Учредителен Акт

на "ТРИИ ХЪГЪРС" ЕООД

(Изм. с Решение от 16.12.2021 г.)

Днес, 08.02.2019 г. „ТИ ЕЙЧ КОНСУЛТИНГ" ЕООД, ЕИК 175276558, със седалище и адрес на управление в гр. София 1632, район „Овча купел", бул. „Президент Линкълн" №40, представлявано от Александра Олег Ангелова, в качеството си на едноличен собственик а капитала на ***„ТРИИ ХЪГЪРС" ЕООД****, ЕИК 200472985, прие настоящия учредителен акт:*

ФИРМА И СЕДАЛИЩЕ

1. Учредява се еднолично дружество с ограничена отговорност, наричано по-нататък „ДРУЖЕСТВОТО". Дружеството се учредява на основание чл. 113 от Търговския закон и подлежи на вписване в Търговския регистър и Регистъра на юридическите лица с нестопанска цел.

2. Фирмата на Дружеството е „ТРИИ ХЪГЪРС" ЕООД. Изписва се на латиница: THREE HUGGERS LTD.

3. Седалището на Дружеството е гр. София. Адресът на управление на Дружеството е гр. София 1632, район „Овча купел", бул. „Президент Линкълн" №40.

Електронна поща: office@thconsulting.eu

СРОК

4. Дружеството се образува за неопределен срок.

5. Дружеството не отговаря за задължения на собственика. Собственикът отговаря за задълженията на Дружетсвото с дяловата си вноска в капитала на Дружеството.

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

6. Дружеството има следния предмет на дейност:

Предоставяне на услуги, свързани с озеленяване, проектиране, инфраструктурно проектиране и изграждане на външни съоръжения, градини, ландшафтна архитектура, както и всяка друга дейност, незабранена от закона.

СОБСТВЕНИК НА ДРУЖЕСТВОТО

7. Едноличен собственик на Дружеството е **„ТИ ЕЙЧ КОНСУЛТИНГ" ООД, ЕИК 175276558.**

УЧАСТИЕ В ДРУЖЕСТВОТО

8. В Дружеството, освен Собственика, могат да участват всички физически и юридически лица, приети за съдружници по реда, предвиден в дружествения договор.

ДЕЙСТВИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО ПРЕДИ ВПИСВАНЕТО

9. Ако се наложи да бъдат извършени правни действия от името на Дружеството преди деня на вписването, правата и задълженията по сключените сделки преминават върху Дружеството след възникването му, само ако сделките са извършени със съгласието или одобрението на Собственика.

КАПИТАЛ

10. Дружеството има капитал в размер на 5 000 (пет хиляди) лева. Капиталът е разпределен на дялове и се състои от 100 (сто) дяла, всеки от които по 50 (петдесет) леа. Капиталът е внесен изцяло.

ДЯЛОВЕ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

11. Собственикът на Дружеството притежава сам и изцяло всички дялове в Капитала.

ДЯЛОВИ ВНОСКИ

12. Целият капитал на Дружеството е в размер на 5 000 (пет хиляди) лева, внесен в парични вноски в българска банка.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ ПАРИЧНИ ВНОСКИ

13. По решение на Общото събрание за покриване на загуби и при временна необходимост от парични средства, съдружниците могат да бъдат задължени да направят допълнителни парични вноски за определен срок. Допълнителните вноски са съразмерни на дяловете в капитала, ако не е предвидено друго. За невнасяне в определения срок на допълнителните вноски съдружниците отговарят както за невнасяне на дяловете. За допълнителните вноски може да се уговори Дружеството да плаща лихви.

14. Всеки съдружник може да иска своя дял от имуществото на Дружеството само при прекратяване на Дружеството.

ПРИЕМАНЕ НА НОВ СЪДРУЖНИК

15. Нов съдружник се приема с решение на Собственика по представена писмена молба, в която новия съдружник заявява, че приема условията на Дружествения договор. След като съдружниците станат повече от един, всеки следващ съдружник се приема с решение на Общото събрание.

Новият съдружник придобива дружествен дял като встъпи в дела на съдружник, който е прекратил участието си в Дружеството, или като встъпи в дружествен дял, който е прехвърлен от Собственика или от друг съдружник със съгласието на останалите съдружници, или като придобие нов дружествен дял, размерът на който се определя от Общото събрание. В последния случай новият съдружник се приема с мнозинство от гласовете, каквото се изисква за изменение на капитала. Капиталът на Дружеството се увеличава с дела на новия съдружник.

ПРАВА НА СЪДРУЖНИКА

16. Всеки съдружник има право:

1. Да участва в управлението на Дружеството;
2. Да участва в разпределението на печалбата;
3. Да бъде осведомяван за хода на дружествените дела;
4. Да преглежда книжата на Дружеството;
5. На ликвидационен дял.

ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИКА

17. Съдружникът е длъжен:

1. Да изплати или внесе дяловата вноска;
2. Да участва в управлението на Дружеството;

ИЗКЛЮЧВАНЕ НА СЪДРУЖНИК

23. Съдружник може да бъде изключен от Общото събрание по искане на друг съдружник след писмено предупреждение, когато:

1. Не е изплатил или внесъл дяловата си вноска;
2. Не изпълнява задълженията си за оказване на съдействие за осъщетсвяване дейността на Дружеството;
3. Не изпълнява решенията на Общото събрание;
4. Действа против интересите на Дружеството.

РАПРЕДЕЛЕНИЕ НА ПЕЧАЛБИТЕ И ЗАГУБИТЕ

24. Съдружниците имат право на част от печалбата на Дружеството съразмерно на дяловете.

УПРАВЛЕНИЕ

25. Органи на Дружеството са:
(1) Общото събрание;
(2) Един или няколко управители.
Собственикът може да представлява Дружеството лично и сам, без да назначава друг управител.

ОБЩО СЪБРАНИЕ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

26. Общото събрание се състои от съдружниците. Собственикът решава сам въпросите от компетентността на Общото събрание, докато дружеството престане да бъде еднолично.

В заседанията на Общото събрание със съвещателен глас участват:

(1) Управителят;
(2) Представителят на лицата, наети в Дружеството по трудов договор, ако те са повече от 50.

КОМПЕТЕНТНОСТ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

27. Общото събрание:

(1) Изменя и допълва дружествения договор;
(2) Приема и изключва съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов член;
(3) Приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане;
(4) Взема решение за намаляване и увеличаване на капитала;
(5) Избира управителите, определя възнаграждението им и ги освобождава от отговорност;
(6) Взема решениея за откриване и закриване на клонове и участие в други дружества;
(7) Взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
(8) Взема решения за предявяване на искове на Дружеството срещу управителите и назначава представител за водене на процеси срещу тях;
(9) Взема решение за допълнителни парични вноски.

Всеки съдружник има толкова гласа в Общото събрание, колкото е неговият дял в капитала.

Решенията по точки 1, 2 и 4 на ал.1 се вземат с единодушие от всички съдружници. Изключваният съдружник не гласува. Останалите решения се взимат с мнозинство повече от ½ от капитала.

Съдружниците могат да гласуват чрез представител само при изрично писмено пълномощно, освен за съдружници-юридически лица и законни представители.

Докато дружеството е еднолично всички решения от компетентността на Общото събрание се вземат от Собственика.

СВИКВАНЕ НА ОБЩО СЪБРАНИЕ

28. Общото събрание се свиква от управителя най-малко веднъж годишно.

Управителят е длъжен да свика Общото събрание и по писмено искане на съдружници с дялове над 1/10 от капитала. Ако управителят не свика събранието в 2-седмичен срок, съдружниците, поискали свикването, могат да свикат събранието сами.

Управителят е длъжен да свика Общото събрание веднага щом загубите надхвърлят ¼ от капитала. Разпоредбите относно свикването на Общото събрание нямат действие докато Дружеството е еднолично. Управителят е длъжен всеки месец да уведомява Собственика за хода на дружествените дела.

ПОКАНА ЗА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

29. Общото събрание се свиква с писмена покана, получена от всеки съдружник най-малко седем дни преди датата на заседанието. В поканата се посочва датата, мястото и дневния ред на заседанието. Решенията на Общото събрание могат да се вземат неприсъствено, ако всички съдружници са заявили писмено съгласието си за решението.

УПРАВИТЕЛ

30. Управителят или управителите, ако са повече от един , се назначава(т) от Собственика за срок от три (3) години. Собственикът може да управлява сам, без да назначава друг управител. Собственикът може да назначи двама или повече управители. Ако не бъде назначен друг управител, Собственикът управлява Дружеството сам.

Всички управители могат да бъдат уволнявани по всяко време с решение на Собственика. Промените относно управителите подлежат на вписване в Търговския регистър и Регистъра на юридическите лица с нестопанска цел. Без съгласие на Собственика управителите нямат право:

(1) от свое или от чуждо име да извършват търговски сделки;
(2) да участват в събирателни и командитни дружества и дружества с ограничена отговорност;
(3) да заемат длъжност в ръководни органи на други дружества.

Ограниченията по предходната алинея се прилагат, когато се извършва дейност, сходна с тази на други дружества.

Ограниченията по прдходната алинея се прилагат, когато се извършва дейност, сходна с тази на Дружеството.

КОМПЕТЕНТНОСТ НА УПРАВИТЕЛЯ

31. Управителят:

(1) Организира и ръководи дейността на Дружеството съобразно закона и решенията на Общото събрание.
(2) Води книгите на Дружеството.

ДЪЛЖИМА ГРИЖА НА УПРАВИТЕЛИТЕ

32. Управителите отговарят имуществено за причинените на Дружеството вреди.

ОТГОВОРНОСТ НА УПРАВИТЕЛИТЕ

33. Управителите отговарят имуществено за причинените на Дружеството вреди.

ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

34. Дружеството се представлява от управителя /ите заедно или поотделно. До назначаването на управител, както и в случаите, когато управителят бъде уволнен или отстранен преди Собственикът да назначи друг на негово място, дружеството се представлява единствено от Собственика.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

35. Дружеството се прекратява:

(1) По решение на Собственика;
(2) С обявяване на Дружеството в несъстоятелност;
(3) По решение на съда в предвидените от закона случаи.

Дружеството не се прекратява:

(1) Със смъртта или поставянето под пълно запрещение на Собственика. В този случай Дружеството продължава съществуването си с наследниците на Собственика.
(2) С прекратяване членството на някой съдружник.
Не се допуска прекратяване на Дружеството с предизвестие от съдружник.

Настоящият учредителен акт е приет от собственика в гр. София на ....12.2021 г.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК:

За „Ти Ейч Консултинг“:_____

Александра Олег Ангелова

Заверен от управител: _____

Александра Олег Ангелова