ПРИЛОЖЕНИЕ
КЪМ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ 2022 година

1. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

„Джи Ем Ви – 7 " е еднолично дружество с ограничена отговорност. Дружеството е вписано в търговския регистър с Решение № 1/16.10.2003г. на Софийски градски съд по ф.д.№ 10455 от 2003г. Пререгистрирано е в търговския регистър към Агенцията по вписванията на 17.06.2008 г.

Предметът на дейност е свързан преди всичко с дейности в областта на счетоводството.

Адресът на управление на търговското дружество е София, ул. Братя Пешеви - 3, ет.1, ап.4

2. СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА

2.1. Общи положения

Дружеството води своето текущо счетоводство и изготвя финансовите си отчети в съответствие с изискванията на българското търговско, счетоводно и данъчно законодателство. Определена е и се прилага Счетоводната политика, съобразена с изискванията на Закона за счетоводството, Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия и вътрешните нормативни актове на дружеството, отразяващи спецификата на дейността.

При осъществяване на текущото счетоводно отчитане и съставянето на финансовите отчети са спазени основните счетоводни принципи:

- Текущо начисляване;
- Действащо предприятие;
- Предпазливост;
- Съпоставимост между приходите и разходите;
- Предимство на съдържанието пред формата;
- Запазване при възможност на счетоводната политика от предходния период;
- Независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс.

Най-значимите моменти от приетата счетоводна политика, прилагани при изготвянето на финансовите отчети , са представени по-долу.

2.2. Дълготрайни материални активи

Един актив се признава и отчита като ДМА когато:

- Отговаря на определението за ДМА в СС 16 „Дълготрайни материални активи".
- Стойността на актива може надеждно да се изчисли;
- Предприятието очаква да получи икономически изгоди, свързани с актива.

Активите, които отговарят на определението за ДМА, но са със стойност на придобиване под 700 лева, се отчитат като текущи разходи.

Първоначално ДМА се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително митата и невъзстановимите данъци) и всички преки разходи по доставката.

ДМА първоначално се оценяват, както следва:

- По себестойност – без да се включват вътрешните печалби, необичайните количества бракувани, административните и други общи разходи, несвързани пряко с процеса на придобиване на ДМА;
- По справедлива стойност – като получени в резултат на безвъзмездна сделка;
- По оценка, приета от съда – получени в резултат на апортна вноска по реда на Търговския закон.

При размяна на активи цената на придобиване се определя от справедливата стойност на получения актив. В случай, че тя не може да бъде надеждно определена - по справедлива стойност на отдадения актив.

Балансовата стойност на актива се коригира след последващи разходи, водещи до подобряване на бъдещите икономически изгоди над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив в случаите предвидени от СС 16 „Дълготрайни материални активи".

Всички последващи разходи се признават за текущи разходи в периода, през който са направени.

След първоначално признаване на актива, всеки отделен ДМА следва да се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

ДМА се отписват при продажба или когато не се очакват никакви икономически изгоди от използването на актива или при освобождаването от него. Печалбите и загубите от отписването на ДМА се отчитат съгласно т.11.2 от СС 16 „Дълготрайни материални активи". Не е налице отписване на ДМА, когато се изваждат временно от употреба – за ремонтиране, за подобрения, за консервиране и т.н. Разходи за консервиране (изваждане от употреба за определен период и последващо въвеждане в употреба) се отчитат като текущи разходи за периода, през който са възникнали.

2.3.Нематериални активи

Един актив се класифицира за признаване и отчитане като нематериален актив, когато:

- Отговаря на определението за нематериален актив в СС 38 „Нематериални активи"
- При придобиването му може надеждно да се оцени;
- От използването на актива се очакват икономически изгоди, съгласно т.3.1. б."в" на СС 38 „Нематериални активи".

Активите, които отговарят на определението за нематериални активи, но са със стойност на придобиване под 700 лева, се отчитат като текущи разходи.

Първоначалната оценка на създаден в предприятието нематериален актив представлява сборът от разходите, извършени от момента, в който нематериалният актив за пръв път е постигнал критериите за признаване. В първоначалната оценка не се включват : вътрешната печалба, необичайните количества бракувани ресурси, административните и други разходи.

Първоначалната оценка на външно създадените нематериални активи е цената на придобиване, която включва покупната цена (включително мита и невъзстановими данъци) и всички преки разходи за подготовка на актива за използването му по предназначение.

Разходите, направени за поддържането на първоначално установена стандартна ефективност на нематериалния актив, се признават за текущи разходи в периода на възникването им.

Разходите, които могат надеждно да бъдат измерени и съотнесени към нематериалния актив, когато водят до увеличаване на очакваните икономически изгоди спрямо първоначална оценена стандарта ефективност на съществуващия актив, се отразяват в увеличение на отчетната му стойност или като отделен нематериален актив и се определя като разход за усъвършенстване.

След първоначалното признаване като активи всеки отделен нематериален актив следва да се отчита по цена на придобиване , намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

Нематериалният актив се отписва по балансовата му стойност след окончателно изваждане от употреба. Не е налице отписване на нематериален актив, когато се изважда временно от употреба – за усъвършенстване, за консервиране и т.н.

2.4. Амортизация

Дружеството разработва и утвърждава за всеки амортизируем актив амортизационен план . Въз основа на индивидуалните амортизационни планове за всеки амортизируем актив се съставя обобщен амортизационен план за отчетния период за всички активи.

Амортизируемите активи се разпределят по категории, предвидени за данъчните амортизируеми активи в ЗКПО.

Прилага се линеен метод на амортизация. Годишната счетоводна и годишната данъчна амортизационни норми е в проценти, както следва:

Категория актив	Счетоводна аморт.норма	Данъчна аморт.норма
Категория I		
Категория II		
Категория III		
Категория IV	50	50
Категория V	25	25
Категория VI		
Категория VII	15	15

2.5. Вземания и задължения

Вземанията и задълженията се отчитат текущо по номинална стойност. В годишния отчет дебитните и кредитните салда по сметките за разчети се представят без да се компенсират. Вземанията и задълженията със срок на изискуемост повече от едни отчетен перидо се класифицират като дългосрочни.

2.6. Разходи

Разходите, извършени във връзка с определена сделка или дейност се отразяват във финансовия резултат за периода, през който дружеството черпи изгода от тях.

Разходите за заплати и осигуровки се осчетоводяват и изплащат при спазване на действащото трудово, осигурително и данъчно законодателство.

Всички разходи, свързани с осъществяваната дейност се отчитат по икономически елементи по сметки от гр.60.

За всички данъчно непризнати разходи се създава съответната аналитична отчетност за тяхното следене.

Извънредните разходи се отчитат само с изричното разпореждане на управителя на дружеството.

2.7. Приходи

Приходът се признава, когато:

- Е вероятно дружеството да има икономическа изгода , свързана със сделката;
- Сумата на прихода може надеждно да бъде изчислена;
- Направените разходи или тези , които ще бъдат направени във връзка със сделката , могат надеждно да бъдат измерени;
- Приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените за нея разходи (принцип на съпоставимост между приходите и разходите)

Приходът се определя по справедлива стойност на полученото или подлежащо на получаване възнаграждение под формата на парични средства.

Приходът от продажбата на продукция и стоки се признава, когато са изпълнени едновременно следните условия:

- Продавачът е прехвърлил на купувача значителни рискове и изгоди, свързани

със собствеността на продукцията и стоките;

- Продавачът не запазва участие в управлението или ефективен контрол върху продаваните продукции и стоки;
- Сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена;
- Продавачът има икономическа изгода , свързана със сделката по продажбата;
- Направените разходи или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделката, могат да бъдат надеждно изчислени.

Приходът свързан със сделката за извършване на услуги, се признава в зависимост от етапа на завършеност на сделката към датата на съставяне на счетоводния баланс, при условие, че резултатът от сделката може да се оцени надеждно. Текущите и авансови плащания на клиентите не са приход, ако не са налице критериите за признаване на прихода от извършените услуги.

3. ПОЯСНЕНИЯ КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

Основа за изготвянето на финансовите отчети в дружеството са Закона за Счетоводство, Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия и вътрешните нормативни актове на дружеството, отразяващи спецификата на дейността.

Годишният финансов отчет за 2022 г. е изготвен в хиляди лева и обхваща период от една календарна година

Съставни части на финансовия отчета са:

- Счетоводен баланс;
- Отчет за приходите и разходите;
- Отчет за собствения капитал;
- Отчет за паричните потоци;
- Приложение.

Активите и пасивите не се компенсират, освен когато това се изисква или е разрешено със счетоводен стандарт.

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

1. Нетекущи (дълготрайни активи)

Изменението на нетекущите (дълготрайни) активи е отразено в Приложение №5 към СС 1, неразделна част от настоящото Приложение.

2. Текущи (краткотрайни) активи

Към 31.12.2022 г. дружеството:

- отчита Вземанията от клиенти и доставчици са формирани както следва:

Вид вземане	Стойност в хиляди лева
За продадени стоки	
За оказани услуги	17

3. Парични средства

Паричните средства в лева са оценени по номиналната им стойност, а паричните средства м чуждестранна валута – по централния курс на БНБ към 31.12.2022 г.

4. Собствен капитал

Подробна информация е дадена към отчета за собствения капитал

5. Задължения

Към 31.12.2022 г. дружеството отчита следните задължения:

- Към доставчици:

Вид	Стойност в хил.лева
За извършени услуги	3
По лизингов д-р	14
По застрахователни полици	1

- осигурителни задължения:

Вид	Стойност в хил.лева
Осигурителни задължения	2

- данъчни задължения:

Вид	Стойност в хил.лева
ДДС	1
ДОД	
КОРПОРАТИВЕН ДАНЪК	1
ДРУГИ ДАНЪЦИ	

- други задължения:

Вид	Стойност в хил.лева
Персонал	0

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

Отчетът за приходите и разходите е съставен на базата на счетоводните сметки, чрез които се отчитат приходите и разходите за отчетния период, както и:

- сумата на начислените данъци за отчетния период за сметка на финансовия резултат;
- изменението на запасите от продукция и незавършено производство;
- отчетените разходи за придобиване на активи по стопански начин;
- балансовата стойност на продадените активи.

За 2022 г. Текущата данъчна печалба е в размер на 4415.46лева.

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

Дружеството е с капитал 5 хил. лв., от които внесени са 5хил.лв.

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ

Представя паричните потоци през отчетния период, групирани по основна, инвестиционна и финансова дейност, чрез пряк метод.

Отразените паричните потоци изключват движенията между статиите, които представляват паричните наличности или парични еквиваленти и са по-скоро част от управлението на паричните наличности, отколкото част от основната, инвестиционната и финансовата му дейност.

Към 31.12.2022 г. в дружеството няма държани от предприятието парични средства, които не са на разположение за ползване от ръководството.

Паричните средства са под формата на :

- Парични наличности в брой -17хил.лв.
- Парични наличности в безсрочни депозити - 2хил.лв

Дружеството не е извършвало промени в счетоводната политика, които имат съществен ефект върху предходния, текущия или върху следващите отчетни периоди.

дата: 2.03.2023г. **Съставител:** **Ръководител:**

Джи Ем Ви - 7 ЕООД
София