

ДИПОЛ ЕООД

САМОСТОЯТЕЛЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

За годината към 31.12.2015 г.

С НЕЗАВИСИМ ОДИТОРСКИ ДОКЛАД

Представляващи:

Иван Стефанов

Съставител:

Стоянка Вълова

Заверил:

Деян Константинов

Стара Загора, 29 януари 2016 г.

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

ДИПОЛ ЕООД

Към 31.12.2015г.

Актив	Сума (хил.лева)		Пасив	Сума (хил.лева)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
Раздели, групи, статии	1	2	Раздели, групи, статии	1	2
а	1	2	а	1	2
А. Записан, но невнесен капитал	-	-	А. Собствен капитал		
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			Записан капитал	5	5
Нематериални активи			Други резерви	215	215
Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	2	2	Общо резерви:	215	215
Общо НА:	2	2	Текуща печалба (загуба)	181	120
Дълготрайни материални активи			ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "А":	401	340
Машини, производствено оборудване и апаратура	18	44	Б. Провизии и сходни задължения	-	-
Съоръжения и други	25	6	В. Задължения		
Общо ДМА:	43	50	Задължения към финансови предприятия, в т.ч.:	1,324	1,320
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б:	45	52	- до 1 година	1,324	1,320
В. Текущи (краткотрайни) активи			Задължения към доставчици, в т.ч.:	719	1,174
Материални запаси	8	1	- до 1 година	719	1,174
Суровини и материали	8	1	Други задължения, в т.ч.:	-	441
Продукция и стоки в т.ч.:	2,100	1,864	- до 1 година	-	441
Стоки	2,100	1,864	Задължения към персонала, в т.ч.:	12	14
Общо МЗ:	2,108	1,865	- до 1 година	12	14
Вземания			Осигурителни задължения, в т.ч.:	6	6
Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:	123	586	- до 1 година	6	6
Други вземания в т.ч.:	200	760	Данъчни задължения	56	20
- над 1 година	2	-	- до 1 година	56	20
Общо вземания:	323	1,346	ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В, в т.ч.:	2,117	2,975
Парични средства, в т.ч.:			- до 1 година	2,117	2,975
- в брой	2	2	Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди	-	-
- безсрочни сметки (депозити)	40	50	СУМА НА ПАСИВА	2,518	3,315
Общо парични средства:	42	52			
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В:	2,473	3,263			
Г. Разходи за бъдещи периоди	-	-			
СУМА НА АКТИВА	2,518	3,315			

Приложенията са неразделна част от финансовия отчет.

Дата на съставяне:

Стара Загора, 29 януари 2016 г.

Съставител:

Стойанка Вълвова

Ръководител:

Иван Стефанов

Заверил съгласно одиторски доклад

01-02-2016

Регистриран одитор:

Деян Константинов

0652

Деян
Константинов
Регистриран одитор

О Т Ч Е Т
ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
ДИПОЛ ЕООД
За 2015 г.

Наименование на разходите	Сума /хил.лв/	
	текуща година	предходна година
1	2	3
А. РАЗХОДИ		
Разходи за суровини, материали и външни услуги в т.ч.:	953	760
- суровини и материали	487	399
- външни услуги	466	361
Разходи за персонала, в т.ч.:	254	138
- разходи за възнаграждения	214	117
- разходи за осигуровки, в т.ч.:	40	21
Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:	23	50
- разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:	23	50
разходи за амортизация	23	50
Други разходи, в т.ч.:	2,122	3,625
Балансова стойност на продадени активи	2,094	3,606
Други	28	19
Общо разходи за оперативната дейност	3,352	4,573
Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:	52	68
Разходи за лихви	40	68
Други финансови разходи	12	
Общо финансови разходи	52	68
Общо разходи за обичайната дейност	3,404	4,641
Печалба от обичайната дейност	199	127
Общо разходи	3,404	4,641
Счетоводна печалба (общо приходи – общо разходи)	201	132
Разходи за данъци от печалбата	20	13
Печалба	181	119
Всичко (Общо разходи)	3,605	4,773

Наименование на приходите	Сума /хил.лв/	
	текуща година	предходна година
1	2	3
Б. ПРИХОДИ		
Нетни приходи от продажби в т.ч.:	3,597	4,728
- продукция	338	35
- стоки	3,242	4,673
- услуги	17	20
Други приходи	4	40
Общо приходи от оперативната дейност	3,601	4,768
Други лихви и финансови приходи, в т.ч.:	2	-
- положителни разлики от промяна на валутни курсове	2	-
Общо финансови приходи	2	-
Общо приходи от обичайната дейност	3,603	4,768
Извънредни приходи	2	5
Общо приходи	3,605	4,773
Всичко (Общо приходи)	3,605	4,773

Приложенията са неразделна част от финансовия отчет.

Дата на съставяне:
Стара Загора, 29 януари 2016 г.

Съставител:
Стоянка Вълвова

Ръководител:

Иван Стефанов

Заверил съгласно одиторски доклад

01-02-2016

Регистриран одитор:

Деян Константинов

0652 Деян Константинов
Регистриран одитор

ОТЧЕТ
за паричните потоци
ДИПОЛ ЕООД
За 2015 г.

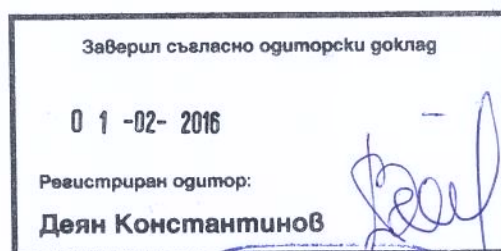
	Текущ период			Предходен период		
	Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен поток
	1	2	3	4	5	6
Парични потоци от основна дейност						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	4,401	4,066	335	5,383	5,179	204
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	-	238	(238)	-	121	(121)
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	-	49	(49)	-	-	-
Платени и възстановени данъци върху печалбата	-	21	(21)	-	13	(13)
Други парични потоци от основна дейност	7	30	(23)	-	4	(4)
Всичко парични потоци от основна дейност	4,408	4,404	4	5,383	5,335	48
Парични потоци от инвестиционна дейност						
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	-	18	(18)	-	-	-
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	-	-	-	-	62	(62)
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност	-	18	(18)	-	62	(62)
Парични потоци от финансова дейност						
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	4	-	4	-	-	-
Всичко парични потоци от финансова дейност	4	-	4	-	-	-
Изменение на паричните средства през периода	4,412	4,422	(10)	5,383	5,397	(14)
Парични средства в началото на периода			52			66
Парични средства в края на периода			42			52

Приложенията са неразделна част от финансовия отчет.

Дата:
Стара Загора, 29 януари 2016 г.

Съставител:
Стоянка Вълкова

Ръководител:
Иван Стефанов



0652 Деян Константинов
Регистриран одитор

ОТЧЕТ
за собствения капитал
ДИПОЛ ЕООД
За 2015 г.

Показатели	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Резерви				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/затуба	Общо собствено капитал
				Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв, съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
<i>Салдо в началото на отчетния период</i>	5	-	-	-	-	-	215	-	-	120	340
<i>Салдо след промени в счетоводната политика и грешки</i>	5	-	-	-	-	-	215	-	-	120	340
Финансов резултат от текущия период										181	181
Разпределение на печалба в т.ч.:										(120)	(120)
- за дивиденди										(120)	(120)
<i>Салдо към края на отчетния период</i>	5	-	-	-	-	-	215	-	-	181	401
Собствен капитал към края на отчетния период	5	-	-	-	-	-	215	-	-	181	401

Приложенията са неразделна част от финансовия отчет.

Дата на съставяне:
Стара Загора, 29 януари 2016 г.

Съставител:
Стоянка Вълкова

Ръководител:
Иван Стефанов



Заверил съгласно одиторски доклад
01-02-2016
Регистриран одитор:
Деян Константинов



СПРАВКА
за нетекучите (възгонявателните) активи към 31.12.2015 година
ДИНКО БООД

Показатели	Очетен стойност на нетекучите активи:				Последваща оценка		Преоценена стойност	Амортизация		Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода	Балансова стойност в края на периода
	в началото на периода	на постъпване през годината	на излезлите през периода	в края на периода	увеличени е	намалени е		начислена през периода	отчислена през периода	увеличени е	намалени е		
Нематериални активи													
Концесии, патенти, лицензи, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	2	-	-	2	-	-	2	-	-	-	-	-	2
Общо НЕМ:	2	-	-	2	-	-	2	-	-	-	-	-	2
Възгонявателни материални активи													
Машини, производствено оборудване и апаратура	45	8	-	53	-	-	53	30	5	-	-	35	18
Съоръжения и други	435	7	60	382	-	-	382	399	18	-	-	357	25
Общо ВМА:	480	15	60	435	-	-	435	429	23	60	60	392	43
Общо нетекучи активи	482	15	60	437	-	-	437	429	23	60	60	392	45

Дата на съставяне:
Стара Загора, 20 януари 2016 г.

Съставител:
Стоянка Вълкова

Ръководител:
Иван Стефанов



**ДОКЛАД
НА НЕЗАВИСИМИТЕ ОДИТОРИ**

**ДО ЕДНОЛИЧНИЯТ СЪДРУЖНИК
НА „ДИПОЛ“ ЕООД**

Доклад върху финансовия отчет

Ние извършихме одит на приложения финансов отчет на „ДИПОЛ“ ЕООД, включващ счетоводен баланс към 31 декември 2015г. и отчет за приходите и разходите, отчет за промените в собствения капитал, отчет за паричните потоци за годината, завършваща на тази дата, както и обобщеното оповестяване на съществените счетоводни политики и другите пояснителни приложения.

Отговорност на ръководството за финансовия отчет

Ръководството е отговорно за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет в съответствие с националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия, и за такава система за вътрешен контрол, каквато ръководството определи като необходима за изготвяне на финансов отчет, който да не съдържа съществени отклонения независимо дали те се дължат на измама или грешка.

Отговорност на одитора

Нашата отговорност се свежда до изразяване на одиторско мнение върху този финансов отчет, основащо се на извършения от нас одит. Нашия одит бе проведен в съответствие с професионалните изисквания на Международните одиторски стандарти. Тези стандарти налагат спазване на етичните изисквания, както и одитът да бъде планиран и проведен така, че ние да се убедим в разумна степен на сигурност доколко финансовият отчет не съдържа съществени неточности, отклонения и несъответствия. Одитът включва изпълнението на процедури с цел получаване на одиторски доказателства относно сумите и оповестяванията, представени във финансовия отчет. Избраните процедури зависят от преценката на одитора, включително оценката на рисковете от съществени неточности, отклонения и несъответствия във финансовия отчет, независимо дали те се дължат на измама или на грешка. При извършването на тези оценки на риска одиторът взема под внимание системата на вътрешен контрол, свързана с изготвянето и достоверното представяне на финансовия отчет от страна на предприятието, за да разработи одиторски процедури, които са подходящи при тези обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на системата за вътрешен контрол на предприятието. Одитът също така включва оценка на уместността на прилаганите счетоводни политики и разумността на приблизителните счетоводни оценки, направени от ръководството, както и оценки на цялостното представяне на финансовия отчет.



Считаме, че извършения от нас одит предоставя достатъчна и подходяща база за изразеното от нас одиторско мнение .

Мнение

В резултат на това, удостоверяваме, че по Наше мнение финансовия отчет представя достоверно, във всички съществени аспекти, финансовото състояние на компанията „ДИПОЛ“ ЕООД към 31 декември 2015г., както и нейните финансови резултати от дейността и паричните потоци за годината, завършваща тогава, в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия.

Доклад върху други законови изисквания

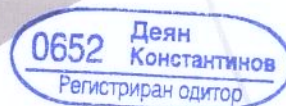
Съгласно изискванията на чл.38, ал.4 от Закона за счетоводството (в сила до 31.12.2015г.), ние изразяваме и мнение относно Годишния доклад за дейността. Ние извършихме преглед на годишния доклад за дейността за 2015г., изготвен от ръководството на „ДИПОЛ“ ЕООД. Годишния доклад за дейността е разработен в съответствие с изискванията на чл.33, ал.1 и 2 от Закона за счетоводството(отменен със Закон за счетоводството, обнародван в ДВ бр. 95 от 08.12.2015 г., в сила от 01.01.2016 г.), във връзка с §10, ал. 1 от Преходните и заключителни разпоредби на Закона за счетоводството. Отговорността за изготвянето на този доклад се носи от Ръководството.

По наше мнение финансовата информация, представена в годишния доклад на ръководството за дейността, за 2015г., съответства във всички съществени аспекти на финансовата информация, която се съдържа в годишния финансов отчет за същия отчетен период.

Регистриран одитор:

ДЕЯН КОНСТАНТИНОВ

**1 февруари 2016 година
Гр. Сливен, България
Ул. „ Мур” 13- А-4**



ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

за годината към 31.12.2015

Текущ период – периодът, започващ на 01.01.2015 г. и завършващ на 31.12.2015г.

Предходен период –периодът, започващ на 01.01.2014г. и завършващ на 31.12.2014г.

Годишният финансов отчет е съставен в български лева.

Точността на числата представени в отчета е хиляди български лева.

Годишният финансов отчет е индивидуален отчет на “Дипол”ЕООД.

Адрес на управление: гр. Стара Загора, ул. „Васил Левски“ №13, ет. 3, ап. 5.

Адресът за кореспонденция е гр. Нова Загора, ул. „Хан Крум“ №2.

Дата на изготвяне: 20.01.2016 г.

Дата на одобрение: 20.01.2016 г. с Решение на едноличния собственик на капитала.

Годишният финансов отчет е подписан от името на “Дипол“ ЕООД от Иван Георгиев Стефанов.

Едноличен собственик:



/ Иван Стефанов/

Съставител:



/ Стоянка Вьлова/

“ДИПОЛ” ЕООД
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА
31.12.2015

СЪДЪРЖАНИЕ

ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА	10
СПРАВКА ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА	15
I. Обща информация	15
II. База за изготвяне на финансовите отчети	15
III. Приложени счетоводни политики и допълнителни оповестявания	16
Нематериални активи	16
Дълготрайни материални активи	17
Финансови активи	18
Стоково-материални запаси	19
Вземания	19
Разходи за бъдещи периоди	20
Парични средства	21
Собствен капитал	21
Финансови пасиви	21
Задължения	22
Чуждестранна валута	23
Данъчно облагане	23
Доходи на персонала	24
Обезценки на активи	25
Провизии, условни задължения и условни активи	26
Свързани лица	26
Печалба, загуба за отчетния период. Извънредни статии	27
Разходи	27
Приходи	28
Отчет за паричния поток	29
Отчет за собствения капитал	29
IV. Други оповестявания	30
Доходи на персонала	30
Събития след датата на баланса	30
Фундаментални грешки	30
Счетоводни предположения и приблизителни счетоводни преценки	30
Несигурности	31
Възнаграждение за одит	31
V. Финансови показатели	31

“ДИПОЛ” ЕООД
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА
31.12.2015

ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА

За годината, приключваща на 31 декември 2015 г.

ПРИЕТ С ПРОТОКОЛ НА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА

НАСТОЯЩИЯТ ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА Е ИЗГОТВЕН В СЪОТВЕТСТВИЕ С РАЗПОРЕДБИТЕ НА ЧЛ.33 ОТ ЗАКОНА ЗА СЧЕТОВОДСТВОТО И ИЗИСКВАНИЯТА НА ТЪРГОВСКИЯ ЗАКОН

Ръководството представя своя годишен доклад и годишния финансов отчет към 31 декември 2014г., изготвен в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия приети с Постановление на Министерски съвет 46 от 21.03.2005 г., обнародвани в ДВ, бр. 30 от 7.04.2005 г., в сила от 01.01.2005 г.

С Постановление 251 на Министерския съвет от 17.10.2007 г. за изменение и допълнение на НСФОМСП се въвеждат разпоредбите на Четвърта Директива на Съвета от 25.07.1978 г., приета на основание член 54, параграф 3, буква „ж” от Договора относно годишните счетоводни отчети на някои видове дружества (78/660/ЕИО), и на Седма Директива на Съвета от 13.06.1983 г., приета на основание член 54, параграф 3, буква „ж” от Договора относно консолидираните счетоводни отчети (83/349/ЕИО). Постановлението е в сила от 01.01.2008 година.

Този финансов отчет е одитиран от Рег. Одитор Деян Венелинов Константинов.

ОПИСАНИЕ НА ДЕЙНОСТТА

Дружеството е регистрирано в България. Основната му дейност е свързана с производство и търговия с мебели.

Дружеството и през тази година е продължило основната си дейност, свързана с производство и търговия с мебели.

Финансовият резултат на Дружеството за 2015г. след данъци е печалба в размер на 181 хил. лв. Данъчното облагане на Дружеството се извършва съгласно изискванията на местното законодателство.

ПРЕГЛЕД НА ДЕЙНОСТТА

Резултати за текущия период

Дружеството отчита счетоводна печалба преди данъци в размер на 201 хил. лв. Печалбата след данъчно облагане възлиза на 181 хил. лв.

Дивиденди и разпределение на печалбата

През периода е разпределен дивидент на едноличния собственик на капитала на стойност 120 хил. лв.

Структура на основния капитал

Съдружник	2015			
	Брой дялове	Стойност	Платени	% Дял
Иван Георгиев Стефанов	500	5 000	5 000	100
Общо:	500	5 000	5 000	100

Към 31 декември 2015 г. „Дипол“ ЕООД няма участия в други дружества.

СТОПАНСКИ ЦЕЛИ ЗА 2016 ГОДИНА

Ръководството си е поставило следните основни цели, които да бъдат постигнати през 2016 г.:

“ДИПОЛ” ЕООД
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА
31.12.2015

- Разширяване на пазарния дял на дружеството в търговията с мебели на територията на България, разширяване на асортиментната гама.

УПРАВЛЕНИЕ

Съгласно действащия Търговски закон в България, към 31 декември 2015 г., „Дипол“ ЕООД е еднолично дружеството с ограничена отговорност. Дружеството се управлява от Управител и чрез решения на едноличния собственик на капитала.

Управител на Дружеството е Иван Георгиев Стефанов.

Отговорности на ръководството

Според българското законодателство, ръководството следва да изготвя финансов отчет за всяка финансова година, който да дава вярна и честна представа за финансовото състояние на Дружеството към края на годината, финансово му представяне и парични му потоци. Ръководството потвърждава, че е прилагало последователно адекватни счетоводни политики при изготвянето на годишния финансов отчет към 31 декември 2015 г. и е направило разумни и предпазливи преценки, предположения и приблизителни оценки.

Ръководството също потвърждава, че се е придържало към действащите счетоводни стандарти, като финансовият отчет е изготвен на принципа на действащото предприятие. Ръководството носи отговорност за правилното водене на счетоводните регистри, за целесъобразното управление на активите и за предприемането на необходимите мерки за избягване и разкриване на евентуални злоупотреби и други нередности.

Човешки ресурси

Персонал

Персоналът, с който е реализирана производствената програма през 2015 год. е 44 човека, от които оперативни работници са 40 души и представляват, а останалите 4 души са административен персонал.

Работна заплата

Начислените и изплатени средства за работна заплата за изтеклата година са в размер на 254 хил.лв. Достигната е средна брутна работна заплата от 480 лв.

Анализ на продажби и структура на разходите

Основният дял от приходите на Дружеството са от продажба на мебели, матраци и други стоки за бита.

Структура на приходите от основна дейност е както следва:

• Приходи от продажба на продукция	338 хил. лв.
• Приходи от продажба на стоки	3242 хил. лв.
• Приходи от услуги	17 хил. лв.
• Други приходи	4 хил. лв.
• Финансови приходи	2 хил. лв.
• Извънредни приходи	2 хил. лв.

“ДИПОЛ” ЕООД
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА
31.12.2015

Разходите за основна дейност са в размер на 3304 хил. лв. и са свързани основно с балансова стойност на продадените стоки (2094 хил. лв.), материали (487 хил. лв.), услуги (466 хил. лв.) и др.

Капиталова структура

Собственият капитал на Дружеството е 401 хил. лв.

През отчетната 2015 г. не са настъпили изменения в основния капитал на Дружеството спрямо предходния отчетен период.

Важни събития, настъпили след датата на изготвяне на финансовия отчет

Не са настъпили събития след датата на изготвяне на финансовия отчет, които биха рефлектирали върху резултата на Дружеството през следващия отчетен период.

Предвиждано развитие на Дружеството

Ръководството не предвижда промени в развитието на основната дейност на Дружеството в краткосрочен и дългосрочен план.

Финансов отчет и анализ

Основните икономически показатели, характеризиращи дейността на Дружеството, са:

Показатели:	2015	2014	2015/2014	
	година	година	стойност	процент
Финансов резултат	181	120	61	50,8%
Нетен размер на приходите от продажби	3597	4728	-1131	-23,9%
Собствен капитал	401	340	61	17,9%
Пасиви (дългосрочни и краткосрочни)	2117	2975	-858	-28,8%
Обща сума на активите	2518	3315	-797	-24,0%
Приходи	3603	4768	-1165	-24,4%
Разходи	3404	4641	-1237	-26,7%
Краткотрайни активи	2471	3263	-792	-24,3%
Разходи за бъдещи периоди	0	0	0	0,0%
Налични краткотрайни активи	2471	3263	-792	-24,3%
Краткосрочни задължения	2117	2975	-858	-28,8%
Краткосрочни вземания	321	1346	-1025	-76,2%
Парични средства	42	52	-10	-19,2%
Текущи задължения	2117	2975	-858	-28,8%

Анализ на съотношението собствен/привлечен капитал

Управление на капиталовия риск

Целите на „ДИПОЛ“ ЕООД при управление на капитала са да защитят правото на дружеството да продължи, като действащо дружество с цел доходност за собственика на капитала и поддържане на оптимална капиталова структура, за да се намали цената на капитала.

За да поддържа или изменя капиталовата структура, „ДИПОЛ“ ЕООД може да коригира сумата на изплатените дивиденди и възстановения капитал на едноличния собственик, да се емитират нови дялове или да се продадат активи, за да се покрият дългове на дружеството.

В съответствие с останалите в индустрията, „ДИПОЛ“ ЕООД контролира капитала на база на съотношението собствен/привлечен капитал (коефициент на задлъжнялост). Този коефициент се изчислява, като нетните дългове се разделят на общия капитал. Нетните дългове се изчисляват, като от общите пасиви („текущи и нетекущи пасиви”

“ДИПОЛ” ЕООД
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА
31.12.2015

включително, както е показано в счетоводния баланс) се приспаднат пари и парични еквиваленти. Общият капитал се изчислява, като „собствен капитал“ (както е показан в счетоводния баланс) се събере с нетните дългове.

Политиката на ръководството е да се поддържа стабилна капиталова база, така че да се съхрани доверието на собствениците, и на пазара като цяло, и да може да се осигурят условия за развитие на бизнеса в бъдеще.

	2015	2014
Общо пасиви	2117	2975
Намаление: пари и парични еквиваленти	-42	-52
Нетен дълг	2075	2923
Собствен капитал	401	340
Общо капитал	2476	3273
Коефициент на задлъжнялост	83,8%	89,3%

Лекото понижение на нивото на задлъжнялост през 2015 г. е в резултат на повишението на собствения капитал, вследствие на реализирания положителен финансов резултат.

Целта на Дружеството е да поддържа баланс между по-високата възвращаемост, която може да е възможна с по-високите нива на задлъжнялост и ползите и сигурността от силна капиталова позиция.

Управление на финансовия риск

Дружеството има експозиция към следните финансови рискове:

- кредитен риск;
- ликвиден риск;
- пазарен риск;
- оперативен риск.

В настоящия доклад е оповестена информацията относно експозицията на Дружеството спрямо всеки от горепосочените рискове, целите, политиките и процеси в Дружеството по оценяване, и управление на риска, и управлението на капитала. Допълнителни количествени оповестявания са включени в бележките към финансовия отчет.

Основни положения за управление на риска

Управителният носи отговорността за установяване и надзор на рамката за управление на рисковете в Дружеството.

Политиките за управление на риска в Дружеството са установени с цел да идентифицират и анализират рисковете, влияещи върху Дружеството, да установяват граници за поемане на рискове по отделни видове, дефинират правила за контрол върху рисковете и спазване на установените граници. Политиките и системите по управление на рисковете подлежат на регулярна проверка с цел установяване на настъпили изменения на пазара и дейностите на Дружеството.

Кредитен риск

Кредитният риск е рискът, че контрагентът няма да изпълни задълженията си по даден финансов инструмент или договор, което води до финансова загуба. Дружеството е изложено на кредитен риск от своите оперативни дейности (главно за търговски вземания), както и от дейностите си по финансиране. В тази връзка се извършва периодичен анализ на събираемостта и надеждността на клиентите.

Вземания от клиенти

Експозицията към кредитен риск зависи от индивидуалните характеристики на отделните клиенти. Основната част от клиентите на дружеството са физически лица, клиенти в търговската мрежа за търговия на дребно. Дружеството няма политика да предоставя възможност за отложено плащане при доставки на стоки.

“ДИПОЛ” ЕООД
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА
31.12.2015

Ликвиден риск

Ликвиден риск възниква при положение, че дружеството не изпълни своите задължения, когато те станат изискуеми. Дружеството прилага подход, който да осигури необходимия ликвиден ресурс да се посрещнат настъпилите задължения при нормални или стресови условия без да се реализират неприемливи загуби или да се увреди репутацията на Дружеството.

Дружеството прави финансово планиране, с което да посрещне изплащането на разходи и текущите си задължения.

Пазарен риск

Пазарен риск е рискът, при промяна на пазарните цени, като курс на чуждестранна валута, лихвени проценти или цени на капиталови инструменти, доходът на дружеството или стойността на неговите инвестиции да бъдат засегнати. Целта на управлението на пазарния риск е да управлява и контролира експозицията на пазарен риск в приемливи граници, като се оптимизира възвръщаемостта.

Валутен риск

Дружеството е изложено на валутен риск при покупки и/или продажби и/или поемане на заеми различни от функционалната валута, основно щатски долари.

Лихвен риск

Дружеството управлява своя лихвен риск, като определя целево съотношение на заеми с плаваща към заеми с фиксирана лихва.

Оперативен риск

Оперативен риск е рискът от преки или косвени загуби, произтичащи от широк кръг от причини, свързани с процесите, персонала, технологиите и инфраструктурата на Дружеството, както и от външни фактори, различни от кредитни, пазарни и ликвидни рискове, като например тези, произтичащи от правни и регулаторни изисквания и общоприети стандарти на корпоративно поведение. Оперативни рискове възникват от всички операции на Дружеството.

Целта на Дружеството е да се управлява оперативния риск, така че да се балансира между избягването на финансови загуби и увреждане на репутацията на Дружеството, и цялостната ефективност на разходите и да се избягват процедурите за контрол, които ограничават инициативата и творчеството.

Основната отговорност за разработване и прилагане на контроли за оперативния риск се възлага на висшето ръководство. Тази отговорност се подпомага от развитието на общи стандарти за Дружеството за управление на оперативния риск в следните области:

- изисквания за подходящо разпределение на задълженията, включително и независимо оторизиране на сделки;
- изисквания за равняване и мониторинг на сделките;
- съответствие с регулаторните и други правни изисквания;
- изисквания за докладване на оперативни загуби и предложените коригиращи действия;
- намаляване на риска, включително застраховка, когато това е ефективно.

Иван Георгиев Стефанов

Управител

„Дипол“ ЕООД

гр. Стара Загора

20.01.2016 г.

“ДИПОЛ” ЕООД
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА
31.12.2015

СПРАВКА ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

Наименование на предприятието: „ДИПОЛ“ ЕООД

Държава на регистрация на предприятието: Република България

Седалище и адрес на регистрация: гр. Стара Загора, ул. „Васил Левски“ 13-3-5
Място на офис или извършване на стопанска дейност: гр. Нова Загора, ул. „Хан Крум“ №2.

Брой служители / наети лица в края на годината / - 44 души.

Финансовият отчет е изготвен съгласно изискванията на Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия, приети с Постановление на Министерски съвет 46 от 21.03.2005 г., обнародвани в ДВ, бр. 30 от 7.04.2005 г., в сила от 01.01.2005 г.

С Постановление 251 на Министерския съвет от 17.10.2007 г. за изменение и допълнение на НСФОМСП се въвеждат разпоредбите на Четвърта Директива на Съвета от 25.07.1978 г., приета на основание член 54, параграф 3, буква „ж“ от Договора относно годишните счетоводни отчети на някои видове дружества (78/660/ЕИО), и на Седма Директива на Съвета от 13.06.1983 г., приета на основание член 54, параграф 3, буква „ж“ от Договора относно консолидираните счетоводни отчети (83/349/ЕИО). Постановлението е в сила от 01.01.2008 година.

Годишният финансов отчет е съставен в националната валута на Република България - български лев.

От 1 януари 1999 година българският лев е с фиксиран курс към еврото: 1.95583 лева за 1 евро.

Собственост и управление

Съдружник	2015			
	Брой дялове	Стойност	Платени	% Дял
Иван Георгиев Стефанов	500	5 000	5 000	100
Общо:	500	5 000	5 000	100

Управител на дружеството е Иван Георгиев Стефанов.

Предмет на дейност

Предметът на дейност на Дружеството е търговия с мебели и други стоки за бита.

II. БАЗА ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ФИНАНСОВИТЕ ОТЧЕТИ

Предприятието води своето текущо счетоводство и изготвя финансовите си отчети в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия, приети с Постановление на Министерски съвет 46 от 21.03.2005 г., в сила от 01.01.2005 г и измененията и допълненията към тях, приети с Постановление 251 на Министерския съвет от 17.10.2007 г. в сила от 01.01.2008 г.

“ДИПОЛ” ЕООД
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА
31.12.2015

До 31.12.2004 г. Дружеството е изготвяло финансовия си отчет по Националните счетоводни стандарти. Във връзка с промяната на счетоводната база не се налагат промени в счетоводната политика и принципи на отчитане на активите и пасивите, приходите и разходите.

Финансовият отчет е изготвен на принципа на действащо предприятие и ръководството счита, че предприятието ще остане действащо.

III. ПРИЛОЖЕНИ СЧЕТОВОДНИ ПОЛИТИКИ И ДОПЪЛНИТЕЛНИ ОПОВЕСТЯВАНИЯ

Нематериални активи

Като нематериалните активи се отчитат активи, които отговарят на определението за нематериален актив и отговарят на критериите за отчитане на нематериални активи формулирани в СС 38.

При придобиването им нематериалните активи се оценяват:

- ✓ външно създадените нематериални активи при придобиването им се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително мита и невъзстановими данъци) и всички преки разходи за подготовка на актива за използването му по предназначение.
- ✓ създаден в предприятието нематериален актив се оценява по сборът от разходите, извършени от момента, в който нематериалният актив за пръв път е постигнал критериите за признаване. Първоначалната оценка се определя по начин, идентичен на възприетия за определяне на себестойността на произведената продукция в предприятието, т.е. не се включват: вътрешната печалба, необичайните количества бракувани ресурси (материали, труд и други), административните и други общи разходи (несвързани пряко с процеса по придобиването на нематериалния актив) и т.н.

Нематериалните активи се отчитат след придобиването по себестойност намалена с натрупаната амортизация и натрупани загуби от обезценка.

Последващи разходи, направени за поддържане на първоначално установената стандартна ефективност на нематериален актив, се признават за текущи разходи в периода на възникването им.

Разходи, които могат надеждно да бъдат измерени и съотнесени към нематериален актив, когато водят до увеличаване на очакваните икономически изгоди спрямо първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив, се отразяват като увеличение на отчетната му стойност или като отделен нематериален актив и се определят като разходи за усъвършенстване, когато водят до:

- а) увеличаване на полезния срок на годност;
- б) увеличаване на производителността;
- в) подобряване на качеството на продуктите и/или услугите;
- г) разширяване на възможностите за нови продукти и/или нови услуги;
- д) съкращаване на производствените разходи;
- е) икономически по-изгодна промяна във функционалното предназначение на актива.

Амортизация на дълготрайни нематериални активи съгласно СС 4:

Дълготрайните нематериални активи се амортизират по линейния метод за срока на определения полезен живот.

“ДИПОЛ” ЕООД
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА
31.12.2015

Средният полезен живот в години за основните групи нематериални активи, е както следва:

Очаквани срокове на полезен живот на дълготрайните нематериални активи	Средна норма на полезен живот (год.)	
	2015	2014
търговски марки	10	10

Временното извеждане от употреба на дълготрайните нематериални активи (консервиране) се прилага по отношение на активи, които не се ползват в дейността на предприятието за период, не по-кратък от 12 (дванадесет) месеца. За периода на консервация на активите не се начислява амортизация.

Към консервация на дълготрайни нематериални активи се пристъпва на база икономическа обосновка и вземане на решение за консервацията, план с конкретни процедури за осъществяване на консервацията, изискванията, при изпълнението на които ще се осъществи повторното въвеждане на активите в употреба, както и прогноза за осъществяването на тези изисквания.

Дълготрайни материални активи

Като дълготрайни материални активи се отчитат активи които отговарят на критериите на СС 16 и имат стойност при придобиването равна или по-висока от 700 лв. Активите, които имат стойност по-ниска от посочената се отчитат като текущи разходи за периода на придобиване в съответствие с одобрената счетоводна политика. Всеки дълготраен материален актив се оценява при придобиването му по цена на придобиване определена в съответствие с изискванията на СС 16.

След първоначалното признаване като актив всеки отделен дълготраен материален актив се отчита по цена на придобиване, намалена с натрупаните амортизации и загуби от обезценка. Направените обезценки се отчитат като разход и се признават в отчета за приходи и разходи за съответния период.

Последващи разходи свързани с отделен дълготраен материален актив се отчитат в увеличение на балансовата стойност на актива, когато е вероятно предприятието да придобие икономически изгоди над първоначално оценената стандартна ефективност. Във всички останали случаи последващите разходи се признават за разход за периода, в който са направени.

Амортизация на дълготрайни материални активи съгласно СС 4:

Дълготрайните материални активи се амортизират по линейния метод за периода на очаквания полезен живот.

Средният полезен живот в години за основните групи дълготрайни материални активи, е както следва:

Очаквани срокове на полезен живот на дълготрайните материални активи	Средна норма на полезен живот (год.)	
	2015	2014
Машини	6,6	6,6
Съоръжения	7	7
Транспортни средства	4	4

Временното извеждане от употреба на дълготрайните материални активи (консервиране) се прилага по отношение на активи, които не се ползват в дейността на предприятието за период, не по-кратък от 12 (дванадесет) месеца. За периода на консервация на активите не се начислява амортизация.

“ДИПОЛ” ЕООД
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА
31.12.2015

Към консервация на дълготрайни материални активи се пристъпва на база икономическа обосновка и вземане на решение за консервацията, план с конкретни процедури за осъществяване на консервацията, изискванията, при изпълнението на които ще се осъществи повторното въвеждане на активите в употреба, както и прогноза за осъществяването на тези изисквания.

Финансови активи

Финансов актив е всеки актив, който представлява:

- ✓ парична сума;
- ✓ договорно право за:
 - получаване на парични суми или друг финансов актив от друго предприятие;
 - размяна на финансов инструмент с друго предприятие при потенциално благоприятни условия;
- ✓ инструмент на собствения капитал на друго предприятие;
- ✓ компенсаторен инструмент по смисъла на чл.2 от Закона за сделките с компенсаторни инструменти

Класификация на финансовите активи в съответствие със СС32:

- ✓ Финансови активи, държани за търгуване;
- ✓ Финансови активи, държани до настъпване на падеж;
- ✓ Кредити и вземания, възникнали първоначално в предприятието;
- ✓ Обявени за продажба;

Предприятието признава финансовия актив или финансовия пасив в своя счетоводен баланс единствено когато стане страна в договорните условия на инструмента.

Финансовите инструменти се оценяват при първоначалното придобиване по цена на придобиване, която включва:

а) справедливата стойност на даденото (при финансов актив) или полученото (при финансов пасив) за него вложение;

б) разходите по извършване на сделка с финансови инструменти, като:

- хонорари, комисионни и други възнаграждения, изплатени на агенти, брокери, консултанти, дилъри и други, пряко ангажирани със сделката лица;

- данъци, такси, разрешения и други, изплатени на борси и на регулационни органи;

- трансферни данъци и мита и други.

В първоначалната оценка на финансовите инструменти не се включват получените премии и отбиви, финансираня и разпределения на административни и други общи разходи.

След първоначалното признаване предприятието оценява по справедлива стойност, която не се коригира с очакваните разходи по продажбата или друг вид освобождавания на финансовите активи, класифицирани като:

а) финансови активи, държани за търгуване;

б) финансови активи, обявени за продажба.

Когато справедливата стойност не може да се определи надеждно, финансовият инструмент се оценява по цена на придобиване.

След първоначалното признаване предприятието оценява по амортизируема стойност с помощта на метода на ефективната лихва финансовите активи, класифицирани като:

а) инвестиции, държани до настъпване на падеж, и

“ДИПОЛ” ЕООД
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА
31.12.2015

б) заеми и вземания, предоставени от предприятието и недържани за търгуване, които имат фиксиран падеж.

Заеми и вземания, предоставени от предприятието, които нямат фиксиран падеж, се отчитат по себестойност.

Всички финансови активи подлежат на проверка за обезценка.

Стоково-материални запаси

Стоково-материални запаси са текущи (краткотрайни) материални активи под формата на:

- ✓ материали, придобити главно чрез покупка и предназначени основно за влагане в производствения процес с цел произвеждане на продукция или услуги, или са обект на преки продажби, когато това се прецени от предприятието;
- ✓ продукция, създадена в резултат на производствен процес в предприятието и предназначена за продажба;
- ✓ стоки, придобити главно чрез покупка и предназначени за продажба;
- ✓ незавършено производство, представляващо съвкупност от разходи, от които се очаква да се произведе продукция;
- ✓ инвестиция в материален запас - материални активи, придобити за инвестиционни цели, а не за ползване;

Материалните запаси се оценяват по по-ниската от доставната стойност или нетната реализуема стойност.

Доставната стойност включва сумата от всички разходи по закупуването, преработката, както и други разходи, направени във връзка с доставянето им до сегашното състояние и местоположение.

Разходите за преработка включват преки разходи и систематично начислявани постоянни и променливи общопроизводствени разходи.

Преките разходи са: разходи за материали по технологични норми, разходи за работна заплата на работниците заети в основното производство, преки разходи за външни услуги от подизпълнители.

Променливите общопроизводствени разходи са: разходи за ел.енергия, вода и други консумативи, които зависят пряко от обема на производството, но не могат да се отнесат конкретно по определен договор или поръчка.

Разходи, които не се включват в себестойността на произведената продукция и се отчитат като текущи за периода са:

- ✓ количества материали, труд и други производствени разходи извън нормалните граници;
- ✓ разходи за съхранение в склад;
- ✓ административни разходи;
- ✓ разходи по продажбите;

Потреблението на материални запаси се оценява по средно претеглена стойност.

Вземания

- Като кредити и вземания възникнали първоначално в предприятието се класифицират вземания възникнали от директно предоставяне на стоки, услуги, пари или парични еквиваленти на дебитори.
- Когато предоставянето на пари, стоки или услуги на дадени дебитори е с намерение получените финансови активи да бъдат продадени незабавно

“ДИПОЛ” ЕООД
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА
31.12.2015

или в близко бъдеще, те се класифицират като финансови активи, държани за търгуване.

Първоначално тези вземания и кредити се оценяват по цена на придобиване. След първоначалното признаване кредитите и вземанията от клиенти и доставчици, които са без фиксиран падеж се отчитат по себестойност.

Кредитите и вземанията от клиенти и доставчици, които са с фиксиран падеж се отчитат по амортизираната им стойност. Ефективният лихвен процент е оригиналният процент определен с договора.

Към датата на финансовия отчет се прави преглед за определяне на обезценка от несъбираемост.

Определянето на обезценката се извършва на база на индивидуален подход за всяко вземане по решение на ръководството.

- Данъците за възстановяване се представят по оригиналния размер на сумата на вземането.
- Другите вземания се представят по себестойност.

Като краткосрочни се класифицират вземания, които са:

- ✓ без фиксиран падеж;
- ✓ с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа до една година от датата на финансовия отчет;

Като дългосрочни се класифицират вземания, които са с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа над една година от датата на съставяне на годишния финансов отчет.

Обезценката на вземанията е отчетена в съответствие с СС 32 "Финансови инструменти" като разлика между балансовата стойност на вземането от клиента и неговата възстановима стойност към 31 декември 2015 и 31 декември 2014.

Вземания	2015			2014		
	Сума на вземането (хил.лв.):	Степен на ликвидност		Сума на вземането (хил.лв.):	Степен на ликвидност	
		До 12 месеца	Над 12 месеца		До 12 месеца	Над 12 месеца
Предоставени заеми, в т.ч.	48	46	2	-	-	-
Други предоставени заеми	48	46	2	-	-	-
Вземания от клиенти, в т.ч.:	93	93	-	528	528	-
Вземания от свързани лица	-	-	-	323	323	-
Вземания от трети лица	93	93	-	205	205	-
Вземания от доставчици по предоставени аванси, в т.ч.	30	30	-	58	58	-
За доставки на стоково-материални запаси	30	30	-	58	58	-
Други вземания, в т.ч.	152	152	-	760	760	-
Вземания по предоставени банкови гаранции на свързани лица	113	113	-	111	111	-
Други вземания от свързани лица	2	2	-	644	644	-
Други вземания от трети лица	37	37	-	5	5	-
Всичко сума на вземанията	323	321	2	1 346	1 346	-
Сума на обезценка	-	-	-	-	-	-
Нетен размер на вземанията	323	321	2	1 346	1 346	-

Разходи за бъдещи периоди

Като разходи за бъдещи периоди се представят предплатените разходи, които касаят следващи отчетни периоди и извършени разходи за получаването на

“ДИПОЛ” ЕООД
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА
31.12.2015

приходи, за които приходите немогат да бъдат надеждно определени към датата на финансовия отчет.

Парични средства

Паричните средства и парични еквиваленти включват парични средства в брой и в банки, съответно в лева и във валута.

Паричните еквиваленти са краткосрочни, лесно обратими високоликвидни вложения, които съдържат незначителен риск от промяна в стойността им:

- вземания от подотчетни лица;

Паричните средства във валута са представени по заключителния курс на БНБ към 31.12.2015г.

Собствен капитал

Собственият капитал на дружеството се състои от:

Основен/записан капитал – представен по номинална стойност съгласно съдебно решение за регистрация, както и вноските на собствениците (съдружниците) съгласно дружествен договор, независимо от това дали са изцяло внесени по отношение на предприятията, за които не е необходимо вписване на капитала в търговския регистър.

Основен /записан/ капитал ЕООД								
Съдружник	2015				2014			
	Брой дялове	Стойност	Платени	% Дял	Брой дялове	Стойност	Платени	% Дял
Иван Георгиев Стефанов	500	5 000	5 000	100	500	5 000	5 000	100
Общо:	500	5 000	5 000	100	500	5 000	5 000	100

Промени в счетоводна политика и корекция на грешки извършени през 2015г

През 2015 г. дружеството не е извършило промени в счетоводната политика и не са установени грешки във финансовата информация за предходни периоди.

Финансови пасиви

Финансов пасив е всеки пасив, който представлява договорно задължение за:

- ✓ предоставяне на парични суми или финансов актив на друго предприятие;
- ✓ размяна на финансови инструменти с друго предприятие при потенциално неблагоприятни условия;

Класификация на финансовите пасиви според СС 32:

- ✓ Държани за търгуване;
- ✓ Държани до настъпване на падеж;
- ✓ Възникнали първоначално в предприятието финансови пасиви;

Финансовите пасиви се класифицират съобразно целта при поемането им, а когато са част от портфейл, се класифицират в зависимост от целта, която предприятието си е поставило за постигане с портфейла.

Предприятието признава финансовия пасив в своя счетоводен баланс единствено когато стане страна в договорните условия на инструмента.

След първоначалното признаване предприятието оценява финансовите пасиви по:

а) амортизируема стойност - финансовите пасиви, класифицирани като държани до настъпване на падеж и финансовите пасиви, класифицирани като възникнали първоначално в предприятието, и

“ДИПОЛ” ЕООД
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА
31.12.2015

б) справедлива стойност - финансовите пасиви, класифицирани като държани за търгуване.

Задължения

Класифициране на задълженията:

- Като финансови пасиви възникнали първоначално в предприятието се класифицират задължения възникнали от директно предоставяне на стоки, услуги, пари или парични еквиваленти от кредитори.

Първоначално тези задължения и кредити се оценяват по себестойност.

След първоначалното признаване финансовите пасиви към клиенти и доставчици, които са без фиксиран падеж се отчитат по себестойност.

Финансовите пасиви, които са с фиксиран падеж се отчитат по амортизираната им стойност. Ефективният лихвен процент е оригиналният процент определен с договора.

- Задължения към персонал и осигурителни организации се класифицират задължения на предприятието по повод на минал труд положен от наетия персонал и съответните осигурителни вноски, които се изискват от законодателството. Съгласно изискванията на СС 19 се включват и начислените краткосрочни доходи на персонала с произход неползвани отпуски на персонала и начислените на база на действащите ставки за осигуряване, осигурителни вноски върху тези доходи.
- Текущи данъчни задължения са задължения на предприятието във връзка с прилагането на данъчното законодателство. Представени са по стойности в съответствие с правилата на съответния данъчен закон за определяне на стойността на всеки вид данък. Данъчните задължения са текущи.
- Провизии се начисляват по най добрата приблизителна оценка на ръководството на предприятието по повод на конструктивни и правни задължения възникнали в резултат на минали събития.

Като краткосрочни се класифицират задължения, които са:

- ✓ без фиксиран падеж;
- ✓ с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа до една година от датата на финансовия отчет;

Като дългосрочни се класифицират задължения, които са с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа над една година от датата на съставяне на финансовия отчет.

Задължения	2015			2014		
	Сума на задължението (хил.лв.):	В т.ч. изискуеми след повече от 5 г. (хил.лв.)	Обезпеч.:	Сума на задължението (хил.лв.):	В т.ч. изискуеми след повече от 5 г. (хил.лв.)	Обезпеч.:
По заеми, в т.ч.	1 324	-	-	1 320	-	-
Заеми от финансови предприятия	1 324	-		1 320	-	
Задължения към доставчици, в т.ч.:	719	-	-	1 615	-	-
Задължения към свързани лица	552	-		953	-	
Задължения към трети лица	167			662		
Задължения към бюджета, в т.ч.:	62	-	-	26	-	-

“ДИПОЛ” ЕООД
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА
31.12.2015

За корпоративен данък	-	-		1		
За данък върху добавената стойност	15			19	-	
Осигуровки	6	-		6	-	
Други дължими суми	41					
Задължения към персонала, в т.ч.:	12	-	-	14	-	-
За възнаграждения	12	-	-	14	-	
Всичко сума на задълженията:	2 117	-	-	2 975	-	-

Чуждестранна валута

Сделките в чуждестранна валута се вписват първоначално като към сумата на чуждестранната валута се прилага централния курс на Българска Народна Банка (БНБ) към датата на сделката. Курсовите разлики, възникващи при уреждането на тези парични позиции или при отчитането на тези парични позиции при курсове, различни от тези, по които са били заведени, се отчитат като финансови приходи или финансови разходи за периода, в който възникват. Паричните позиции в чуждестранна валута към 31 декември 2015 година са оценени в настоящия финансов отчет по заключителния курс на БНБ. Текущо през годината съгласно счетоводната политика се прави преоценка на валутните позиции месечно.

Валутният курс, използван за преизчисляване в отчетната валута на парични позиции в чуждестранна валута е както следва:

Вид валута	Заключителен курс на БНБ към 31.12.2015
EURO	1.95583

Данъчно облагане

Текущите данъчни активи и пасиви са тези задължения или вземания от бюджета, които се отнасят за текущия и предходни периоди и които не са платени/възстановени към датата на баланса.

Разходът за данък представлява сумата от текущия данък от печалбата, измененията на активите и пасивите по отсрочени данъци и преизчисленията, признати през текущия период на текущи данъци от печалбата за предходни периоди.

Текущият данък от печалбата представлява сумата на данъците от печалбата, които са определени като дължими/възстановими/по отношение на данъчната печалба/загуба/ за периода.

Текущият данък се определя на базата на данъчната ставка в сила към датата на баланса.

Данъчната печалба/загуба/ е печалбата/загубата за периода, определена съгласно установените от действащото данъчно законодателство правила, на основата на която се определя размерът на дължимите/възстановимите/данъци. Данъчната печалба загуба се определя и декларира с годишната данъчна декларация за съответния период.

Пасиви по отсрочени данъци се признават по отношение на всички облагаеми временни разлики.

Активи по отсрочени данъци се признават за намаляемите временни разлики, данъчната загуба или данъчни кредити.

Активи по отсрочени данъци се признават до степента, до която е вероятно да има бъдеща облагаема печалба, срещу която да могат да се използват намаляемите временни разлики, данъчната загуба или данъчния кредит.

“ДИПОЛ” ЕООД
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА
31.12.2015

Отсрочените данъци се оценяват по данъчните ставки, които се очаква да бъдат в сила за периода, когато активът се реализира или пасивът се уреди. Данъкът върху печалбата за 2016г. е 10%. Отсрочените данъци се признават като приход или разход и се включват в нетната печалба или загуба за периода, освен в случаите, когато данъците произтичат от операции или събития, признати директно в капитала.

Промяна в активите или пасивите по отсрочени данъци възниква на основание на промяна в данъчните ставки, данъчното законодателство или очаквания начин на възстановяване на актива или уреждане на пасива. Промяната се отразява като увеличение/намаление на нетната печалба/загуба за периода, освен ако промяната касае отсрочени данъчни активи или пасиви отчетени директно в собствения капитал.

Активи и пасиви по отсрочени данъци се компенсират и се представят във финансовият отчет отделно от другите активи и пасиви.

Доходи на персонала

Доходи на персонала са форми на възнаграждения, предоставени от предприятието на персонала в замяна на положения от него труд.

Видовете доходи на персонала са:

1. Краткосрочни доходи са онези доходи на персонала, които стават напълно изискуеми в рамките на 12 месеца след края на периода, в който персоналят е положил труд за тях. В тези доходи не се включват доходи при напускане и компенсациите (доходите) под формата на акции или дялове от собствения.
2. Предприятието признава недисконтираната сума на краткосрочните доходи на заетите, която се очаква да бъде платена в замяна на положения труд, като разход, включително онези доходи на персонала, които съгласно друг счетоводен стандарт се изисква да бъдат включени в отчетната стойност на даден актив и като текущо задължение - след приспадане на всички платени вече суми и полагащи се удържки.
3. Полагащите се суми за компенсируеми отпуски на персонала се отчитат като задължение и като разход, свързан с краткосрочните доходи на персонала.
4. При натрупващите се компенсируеми отпуски възниква задължение, което се признава за разход и в случаите, когато те са без фиксирани права, въпреки вероятността, че заетите могат да напуснат, преди да използват правото си на отпуск.
5. Доходи при напускане (прекратяване на трудовото или служебното правоотношение) са онези доходи на персонала, които са платими като резултат от решението на:
 - предприятието да прекрати трудовото или служебното правоотношение на зетия персонал преди изтичането на срока за пенсионирането им, или на
 - персонала за доброволно напускане в замяна на тези доходи.

Доходите при напускане, предоставени на персонала, включват глобална сума, определена законодателно или чрез договорно или друго споразумение.

Предприятието признава доходите, начислени при напускане, като задължение и разход.

“ДИПОЛ” ЕООД
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА
31.12.2015

Доходите при напускане не осигуряват на предприятието бъдещи икономически изгоди, поради което се признават за разход в момента на възникването им.

Полагащите се суми за компенсируеми отпуски на персонала се отчитат като задължение и като разход, свързан с краткосрочните доходи на персонала. За ненатрупващите се компенсируеми отпуски предприятието не признава задължение и разход до момента на отпуса, тъй като трудовият стаж на персонала не увеличава размера на обезщетението.

Обезценки на активи

Обезценки на активи се извършват съгласно изискванията на СС32 и СС36 регламентиращи отчитането на обезценка на различните видове активи.

Съгласно СС 36, когато възстановимата стойност на актива спадне под балансовата (преносната) стойност на актива, предприятието отразява намаление на балансовата стойност до размера на възстановимата му стойност. Намалението се третира като загуба от обезценка. Загубата от обезценка на актив се признава веднага като текущ разход за дейността. Ако след извършена обезценка на актив неговата възстановима стойност превиши балансовата му стойност, се отразява възстановяване на загубата от обезценка - като текущ приход от дейността - до размера на предходната обезценка, която е била отразена като текущ разход за дейността.

Когато е невъзможно да се определи възстановимата стойност на отделен актив, предприятието определя възстановимата стойност на генериращия парични постъпления обект, към който принадлежи и оценяваният актив.

При обезценка на дълготраен материален или нематериален актив, за който е създаден резерв от последваща оценка, загубата от обезценка се отразява в намаление на този резерв, което се оповестява в приложението. Ако загубата от обезценка е по-голяма от създадения резерв, превишението се отразява като текущ разход за дейността. Възстановяване на загуба от обезценка за активите по първо изречение не се допуска, когато загубата от обезценка през предходни периоди е отразена в намаление на резерва от последваща оценка. Възстановяване на загуба от обезценка се допуска само когато загубата от обезценка през предходни периоди е била отчетена като текущ разход и до размера на този разход.

Според разпоредбите на СС 32 финансовият актив е обезценен, ако балансовата му стойност е по-голяма от очакваната му възстановима стойност. В края на всеки отчетен период предприятието определя дали съществува някакво обективно обстоятелство за обезценяване на дадения финансов актив или група финансови активи. Ако съществува такова обстоятелство, предприятието определя възстановимата стойност на финансовите активи и представя намалението или като текущ финансов разход, или като намаление на резерва от преоценка, ако той е положителна величина. Сумата, превишаваща създадения резерв, се отчита като текущ финансов разход. Когато за финансовия актив е създаден резерв от преоценка, който е отрицателна величина, обезценката се отчита като текущ финансов разход и като намаление на този резерв.

През 2015г. не са отчетени обезценки.

“ДИПОЛ” ЕООД
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА
31.12.2015

Провизии, условни задължения и условни активи

Провизия се признава в баланса и като текущ разход, когато предприятието има правно или конструктивно задължение в резултат на минало събитие, и има вероятност за покриването ѝ да бъде необходим определен изходящ поток, съдържащ икономически ползи. Провизията е реално съществуващо задължение на предприятието към датата на финансовия отчет, за което сумата или времето на погасяване са несигурни, неопределими с точност.

За признаването ѝ се прилага най-добрата и надеждна приблизителна оценка на разходите, необходими за покриване на текущото задължение към датата на баланса, при отчитането на която се вземат под внимание рисковите и несигурни събития и обстоятелства, които ги съпътстват.

Когато ефектът от времевата стойност на парите е съществен, сумата на провизиите се дисконтира като се използва дисконтовата норма преди облагане с данъци, отразяваща текущите пазарни оценки на времевата стойност на парите и, ако е подходящо, специфичните за задължението рискове.

Към всяка дата на баланса сумите на признатите провизии се преразглеждат и и коригират - актуализират чрез доначисляване на провизии или чрез намаляване на вече отчетените провизии, с цел тяхната най-добра приблизителна оценка. В случаите, в които се установи, че за погасяването на задължението вече не е вероятно да настъпи изтичане на ресурси, съдържащи икономически ползи, провизията се реинтегрира.

Съдебни спорове

Където е вероятно определен изходящ поток, съдържащ икономически ползи, да бъде необходим за покриване на задължение по съдебен спор, предприятието признава провизия.

Провизията се базира на най-добрата оценка дадена от юридическите съветници на предприятието. В случаите, когато не може да бъде направена надеждна оценка на размера на задължението се оповестява като потенциално задължение.

Свързани лица

Свързани лица - лицата са свързани, когато едното е в състояние да контролира другото или да упражнява върху него значително влияние при вземането на решения от финансово-стопански характер. Те могат да бъдат юридически и физически лица, в т. ч. управленски персонал. Сделки между свързани лица - прехвърляне на активи и/или на пасиви между свързани лица, без да е задължително прилагането на характерната за сделката справедлива цена

Дружеството оповестява вземания и задължения към свързани лица:

Свързано лице доставчик	Годината приключваща на 31.12.2015	Обезпечения/ Гаранции	Годината приключваща на 31.12.2014	Обезпечения/ Гаранции
ДИПОЛ 1 ЕООД	139	-	-	-
МОНДО 16 ЕООД	36	-	2	-
ДИПОЛ МЕБЕЛ ЕООД	22	-	3	-
ДРУГИ СВЪРЗАНИ ЛИЦА	355	-	948	-
Всичко задължения към свързани лица:	552	-	953	-

“ДИПОЛ” ЕООД
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА
31.12.2015

Свързано лице клиент	Годината приключваща на 31.12.2015	Обезпечения/Гаранции	Годината приключваща на 31.12.2014	Обезпечения/Гаранции
Дипол 1 ЕООД	-	-	323	-
Всичко вземания от свързани лица:	-	-	323	-

Печалба, загуба за отчетния период. Извънредни статии

Признатите за отчетния период приходи и разходи се включват в отчета за приходите и разходите при определяне на печалбата или загубата за отчетния период, освен ако счетоводен стандарт изисква или позволява друго.

Печалбата или загубата за отчетния период включва:

- печалбата или загубата от обичайната дейност и
- извънредните статии.

В отчета за приходите и разходите се отчита общата сума на всички извънредни статии. Естеството и размерът на всяка извънредна статия се оповестява допълнително.

Извънредните статии текущо се отчитат като извънредни приходи и извънредни разходи.

Като извънредни статии се представят:

- балансовата стойност на принудително отчуждените активи;
- балансовата стойност на отписаните активи и пасиви вследствие на природни и други бедствия;
- сумата на получените застрахователни обезщетения.

Печалба или загуба от обичайната дейност

Когато естеството на приходните или разходните статии при определянето на печалбата или загубата от обичайната дейност е важно за обясняване на резултатите от дейността, естеството и размерът на такива статии се отразява отделно.

Разходи

Дружеството отчита текущо разходите за дейността по икономически елементи и след това същите се отнасят по функционално предназначение с цел формиране размера на разходите по направления и дейности. Признаването на разходите за разход за текущия период се извършва при начисляване на съответстващите им приходи.

Към разходите за дейността се отнасят и финансови разходи, които Дружеството отчита и са свързани с обичайната дейност.

Дружеството е приело счетоводна политика да отчита като извънредни разходи само такива разходи, които са ясно отграничени от обичайната дейност и поради което не се очаква да се повтарят често.

Разходите се отчитат на принципа на текущо начисляване. Оценяват се по справедливата стойност на платеното или предстоящо за плащане.

Вид разход	Годината приключваща на 31.12.2015	Годината приключваща на 31.12.2014
<u>Разходи за суровини и материали:</u>		
Основни материали за производство	404	303
Спомагателни материали	47	96
Други	36	-
<u>Всичко разходи за материали:</u>	487	399
<u>Разходи за външни услуги:</u>		
Ремонти	28	16

“ДИПОЛ” ЕООД
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА
31.12.2015

Интернет и телефони	19	28
Наеми	217	63
Ел енергия наети търг обекти	43	26
Транспорт	31	61
Реклами	109	145
Други	19	22
Всичко разходи за външни услуги:	466	361
Разходи за амортизация и обезценка на :		
Производствени дълготрайни материални активи	23	50
Всичко разходи за амортизации:	23	50
Разходи за персонала:		
Производствен персонал	205	126
Административен персонал	49	12
Всичко разходи за заплати и осигуровки:	254	138
Други разходи		
Балансова стойност на подадените активи в т.ч.:	2 094	3 606
- стоки	2 094	3 606
Други разходи	28	19
Всичко други разходи:	2 122	3 625
Общо разходи за оперативна дейност	3 352	4 573
Неплатени разходи за оперативна дейност към 31.12.	719	1 074

ПОКАЗАТЕЛИ	Сума (хил.лв.)	
	начислени	платени
Разходи за лихви		
Лихви по краткосрочни заеми, в т.ч. по:	40	40
- редовни заеми във валута	40	40
Обща сума на разходите за лихви	40	40
Други финансови разходи		
Отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	2	2
Други	10	10
Обща сума на другите финансови разходи	12	12
Общо финансови разходи	52	52
Общо неплатени финансови разходи към 31.12.2015	-	

Приходи

Дружеството отчита текущо приходите от обичайната дейност по видове.

Признаването на приходите се извършва при спазване на приетата счетоводна политика за следните видове приходи:

- Приходи от продажба на стоки, продукция и други активи – при прехвърляне собствеността и предаване на съответните активи на купувачите;
- При извършване на краткосрочни услуги – при завършване на съответната услуга и приемане на работата от клиента;
- Приходите от наеми се признават на времева база за срока на договора;

Към приходите от обичайна дейност за дружеството се отнасят и финансовите приходи.

Дружеството е приело счетоводна политика да отчита като извънредни приходи само такива приходи, които са ясно отграничени от обичайната дейност и поради това не следва да се повтарят често.

Приходите се отчитат на принципа на текущо начисляване. Оценяват се по справедливата стойност на полученото или подлежащо на получаване.

Признатите за отчетния период приходи и разходи се включват в отчета за приходите и разходите при определяне на печалбата или загубата за отчетния период, освен ако друг стандарт изисква или позволява друго.

“ДИПОЛ” ЕООД
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА
31.12.2015

Вид на прихода	Годината приключваща на 31.12.2015	Годината приключваща на 31.12.2014
Приходи от продажби		
Продажби на продукция	338	35
Продажби на стоки	3 242	4 673
Услуги	17	20
Други услуги	17	20
Други приходи	4	40
в т.ч. от продажба на ДМА	4	40
Всичко приходи от продажби:	3 601	4 768
Общо приходи от оперативна дейност:	3 601	4 768
Неполучени приходи от оперативна дейност към 31.12.	93	528

ПОКАЗАТЕЛИ	Сума (хил.лв.)	
	начислени	получени
а	1	2
Други финансови приходи	2	2
Положителни разлики от промяна на валутни курсове	2	2
Общо финансови приходи	2	
Общо неполучени финансови приходи към 31.12.2015	-	

Отчет за паричния поток

Дружеството отчита и представя паричните потоци по прекия метод съгласно изискванията на СС 7.

Паричните потоци се класифицират като парични потоци от:

- Основна дейност
- Инвестиционна дейност
- Финансова дейност

Отчет за собствения капитал

Приета е счетоводна политика да се изготвя отчета чрез включване на:

Нетна печалба и загуба за периода

Салдото на неразпределената печалба както и движенията за периода

Всички статии на приходи или разходи, печалба или загуба, които в резултат на действащите СС се признават директно в собствения капитал.

Кумулативен ефект от промените в счетоводна политика и фундаментални грешки в съответствие с СС 8.

Прехвърляне и разпределение на капитал между собствениците.

Настъпилите промени в резултат на всички изменение по всички елементи на собствения капитал.

Валутен риск

Дружеството осъществява сделки в чуждестранна валута, поради което то е изложено на риск, свързан с възможните промени на валутния курс на щатския долар. Дружеството не използва специални финансови инструменти за хеджиране на риска, тъй като употребата на подобни финансови инструменти не е обичайна практика в Република България.

Кредитен риск

Финансовите активи, които потенциално излагат Дружеството на кредитен риск, са предимно вземания по продажби. Дружеството е изложено на кредитен

“ДИПОЛ” ЕООД
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА
31.12.2015

риск, в случай че клиентите не изплатят своите задължения. Политиката на Дружеството в тази област е насочена към осъществяване на продажби на стоки и услуги на клиенти с подходяща кредитна репутация

IV. ДРУГИ ОПОВЕСТЯВАНИЯ

Доходи на персонала

Категория персонал	Средносписъчен състав (брой)	
	2015	2014
Административен персонал	4	2
Персонал зает с услуги	21	14
Машинни оператори	15	7
Професии, неизискв. специална квалификация	4	4
Общо:	44	27

Сума, призната като разход за краткосрочни доходи на персонала

Категория персонал	Сума (хил.лв.)	
	2015	2014
Административен персонал, в т.ч.:	49	12
Възнаграждения	40	9
Осигуровки	9	3
Оперативен персонал:	205	126
Възнаграждения	174	108
Осигуровки	31	18
Общо:	254	138

Неизплатени доходи на персонала

Категория персонал	Сума (хил.лв.)	
	2015	2014
Административен персонал	2	1
Оперативен персонал	11	13
Общо:	13	14

Събития след датата на баланса

Между датата на годишния финансов отчет и датата на одобрението му за публикуване не са възникнали коригиращи и некоригиращи събития, от които да възникнат специални оповестявания съгласно изискванията на СС 10.

Фундаментални грешки

През отчетния период не са констатирани грешки, свързана с представяне на финансово-счетоводната информация за предходени периоди.

Счетоводни предположения и приблизителни счетоводни преценки

Приложението на Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия изисква от ръководството да приложи някои счетоводни предположения и приблизителни счетоводни преценки при изготвяне на годишния финансов отчет и при определяне на стойността на някои от активите, пасивите, приходите и разходите. Всички те са извършени на основата на най-добрата преценка, която е направена от ръководството към

“ДИПОЛ” ЕООД
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА
31.12.2015

датата на изготвянето на финансовия отчет. Действителните резултати биха могли да се различават от представените в настоящия финансов отчет.

Несигурности

Финансовият отчет на Дружеството е изготвен в съответствие с принципа на действащо предприятие.

Възнаграждение за одит

Съгласно чл.38 ал.5 от Закона за Счетоводството Дружеството оповестява, че възнаграждението за одит на ГФО за 2015 г. е в размер на 2000 лева без ДДС.

V. ФИНАНСОВИ ПОКАЗАТЕЛИ

Въз основа на информацията, предоставена в отделните съставни части на годишния финансов отчет за 2015 година, представяме следните показатели, получени в резултат на финансово-счетоводен анализ.

Показатели:	2015	2014	2015/2014	
	година	година	стойност	процент
Рентабилност:				
Коеф. на рентабилност на приходите от продажби	0,0503	0,0254	0,0249	98,3%
Коеф. на рентабилност на собствения капитал	0,4514	0,3529	0,0984	27,9%
Коеф. на рентабилност на пасивите	0,0855	0,0403	0,0452	112,0%
Коеф. на капитализация на активите	0,0719	0,0362	0,0357	98,6%
Ефективност:				
Коеф. на ефективност на разходите	1,0585	1,0274	0,031096	0,03027
Коеф. на ефективност на приходите	0,9448	0,9734	-0,0286	-0,0294
Ликвидност:				
Коеф. на обща ликвидност	1,1672	1,0968	0,070411	0,0642
Коеф. на бърза ликвидност	0,1715	0,4699	-0,29845	-0,6351
Коеф. на незабавна ликвидност	0,0198	0,0175	0,00236	0,13504
Коеф. на абсолютна ликвидност	0,0198	0,0175	0,00236	0,13504
Финансова автономност:				
Коеф. на финансова автономност	0,1894	0,1143	0,0751	65,7%
Коеф. на задлъжнялост	5,2793	8,7500	-3,4707	-39,7%

Съставител:

Ръководител:

Дата: 20.01.2016