

УСТАВ

НА

СДРУЖЕНИЕ ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ДЕЙНОСТ В ЧАСТНА ПОЛЗА "НАЦИОНАЛНА АСОЦИАЦИЯ НА ХМЕЛОПРОИЗВОДИТЕЛИТЕ "

Настоящият устав урежда основните устройствени правила на сдружение "Национална Асоциация на хмелопроизводители" /НАХ/, неговите цели, задачи, принципи, както и правата, задълженията и отговорностите на членовете и органите му на управление.

I. ОБЩИ УСЛОВИЯ

- Чл. 1** (1) Сдружение с нестопанска цел за осъществяване на дейност в частна полза "Национална Асоциация на хмелопроизводители", наричано за краткост по-долу "Сдружението", е юридическо лице, регистрирано съгласно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел (ЗЮЛНЦ).
- (2) Сдружението е отделно от членовете си и отговаря за задълженията си със своето имущество. Членовете на Сдружението отговарят за неговите задължения само до размера на предвидените в този Устав имуществени вноски.

II. НАИМЕНОВАНИЕ

- Чл. 2** (1) Сдружението ще осъществява дейността си под наименование Сдружение с нестопанска цел за осъществяване на дейност в частна полза "Национална Асоциация на хмелопроизводители", което може да се изписва и на чужд език.
- (2) Всяко писмено изявление от името на сдружението трябва да съдържа неговото наименование, седалище, адрес, данни за регистрация, включително БУЛСТАТ номер.

III. СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС

- Чл. 3** Седалището и адресът на управление е гр. Велинград, ул. "Винчо Горанов" №6.

IV. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

- Чл. 4** (1) Сдружението е самоуправляващо се, нерелигиозно и политически независимо и осъществява дейност в частна полза, чийто предмет е: със законни средства и търговска дейност според ТЗ да подпомага развитието на хмелопроизводството в България; да съдейства за генериране на нови идеи, обмяна на информация и взаимстване на опит от водещи в този бранш страни.
- (2) За дейността на Сдружението важат разпоредбите за сдруженията с нестопанска цел, съществуващи в законодателството на Република България, настоящият Устав и приетите въз основа на тях решения на висшия орган на управлението му. Дейността си Сдружението ще осъществява в сътрудничество със сродни български и чуждестранни организации, с български държавни органи и организации, както и с представители на частния бизнес. То осъществява своята дейност на основата на общо демократични и хуманни принципи.

V. СРОК

- Чл. 5** Сдружението не е ограничено със срок.

VI. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

- Чл. 6** (1) Сдружението подпомага, насърчава и стимулира хмелопроизводството като:
1. Защиства интересите на българският хмелопроизводител пред държавните органи.

2. Обединява и подпомага фирмите кооперациите и индивидуалните стопани произвеждащи хмел в България.
3. Защишава икономическите, социалните и професионални интереси на хмелопроизводителите в България.
4. Бори се за преодоляване на кризата в хмелопроизводството, за обновяване на сортовия състав, за издигане на ефективността и престижа на българското хмелопроизводство.
5. Пропагандира сред фирмите, кооперативните и индивидуални стопани произвеждащи хмел за увеличаване на площите за производство, което ще осигури страната ни с хмелова продукция и за износ.
6. Осигурява редовна и актуална информация и контакти със световното хмелопроизводство относно техническия прогрес и международния пазар.
7. Поддържа сътрудничеството и деловите връзки с производителите на пиво в България.
8. Представява и членува в Международната организация на хмелопроизводителите, съдейства за по-широко участие на членовете в проявите на тази организация.
9. Актуализиране на действащите Български държавни стандарти относно хмелопроизводството и тяхното синхронизиране с европейските стандарти. Съдейства за разработване на система за окачествяване и оценяване на хмела съобразно изискванията на пивопроизводителите.

Чл.7 (1) Сдружението може да развива всякакви разрешени от закона дейности, съответстващи целите и задачите му:

- а) 1. Установяване на колегиални и етични взаимоотношения между своите членове.
2. Усъвършенстване на професионалните познания на хмелопроизводителите чрез изучаване на българския и чуждестранния опит и научно техническия прогрес, чрез поддържане на тесни контакти с научни звена у нас и в чужбина.
3. Разпространяване на научно-техническа и пазарна информация чрез издаване на печатни материали, бюлетини и други.
4. Усъвършенстване на технологията за отглеждане и преработка на хмел, производството на посадъчен материал и опазване на околната среда.
5. Съдействие на членовете на сдружението за постигане на еднопосочност на интересите с потребителите на хмел.
6. Развиване на съвместни дейности чрез коопериране между хмелопроизводителите /оказване на съдействие от сдружението/ по снабдяване на производството с общи и специфични материали, специализиране машини и съоръжения, резервни части, посадъчен материал, реализация на продукцията и други.
7. Съдействие на начинаещи кооперативни и индивидуални производители по отглеждането на нови хмелови насаждения, коопериране за изграждане и използване на общи съоръжения, за прибиране, преработка и съхранение на хмеловата продукция.
8. Съдействие на членовете на сдружението при установяване на сътрудничество и дългосрочни договори с потребителите на хмел и други фирми.
9. Представянето на Сдружението и неговите членове пред други професионални организации, фирми, международни организации и административни органи на властта по въпроси, касаещи хмелопроизводството общо или за отделен член на Сдружението.
10. Участие в сдружения с други подобни организации за реализиране на планираните дейности.
11. Организиране на срещи симпозиуми, конференции и професионални екскурзии и др.

12. Участие в работата на централни и териториални държавни органи, когато се решават проблеми касаещи хмелопроизводителите.
- (2) Изпълнението на горните цели и задачи НАХ ще осъществява на базата на законите в България, на действащите нормативни документи, на своя устав и на решенията на своите ръководни органи.

VII. ЧЛЕНСТВО

Придобиване на членство

- Чл.8** Участието в сдружението е доброволно. То е открито за членуване на кооперативни земеделски стопанства, други кооперативни организации, фирми и частни лица, които произвеждат хмел, както и научни институти, опитни станции, висши учебни заведения и други бизнес организации, които приемат устава, споделят целите на Сдружението и подпомагат реализацията им. Членството може да бъде индивидуално и колективно – на юридически лица. Юридическите лица членуват чрез свои представители.
- Чл. 9** (1)Нови членове на Сдружението се приемат с писмена молба, отправена до Управителния съвет, чрез Председателя на УС и декларация за размера на притежаваните хмелови насаждения (анкетна карта). Кандидатът трябва да заяви, че споделя целите на Сдружението и е съгласен с Устава му. Предложенията на Управителния съвет по приемането на нови членове се приемат или отхвърлят от Общото събрание на следващо заседание
- (2) Членовете на Сдружението запазват своята икономическа и юридическа самостоятелност.
- (3)Членовете на Сдружението получават членска карта след плащане на членския си внос.
- (4)Членството се счита за възникнало от датата на решението за приемане.

Права и задължения на членовете

- Чл. 10** Всеки член на Сдружението има права:
- а) упражнява правото си на един глас в Общото събрание
 - б) да участва във всички инициативи на сдружението в съответствие с решенията на Управителния съвет;
 - в) да избира и да бъде избран в органите на Сдружението ;
 - г) да бъде осведомяван за дейността на Сдружението, да преглежда книгата на Сдружението, да получава информация и да участва в обсъждането и оценяването на дейността на Сдружението;
 - д) да се ползва от имуществото на сдружението и от резултатите от дейността му по реда, предвиден от устава.
 - е) да напуска Сдружението доброволно;
- Чл.11** Всеки член на Сдружението е длъжен :
- а) да спазва настоящия устав;
 - б) да изпълнява решенията на Общото събрание и Управителния съвет; ·
 - в) да съдейства за постигане на целите на Сдружението;
 - г) да не използва по какъвто и да е начин членството си в Сдружението за цели, противоречащи на Устава му.
 - д) да плаща определения от Общото събрание членски внос
 - е) за задълженията на сдружението членът отговаря до размера на предвидените в устава имуществени вноски. Членът не отговаря лично за задълженията на сдружението.
 - ж) членовете на Сдружението не платили членския си внос до края на първото тримесечие на текущата година се считат за отпаднали.
 - з) Членските права и задължения, с изключение на имуществените са непрехвърлими и не преминават върху други лица при смърт, съответно при прекратяване. Изпълнението на членските задължения и упражняването на членските права не може да бъде предоставено другиму.

Прекратяване на членство

Чл. 12 Членството се прекратява при:

1. Напускане на Сдружението.
2. Смърт или поставяне под пълно запрещение на член – физическо лице.
3. Изключване от Общото събрание.
4. Прекратяване с ликвидация на член – юридическо лице.

Чл. 13 С обикновено мнозинство от членовете на Сдружението, Общото събрание може да изключи редовен член, който:

- а) грубо е нарушил настоящия устав;
- б) с действията си подронва авторитета на Сдружението;
- в) провежда политическа дейност в рамките или чрез Сдружението.

Чл. 14 Редовен член може да прекрати членството си в Сдружението, като уведоми писмено чрез Председателя на УС Общото събрание за това свое желание.

Чл.

VIII. ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 15 Органи на Сдружението са

- а) Общо събрание;
- б) Управителен съвет;
- в) Председател;
- г) Изпълнителен директор

Чл. 16 (1) Общото събрание е върховен орган на Сдружението. В него участват всички членове.

Чл. 17 (1) Общото събрание се провежда най-малко един път годишно, но не по-късно от края на месец февруари на следващата година.

Чл. (2) Общото събрание се свиква от Управителния съвет или по писмено искане на една трета от членовете на сдружението в населеното място, в което се намира седалището на сдружението, след което Управителният съвет е длъжен да свика Общото събрание в срок от седем календарни дни. Ако в последния случай Управителния съвет не свика Общото събрание, то се свиква от съда. Молбата с искане за свикване на Общото събрание се подава писмено от заинтересуваните членове или натоварено от тях лице.

(3) Решението за свикване на Общо събрание се изпраща от Управителния съвет до всички членове най-малко 14 (четирнадесет) дни преди датата, за която се свиква събранието и трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждане, както и по чия инициатива се свиква то.

(4) Общото събрание се счита за законно, ако присъстват най-малко половината от всички членове. Ако не се яви нужният брой, събранието се отлага за след един час по-късно при същия дневен ред и се счита за законно, колкото и членове да се явят.

(5) В Общото събрание всеки член има право на един глас. Гласуването може да става лично или с нотариално заверени пълномощия, като едно лице не може да представлява повече от трима членове на общото събрание, както и да преупълномощава трети лица.

(6) Решенията на Общото събрание се вземат с обикновено мнозинство от гласовете на присъстващите, но за изменение на Устава, за прекратяване на Сдружението или за сливането му с друга организация е необходимо мнозинство от две трети от присъстващите.

(7) Гласуването се извършва явно.

(8) Въпроси, които не са били вписани предварително в дневния ред и надлежно оповестени, могат да се включат в дневния ред по предложение на председателя в деня на събранието, на по тях не могат да се вземат решения.

(9) Никой член няма право да гласува при решаване на въпроси, отнасящи се до него, негов съпруг, неговите възходящи и низходящи роднини, както и до роднините му по сребрена линия и по сватовство втора степен. Решенията в

такива случаи се вземат с гласовете на останалите членове, след като се вземе становището на страната без право на глас по силата на този текст.

Чл. 18 (1) Общото събрание :

1. Приема, изменя и допълва Устава на Сдружението.
 2. Приема други вътрешни актове.
 3. Избира и освобождава членовете на Управителния съвет .
 4. Приема и изключва членове.
 5. Приема решение за откриване и закриване на клонове.
 6. Взема решение за участие в други организации.
 7. Взема решение за преобразуване или прекратяване на сдружението.
 8. Приема основните насоки и програма за дейността на сдружението.
 9. Приема бюджета на сдружението.
 10. Взема решения относно дължимостта и размера на членския внос или на имуществените вноски.
 11. Изслушва и приема отчета за работата на сдружението и неговите ръководни органи.
 12. Отменя решения на други органи, които противоречат на закона, устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на сдружението.
- (2) За заседанията на Общото събрание се води протокол, които се подписва от председателстващият Общото събрание и водещия протокола.

Чл. 19 (1) Броят на членовете на Управителния съвет е три лица.

- (2) Членовете на Управителния съвет се избират от Общото събрание на сдружението с мандат от три години. Решението за избиране се взема с обикновено мнозинство от присъстващите членове на Сдружението.
- (3) Управителният съвет избира Председател на Сдружението.
- (4) Членовете на Управителния съвет и неговия Председател не могат да влизат в трудови правоотношения със Сдружението и не получават заплащане или възнаграждение за работата си.

Чл. 20 (1) Заседанията на управителния съвет се свикват и ръководят от Председателя. Управителният съвет се свиква на заседание най-малко един път на три месеца. Свикването се извършва с покана отправена до всички членове на Управителния съвет, в която се посочва датата, часът и мястото, където ще се проведе заседанието и неговият дневен ред. Председателят е длъжен да свика заседание на управителния съвет при писмено искане на една трета от членовете му. Ако председателят не свика заседание на управителния съвет в седем дневен срок, то може да се свика от всеки един от заинтересуваните членове на управителния съвет. При отсъствие на председателя заседанието се ръководи от определен от управителния съвет негов член.

(2) Заседанието на Управителния съвет е редовно, ако на него присъстват повече от половината от членовете му.

(3) Управителният съвет взема решенията си с обикновено мнозинство, а при ликвидация и по чл. 21, т. 4 от устава и чл.31,т.6 от ЗЮЛНЦ - с мнозинство от всички членове.

(4)Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна връзка, гарантираща установяване на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието.

(5)Управителният съвет може да взема решения и при липса на кворум, но такова решение не се счита за взето, докато не бъде подписано най-малко от обикновено мнозинство от членовете му. Подписването може да става и неписъствено.

(6)Управителният съвет може да вземе решение и без да бъде провеждано заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на управителния съвет.

(7) До избирането на нов Управителен съвет , старият продължава да изпълнява функциите си.

(8) На заседанията на Управителния съвет се води протокол, който се подписва от председателя, от водилия протокола и се одобрява на следващото му заседание.

Чл. 21 Управителният съвет :

1. Взема решения по всички въпроси, които не са от изключителната компетенция на Общото събрание.
2. Представява сдружението, както и определя обема на представителната власт на отделни негови членове
3. Осигурява изпълнението на решенията на общото събрание.
4. Разпорежда се с имуществото на сдружението, като спазва изискванията на устава.
5. Подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет.
6. Подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на сдружението.
7. Разглежда предложенията за изключване на членове и ги предлага пред Общото събрание.
8. Приема програми за осъществяване на основните задачи на сдружението и формулира основните линии за провеждане на дейността му и носи отговорност за това.
9. Определя адреса на сдружението.
10. Избира или освобождава Изпълнителния директор по предложение на Председателя и определя неговите правомощия за разпореждане със собствеността и финансовите средства на сдружението.

Чл. 22 Председателят:

1. Организира изпълнението на решенията на Общото събрание и работата на Управителния съвет.
2. Назначава или прекратява трудовия договор на Изпълнителния директор на Сдружението.
3. Управлява работата на Сдружението и го представлява съгласно Устава и закона пред всички организации и институции.

Чл. 23 Изпълнителен директор:

1. Организира и ръководи текущата дейност на Сдружението .
2. Организира заседанията на Управителния съвет.
3. Изготвя щатно разписание на служителите на Сдружението и го предлага на Председателя за утвърждаване. Назначава и прекратява договорите по трудовите правоотношения със служителите.
4. Изготвя и внася за разглеждане пред УС счетоводния баланс и отчета за приходите и разходите на Сдружението за изтеклата финансова година.
5. Разпорежда се със собствеността и финансовите средства на сдружението съгласно предоставените му правомощия от Председателя.
6. Участва в работата на УС с право на съвещателен глас

Чл. 24 Протоколите и книгата на ръководните органи на сдружението са достъпни за всички членове, които могат да ги преглеждат и да искат преписи или извлечения от тях.

Чл. 25 Всички юридически лица, членове на някои от управителните органи или на Общото събрание, гласуват чрез своите представители, така както е уговорено в техните Устави, дружествени договори, статuti или други корпоративни актове . Друго лице може да гласува само, ако е изрично упълномощено от лицата по предходното изречение.

IX. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВИ СРЕДСТВА

Чл. 26 Дейността на Сдружението се финансира от :

- а) членски внос, доброволни вноски, субсидии, дарения и завещания;
- б) други приходи, осъществени по начин позволен от закона;

- Чл. 27** Предмет на дарение и завещание могат да бъдат парични суми, права върху движимо и недвижимо имущество, интелектуална собственост и издателски права, дарения във вид на доброволен труд, ценности, осигуровки, дялове и акции в търговски дружества и други .
- Чл. 28** Имуществото на Сдружението може да се изразходва само за постигане на определените от Устава цели.
- Чл. 29** Имуществото не може да се разпределя или изразходва безвъзмездно в полза на лица от състава на неговите органи или техни роднини.
- Чл. 30** За осъществяване на издателска къща или други спомагателни дейности Сдружението може да създава сдружения по законоустановения ред, като решение за това се взема от Управителния съвет на Сдружението.
- Чл. 31** (1) Разходите на Сдружението се извършват съобразно бюджет, изготвен от Председателя и приет от Управителния съвет и Общото събрание
(2) Средствата по проектите се изразходват по тяхното предназначение .

Х. КНИГИ НА СДРУЖЕНИЕТО

- Чл.32** Общото събрание и Управителния съвет на сдружението водят книги за протоколите от всички проведени заседания. Председателстващите заседанията и лицата, изготвили протоколите, ги удостоверяват с подписа си и отговарят за верността на съдържанието им.

ХІІ. ПРЕОБРАЗУВАНЕ. ПРЕКРАТЯВАНЕ. ЛИКВИДАЦИЯ

- Чл. 33** Сдружението може да се преобразува в юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на дейност в обществена полза.
- Чл.34** (1) Сдружението се прекратява :
а) по решение на Общото събрание;
б) при сливане или вливане в друга организация;
в) при разделяне на две или повече дружества или организации;
г) при разпускане по решение на окръжния съд по седалището на сдружението, когато:
1. Не е учредено по законния ред.
2. Извършва дейност, която противоречи на закона или е противна на обществения ред или на добрите нрави. В този случай прекратяването се вписва служебно и съдът назначава ликвидатор.
д) с изтичане на срока, за който е учредено.
(2) В случай, че ОС вземе решение за прекратяване на Сдружението, УС е длъжен да назначи Ликвидатор в срок от 15 (петнадесет) календарни дни.
- Чл.35** (1) При прекратяване на Сдружението се извършва ликвидация, за която се прилагат разпоредбите на Търговския закон.
(2) Ликвидацията се извършва от Управителния съвет, а в случаите на чл.13,ал.4 и чл.14,ал.3 от ЗЮЛНЦ, ликвидаторът се определя от окръжния съд по седалището на Сдружението.
(3) Ликвидаторът е длъжен да удовлетвори кредиторите на Сдружението от наличните парични средства, а ако това е невъзможно – чрез осребряване първо на движимото, и едва след това на недвижимото имущество на Сдружението. Той няма право по какъвто и да е начин да прехвърля имущество на лицата по чл.43,ал.2 от ЗЮЛНЦ.
(4) Имуществото, останало след удовлетворяване на кредиторите, се предоставя по решение на съда на юридическо лице с нестопанска цел, определено да извършва общественополезна дейност със същата или близка на Сдружението цел.

ХІІІ. ПЕЧАТ И ЕМБЛЕМА

- Чл. 36** Сдружението има кръгъл печат с надпис на името на Сдружението .
- Чл. 37** Сдружението има емблема, която се утвърждава от УС.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Този устав е приет на учредително събрание за създаване на Сдружение с нестопанска цел за осъществяване на дейност в частна полза "Национална Асоциация на хмелопроизводителите".

§2. Списъкът на учредителите, подписали Устава е неразделна част от този Устав.

§3. За неуредените в този Устав въпроси, както и относно тълкуването и прилагането на неговите разпоредби, се прилагат разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел, както и разпоредбите на действащото българско законодателство. В случай на противоречие между разпоредбите на този Устав и закона, се прилагат повелителните норми на закона.

Настоящият устав е приет на учредително Общо събрание, проведено на 10.06.2003г. и е подписан заедно с учредителният протокол от всички учредители, който е неразделна част от протокола и устава.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:



ПРОТОКОЛИСТ:



СПИСЪК

НА УЧРЕДИТЕЛИТЕ НА СДРУЖЕНИЕ ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ДЕЙНОСТ В ЧАСТНА ПОЛЗА
 "НАЦИОНАЛНА АСОЦИАЦИЯ НА ХМЕЛОПРОИЗВОДИТЕЛИТЕ ", УЧАСТВАЛИ В ОБЩОТО СЪБРАНИЕ,
 ПРОВЕДЕНО НА 10. 06.2003г. И ПОДПИСАЛИ УЧРЕДИТЕЛНИЯ ПРОТОКОЛ И УСТАВА КАТО НЕРАЗДЕЛНА ЧАСТ
 ОТ ТЯХ

Трите имена	ЕГН	Подпис
1. Асен Иванов Иванов		
2. Йордан Александров Пелев		
3. Владимир Иванов Иванов		
4. Атанас Ангелов Бирников		
5. Дафинка Димитрова Иванова		
6. Цвета Петрова Кадинова		
7. Николай Минков Минков		
8. Симеон Николаев Симеонов		
9. Иван Борисов Содев		
10. Андрей Николов Манолов		
11. Димитър Гинев Дяков		
12. Димчо Атанасов Попчев		
13. Бояна Димитрова Гаджанова		

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

ПРОТОКОЛИСТ: