

## ДРУЖЕСТВЕН ДОГОВОР НА „Бабилка“ ООД

Днес на 24.11.2025 година между:

1. **ИВАЙЛО ИВАНОВ КЪЦАРКОВ** и
2. **АЛИЯ МЕХМЕДОВА ТУХЧИЕВА**

Наричани по-долу, накратко **СЪДРУЖНИЦИ**, приемаме настоящия Дружествен договор на създаденото от нас дружество с ограничена отговорност **„Бабилка“ ООД**

### ТЪРГОВСКА ФИРМА И СЕДАЛИЩЕ

**Чл.1.** По смисъла на настоящия Дружествен договор учредяваме дружество с ограничена отговорност, съгласно чл.113 и сл. от Търговския закон, под наименование **„Бабилка“ ООД**, което се изписва на латиница по следния начин **„Babilka“ LTD**.

**Чл.2.** Седалището и адресът на управление на дружеството е село Анево, п.к.4331, област Пловдив, община Сопот, улица „2-ра“ №9.

### СРОК НА СЪЩЕСТВУВАНЕ И ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

**Чл.3.** Дружеството се учредява за неопределен срок от време.

**Чл.4.** Предметът на дейност ще бъде: Търговия на едро с други нехранителни потребителски стоки, както и други дейности и услуги, незабранени от закона по смисъла на чл.1 от Търговския закон /след получаване на съответни разрешения и лицензи/.

### СЪДРУЖНИЦИ

**Чл.5.** Съдружници в дружеството са :

1. **ИВАЙЛО ИВАНОВ КЪЦАРКОВ** – 10 /десет/ дяла равностойни на 10 / десет / лева, представляващи 10 /десет/ на 100 /сто/ от капитала.
2. **АЛИЯ МЕХМЕДОВА ТУХЧИЕВА** – 90 /деветдесет/ дяла равностойни на /деветдесет / лева, представляващи 90 /деветдесет/ на 100 /сто/ от капитала.

### РАЗМЕР НА КАПИТАЛА. ДЯЛОВЕ

**Чл.6./1/** Дружественият капитал се определя в лева и възлиза на 100 /сто/ лева, разпределен на 100 /сто/ равни неделими дяла, с номинална стойност на всеки един по 1 /един/ лев.

**/2/** Към датата на регистрация е внесен целият капитал на дружеството.

**/3/** Дяловете са разпределени между съдружниците, както следва:

1. **ИВАЙЛО ИВАНОВ КЪЦАРКОВ** – 10 /десет/ дяла равностойни на 10 /десет/ лева, представляващи 10 на 100 /сто/ от капитала.
2. **АЛИЯ МЕХМЕДОВА ТУХЧИЕВА** – 90 /деветдесет/ дяла равностойни на 90 /деветдесет/ лева, представляващи 90 на 100 /сто/ от капитала.

**Чл.7** Един дял дава на притежателя си правото на един глас, на съответни дивиденди и на ликвидационна квота.

**Чл.8** Стойността на всеки дружествен дял в случай на ликвидация се определя чрез оценка на съответстващата част от ликвидационната маса.

**Чл.9.** Дружествен дял може да се прехвърля и наследява.

/1/ Нов съдружник се приема по негова молба. Към същата се прилага и декларация, че новият съдружник приема условията на настоящия Дружествен договор.

**Чл.10.** Прехвърлянето на дяловете от един съдружник на друг се извършва свободно, а прехвърлянето на дяловете на трети лица се осъществява в съответствие с изискванията за приемане на нов съдружник.

**Чл.11.** Прехвърлянето на дял се оформя чрез договор с нотариално заверени подписи и се вписва в Търговския регистър.

/1/ Наследниците стават съдружници въз основа на единодушно решение на общото събрание, сезирано с тяхна писмена молба за приемане в дружеството. С решението на общото събрание делът на наследодателя може да се раздели между наследниците или да остане като общ дял за съвместно управление на който наследниците следва да упълномощят свой представител.

### **ДОПЪЛНИТЕЛНИ ВНОСКИ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ**

**Чл.12** /1/ При загуби на дружеството или при временна необходимост от парични средства, по решение на Общото събрание на съдружниците, същите могат да бъдат задължени да направят допълнителни парични вноски за определен срок.

/2/ Допълнителните вноски са съразмерни на дяловете на съдружниците в капитала.

/3/ Вноските по предходните алинеи подлежат на връщане на съдружниците по ред, определен от Общото събрание.

### **ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ**

**Чл.13.** Всеки съдружник има право да :

- 1/ участва в управлението на дружеството;
- 2/ участва в разпределението на печалбите в съответствие с неговия дял;
- 3/ да получи по съответна по големина квота в случай на ликвидация;
- 4/ да бъде информиран за състоянието на дружествените дела и за дейността на дружеството, като при желание извършва проверка на неговите счетоводни документи;

**Чл.14.** Съдружниците са задължени да :

- 1/ да внесат дела си в капитала на дружеството
- 2/ да направят съответните допълнителни вноски, в случай, че се вземе решение за такива
- 3/ да съдействат на дружеството в осъществяваната от него стопанска дейност
- 4/ да пазят стриктно търговските и фирмени тайни на дружеството

**Чл.15.** Отговорността на всеки съдружник за задълженията на дружеството е ограничена до стойността на дела, който той е внесъл или е задължен да внесе в капитала на дружеството.

**Чл.16.** Всеки съдружник може да прекрати участието си в дружеството след отправяне на писмено 3 /тримесечно/ предизвестие до Общото събрание на съдружниците. Имуществените отношения с напусналия съдружник се уреждат въз основа на счетоводен баланс към края на месеца, през който съдружникът е прекратил членството си.

## УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

**Чл.17.** Органи на управление на дружеството са Общото събрание на съдружниците и управителят.

**Чл.18.** Общото събрание на съдружниците има правата по чл.137, ал.1 от Търговския закон, а именно:

1. изменя и допълва Дружествения договор;
2. приема и изключва съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов член;
3. приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане;
4. взема решения за намаляване и увеличаване на капитала;
5. избира Управителя, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност
6. взема решения за откриване и закриването на клонове и в други дружества в страната;
7. взема решения по придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
8. взема решения за предявяване на искова на дружеството срещу управителя или контролора и назначава представител за водене на процеси срещу него;
9. взема решение за допълнителни парични вноски
10. взема решение за сливането или прекратяването на дружеството

**Чл.19** /1/ Общото събрание се състои от съдружниците, които участват в заседанията му лично или чрез упълномощен представител.

/2/ Управителят участва в заседанията на общото събрание с право на съвещателен глас, ако не е съдружник.

/3/ Заседанието на общото събрание е редовно, ако всичките му членове са редовно поканени и на него присъстват толкова от тях, колкото са необходими за валидността на взетите решения по дневния ред.

/4/ Общото събрание се свиква с писмена покана отправена до съдружниците, най – малко седем дни преди датата на провеждане на заседанието. В поканата трябва да са посочени мястото, датата и часа на провеждането му и дневния ред. Когато общото събрание е редовно свикано, но липсва кворум, не по - рано от 2 дни, но не по-късно от 5 дни се свиква ново заседание.

/5/ В случай, че на заседанието на общото събрание се определя датата на следващото съдружниците се считат редовно поканени.

/6/ Решенията на Общото събрание относно: изменение и допълнение на дружествения договор; приемане и изключване на съдружници; даване на съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов член; вземане на решение за увеличение и намаляване на капитала, както и вземане на решение за преобразуване, сливане, вливане и прекратяване на дружеството се вземат с единодушие от всички съдружници.

/7/ Общото събрание се ръководи от управителите или от съдружник избран с обикновено мнозинство.

/8/ На заседанията на общото събрание се води протокол в който се отбелязват взетите решения и имената на присъстващите. Протоколът на заседанието се подписва от присъстващите на заседанието.

**Чл.20.** /1/ Управлението и представителството на Дружеството се осъществява от Управителя: **ИВАЙЛО ИВАНОВ КЪЦАРКОВ**, които ще представлява дружеството .

/2/ Управителят/ите на Дружеството има следните основни права и задължения:



- Ръководи дружествените работи, подписва всички документи, свързани с дейността на дружеството и взема решения по тази дейност, доколкото тези решения не са от компетентността на Общото събрание на съдружниците.

- Представява дружеството пред трети лица и го задължава с подписа си

- Свиква Общото събрание в изпълнение на задълженията си по закон, по своя инициатива или по инициатива на съдружниците.

- Уведомява за решението на Общото събрание при изключване на съдружник

- Разпорежда и контролира за редовното водене на дружествените книги

- Уведомява съдружниците за хода на дружествените дела.

- Подготвя заседанията на Общото събрание като изготвя дневния ред и предложенията за решаване на въпросите в него.

- Наблюдава счетоводната отчетност и финансовото състояние на предприятието.

/3/ Управителят се освобождава по решение на Общото събрание или в случай на смърт, поставяне под запрещение, както и след подаване на тримесечно предизвестие до Общото събрание.

### **БАЛАНС. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ПЕЧАЛБИТЕ И ЗАГУБИТЕ**

**Чл.21.** Стопанската година протича и се отчита на дванадесетмесечни периоди от време. Периодът започва на 1 януари и завършва на 31 декември всяка година. По изключение първата стопанска година започва от датата на образуването на дружеството и завършва на 31.12. 2025г.

**Чл.22.** В края на всяка стопанска година съдружниците изготвят и Общото събрание приема опис на дружественото имущество и :

- баланс, отразяващ реалното икономическо състояние на дружеството

- отчет за приходите и разходите

**Чл.23.** Чистата печалба на дружеството се разпределя между съдружниците в съответствие с дяловете им.

### **ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ**

**Чл.24** Дружеството се прекратява:

1/ по единодушно решение на Общото събрание на съдружниците

2/ когато капиталът му спадне под законоопределения минимум

3/ по решение на съда в случаите предвидени в закона

Настоящият договор се подписва в 3 еднообразни екземпляра – по един за всеки от съдружниците и един за вписване в търговския регистър.

**СЪДРУЖНИЦИ:**

ИВАЙЛО ИВАНОВ КЪЦАРКОВ

АЛИЯ МЕХМЕДОВА ТУХЧИЕВА