БАЛАНС
на
"ТЕЛЕРИК" АД
за 01.01.2008-31.12.2008

ЕИК по БУЛСТАТ
131406605

Раздел ,групи ,статии	Сума в х. лева	
	текуща	предходна
	година	година
А.Записан но невнесен капитал		
Б.Нетекущи /дълготрайни /активи		
I.Нематериални активи		
1.Продукти от развойна дейност		
2.Концесии патенти,лицензии,търговски марки	1472	87
програмни продукти и др права		
3.Търговска репутация	-10	-16
4.Предоставени аванси и нематериални активи		
в процес на изграждане		
Общо за група I	**1462**	**71**
II Дълготрайни материални активи		
1.Земи и сгради в т.ч.	0	3542
- земи		3542
- сгради		
2.Машини производствено оборудване и апаратура		
3.Съоръжения и други	745	505
4.Предоставени аванси и материални активи		
в процес на изграждане		
Общо за група II	**745**	**4047**
IIIДългосрочни финансови активи		
1.Акции и дялове в преддприятия от група	363	310
2.Предоставени заеми на предприятия от група		
3.Акции и дялове в асоцирани и смесени предприятия		
4.Предоставени заеми свързани с асоцирани		
и смесени предприятия		
5.Дългосрочни инвестиции		
6. Други заеми		
4.Изкупени собствени акции		
номинална стойност .....х.лв		
Общо за група III	363	310
IV.Отсрочени данъци	37	
Общо по раздел Б	**2607**	**4428**
В. Текущи /краткотрайни /активи		
I.Материални активи		
1.Суровини и материали		
2.Незавършено производство		

Раздел ,групи ,статии	Сума в х лева	
	текуща	предходна
	година	година
А.Собствен капитал		
I.Записан капитал	57	50
II Премии от емисии		
III.Резерв от последващи оценки	0	0
IV Резерви		
1.Законови резерви		
2.Резерв свързан с изкупени акции	4345	
3.Резерв съгласно учредителен акт		
4.Други резерви	106	106
Общо по група IV	**4451**	**106**
V Натрупана печалба/загуба/ от минали	**2887**	**2724**
години в т ч: - неразпределена печалба	2887	2724
- непокрита загуба		
Общо по група V	**2887**	**2724**
VI.Текуща печалба/загуба/	-483	1735
Общо по раздел А	**6912**	**4615**
Б. Провизии и сходни задължения		
1.Провизии за пенсии и други подобни		
задължения		
2.Провизии за данъци в т ч:		2
- отсрочени данъци		
3.Други провизии и сходни задължения	137	54
Общо по раздел Б	**137**	**56**
В. Задължения		
I.Облигационни заеми с отделно посочване на		
конвертируемите в т ч :		
до 1 година		
над 1 година		
2.Задължения към финансови предприятия		695
в т.ч. До 1 година		
над 1 година		695
3.получени аванси в т ч:		
до 1 година		
над 1 година		
4.Задължения към доставчици	196	57
до 1 година	196	57

3.Продукция и стоки в т.ч.	0	
- продукция		
- стоки		
4.Предоставени аванси		21
Общо за група I	**0**	**21**
II Вземания		
1.Вземания от клиенти и доставчици в т ч:	137	190
над 1 година		
2.Вземания от предприятия в група в т ч:	2499	1036
над 1 година		
3.Вземания свързани с асоцирани и смесени		
предприятия в т.ч. Над 1 година		
4.Други вземания в т ч :	416	196
над 1 година		
Общо за група II	**3052**	**1422**
III Инвестиции		
1.Акции и дялове в предприятия от група		
2.Изкупени собствени акции		
номинална стойност.....х лв		
3.Други инвестиции		
Общо за група III	**0**	**0**
IV Парични средства в т ч:		
- в брой		
2.Парични средства в безсрочни депозити	2059	771
Общо за група IV	**2059**	**771**
Общо за раздел В	**5111**	**2214**
Г. Разходи за бъдещи периоди	**161**	**172**
Сума на актива /А+Б+В+Г/	**7879**	**6814**

над 1 година		
5.Задължения по полици в т ч:		
до 1 година		
над 1 година		
6.Задължения към предприятия от група	167	
до 1 година	167	
над 1 година		
7.Задължения свързани с асоцирани и смесени		
предприятия в т ч:		
до 1 година		
над 1 година		
8.Други задължения в т ч:	467	1391
до 1 година	108	368
над 1 година	53	
- към персонала	290	779
до 1 година	290	779
над 1 година		
- Осигурителни задължения в т ч :		56
до 1 година		56
над 1 година		
-данъчни задължения	16	188
до 1 година	16	188
над 1 година		
Общо за раздел В в т ч:	**830**	**2143**
до 1 година	**777**	**1448**
над 1 година	**53**	**695**
Г.Финансирания и приходи за бъдещи		
периоди в т ч: - финансирания		
- приходи за бъдещи периоди		
Сума на актива /А+Б+В+Г/	**7879**	**6814**

Дата на съставяне: 08.06.2009

Съставител:
/Светлана Младенова/

Ръководител:
/Светозар Георгиев/

ТЕЛЕРИК АД * TELERIK CORP. * СОФИЯ SOFIA

За верен съгласно
Доклад
08.06.2009

0105 Алиция Профирова
Регистриран одитор

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
на
"ТЕЛЕРИК" АД
за 01.01.2008-31.12.2008

ЕИК по БУЛСТАТ
131406605

Наименование на разходите	Сума (х. лева)		Наименование на приходите	Сума (х. лева)	
	текуща	Предходна		текуща	Предходна
а			а	1	2
А. Разходи	**19271**	**13715**	**Б. Приходи**	**19271**	**13715**
1Намаление на запасите от продукция и незавършено производство			1.Нетни приходи от продажби в т ч:	17469	13634
2.Разходи за суровини ,материали и външни услути в т ч	9656	5001	а/.Продукция	17381	13595
а /суровини и материали	330	286	б/.Стоки		
б/ външни услуги	9326	4715	в/ .Услуги	88	39
3.Разходи за персонала в т ч:	7527	5573	2.Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство		
а/Разходи за възнаграждения	6834	5150	3.разходи за придобиване на активи по стопански начин		
б/.Разходи за осигуровки в т ч:	693	423	4.Други приходи в т ч:	6	5
-осигуровки свързани с пенсии			- приходи от финосирания		
4.Разходи за амортизации и обезценка в т ч:	475	322	**Общо приходи от оперативна дейност/1+2+3+4/**	**17475**	**13639**
а/разходи за амортизации и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи	475	322	5.Приходи от участия в дъщерни асоцирани и смесени предприятия в т ч:		
- разходи за амортизация	475	322	- приходи от участия в предприятия в група		
- разходи от обезценка			6.Приходи от други инвестиции и заеми признати като нетекущи/дългосрочни/ активи в т ч:		
б/разходи от обезценкана текущи/краткотрайни/активи			- приходи от предприятия от група		
5.Други разходи в т ч:	714	440	7.Други лихви и финансови приходи в т ч :	1313	76
а/ балансова стойност на продадени активи			а/приходи от предприятия от група		
б/ провизии	84		б/.Положителни разлики от операции с финансови активи		
Общо разходи за оперативна дейност/1+2+3+4+5/	**18372**	**11336**	в/положителни разлики от промяна на валутните курсове		
6.Разходи от обезценка на финансови активи включително инвестициите призанти като текущи /краткосрочни/активи в т ч:	811	297	**Общо финансови приходи /5+6+7/**	**1313**	**76**
- отрицателни курсови разлики на валутни курсове	811	297			
7.Разходи за лихви и други финансови разходи в т ч:	120	102			
а/разходи свързани с предприятия от група					
б/отрицателни разлики от операции с финансови активи					
Общо финансови разходи /6+7:	931	399			
8.Печалба от обичайна дейност			8. Загуба от обичайна дейност		
9. Извънредни разходи			9.Извънредни приходи		0

Общо разходи /	**19303**	**11735**	**Общо приходи/1+2+3+4+5+6+7+9/**	**18788**	**13715**
10.Счетоводна печалба/общо приходи - общо разходи		1980	10.Счетоводна загуба/общо приходи - общо разходи/	515	
11.Разходи за данъци от печалбата	-32	243			
12.Други данъци алтернативни на корпорат. данък		2			
13.Печалба/10-11-12/		1735	11.Загуба /10+ред 11 и 12 от Раздел А/	483	
ВСИЧКО /Общо разходи+11+12+13/	**19271**	**13715**	**ВСИЧКО /Общо приходи +11/**	**19271**	**13715**

Дата на съставяне: 08.06.2009

Съставител:
/Светлана Митаданова/

Ръководител:
Светозар Георгиев

"ТЕЛЕРИК" АД
СОФИЯ
SOFIA
TELERIK CORP.

Заверен съгласно
Дневник
08.06.2009

0105 Алиция Профирова
Регистриран одитор

ТЕЛЕРИК АД
(фирма)

София, Любляна 8 ет 2 ап 4
(адрес)

ЕИК по БУЛСТАТ
131406605

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД
на ТЕЛЕРИК АД
за 01.01.2008 - 31.12.2008

(Хил.левове)

Наименование на паричните потоци	Код на реда	Текущ период			Предходен период		
		Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен поток
а	б	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност							
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	2201	28859	23372	5487	12524	5198	7326
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели	2202						
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	2203		8440	(8440)		4666	(4666)
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	2204	10		10			
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	2205	851	355	496	33	208	(175)
Платени и възстановени данъци върху печалбата	2206		266	(266)		423	(423)
Плащания при разпределение на печалби	2207						
Други парични потоци от основна дейност	2208	4852	854	3998	396	1563	(1167)
Всичко парични потоци от основна дейност (А)	**2200**	**34572**	**33287**	**1285**	**12953**	**12058**	**895**
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност							
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	2301		1268	(1268)		133	(133)
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи	2302						
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	2303						
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания	2304		53	(53)		131	(131)
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	2305						
Други парични потоци от инвестиционна дейност	2306						
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)	**2300**		**1321**	**(1321)**		**264**	**(264)**

,ЕРИК АД

(фирма)

ЕИК по БУЛСТАТ
131406605

(Хил.левове)

Наименование на паричните потоци	Код на реда	Текущ период			Предходен период		
		Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен поток
а	б	1	2	3	4	5	6
В. Парични потоци от финансова дейност							
Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа	2401						
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	2402						
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	2403	1467	85	1382		170	(170)
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	2404	2	52	(50)	1	70	(69)
Плащания на задължения по лизингови договори	2405		22	(22)			
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	2406						
Други парични потоци от финансова дейност	2407						
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)	**2400**	**1469**	**159**	**1310**	**1**	**240**	**(239)**
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	**2500**	**36041**	**34767**	**1274**	**12954**	**12562**	**392**
Д. Парични средства в началото на периода	**2600**			**800**			**408**
Е. Парични средства в края на периода	**2700**			**2074**			**800**

Дата: 08.06.2009

Ръководител: Светозар Георгиев

Съставител: Светлана Младенова

ТЕЛЕРИК АД СОФИЯ SOFIA TELERIK CORP.

0105 Алиция Профирова
Регистриран одитор

Заверен съгласно
доклад.
08.06.2009г.

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

на ТЕЛЕРИК АД
Адрес гр.София. Ул."Любляна"8
за 01.01.2008 - 31.12.2008

ЕИК по БУЛСТАТ
131406605

Показатели	Код на реда	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	РЕЗЕРВИ				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/ загуба	Общо собствен капитал
					Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
а	б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Салдо в началото на отчетния период		50						106	4459			4615
2. Промени в счетоводната политика												
3. Грешки									593			593
4. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки												
5. Изменения за сметка на собствениците, в т.ч.:		7										7
- увеличение		7										
- намаление												
6. Финансов резултат за текущия период											(483)	(483)
7. Разпределения на печалба, в т.ч.:												
- за дивиденти												
8. Покриване на загуба												
9. Последващи оценки на активи и пасиви												
- увеличение												
- намаление												
10. Други изменения в собствения капитал			4345						(2165)			2180
11. Салдо към края на отчетния период		57	4345					106	2887		(483)	6912
12. Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина												
13. Собствен капитал към края на отчетния период (11 +/- 12)		57	4345					106	2887		(483)	6912

Дата на съставяне: 08.6.2009

Съставител: /Светлана Младенова/

Ръководител: /Светозар Сергиев/

Заверил съгласно доклад
08.06.2009 г.

0105 Алиция Профирова
Регистриран одитор

ТЕЛЕРИК АД
СОФИЯ
SOFIA
TELERIK CORP.

СПРАВКА ЗА ДЪЛГОТРАЙНИТЕ АКТИВИ
на
"ТЕЛЕРИК" АД

ЕИК по БУЛСТАТ 131406605

х левове

Показатели	Отчетна стойност дълготрайни ак				последваща оценка		Преоце нена стойност	Амортизации				Последваща оценка		Преоце нена аморти зация в края на пери ода	Балансо ва стой ност в края на периода
	в нача лото на перио да	на пос тъпили те през перио да	излез ли в края на перио да	в края на перио да	увели чение	нама ление		в нача лото на перио да	начис лена през перио да	отписа на през перио да	в края на перио да	увели чение	нама ление		
а	1	2	3	1+2+3	5	6	4+5-6	8	9	10	8+9-10	12	13	11+12-13	7-14
I.Нематериални активи															
1.Продукти от развоина дейност				0			0				0			0	0
2.Концесии патенти лицензии търговски марки	160	1532	79	1613			1613	73	147	79	141			141	1472
програмни продукти и други подобни права и активи															
3.Търговска репутация	-16	6		-10			-10				0			0	-10
4.Предоставени аванси и нематериални активи				0			0				0			0	0
в процес на изграждане															
I Общо по група първа	**144**	**1538**	**79**	**1603**	**0**	**0**	**1603**	**73**	**147**	**79**	**141**	**0**	**0**	**141**	**1462**
II.Дълготрайни материални активи														0	
1.Земи и сгради в т ч:	3602	770	4372	0	0	0	0	60	70	130	0	0	0	0	0
земи				0			0				0			0	0
сгради	3602	770	4372	0			0	60	70	130	0			0	0
2.Машини производствено оборудване и апаратура				0			0				0			0	0
3.Съоръжения и други	711	498	127	1082			1082	206	258	127	337			337	745
4.Предоставени аванси и дълготрайни материални															
активи в процес на изграждане				0			0				0			0	0
II Общо по група втора	**4313**	**1268**	**4499**	**1082**	**0**	**0**	**1082**	**266**	**328**	**257**	**337**	**0**	**0**	**337**	**745**
III.Дългосрочни финансови активи														0	
1.Акции и дялове в предприятия от група	310	53		363			363				0			0	363
2.Предоставени заеми на предприятия от групаземи				0			0				0			0	0
3.Акции и дялове в асоцирани и смесени предприятия				0			0				0			0	0
4.Предоставени заеми свързани с асоцирани и смесени															
предприятия				0			0				0			0	0
5.Дългосрочни инвестиции				0			0				0			0	0
6.Други заеми				0			0				0			0	0
7.Изкупени собствени акции				0			0				0			0	0
III Общо по група трета	**310**	**53**	**0**	**363**	**0**	**0**	**363**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**363**

IV Отсрочени данъци	5	32		37			37				0			0	37
Общо нетекущи/дълготрайни/активи /I+II+III+IV/	4772	2891	4578	3085	0	0	3085	339	475	336	478	0	0	478	2607

Дата на съставяне:08.06.2009г.

Ръководител:

/Светозар Георгиев/

Съставител:

/Светлана Младенова/

СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА
НА "ТЕЛЕРИК"АД
За 2008 год.

"Телерик"АД е акционерно дружество, регистрирано на 08.04.2005 год. с едностепенна форма на управление-съвет на директорите. Дейността на дружеството започва през м.юли 2005 год. след закупуване на предприятие от "Кимкоон трейдинг"ООД. Основната дейност на дружеството е изработка на програмни продукти за интернет страници и интернет решения. Дружеството изготвя своя отчет за 2008 год. съгласно изискванията на Закона за счетоводството и Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия.

Счетоводна политика по отношение отчитане на придобиването и изразходването на стоково материалните запаси

1.Признаване на СМЗ-един материален запас се признава в баланса когато:

-е на стойност под 700лв.

-е заприходен в склад, или търговски обект.

-е предназначен за продажба, или преработка във връзка с производство на стоки и услуги

Ако не са изпълнени съвкупно трите условия, закупените материални ценности се признават като разход в момента на покупката.

Счетоводна политика за събития настъпили след датата на годишния финансов отчет

I.Определяне на корегиращите събития, които задължително следва да се включат в годишния отчет, ако същите са между 31.12 на отчетната година и датата на изготвяне на отчета.

а/приключване на производството по несъстоятелност или заличаване на клиент от търговския регистър и от същия са останали неудоволетворени вземания.

б/влязло в сила решение на съда, което потвърждава вземания или задължения отличаващи се от признатите до момента в отчета.

в/получаване на информация за обезценка на определени активи към датата на годишния отчет или информация за корекция на вече направена обезценка.

г/разкриване на измама, липса или грешка , която показва, че отчета е недостоверен.

д/събития, които конкретизират стойности, които са залегнали при определяне на потенциални или целеви задължения-получаване на документ/фактура/ за точното определяне на стойността по сделката, която е отразена в отчета на база предварително определени договорни задължения.

-извършване на разходи по гаранционна поддръжка на стоки, за които са заделени провизии за потенциални задължения.

-получаване на документ за дължими лихви или неустойки , който е приет без възражения и забележки.

2.Некоригиращи събития-като некоригиращи събития се приемат определените в т.4.1 и т.4.2 на СС-10.

3.Ако между датата на финансовия отчет и датата на изготвянето му се вземе решение за ликвидация на предприятието, то годишният отчет не се изготвя на база на действащо предприятие.Приемат се принципите за изготвяне на отчети при несъстоятелност или ликвидация.

Счетоводна политика по отношение признаване , оценка и апортиране на дълготрайните материални и нематериални активи

I. Признаване на дълготрайни активи.

1.Признаване на един материален актив за амортизируем.

а/актив, който има неутрално-веществена форма и тя от съществено значение за неговото използване в дейността на предприятието.

б/използва се за производството, продажбата на други активи и услуги или е предназначен за отдаване под наем или за административни и други цели.

в/ще бъде използван през повече от един отчетен период.

г/е на стойност при придобиването над 700лв.

Оценката на това дали един актив ще бъде използван повече от един отчетен период се прави при закупуването като се взема предвид: предназначението за което ще се използва, гаранционния срок определен от производителя и други когато един актив отговаря на условията посочени в точка "а", "б" и "в", но бъде определен срок на използване под един отчетен период то за целта се съставя документ, в който се посочват основанията за определяне на по-малък срок на годност.Документът се утвърждава от ръководителя на предприятието.

Като ДМА се признават активи, които отговарят едновременно на всички условия описани по-горе.

Когато един актив се състои от ясно разграничими съставни части /детайли/, всяка от която /които/ отговарят поотделно на приетите условия за признаване на ДМА, същите могат да бъдат признати поотделно като такива, само ако частите от актива имат различен полезен срок на годност и се налага да се използват различни методи на амортизация.

2.Признаване-като нематериален дълготраен актив се признава придобит и контролиран финансов ресурс който отгаваря на следните условия:

-може да бъде конкретно установена връзката между актива и черпенето на икономическа полза от него , като същият може да бъде конкретно разграничен от другите активи.

-активът няма физическа субстанция или ако има тя не е от съществено значение за придобиването му.

-ще бъде използван от предприятието повече от един отчетен период.

-има стойност при придобиването над 700лв.

За нематериални дълготрайни активи се признават активите, които отговарят едновременно на посочените четири условия.

-Вътрешно създаден нематериален актив се признава ако отговаря на горепосочените условия. Признаването му като такъв може да бъде само във фазата на развитие от вътрешен продукт.За да бъде признат вътрешно създаден нематериален актив

следва да бъде изготвена и одобрена от ръководството документация, включваща следното:

*техническа обосновка доказваща възможността за завършване на актива до степен готовност за продажба.

*финансова обосновка за наличието на пазар за актива и възможности за неговото продажба или ако няма такъв ,обосновка за ползата от използването на актива в дейността на предприятието.

Разходите за създаване на нематериални активи, които не са разграничими помежду си, се отнасят като текущи за съответния период.

II.Първоначална оценка на дълготрайни активи.

1.Първоначална оценка на ДМА.

а/оценката се извършва по цена на придобиване, която включва покупната цена и всички разходи свързани с придобиването на актива и привеждането му в работно състояние в съответствие с предназначението му. В тези разходи се включват и разходите свързани с последващо освобождаване от актива /демонтаж, разглобяване, разрушаване и др./, когато същите са признати като условно задължение

г/при апортна вноска-като цена на придобиване се приема цената определена от съда плюс всички преки разходи по въвеждането му в употреба.

д/при актив придобит чрез размяна на несходни активи за цена на придобиване се приема справедливата стойност на заменения актив., като се коригира с евентуални парични доплащания по сделката за размяна.

2.Първоначална оценка на нематериални активи.

-закупени нематериални активи-покупна цена и всички преки разходи по подготовка за използване на актива.

- получен чрез замяна или бизнес комбинация-по справедливата стойност.

-вътрешно създадени нематериални активи-разходите във връзка с фазата на изследване се отнасят като текущи разходи за дейността .

Дружеството не формира себестойност на отделните нематериални дълготрайни активи, тъй като разходите по производството им и подобренията им не могат да бъдат ясно разграничени. Поради тази причина същите не са заведени отделно, нито като НДА, нито като продукция.

III.Последващи разходи свързани с отделен дълготраен актив.

1.Последващи разходи свързани с ДМА-тези разходи се отчитат като текущи разходи, когато не се очаква увеличение на бъдещата икономическа полза над първоначалната оценка.

С разходите, които увеличават бъдещите икономически ползи се коригира балансовата стойност на актива. Това са следните разходи:

а/разходи по изменение на актив за удължаване полезния му срок на годност-които са следните:

-за сгради-подмяна на покривни конструкции и други конструкции които увеличават срока на годност /напр. подмяна на гредоред с железобетонна плоча и други/.

-за автомобили-основен ремонт на двигателя, водещ до увеличение на пробега.

-за компютърно оборудване –подмяна на дънни платки, процесор или RAM памет с по-съвършени такива.

б/осъвременяване на машинни части водещи до подобряване качеството на продукцията и услугите-подмяната на части за машината може да се счита за подобрение

на актива, само ако действително е постигната подобрение на качеството на продукцията или увеличение на производителността и. Ако подмяната на части /независимо от стойността на ремонта/ води само до възстановяване на проектната мощност или качество на продукта, същите се отчитат като текущ разход за дейността.

в/икономически по-изгодна промяна във функционалното предназначение на актива.

-при сгради-изграждане преградни стени за увеличаване на броя на помещенията, подмяна на дограма с цел подобряване на топло и шумо изолацията, облицоване на помещения от вън и от вътре със специални материали с цел подобряване на топло и шумо изолацията.

-за транспортни средства-преоборудване с трайно прикрепени активи или от един вид в друг / от лек в лекотоварен/.

След всеки ремонт на актив се изготвя документ /протокол/ с който се приема същия и в който се описва подробно целта му, извършените разходи по вид, количество и стойност и постигнатите резултата в следствие на извършения ремонт. Протокол не се изготвя при обикновени ремонти като: блажно и латексово боядисване, поставяне на тапети, мокети и балатуми, подмяна на брави, контакти , осветителни тела, подмяна на дребни резервни части /до700 лв./ на транспортни средства, машини, съоръжения , оборудване, когато те са еднакви с тези с които е закупен съответния актив.

2.Последващи разходи свързани с нематериален актив-признават се като текущи с изключение на тези, които водят до увеличение на очакваните икономически изгоди спрямо първоначалната оценка. Тези разходи, които водят до увеличение на полезния срок на годност, увеличение на производителността и т.н. се отнасят в увеличение на балансовата стойност. Разходите във връзка с придобиването на следваща версия на притежаван вече софтуеър се отнасят в увеличение на стойността ме само ако придобитата нова версия ще доведе до увеличаване на бъдещите икономически изгоди за предприятието.

IV.Оценка след първоначално признаване –всеки дълготраен актив се отчита по цена на придобиване , намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

V.Временно изваждане от употреба на дълготрайни активи.

1.Даден актив се изважда временно от употреба, като за периода през който е изваден от употреба не се начисляват амортизационни отчисления в следните случаи:

а/при извършване на ремонт или подобрения на актива, чиято продължителност по проект ще трае повече от един отчетен период.

б/при консервиране във връзка с предстоящо преустановяване на дейността или във връзка с нейното преструктуриране.

в/при преместване на дейността на предприятието в друг район което предполага прекъсване на дейността демонтаж и монтаж на машини и оборудване и същоот по проект ще продължава повече от три месеца.

2.Активите, които временно са извадени от употреба се отчитат в отделна счетоводна сметка на индивидуалния сметкоплан на предприятието. След завършване на предприетите дейности /ремонт, преместване, преустройство/, същите отново се прехвърлят в счетоводната сметка в която са отчитани до момента на временното им изваждане от употреба. Актива може да се отчита и по друга счетоводна сметка ако при последващото му въвеждане в употреба е изменено функционалното му предназначение..

VI.Отписване на дълготрайни активи-активите се отписват в случай на:

-продажба, като задължително се отчита финансов резултат от продажбата.

-замяна на активи-не се отчита финансов резултат.

-предоставяне на активи като апортна вноска-разликата между балансовата стойност на актива и справедливата стойност на инвестицията /определена от съда стойност на апорта/ се отчита като нереализиран финансов приход или разход за срок от 5 години. Приходът или разходът се признават пропорционално през всеки отчетен период от срока на разсрочване.

VII.Определяне срока на годност и остатъчната стойност на амортизируемите активи.

1.Срокът на годност се определя за всеки актив по отделно от ръководството, като се вземат предвид критериите посочени в т.3 на СС 4, както и определените в данъчните закони пределни амортизационни норми. Ако определения срок на годност съгласно критериите на т.3 на СС 4 се доближава до определения пределен срок на годност в данъчните закони с по-малко от 2 години, то се приема данъчната амортизационна квота.

Срокът на годност де счита за приет след одобряване на амортизационния план. Същият се преразглежда в случаи на извършени подобрения на съответния актив.

2.Остатъчната стойност се определя при закупуване на актива на база размера на предполагаемите разходи, които ще бъдат извършени във връзка с извеждането му от експлоатация. Ако те са по-малка от 5% от цената на придобиване на актива се приема че остатъчната стойност е равна на нула. За обзавеждане, компютри и леки автомобили не се извършват изчисления за определяне на остатъчната им стойност и се приема че тя е равна на нула.

Остатъчната стойност на даден актив се счита за определена след одобряване на амортизационния план в който тя е вписана.

VIII.Методи на амортизация.

Методът на амортизация се определя за всяка група сходни активи по отделна като се използват линейния метод и метода на снижаващия се остатък. Методът на снижаващия се остатък се използва за активи чиято полза е предимно в началото на срока им на годност и същите остаряват бързо морално и физически.

Промяна в методите на амортизация се допуска по изключение като в този случай се изготвя писмена обосновка за необходимостта от извършената промяна. Обосновката задължително се одобрява от съвета на директорите на предприятието.

Счетоводна политика по отношени признаване на приходите

1.Признаване на приходи по продажба на продукция:

Продукцията на дружеството представлява програмни продукти за изработка на интернет страници и приложения. Продукцията не е налична, а се намира на сървър в интернет пространството/на интернет страницата на дружестото/. Всяко подобрение на продукт или произведен нов такъв, също се ъплоудва там. При наличие на интерес от страна на клиента, същият потвърждава съгласието си за ползване на продукта,чрез

приемане на електронен договор, съгласно Закона за електрония документ и електрония подпис от 2001 г. Моментът на признаване на прихода е в края на месеца , в който е активиран лицензa за продукта.

Счетоводна политика по отношение отчитане на ефекта от промените във валутните курсове

I.Отчитане на сделки в чуждестранна валута.

1.Сделките в чуждестранна валута се записват в лева при първоначалното им отразяване, като се прилага централния курс към датата на сделката. За дата на сделката се приема:

а/при внос-датата на фактурата на доставчика /датата на митническата д-я/.

б/при износ-датата на фактурата за износ.

2.Наличните средства в чуждестранна валута, вземанията и задълженията в чуждестранна валута се оценяват текущо по централния курс на БНБ и по заключителния курс на БНБ към края на отчетната година.

II.Признаване на курсови разлики.

1.Курсовите разлики се признават като текущ финансов приход или текущ финансов разход, когато настъпи промяна във валутния курс между датата на сделката и датата на плащането.

Счетоводна политика по отношение отчитане на бизнескомбинациите

I.Отчитане придобиване на предприятие, което не запазва юридическата си самостоятелност и става дъщерно предприятие

1.Първоначално признаване и отчитане на разграничимите активи и пасиви.

а/признават се само активите и пасивите, които съществуват към датата на сделката по придобиването.

б/не се признават активи и пасиви, които не подлежат на инвентаризация или не отговарят на критериите за счетоводно отчитане или признаване приети от предприятието купувач, съгласно съответния раздел от настоящата счетоводна политика. Данъчни активи и пасиви не се признават.

в/признават се активите и пасивите, които закупеното предприятие е отразило счетоводно, но отговарят на критериите за признаване и отчитане на предприятието купувач.

г/справедливата стойност на признатите разграничими активи и пасиви се определя по следния начин:

-ценни книжа-по текущата им пазарна цена или по ориентировъчни стойности, определени на базата на съотношение цена/доход но ценна книга. Ориентировъчните стойности се определят в случаите, когато ценните книги не са пазарно търгувани.

-краткосрочни вземания-по номиналната им стойност

-дългосрочни вземания-по настоящите стойности, намалени с провизии и разходи по събирането.

-СМЗ

* продукция и стоки-по продажни цени, намалени с разходи по реализацията и обичайната печалба на предприятието.

* незавършено производство-по цени на продукцията , намалени с разходи по довършването.

* материални и други СМЗ-по текущи пазарни цени. Пазарните цени се определят съгладно съответните правила, приети от настоящата счетоводна политика.

-недвижими имоти-по пазарна стойност определена от оценител.

-дълготрайни материални активи-по справедлива стойност или по стойност определена съгласно правилата за признаване и оценяване в настоящата счетоводна политика. Нематериалните активи се оценяват само да размер , който не би създал или увеличил отрицателната репутация от производството.

-краткосрочни задължения-по номинално стойност.

-дългосрочни задължения-по настоящите стойности на сумите необходими за изплащането им, определени при текущите нива на лихвения процент.

2.Признаване и отчитане на репутацията.

а/признаване на положителна репутация отчет-като положителна репутация се отнася превишението на първоначалната стойност на придобиването над стойността на нетните активи, получено от справедливите стойности на придобитите разграничими активи и пасиви.

б/признаване на отрицателна репутация – като отрицателна репутация се отнася превишението на нетните активи над първоначалната стойност на придобиването. При придобиването на предприятието е формирана отрицателна репутация, която ще се признава системно като приход в рамките на петгодишен период.

Счетоводна политика по отношение на обезценка на активите

1. Обезценка на активите се извършва веднъж в края на отчетната година във връзка със съставянето на годишния счетоводен отчет.

Обезценката на активите се извършва след като се определи дали са налице условия за обезценка на актива, като се изследва информацията от външни източници на информация /пазарна цена на активи от подобен вид/ и вътрешни източници на информация /значително морално изхабяване и физическа повреда, намаляване продължителността на актива/.

При определяне на необходимостта от обезценка на актива се използва ниво на същественост в размер на 10% отклонение на възстановимата стойност на актива спрямо балансовата стойност. Отклонение в такъв размер се счита за незначително, поради което обезценка в такъв случай не се извършва. През 2008 год. обезценка не е извършвана, тъй като не са налице условия за извършване на обезценка.

Счетоводна политика по отношение на третиране на лизинговите договори

Активите закупени при условията на финансово обвързани наемни договори се заприходяват в предприятието като дълготрайни материални активи. Стойността на първоначалното им признаване е лизинговата стойност без включените лихви. Дължимите лихви се начисляват като финансови разходи за бъдещи периоди и се разсрочват за срока на договор. Систематично след всяко наемно плащане се признава като текущ разход съответната част от лихвата. Задължението по лизинговия договор се класифицира като дългосрочно, ако договорът е за повече от един отчетен период.

Счетоводна политика по отношение на начисляване на лихви

В течение на годината договорът е прехвърлен в резултат на преобразуване на фирмата.

"ТЕЛЕРИК" АД * СОФИЯ / SOFIA * TELERIK CORP.