

У Ч Р Е Д И Т Е Л Е Н А К Т

на

“АПС ГРУП 80” ЕООД

Днес 03.07.2024 г. долуподписаният:
АЛЕКСАНДЪР ПЕТРОВ САВОВ, ЕГН _____ на основание чл. 113 от ТЗ прие
настоящия Учредителен акт на ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА
ОТГОВОРНОСТ.

I. ФИРМА, СЕДАЛИЩЕ, АДРЕС, СТАТУТ И СРОК

Чл. 1.(1). Едноличното дружество с ограничена отговорност е с наименование:
„АПС ГРУП 80” ЕООД

(2). Седалище и адрес на управление: СОФИЯ, район ЛЮЛИН, Ж.К. ЛЮЛИН,
БЛ. 625, ВХ. Г, ЕТ. 5, АП. 140.

(3). Дружеството е юридическо лице с обособено имущество, самостоятелен
баланс и собствена банкова сметка.

(4). Едноличен собственик на капитала, управител и представител е:
АЛЕКСАНДЪР ПЕТРОВ САВОВ, ЕГН _____

(5). Дружеството се създава без определен срок.

II. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 2. Предмет на дейност на дружеството е следният:
Дейности, свързани с развлечения и отдых, както и всяка друга дейност, позволена от
закона.

III. ИМУЩЕСТВО, КАПИТАЛ, ДЯЛОВЕ

Чл. 3.(1). Капиталът на дружеството е в размер на 50 лева.

(2). Капиталът на дружеството е разпределен в 50 дяла всеки на стойност 1 лев.

(3). Към момента на регистрацията на дружеството са внесени 100 % от капитала в
размер на 50 лева.

IV. УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 4. Единствен орган на управление на дружеството е управителя, който управлява и
представява дружеството лично или чрез пълномощник.

Чл. 5. Едноличният собственик:

1. Изменя и допълва учредителния акт.

2. Приема годишния финансов отчет на дружеството.

3. Взема решение за увеличаване и намаляване на капитала.

4. Избира управителя и определя възнаграждението му.

5. Взема решения за откриване и закриване на клонове на дружеството и за участие на
дружеството в други такива.

6. Взема решение за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и на вещни права
върху тях.

7. Взема решения за предявяване на иски на дружеството срещу управителя и
назначава представител за водене на дела срещу него.

8. Определя и контролира разходите на дружеството и урежда отношенията му с
бюджета.

9. Взяма решение за приемане на други съдружници.
- Чл. 6. Управителя организира и ръководи дейността на дружеството съобразно закона и го представлява.
1. Сключва и прекратява трудовите договори с работници и служители на дружеството.
 2. Осъществява предоставената му от Кодекса на труда дисциплинарна власт и командирова работещите в дружеството в страната и чужбина.
 3. Подписва всички документи издавани от дружеството.
 4. Упълномощава трети лица или служители на дружеството да го представляват и задължават по различни въпроси.
 5. Сключва всички видове договори с трети лица, както и заеми, като решава условията по тях.

V. ПРОВЕРИТЕЛИ

- Чл. 7. (1). Годишният финансов отчет на дружеството се проверява от един или няколко проверители-счетоводители.
- (2). Тази проверка е условие за приемане на годишният финансов отчет.
- (3). Проверителите се избират от едноличния собственик на капитала преди изтичане на календарната година – те отговарят за добросъвестната проверка и за запазване на търговската тайна.

VI. ИЗДРЪЖКА

- Чл. 8. Издръжката на дружеството се осигурява от приходите на осъществяваната от него дейност.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

- Чл. 9. Дружеството се прекратява:
1. По решение на едноличния собственик на капитала.
 2. Чрез сливане или вливане в акционерно или друго дружество с ограничена отговорност.
 3. При обявяване в несъстоятелност.
 4. По решение на съда в предвидените от закона случаи.
 5. При смърт на едноличния собственик.
- Чл. 10. Ликвидацията на дружеството се извършва по реда на чл. 266 и сл. от ТЗ.
- Чл. 11. За неуредените в този устав въпроси се прилагат разпоредбите на общото търговско законодателство.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК:

