УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ НА „Д ЛИЙП “ ЕООД

Днес 25.11.2022 г. в гр. Русе, долуподписаният: Даниел Марианов Маджаров, ЕГН [redacted] с постоянен адрес [redacted], притежаващ л.к. [redacted] издадена на [redacted] от МВР – [redacted],

УЧРЕДИХ: ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ С НАИМЕНОВАНИЕ (ФИРМА) „ Д ЛИЙП“ ЕООД

I.СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 1. Седалището на дружеството е Република България, област Русе, община Русе, град Русе

Чл. 2. Адреса на управление е: ул. „Левента“ 5, вх. 1, ет. 1, ап. 3,

II. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл.3. Предмета на дейност на дружеството е създаване и управление на проекти свързани с информационни технологии, консултантски дейности, проектиране, изграждане и поддръжка на сървърни системи, специализирани компютърни системи и всякакъв вид компютри и изчислителни машини, всякакъв вид посредническа и представителна дейност, дизайн и реклама, организиране на културни и информационни мероприятия, изложби, презентации, рекламно-информационни дейности, производство и търговска дейност с изделия на изкуството, търговско посредничество и представителство, производство на стоки и услуги с цел продажба, хотелиерство и ресторантьорство, международен и вътрешен туризъм, разкриване и експлоатация на търговски обекти, строителна и предприемаческа дейност, довършителни строителни дейности, изработка и монтаж на алуминиева и пвц дограма, вътрешни и външни щори, обзавеждане и вътрешен дизайн на обекти, международна и вътрешна транспортна и спедиторска дейност, пътнически и таксиметров транспорт, логистика и спедиция, комисиони и складови сделки, търговия на едро и дребно със стоки в страната и чужбина, търговско посредничество и представителство, експлоатация на търговски обекти, рекламна, и дистрибуторска дейност и всякаква друга дейност незабранена със закон, включително и такава, изискваща предварително разрешение след получаването му.

Чл.4. Дружеството може да придобива по законен начин всякакви права, необходими за осъществяването на предмета му на дейност, както и да изпълнява всякакви други дейности които имат за цел улесняването на предмета му на дейност, напредъка или разширяването.

III. СРОК

Чл.5. Дружеството не се ограничава със срок.

IV. КАПИТАЛ

Чл.6. Капиталът на дружеството е разпределен в 500 (петстотин) дяла всеки от които на стойност по 1(един) лев. Капиталът на дружеството е изцяло моя собственост и е в размер на 500 (петстотин) лева. До искането за регистрацията съм внесла капитала в пълен размер.

V. УПРАВЛЕНИЕ, ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО, СОБСТВЕНОСТ

Чл.7. Дружеството ще се представлява и управлява от Искра Ангелова Костадинова, ЕГН [redacted], с лична карта № [redacted] издадена на [redacted], с постоянен адрес: [redacted], в качеството ѝ на управител.

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

ИСКРА КОСТАДИНОВА адвокат

Чл.8. Едноличният собственик може и да управлява и представлява дружеството и взема решения по всички въпроси във връзка с дейността на същото. **За взетите решения от едноличния собственик на капитала се изготвя протокол само в писмена форма и не е необходимо удостоверяване на подписите и съдържанието извършени едновременно.** Той може и да назначи управител на дружеството по реда, предвиден в Търговския закон, като го упълномощи с правомощия по управлението стига да не са определени от закона, като изключителна компетентност на собственика.

Чл.9. Собственика на дружеството:

1. Изменя и допълва учредителния акт;
2. Приема годишния финансов отчет;
3. Взема решения да увеличава и намалява капитала;
4. Определя Управител на дружеството, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;
5. Взема решения за откриване и закриване на клонове и за участие в други дружества;
6. Взема решение за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
7. Взема решения за предявяване на искове на дружеството срещу Управителя и при нужда да назначава представител за водене на процеси;
8. Решава въпросите относно вътрешното функциониране на дружеството и неговите външни отношения;
9. Определя и контролира разходите;
10. Урежда отношенията на дружеството с бюджета;
11. Подписва всички документи издавани от дружеството, вкл. запис на заповед, валутни преводи, чекове, товарителници и други такива;
12. Сключва трудови договори с работници и служители;
13. Сключва всички видове договори, вкл. и договори за отчуждаване на недвижими имоти или прехвърляне на вещи права;
14. Сключва заеми от името на Дружеството;
15. Взема решение за приемане на нови съдружници.

VI. БАЛАНС, ПЕЧАЛБИ ЗАГУБИ

Чл. 10. Стопанската дейност на Дружеството е 12 месечна, като започва на 1 януари и завършва на 31 декември всяка година. По изключение първата стопанска година започва от деня на образуването му и завършва на 31.12.2019 г.

В края на всяка стопанска година се изготвя ГФО на Дружеството от който да се вижда финансовото състояние на дружеството.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 11. Дружеството се прекратява:

1.По решение на собственика;

2.Чрез сливане и вливане в акционерно дружество или друго дружество с ограничена отговорност;

3.По решение на съда в предвидените от ТЗ случаи;

4.Със смъртта на Едноличния собственик, освен ако наследниците не поискат да продължат дейността.

VIII. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 12. Относно неуредените в този учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на търговското законодателство.

Учредителният акт се подписа от едноличния собственик на дружеството в два екземпляра - по един за ТРРЮЛНЦ и за дружеството.

Едноличен собственик: .....

Даниел Марианов Маджаров

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА

ИСКРА КОСТАДИНОВА
адвокат