоречие с нормативните актове на ЕС в областта на счетоводството.

Счетоводната политика е била прилагана последователно за всички представени години, освен ако изрично не е упоменато друго. През текущата година за дружеството не се е наложило да направи промени в счетоводната си политика. Дружеството води своите счетоводни регистри в български лев (BGN), който приема като негова отчетна валута за представяне. Всички данни във финансовия отчет за 2020г. и сравнителната информация за 2019г. са представени в хиляди левове.

2. Сделки в чуждестранна валута

2.1. Отчетна валута

Отчетната валута, в която са представени статиите във финансовия отчет на Дружеството, е българският лев. От 01.07.1997 г. левът е фиксиран в съответствие със Закона на БНБ към германската марка в съотношение BGN 1: DEM 1, а с въвеждането на еврото като официална валута на Европейския съюз – към еврото в съотношение BGN 1.95583 : EUR 1.

2.2. Сделки и салда

Сделките в чуждестранна валута при първоначалното им отчитане (с изключение на закупената и продадената валута) се представят в отчетната валута, като се прилага официалният курс на БНБ за датата на сделката.

Паричните средства, вземанията и задълженията, деноминирани в чуждестранна валута, се преоценяват на месечна/годишна база, като се използва официалният курс на БНБ на последния работен ден от месеца/годината.

Към 31.12.2020г. Валутните курсове на БНБ са следните:

1 EUR = 1.95583 BGN

Курсовите разлики, възникнали от уреждане на вземания и задължения във валута, както и от преоценка на валутни позиции в края на периода, се отчитат като текущи финансови приходи/разходи в отчета за приходите и разходите.

3. Дълготрайни материални активи

Като дълготрайни материални активи се признават активи с дългосрочна употреба, които имат стойност при придобиването над 700 лв. Разходите за придобити активи под тази стойност, които по своята същност са дълготрайни, са отчетени като текущи разходи за периода на извършването им. Дълготрайните материални активи първоначално са заведени по цена на придобиване, формирана от покупната им стойност и преките разходи по придобиването. Последващото им оценяване е по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация и евентуални загуби от обезценка.

Последващи разходи се прибавят към балансовата стойност на актива или се отчитат като отделен актив, само когато е вероятно Дружеството да има икономическа изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив. Разходи, свързани с увеличаване на бъдещата икономическа изгода, са такива разходи, които водят до удължаване на полезния срок на годност на актива или увеличаване на производителността му, подобряване на качеството на произвежданата продукция, съкращаване на производствените разходи или до икономически по-изгодна промяна във функционалното предназначение на актива.

При подмяна на разграничима част от дълготраен материален актив, подменената част се отписва, а извършеният разход за подмяната на частта се отчита като новопридобит актив.

Разходите за поддръжка и ремонт, свързани с използването на актива, се отчитат като текущи в отчета за приходите и разходите за периода, в който са извършени. Амортизацията на дълготрайните материални активи се определя с използването на линейния метод. Земята не се амортизира. Временно изведените от употреба активи не се амортизират. Амортизацията на дълготрайните активи се начислява от месеца, следващ месеца на въвеждането им в експлоатация. Дружеството е определило нулева остатъчна стойност на активите в употреба.

Срокът на полезно използване на отделните активи и съответните амортизационни норми са определени както следва за следните групи активи:

Активи	Годишна амортизационна норма (в %)
• Сгради	4 %
• Машини и оборудване	30 %
• Компютърна техника	50 %
• Автомобили	25 %
• Офис обзавеждане	15 %
• ДНМА с ограничен срок на ползване съгл. договорни отношения	100 /бр. години на правното ограничение

4. Дълготрайни Нематериални активи

Като дълготрайни нематериални активи се признават активи с дългосрочна употреба, които имат стойност при придобиването над 700 лв. Външно създадените нематериални активи при придобиването им се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена/вкл. мита и невъзстановими данъци/ и всички преки разходи за подготовка на актива за използване-то му по предназначение.След първоначалното признаване като актив всеки отделен нематериален актив се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка. Амортизацията на дълготрайните нематериални активи се определя с използването на линейния метод. Амортизацията на дълготрайните активи се начислява от месеца, следващ месеца на въвеждането им в експлоатация.

Дружеството е определило нулева остатъчна стойност на активите в употреба. Срокът на полезно използване на отделните нематериални активи са определени както следва за следните групи активи:

Активи	Годишна амортизационна норма (в %)
• Софтуер , права за ползване на софтуер	50 %
• Други ДНМА	15%

5. Стоково-материални запаси

Стоково-материалните запаси се състоят от материали, продукция и стоки. Материалите и стоките се оценяват първоначално по цена на придобиване, включваща покупната цена (без възстановими данъци – ДДС и акцизи, и търговски отстъпки) плюс преките разходи по доставката.

Готовата продукция и незавършеното производство се оценяват първоначално по производствена себестойност, която включва преките производствени разходи и дял общопроизводствени разходи.

Общопроизводствените разходи се разпределят с използване на коефициенти за разпределение на базата на фактическия обем на производството, измерен в човекочасове или машиночасове.

В баланса стоково-материалните запаси се посочват по по-ниската от цената на придобиване/себестойността и нетната реализируема стойност. Нетната реализуема стойност е очакваната продажна цена в нормалния ход на дейността, намалена с пряко свързаните с продажбата разходи. Разликата между по-високата цена на придобиване/себестойност и нетната реализуема стойност е загуба от обезценка. Тя се отчита като текущ разход и се представя в отчета за приходите и разходите по статията „Разходи за обезценка".

Стоково-материалните запаси се отписват и отчитат като разход в отчета за приходите и разходите при потреблението или продажбата им по метода "средна претеглена цена/себестойност".

Към 31.12.2020г. предприятието не разполага с налични стоково-материални запаси.

6. Парични средства

Паричните средства включват паричните наличности (парични средства в брой и парични средства по разплащателни и други безсрочни банкови сметки) и паричните еквиваленти. Паричните еквиваленти са краткосрочни високоликвидни вложения, които са лесно обратими в парични суми и които съдържат незначителен риск от промяна в стойността им, като срочни депозити и други инвестиции с падеж до 3 месеца.

За целите на изготвянето на отчета за паричните потоци:

- паричните постъпления от клиенти и паричните плащания към доставчици са представени брутно, с включен ДДС (20%);
- получените лихви по разплащателни сметки са представени в оперативната дейност;
- получените/ платените главници получени финансирания от „Компанията Майка"

Паричните средства са оценени по номинална стойност, а паричните средства във валута - по заключителен курс на БНБ.

7. Търговски вземания

Търговските вземания, които са без фиксиран падеж, се признават първоначално по цена на придобиване. В баланса се посочват по цена на придобиване, намалена с евентуална загуба от обезценка поради несъбираемост.

Вземанията в левове са оценени по стойността на тяхното възникване, а тези деноминирани в чуждестранна валута по централния курс на БНБ за деня. Оценяват се към края на отчетния период и разликите се отчитат като текущ финансов приход или разход.

7.1. Обезценки на вземания

Загуба от обезценка се отчита в случай, че съществува обективно доказателство, че Дружеството няма да бъде в състояние да събере всички дължими суми съгласно първоначалните условия по отношение на съответното вземане като: значителни финансови затруднения на длъжника, вероятност за обявяване в несъстоятелност и ликвидация, финансово преструктуриране или невъзможност за изплащане на задължението (повече от 360 дни). Балансовата стойност на актива се намалява чрез използването на коректива сметка за обезценка, а стойността на загубата се отразява в отчета за приходите и разходите като текущ разход за обезценка.

Дружеството е определило следните критерии за класифициране на вземанията като вземания, подлежащи на обезценка:

- непогасени вземания с период на възникване над една година, за които съществува висока степен на несигурност за инкасирането им;
- обявяване на длъжника в несъстоятелност и/или ликвидация;
- прекратяване на изпълнително производство без да е удовлетворено вземането.

Приблизителната оценка за загуби от съмнителни и несъбираеми вземания се прави в края на всяка финансова година. Вземанията, при които са констатирани трудности при тяхното събиране в период в период над една година подлежат на текущ анализ за определяне на частта от тях, която е реално събираема, а останалата част до номинала на вземането последователно се признава в отчета за доходи като загуба от обезценка.

Всички съмнителни вземания, които не са събрани в продължение на повече от две години се третират като несъбираеми и се обезценяват изцяло, доколкото ръководството преценява, че съществува висока несигурност за тяхното събиране в бъдеще.

8. Търговски задължения

Задълженията към доставчици и другите текущи задължения се отчитат по стойността на оригиналните фактури (себестойност), която се приема за справедливата стойност на сделката, която ще бъде изплатена в бъдеще срещу получените стоки и услуги.

Задълженията във валута се преоценят по централния курс на БНБ за съответната валута към

датата на съставяне на годишните финансови отчети.

9. Доходи на наети лица

Трудовите и осигурителни отношения с персонала се основават на разпоредбите на Кодекса на труда и на действащото осигурително законодателство. Размерите на осигурителните вноски се определят съгласно действащото законодателство.

Краткосрочните възнаграждения на персонала под формата на заплати, премии и социални доплащания и придобивки се признават като разход в отчета за приходите и разходите в периода, в който е положен трудът за тях или са изпълнени изискванията за тяхното получаване, и като текущо задължение (след приспадане на всички платени вече суми и полагащи се удръжки) в размер на недисконтираната им сума. Дължимите вноски за социалното и здравно осигуряване се признават като текущ разход и задължение в недисконтиран размер в периода на начисляване на съответните доходи, с които са свързани.

За неизползвани платени (компенсируеми) отпуски към датата на финансовия отчет се начислява задължение, което се оценява по сумата, която се очаква да бъде изплатена като резултат от неизползваното право на натрупан отпуск. В оценката се включват приблизителната преценка за разходите за самите възнаграждения и разходите за осигурителни вноски, които работодателят дължи върху тези суми Финансовите отношения с работниците и служителите в дружеството се основават на разпоредбите на Кодекса на труда и на разпоредбите на действащото осигурителю законодателство.

Към 31.12.2020г. Дружеството има наети 30 лица по трудов договор и 3 лица на граждански договор.

10. Заеми

Получените заеми се признават първоначално по договорената сума. Разходите по сделката за получения заем се отчитат като текущи финансови разходи в отчета за приходите и разходите. Последващата оценка на заемите е по амортизируема стойност, представляваща първоначално отчетената стойност, намалена с вноските за погасяване на главницата. Лихвите по заема се отчитат като текущи финансови разходи в отчета за приходите и разходите в периода, в който са извършени.

Заемите се класифицират като краткосрочни задължения, ако са със срок на погасяване до 1 г., и като дългосрочни – ако са със срок на погасяване над 1г.

Банковите заеми се представят в баланса по статията „Задължения към финансови институции".

Заемите, получени от свързани лица, се посочват по статията "Задължения към предприятия от група" или „Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия", в зависимост от случая.

11. Собствен капитал

"Садигирб" ЕООД като дружество с ограничена отговорност е от категорията на капиталовите дружества, които са задължени да регистрират в търговския регистър определен минимален размер на капитала (основен капитал), служещ като обезпечение на кредиторите на дружеството с оглед удовлетворяване на техните вземания. Търговският закон не предвижда задължение на дружеството да формира фонд „Резервен".

През 2012г. Дружеството е регистрирано с капитал от 200лв. През 2020г. основният капитал не е променян. Размерът му съответства на този, регистриран в Търговския регистър.

Изменението в собствения капитал на предприятието между датата на двата счетоводни баланса отразява увеличението или намалението в неговите нетни активи през периода.

12. Приходи

Приходите в дружеството се признават на база принципа за начисляване и до степента, до която стопанските изгоди се придобиват от дружеството и доколкото приходите могат надеждно да се измерят.

При продажбите на стоки приходите се признават, когато всички съществени рискове и ползи, произтичащи от тяхната собственост преминават в купувача.

При предоставянето на услуги, приходите се признават, като се отчита етапа на завършеност на сделката към датата на баланса, ако този етап може да бъде надеждно измерен, както и разходите, извършени по сделката и разходите за приключването й.

Приходите от дивиденти се признават , когато се установи правото за тяхното получаване.

13. Разходи

Разходите в дружеството се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост.

Разходите за бъдещи периоди се отлагат за признаване като текущ разход за периода, през който договорите за които се отнасят, се изпълняват.

Финансовите разходи се включват в отчета за приходите и разходите, когато възникнат, и се състоят от: лихвени разходи, вкл. банкови такси и други преки разходи по кредити и банкови гаранции, курсови разлики от валутни заеми .

14. Данъчно облагане на дружеството

Дружеството е регистрирано по ЗДДС и е задължено с данък от 20% за извършените продажби.

Дружеството е задължено с корпоративен данък по ЗКПО в размер на 10%.

15. Разпределение на дивиденти

Разпределението на дивиденти на едноличният собственик на Дружеството се признава като задължение във финансовите отчети в периода, в който дивидентите са одобрени с Решение от едноличния собственик.

През 2020г. на база на Протоколи за взети решения от Общото събрание на Дружеството са разпределени бруто дивиденти на едноличния собственик общо в размер на 99 хил. лева за сметка на неразпределената печалба от 2015 и 2016г. Удържан е и е внесен 5% данък върху дивидентите в размер на 5 хил.лв.

III. ПРИЛОЖЕНИЯ

1. *ПРИХОДИ ОТ ПРОДАЖБИ*

Приходи от продажба на:	*2020*	*2019*
	BGN '000	*BGN '000*
Услуги	594	1868
Общо	**594**	**1868**

2. *ДРУГИ ПРИХОДИ ОТ ДЕЙНОСТТА*

Други приходи от дейността	*2020*	*2019*
	BGN '000	*BGN '000*
Други приходи	29	0
Общо	**29**	**0**

Други приходи включват отписани задължения във връзка със сключен договор за факторинг.

3. *РАЗХОДИ ЗА СУРОВИНИ И МАТЕРИАЛИ*

Разходи	*2020*	*2019*
	BGN '000	*BGN '000*
Разходи за материали	35	8
Общо	**35**	**8**

В разходи за материали са отчетени закупени офис консумативи, както и офис обзавеждане и компютърни компоненти, който са под прага на същественост приет от фирмата (700лв.).

4. *РАЗХОДИ ЗА ВЪНШНИ УСЛУГИ*

Външни услуги:	*2020*	*2019*
	BGN '000	*BGN '000*
А) Счетоводни и консултантски услуги	21	27
Б) Наеми и консумативи	33	38
В)Услуги свързани с информац. Технологии	22	20
Г) Услуги за преработка на снимки	281	677
Д) Възнаграждения граждански договори	12	9
Е) Други	22	62
Общо	**391**	**832**

В разходите за външни услуги се включват; такси за охрана, застраховка, телекомуникационни услуги, абонамент за кабелен интернет, абонамент за служба трудова медицина, услуги почистване на офис и други административни разходи.

5. *РАЗХОДИ ЗА АМОРТИЗАЦИЯ И ОБЕЗЦЕНКА*

Разходи за амортизация и обезценка	*2020*	*2019*
	BGN '000	*BGN '000*
Разходи за амортизация	24	26
Общо	**24**	**26**

6. *РАЗХОДИ ЗА ПЕРСОНАЛА*

Разходи за персонала:	*2020*	*2019*
	BGN '000	*BGN '000*
Разходи за възнаграждения	310	628
Разходи за осигуровки	61	120
Общо	**371**	**748**

В разходите за персонала са включени 13 хил. лв. начислени провизии за компенсируем отпуск 2020.

7. *ДРУГИ РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТТА*

Други разходи за дейността:	*2020*	*2019*
	BGN '000	*BGN '000*
Социални разходи – ваучери за храна	7	41
Други разходи	12	16
Общо	**19**	**57**

В Другите разходи за дейността се включват отписани вземания и разходи, които не са свързани с дейността и не са документално обосновани.

8. ФИНАНСОВИ РАЗХОДИ

Финансови разходи	*2020*	*2019*
	BGN '000	*BGN '000*
1. Разходи за лихви и други финансови разходи	6	23
Общо	**6**	**23**

В другите финансови разходи се включват разходи за банкови такси за поддръжка на банковите сметки на фирмата и за направените преводи текущо през годината, както и разходи за банкови такси и комисионни от факторинг и начислени разходи за лихви по заем от Бриджидас Срл.

9. РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ

Разходи за бъдещи периоди	*2020*	*2019*
	BGN '000	*BGN '000*
Разходи за бъдещи периоди	7	4
Общо	**7**	**4**

В разходите за бъдещи периоди са включени разходи за предплата на наем на новия офис на дружеството, застраховка на имуществото, права за фотошоп и такса охрана.

10. ДАНЪЧНО ОБЛАГАНЕ

Осн. компоненти на разхода за данъци са:	*2020*	*2019*
	BGN '000	*BGN '000*
Счетоводна Печалба /Загуба в „ОПР"	-224	174
Данъчна печалба /загуба/ за годината	-215	186
Приспадната данъчна загуба от мин. години	0	45
Данъчна печалба за облагане	0	141
Текущ разход за данъци върху печалбата 10%/ икономия/ разход за данъци	**1**	**14**

11. ТЪРГОВСКИ И ДРУГИ ВЗЕМАНИЯ

Вземания:	*2020*	*2019*
	BGN '000	*BGN '000*
Вземания от клиенти по продажби	100	140
Други вземания в.т.ч.:	15	4
А) данъчни вземания	2	2
Общо	**115**	**144**

*Вземанията от клиенти представляват вземания по продажби на услуги

**В други вземания за включени 11 хил. лв. по издадени в 2021 г. фактури, касаещи 2020 г.

12. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА

Парични средства	*2020*	*2019*
	BGN '000	*BGN '000*
В каса	20	33
Парични средства в разплащателни сметки	24	239
Общо	**44**	**272**

Наличните към 31 декември 2020г. парични средства са налични в каса и по сметки на дружеството в: Райфайзен банк (България) ЕАД.

Паричните средства са разпределени:

- в лева – 2 хил. лв. (31.12.2019г.: 7 хил. лв.)
- в евро – 22 хил. лв. (31.12.2019г.: 232 хил. лв.)
- в каса евро – 20 хил. лв (31.12.2019г – 32 хил. лв)
- ваучери за храна – 0 хил. лв. (31.12.2019г. – 1 хил. лв)

За наличните пари на каса има съставени протоколи касова наличност към 31.12.2020г по копюри.

13. СОБСТВЕН КАПИТАЛ

Собствен капитал	*2020*	*2019*
	BGN '000	*BGN '000*
Непокрита загуба от минали години	(252)	(252)
Неразпределена печалба от минали години	443	382
Текуща печалба / загуба	-224	160
Общо собствен капитал	**-33**	**290**

*Текущо през 2020г. за разпредели 99 хил. лв. дивиденти,

14. ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Задължения	*2020*	*2019*
	BGN '000	*BGN '000*
Задължения към доставчици:	*121*	*32*
Други задължения в.т.ч:	*95*	*138*
- към персонала	31	59
- осигурителни	10	16
- данъчни задължения	4	9
Общо задължения	**216**	**170**

Другите задължения са по издадени в 2021 г. фактури, касаещи 2020 г (7 хил. лв)., както и предоставени средства под формата на заем от Бриджидас Срл (43 хил.лв).

15. ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ

ДМА са представени в самостоятелно приложение. Те са с балансова стойност към 31.12.2020г. – 17 хил.лв. (40 х.лв. към 31.12.2019г.)

16. ФИНАНСОВИ ИНСТРУМЕНТИ

Управление на финансовия риск

В хода на обичайната си дейност дружеството може да бъде изложено на различни финасови рискове, най-важните от които са: пазарен риск (включващ валутен риск, риск от промяна на справедливата стойност и ценови риск), кредитен риск, ликвиден риск и риск на лихвено-обвързаните парични потоци. Общото управление на риска е фокусирано върху прогнозиране на резултатите от

определени области на финансовите пазари за постигане на минимизиране на потенциалните отрицателни ефекти, които биха могли да се отразят върху финансовите резултати и състояние на дружеството.

Финансовите рискове текущо се идентифицират, измерват и наблюдават с помощта на различни контролни механизми, за да се определят адекватни цени на услугите, предоставяни от дружеството, да се оценят адекватно пазарните обстоятелства на извършваните от него инвестиции и формите на поддържане на свободните ликвидни средства, без да се допуска неоправдана концентрация на даден риск.

По-долу са описани различните видове рискове, на които е изложено дружеството при осъществяване на търговските му операции, както и възприетият подход при управлението на тези рискове.

Валутен риск

Дружеството не е изложено на значителен валутен риск, защото изцяло неговите операции и сделки са деноминирани в български лева и/или евро.

Ценови риск

Дружеството не е изложено на ценови риск за негативни промени в цените на стоките, обект на неговите операции, защото те са специфични за определен кръг клиенти и има установени процедури за периодично актуализиране спрямо промените на пазара.

Кредитен риск

При осъществяване на своята дейност дружеството е изложено на кредитен риск, който е свързан с риска някой от контрагентите му да не бъде в състояние да изпълни изцяло и в обичайно предвидените срокове задълженията си към него.

По отношение на клиентите , политиката на дружеството е да извършва продажбите си при обичайни, пазарни условия. Събираемостта и концентрацията на вземанията се контролират текущо и стриктно, съгласно установената политика на дружеството. За целта ежедневно се прави преглед на откритите позиции по клиенти, както и получените постъпления, като се извършва равнение и анализ.

Ликвиден риск

Ликвидният риск се изразява в негативната ситуация дружеството да не бъде в състояние да посрещне безусловно всички свои задължения съгласно техния падеж.

То провежда консервативна политика по управление на ликвидността, чрез която постоянно поддържа оптимален ликвиден запас парични средства и добра способност за финансиране на стопанската си дейност. Текущо матуритетът и своевременното осъществяване на плащанията се следи от финансовия отдел, като се поддържа ежедневна информация за наличните парични средства и предстоящите плащания. За свободните средства се обмисля краткосрочно инвестиране при най-добри лихвени равнища.

Дружеството не разполага с достатъчно ликвидни средства за посрещане на текущите си задължения.

17. СЪБИТИЯ СЛЕД ДАТАТА НА БАЛАНСА

Годишният финансов отчет на дружеството е изготвен към 31.12.2020 година.

Настоящият финансов отчет е изготвен на 22.03.2021г.

Годишният финансов отчет е официално одобрен за публикуване на 22.03.2021г.

Органът, одобрил годишния финансов отчет за публикуване е Общото събрание в лицето на едноличния собственик и управител – Даниеле Ланчи.

Освен оповестеното по-горе, не са настъпили събития след датата на баланса, които да налагат допълнителни корекции и оповестявания във финансовия отчет на Дружеството за годината, приключваща на 31 декември 2020г.

Дата на съставяне: **22.03.2021г.**

Съставител: .....
/Диакрон Консултантс ЕООД
Ана Димитрова Христова /

Ръководител: .....
/Даниеле Ланчи/