УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ
НА ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНЕЧЕНА ОТГОВОРНОСТ
„ ТЕРИ ПЕТРОВ “ ЕООД

Днес, 12.02.2024г., в гр.Плевен :

На основание чл.113 и следващите от Търговския закон се учредява ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ с наименование „ ТЕРИ ПЕТРОВ “ ЕООД за извършване на самостоятелна търговска дейност на територията на Република България, като самостоятелно юридическо лице, наричано за краткост по- долу ДРУЖЕСТВО.

ГЛАВА I
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1 Фирмата, под която дружеството ще осъществява своята стопанска дейност е: „ ТЕРИ ПЕТРОВ “ ЕООД

Чл.2. Седалището и адреса на управление на Дружеството е :
гр.Плевен , ул. „ Цоню Матев“ №21 , вх.А , ет.3 ,ап.11

Чл.3. Дружеството има следния предмет на дейност:

Ресторантьорство, питейни заведения, търговия, внос и износ, консултантски услуги, както и всяка друга незабранена от закона дейност .Ако за извършване на определена дейност се изисква лиценз (разрешение), дейността ще се извършва след получаване на конкретния лиценз (разрешение).

Чл.4 Дружеството може да участва в други дружества, консорциуми холдинги и други форми на сдружаване, допустими от закона.

Чл.5 Дружеството може да създава клонове и представителства на територията на Република България и в чужбина.

Чл.6 Дружеството може да придобива в страната и в чужбина движими и недвижими имущества и всякакви други права като се съобразява с действащото в България законодателство и с правните норми на съответната страна

Чл.7 Дружеството се учредява за неопределен срок от време.

Чл.8 Искането за вписване на Дружеството в Търговския регистър на Окръжен съд гр.Плевен следва да бъде направено в двадесет дневен срок, считано от датата на подписване на настоящия договор.

(2) Всички разноски по образуване на Дружеството, вкл. и подготовката на документацията, държавните такси и други, са за сметка на учреденото дружество.

ГЛАВА II
КАПИТАЛ. ДЯЛОВЕ

Чл.9 Капиталът на дружеството е в размер на 1000 / хиляда / лева. Капиталът на дружеството е хиляда лева, разпределен на 2 / два / дяла по 500 / петстотин/ лева.

9.1.Към момента на регистрацията са внесени 100% от основния капитал, в размер на 1000 / хиляда / лева.

Чл.10 Едноличен собственик на капитала на дружеството и негов Управител е ПЕТЪР ЛЮБОМИРОВ МЛАДЕНОВ , ЕГН: ……..., л.к.№ ……., изд. на ……г., от МВР- ……..., с адрес : ……

Чл. 11 УВЕЛИЧАВАНЕ НА КАПИТАЛА

/1/ Капиталът на дружеството може да бъде увеличаван по решение на собственика, взето съгласно условията на българския закон.

/2/ С решението за увеличаване на капитала се определя: начинът на увеличаването, срокът за внасянето на вноските, видът и описанието на непаричните вноски и лицата, които ги правят , ако увеличаването предвиждатакива;

/3/ Собственикът може да реши да увеличи капитала чрез превръщане на част от печалбата в капитал. Решението се взема в срок до три месеца след приемане на годишния счетоводен отчет за изтеклата година.

Чл. 12 СОБСТВЕНОСТ НА ДЯЛОВЕТЕ

Едноличен собственик на всички дружествени дялове е ПЕТЪР ЛЮБОМИРОВ МЛАДЕНОВ , ЕГН: …….

Чл.13 ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ДЯЛОВЕ

/1/ Дялове могат да се прехвърлят на трети лица съгласно установеният от закона ред.

/2/ Прехвърлянето на дружествен дял се извършва с нотариално заверени подписи на договора и се вписва в търговския регистър.

ГЛАВА III
ЧЛЕНСТВО, ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Чл. 14 ПРИЕМАНЕ НА НОВИ ЧЛЕНОВЕ

/1/ Нови членове се приемат от собственика на капитала след писмено искане, в което се декларира приемането на учредителния акт и след трансформацията на ЕООД в ООД се изготвя нов учредителен договор.

/2/ Когато новоприет съдружник е юридическо лице, към молбата за приемане се прилага задължително копие от решението на компетентния орган за регистрация на юридическо лице.

Чл. 15 ПРАВА НА СОБСТВЕНИКА

/1/Собственикът има право:

1 – да участва в управлението на дружеството чрез свои изрично посочен представител, който може да бъде назначен за управител;

2 – да бъде информиран за развитието на дружествените работи;

3 – да има достъп до дружествените работи и документи;

4 – да променя и допълва устава на дружеството;

5 – да приема годишния отчет и баланса, да разпределя печалбата;

6 – да взема решение за увеличаване или намаляване на капитала;

7 – да назначава или уволнява управителя, да определя възнаграждението му, да го освобождава от отговорност;

8 – да взема решения за откриване или закриване на клонове и за участие в други дружества;

9 – да взема решения за продажба или за прехвърляне на дялове;

10 – да взема решения за прекратяване на дружеството;

11 – да взема решения запридобиване или отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях и за получаване на инвестиционни кредити;

12 – да взема решения за предявяване на искове срещу управителя;

13 – да назначава ликвидаторите при прекратяване на дружеството, освен в случаи на несъстоятелност.

/2/ Протоколите за взети Решения относно определяне възнаграждението на Управителя/ите и освобождаването от отговорност на Управителя/ите ,придобиване на недвижими имоти и вещни права върху тях следва да се съставят само в писмена форма без нотариална заверка.

Чл. 16 ОТГОВОРНОСТ

Отговорността на собственика за задължения на дружеството е ограничена до размера на дяловите му вноски, които са направени.

ГЛАВА IV
ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 17 Органите на управление на дружеството са:

- **едноличния собственик на капитала на дружеството;**
- **управител /управители/, ако са назначени такива.**

Чл. 18 УПРАВИТЕЛ /И/

/1/ Управителят /управителите/:

1. **организира и ръководи непосредствената дейност на дружеството съобразно закона и решенията на собственика;**
2. **изготвя и предлага за одобряване от собственика годишния отчет и баланса;**
3. **осигурява стопанисването и опазването на имуществото на дружеството;**
4. **сключва трудовите договори със служителите на дружеството;**
5. **представлява дружеството;**
6. **отговаря за редовното водене на дружествените книги;**
7. **дава на собствениците ежемесечен отчет за своята дейност. /1/Отчетът трябва да бъде изготвен в писмена форма и да бъде предаден на собствениците на дружеството по факс или друго техническо средство, позволяващи предаването му в писмен вид. Неизпълнението на това задължение на управителя е основание за неговото освобождаване от собственика.**

/2/ Управителят се избира за неопределен срок.
/3/ Управител може да бъде всяко дееспособно физическо лице, независимо от това дали е български или чужд гражданин.
/4/ Не може да бъде управител лице, което е било член на

изпълнителен или на контролен орган, или неограничено отговорен съдружник в дружеството, което е прекратено поради несъстоятелност с останали неудовлетворени кредитори.
/5/ Управителят е длъжен да изпълнява задълженията си в интерес на дружеството и да пази интересите му.
/6/Управителят носи имуществена отговорност за причинените на дружеството вреди съгласно клаузите на договор, подписан с него.
/7/ Собственикът може да упълномощава и други лица за извършване на отделни и единични действия с изрично пълномощно, като за това е длъжен да уведоми управителя, както и прокуриста, ако дружеството има такъв.

ГЛАВА V
ДРУГИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 19 ПАРИЧНИ ФОНДОВЕ

Дружеството образува фонд "Резервен", както и други фондове предвидени в нормативните актове.

Други фондове могат да се обособяват по решение на собственика.

Чл. 20. ИМУЩЕСТВО

/1/ Имуществото на дружеството съставляват правата на собственост, преотстъпените вещни права и другите права и задължения на дружеството.
/2/ За задълженията си дружеството отговаря със своето имущество.
/3/ Дружеството инвестира своя основен капитал в страната в:

- **недвижимо имущество;**
- **срочни банкови депозити;**
- **ценни книги, издадени или гарантирани от държавата, записи на заповед или съкровищни бонове, гарантирани от държавата;**
- **облигации на местни дружества;**
- **заеми срещу ипотеки;**
- **права върху изобретения, търговски марки, ноу-хау, авторски произведения;**
- **съвместни предприятия, смесени дружества;**
- **други разрешени от закона инвестиции.**

/4/ Инвестирането на средства в чужбина дружеството осъществява по ред и процедура, предвидени в закона.

Чл. 21. ПОКРИВАНЕ НА ЗАГУБИ

/1/ Загуби се покриват от резервния фонд на дружеството.
/2/ Когато действителната стойност на имуществото на дружеството спадне под номиналната стойност на капитала му, собственика може да вземе решение за покриване на загубите чрез допълнителни вноски.
/3/ Допълнителните вноски не се отразяват в капитала на дружеството. За тях може да се уговори дружеството да плаща лихви.

Чл. 22. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

/1/ Дружеството се прекратява:

1. **по решение на собственика;**
2. **чрез сливане или вливане в акционерно или друго дружество с ограничена отговорност;**
3. **при изпадане в несъстоятелност;**
4. **по решение на съда в предвидените от закона случаи.**

/2/ След прекратяване на дружеството се извършва ликвидация по реда, предвиден в Търговския закон.

Чл. 23 Дружеството има свой печат, чийто образец се утвърждава с решение на Едноличния собственик. Печатът се съхранява и с него се разпорежда само упълномощено от Едноличния собственик лице.

Чл. 24. Дружеството може да регистрира марки, марки за услуги и промишлени образци.

Чл. 25. За всичко, което не е изрично уговорено в този договор, ще намерят приложение разпоредбите на Търговския закон и на действащото законодателство.

Чл. 26. Настоящият учредителен акт съдържа шест страници и е изготвен и подписан в три еднообразни екземпляра. От тях един се

депозира в Плевенски Окръжен Съд – фирмено отделение, един в обслужващата банка и един за архива на дружеството.

УЧРЕДИТЕЛ:……..
/ ПЕТЪР ЛЮБОМИРОВ МЛАДЕНОВ /