КОНСУЛТ СС ЕООД

ЕИК 202599700
СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА 2014 ГОДИНА

А.ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ
КОНСУЛТАНТСКА ДЕЙНОСТ
Б.БАЗА ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

1.Закон за счетоводство
2.СС,приети с ПМС 46/21.03.2005 г. и последващи изминения
3.Данъчни закони засягащи дейността на предприятието.
4.Вътрешни нормативни актове.

В.ОСНОВА ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ
1.Основни счетоводни принципи:
а) текущо начисляване - приходите и разходите по сделките се отразяват счетоводно в момента на тяхното възникване,независимо от момента на получаване или плащане на паричните средства.
б) действуващо предприятие - предприятието да няма нужда и да не предвижда да се ликвидира или ограничава мащабите на своята дейност.
в) предпазливост - извършва се оценяване и отчитане на предполагаемите рискове и очаквани загуби.
г) съпоставимост между приходи и разходи - признаване на разходите извършени във връзка с отделна сделка или събитие във финсовия резултат за периода,през които предприятието черпи изгода от тях. Признаването на приходите се отчита за периода,през който са отчетени разходите за тяхното получаване.
д) запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период и постегане на съпоставимост на показателите.
2.Изграждането и подържането на счетоводната политика осигурява:
а) всеобхватно хронологично регистриране на счетоводните операции
б) систематични счетоводни регистри за обобщаване на счетоводната информация.
в) систематични и аналитични счетоводни регистри
г) междинно и годишно приключване на счетоводните регистри
д) прилагане на индивидуален сметкоплан
3.Отговорност за съставяне на годишен финансов отчет
Ръководителят на предприятието е отговорен за своевременото съставяне на счетоводните отчети,които трябва да дават вярна и честна представа за финансовото състояние,резултатите от дейността,паричните потоци и измененията на собствения капитал.
Поправки и добавки в първичните счетоводни документи не се допускат.Погрешно съставените първични документи се анулират и издават нови.
4.Периодичност на изготвяне на междинни финансови отчети

- на три месеца.

5.Съдържание на годишния финансов отчет

а) счетоводен баланс

б) отчет за приходи и разходи

в) отчет за паричен поток

г) отчет за собственя капитал

Г.ОЦЕНЪЧНИ БАЗИ ПРИ ИЗГОТВЯНЕ НА ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

1.Дълготрайни материални активи -Спазват се изискванията на СС16-Отчитане ДМА.

1.1.Дълготрайните материални активи първоначално се представят по цена на придобиване.

а) цената на придобиване е - покупна цена и всички преки разходи необходими за привеждане на актива в действие.

1.2.Оценка на дълготрайните материални активи след първоначалното им признаване.

а) след първоначалното признаване като актив всеки отделен ДМА се отчита по цена на придобиване,намалена с начислените амортизации и последвалата натрупана загуба от обезценка.

1.3.Честота на преоценка - веднъж годишно.

1.4.Преоценката се осъществява:

на земи,сгради и терени - от лицензиран оценител

на останалите ДМА по справедлива пазарна стойност.

1.5.Праг на същественост за признаване на ДМА е 800(осемстотин) лв.

1.6.Амортизация - ДМА се амортизиратпо линеен метод.

2.Краткотрайни материални активи .- Спазват се изискванията на СС2 Отчитане на стоково - материалните запаси и СС7 отчитане на паричните потоци.

Те включват:

материални запаси,стоки,краткосрочни вземания,парични средства.

2.1.Материални запаси

заприходяват се по покупна цена и разходи за доставка.

изписват се при влагането им по средно притеглена стойност.

2.2.Стоки

заприходяват се по покупна цена и разходи за доставка

изписват се при продажба по средно притеглена стойност.

Разликите от обезценка се отчитат като текущи разходи,а когато има увеличение в текущи приходи до стойността на стокате преди тяхното увеличение.

2.3.Краткосрочни вземания

краткосрочните вземания са: вземания от клиенти,доставчици,данъци за възстановяване,вземания от свързани предприятия,други краткосрочни вземания със срок на падежа до 12 месеца.Те се оценяват в номиналната им стойност в момента на възникване.

2.4.В края на отчетния период краткосрочните вземания се оценяват по реда на СС 32 Финансови инструменти.

Разликата от обезценката се отчита като текущ финансов разход.

2.5.Парични средства са притежавните от предприятието авоари ка-

то касова наличност,наличност в банкови и депозитни сметки.

3.Собсвен капитал

Собствнения капитал на предприятието е остатъчната стойност активите на предприятието,след приспадане на всичките му пасиви.

4.Резерви,представени като:

а) резерв от последващи оценки на активите и пасивите

б) целеви резерви - заделяни при разпределение на годишната финсова печалба на предприятието ,които се представят като:

законови резерви

допълнителни резерви.

5.Финансов резултат представен като:

а) неразпределена печалба

б) непокрита загуба

в) балансова печелба или загуба от текущата година,която се представя след начисляване на дължимите данъци.

6.Пасиви

Пасивите на предприятието са съществуващите негови задължения , които произтичат от минали събития и чиито уреждане се очаква да доведе до изтичане на ресурси.

6.1.Дългосрочни пасиви

срока на уреждане е по-дълъг от 12 месеца.

Лихвените плащания,свързани с дългосрочните задължения се отчитат,като текущи финансови разходи и се отчитат като краткосрочни задължения когато няма плащане.

6.2.Краткосрочни пасиви

срока на уреждане е по-къс от 12 месеца.

7.Приходи

Предприятието определя като приходи брутните потоци от икономически изгоди,получени и дължими на предприятието от клиенти в хода на обичайната му дейност.

7.1.Критерии за признаване на приходи се прилагат за всяка сделка поотделно.Приходите за всяка сделка се признават едновременно с направените за нея разходи.В противин случай се отчита като аванс или приход за бъдещ период до момента в който могат да бъдат надлежно изчислени.

Приходи не се признават,когато разходите немогат да бъдат надлежно изчислени.

За 2014 година са признати като текущи разходи 5.5% от общите отчетени за годината. База за това изчисление е сумата на отчетените и признати за 2014 година приходи спрямо договорените за периода проекти. Получените суми по незавършените за годината договори са отчетени като аванси от клиенти. Разликата до общите отчетени разходи са отчетени като разходи за бъдещи периоди

7.2.Продажба на продукция,стока, материали

Приходът на продукция,стока и материали се признава когато са изпълнени условията на т.6.1. от СС 18

8.Нетни печаби и загуби за периода Фундаментални грешки и промя-

на в счетоводната политика - Спазват се изискванията на СС8 .

8.1.Определения - т.2 от СС 8

8.2.Печалба и загуба от обичайната дейност

8.3.Печалба и загуба за отчетния период

8.4.Промени в преблизителните счетоводни стойности

8.5.Фундаментални грешки - когато в резултат на допускането на грешки финансовия отчет не може да се счита за достоверен. Корегирането се отчита по тукущ период чрез увуличаване на салдото на неразпределената печалба от минали години.А когато е по-голяма,разликата се отчита като непокрита загуба от минали години. Свързани с грешката данъци се довнасят.

8.6.Промяна в счетоводната политика - при изисквания на Закона за счетоводство или СС и или ако доведе до по-подходящо представяне на събитията или сделките във финансовите отчети на предприятието.

9.След данъчното преразчитане се изготвя отчет към нова база.

Управител:.....

СЛАВЯНА СТЕФАНОВА