ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
на
СЕВЕРАГРО ЕООД
за
2014 г.

Наименование на разходите	Сума /хил.лв/	
	текуща година	предходна година
1	2	3
А. РАЗХОДИ		
1. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	763	
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги в т.ч.:	**2131**	**2532**
а) суровини и материали	1399	1801
б) външни услуги	732	731
3. Разходи за персонала, в т.ч.:	**228**	**236**
а) разходи за възнаграждения	191	196
б) разходи за осигуровки	37	40
4. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:	**773**	**886**
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:	**773**	**886**
- разходи за амортизация	**773**	**886**
5. Други разходи, в т.ч.:	**28**	**16**
а) балансова стойност на продадени активи	12	9
Общо разходи за оперативната дейност	**3923**	**3670**
6. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:	**315**	**238**
-отрицателни разлики от операции	2	6
Общо финансови разходи	**315**	**238**
Общо разходи за обичайната дейност	**4238**	**3908**
7. Печалба от обичайната дейност	**316**	**1245**
Общо разходи	**4238**	**3908**
8. Счетоводна печалба (общо приходи – общо разходи)	**326**	**1245**
9. Разходи за данъци от печалбата	43	123
10. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	(8)	4
11. Печалба	**291**	**1118**
Всичко	4564	5153

Наименование на приходите	Сума /хил.лв/	
	текуща година	предходна година
1	2	3
Б. ПРИХОДИ		
1. Нетни приходи от продажби в т.ч.:	**3711**	**4161**
а) продукция	3587	4154
б) услуги	124	7
2. Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство		142
3. Разходи за придобиване на активи по стопански начин	122	30
4. Други приходи, в т.ч.:	721	820
- приходи от финансирания	671	736
Общо приходи от оперативната дейност	**4554**	**5153**
Общо приходи от обичайната дейност	**4554**	**5153**
5. Извънредни приходи	**10**	
Общо приходи	**4564**	**5153**
Всичко	4564	5153

Дата на съставяне:
13.03.2015 год.

Съставител:.....
Таня Узунова

"ЛЕОН-Т" ЕООД ИСПЕРИХ

Ръководител:.....
Махмуре Хюсмен

СЕВЕРАГРО ЕООД Исперих

Заверил съгласно одиторски доклад:.....
24.04.2015 г.

0493 Нели Нейкова
Регистриран одитор

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
на
СЕВЕРАГРО ЕООД
към
31.12.2014 г.

Актив			Пасив		
Раздели, групи, статии	Сума (хил.лева)		Раздели, групи, статии	Сума (хил.лева)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
а	1	2	а	1	2
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			**А. Собствен капитал**		
II. Дълготрайни материални активи			**I. Записан капитал**	**5**	**5**
1. Земи и сгради, в т.ч.:	**7278**	**5464**	**II. Премии от емисии**		
- земи	6728	4889	**III. Резерв от последващи оценки**		
- сгради	550	575	**IV. Резерви**		
2 .Машини, производствено оборудване и апаратура	692	1150	1. Други резерви	510	494
3. Съоръжения и други	176	217	***Общо за група IV:***	**510**	**494**
4. Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	156	60	**V. Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.:**		
Общо за група II:	**8302**	**6891**	- неразпределена печалба	4873	3925
IV. Отсрочени данъци	18	9	***Общо за група V:***	**4873**	**3925**
Общо за раздел Б:	**8320**	**6900**	**VI. Текуща печалба (загуба)**	291	1118
В. Текущи (краткотрайни) активи			**ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "А":**	**5679**	**5542**
I.Материални запаси			**В. Задължения**		
1. Суровини и материали	305	434	1. Задължения към финансови предприятия, в т.ч.:	4464	3533
2. Незавършено производство	610	807	- над 1 година	4464	3533
3. Продукци и стоки в т.ч.:	239	796	2. Получени аванси, в т.ч.:	520	520
- продукция	239	796	- над 1 година	520	520
Общо за група I:	**1154**	**2037**	3. Задължения към доставчици, в т.ч.:	16	172
II. Вземания			- до 1 година	16	172
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:	22	3	4. Други задължения, в т.ч.:	121	117
- до 1 година	22	3	- до 1 година	121	117
2. Други вземания в т.ч.:	268	303	към персонала	11	9
- до 1 година	268	303	- до 1 година	11	9
Общо за група II:	**290**	**306**	осигурителни задължения	5	4
IV. Парични средства, в т.ч.:	1019	623	- до 1 година	5	4
- в брой	19	245	данъчни задължения	1	22
- безсрочни сметки (депозити)	1000	378	- до 1 година	1	22
Общо за група IV:	**1019**	**623**	**Общо за раздел В, в т.ч.:**	**5121**	**4342**
Общо за раздел В:	**2463**	**2966**	- до 1 година	137	289
Г. Разходи за бъдещи периоди	17	18	- над 1 година	4984	4053
СУМА НА АКТИВА	**10800**	**9884**	**СУМА НА ПАСИВА**	**10800**	**9884**

Балансът следва да се разглежда заедно с приложенията, представени от стр. 7 до стр. 20, представляващи неразделна част от годишния финансов отчет.

Дата на съставяне
13.03.2015 год.

Съставител:.....
Таня Узунова

"ЛЕОН-Т" ИСПЕРИХ ЕООД

Ръководител:.....
Махмуре Хюсеин

СЕВЕРАГРО гр.Исперих ЕООД

Заверил съгласно одиторски доклад:.....

24.04.2015 г.

0493 Нели Нейкова
Регистриран одитор

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ
на
СЕВЕРАГРО ЕООД
за
2014 г.

	Наименование на паричните потоци	Текущ период			Предходен период		
		Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен поток
	а	1	2	3	4	5	6
А.	**Парични потоци от основна дейност**						
1	Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	4879	2601	2278	6400	4824	1576
2	Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения		184	(184)		167	(167)
3	Парични потоци, свързани с лихви, комисионни,						
	дивиденти и други подобни		170	(170)		537	(537)
4	Платени и възстановени данъци върху печалбата	7	63	(56)		142	(142)
5	Други потоци от основната дейност		54	(54)		56	(56)
	Всичко парични потоци от основна дейност (А)	**4886**	**3072**	**1814**	**6400**	**5726**	**674**
Б.	**Парични потоци от инвестиционна дейност**						
1	Парични потоци, свързани с дълготрайни активи		2088	(2088)		2890	(2890)
	Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)		**2088**	**(2088)**		**2890**	**(2890)**
В.	**Парични потоци от финансова дейност**						
1	Парични потоци, свързани с получени или						
	предоставени заеми	2132	1203	929	3485	643	2842
2	Парични потоци от лихви, комисионни,						
	дивиденти и други подобни		259	(259)		166	(166)
3	Плащания на задължения по лизингови договори						
	Всичко парични потоци от финансова дейност (В)	**2132**	**1462**	**670**	**3485**	**809**	2676
Г.	Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	**7018**	**6622**	**396**	**9885**	**9425**	460
Д.	Парични средства в началото на периода			**623**			**163**
Е.	Парични средства в края на периода			**1019**			**623**

Дата на съставяне:
13.03.2015 год.

Заверил съгласно одиторски доклад:.....
24.04.2015г.

Съставител: .....
Таня Узунова

"ЛЕОН-Т" ЕООД
ИСПЕРИХ

Ръководител: .....
Махмуре Хюсмен

СЕВЕРАГРО ЕООД

0493 Непи Нейкова
Регистриран одитор

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ
на
СЕВЕРАГРО ЕООД
към
31.12.2014

(Хил.лв)

Показатели	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Резерви				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
				Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв, съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Салдо в началото на отчетния период	5						494	3925		1118	**5542**
Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	**5**						**494**	**3925**		**1118**	**5542**
Финансов резултат от текущия период										291	**291**
Разпределние на печалба в т.ч.:								(170)			**(170)**
- за дивиденти								(170)			**(170)**
Други изменения в собствения капитал							16	1118		(1118)	**16**
Салдо към края на отчетния период	**5**						**510**	**4873**		**291**	**5679**
Собствен капитал към края на отчетния период	**5**						**510**	**4873**		**291**	**5679**

Дата на съставяне:
13.03.2015 год.

Съставител:..... Таня Узунова

"ЛЕОН-Т" ИСПЕРИХ ЕООД

Ръководител:..... Махмуре Хюсмен

СЕВЕРАГРО ЕООД

Заверил съгласно одиторски доклад:.....
24.04.2015 г.

0493 Нели Нейкова
Регистриран одитор

1. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДРУЖЕСТВОТО

"Северагро "ООД гр.Исперих е регистрирана по фирмено дело No 520 от 2002г. в Разградския окръжен съд. Има двама съдружници с реално внесен 3 хил.лв. капитал.

"Северагро"ООД се управлява от управителя Гюнай Хюсмен Хюсмен.

"Северагро " ООД с Решение № 2 е преобразувано в "Северагро " ЕООД . Дружеството е с капитал 5 хил. лева и се управлява и предстaвлява от Гюнай Хюсмен Хюсмен .

През 2014г. за управител на "Северагро " ООД е избрана Махмуре Хюсмен.

Числеността на заетия по трудови правоотношения персонал е 32 души.

1.1. Предмет на дейност

Основен предмет на дейност е производство и реализация на селскостопанска продукция от животински и растителен произход, билки,търговия с тютюн и тютюневи изделия, селскостопански услуги; търговия с торове, препарати и лекарствени средства, обслужващи селското стопанство. Основно приходите се формират от селскостопанска дейност .

1.2. Собственост и управление

"Северагро "ЕООД е с капитал 5 хил. лева и се управлява и предстaвлява от Махмуре Хюсмен .

2. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ ОТ СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА НА ДРУЖЕСТВОТО

Разработеният модел на счетоводна политика се основава на принципите и изискванията определени в Закона за счетоводството в сила от 01.01.2002 г., изм. и доп., бр. 91 от 25.09.2002 г., бр. 96 от 29.10.2004 г., бр. 102 от 20.12.2005 г., бр. 105 от 29.12.2005 г., бр. 33 от 21.04.2006 г., изм. и доп., бр. 63 от 4.08.2006 г., бр. 105 от 22.12.2006 г., в сила от 1.01.2007 г., бр. 108 от 29.12.2006 г., в сила от 29.12.2006 г., изм., бр. 57 от 13.07.2007 г., в сила от 13.07.2007 г., изм. и доп., бр. 50 от 30.05.2008 г., в сила от 30.05.2008 г., бр. 69 от 5.08.2008 г., в сила от 5.09.2008 г., изм. и доп., бр. 106 от 12.12.2008 г., в сила от 01.01.2009 г., и приложимите Национални стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия (НСФОМСП). Изпълнението му обхваща прилагане на нормативната база:

- Специална – Закон за счетоводство, Национални стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия, Международни стандарти за финансови отчети, по въпроси, за чието решаване няма изрични разпоредби в националните нормативни актове по счетоводство.
- Обща – Търговски закон, Закон за корпоративно подоходно облагане, Закон за ДДС, Закон за облагане доходите на физически лица, Кодекс на труда, Кодекс за задължително обществено осигуряване, Закон за здравно осигуряване, Наредба за плащанията, Наредба за командировките в страната и чужбина и др.
- Вътрешна – Вътрешни правила и счетоводна политика на Дружеството.

2.1. База за изготвяне на финансовия отчет

Финансовият отчет на Дружеството е изготвен в съответствие със Закона за счетоводство и Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия /НСФОзаМСП/, утвърдени с ПМС №46/21.03.2005 в сила от 01.01.2005 г., изм. и доп., бр. 86 от 26.10.2007 г., в сила от 1.01.2008 г. Ръководството на Дружеството се е съобразило с всички стандарти и разяснения, които са приложими към неговата дейност. Освен това ръководството е направило преглед на влезли в сила към 01.01.2014г. промени в съществуващите счетоводни стандарти /НСФОзаМСП/.

Дружеството води своите счетоводни регистри в български лева (BGN) и изготвя своите официални финансови отчети в съответствие с българското счетоводно законодателство. Данните в годишния финансов отчет са представени в хиляди лева.

Настоящият финансов отчет е изготвен при спазване на принципа на историческата цена.

Представянето на финансовия отчет съгласно /НСФОзаМСП/, изисква ръководството да направи най-добри приблизителни оценки, начисления и разумно обосновани предположения, които оказват ефект върху отчетените стойности на активите и пасивите, и

на оповестяването на условни вземания и задължения към датата на отчета, и съответно върху отчетените стойностни размери на приходите и разходите за отчетната година. Тези приблизителни оценки, начисления и предположения са основани на информацията, която е налична към датата на финансовия отчет, поради което бъдещите фактически резултати биха могли да бъдат различни от тях.

2.2. Сравнителни данни

Дружеството представя сравнителна информация в този финансов отчет за една предходна година.

Когато е необходимо, сравнителните данни се рекласифицират, за да се постигне съпоставимост спрямо промени в представянето в текущата година.

2.3. Отчетна валута

Функционалната и отчетна валута на дружеството е българският лев.

Операциите в чуждестранна валута се отчитат в лева по обменния курс, приложим в деня на извършване на сделката.

Паричните средства, вземанията и задълженията, деноминирани в чуждестранна валута се отчитат в левова равностойност на база валутния курс към датата на операцията и се преоценяват на месечна база като се използва официалния курс на БНБ на последния работен ден от месеца. Към 31 декември те са представени по заключителния курс на БНБ.

Курсовите разлики произтичащи от операции с чуждестранна валута се третират като текущи приходи и разходи и се включват в отчета за приходи и разходи като финансови приходи/разходи.

2.4. Приходи

Приходите в Дружеството се признават на база принципа за начисляване и до степента, до която стопанските изгоди се придобиват от Дружеството и доколкото приходите могат надеждно да се измерят.

При продажбите на продукция приходите се признават, когато всички съществени рискове и ползи, произтичащи от тяхната собственост преминават в купувача.

При предоставянето на услуги, приходите се признават, като се отчита етапа на завършеност на сделката към датата на баланса, ако този етап може да бъде надеждно измерен, както и разходите, извършени по сделката и разходите за приключването ѝ.

Приходите се оценяват на база справедливата цена на продадените продукция и услуги, нетно от косвени данъци (акциз и данък добавена стойност) и предоставени отстъпки и рабати.

Дружеството получава средства от Европейските фондове и от Фонд Земеделие в България.

Възприети са следните начини на отчитане и представяне на средствата:

Получените средства за амортизируеми активи –се представят в Баланса като отсрочени приходи, които се признават като приход систематично и рационално за срока на полезния живот на актива.

Получените средства, свързани с програми за подпомагане на селскостопанските производители са представят в Отчета за приходи и разходи ката приходи от финансиране в годината на тяхното получаване и са чист приход за дружеството, като тук има промяна на метода от предходната година. Това се наложи тъй като до датата на изготвяне на отчета нямаше никаква яснота за сумите които ще бъдат изплащани за подекарно пращане.

Нетните разликите от промяна на валутни курсове, свързани с парични средства, търговски вземания и задължения, деноминирани в чуждестранна валута, се включват в отчета за приходите и разходите, когато възникнат, като се представят разгърнато като "финансови приходи и разходи".

2.5. Разходи

Разходите в дружеството се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост.

Разходите за бъдещи периоди се отлагат за признаване като текущ разход за периода, през който договорите за които се отнасят, се изпълняват.

Финансовите приходи и разходи се включват в отчета за приходите и разходите, като се посочват разгърнато и се състоят от: лихвени приходи и разходи (вкл. банкови такси и други преки разходи по кредити и банкови гаранции), курсови разлики от валутни операции.

2.6. Дълготрайни материални активи

Първоначално оценяване

Дълготрайните материални активи се отчитат първоначално по цена на придобиване, образувана от покупната им стойност (включително мита и невъзстановими такси) и допълнителните разходи, извършени по придобиването им.

Последващо оценяване

Дружеството е възприело за 2014г. и последващи периоди дълготрайните материални активи да се представят в съответствие със СС 16 Дълготрайни материални активи, т.е. по цена на придобиване намалена с начислената амортизация и евентуални натрупани загуби от обезценка.

Възприетият стойностен праг на същественост, под който дълготрайните материални активи се отчитат като текущ разход при придобиването им е 700 /седемстотин/ лева.

Последващи разходи свързани с придобити дълготрайни активи

С последващите разходи свързани с отделен материален дълготраен актив се коригира балансовата стойност на актива, когато са свързани със значими подобрения, които удължават живота и срока на използване или увеличават капацитета и производителността на дълготрайния актив, в резултат на което Дружеството има икономическа изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив.

Разходи за поддръжка, ремонти и незначими подобрения се отчитат като текущи разходи в отчета за приходи и разходи в момента на възникването им.

Методи на амортизация

Дружеството използва линеен метод на амортизация на дълготрайните материални активи. За новопридобитите активи амортизация се начислява от месеца, следващ месеца на въвеждане в експлоатация или придобиване.

Полезният живот по групи активи е определен в съответствие с: физическото износване, спецификата на оборудването, бъдещите намерения за употреба и с предполагаемото морално остаряване и е както следва:

• сгради	25 години
• машини оборудване	3.3 години
• транспортни средства	10 години
• компютри	2 години
• автомобили	4 години
• офис обзавеждане	6,67 години

Печалбите и загубите от продажба/изваждане от употреба на дълготрайни материални активи се определят като се съпоставят постъпленията от продажбата/изваждане от употреба с балансовата стойност на отписаните активи и се отчитат в приходи/разходи от дейността.

Обезценка на активи

При наличие на условия за обезценка на активите, попадащи в обхвата на СС 36 Обезценка на активи, се определя тяхната възстановима стойност (по-високата от нетната продажна цена и стойността им в употреба). Активите, чиято балансова стойност превишава възстановимата им стойност, се оценяват и представят в баланса по възстановима стойност. За да се определи наличието на условия за обезценка на активите, Дружеството използва външни и вътрешни източници на информация.

2.7. Материални запаси

Материалните запаси се представят по по-ниската от тяхната себестойност и нетната реализуема стойност.

Нетната реализуема стойност е предполагаемата продажна цена в нормалния ход на стопанската дейност, намалена с оценените разходи за завършване на производствения процес и разходи, необходими за осъществяване на продажбата.

Себестойността на материалните запаси представлява сумата от всички разходи по закупуването, преработката, както и други разходи, направени във връзка с доставянето им до тяхното настоящо местоположение и състояние.

Разходите за закупуване на материалните запаси включват покупната цена, вносните мита и невъзстановими данъци, транспортните разходи, както и други, които се отнасят пряко до придобиването на материалните запаси. Търговските отстъпки, рабати и други подобни компоненти се приспадат при определяне на покупната стойност.

Оценката при потреблението им е извършвана по метода на среднопретеглена .Готовата продукция е оценена по себестойност към 31.12.2014 г. Незавършеното производство е оценено по стойността на основните производствени разходи. През 2014 г. базата за разпределение на непреките общо производствени разходи в единица изделие е количеството реално обработвани декари, като не е налице промяна спрямо предходния отчетен период.

2.8. Търговски и други вземания

Търговските вземания са представени по стойността на оригинално издадената фактура (себестойност), намалена с размера на обезценката за несъбираеми суми, основаваща се на преглед на салдата по вземания към края на годината, извършен от ръководството на Дружеството.

Приблизителната оценка за загуби от трудносъбираеми и несъбираеми вземания се прави, когато за събираемостта на цялата сума или на част от нея съществува висока несигурност. Несъбираемите вземания се изписват, когато правните основания за това настъпят.

Дългосрочните вземания са обект на обезценка на база на дисконтирани парични потоци и норми на възвращаемост характерни за Дружеството.

Вземанията деноминирани в чуждестранна валута се преизчисляват в лева по заключителния курс на БНБ към 31.12.2014 г.

Търговските вземания на Дружеството се формират от следните основни групи:

- Вземания от продажби на продукция и стоки
- Вземания от продажби на услуги

Дружеството извършва анализ на салдата по вземания в края на отчетния период, който включва:

- Преглед на срочността на вземанията (краткосрочни и дългосрочни)
- Преглед на периода на възникване на вземанията
- Анализ на вземанията по основни групи (от продажби на стоки и продажби на услуги)
- Преглед за просрочени и проблемни вземания (трудносъбираеми и несъбираеми)

Прегледът за проблемни вземания включва анализ на вземания просрочени повече от 6 месеца от датата на падежа им. При наличие на просрочие повече от 6 месеца се анализират кредитната история на контрагента (включително предходни случаи на просрочие), настоящи взаимоотношения с контрагента, резултати от комуникация с контрагента във връзка с просрочените вземания, наличие на извършени плащания от страна на контрагента след края на отчетния период.

2.9. Парични средства

Паричните средства включват парични наличности в каса и разплащателни сметки.

2.10. Обезценка на активи

Балансовата стойност на активите на дружеството, с изключение на стоково-материалните запаси и отсрочени данъчни активи, се преразглежда към всяка дата на изготвяне на баланса, за да се прецени дали съществуват признаци за обезценка. В случай, че съществуват такива признаци се прави приблизителна оценка на възстановимата стойност на актива. В случая на нематериални активи, които все още не са готови за използване, приблизителната оценка на възстановимата стойност на актива се прави на всяка дата на изготвяне на баланса. Загуба от обезценка се признава винаги в случай, че балансовата (преносна) стойност на един актив или група активи, генерираща парични постъпления, част от която е той, превишава неговата възстановима стойност. Загуби от обезценка се признават в отчета за приходите и разходите.

Изчисляване на възстановима стойност

Възстановимата стойност на вземанията на Дружеството се изчислява като настоящата стойност на бъдещите парични потоци, дисконтирани с първоначалния ефективен лихвен процент, присъщ за актива. Краткосрочните вземания не се дисконтират.

Възстановимата стойност на другите активи е по-високата от тяхната нетна продажна цена и стойността им в употреба. При оценката на стойността в употреба, бъдещите парични потоци се дисконтират до сегашната им стойност, като се прилага дисконтиращ процент преди данъци, отразяващ текущите оценки за пазара, цената на парите във времето и специфичния за актива риск. За актив, който не генерира самостоятелно парични постъпления, възстановимата стойност се определя за групата активи, генерираща парични постъпления, към които той принадлежи.

Възстановяване на загуби от обезценка

Загуба от обезценка за вземане се възстановява, когато последващо увеличение на възстановимата стойност на вземането може да бъде обективно отнесено към събитие, станало след признаването на обезценка.

По отношение на другите активи, загуба от обезценка се възстановява в случай, че има промяна в преценката, послужила за определяне на възстановимата стойност.

Загуба от обезценка се възстановява само до размера на балансовата стойност на актива, която не надвишава балансовата стойност, намалена с акумулирана амортизация, в случай че не е била признавана загубата от обезценка.

2.11. Записан капитал и резерви

Записаният капитал е представен по неговата номинална стойност и съответства на актуалната му съдебна регистрация. към 31 Декември 2014 г. Внесеният напълно основен капитал е в размер на 5 хил.лв.

Други резерви представляват суми от преотстъпен данък върху печалбата съгласно ЗКПО.

2.12. Дивиденти

Дивиденти се признават като задължение в периода, в който са декларирани.

2.13. Задължения към доставчици и други задължения

Задълженията към доставчици и другите текущи задължения са отчетени по стойността на оригиналните фактури (себестойност), която се приема за справедливата стойност на сделката, която ще бъде изплатена в бъдеще срещу получените материали и услуги.

В случаите на разсрочени плащания над обичайния кредитен срок, при които не е предвидено допълнително плащане на лихва или лихвата е значително се различава от обичайния пазарен лихвен процент, задълженията се оценяват първоначално по тяхната справедлива стойност, а последващо – по амортизируема стойност, след приспадане на инкорпорираната в тяхната номинална стойност лихва, определена по метода на ефективната лихва.

2.14. Пенсионни и други задължения към персонала по социалното и трудово законодателство

Трудовите и осигурителни отношения със служителите в Дружеството се основават на разпоредбите на Кодекса на труда и на действуващото осигурително законодателство.

Основно задължение на работодателя е да извършва задължително осигуряване на наетия персонал за пенсионното и здравно осигуряване, и осигуряване срещу безработица.

Размерите на осигурителните вноски се утвърждават конкретно със Закона за бюджета на ДОО за съответната година. Вноските се разпределят между работодателя и осигуреното лице в съотношение, определено съгласно разпоредбите на Кодекса за социално осигуряване.

Към дружеството няма създаден и функциониращ частен доброволен осигурителен фонд.

Осигурителните и пенсионни схеми, прилагани от дружеството в качеството му на работодател, се основават на българското законодателство и са планове с фиксирани вноски.

Съгласно разпоредбите на Кодекса на труда (КТ) работодателят има задължение да изплати при прекратяване на трудовия договор обезщетения за:

- неспазено предизвестие – обезщетение в размер на брутното трудово възнаграждение на служителя за неспазения срок на предизвестието (чл. 220 от КТ);
- поради закриване на предприятието или на част от него, съкращаване в щата, намаляване на обема на работа и спиране на работа за повече от 15 дни – обезщетение в размер на брутното трудово възнаграждение на служителя за времето, през което е останал без работа, но за не повече от 1 месец (доколкото с акт на Министерския съвет, с колективен трудов договор или с трудовия договор не е предвидено обезщетение за по-дълъг срок). Ако в този срок работникът или служителят е постъпил на работа с по-ниско трудово възнаграждение, той има право на разликата за същия срок (чл.222 ал.1 от КТ);
- при прекратяване на трудовия договор поради болест – обезщетение в размер на брутното трудово възнаграждение на служителя за срок от 2 месеца, ако служителят има най-малко 5 години трудов стаж и през последните 5 години трудов стаж не е получил обезщетение на същото основание (чл.222 ал.2 от КТ);
- при пенсиониране – обезщетение в размер на брутното трудово възнаграждение на служителя за срок от 2 месеца, а ако служителят е работил в Дружеството през последните 10 години от трудовия му стаж - обезщетение в размер на брутното трудово възнаграждение за срок от 6 месеца (чл.222 ал.3 от КТ);
- за неизползван платен годишен отпуск - при прекратяване на трудовото правоотношение работникът или служителят има право на парично обезщетение за

неизползувания платен годишен отпуск пропорционално на времето, което се признава за трудов стаж (чл.224 ал.1 от КТ).

След изплащането на посочените обезщетения за работодателя не произтичат други задължения към работниците и служителите.

Краткосрочните доходи за персонала под формата на възнаграждения, бонуси и социални доплащания и придобивки, (изискуеми в рамките на 12 месеца след края на периода, в който персоналът е положил труд за тях, или е изпълнил необходимите условия) се признават като разход в отчета за приходите и разходите в периода, в който е положен трудът за тях или са изпълнени изискванията за тяхното получаване и като текущо задължение (след приспадане на всички платени вече суми и полагащи се удръжки) в размер на недисконтираната им сума.

Дължимите от дружеството вноски по социалното и здравно осигуряване се признават като текущ разход и задължение в недисконтиран размер, заедно и в периода на начисление на съответните доходи, с които те са свързани.

Натрупващи се (компенсируеми) отпуски

Към датата на всеки финансов отчет дружеството прави оценка на сумата на очакваните разходи по натрупващите се компенсируеми отпуски, която се очаква да бъде изплатена като резултат от неизползваното право на натрупан отпуск. В оценката се включват приблизителната преценка в недисконтиран размер на разходите за самите възнаграждения и разходите за вноски по задължителното обществено осигуряване, които работодателят дължи върху тези суми.

Доходи на персонала при прекратяване на трудовия договор (при пенсиониране и поради болест)

Към датата на всеки финансов отчет ръководството на Дружеството оценява приблизителния размер на задълженията по дългосрочни доходи на персонала.

Оценката на задълженията по дългосрочни доходи на персонала се базира на демографски предположения относно бъдещите характеристики на персонала, включително възрастовата структура, динамиката на напускане, прогнозиран ръст на възнагражденията. Настоящата стойност на задълженията за дългосрочни доходи на персонала се определя чрез прилагане на дисконтов фактор.

2.15. Данъци върху печалбата

Текущите данъци върху печалбата се определят в съответствие с изискванията на българското данъчно законодателство – Закона за корпоративното подоходно облагане. Номиналната данъчна ставка за 2014 г. е 10% (2013 г.: 10%).

Отсрочените данъци се определят като се използва балансовия пасивен метод за всички временни разлики към датата на баланса, които съществуват между балансовите стойности и данъчните основи на отделните активи и пасиви.

Отсрочените данъчни пасиви се признават за всички облагаеми временни разлики, с изключение на тези, породили се от признаването на актив или пасив, който към датата на стопанската операция не е повлиял върху счетоводната и данъчната печалба/(загуба).

Отсрочените данъчни активи се признават за всички намаляеми временни разлики и за неизползваните данъчни загуби, до степента, до която е вероятно те да се проявят обратно и да бъде генерирана в бъдеще достатъчна облагаема печалба или да се проявят облагаеми временни разлики, от които да могат да се приспаднат тези намаляеми разлики, с изключение на разликите, породили се от признаването на актив или пасив, който към датата на стопанската операция не е повлиял върху счетоводната и данъчната печалба/(загуба).

Балансовата стойност на всички отсрочени данъчни активи се преглеждат на всяка дата на баланса и се редуцират до степента, до която е вероятно те да се проявят обратно и да се генерира достатъчно облагаема печалба или проявяващи се през същия период облагаеми временни разлики, с които те да могат да бъдат приспаднати или компенсирани.

Отсрочените данъци, свързани с обекти, които са отчетени директно в собствения капитал или друга балансова позиция, също се отчитат директно към съответния капиталов компонент или балансовата позиция.

Отсрочените данъчни активи и пасиви се оценяват на база данъчните ставки, които се очаква да се прилагат за периода, през който активите ще се реализират, а пасивите ще се уредят (погасят), на база данъчните закони, които са в сила или в голяма степен на сигурност се очаква да са в сила.

Към 31.12.2014 г. отсрочените данъци върху печалбата са оценени по приетата за данъчна ставка за 2014 година, която е 10% (31.12.2013 г.: 10%).

Съгласно Българското данъчно законодателство фирмата дължи данък върху облагаемата печалба и преотстъпен данък върху печалбата в размер на 60% съгл. чл. 189 а от ЗКПО.

2.16. Оповестяване на свързаните лица и сделките с тях

Свързано лице, с което са осъществявани сделки се явява "КАРАДЖА ФАГ " ООД, като стойността на сделките не се отличава от пазарната цена.

Няма заведени съдебни и арбитражни дела от и към дружеството.

Няма настъпили съществени събития след края на отчетния период

13.03.2015 г.

Управител: Махмуре Хюсмен

Съставител: Таня Узунова

СПРАВКА ЗА НЕТЕКУЩИТИТЕ (ДЪЛГОТРАЙНИТЕ) АКТИВИ
КЪМ
31.12.2014 г.
НА
СЕВЕРАГРО ЕООД

(хил.лв.)

Показатели	Отчетна стойност на нетекущите активи:				Последваща оценка		Преоценена	Амортизация				Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност в края на периода (7-14)
	в началото на периода	на постъпилите през годината	на излезлите през периода	в края на периода (1+2-3)	Увеличение	Намаление	стойност (4+5-6)	в началото на периода	начислена през периода	Отчислена през периода	в края на периода (8+9-10)	Увеличение	Намаление		
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I. Нематериални активи															
II. Дълготрайни материални активи															
1. Земи и сгради, в т.ч.:	**5525**	**1839**		**7364**			**7364**	**61**	**25**		**86**			**86**	**7278**
- земи	4889	1839		**6728**			**6728**								**6728**
- сгради	636			**636**			**636**	61	25		**86**			**86**	**550**
2 .Машини, производствено оборудване и апаратура	5184	208	71	**5321**			**5321**	4034	666	71	**4629**			**4629**	**692**
3. Съоръжения и други	538	41		**579**			**579**	321	82		**403**			**403**	**176**
4. Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	60	96		**156**			**156**								**156**
Общо за група II:	**11307**	**2184**	**71**	**13420**			**13420**	**4416**	**773**	**71**	**5118**			**5118**	**8302**
III. Дългосрочни финансови активи															
IV. Отсрочени данъци	***9***	***10***	***1***	**18**			**18**								**18**
Общо нетекущи активи (I+II+III+IV)	**11316**	**2194**	**72**	**13438**			***13438***	***4416***	***773***	***71***	***5118***			***5118***	***8320***

Дата на съставяне:
13.03.2015 год.

Съставител: .....
Таня Узунова

"ЛЕОН-Т" ИСПЕРИХ ЕООД

Ръководител: .....
Махмуре Хюсеин

"СЕВЕРАГРО" ЕООД

ГОДИШЕН ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА

НА СЕВЕРАГРО ЕООД ГР. ИСПЕРИХ ПРЕЗ 2014 ГОДИНА

НАСТОЯЩИЯТ ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА Е ИЗГОТВЕН В СЪОТВЕТСТВИЕ С РАЗПОРЕДБИТЕ НА ЧЛ.33 ОТ ЗАКОНА ЗА СЧЕТОВОДСТВОТО И ИЗИСКВАНИЯТА НА ТЪРГОВСКИЯ ЗАКОН

1. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДРУЖЕСТВОТО

"Северагро "ООД гр.Исперих е регистрирана по фирмено дело No 520 от 2002г. в Разградския окръжен съд. Има двама съдружници с реално внесен 3 хил.лв. капитал.

"Северагро"ООД се управлява от управителя Гюнай Хюсмен Хюсмен.

"Северагро " ООД с Решение № 2 е преобразувано в "Северагро " ЕООД . Дружеството е с капитал 5 хил. лева и се управлява и предсттавлява от Гюнай Хюсмен Хюсмен .

През 2014г. за управител на "Северагро " ООД е избрана Махмуре Хюсмен.

1.1. Предмет на дейност

Основен предмет на дейност е производство и реализация на селскостопанска продукция от животински и растителен произход, билки,търговия с тютюн и тютюневи изделия, селскостопански услуги; търговия с торове, препарати и лекарствени средства, обслужващи селското стопанство. Основно приходите се формират от селскостопанска дейност .

1.2. Собственост и управление

"Северагро "ЕООД е с капитал 5 хил. лева и се управлява и предсттавлява от Махмуре Хюсмен .

1.3. Численост и структура на персонала

Хората в една фирма представляват централен фактор във всеки модел на управление. Всеки работник или служител представлява ярка индивидуалност. Фирмата се стреми към създаване на ситуации и атмосфера, в които удовлетворяването на потребностите на персонала довеждат до реализацията на нейните цели.

Подборът на персонала се извършва съобразно професионализма, комуникативните способности и квалификацията на наличните кадри от региона.

Към 31.12.2014г. общият брой на персонала (средно-списъчен) в дружеството е 32 работници и служители.

2. ФИНАНСОВО-ИКОНОМИЧЕСКИ ПОКАЗАТЕЛИ

Изпълнявайки основния предмет на дейност през 2014 година, спрямо предходната, дружеството постига следните съществени показатели:

хил. лева

НАИМЕНОВАНИЕ	ГОДИНА ЗАВЪРШВАЩА НА		РАЗЛИКА	
	31.12.2014г.	31.12.2013г.	СТОЙНОСТ	%
Финансов резултат	291	1118	-827	-74%
Нетен размер на приходите от продажби	3711	4161	-450	-11%
Собствен капитал	5679	5542	137	2%
Пасиви (Дългосрочни и краткосрочни)	5121	4342	779	18%
Обща сума на активите	10800	9884	916	9%
Приходи	4564	5153	-589	-11%
Разходи	4238	3908	330	8%
Краткотрайни активи	2463	2966	-503	-17%
Краткосрочни задължения	137	289	-152	-53%
Кратосрочни вземания	290	306	-16	-5%
Парични средства	1019	623	396	64%
Коефициент за рентабилност на приходите от продажби	0,078	0,269	-0,190	-71%

3. НАУЧНО ИЗСЛЕДОВАТЕЛСКА И РАЗВОЙНА ДЕЙНОСТН

Дейността на Дружеството не е свързана с извършване на научни изследвания и разработки.

4. РИСКОВИ ФАКТОРИ

4.1. Валутен риск

Валутният риск е свързан с възможността приходите от дейността на дружеството да бъдат повлияни от промените на валутния курс на лева към други валути. Фиксирането на лева към единната европейска валута доведе до ограничаване на колебанията на курса на лева към наложените като основни чужди валути.

4.2. Инфлационен риск

До въвеждането на валутен борд в страната ни, инфлационният риск имаше голямо влияние върху дейността на стопанските предприятия. След въвеждането на стабилизационна програма, валутен борд и фиксирането на лева към единната европейска валута, инфлацията като цяло намаля и това улесни прогнозирането на краткосрочните бъдещи резултати.

5. ВАЖНИ СЪБИТИЯ И ПЕРСПЕКТИВИ ЗА РАЗВИТИЕ

Основната ни задача през 2014 г. ще бъде увеличаване на продажбите и запазване стабилното финансово състояние на фирмата.

Няма съществени събития, настъпили след датата, към която е съставен годишният финансов отчет.

Предприятието няма участия в нови дружества през текущата година.

През отчетния период, от страна на ръководството на предприятието, не са сключвани договори по чл.240 б на Търговския закон.

През отчетния период управителя не е сключвал договори, които излизат извън обичайната му дейност или съществено се отклоняват от пазарните условия.

Дружеството няма разкрити клонове в страната и чужбина.

Дружеството ще продължи да се развива в условията на пазарна икономика. Фирмената политика предвижда да се вземат мерки за оптимизиране дейността на Дружеството, а от там и за намаляване влиянието на отделните видове рискове.

"Северагро "ЕООД ще продължи да работи основно в търсенето на нови пазари и клиенти, а от там и за увеличаване обема на продажбите и достигане на добри резултати през текущата година.

Допълнителни счетоводни данни са оповестени в ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ НА "Северагро "ЕООД, към 31.12.2014 година.

В бъдеще фирмата ще работи за спазване на стандартите за опазване на околната среда, повишаване квалификацията на служителите, създаване на още по - добри условия на труд и повишаване на работните заплати.

гр. Исперих
13.03.2015г.

Управител:
/ Махмуре Хюсмен /

ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

ДО СОБСТВЕНИКА
НА "СЕВЕРАГРО" ЕООД
ГР. РУСЕ

Доклад върху финансовия отчет

Ние извършихме одит на приложения финансов отчет на **"СЕВЕРАГРО" ЕООД**, включващ счетоводния баланс към 31 декември 2014 година, отчета за приходите и разходите, отчета за промените в собствения капитал и отчета за паричните потоци за годината, завършваща на тази дата, както и обобщеното оповестяване на съществените счетоводни политики и другите пояснителни приложения.

Отговорност на ръководството за финансовия отчет

Ръководството на дружеството е отговорно за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет, в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия, приети за прилагане в Република България, както и за такава система за вътрешен контрол, каквато ръководството определи по негова преценка като необходима за осигуряване изготвянето на финансови отчети, които да не съдържат съществени отклонения, независимо дали те се дължат на измама или на грешка.

Отговорност на одитора

Нашата отговорност се свежда до изразяване на одиторско мнение върху този финансов отчет, основаващо се на извършения от нас одит. Нашият одит беше проведен в съответствие със Закона за независимия финансов одит и професионалните изисквания на Международните одиторски стандарти. Тези стандарти налагат спазване на етичните изисквания, както и одитът да бъде планиран и проведен, така, че ние да се убедим в разумна степен на сигурност доколко финансовият отчет не съдържа съществени неточности, отклонения и несъответствия.

Одитът включва изпълнението на процедури с цел получаване на одиторски доказателства относно сумите и оповестяванията, представени във финансовия отчет. Избраните процедури зависят от преценката на одитора, включително оценката на рисковете от съществени неточности, отклонения и несъответствия във финансовия отчет, независимо дали те се дължат на измама, или на грешка. При извършването на тези оценки на риска одиторът взема под внимание системата за вътрешен контрол, свързана с изготвянето и достоверното представяне на финансовия отчет от страна на дружеството, за да разработи одиторски процедури, които са подходящи при тези обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на системата за вътрешен контрол на дружеството. Одитът също така включва оценка на уместността на прилаганите счетоводни политики и разумността на приблизителните счетоводни оценки, направени от ръководството, както и оценка на цялостното представяне във финансовия отчет.

Считаме, че извършеният от нас одит предоставя достатъчна и подходяща база за изразеното от нас одиторско мнение.

Мнение

По наше мнение, ***финансовият отчет представя достоверно във всички съществени аспекти финансовото състояние на "СЕВЕРАГРО" ЕООД към 31 декември 2014 г., както и неговите финансови резултати от дейността и паричните му потоци за годината, завършваща на тази дата, в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия, приети за прилагане в Република България.***

Доклад върху други правни и регулаторни изисквания

Годишен доклад за дейността на Дружеството по изискванията на Закона за счетоводството (чл. 33)

В съответствие с изискванията на българския Закон за счетоводството (чл.38,пар.4), ние сме се запознали с годишния доклад на ръководството за дейността на Дружеството за отчетната 2014г. Този доклад не представлява част от годишния му финансов отчет за същия период. Отговорността за изготвянето на този годишен доклад за дейноста с дата 13 март 2015г. се носи от ръководството на Дружеството. Историческата финансова информация, представена в годишния доклад за дейността, съответства във всички съществени аспекти на информацията, предствена и оповестена във финансовия отчет на Дружеството към 31 декември 2014г. изготвен в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предриятия, приети за прилагане в Република България.

0493 Нели Нейкова
Регистриран одитор

Нели Иванова Нейкова
Регистриран ДЕС, отговорен за одита

24.04.2015г.
ул. Ген. Скобелев 52, вх. Г
гр. Русе 7000, България