

УСТАВ
НА “ТРЕМ ХОЛДИНГ“ АД
(изм. на ОС от 26.04.2024г.)

10 януари 2014г., (изм. на ОС от 26.04.2024г.)

B. Bul

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

СТАТУТ

Чл. 1.(1) Този устав е приет на Общо Събрание на акционерите, състояло се на 10 януари 2014г., изменен на Общо събрание на акционерите, проведено на 26.04.24г.

(2) На учредителното събрание е учредено акционерно дружество, наричано по-нататък в устава - "дружеството".

(3) "ТРЕМ ХОЛДИНГ" АД, е акционерно дружество, което отговаря за задълженията си към трети лица със своето имущество и чийто капитал е разделен на акции.

НАИМЕНОВАНИЕ

Чл. 2. (1) (изм. на ОС от 26.04.24г.) Фирмата на дружеството е "ТРЕМ ХОЛДИНГ" АД, което може да се изписва и на латиница "TREM HOLDING" AD.

(2) Наименованието на дружеството, заедно с указание за седалището, адреса на управление, съда, където е регистрирано дружеството и номера на съдебната регистрация, трябва да бъдат посочвани в документите от търговската кореспонденция на дружеството.

(3) Наименованието на клоновете на дружеството се образува, като към фирмата на дружеството се добавя указанието "клон" и населеното място, където е седалището на клона. Към фирмата на клона може да се добави и указание за неговия предмет на дейност.

СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ И АДРЕС ЗА КОРЕСПОНДЕНЦИЯ /изм. На ОС от 17.05.2016г./

Чл. 3. (изм. на ОС от 10.06.21г.) Седалището на дружеството е: Република България, област София град, община Столична, гр. София, бул. „Александър Малинов” №91, етаж 5, офис 501.

Чл. 4. (изм. на ОС от 10.05.16г.) Адресът на управление на Дружеството е: Република България, област София град, община Столична, гр. София, бул. „Александър Малинов” №91, етаж 5, офис 501.

СРОК

Чл. 5. Дружеството не е ограничено със срок.

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 6.(1) Дружеството има за предмет на дейност: придобиване, управление, оценка и продажба на участия в български и чуждестранни дружества, консултантски услуги, вътрешно и външнотърговски сделки, инвестиционна и строителна дейност, монтажна и ремонтна дейност, представителство, посредничество и агентство на местни и/или чуждестранни физически и/или юридически лица, хотелиерство и ресторантьорство, производство и реализация на селскостопански и/или промишлени стоки, вътрешен и/или международен туризъм, рекламна и импресарска дейност, издателска и преводаческа дейност, лизингова и инженерингова дейност, транспортна и спедиторска дейност в страната и/или



чужбина, информационно обслужване, както и всяка друга стопанска дейност, незабранена от законодателството в Република България.

(2) Дружеството може да открива клонове и представителства и да участва в дружества с местни и чуждестранни лица в страната и чужбина.

II. КАПИТАЛ

КАПИТАЛ

Чл.7. Капиталът на Дружеството е с номинална стойност 50 000 лв. (петдесет хиляди лева) и е изцяло записан.

АКЦИИ

Чл.8. Капиталът на Дружеството е разпределен в 50 (петдесет) броя поименни акции с право на глас, всяка акция с номинална стойност по 1000 (хиляда) лева.

ПРАВА ОТ АКЦИЯТА

Чл.9. Всяка поименна акция дава право на един глас в Общото събрание на акционерите, както и право на дивидент и на ликвидационна квота, съразмерни с номиналната стойност на акцията.

КНИГА НА АКЦИОНЕРИТЕ

Чл.10. (1) В дружеството се води книга на акционерите, в която се записват името, адресът на притежателя на акции и се отбелязват номиналната и емисионната стойност, броят и номерата на притежаваните акции.

(2) Книгата на акционерите се води от Изпълнителния директор и се съхранява от Председателя на СД.

ВРЕМЕННИ УДОСТОВЕРЕНИЯ

Чл.11. (1) Срещу направените вноски се издават временни удостоверения. Временните удостоверения се издават от Съвета на директорите и се подписват от представляващите дружеството, овластени за това по силата на настоящия устав.

(2) Във временното удостоверение се посочва името на акционера, броя, вида и номиналната стойност на записаните акции и направените вноски.

ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ПОИМЕННИ АКЦИИ

Чл.12. (1) Поименните акции могат да бъдат прехвърляни след изплащане на пълната им номинална стойност със съгласие на 100 % от капитала.

(2) Без предварителното одобрение на акционерите по реда на чл. 25 (2) във връзка с чл. 18 (5), никой от акционерите не може да прехвърля или залага които и да е от своите акции. В противен случай, прехвърлянето ще бъде недействително по отношение на Дружеството.

(3) Дружеството е длъжно да откаже вписването на сделки в книгата на акционерите по отношение на придобити и/или заложені акции, ако акциите са били прехвърлени и/или заложение без предварителното одобрение на Общото събрание по реда на чл. 25 (2) от този Устав.

S. Guev

(4) Наследниците по закон и по завещание на акционер, с изключение на държавата, автоматично встъпват в правата му.

(5) Поименните акции се прехвърлят с джиро на гърба, съдържащо името на приобретателя, подпис и единен граждански номер на прехвърлящия, ако е физическо лице или данни за правомощията на джиросващия за юридически лица.

ДЕЙСТВИЕ НА ПРЕХВЪРЛЯНЕТО

Чл.13. (1) Прехвърлянето на поименни акции има действие по отношение на дружеството след вписването му в книгата на акционерите.

(2) Наследниците на акционер се вписват, след като се представят съответните документи, удостоверяващи настъпването на наследяването по Закона за наследството.

(3) Представляващите дружеството са длъжни в тридневен срок от датата на прехвърлянето да впишат новите акционери в книгата на акционерите.

ПОКРИВАНЕ НА ЗАГУБИ

Чл.14. (1) Загубите, според годишния баланс, се покриват от резервния фонд на дружеството.

(2) Когато действителната стойност на имуществото на дружеството спадне под номиналната стойност на капитала, Общото събрание на акционерите може да вземе решение за покриване на загубите чрез допълнителни вноски. Решението задължава само акционерите, които са гласували за него. Акционерите, които са гласували против или са се въздържали, до края на същото заседание могат да заявят, че приемат решението.

(3) Ако не бъде взето друго решение, допълнителните вноски се възстановяват на акционерите, които са ги направили от печалбата преди разпределение на дивиденди. До възстановяването на допълнителните вноски дивиденди не се изплащат.

(4) Ако не се вземе решение за допълнителни вноски и капиталът на дружеството спадне под минимално допустимия размер, дружеството се прекратява чрез ликвидация.

НАМАЛЯВАНЕ НА КАПИТАЛА

Чл.15. (1) Капиталът, ако е по-висок от минимално допустимия, може да бъде намаляван с решение на Общото събрание на акционерите, взето с монзинство 2/3 от представения капитал.

(2) Намалението на капитала може да се извърши или чрез намаление на номиналната стойност на акциите, или чрез обезсилване на акции след придобиването им от дружеството, по реда и условията на глава 14, Раздел 6 от ТЗ.

III. УПРАВЛЕНИЕ

B. Smil

ОРГАНИ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл.16. Органите на управление на дружеството са:

- Общото събрание на акционерите
- Съвет на директорите

А. ОБЩО СЪБРАНИЕ НА АКЦИОНЕРИТЕ

СЪСТАВ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ НА АКЦИОНЕРИТЕ

Чл.17.(1) В Общото събрание на акционерите участвуват акционерите с акции с право на глас.

(2) Акционерите участвуват в Общото събрание лично или чрез представител. Във всички случаи упълномощаването следва да е писмен вид и нотариално заверено.

(3) Членовете на Съвета на директорите вземат участие в заседанията на Общото събрание на акционерите без право на глас, освен ако са акционери.

(4) Общото събрание избира председател, който ръководи заседанието.

КОМПЕТЕНТНОСТ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ НА АКЦИОНЕРИТЕ

Чл. 18. Общото събрание на акционерите:

- 1) изменя и допълва устава на дружеството;
- 2) увеличава и намалява капитала;
- 3) преобразува и прекратява дружеството;
- 4) избира и освобождава от отговорност и от длъжност членовете на Съвета на директорите и определя начина на възнаграждението им;
- 5) одобрява прехвърлянето и залагането на акции;
- 6) одобрява продажбата на дялове и акции, притежавани от Дружеството в други български и чуждестранни дружества;
- 7) назначава и освобождава дипломирани експерт-счетоводители;
- 8) одобрява годишния счетоводен отчет;
- 9) решава издаването на облигации
- 10) назначава ликвидаторите при прекратяване на дружеството, освен в случаи на несъстоятелност;
- 11) решава всички други въпроси, предоставени на неговата компетентност от закона и устава;

ПРОВЕЖДАНЕ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

Чл.19.(1) Общото събрание на акционерите заседава най-малко веднъж годишно. Първото Общо събрание се провежда най-късно 6 месеца след регистрирането на дружеството.

(2) Общото събрание на акционерите може да бъде свикано по всяко време от Съвета на директорите.

СВИКВАНЕ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ



Чл.20. (1) Общото събрание на акционерите се свиква от Съвета на директорите. То може да бъде свикано и по искане на акционери, които притежават повече от три месеца акции, представляващи поне 5/100 част от капитала.

(2) Ако в срок от един месец искането на акционерите, които притежават повече от три месеца акции, представляващи поне 5/100 част от капитала, не бъде удовлетворено, съдът нарежда свикването на Общото събрание или овластява акционерите, поискали свикването, или техен представител, да свикат Общото събрание на акционерите.

(3) Свикването се извършва чрез покана, обявена в Търговския регистър или чрез писмени покани до акционерите, получени от тях най- малко 7 дни преди датата на провеждане на Общото събрание.

(4) Поканата съдържа информацията, предвидена по закон.

ПРАВО НА СВЕДЕНИЯ

Чл.21.(1) Писмените материали, свързани с дневния ред на Общото събрание, трябва да бъдат представени на разположение на акционерите най-късно до датата на обявяване или изпращането на поканите за свикване на Общото събрание. При поискване те се предоставят на всеки акционер безплатно.

(2) Общото събрание не може да взема решение по въпроси, непосочени в обявения дневен ред, освен ако на събранието са представени всички притежатели на поименни акции и акционерите, записани в книгата на акционерите и никой от тях не възрази повдигнатите въпроси да бъдат обсъдени.

СПИСЪК НА ПРИСЪСТВУВАЩИТЕ

Чл.22.(1) За заседанието на Общото събрание на акционерите се изготвя списък на присъстващите акционери или на техни представители и на броя на притежаваните или представяни от тях акции. Акционерите и представителите удостоверяват присъствието си с подпис и се легитимират, като документът за упълномощаване се съхранява в дружеството. Списъкът се заверява от председателя и секретаря на Общото събрание на акционерите.

(2) За участие в Общото събрание акционерите с акции на приносител трябва да представят акциите си или депозитен сертификат, издаден от банка, в която акциите са депозирани или заложили. Представителите на акционери с поименни акции или временни удостоверения трябва да се легитимират с изрично писмено пълномощно.

КВОРУМ

Чл.23. (1) Общото събрание на акционерите може да заседава само ако е представен поне половината от капитала на Дружеството.

(2) При липса на кворум се насрочва ново заседание не по-рано от 14 (четиринадесет) дни и то е законно независимо от представения на него капитал.

КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ

Чл.24. Акционер или негов представител не може да участва в гласуването, ако се касае за:



- 1) предявяване на искове срещу него;
- 2) предприемане на действия или отказ от действия за осъществяване на отговорността му към дружеството.

МНОЗИНСТВО

Чл.25. (1). Решенията на Общото събрание на акционерите се приемат с мнозинство (50% + 1 глас) от представения на събранието капитал.

(2) Общото събрание взема решения с мнозинство 2/3 от представения на събранието капитал по чл. 12. (2) във връзка с чл. 18 (5) и по чл. 18 (6) от този Устав.

РЕШЕНИЯ

Чл.26. Решенията на Общото събрание на акционерите влизат в сила незабавно, освен ако действието им не бъде отложено от самото Общо събрание, както и когато се отнасят до обстоятелства, които според закона подлежат на вписване. В последния случай решенията влизат в сила след извършване на вписването на обстоятелствата.

ПРОТОКОЛ

Чл.27. (1) За заседанието на Общото събрание на акционерите се води протокол в специална книга. Протоколът се води според изискванията на закона.

(2) Протоколът на Общото събрание на акционерите се подписва от председателя и секретаря на събранието и от преброителите на гласове. Към него се прилагат списъкът на присъстващите и на документите, свързани със свикването на Общото събрание на акционерите, а при необходимост и други документи.

Б. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ЧЛЕНОВЕТЕ СЪВЕТА НА ДИРЕКТОРИТЕ

Чл.28. (1) Член на Съвета на директорите може да бъде всяко дееспособно физическо лице, както и юридическо лице. В този случай юридическото лице /компетентният орган/ определя представител, който да изпълнява задълженията му в съвета.

(2) Юридическото лице е солидарно и неограничено отговорно, заедно с останалите членове на съветите за задълженията, произтичащи от действията на неговия представител.

Чл.29. Членовете на Съвета на директорите могат да бъдат преизбирани без ограничение.

Чл.30. Не може да бъде член на Съвета на директорите лице, което е било член на управителен или контролен орган на дружество, прекратено поради



несъстоятелност през последните две години, предхождащи датата на решението за обявяване на несъстоятелността, ако са останали неудовлетворени кредитори.

Чл.31. Членовете на Съвета на директорите са длъжни да изпълняват задълженията си в интерес на дружеството и да пазят тайните на дружеството и след като престанат да бъдат членове на съвета.

ОТГОВОРНОСТ

Чл.32. Членовете на Съвета на директорите отговарят солидарно за вредите, които са причинили виновно на дружеството.

Чл.33. За решенията на Съвета на директорите се водят протоколи, които се подписват от всички присъстващи членове.

Чл.34. Всеки от членовете на Съвета на директорите може да бъде освободен от отговорност, ако се установи, че няма вина за настъпилите вреди или които са направили, вписани в протокола от заседанието, мотивирани възражения и са гласували с отрицателен вот за решението или са отсъствали по уважителни причини.

В. СЪВЕТ НА ДИРЕКТОРИТЕ

Чл.35. (1) Съветът на директорите се състои от 3 (три) до 5 (пет) члена, измежду които се избира Председателят на Съвета на директорите, Зам. Председателят, Изпълнителен член.

(2) Дружеството се управлява и представлява от Съвета на Директорите.

(3) Съветът на директорите възлага управлението на Дружеството на един или повече от своите членове - изпълнителен директор. Изпълнителният директор може да бъде сменен по всяко време. Той е длъжен по всяко време незабавно да докладва на Съвета на директорите настъпилите обстоятелства, които са от съществено значение за дружеството. Отношенията с изпълнителния директор се уреждат с договор за възлагане на управлението.

(4) Изпълнителният директор има право да извършва всички действия и сделки, които са свързани с дейността на Дружеството, да го представлява и да упълномощава други лица за извършване на определени действия. Изпълнителният директор няма право да отчуждава и да обременява с тежести недвижими имоти на Дружеството, освен ако е упълномощен от Съвета на директорите.

(5) Изпълнителният директор:

1. организира изпълнението на решенията на Съвета на директорите;
2. организира дейността на Дружеството, осъществява оперативното му ръководство, осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество;
3. сключва трудовите договори със служителите на Дружеството, освен с тези, които се назначават от съвета на директорите;
4. представлява Дружеството и изпълнява функциите, които са му възложени с нормативен акт или от Съвета на директорите.

5. докладва незабавно на Съвета на директорите за съществени обстоятелства, касаещи дейността на Дружеството.

6. председателят на Съвета на директорите от името на дружеството сключва договор с изпълнителния директор, в който се уговарят конкретните права и задължения, текущото възнаграждение, обезщетението за предсрочно освобождаване от изпълнителните функции, осигуровките и други условия.

(6) Съветът на директорите овластява и задължава представляващите дружеството да подписват временните удостоверения на основание чл.11 ал.1 от Устава на дружеството и да водят книгата на акционерите.

МАНДАТ НА СЪВЕТА НА ДИРЕКТОРИТЕ

Чл.36. (1) Членовете на СД се избират, съответно преизбират за срок от 5 /пет/ години. По решение на Общото събрание член на СД може да бъде освободен и преди изтичането на мандата от 5 години. Членовете на първият съвет на директорите се избират за срок от 3 /три/ години.

(2) Съветът на директорите провежда заседания веднъж месечно. Заседанията се свикват от Председателя на СД или Зам. Председателя.

КОМПЕТЕНТНОСТ НА СЪВЕТА НА ДИРЕКТОРИТЕ

Чл. 37.(1) Съветът на директорите решава въпросите, предвидени в Устава или в закона;

(2) СД решава въпросите, свързани с:

1. предлага на Общото събрание на акционерите да увеличи или намали капитала;
2. представя/внося годишния отчет с баланса и доклада за дейността на дружеството на Общото събрание;
3. взема решение за образуване и определя вида и размера на фондовете на дружеството, реда за набирането и изразходването на средствата по тях съгласно изискванията на действащото законодателство;
4. взема решения за откриване и закриване на клонове и представителства на дружеството в страната и чужбина, както и за участие или прекратяване на участие на дружеството в други дружества и организации;
5. разпорежда се със собствените на дружеството активи (включително, но не единствено продажба на недвижими имоти-собственост на Дружеството) в интерес на дружествените работи; решава ползването на инвестиционни кредити, предоставянето на гаранции, учредяване на заложи и ипотечи, поемане на поръчителство;
6. дава съгласие за прехвърляне на поименни акции на трети лица;
7. разрешава покриване и съответно отписване от баланса на дружеството на липси и загуби в размер до 10 на сто от капитала за всеки конкретен случай;
8. одобрява вътрешните правила за дейността и работната заплата на служителите на дружеството;
9. разрешава предоставянето на заеми от дружеството на членове на Съвета на директорите, акционери и трети лица;



10. приема правила за дейността си;
11. овластява и освобождава един от своите членове /изпълнителен директор/ да управлява и представлява дружеството. Името на лицето, управляващо и представляващо дружеството се вписва в търговския регистър и се обнародва;
12. решава издаването на безналични акции;
13. решава разпореждане с активи, чиято обща стойност през текущата година надхвърля половината от стойността на активите на дружеството съгласно поледния заверен годишен финансов отчет;
14. решава поемане на задължения или предоставяне на обезпечения към едно лице или към свързани лица, чийто размер през текущата година надхвърля половината от стойността на активите на дружеството съгласно поледния заверен годишен финансов отчет;
15. решава други въпроси по дейността на дружеството, които съгласно този Устав са от неговата компетентност.

(3) Съветът на директорите може да взема своите решения и неприсъствено, чрез протокол, подписан от всичките му членове, включително по телефакс.

СЕКРЕТАР НА СЪВЕТА НА ДИРЕКТОРИТЕ

Чл. 38.(1) Секретарят на СД е дееспособно физическо лице, което може и да не член на СД. Избира се от СД или за определен срок или текущо за конкретното заседание на СД.

(2) Секретарят осъществява техническата и оперативна работа на СД като съставяне на протоколи от заседания, събирането им в нарочна книга, изпращане респ. получаване на кореспонденция между членовете на СД и др.

КВОРУМ, МНОЗИНСТВО И ВЗЕМАНЕ НА РЕШЕНИЯ

Чл.39. (1) Съветът на директорите взема решения, ако на заседанието присъстват най-малко половината му членове лично или представлявани от друг член на съвета. Никой присъстващ не може да представлява повече от един отсъстващ. Решенията се вземат с обикновено мнозинство.

(2) Съветът на директорите може да взема решения и неприсъствено, ако всички членове на съвета са заявили писмено съгласието си за решението.

IV. ГОДИШНО ПРИКЛЮЧВАНЕ И РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ПЕЧАЛБАТА ДОКУМЕНТИ ПО ГОДИШНОТО ПРИКЛЮЧВАНЕ

ФОНД "РЕЗЕРВЕН"

Чл.40 (1) Дружеството образува фонд "Резервен".

(2) Източници на фонд "Резервен" са:

а) Не по-малко от 10 на сто от печалбата. Процентът на отчисления се определя ежегодно от Общото събрание на акционерите. Отчисленията се извършват, докато размерът на фонда достигне 20 на сто от капитала на дружеството.



б) Средствата, получени над номиналната стойност на акциите след издаването им.

в) Средствата, които при издаване на облигации, превръщани в акции, се получават над подлежащата за връщане сума.

(3) Средствата по фонда се използват за:

- покриване на годишна загуба на дружеството и

- покриване на загуби от предходни години.

Чл.41. За други парични фондове, определени от Съвета на директорите, както и за дивиденди, могат да се отчисляват средства от печалбата на дружеството само след като се заделят необходимите средства за фонд "Резервен".

Чл.42. (1) С решение за изменение на устава, дружеството може да бъде задължено да образува и други фондове. С решението за образуване на съответния фонд се определят източници на набирането му и начинът на разходването му.

(2) Отчисления по задължителните фондове над нормативно определения размер могат да се правят по решение на Общото събрание на акционерите.

СЪДЪРЖАНИЕ НА ОТЧЕТА ЗА ДЕЙНОСТТА

Чл.43. В отчета за дейността се описва протичането на дейността и състоянието на дружеството и се разяснява годишния счетоводен отчет.

ПРОВЕРКА НА ГОДИШНОТО ПРИКЛЮЧВАНЕ

Чл.44. (1) При годишното приключване се проверява годишния счетоводен отчет от един или няколко проверители - дипломирани експерт-счетоводители за дейността на дружеството. Без проверката годишния счетоводен отчет не може да се приеме.

(2) Проверката има за цел да установи дали са спазени изискванията на закона за счетоводството и устава за годишното приключване.

НАЗНАЧАВАНЕ НА ПРОВЕРИТЕЛИ

Чл.45. (1) Проверителите се определят от Общото събрание.

(2) Когато Общото събрание не е избрало проверители до изтичане на календарната година, по молба на Съвета на директорите, те се назначават от длъжностно лице по регистрацията към Агенцията по вписванията.

ПРИЕМАНЕ НА ГОДИШНОТО ПРИКЛЮЧВАНЕ

Чл.46. (1) Съветът на директорите прави предложение за разпределение на печалбата и взема решение за свикване на редовно Общо събрание.

(2) Провереният и приет от Общото годишен счетоводен отчет се представя за обявяване в търговския регистър.



ДИВИДЕНТИ И ЛИХВИ

Чл.47. Дивиденди лихви по реда на чл.190 ал.2 от ТЗ се изплащат само, ако според провереният и приет годишен счетоводен отчет за съответната година нетната стойност на активите, намалена с дивидентите и лихвите, подлежащи на изплащане, е не по-малка от сумата на капитала на дружеството, фонд "Резервен" и другите фондове, които дружеството е длъжно да образува по закон или Устав. За изплащането на дивидентите и лихвите се прилагат разпоредбите на чл.247а от ТЗ.

V. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

ОСНОВАНИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл.48. Дружеството се прекратява:

1. По решение на Общото събрание;
2. При обявяването му в несъстоятелност;
3. Когато капиталът спадне под законно изискуемия минимум в продължение на една година.

VI. ИЗВЕСТИЯ, АДРЕСИ

Чл.49. (1) Всяко известие или покана, предвидени в този устав, трябва да бъде дадено в писмена форма.

(2) Съответните адреси за връчване на съобщенията и известията, ще бъдат адресите, посочени в книгата на акционерите. Всеки от акционерите може с писмено уведомление до Съвета на директорите да посочи друг адрес, който ще стане адрес за връчване на известия за него.

(3) Известие може да се изпрати с препоръчана поща, по телекс, телефакс, и-мейл и чрез други общоприети начини и средства за комуникация.

Чл.50. За всички въпроси, които не са уредени от този устав, намират приложение разпоредбите на Търговския закон.

Настоящият устав е изготвен в 3 (три) екземпляра, на български език.

Акционери:



Боян Георгиев Бонев



Пепа Калчева Ингилизова