

„М СОЛАР ПЛАНТ 1“ ООД

София

ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

към 31.12.2014 година

СЪДЪРЖАНИЕ

	Стр.
1. Баланс	3
2. Отчет за приходите и разходите	5
3. Отчет за паричните потоци	6
4. Отчет за собствения капитал	7
5. Пояснителни бележки	8
5. Доклад за дейността	
6. Доклад на независимия одитор	

Б а л а н с

към 31 Декември 2014 година

	Бележка	2014 `000	2013 `000
А К Т И В			
А. Нетекущи активи			
I. Дълготрайни материални активи			
1. Машини, произв. оборудване, апаратура		5259	5561
2. Земи		307	307
3. Други		4	4
Общо дълготрайни материални активи	4	5570	5872
II. Активи по отсрочени данъци	5	23	35
Общо нетекущи активи		5593	5907
Б. Текущи активи			
I. Вземания			
1. Вземания от клиенти	6	38	69
2. Други вземания	7	1	1
Общо вземания		39	70
II. Парични средства, в т. ч.			
1. В брой		1	1
2. В банкови сметки		265	484
Общо парични средства	8	266	485
III. Други текущи активи	9	4	4
Общо текущи активи		309	559
В. Разходи за бъдещи периоди	10	3	3
Сума на актива /А+Б+В/		5905	6469

Настоящият финансов отчет е одобрен от общо събрание на съдружниците на 27.02.2015 г.

Пояснителните бележки са неразделна част от настоящия финансов отчет.

27.02.2015 г.

Съставител:
/Гаро Мамасян/

.....
/Петър Модев/

.....
/Грамекс АД/

Управител:
/Иво Иванов/

Заверил: съгласно доклад
Дата на заверка: 27.03.2015 г.

Одитор: СОП „АВ ОДИТ“ ООД
Управител: Лидия Петкова

Отговорен одитор за ангажимента:
Д.Е.С Лидия Петкова

Б а л а н с
към 31 Декември 2014 година
/продължение/

П А С И В	Бележка	2014	2013
А. Собствен капитал			
1. Записан капитал		100	
2. Финансов резултат от минали години	11	(268)	(152)
3. Текущ финансов резултат	12	109	(116)
Общо собствен капитал		(59)	(268)
Б. Нетекущи пасиви			
1. Задължения към финансови предприятия	13	3923	4514
2. Задължения към предприятия от група	14	1410	1323
Общо нетекущи пасиви		5333	5837
В. Текущи пасиви			
1. Задължения към финансови предприятия	13	591	834
2. Задължения към доставчици	15	22	35
3. Задължения към предприятия от група	16	13	23
4. Други задължения	17	5	8
Общо текущи пасиви		631	900
Сума на пасива /А+Б+В/		5905	6469

Настоящият финансов отчет е одобрен от общо събрание на съдружниците на 27.02.2015 г.

Пояснителните бележки са неразделна част от настоящия финансов отчет.

27.02.2015 година

Съставител:
/Гаро Мамасян/

.....
/Петър Модев/

.....
/Грамекс АД/
Управител:
/Иво Иванов/

Заверил: съгласно доклад
Дата на заверка: 27.03.2015 г.

Одитор: СОП „АВ ОДИТ“ ООД
Управител: Лидия Петкова

Отговорен одитор за ангажимента:
Д.Е.С Лидия Петкова

Отчет за приходите и разходите

към 31 Декември 2014 година

	Бележка	2014 `000	2013 `000
А. Приходи			
I. Приходи от продажби		1067	1178
II. Други приходи		296	
Общо приходи от оперативна дейност	18	1363	1178
III. Финансови приходи	19	13	12
Общо приходи		1376	1190
Б. Разходи			
I. Разходи за основна дейност			
1. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.		(147)	(325)
- разходи за материали		(5)	(4)
- разходи за външни услуги		(142)	(321)
2. Разходи за персонала, в т.ч.		(27)	(24)
- разходи за възнаграждения		(26)	(23)
- разходи за осигуровки		(1)	(1)
3. Разходи за амортизация		(303)	(302)
4. Други разходи		(180)	(3)
Общо разходи за основна дейност	20	(657)	(654)
II. Финансови разходи		(598)	(664)
1. Разходи за лихви и такси, в т.ч.		(598)	(664)
- разходи за лихви	21.1	(517)	(559)
- други финансови разходи	21.2	(80)	(105)
2. Отрицателни курсови разлики	21.3	(1)	(1)
Общо финансови разходи	21	(598)	(665)
Общо разходи		(1255)	(1319)
Счетоводна печалба/загуба	22	121	(129)
Разходи за данъци	5	(12)	13
Печалба/загуба след данъци	12	109	(116)

Настоящият финансов отчет е одобрен от общо събрание на съдружниците на 27.02.2015 г.
Пояснителните бележки са неразделна част от настоящия финансов отчет.
27.02.2015 година

Съставител:

/Гаро Мамасян/

/Петър Модев/

/Графмекс АД/

Управител:

/Иво Иванов/

Заверил: съгласно доклад
Дата на заверка: 27.03.2015г.

Одитор: СОП „АВ ОДИТ“ ООД
Управител: Лидия Петкова

Отговорен одитор за ангажимента:
Д.Е.С Лидия Петкова

Отчет за паричните потоци

към 31 Декември 2014 година

Наименование на паричните потоци	2014			2013		
	постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
	'000	'000	'000	'000	'000	'000
А. Парични потоци от основна дейност						
1. Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	1433	441	992	1175	404	771
2. Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения		27	(27)		24	(24)
3. Платени и възстановени данъци от печалбата					5	(5)
4. Други парични потоци от основна дейност		3	(3)		3	(3)
Всичко парични потоци от основна дейност	1433	471	962	1175	436	739
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност						
1. Парични потоци, свързани с дълготрайни активи					605	(605)
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност					605	(605)
В. Парични потоци от финансова дейност						
1. Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа	100		100			
2. Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	320	1009	(689)	128	240	(112)
3. Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	13	604	(591)	12	506	(494)
4. Парични потоци, свързани с положителни и отрицателни валутни разлики		1	(1)		1	(1)
Всичко парични потоци от финансова дейност	433	1614	(1181)	140	747	(607)
Г. Изменение на паричните средства през периода	1866	2085	(219)	1315	1788	(473)
Д. Парични средства в началото на периода			485			958
Е. Парични средства в края на периода			266			485

Настоящият финансов отчет е одобрен от общо събрание на съдружниците на 27.02.2015 г.

Пояснителните бележки са неразделна част от настоящия финансов отчет.

27.02.2015 година

Съставител:

/Гаро Мамасян/

/Петър Модев/

/Грамакс АД/

Управител:

/Иво Иванов/

Заверил: съгласно доклад

Дата на заверка: 27.03.2015 г.

Одитор: СОП „АВ ОДИТ“ ООД
Управител: Лидия Петкова

Отговорен одитор за ангажимента:
Д.Е.С Лидия Петкова

Отчет за собствения капитал към 31 Декември 2014 г.

Показатели	Записан капитал	Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
		Неразпределена печалба	Непокритата загуба		
1. Салдо в началото на отчетния период			(152)	(116)	(268)
2. Изменения в собствения капитал	100		(116)	116	100
3. Финансов резултат за текущия период				109	109
4. Салдо към края на отчетния период	100		(268)	109	(59)

Настоящият финансов отчет е одобрен от общо събрание на съдружниците на 27.02.2015 г.

Пояснителните бележки са неразделна част от настоящия финансов отчет.

27.02.2015 година

Съставител:

/Гаро Мамасян/

.....
/Петър Модев/

/Градекс АД/

Управител:

/Иво Иванов/

Заверил: съгласно доклад
Дата на заверка: 27.03.2015 г.

Одитор: СОП „АВ ОДИТ“ ООД
Управител: Лидия Петкова

Отговорен одитор за ангажимента:
Д.Е.С Лидия Петкова

Пояснителни бележки към финансовия отчет

1. Обща информация

1.1. Дейност

"М Солар Планта 1" ООД е вписано в търговския регистър с ЕИК 200979112 през декември 2009 година. Седалището и адресът на управление на Дружеството е гр.София ул. Г.С.Раковски 96, ет.1

Основният предмет на дейност на "М Солар Планта 1" ООД е производство на енергия от възобновяеми енергийни източници.

1.2. Структура на капитала и управителни органи

Дружеството има регистриран капитал в размер на 100 000 лв. разпределен в 100 000 /сто хиляди/ дяла със стойност 1 /един/ лев всеки. Към датата на съставяне на настоящия финансов отчет капиталът е внесен 100 %.

Дяловото участие на съдружниците в капитала на дружеството към 31.12.2014 г.се разпределя както следва:

- „Хелиос Пауер“ АД със седалище и адрес на управление гр.София, община Столична, район Средец, ул. Г. С. Раковски 96 ет.1 – 99 950 дяла, със стойност 1 лев всеки един или общо 99 950 лева, представляващи 99.95% от капитала на дружеството.
- Ресурс Фонд ООД със седалище и адрес на управление гр.София, община Столична, район Изток, ул.Самоков №28 Г ет.партер, ап.офис 1 - 5 дяла, със стойност 1 лев всеки един или общо 5 лева, представляващи 0.005 % от капитала на дружеството.
- Р.С. Инженеринг ЕООД със седалище и адрес на управление гр.София, община Столична, район Витоша, Иван Сусанин №63 - 5 дяла, със стойност 1 лев всеки един или общо 5 лева, представляващи 0.005 % от капитала на дружеството
- „Солар Вълчедръм“ ООД със седалище и адрес на управление гр.София, община Столична, район Средец, ул. Г. С. Раковски 96 ет.1 – 40 дяла, със стойност лев всеки един или общо 40 лева, представляващи 0.04 % от капитала на дружеството.

Органите на управлението на дружеството са:

- Общото събрание
- Управител

Дружеството се представлява и управлява от Иво Йорданов Иванов.

2. База за изготвяне на финансовия отчет

2.1. Обща рамка на финансово отчитане

"М Солар Планта 1" ООД е дъщерно предприятие на "Хелиос Пауер" АД, гр. София заедно с "Монтана Солар Парк" АД, "Соларен Парк България" ЕАД, "Солар Вълчедръм" ООД, Мокреш Солар Парк" АД. Предприятията от групата на "Хелиос Пауер" АД съставят и представят консолидирани финансови отчети.

Дружеството изготвя и представя финансовия си отчет на база Национални стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия и според изискванията на българското законодателство.

Дружеството няма участия в дъщерни и асоциирани предприятия и не изготвя консолидиран финансов отчет.

Изготвянето на финансовите отчети изисква от ръководството да прави оценки и допускания, които влияят върху балансовата стойност на активите и пасивите към датата на съставяне на отчета и върху размера на приходите и разходите през отчетния период, както и върху оповестяването на условни активи и пасиви. Въпреки, че тези оценки се базират на най-точната преценка на текущите събития от страна на ръководството и на наличната информация към датата на издаване на финансовия отчет, реалните резултати могат да се различават от направените оценки и допускания.

2.2. Функционална валута и валута на представяне

Дружеството води своята отчетност и изготвя финансовите си отчети в националната валута на Р. България – български лев. От 01.01.1999 г., българският лев е фиксиран към еврото в съотношение от BGN 1.95583=EUR 1. Сумите в този финансов отчет са в хиляди български лева.

2.3. Сравнителни данни

Дружеството представя сравнителна информация в този финансов отчет за един отчетен период. Някои от перата в баланса, в отчета за приходите и разходите, и в отчета за паричните потоци, представени във финансовия отчет за 2013 г., в настоящия финансов отчет са рекласифицирани, с цел да се получи по-добра съпоставимост с данните за текущата 2014 година.

2.4. Действащо предприятие

Финансовите отчети са изготвени при предположението, че "М Солар Планта 1" ООД е действащо предприятие.

3. Счетоводна политика

Най-значимите счетоводни политики, прилагани при изготвянето на тези финансови отчети, са представени по-долу.

3.1. Имоти, машини, съоръжения и оборудване

Признаване

Дружеството признава дълготраен материален актив, когато

- а) отговаря на определението за дълготраен материален актив;
- б) стойността на актива може надеждно да се изчисли;
- в) предприятието очаква да получи икономически изгоди, свързани с актива.

Когато съставните активи имат различни полезни срокове на годност или по различен начин осигуряват икономическа изгода, дълготрайните материални активи, които се състоят от разграничими съставни части, отговарящи поотделно на критериите за дълготраен материален актив, могат да бъдат разделени на своите съставни части и всяка част да се третира като самостоятелен актив. Това е необходимо, когато съставните активи имат различни полезни срокове на годност или по различен начин осигуряват икономическа изгода за предприятието, което налага да се използват различни методи и норми на амортизация.

Първоначална оценка

Първоначално всеки дълготраен материален актив се оценява по цена на придобиване, която включва покупната цена, включително мита, невъзстановими данъци, и всички преки разходи. Като преки разходи се приемат:

- а) разходи за подготовка на терена, където ще се използва активът;
- б) разходи за първоначална доставка и обработка;
- в) разходи за монтаж, включително направените през контролните и предпусковите периоди, както и обичайните разходи, свързани с поетапното въвеждане в употреба на дълготрайния материален актив;
- г) разходи за привеждане в работно състояние на придобития дълготраен материален актив;
- д) разходи за хонорари на архитекти, инженери, икономисти и други, свързани с проекта, икономическата обосновка, поръчката и/или изграждането, доставката, монтажа, въвеждането в употреба и др. на дълготрайния материален актив;
- е) предполагаемите разходи до размера на начислената провизия за условни задължения за демонтаж и извеждане на актива от употреба, коригирани с предполагаемите приходи, които предприятието ще получи от по-нататъшното уреждане на актива и възстановяване на терена, върху който е бил инсталиран активът;
- ж) разходи, произтичащи от непризнат данъчен кредит, свързан с изброените преки разходи.

Последващи разходи

С последващите разходи, свързани с отделен материален дълготраен актив, се коригира балансовата стойност на актива, когато е вероятно да има икономическа изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив. Всички други последващи разходи се признават за разход в периода, през който са направени. Разходите, които водят до подобряване на бъдещите икономически изгоди, са:

- а) изменение на отделен актив, за да се удължи полезният срок на годност на актива или да се увеличи производителността му;

- б) осъвременяване на машинни части, за да се постигне значително подобряване на качеството на продукцията и/или услугите;
 - в) разширяване на възможностите за нови продукти и/или нови услуги;
 - г) въвеждане на нови производствени процеси, които дават възможност за съкращаване на производствените разходи;
 - д) икономически по-изгодна промяна във функционалното предназначение на актива.
- При подмяна на разграничима част от дълготраен материален актив, подменената част се отписва, а направеният разход за подмяната или подновяването на частта се отчита като придобиване на отделен актив.

Оценка след първоначалното признаване

След първоначалното признаване всеки дълготраен материален актив се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

Отписване

Дружеството отписва дълготраен материален актив от баланса при продажба или когато активът окончателно бъде изведен от употреба и след отписването му не се очакват никакви други икономически изгоди.

3.2. Амортизации

Срок на годност

Срокът на годност на амортизируемия актив предприятието се определя при съобразяване с:

- а) предполагаемото физическо износване, което включва: гаранционния срок; степента на използване на възможностите (натоварването) на актива; условията, при които ще се ползва активът; предоставената информация от предприятието производител за срока на безаварийното ползване на актива в зависимост от условията на ползването и натоварването му; възможността на предприятието да извършва икономически обосновани разходи за поддържане на физическото състояние на актива или възможността за сключване на договори за поддръжка на актива от други предприятия; обвързаността на употребата на актива с други активи в предприятието; в този случай е възможно срокът на годност на актива да зависи от срока на годност на обвързаните с неговата употреба други активи; експертните мнения; наличието на договор за подмяна на актива след изтичането на определен срок, от които предприятието смята да се възползва;
- б) предполагаемото морално остаряване, което включва: плановите, приети от предприятието, за поэтапно или цялостно обновление, прекратяване или промяна на досегашната му дейност; вероятността на пазара да се появи усъвършенстван вариант на актива, който икономически да е по-изгоден за употреба в дейността на предприятието; моралното остаряване на ползваната в предприятието технология; прогнозираните промени в пазарното търсене на произвежданите от предприятието продукти и услуги чрез актива; възможността активът да се ползва и за други, различни от тези при закупуването му цели; прогнозите на специалисти за моралното остаряване на актива и т.н.;
- в) ограниченията върху ползването на актива-правни, фактически и т.н.

Остатъчна стойност

Остатъчната стойност на амортизируемия актив се определя, като се имат предвид очакваните разходи по извеждането на актива от употреба, които могат да бъдат:

- а) разходи, свързани с бракуването на актива, които се коригират със сумата на материалите и резервните части, получени при бракуването на актива;
- б) разходи, свързани със замяната на актива с друг актив или с продажбата му-транспортни, товаро-разтоварни, комисионни и т.н.;
- в) разходи, свързани с възобновяване на средата, върху която активът оказва влияние.

Метод на амортизация

Дружеството прилага линеен метод на амортизация, при който амортизацията се разпределя пропорционално на периодите, които обхващат предполагаемия срок на годност на амортизируемия

актив. Избрания метод за амортизация се прилага последователно през всички отчетни периоди.

Начисляване и отчитане на амортизацията

Начисляването на амортизацията започва от месеца, следващ месеца, в който амортизируемият актив е придобит или въведен в употреба. Начисляването на амортизацията се преустановява от месеца, следващ месеца, в който амортизируемият актив е изведен от употреба, независимо от причините за това.

Начислената амортизация се отчита като разход и като коректив за срока на ползване на амортизируемия актив.

При извеждане на амортизируем актив от употреба, без консервиране отчетената амортизация се отразява счетоводно в намаление на отчетната стойност на актива.

Дружеството периодично преразглежда оценката за полезния срок на годност на дълготрайните материални и нематериални активи и ако очакванията се различават значително от предишните оценки, полезният срок на годност се коригира, както и начислената амортизация за текущия и бъдещи периоди.

Прилаганият метод на амортизация периодично се преразглежда и ако е настъпила значителна промяна в очакваните икономически изгоди от тези активи, методът се променя. Промяната на метода на амортизация се осчетоводява като промяна в приблизителните счетоводни оценки, а амортизационните отчисления за текущия и бъдещите периоди се коригират.

Амортизационен план

Дружеството е разработило и утвърдило амортизационен план за всеки амортизируем актив. Планът съдържа: дата на придобиване; дата на въвеждане в експлоатация; полезен срок на годност; отчетна стойност; остатъчна стойност; амортизационна сума; метод на амортизация; амортизационна норма; годишна амортизационна квота; резерв от последващи оценки; дата на извеждане от употреба; година на промяна на метода за амортизация или на полезния срок на годност.

Въз основа на индивидуалните амортизационни планове за всеки амортизируем актив се съставя обобщен амортизационен план за отчетния период за всички амортизируеми дълготрайни материални и нематериални активи със съдържание: номер по ред; номер на групата (класа); наименование; инвентарен номер на актива; отчетна стойност на актива; годишна амортизационна квота-общо и по месеци; начислена до момента амортизация и балансова стойност.

Очакваните срокове на използване на дълготрайните активи на дружеството са както следва:

Фотоволтаичен парк 20 години

Други дълготрайни материални активи 6.7 години

Избраният праг на същественост на дълготрайните материални активи на Дружеството е 700 лв.

Земята не се амортизира.

3.3. Признаване на приходите

Приходите се определят по справедливата стойност на полученото или подлежащото на получаване възнаграждение под формата на парични средства или парични еквиваленти.

Приходите от продажба на продукция се признават, когато са изпълнени едновременно следните условия:

- а) Дружеството е прехвърлило на купувача значителни рискове и изгоди, свързани със собствеността на продукцията;
- б) Дружеството не запазва участие в управлението или ефективен контрол върху продаваната продукция;
- в) Сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена;
- г) Дружеството има икономическа изгода, свързана със сделката по продажбата;
- д) Направените разходи или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделката, могат надеждно да бъдат изчислени.

3.4. Вземания

Вземанията се отчитат по стойността на тяхното възникване. В края на всеки период, ако са деноминирани в чуждестранна валута, се преоценяват по фиксинга на БНБ към датата на съставянето на финансовия отчет, за съответната валута. В края на всеки отчетен период вземанията се

преразглеждат за наличието на евентуална обезценка.

3.5. Пари и парични еквиваленти

Дружеството отчита пари в брой, по разплащателни сметки.

3.6. Сделки в чуждестранна валута

Сделките в чуждестранна валута на Дружеството се отчитат във функционалната валута на Дружеството по официалния обменен курс за деня на сделката /обявения фиксинг на Българска Народна Банка/. Приходите и разходите от курсови разлики, които възникват при уреждането на тези сделки и преоценяването на паричните позиции в чуждестранна валута в края на периода са отразени в Отчета за приходите и разходите.

3.7. Собствен капитал

Записаният капитал е напълно внесен към датата на съставяне на отчета.

3.8. Задължения към персонала

Дружеството отчита краткосрочни задължения по компенсирани отпуски, възникнали на база неизползван платен годишен отпуск, в случаите, в които се очаква той да бъде ползван в рамките на 12 месеца след датата на отчетния период, през който наетите лица са положили труда, свързан с тези отпуски. Краткосрочните задължения към персонала включват заплати и социални осигуровки.

3.9. Задължения

Краткосрочните и дългосрочните задължения по заеми се отчитат по стойността на възникването им. Разходите за лихви се отнасят в Отчета за приходите и разходите на принципа на начислението, при използване на лихвения процент, който се отнася за всеки конкретен договор. Търговските задължения се отчитат по стойността на възникването им.

Отчитане на разходите

3.10.

Разходите за дейността се начисляват в момента на тяхното възникване, независимо от паричните постъпления и плащания.

3.11. Данъци от печалбата

Текущите данъци от печалбата за текущия и предходни данъчни периоди се признават като пасив до размера, до който не са платени. Ако вече платените данъци от печалбата за текущия и предходни периоди надвишават дължимата сума за тези периоди, превишението се признава като актив. Текущият разход за данък е изчислен в съответствие с приложимата данъчна ставка и данъчни правила за облагане, за периода, за който се отнася, на база на преобразувания финансов резултат за данъчни цели, който се различава от счетоводната печалба или загуба във финансовите отчети.

Отсрочените данъци се изчисляват за всички временни разлики между балансовата стойност на активите и пасивите и тяхната данъчна основа. Отсрочен данък не се предвижда при първоначалното признаване на актив или пасив, освен ако съответната транзакция не засяга данъчната или счетоводната печалба.

При изчисление на отсрочените данъци се използват данъчни ставки, които се очаква да бъдат приложими за периода на реализацията им, при условие че те са влезли в сила или е сигурно, че ще влезнат в сила, към края на отчетния период.

Отсрочените данъчни пасиви се признават в пълен размер.

Отсрочени данъчни активи се признават, само ако съществува вероятност те да бъдат усвоени чрез бъдещи облагаеми доходи.

4. Дълготрайни материални активи

	Земя	Фотоволтаичен парк	Други ДМА	Общо
Отчетна стойност				
Салдо към 01.01.2014	307	6039	5	6351

Салдо към 31.12.2014	307	6039	5	6351
----------------------	------------	-------------	----------	-------------

Амортизация

Салдо към 01.01.2014		(478)		(478)
Амортизация за периода		(302)	(1)	(303)
Салдо към 31.12.2014		(780)	(1)	(781)

Балансова стойност

Салдо към 01.01.2014	307	5561	5	5873
Салдо към 31.12.2014	307	5259	4	5570

Фотоволтаичният парк, собственост на Дружеството е с отчетна стойност 6039 хил.лв. и мощност 2 MWp. Съоръжението е въведено в експлоатация през май 2012 г. и се амортизира по линеен метод, с амортизационна норма 5 %.

5. Активи и пасиви по отсрочени данъци; разходи за данъци

Активи и пасиви по отсрочени данъци

	2014	2013
	`000	`000
Активи по отсрочени данъци, в т.ч.	83	65
Лихви	49	45
Данъчна загуба	34	20
Пасиви по отсрочени данъци, в т.ч.	(60)	(30)
Машини, произв. оборудване, апаратура	(60)	(30)
Всичко - нето	23	35

Разходи за данъци

	2014	2013
	`000	`000
Отсрочен данъчен разход, в резултат на:		
-начисление и обратно проявление на данъчни временни разлики	(12)	13
Разходи за данъци	(12)	13

6. Вземания от клиенти

	2014	2013
	`000	`000
ЕВН България Електроснабдяване ЕАД	38	69
Общо	38	69

Вземанията са текущи и са платени през месец януари 2015 година.

7. Други вземания

	2014	2013
	`000	`000
Предоставени аванси	1	1
Общо	1	1

8. Парични средства и еквиваленти

	2014	2013
	`000	`000
Парични средства в брой	1	1
Разплащателни сметки	265	484
Общо	266	485

9. Други текущи активи

2014	2013
`000	`000

Материали
Общо

4	4
4	4

10. Разходи за бъдещи периоди

Предплатена застраховка на дълготрайни материални активи
Общо

2014	2013
`000	`000
3	3
3	3

11. Финансов резултат от минали години

Непокрита загуба
Общо

Непокритата загуба е формирана от текущи разходи за съответния период.

2014	2013
`000	`000
(268)	(152)
(268)	(152)

12. Текущ финансов резултат

Печалба/Загуба
Общо

2014	2013
`000	`000
109	(116)
109	(116)

13. Задължения към финансови предприятия

Нетекущи задължения към финансови предприятия
Текущи задължения към финансови предприятия
Общо

Дружеството е получило банков кредит в евро от "Общинска Банка" АД, с общ размер на 2 857 хил. евро. за изграждане на фотоволтаична централа. Договорът е с падеж 20.04.2022 година и лихвен процент не по-малко от 7 % на годишна база. Обезпечения по този кредит са: залог върху търговското предприятие на "М Солар Планта 1" ООД, залог върху цялото оборудване, намиращо се във фотоволтаичната централа; залог на всички вземания, договор за поръчителство от трето задължено лице. Задълженията на Дружеството във връзка с банковия кредит към 31.12.2014 г. са в размер на 4514 хил. лв. и представляват непогасената част от отпуснатия кредит от Общинска Банка АД.

2014	2013
`000	`000
3923	4514
591	834
4514	5348

14. Нетекущи задължения към предприятия от група

Получени заеми, в т.ч.
- Хелиос Пауер АД
Начислена лихва по получени заеми, в т.ч.
- Хелиос Пауер АД
Общо

2014	2013
`000	`000
1378	1233
1378	1233
32	90
32	90
1410	1323

15. Задължения към доставчици

Текущи задължения към доставчици
Общо

2014	2013
`000	`000
22	35
22	35

16. Текущи задължения към предприятия от група

2014	2013
`000	`000

Задължения към доставчици от предприятия от група, в т.ч.

- *Хелиос Пауер АД*

Общо

13	23
13	23
13	23

17. Други текущи задължения

Задължения към персонала

Данъчни задължения

Общо

2014	2013
'000	'000
2	2
3	6
5	8

18. Приходи от оперативна дейност

Приходи от продажба на електроенергия

Други приходи от продажби

Общо

2014	2013
'000	'000
1067	1178
296	
1363	1178

Дружеството е отчело други приходи в размер на 296 хил. лв. след сключване на споразумение за възстановяване на такса достъп до електроразпределителната мрежа, платена през 2012 г. и 2013 г.

19. Финансови приходи

Приходи от лихви

Общо

2014	2013
'000	'000
13	12
13	12

20. Разходи за основна дейност

Разходи за външни услуги

Разходи за амортизация

Разходи за възнаграждения

Разходи за материали

Разходи за осигуровки

Други разходи, в т.ч.

- *такса по чл. 35 от ЗЕВИ*

Общо

2014	2013
'000	'000
(142)	(321)
(303)	(302)
(26)	(23)
(5)	(4)
(1)	(1)
(180)	(3)
(145)	
(657)	(654)

21. Финансови разходи

	2014	2013
	`000	`000
21.1. Разходи за лихви в, т.ч.	(517)	(559)
- разходи за лихви към предприятия от група Хелиос Пауер АД	(94)	(83)
- разходи за лихви по банкови кредити Общинска банка АД	(423)	(476)
21.2. Други финансови разходи, в т.ч.	(80)	(105)
- разходи за банкови такси и комисиони	(29)	(30)
- други финансови разходи, свързани с предприятия от група Хелиос Пауер АД	(51)	(75)
21.3. Отрицателни курсови разлики	(1)	(1)
Общо	(598)	(665)

22. Счетоводна печалба/ загуба

	2014	2013
	`000	`000
Общо приходи	1376	1190
Общо разходи	(1255)	(1319)
Общо	(121)	(129)

23. Сделки със свързани лица

По отношение на "М Солар Планта 1" ООД свързани се явяват следните лица:

1. „Хелиос Пауер“ АД – съдружник притежаващ 99.95% от капитала на дружеството към 31.12.2014 г.
2. „Солар Вълчедръм“ ООД – съдружник притежал 50% от капитала на дружеството до 28.03.2014 г.
3. Управителят Иво Йорданов Иванов.
4. Дружествата, в които "Хелиос Пауер" АД притежава значително влияние или контрол, в т.ч. "Монтана Солар Парк" ЕАД, "Мокреш Солар Парк" АД, "Солар Вълчедръм" ООД, "Соларен Парк България" ЕАД, "Грийнтех Инженеринг Солюшънс" АД, "Градекс" АД.

Покупки без ДДС:

в хил. лв.

	Сума	Неуредени разчети
Хелиос Пауер АД	72	13
Грийнтех Инженеринг Солюшънс АД	76	20
Градекс АД	10	-

Получени заеми:

в хил. лв.

	Главница към 31.12.2014	Начислена лихва през 2014 г.	Неуредени разчети към 31.12.2014
Хелиос Пауер АД	1378	94	1410

През отчетния период е начислено възнаграждение на управителя в размер на 26 хил. лв.

Условията на сделките със свързаните лица не се различават от пазарните, които се прилагат при сделки между несвързани лица.

24. Събития, настъпили след датата на финансовия отчет

След датата на финансовия отчет не са настъпили събития, които изискват оповестяване съгласно приложимите счетоводни стандарти.

24. Събития, настъпили след датата на финансовия отчет

След датата на финансовия отчет не са настъпили събития, които изискват оповестяване съгласно приложимите счетоводни стандарти.

25. За проверка на Годишният финансов отчет на "М Солар Планта 1" ООД е сключен договор с регистриран одитор АВ Одит ООД. Стойността на договора за одиторска проверка е 2 хил. лв. Одиторът няма други ангажменти към дружеството.

26. Приемане на финансовия отчет

Настоящият финансов отчет е одобрен от общо събрание на съдружниците на 27.02.2015 г.

27.02.2015 година

Съставител:

/Гаро Мамасян/

/Петър Модев/

/Грамакс АД/

Управител:

/Иво Иванов/