У Ч Р Е Д И Т Е Л Е Н А К Т – П Р Е П И С
(със заличени лични данни)
НА ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ
„ТОТО-НИКОЛОВ" , ЕИК 204424112

(приет с Решение на ЕСК от 22.06.2026 год.)

Днес, 22.06.2026 г., долуподписаният **Антон Тодоров Николов, с ЕГН XXXXXXXXXX**, приех настоящия Учредителен акт на учреденото от мен ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ, наричано по-долу само ДРУЖЕСТВО.

I. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ

Член 1. /1/ Предмет на настоящия учредителен акт е създаването на ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ („ДРУЖЕСТВОТО"). ДРУЖЕСТВОТО е учредено за неопределен срок.

/2/ Дружеството е юридическо лице с обособено имущество, самостоятелен баланс и валутна сметка и работи на стопанска сметка и самофинансиране.

II. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ, ФИРМА И СЕДАЛИЩЕ

Член 2. /1/ ПРЕДМЕТЪТ НА ДЕЙНОСТ на дружеството е:

РЕСТОРАНТЬОРСТВО, ЗАВЕДЕНИЯ ЗА ОБЩЕСТВЕНО ХРАНЕНЕ, КАФЕТЕРИЯ, КЕТЪРИНГ, ПРЕВОЗНИ УСЛУГИ, ВЪТРЕШНА И ВЪНШНА ТЪРГОВИЯ, ПРЕДПРИЕМАЧЕСКА ДЕЙНОСТ, КАКТО И ДРУГА СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ, КОЯТО НЕ Е ЗАБРАНЕНА ОТ ЗАКОНА.

/2/ ФИРМАТА на дружеството е **„ТОТО-НИКОЛОВ",** която на латиница се изписва **„TOTO-NIKOLOV" ltd**.

/3/ СЕДАЛИЩЕТО И АДРЕСЪТ НА УПРАВЛЕНИЕ на дружеството са:
гр. Нови Искър, ул. „Кестен" № 14, вх. В, ап. 3

III. ИМУЩЕСТВО

Член 3. Едноличен собственик на капитала на „ТОТО-НИКОЛОВ" ЕООД е Антон Тодоров Николов, с ЕГН XXXXXXXXXX.

Член 4. /1/ Капиталът на дружеството е в размер на **EUR 1,02 евро (едно евро и два евроцента)**, разпределен в 1 (един дял) и е внесен изцяло.

IV. УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Член 5. Еднолично дружество с ограничена отговорност с фирма „ТОТО-НИКОЛОВ" се представлява и управлява от избрания от едноличния собственик на капитала управител.

Член 6. /1/ Едноличният собственик на капитала взима решения по всички въпроси, които се отнасят до "ДРУЖЕСТВОТО" и:

1. Изменя и допълва настоящия учредителен акт;
2. Приема нови съдружници и определя дяловото им участие в капитала;
3. Взема решения за намаляване и увеличаване па капитала;
4. Приема годишния отчети баланси;

5. Взема решение за участие в други Дружества и за откриване и закриване на Клонове и Представителства в страната и в чужбина;

6. Взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти, както и вещни права върху тях;

7. Взема решения за получаване и отпускане на заеми и кредити от български и чуждестранни банки и кредитни организации;

8. Избира управител/и/, контрольор, проверители и определя възнаграждението им; освобождава управителя/ите/ от отговорност;

9. Взема решения за предявяване искове на дружеството срещу управителя или контрольора и назначава представител за водене на процеси срещу тях;

10. Взема решение за допълнителни парични вноски.

/2/ За взетите решения по чл.137, ал, 1, т. 2, 4, т. 5, предложение първо, и т. 7 от Търговския закон се съставя протокол ***само в писмена форма,*** **без** нотариално удостоверяване на подписите и съдържанието, извършени едновременно.

Член 7. Управителят на "ДРУЖЕСТВОТО":

1. Организира и ръководи дейността на "ДРУЖЕСТВОТО", съобразно закона;
2. Сключва граждански и трудови договори е работници и служители на Дружеството, определя тяхното възнаграждение и прекратява сключените с тях договори.
3. Взема решение по всички въпроси, свързани с дейността на Дружеството, с изключение на тези, които са от изричната компетентност на едноличния собственик на капитала.

Член 8. Годишният счетоводен отчет на "ДРУЖЕСТВОТО" се проверява от дипломиран експерт-счетоводител, който се избира от едноличния собственик преди изтичането на календарната година, освен ако закон предвижда, че годишният счетоводен отчет на дружеството може да не бъде проверяван от експерт-счетоводител. Провереният и приет годишен счетоводен отчет се обявява в търговския регистър.

Член 9. Овластяването на управителя може да бъде оттеглено по всяко време и името му да бъде заличено от търговския регистър.

Член 10. Управителят може да поиска да бъде заличен от търговския регистър с писмено уведомление до едноличния собственик. В срок до един месец след получаване на уведомлението едноличният собственик трябва да впише освобождаването му в търговския регистър. Ако дружеството не направи това, управителят може сам да заяви за вписване на това обстоятелство и съдът го вписва, независимо дали на негово място е избрано друго лице.

V. ИЗМЕНЕНИЕ НА УЧРЕДИТЕЛНИЯ АКТ

Член 11. Настоящият Учредителен акт може да бъде изменен при увеличаване на капитала, както и във връзка с приемането на нов съдружник/ци, като този Учредителен акт ще послужи като основа за дружествения договор.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Член 12. В случай на смърт на едноличния собственик на капитала дружеството не се прекратява, а продължава дейността си в лицето на наследниците по закон или по завещание на собственика на същото.

Член 13. Относно ликвидацията на дружеството се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Член 14. Промени в Учредителния акт се регистрират и вписват в Търговския регистър и регистъра на ЮЛНЦ към Агенцията по вписванията и имат действие само след вписването.

Член 15. По неуредени от настоящия акт въпроси се прилагат разпоредбите на българското търговско и гражданско право.

Член 16. Недействителност на отделни разпоредби в настоящия Учредителен акт в резултат на промени в законодателството не влекат недействителност на целия документ.

Учредителният акт се изработи и подписа в два еднообразни екземпляра от собственика на капитала на дружеството.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА:



/ Антон Тодоров Николов /