СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
БИТМАП ЕООД към 31.12.2015г.

АКТИВ	Сума (в хил.лв)		ПАСИВ	Сума (в хил.лв)	
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Текуща година	Предходна година	**РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ**	Текуща година	Предходна година
НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ			**СОБСТВЕН КАПИТАЛ**		
I. Дълготрайни нематериални активи			I. Записан капитал		
1. Концесии, патенти и програмни продукти	0	0	II. Натрупана печалба (загуба)		
II. Дълготрайни материални активи			от минали години, в т.ч.:		
1. Съоръжения и други	19	22	- неразпределена печалба	371	310
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ:	**19**	**22**	Общо за група II:	371	310
ТЕКУЩИ (КРАТКОТРАЙНИ) АКТИВИ			III. Текуща печалба (загуба)	421	61
I. Материални запаси	8	8	**ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ:**	**792**	**371**
1. Суровини и материали	8	8	**ЗАДЪЛЖЕНИЯ**		
Общо за група I:	**8**	**8**	1.Задължения към доставчици	40	31
II. Вземания			2. Други задължения, в т.ч.:	50	15
1. Вземания от клиенти и доставчици,	11	28	до 1 година	50	15
в т.ч.:над 1 година			-задължения към персонала	2	1
2. Други вземания, в т.ч.:	94	4	до 1 година	2	1
над 1 година			-осигурителни задължения в т.ч	1	1
Общо за група II:	**105**	**32**	до 1 година	1	1
III. Парични средства, в т.ч.:			-данъчни задължения в т.ч	47	13
- в брой	399	267	до 1 година	47	13
- в безсрочни сметки (депозити)	351	88			
Общо за група III:	**750**	**355**	**ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ, в т.ч.:**	**90**	**46**
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ :	**863**	**395**	до 1 година	90	46
СУМА НА АКТИВА	**882**	**417**	**СУМА НА ПАСИВА**	**882**	**417**

Дата на съставяне: 25.03.2016г

Съставител: /Маргарита Тулилова/

Ръководител: /Иван Мяшков/

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
БИТМАП ЕООД към 31.12.2015г.

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Сума (в хил.)		НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Сума (в хил.)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
А. РАЗХОДИ			**Б. ПРИХОДИ**		
1. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.:	**547**	**74**	1. Нетни приходи от продажби, в т.ч.:	1065	174
			- стоки		
- суровини и материали	27	14	- услуги	1065	174
- външни услуги	520	60	- дълготрайни активи		
2. Разходи за персонала:	**31**	**13**	**Общо приходи от оперативна дейност**	**1065**	**174**
- разходи за възнаграждения	**26**	**10**			
- разходи за осигуровки	**5**	**3**			
3. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:	**13**	**12**			
- разходи за амортизация	13	12			
4.Други разходи:	**6**	**6**			
- балансова стойност на продадени ДМА					
Общо разходи за оперативна дейност	**597**	**105**			
5. Разходи за лихви и други финансови разходи	1	1			
Общо финансови разходи	**1**	**1**			
6. Печалба от обичайна дейност	467	68			
Общо разходи	**598**	**106**	**Общо приходи**	1065	174
7. Счетоводна печалба	467	68			
8. Разходи за данъци от печалбата	46	7			
9. Печалба	421	61			
ОБЩО РАЗХОДИ	**1065**	**174**	**ОБЩО ПИРХОДИ**	**1065**	**174**

Дата на съставяне: 25.03.2016г

Съставител: /Маргарита Тулилова/

Ръководител: /Иван Мяшков/

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД
БИТМАП ЕООД към 31.12.2015г.

(в хил.лв.)

Наименование на паричните потоци	Текущ период			Предходен период		
	Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен поток
А. ПАРИЧНИ ПОТОЦИ ОТ ОСНОВНА ДЕЙНОСТ						
Парични потоци, свърз. с търговски контрагенти	1296	766	530	243	79	164
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения		30	(30)		14	(14)
Плащания при разпределения на печалби			0			0
Платени и възстановени данъци върху печалбата		7	(7)		7	(7)
Други парични потоци от основна дейност	22	107	(85)	27	65	(38)
Всичко парични потоци от основна дейност	**1318**	**910**	**408**	**270**	**165**	**105**
Б. ПАРИЧНИ ПОТОЦИ ОТ ИНВЕСТИЦИОННА ДЕЙНОСТ						
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи		12	(12)		16	(16)
Всичко парични потоци инвестиционна дейност	**0**	**12**	(12)	**0**	**16**	(16)
В. ПАРИЧНИ ПОТОЦИ ОТ ФИНАНСОВА ДЕЙНОСТ						
Други парични потоци от финансова дейност		**1**	(1)			
Всичко парични потоци от финансова дейност	**0**	**1**	(1)	**0**	**0**	0
Г. ИЗМЕНЕНИЕ НА ПАРИЧНИТЕ СРЕДСТВА ПРЕЗ ПЕРИОДА	**1318**	**923**	**395**	**270**	**181**	**89**
Д. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА В НАЧАЛОТО НА ПЕРИОДА			**355**			**266**
Е. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА В КРАЯ НА ПЕРИОДА			**750**			**355**

Дата на съставяне: 25.03.2016г

Съставител: /Маргарита Тулилова/

Ръководител: /Иван Мяшков/

БИТМАП ЕООД

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ
БИТМАП ЕООД към 31.12.2015г.

(в хил.лв)

Показатели	Записан капитал	Резерв от последв оценки	Резерви		Неразпре-делена печалба	Непокрита загуба	Текуща печалба /загуба	Общо собствен капитал
			Законови	Други резерви				
Салдо на 01.01.2015 г					371			371
Изменение за сметка на собствениците								
Финансов резултат за текущия период							421	421
Салдо към края на отчетния период					371		421	792
Собствен капитал на 31.12.2015 г.					371		421	792

Дата на съставяне: 25.03.2016г

Съставител: /Маргарита Гулилова/

Ръководител: /Иван Мяшков/

Финансов отчет
31 декември 2015 г.

Приложение към финансовия отчет

Общи положения

„БИТМАП" ЕООД е частно търговско дружество, специализирано в предоставянето на услуги и интегрирани решения в областта на информационните системи, базирани на пространствени данни.

„БИТМАП" ЕООД е основано през 2010г., регистрирано като еднолично дружество с ограничена отговорност в Търговския регистър на Агенция по Вписвания. Седалището и адреса на управление е Република България, гр.София, ж.к. ДРУЖБА-2, бл. 284, вх. Г, ет. 1, ап. офис 3. **„БИТМАП" ЕООД** се представлява от управител Иван Димитров Мяшков. Цялата негова стопанска дейност е подчинена на българското законодателство.

Цел на финансовите отчети

Целта на изготвянето на финансовите отчети на **„БИТМАП" ЕООД** по правилата изложени по-долу е да се представя вярно и честно информацията за имущественото състояние, за ефективността и за промените на финансовото състояние, която да се ползува от заинтересован кръг от потребители на тази информация при вземането на управленски, инвестиционни и други икономически решения. Финансовите отчети са предназначени главно за нуждите на собственика и външните потребители на информация на **„БИТМАП" ЕООД**

База за изготвяне на финансовите отчети

Финансовите отчети са изготвени в съответствие с принципа на историческата цена.

Предприятието води своето текущо счетоводство и изготвя финасовите си отчети в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия, приети с Постановление на Министерски съвет № 46 от 21.03.2005 г., в сила от 01.01.2005 г и измененията и допълненията към тях, приети с Постановление № 251 на Министерския съвет от 17.10.2007 г. в сила от 01.01.2008 г.

Финансовият отчет е изготвен на принципа на действащо предприятие, но ръководството счита, че съществуват сериозни проблеми за по-нататъшното му функциониране във връзка със събитията описани във параграф обща информация.

Финансовият отчет е представен в български лева и всички показатели са

закръглени до най-близките хиляда български лева (хил. лв.), освен ако е упоменато друго.

Операциите с чуждестранна валута първоначално се отразяват във функционалната валута по обменния курс на датата на сделката. Паричните активи и пасиви, деноминирани в чуждестранни валути се преизчисляват във функционалната валута, в края на всеки месец, по заключителния обменен курс на Българска Народна Банка за последния работен ден на месеца. Всички възникнали курсови разлики се признават в отчета за приходите и разходит. Немонетарните активи и пасиви, които се оценяват по историческа цена на придобиване в чуждестранна валута, се превръщат във функционалната валута по обменния курс към датата на първоначалната сделка (придобиване).

Съставни части на финансовия отчет са:

- "Счетоводен баланс" записан, като Приложение № 1 – двустранен СС 1 "Представяне на финансови отчети"
- "Отчет за приходите и разходите" записан като Приложение № 2 – двустранен СС 1 "Представяне на финансови отчети"
- "Отчет за собствения капитал" записан като Приложение № 4 към СС 1 "Представяне на финансови отчети"
- "Отчет за паричните потоци по прекия метод" записан като Приложение № 1 към СС 7 "Отчети за паричните потоци"
- Приложение към финансовите отчети съгласно СС 1 "Представяне на финансови отчети", включващо и „Справка за нетекущите (дълготрайните) активи" записана като Приложение № 5 към СС 1 "Представяне на финансови отчети".

Отговорност за изготвянето на финансовите отчети

Ръководството на дружеството в лицето на Управител, носи отговорността по представянето на финансовите отчети, на основание чл. 24 от Закона за счетоводството и съдържащата се в тях вярна и честна представа за финансовото състояние, резултатите от дейността, паричните потоци и изменението на собствения капитал. В резултат на горното, като задължение по аналогия е и:

- създаването на организация за поддържането на адекватна счетоводна система,
- оповестяването на всяка промяна на базата за изготвяне на финансовите отчети.

Концепция и основни предположения на финансовите отчети

Настоящата счетоводна политика е изготвена на базата на концепцията за поддържане на финансовия капитал и следните счетоводни принципи:

- текущо начисляване

- действащо предприятие
- предпазливост
- съпоставимост между приходи и разходи
- предимство на съдържанието пред формата
- запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период
- независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс

Същественост

Всяка информация е съществена, ако нейното неоповестяване, би оказало влияние при вземане на решения от потребителите на финансовите отчети. За целите на настоящата счетоводна политика, всички стойности на статиите от елементите на финансовите отчети, които се различават от 5-7 процента се считат за съществено отклонение и на тази база се третират, като фундаментални грешки.

Срокове за изготвяне и представяне на финансовите отчети

По силата на българското законодателство финансовият отчет се изготвя за 12 месеца и обхваща периода 01 Януари – 31 Декември. За дата на изготвяне на финансовия отчет се определя – не по-късно от 31 март на следващата година. За дата на представяне на годишния отчет на държавни органи се определя по силата на нормативните актове – 31 март на следващата година.

Оперативно отчитане

„БИТМАП" ЕООД е изготвило и прилага индивидуален сметкоплан с трицифрени номера на счетоводните сметки. Използва се програмен продукт ПАСОСС - Счетоводство за автоматизирана обработка на счетоводната информация. Той отговаря на изискванията на чл. 9 ал. 2 от Закона за счетоводството. Осигурява се информация, чрез възможност за отпечатване на хартиен носител, за дебитни и кредитни обороти на всяка сметка в кореспонденция с всички останали счетоводни сметки, както и салда за всяка сметка - главна книга.

Финансово управление на риска

Основните финансови пасиви са лихвоносни заеми и привлечени средства, и търговски задължения. Основната цел на тези финансови инструменти е да се осигури финансиране за дейността на Дружеството. Дружеството не притежава финансови активи като например, търговски вземания и данъци за възстановяване.

Дружеството не притежава и не търгува с деривативни финансови

инструменти.

Основните рискове, произтичащи от финансовите инструменти на Дружеството са лихвен риск, ликвиден риск, валутен риск и кредитен риск. Политиката, която ръководството на Дружеството прилага за управление на тези рискове, е обобщена по-долу.

Лихвен риск

Дружеството е изложено на риск от промяна в пазарните лихвени проценти, основно, по отношение краткосрочните и дългосрочни си финансови пасиви с променлив (плаващ) лихвен процент. Политиката на Дружеството е да управлява разходите за лихви чрез използване на финансови инструменти от свързани лица, като лихвения процент е взависимосто от 12 месечния Euribor.

Ликвиден риск

Ефективното управление на ликвидността на Дружеството предполага осигуряване на достатъчно оборотни средства, предимно, чрез използване на основния капитал и възможност за договаряне на кредит от свързани лица /едноличния собственик на капитала/.

Валутен риск

Незначителна част от сделките на дружеството се осъществява в чуждестранна валута – единствено в Евро, поради което то не е изложено на риск в условията на стабилен Валутен Борд. Дружеството не използва финансови инструменти за хеджиране на риска.

Кредитен риск

Финансовите активи, които потенциално излагат Дружеството на кредитен риск, са предимно вземания по съдебни спорове. Дружеството е изложено на кредитен риск, в случай че започването и приключването на съдебната процедура се забави. Политиката на Дружеството в тази област е насочена към осигуряване на кредитен ресурс от едноличния собственик на капитала.

Дълготрайни активи

Като дълготрайни материални активи се отчитат активи, които отговарят на критериите на СС 16 и имат стойност при придобиването равна или по-висока от 700лв. Активите, които имат стойност по-ниска от посочената, се отчитат като текущи разходи за периода на придобиване в съответствие с одобрената счетоводна политика. Първоначално всеки дълготраен материален актив се оценява по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително митата и невъзстановимите данъци) и всички преки разходи. Цената на придобиване включва и разходи за подмяна на части от машините и съоръженията, когато тези разходи бъдат извършени и при условие, че отговарят на критериите за признаване на дълготраен материален актив.

След първоначалното признаване като актив всеки отделен дълготраен материален актив се отчита по цена на придобиване, намалена с натрупаните

амортизации и загуби от обезценка. Направените обезценки се отчитат като разход и се признават в отчета за приходи и разходи за съответния приод .

Последващи разходи свързани с отделен дълготраен материален актив се отчитат в увеличение на балансовата стойност на актива, когато е вероятно предприятието да придобие икономически изгоди над първоначално оценената стандартна ефективност. Във всички останали случаи последващите разходи се признават за разход да периода, в който са направени.

Амортизационна политика

Амортизируеми са всички дълготрайни материални и нематериални активи на „БИТМАП" ЕООД с изключение на неамортизируемите. Остатъчна стойност се определя на нула. В предприятието се прилага линеен метод на амортизация. Съставят се:

1.Амортизационен план за счетоводните амортизационни квоти за годината.

2.Амортизационен план за данъчните амортизационни квоти за годината.

Материални запаси

Материалните запаси на „БИТМАП" ЕООД се състоят от суровини и материали и стоки. В себестойността на материалните запаси се включват разходите по закупуването им. Финансовите, административните, извънредните и разходите за продажба не се включват в стойността на материалните запаси. Към края на всеки отчетен период материалните запаси се оценяват по по-ниската от себестойността им и тяхната нетна реализуема стойност. Сумата на всяка обезценка на материалните запаси до нетната им реализуема стойност се признава като разход за периода на обезценката.

Нетната реализуема стойност представлява очакваната продажна цена на материалните запаси, намалена с необходимите разходи за завършване на производствения цикъл и очакваните разходи по продажбата. В случай че материалните запаси са били вече обезценени до нетната им реализуема стойност и в последващ отчетен период се окаже, че условията довели до обезценката не са вече налице, то се възприема новата им нетра реализуема стойност. Сумата на обратно възстановяване на стойността на материалните запаси се отчита като намаление на разходите за материали за периода, в който възниква възстановяването. Сумата на възстановяването може да бъде само до размера на балансовата стойност на материалните запаси, преди обезценката.

Дружеството определя разходите за материални запаси, като използва метода на средно претеглена стойност.

При продажба на материални запаси, тяхната балансова стойност се признава като разход за периода, в който е признат съответният приход.

Вземания

Вземанията на **„БИТМАП" ЕООД** в лева са оценени по стойността на тяхното възникване, а тези деноминирани в чуждестранна валута – по заключителния курс на БНБ към 31 декември 2015 г.

След направен анализ е установено, че към 31.12.2015 г. няма вземания, които следва да бъдат обезценени.

Парични средства и парични еквиваленти

Паричните средства се класифицират, като такива съгласно записаните в счетоводния стандарт за отчитане на паричните потоци и дружеството ги отразява в следните статии в Счетоводния баланс:

- парични средства в безсрочни сметки (депозити)
- парични средства в брой.
-

Парични средства, в т.ч.:	
- в брой	399
- в безсрочни сметки (депозити)	351

Паричните средства в банкови сметки се олихвяват с плаващи лихвени проценти, базирани на дневните лихвени проценти по банкови депозити. Дружеството няма парични средства в краткосрочни депозити.

Дружеството няма блокирани парични средства в годината, приключваща на 31.12.2015г.

Собствен капитал

Собственият капитал на дружеството се състои от:

Основен/записан капитал –представен по номинална стойност съгласно съдебно решение за регистрация, както и вноските на собствениците (съдружниците) съгласно дружествен договор, независимо от това дали са изцяло внесени по отношение на предприятията, за които не е необходимо вписване на капитала в търговския регистър.

Към дата на този финансов отчет няма записан и невнесен основен капитал.

Признатите за отчетния период приходи и разходи се включват в отчета за приходите и разходите при определяне на печалбата или загубата за отчетния период, освен ако счетоводен стандарт изисква или позволява друго.

Печалбата или загубата за отчетния период включва:

- печалбата или загубата от обичайната дейност и

СОБСТВЕН КАПИТАЛ

I. Записан капитал	*371*
II. Натрупана печалба (загуба)	
III. Текуща печалба (загуба)	*421*
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ:	792

Задължения

Задълженията на **„БИТМАП" ЕООД** в лева са оценени по стойността на тяхното възникване, а тези деноминирани в чуждестранна валута – по заключителния курс на БНБ към 31 декември 2015 г.

Основните задължения на дружеството се състоят от задължения към търговски контрагенти и други задължения.

Приходи и разходи

Дружеството отчита текущо разходите за дейността по икономически елементи и след това същите се отнасят към съответния приход, в чието формиране участват. Признаването на разходите за разход за текущия период се извършва при начисляване на съответстващите им приходи.

Към разходите за дейността се отнасят и финансови разходи, които дружеството отчита и са свързани с обичайната дейност.

Дружеството е приело счетоводна политика да отчита като извънредни разходи само такива разходи които са ясно отграничени от обичайната дейност и поради което не се очаква да се повтарят често.

Разходите се отчитат на принципа на текущо начисляване. Оценяват се по справедливата стойност на платеното или предстоящо за плащане.

Приходите на дружеството се генерират от основна дейност – извършване на услуги по абонаментно поддържане на компютърна техника.

Приходът се признава, когато:

а) е вероятно предприятието да има икономическа изгода, свързана със сделката;

б) сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена;

в) направените разходи или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделката, могат надеждно да бъдат измерени;

г) приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените за нея разходи (принцип на съпоставимост между приходите и разходите).

Приходите в дружеството се признават както следва:

а) При продажба стоки, услуги и материали – с възникване на вземането при фактуриране;

б) При продажба на ДМА – при прехвърлянето на правото на собственост;

в) От наеми и лихви – на времева база;

г) От излишъци на активи – при установяване;

д) От дивиденти, глоби и неустойки – при установяване правото на

получаване.

е)При извършване на краткосрочни услуги – при завършване на съответната услуга и приемане на работата от клиента.

Приходите в дружеството се оценяват по справедливата стойност на полученото или подлежащо на получаване плащане или възмездяване – нетно от данъци и предоставени отстъпки или рабати. Приходите и разходите, свързани с една и съща сделка се признават през един и същи отчетен период.

Доходи на персонала

Доходите на персонала включват всички форми на възнаграждения, които са им предоставеии в замяна на вложения от тях труд. За целия нает персонал ще се изплащат допълнителни възнаграждения по преценка на ръководството. Не са сключени колективни трудови договори на основание на Кодекса на труда. Всички платени годишни отпуски се определят в индивидуалните трудови договори. При напускане могат да се изплащат само обезщетения записани в индивидуалните трудови договори или като императивни в трудовото законодателство.

Доходите на персонала на дружеството са резултат от негови юридически и конструктивни задължения. Те могат да бъдат:

- краткосрочни доходи /паричи и непарични/;
- доходи след напускане;
- други дългосрочни доходи;
- доходи при напускане.

Полагащите се суми за компенсируеми отпуски на персонала се отчитат като задължение и като разход, свързан с краткосрочните доходи на персонала. За ненатрупващите се компенсируеми отпуски предприятието не признава задължение и разход до момента на отпуска, тъй като трудовият стаж на персонала не увеличава размера на обезщетението.

Краткосрочните доходи на персонала се признават като текущ разход за дейността на дружеството. Едновременно с това те се признават като задължения към наетите лица и осигурителите.

През 2011г. не са начислявани провизии за неползвани отпуски.

Данъчно облагане и отсрочени данъци

Съгласно българското данъчно законодателство дружеството дължи данък върху печалбата в размер на 10 на сто върху данъчната печалба съгласно правилата на Закона за корпоративното подоходно облагане.

Ефекти от промените във валутните курсове

„БИТМАП" ЕООД отчита всички сделки, които са деноминирани в чуждестранна валута. За текущо отчитане се прилагат правилата на приложимия счетоводен стандарт. Периодичността на текущата оценка на парични позиции във валута в предприятието се определя – задължително към датата на ГФО.

Значими валутни курсове:

	31.12.2015 г.
1 евро се равнява на лева	1.95583

Така изложените правила за изготвянето на финансовите отчети за 2015 година са приети в началото на 2015 година и не са променяни до датата на изготвяне на годишния финансов отчет за 2015 г.

Дата на съставяне:20.03.2016 година

Съставител:
/Маргарита Тулилова/

Ръководител:
/ Иван Мяшков /