" М-БУС " ООД
гр.Бургас

Годишен финансов отчет, изготвен в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия и одиторски доклад

31 декември 2014г.

Съдържание:

Одиторски доклад за 2014 година;

Годишен финансов отчет към 31 декември 2014 година;

Пояснителни приложения към годишния финансовия отчет;

Доклад за дейността.

ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

ДО СОБСТВЕНИЦИТЕ НА

" М-БУС „ ООД

гр. Бургас

ДОКЛАД ВЪРХУ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

Извършихме одит на приложения финансов отчет на " М-БУС " ООД към 31 декември 2014г., включващ счетоводен баланс към 31 декември 2014г., отчет за приходи и разходи, отчет за промените в собствения капитал, отчет за паричните потоци за годината, завършваща на тази дата, както и обобщеното оповестяване на съществените счетоводни политики и другата пояснителна информация.

Отговорност на ръководството за финансовия отчет

Ръководството на дружеството е отговорно за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия, приложими в България и за такава система за вътрешен контрол, каквато ръководството прецени за необходима за изготвянето на финансовите отчети, които да не съдържат съществени отклонения, независимо дали те се дължат на измама, или на грешка.

Отговорност на одитора

Нашата отговорност се свежда до изразяване на одиторско мнение върху този финансов отчет, основаващо се на извършения от нас одит.

Одитът бе проведен в съответствие със Закона за независимия финансов одит и професионалните изисквания на Международните одиторски стандарти. Тези стандарти налагат спазване на етичните изисквания, както и одитът да бъде планиран и проведен така, че да се убедим в разумна степен на сигурност доколко финансовият отчет не съдържа съществени неточности, отклонения и несъответствия.

Одитът включва изпълнението на процедури с цел получаване на одиторски доказателства относно сумите и оповестяванията, представени във финансовия отчет. Избраните процедури зависят от преценката на одитора, включително оценката на рисковете от съществени неточности, отклонения и несъответствия във финансовия отчет, независимо, дали те се дължат на измама или на грешка. При извършването на тези оценки на риска одиторът взема под внимание системата за вътрешен контрол, свързана с изготвянето и достоверното представяне на финансовия отчет от страна на предприятието, за да разработи одиторски процедури, които са подходящи при тези обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на системата за вътрешен контрол на предприятието. Одитът също така включва оценка на уместността на прилаганите счетоводни политики и разумността на приблизителните счетоводни оценки, направени от ръководството, както и оценка на

цялостното представяне във финансовия отчет.

Считаме, че извършеният от нас одит предоставя достатъчна и подходяща база за изразеното от нас одиторско мнение.

Мнение

По наше мнение финансовият отчет представя достоверно, във всички съществени аспекти, финансовото състояние на дружество " М-БУС " ООД към 31 декември 2014г., както и неговите финансови резултати от дейността и паричните потоци за годината, завършваща на тази дата, в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия, приложими в България.

Доклад върху други правни и регулаторни изисквания

Годишен доклад за дейността на Дружеството, изготвен съгласно изискванията на чл.33 от Закона за счетоводството

Съгласно изискванията на чл.38, ал.4 от Закона за счетоводство, ние се запознахме със съдържанието на годишния доклад за дейността на Дружеството. По наше мнение историческата финансова информация, представена в годишния доклад за дейността на Дружеството, изготвен от ръководството, съгласно чл. 33 от Закона за счетоводството, съответства във всички съществени аспекти на финансовата информация, която се съдържа в одитирания от нас годишен финансов отчет на Дружеството към и за годината, завършваща на 31 Декември 2014г. Отговорността за изготвянето на годишния доклад за дейността, който е одобрен от Общо събрание на съдружниците на 26.03.2015г., се носи от ръководството на дружеството.

Гинка Точева
0376
Регистриран одитор

Регистриран одитор
/ Гинка Точева /

20 Май 2015 година
гр. Варна, България
пл. Лаврентий 9 офис 11

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

М-БУС ООД гр. Бургас
към 31.12.2014г.

АКТИВ

РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (в хил. лв.) Текуща година	Предходна година	Бележка
а	1	2	
А. Нетекущи активи			
I. Дълготрайни нематериални активи			
1. Концесии и други подобни права и активи	658	654	2.2.1.
Общо за група I:	658	654	
II. Дълготрайни материални активи			2.1.1.
1. Земи и сгради, в т.ч.:	757	768	
- земи	603	603	
- сгради	154	165	
2. Машини, производствено оборудване и комп.техника	26	17	
3. Транспортни средства	3 397	3 621	
4. Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	122	122	
Общо за група II:	4 302	4 528	
Общо за раздел А:	4 960	5 182	
Б. Текущи активи			
I. Материални запаси			2.3.1.
1. Суровини и материали	458	463	
2. Продукция и стоки, в т.ч.:	15	14	
- стоки		14	
Общо за група I:	473	477	
II. Вземания			2.4.1.
1. Вземания от клиенти и доставчици	272	347	
2. Вземания по търговски заеми	20	5	
3. Други вземания	64	64	
Общо за група II:	356	416	
III. Парични средства, в т.ч.:			2.5.
- брой	511	1	
- в безсрочни сметки (депозити)	97	10	
Общо за група III:	608	11	
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б:	1 437	904	
В. Разходи за бъдещи периоди	67	228	
СУМА НА АКТИВА (А+Б+В)	6 464	6 314	

ПАСИВ

РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (в хил. лв.) Текуща година	Предходна година	Бележка
а	1	2	
А. Собствен капитал			
I. Записан капитал	6	6	4.1.1.
II. Резерв от последващи оценки	765	765	4.1.2.
III. Други резерви	60	60	4.1.2.
IV. Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.:			
- неразпределена печалба	1 147	880	4.1.3.
Общо за група IV:	1 147	880	
V. Текуща печалба (загуба)	1779	267	4.1.3.
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ А:	3 757	1 978	
Б. Провизии и сходни задължения			
1. Провизии за данъци, в т.ч.:	181	75	
- отсрочени данъци	181	75	7.2.
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б:	181	75	
В. Задължения			
1 .Задължения по лизинг, в т.ч.:	223	919	3.1.6.
до 1 година	223	900	
над 1 година		19	
2. Задължения към финансови предприятия, в т.ч.:	823	984	3.1.7.
до 1 година	823	984	
3. Задължения към доставчици, в т.ч.:	884	1 042	3.1.8.
до 1 година	884	1 042	
4. Задължения по търговски заеми, в т.ч.:	248	588	3.1.9.
до 1 година		356	
над 1 година	248	232	
5. Други задължения, в т.ч.:	348	728	
до 1 година	348	728	
- Задължения към персонала, в т.ч.:	141	619	3.2.1.
до 1 година	141	619	
-Осигурителни задължения, в т.ч.:	33	53	3.2.1.
до 1 година	33	53	
-Данъчни задължения, в т.ч.:	172	56	3.1.10.
до 1 година	172	56	
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В, в т.ч.:	2 526	4 261	
до 1 година	2 276	4 010	
над 1 година	248	251	
СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В)	6 464	6 314	

Дата на състаовяне: 27.02.2015г.

Съставител: /Димитър Михайлов/

Заверил съгласно доклад

Ръководител: /Румен Христов/

Гинка Точева
0376
Регистриран одитор

М-БУС ООД
М-БУС
БУРГАС
M-BUS Ltd.

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
на М-БУС ООД гр. Бургас
за 2014 година

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Сума (в хил. лв.)		Бележка
	Текуща година	Предходна година	
а	1	2	
А. Разходи			
1. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.:	3 476	3 017	
а) суровини и материали	2 097	2 172	6.4.1.
б) външни услуги	1 379	845	6.4.2.
2. Разходи за персонала, в т.ч.:	1 272	1 083	
а) разходи за възнаграждения	1 080	914	
б) разходи за осигуровки	192	169	
3. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:	277	299	
а) разходи за амортизация :	277	287	
б) разходи обезценка на ДМА		12	
4. Други разходи, в т.ч.:	128	44	6.4.3.
а) балансова стойност на продадените активи	83	40	
б) разходи за обезценка на вземания	8	1	
в) други разходи	37	3	
Общо разходи за оперативна дейност (1 + 2 + 3 + 4)	5 153	4 443	
5. Разходи за лихви и други финансови разходи	152	199	6.4.4.
Всичко разходи от обичайната дейност:	5 305	4 642	
6. Печалба от обичайна дейност		296	
7. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	1 982	296	
8. Разходи за данъци от печалбата	203	29	
9. Печалба (7 - 8)	1 779	267	
ВСИЧКО (Общо разходи + 7 + 8 + 9)	7 287	4 938	

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Сума (в хил. лв.)		Бележка
	Текуща година	Предходна година	
А	1	2	
Б. Приходи			
1. Нетни приходи от продажби, в т.ч:	5 615	3 868	
а) услуги	5 615	3 868	5.4.
2. Други приходи, в т.ч:	1 664	1 063	
- приходи от финансирания	336	205	
Общо приходи от оперативна дейност (1 + 2)	7 279	4 931	
Всичко приходи от обичайната дейност:	7 279	4 931	
3. Извънредни приходи	8	7	5.4.
Общо приходи (1 + 2 + 3)	7 287	4 938	
4. Загуба			
ВСИЧКО (Общо приходи)	7 287	4 938	

Дата на съставяне: 27.02.2015г.

Съставител: /Димитър Михайлов/

Заверил съгласно доклад

Гинка Точева
0376
Регистриран одитор

Ръководител: /Румен Христов/

М-БУС ООД
М-БУС ГР. БУРГАС
M-BUS Ltd.

ОТЧЕТ
за паричните потоци
М-БУС ООД гр. Бургас
за 2014 година

(хил. лв.)

Наименование на паричните потоци	Текущ период			Предходен период		
	постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
а	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	8 015	3 793	4222	5 582	3 482	2100
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения		1 672	(1672)		727	(727)
Платени данъци		662	(662)		250	(250)
Други парични потоци от основна дейност		14	(14)	18	54	(36)
Всичко парични потоци от основна дейност (А)	***8 015***	***6 141***	***1874***	***5 600***	***4 513***	***1087***
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност						
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	70	93	(23)	40	135	(95)
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)	***70***	***93***	***(23)***	***40***	***135***	***(95)***
В. Парични потоци от финансова дейност						
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	125	734	(609)		51	(51)
Парични потоци, от лихви, комисионни, дивиденти и други подобни		65	(65)		63	(63)
Плащания на задължения по лизингови договори		580	(580)		871	(871)
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)	***125***	***1 379***	***(1254)***	***0***	***985***	***(985)***
Г. Изменения на паричните средства през периода (А+Б+В)	**8 210**	**7 613**	**597**	**5 640**	**5 633**	**7**
Д. Парични средства в началото на периода			**11**			**4**
Е. Парични средства в края на периода			**608**			**11**

Дата на съставяне: 27.02.2015г.

Заверил
съгласно доклад

Гинка Точева
0376
Регистриран одитор

Съставител:
/Димитър Михайлов/

Ръководител:
/Румен Христов/

М-БУС ООД
М-БУС
БУРГАС
M-BUS Ltd.

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

на М-БУС ООД гр. Бургас
за 2014г.

Показатели	Записан капитал	Резерв от последващи оценки	Финансов резултат от		Текуща печалба/ загуба	Общо собствен капитал
			Други резерви	Неразпределена печалба		
а	1	2	3	4	5	6
1. Салдо в началото на отчетния период	6	765	60	1 147		1 978
2. Финансов резултат за текущия период					1 779	1 779
3. Собствен капитал към края на отчетния период	6	765	60	1 147	1 779	3 757

Дата на съставяне: 27.02.2015г.

Съставител:
/Димитър Михайлов/

Ръководител:
/Румен Христов/

М-БУС ООД
М-БУС Бургас
М-Bus Ltd.

Заверил съгласно доклад

0376 Гинка Точева
Регистриран одитор

Приложения

към годишния финансов отчет на " М-БУС " ООД
гр. Бургас за 2014г.

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. УЧРЕДЯВАНЕ И РЕГИСТРАЦИЯ.

„М-БУС" ООД гр. Бургас е търговско дружество, регистрирано с решение на Бургаския окръжен съд от 05.04.2000г. по ф. д. 1188/2000г.

Дружеството е с предмет на дейност обществен превоз на пътници, както и всякакви други дейности, свързани с тези услуги, които не са забранени от закон.

Капиталът на дружеството е в размер 6 320 лв., разпределен в 632 дяла с номинална стойност 10 лв. всеки.

1.2. СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА НА ДРУЖЕСТВОТО.

Счетоводната политика включва конкретните принципи, изходни положения, конвенции, правила и практики, приети от дружеството при изготвяне и представяне на финансовите му отчети.

Настоящите счетоводни политики на „М-БУС" ООД, гр. Бургас са разработени на основание изискванията на Националните счетоводни стандарти за малки и средни предприятия.

При липсата на стандарт, който да е конкретно приложим към дадена сделка, друго събитие или условие, ръководството на дружеството използва собствени преценки за разработване и прилагане на счетоводна политика, за да създаде сигурност, че финансовите отчети на дружеството дават информация, която е:

- необходима на потребителите на финансовите отчети за приемане на икономически решения;
- надеждна – представя достоверно финансовото състояние, финансовите резултати и паричните потоци на дружеството, отразява икономическата същност на сделките, другите събития и условия, а не само правната им форма;
- неутрална, безпристрастна и изготвена в съответствие с принципа за предпазливост;
- изчерпателна във всички съществени аспекти.

1.3. ГОДИШНИ ФИНАНСОВИ ОТЧЕТИ.

Годишните финансови отчети на дружеството се съставят към 31 декември, в хиляди левове. Те включват:

- счетоводен баланс;

- отчет за приходите и разходите, изготвен чрез класификация на разходите по икономически елементи
- отчет за промените в собствения капитал;
- отчет за паричните потоци, изготвен по прекия метод, като информацията се получава от счетоводните регистри;
- пояснителни приложения, представени като приложения към годишния финансов отчет.

Съгласно изискванията на Закона за счетоводството в края на годината се изготвя и годишен доклад за дейността.

1.4. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ ПРИ ИЗГОТВЯНЕТО НА ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ.

При изготвянето и представянето на годишния финансов отчет дружеството прилага посочените по-долу принципи.

1.4.1. Ясно, вярно и честно представяне.

Финансовите отчети са съставени ясно и в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството и Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия.

Финансовите отчети представят вярно и честно имущественото и финансовото състояние на предприятието, отчетения финансов резултат, промените в паричните потоци и в собствения капитал. Счита се, че вярно и честно представяне е постигнато, когато предприятието:

а) е избрало и прилагало счетоводна политика в съответствие със Закона за счетоводството и Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия;

б) е избрало и прилагало за нерешени въпроси в Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия счетоводна политика в съответствие с Международните счетоводни стандарти и е оповестило този факт;

Предприятието оповестява допълнителна информация, когато спазването на изискванията на счетоводното законодателство е недостатъчно за постигане на вярно и честно представяне.

В изключителни случаи, когато допълнителната информация е недостатъчна за постигане на вярно и честно представяне, предприятието се отклонява от изискванията на счетоводното законодателство с цел да се постигне вярно и честно представяне. Предприятието оповестява в приложението отклоненията, причините за тях, както и оценката на ефекта върху активите, пасивите, печалбите/загубите и финансовото състояние в резултат на допуснатите отклонения.

1.4.2. Същественост.

Всяка съществена статия е представена във финансовия отчет отделно. Обединяване на суми по статии с подобен характер се извършва, когато:

а) сумите са несъществени, или

б) обединяването се прави с цел постигане на по-голяма яснота, при което сумите по обединените статии се оповестяват отделно.

Сумата по статия е съществена, ако нейното неоповестяване би могло да доведе до нарушаване на изискването за вярно и честно представяне на имущественото и финансовото състояние, отчетения финансов резултат, промените в паричните потоци и в собствения капитал.

1.4.3. Сравнителна информация.

Дружеството представя сравнителна информация за текущия и предходния период. Сравнителната информация за предходния период се оповестява по отношение на всички суми, отчетени във финансовите отчети, освен ако даден стандарт допуска или изисква друго. Сравнителната информация се включва в текстови и описателен вид, когато това е уместно и необходимо за по-доброто разбиране на финансовите отчети.

Прекласифициране на статии от сравнителната информация за предходния период са направени в годишния отчет, там където е необходимо, с цел съпоставимост, както по-точно представяне на съответните статии.

1.4.4. Компенсиране.

Активите и пасивите не са компенсирани, освен в случаите, когато дружеството се е съобразило с изисквания на даден счетоводен стандарт.

Приходите и разходите не се компенсират, освен когато:

а) това се изисква или е разрешено с даден счетоводен стандарт, или

б) приходите и разходите са свързани с една и съща операция и резултатът от нея не е съществен.

1.4.5. Действащо предприятие.

Финансовите отчети на дружеството се изготвят на база действащо предприятие. Предприятието няма нито намерение, нито необходимост да ликвидира или значително да намали обема на своята дейност.

1.4.6. Текущо начисляване.

Дружеството изготвя финансовите си отчети, с изключение на отчета за паричните потоци, на база на принципа на начисляването, като статиите се признават като активи, пасиви, приходи и разходи в момента, в който отговарят на дефинициите и критериите за признаването им като такива.

1.4.7. Предпазливост.

Предполагаемите рискове и очакваните евентуални загуби при счетоводното третиране на стопанските операции се оценяват и отчитат така, щото да се получи действителен финансов резултат;

1.4.8. Съпоставимост между приходите и разходите.

Разходите, извършени във връзка с определена сделка или дейност, се отразяват във финансовия резултат за периода, през който предприятието черпи изгода от тях, а приходите се отразяват за периода, през който са отчетени разходите за тяхното получаване;

1.4.9. Предимство на съдържанието пред формата

Сделките и събитията се отразяват счетоводно съобразно тяхното икономическо съдържание, същност и финансова реалност, а не формално според правната им форма;

1.4.10. Последователност на представянето

Представянето и класификациите на статиите във финансовите отчети на дружеството се запазват и в следващи отчетни периоди.

1.4.11. Приблизителни счетоводни оценки.

Представянето на финансовия отчет съгласно Националните счетоводни стандарти изисква ръководството да направи най-добри приблизителни оценки, начисления и разумно обосновани предположения, които оказват ефект върху отчетените стойности на активите и пасивите, и на оповестяването на условни вземания и задължения към датата на отчета, и респективно върху отчетените стойностни размери на приходите и разходите за отчетната година. Тези приблизителни оценки, начисления и предположения са основани на информацията, която е налична към датата на финансовия отчет, поради което бъдещите фактически резултати биха могли да бъдат различни от тях.

1.4.12. Отчетна валута.

Отчетната валута на дружеството е българският лев.

Паричните средства, вземанията и задълженията, деноминирани в чуждестранна валута се отчитат в левова равностойност на база валутния курс към датата на операцията и се преоценяват на месечна база, като се използва централният курс на БНБ от последния работен ден на месеца. Към 31.12.2013 г. те са представени по заключителния курс на БНБ.

Курсовите разлики от преоценката се третират като текущи приходи и разходи и се включват в отчета за приходите и разходите като финансови приходи и /или/ разходи.

1.5. ДРУГИ НОРМАТИВНИ АКТОВЕ

Дейността по счетоводното отчитане на сделките и другите събития в дружеството е съобразена и с разпоредбите на:

- Закона за счетоводството.
- Търговския закон.
- Закона за независимия финансов одит.
- Закона за корпоративното подоходно облагане.
- Закона за данъците върху доходите на физическите лица.
- Закона за данък върху добавената стойност.
- Закона за митниците.
- Закона за автомобилните превози
- Кодекса за социално осигуряване.
- Кодекса на труда.
- Подзаконовите нормативни актове, регламентиращи дейността на предприятията като цяло и дейността на транспортните предприятия в частност.

1.6. ПРОГРАМЕН ПРОДУКТ

Счетоводната информация в дружеството се обработва с програмен продукт „AJUR-L“, а за изчисляване на възнагражденията се използва програмен продукт „OPLUS”.

1.7. ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ НА АКТИВИТЕ И ПАСИВИТЕ.

Инвентаризация в дружеството се извършва за всички активи и пасиви, както следва:

- за дълготрайни материални активи и нематериални активи – към най-близката дата на съставяне на годишния финансов отчет или при смяна на материално отговорното лице;

- за материални запаси без горивата – веднъж годишно към най-близка дата на съставяне на годишния финансов отчет или при смяна на материално отговорното лице;
- горивата се инвентаризират в края на всеки месец;
- парични средства в брой – към последния работен ден от всеки месец, при смяна на касиер, към последния работен ден преди и първия работен ден след отпуск на касиер;
- всички останали активи и пасиви – веднъж годишно към датата на съставяне на годишния финансов отчет.

По решение на ръководството на дружеството инвентаризация може да се извършва и по всяко друго време на годината.

За провеждането на инвентаризацията и изготвянето на документацията се прилагат изискванията на Наредбата за инвентаризация и на Правилника за движението на счетоводните документи на „М-БУС“ ООД, гр. Бургас.

2. ДЪЛГОТРАЙНИ АКТИВИ.

2.1. ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ.

2.1.1. Класификация.

Дълготрайните материални активи на дружеството се класифицират в следните групи:

- ✓ Транспортни средства;
- ✓ Терени;
- ✓ Сгради;
- ✓ Машини;
- ✓ Оборудване;
- ✓ Компютърна техника;
- ✓ Разходи за придобиване на ДМА.

Справка

за дълготрайните (дългосрочните) активи

М-БУС ООД

към 31.12.2014г.

	ПОКАЗАТЕЛИ	Отчетна стойност на дълготрайните активи				Амортизация				Балансова стойност в края на периода
		В началото на периода	на постъпилите през периода	на излезлите през периода	В края на периода	В началото на периода	Начисле на през периода	Отписа на през периода	В края на периода	
I.	Дълготрайни материални активи									
1.	Земи (терени)	603			603	0			0	603
2.	Сгради и конструкции	281			281	116	11		127	154
3.	Машини и оборудване	158	18		176	141	9		150	26
4.	Транспортни средства	5 619	89	89	5 619	1 998	256	32	2 222	3 397
5.	Разходи за придобиване на ДМА	122			122					122
	Обща сума:	6 782	110	90	6 802	2 256	276	32	2 500	4 302

Разходите за придобиване на дълготрайни материални активи са свързани с проект за изграждане на сервизно хале и ведомствена бензиностанция.

2.1.2. Признаване.

Всеки дълготраен материален актив се признава като такъв, ако отговаря на условията за признаване, определени в СС 16 – Дълготрайни материални активи.

Не се отчитат като дълготрайни материални активи онези активи, икономическата изгода от които дружеството не е в състояние да контролира изцяло или частично – при тяхното използване.

Активи, които отговарят на определението за дълготраен материален актив, но са със стойности на придобиване под прага на същественост, който е 500 лв., се отчитат като текущи разходи.

2.1.3. Първоначална оценка.

Първоначалната оценка на всеки дълготраен материален актив зависи от начина на придобиването му:

- актив, създаден в предприятието, се оценява първоначално по себестойност;
- актив, придобит чрез покупка, се оценява първоначално по цената на придобиването му;
- безвъзмездно придобит актив се оценява по справедлива стойност към датата на придобиване;

- актив, придобит чрез правителствено дарение, се оценява по справедлива стойност към датата на дарението;
- актив, придобит чрез замяна с друг дълготраен материален актив, се оценява по справедливата стойност на придобития актив към датата на замяната, а ако тя не може да бъде определена надеждно – по балансовата стойност на отдадения актив.

Справедливите стойности се прилагат само при наличие на безвъзмездно придобити активи и при замяна на дълготрайни активи. Справедливите / пазарни стойности се определят от оценители на дружеството, а когато това е несигурно, се привличат професионални оценители.

Приемането и въвеждането на дълготрайни активи в употреба се извършва от комисия, определена от Управителя на дружеството. В акта за приемане се определя първоначалният полезен живот на актива и предполагаемата сума на остатъчната стойност.

2.1.4. Последващи разходи.

Разходите по текущото обслужване на активите – труд, консумативи (масла, антифриз и други подобни), резервни части, се отчитат като текущи разходи през периода, през който са извършени.

Разходите, които по преценка на предприятието водят до повишаване на икономическа изгода над предварително определената – преди тяхното извършване, се капитализират чрез прибавянето им към балансовата стойност на актива или като се признава и записва нов актив.

2.1.5. Оценка след първоначално признаване.

В дружеството се прилага препоръчителен подход за оценка след първоначално признаване от 01.01.2008г. за последващо оценяване на всички дълготрайни материални активи. Промяната в подходите за последващо оценяване по отношение на транспортните средства, терените и сградите е в следствие на изменение на счетоводното законодателство и в частност на промяната на СС 16 „Дълготрайни материални активи", т.7.1..

След първоначалното признаване на дълготрайния материален актив, същият се отчита по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация и загуба от обезценка.

При наличие на признаци за обезценка се установява възстановимата стойност на всеки актив чрез определяне поотделно и съпоставяне на нетната му продажна цена и стойността му в употреба. След признаване на загубата от обезценка на актива амортизационната сума на актива следва да се коригира за бъдещите периоди, така че да може да се разпредели новата преносна стойност на актива, съгласно определена база за остатъка от полезния му срок на годност след приспадане на остатъчната стойност на актива, ако такава съществува.

2.1.6. Амортизация.

Полезният живот на активите се определя при тяхното придобиване или въвеждане в експлоатация от техническа комисия, назначена от ръководителя на Дружеството. При определянето на полезния живот се отчитат предполагаемото физическо натоварване, морално и технологично остаряване, евентуални ограничения върху ползването под влияние на конкурентна среда или на юридически ограничения, мнения на експерти.

Амортизирането на активите започва, от месеца, следващ месеца на придобиване или въвеждане в експлоатация.

Начисляването на амортизацията се преустановява от месеца, следващ месеца, в който амортизируемият актив е изведен от употреба, независимо от причините за това. Амортизацията се преустановява и когато активът е изцяло амортизиран.

В дружеството е избрало да прилага линеен метод на амортизация за всички дълготрайни активи, съгласно който амортизацията се разпределя пропорционално на периодите, които обхващат предполагаемия срок на годност на амортизируемия актив.

Амортизационната норма се определя като процентно съотношение между амортизируемата стойност, изразена в левове, и полезния живот на актива, изразен в години.

Прилаганият метод на амортизация се преразглежда към датата на съставяне на годишните финансови отчети и ако е настъпила значителна промяна в очаквания модел на консумиране на икономическите ползи, възприетият метод се променя – така, че да отразява по-пълно и хармонично черпенето на икономически ползи за предприятието от използването на съответния актив.

Промените в метода на амортизация и в полезния живот на активите се третират като промени в приблизителните счетоводни оценки.

За дълготрайните материални активи дружеството съставя счетоводен и данъчен амортизационен план.

Полезният живот на дълготрайните материални активи по категории активи е както следва:

Годишна амортизационна норма

	%
Сгради	4
Машини и оборудване	30
Транспортни средства	20

Компютри	50
Стопански инвентар	15

2.1.7. Бракуване.

Когато дълготраен материален актив стане негоден за използване поради физическо или морално изхабяване и от него повече не се очаква икономическа изгода, той подлежи на бракуване. Преценката за физическото и моралното изхабяване на всеки актив се прави към датата на изготвянето на годишните финансови отчети.

2.1.8. Отписване.

Балансовата стойност на дълготраен материален актив се отписва от баланса на дружеството при продажба или след окончателното му извеждане от употреба, когато не се очакват никакви други икономически ползи.

Печалбите или загубите, възникващи при отписването на дълготраен материален актив, се включват в печалбата/загубата за периода, през който се отписва активът.

2.2. НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ.

2.2.1. Класификация.

Предприятието контролира изгодата от следните видове нематериални активи:

- права върху интелектуална собственост – концесии, патенти, лицензи, фирмени и търговски права, авторски права ;

- програмни продукти – счетоводен програмен продукт и програмен продукт за планиране на превозите;

Дружеството признава като нематериален актив, сключен договор за концесия с 35 годишен срок на ползване.

2.2.2. Признаване.

Нематериален актив се признава като такъв, ако отговаря на условията, определени в СС 38 – Нематериални активи.

2.2.3. Амортизация.

Дружеството прилага политика на амортизация на дълготрайните нематериални активи, идентична с тази за дълготрайните материални активи, посочена в т.2.1.6. от настоящото приложение

Амортизационната норма се определя съобразно, както следва:

- за програмни продукти – срокът на ползването им;
- за лицензи – срокът на действие на съответната лицензия;
- за другите нематериални активи – срокът, през който се черпи икономическа изгода от тях.

2.2.4. Инвентаризация.

Нематериалните активи на дружеството се инвентаризират съгласно Общите положения в счетоводните политики.

2.2.5. Отписване.

Нематериален актив се отписва от баланса на дружеството при продажба или когато предприятието не очаква да получи повече икономически изгоди от него.

Печалбата или загубата от изваждане от употреба се определя като разлика между нетните постъпления от продажбите и балансовата стойност на актива.

2.3. МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ.

2.3.1. Класификация.

Материални запаси към 31.12.2014г. включват следните видове материали – горива, масла, резервни части, автомобилни гуми, инструменти, работно облекло, канцеларски материали и оборудване.

	31.12.2014 хил.лв.	31.12.2013 хил.лв.
Материали	458	463
Стоки	15	14
Общо	**473**	**477**

2.3.2. Оценка.

Стоково-материалните запаси се оценяват по по-ниската от доставната и нетната реализируема стойност, като разликата се отчита като други текущи разходи за дейността.

Доставната стойност представлява сумата от всички разходи по закупуването и преработката, както и от други разходи, направени във връзка с доставянето на стоково-материалните запаси до сегашното им местоположение и състояние.

Разходите по закупуване включват покупната цена, вносните мита и такси, невъзстановимите данъци и акцизи, разходите по доставката и други разходи, които допринасят за привеждане на материалите и стоките в готов за тяхното използване вид. Търговската отстъпка, рабатът и други подобни компоненти се приспадат при определяне на разходите по закупуване.

В разходите по закупуване не се включват:

а) складовите разходи за съхраняване на материалните запаси;

б) административните разходи;

в) финансовите разходи;

г) извънредните разходи.

Тези разходи се отчитат като текущи разходи за периода, през който са извършени.

Ръководството на предприятието счита, че не е налице отклонение на балансовта стойност на материалните запаси спрямо нетната им реализируема стойност към датата на изготвяне на настоящия финансов отчет.

2.3.3. Методи за отписване на стоково-материалните запаси при тяхното потребление.

За отписване на стоково-материалните запаси при тяхната реализация или потребление дружеството използва метода на средно-претеглена стойност.

2.3.4. Последваща оценка

Към всяка балансова дата материалните запаси се тестват за обезценка. Към 31.12.2014г. няма условия за обезценка на материалните запаси.

За доказване условия на обезценка се използват:

- информация от стокови борси;
- фактически сделки;
- оценки от професионален оценител;
- експертни оценки от специалисти на дружеството;
- ценоразписи, оферти на доставчици и други потребители.

2.3.5. Инвентаризация.

Инвентаризация на материалните запаси в дружеството се извършва съгласно Общите положения в счетоводните политики.

Освен това инвентаризация на материали се извършва и в случаите на природни бедствия и кражби. Инвентаризация на горивата в обектите за съхраняването им се извършва ежемесечно.

Инвентаризацията се извършва от назначена от Управителя на дружеството комисия в присъствието на отговорното лице или негов представител, упълномощен с нотариално заверено пълномощно.

Инвентаризацията се документира с инвентаризационен опис и сравнителна ведомост, които съдържат най-малко:

- наименование, мярка и количество на материалните запаси;
- фактическа и счетоводна наличност в натурално и стойностно изражение;
- разлики под формата на липси или излишъци с информация в натурално и стойностно изражение.

Резултатите от инвентаризацията се оформят в протоколи. Липсите, за които нямат вина конкретни лица, както и фири, се отчитат като текущи разходи. Липсите, за които вина имат конкретни лица, се отчитат като вземане от тези лица. Излишъците се признават като други приходи, като се оценяват по справедлива (пазарна) стойност – тя се определя, като се използва информация от ценови листи, оферти, сключени сделки, мнения на експерти към датата на установяване на излишъците. Липси и излишъци могат да се компенсират само при наличие на причинно-следствена връзка, потвърдена от инвентаризационните комисии.

2.3.6. Бракуване

Материални запаси, които са морално остарели или физически увредени, се описват в протокол за бракуване. В протоколите се съдържа информация за констатации на комисиите по бракуване за причините, довели до негодност, както и предложения за продажба чрез търг, на стокови борси или на други купувачи. Решения за продажби се взимат от Управителя на дружеството.

Ако не се осъществят продажби, се прави предложение за бракуване.

Бракуваните материални запаси се отчитат като текущи разходи, равни на балансовата стойност на активите.

2.4. ТЪРГОВСКИ И ДРУГИ ВЗЕМАНИЯ.

2.4.1. Класификация.

Търговските вземания в лева се представят и отчитат по стойността на оригинално издадената фактура (себестойност), намалена с размера на обезценката за несъбираеми суми. Вземанията, деноминирани в чуждестранна валута, са оценени в лева по курса на Българска народна банка в деня на възникването им, като са преоценени по заключителния курс на БНБ към 31.12.2014 г. и намалени с размера на обезценката за несъбираеми вземания..

Приблизителната оценка за съмнителни и несъбираеми вземания се прави, когато за събираемостта на цялата сума или част от нея съществува висока несигурност. Несъбираемите вземания се изписват, когато се установят правните основания за това. Към датата на финансовия отчет няма условия за обезценка на вземанията.

Инвентаризация на вземанията в Дружеството се извършва съгласно Общите положения в счетоводните политики.

Вземанията на дружеството са класифицирани като :

- вземания от клиенти и доставчици ;
- предоставени заеми;
- други вземания;
- предоставени гаранции;

	31.12.2014	31.12.2013
	BGN '000	*BGN '000*
Краткосрочни вземания, в т.ч.	**356**	**416**
Вземания от клиенти и доставчици,	272	347
в т.ч. Вземания от клиенти	263	344
Обезценка на вземания	8	1
Вземания по предоставени аванси	17	4
Вземания по търговски заеми,	20	5
в т.ч. главница	19	5
лихва	1	-
Други вземания,	64	64
в т.ч. вземания по гаранции	55	54
други вземания	9	10

2.5. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА

Паричните средства включват касовите наличности и средствата по разплащателните сметки, съответно в лева и във валута. Това са високоликвидни активи, които съдържат незначителен риск от промяна в стойността им.

Инвентаризация на паричните средства в дружеството се извършва съгласно Общите положения на счетоводните политики.

Към края на годината дружеството няма запорирани или блокирани банкови сметки.

	31.12.2014	*31.12.2013*
	BGN '000	*BGN '000*
В брой	**511**	**1**
в български лева	511	1
В разплащателни сметки	**97**	**10**
в български лева	97	10
	608	**11**

3. ПАСИВИ.

3.1. ФИНАНСОВИ ПАСИВИ.

3.1.1. Класификация.

Финансови пасиви в дружеството са:

- получени заеми от банки и други финансови институции и други;

3.1.2. Първоначално признаване.

Дружеството признава в баланса си финансов пасив само когато стане страна по договорни клаузи на финансовия инструмент. Първоначалното признаване става на датата на уреждане и се извършва по справедлива стойност плюс разходите, които могат да се отнесат директно към придобиването или издаването на финансовия пасив.

3.1.3. Последващо оценяване

Последващото оценяване се извършва по амортизирана стойност.

3.1.4. Инвентаризация

Инвентаризация на финансовите пасиви в дружеството се извършва съгласно Общите положения в счетоводните политики, като се разменят писма за потвърждение.

3.1.5. Отписване

Дружеството отписва финансов пасив само когато:

- уреди задължението;
- изтече срокът на задължението; или
- кредиторът се откаже от правата си (опрости задължението на предприятието).

Разликата между балансовата стойност на финансовия пасив, уреден или прехвърлен на друга страна, и заплатеното за уреждането, включително пари и прехвърляне на непарични активи, се признава като текущ приход или разход.

3.1.6. Задължения по финансов лизинг.

Към 31.12.2014г. салдото на задълженията по финансов лизинг включват:

	31.12.2014 *BGN '000*	*31.12.2013* *BGN '000*
Райфайзен Лизинг България ООД,	**223**	**919**
в т.ч.: до една година	223	900
над една година	-	19

3.1.7. Задължения към финансови предприятия.

Към 31.12.2014г. салдото на задълженията към финсови предприятия включват:

	31.12.2014 *BGN '000*	**31.12.2013** *BGN '000*
Краткосрочни задължения към финансови предприятия, в т.ч.		
Задължение към търговски банки,	823	984
в т.ч. овърдрафт УниКредит Булбанк АД	823	984

3.1.8. Задължения към доставчици.

Към 31.12.2014г. салдото на задълженията към доставчици включват:

	31.12.2014 *BGN '000*	*31.12.2013* *BGN '000*
Задължения към доставчици	**884**	**1 042**

3.1.9. Задължения по търговски заеми.

Към 31.12.2014г. салдото на задълженията по търговски заеми включват:

	31.12.2014 *BGN '000*	*31.12.2013* *BGN '000*
Задължения по търговски заеми	**248**	**588**
в т.ч. Главница	170	526
до една година	-	356
над една година	170	170
Лихва	78	62
до една година	-	-
над една година	78	62

3.1.10. Данъчни задължения.

Към 31.12.2014г. салдото на данъчните задължения включва:

	31.12.2014 *BGN '000*	*31.12.2013* *BGN '000*
Корпоративен данък	105	8
ДДС за внасяне	57	34
Дължим данък по ЗДДФЛ	10	14
Общо :	**172**	**56**

3.2. ДОХОДИ НА ПЕРСОНАЛА.

Трудовите и осигурителни отношения с работниците и служителите в "М-Бус" ООД се основават на разпоредбите на Кодекса на труда и на разпоредбите на действащото осигурително законодателство.

Основно задължение на работодателя е да извършва задължително осигуряване на наетия персонал за пенсионно, здравно и срещу безработица осигуряване.

Размерите на осигурителните вноски се утвърждават конкретно със Закона за бюджета на ДОО за съответната година. Вноските се разпределят между работодателя и осигуреното лице в съотношение, което се променя ежегодно и е определено с осигурителния кодекс.

Краткосрочните доходи за персонала (изискуеми в рамките на 12 месеца след края на периода, в който персоналът е положил труд за тях или е изпълнил необходимите условия) се признават като разход в отчета за приходите и разходите в периода, в който е положен трудът за тях или са изпълнени изискванията за тяхното получаване, и като текущо задължение (след приспадане на всички платени вече суми и полагащи се удръжки) в размер на недисконтираната им сума.

Дължимите от дружеството вноски по социалното и здравно осигуряване се признават като текущ разход и задължение в недисконтиран размер, заедно и в периода на начисление на съответните доходи, с които те са свързани.

Към датата на всеки финансов отчет дружеството прави оценка на очакваните разходи по натрупващите се компенсируеми отпуски, която се очаква да бъде изплатена като резултат от неизползваното право на натрупан отпуск. В оценката се включва приблизителната оценка в недисконтиран размер на разходите за самите възнаграждения и на разходите за вноски за задължителното обществено осигуряване, които работодателят дължи върху тези суми и съответно тези разходи са отразени в отчета за приходите и разходите.

Краткосрочните доходи на наети лица се признават като текущи разходи за дейността на дружеството или се включват в стойността на изграждани/придобивани дълготрайни материални активи. Едновременно с това те се признават и като задължения към персонала и към осигурителите.

3.2.1. Задължения към персонала и осигурителни предприятия.

Задълженията към персонала и социалното осигуряване включват, както следва:

	31.12.2014	*31.12.2013*
	BGN '000	*BGN '000*
Към персонала, т.ч.		
текущи задължения	141	619

Задължения по социалното осигуряване, в т.ч.:		
текущи задължения	33	53
Общо :	**174**	**672**

4. СОБСТВЕН КАПИТАЛ

4.1. Класификация

Собственият капитал на дружеството се състои от:

- основен капитал;
- резерви;
- финансов резултат.

4.1.1. Основен капитал

Основният капитал на дружеството е разпределен в дялове с номинална стойност 10 лв. всеки.

Увеличаването на основния капитал се извършва чрез увеличаване броя на дяловете или тяхната номинална стойност.

Намаляването на основния капитал се извършва чрез намаляване броя на дяловете или тяхната номинална стойност.

Решения за промени в основния капитал на дружеството се вземат от общото събрание на съдружниците.

През 2014г. няма направени промени в записания капитал на дружеството и съдружниците.

Разпределението на основния капитал към 31.12.2014г. е както следва:

Съдружник	Участие в капитала %	Брой дялове	Обща стойност/лв/
Гергана Христова Христова	47,46	300	3 000
Атанас Димитров Бойчев	1,27	8	80
Михаил Тодоров Киров	1,27	8	80
Радостин Ангелов Радичев	1,27	8	80
Пламен Христов Кюлбасанов	1,27	8	80
Соня Христова Костадинова	47,46	300	3 000

Общо	**100**	**632**	**6 320**

4.1.2. Резерви.

Резервите на дружеството се формират след облагане на печалбата на дружеството при спазване на установени законови изисквания и при извършване на преоценки на активи.

Резерви от оценки на активи са формирани до 31.12.2007г. в резултат на извършваните към края на всеки отчетен период преоценки на транспортните средства, съгласно счетоводната политика на дружеството. Резервите от преоценки на дълготрайни материални активи се отписват за сметка на неразпределената печалба при отписване на дълготрайните материални активи.

Други резерви са резервите, които дружеството създава по решение на общото събрание на съдружниците, освен резервите, предвидени в нормативни актове. Тези резерви се използват за покриване на загуби, за увеличаване на основния капитал или за други цели. С решение на съдружниците другите резерви могат да се използват и за спонсорство и дарения.

Към 31.12.2014г. резервите са формирани, както следва:

	31.12.2014	*31.12.2013*
	BGN'000	*BGN'000*
Резерв от последващи оценки на активи	765	765
Други резерви, по решение на ОС	60	60
Общо	**825**	**825**

4.1.3. Финансов резултат

Финансовият резултат се състои от:

- печалби и загуби от предходни години;
- печалба и загуби от текущата година.

Натрупаната печалба, съгласно решение на общото събрание на съдружниците се използва за:

- изплащане на дивиденти;
- увеличаване на основен капитал;
- други цели.

Към 31.12.2014г. финансовият резултат е формиран от:

	31.12.2014	*31.12.2013*
	BGN'000	*BGN'000*
Неразпределена печалба от минали години	1 147	880
Текуща печалба/загуба	1 779	267
Общо	**2 926**	**1 147**

5. ПРИХОДИ

5.1. Класификация

Приходите на дружеството са от:

- продажби – на транспортни услуги, на дълготрайни активи и на материали;
- финансирания;
- други приходи от дейността – излишъци на активи, получени неустойки, отписване на задължения, застрахователни обезщетения и наеми
- финансови приходи – от лихви,

5.2. Оценяване

Приходите в дружеството се оценяват по справедливата стойност на полученото или подлежащо на получаване плащане или възмездяване. Приходите и разходите, свързани с една и съща сделка, се признават през един и същи отчетен период.

5.3. Признаване

Приходи се признават само когато:

- е възможно дружеството да получи икономически ползи, свързани със сделката;
- сумата на прихода може надеждно да бъде оценена;
- направените разходи във връзка със сделката могат да бъдат надеждно оценени.

Приходите се признават, както следва:

- продажба на услуги – с възникване на вземането при издаване на фактурата или при получаване на паричните средства;
- продажба на материали – с възникване на вземането при фактуриране;
- продажба на дълготрайни материални активи – при прехвърляне на правото на собственост;
- финансирания – по посочения ред в раздела за правителствени дарения;
- наеми и лихви – на времева база;
- излишъци на активи – при установяването им;

Приходите, които не се отнасят за текущата дейност и за чието генериране не са извършени разходи през отчетния период, се отразяват като разсрочени приходи (приходи за бъдещи периоди).

Приходите за бъдещи периоди се класифицират като:

- краткосрочни – когато предстои да бъдат признати като текущи в следващия отчетен период, т. е. до 1 година след датата на годишния финансов отчет;
- дългосрочни – когато предстои да бъдат признати като текущи през повече от един от следващите отчетни периоди.

След отчитането на приходите като такива за бъдещи периоди се изготвят погасителни планове за признаването им като текущи приходи.

В Отчета за приходите и разходите за 2014г. и 2013г., приходите са класифицирани по видове, както следва:

5.4. Класификация на приходите

Хил.лв.

	2014	2013
ПРИХОДИ ОТ ПРОДАЖБА		
НА УСЛУГИ, в т.ч.:		
БИЛЕТИ	3 933	2 613
КАРТИ,СЛУЧАЕН И СПЕЦ.ТРАНСПОРТ	1 682	1 255
	5615	**3868**
ДРУГИ ПРИХОДИ		
ТРАНСПОРТНА УСЛУГА	634	618
ПРИХОД ПРОДАЖБИ ВЪНШНИ КАСИ	444	
ФИНАНСИРАНЕ	336	205
КОНЦЕСИЯ	80	79
ДРУГИ	71	81
ПРОДАЖБА МПС	60	42
ГОРИВО/МАТЕРИАЛИ	26	25
РЕКЛАМА	12	12
БДЖ	1	1
ОБЩО	**1664**	**1063**
ИЗВЪНРЕДЕН ПРИХОД	**8**	**7**
ОБЩО ПРИХОДИ	**7 287**	**4 938**

6. РАЗХОДИ.

6.1. Определение

Разходите са намаляване на икономическата изгода по време на отчетния период под формата на изтичане или намаляване на активите или натрупване на пасиви, което води до намаляване на собствения капитал отделно от онова, което се дължи на разпределение между акционерите.

6.2. Класификация

Според икономическото съдържание на разходите:

- за материали и суровини;
- за външни услуги;
- за амортизация;
- за заплати и други възнаграждения;
- за осигуровки;
- за преоценки на активи и пасиви;
- за данъци, такси и други подобни плащания;
- финансови разходи;
- други разходи.

Според начина на възникване и значението им за дружеството разходите са:

- разходи по управлението – административни;
- разходи за осъществяване на дейността – основни производствени разходи.

6.3. Отчитане на разходите по икономически елементи

Разходите за материали включват разходите на дизелово гориво и на други видове горива (бензини пропан-бутан), смазочни материали, електрическа енергия, топлоенергия, вода, строителни материали, резервни части, бои, лакове, разредители, химикали, работно и специално облекло, канцеларски материали, рекламни материали, и други подобни.

Разходи за външни услуги включват разходите за извършени услуги от трети лица за: застраховки, транспорт (от подизпълнители), наеми, реклама, въоръжена охрана, противопожарна охрана, пощенски, телефонни и информационни услуги, ремонти и сервизни услуги, замерване, консултантски и печатарски услуги, одиторски и адвокатски услуги, хигиенизиране, опазване на околната среда, преводи, научни разработки, медицинско обслужване и други подобни услуги.

Разходите за амортизации включват всички начислени амортизации на амортизируемите активи, съгласно счетоводния амортизационен план.

Разходите за заплати (възнаграждения) са всички възнаграждения на наетите лица, начислени съобразно действащото законодателство и индивидуални трудови договори. Те включват основни и допълнителни възнаграждения. Към допълнителните възнаграждения се отнасят плащанията за платен отпуск и други.

Когато правото на платен отпуск не е използвано изцяло през отчетния период, се прави оценка на очакваните разходи по натрупаните компенсируеми отпуски, като те се отчитат като текущ разход и задължение към наетите лица към датата на изготвяне на годишните финансови отчети, а за база се използват възнагражденията за месец ноември на отчетната година.

Разходи за осигуровки са разходите за социални и здравни осигуровки, за допълнителни пенсионни осигуровки, както и начислените суми за фонд „Безработица", фонд „Трудова злополука и професионална болест".

Разходите за преоценки на активи и пасиви възникват от разликите между балансовите им стойности и стойностите от последващото им оценяване.

Разходите за данъци, такси и други подобни плащания включват:

- местни данъци – данък върху недвижимите имоти, данък при придобиване на имущества чрез дарение и безвъзмезден начин, данък върху превозните средства и други местни данъци, определени чрез закон;
- местни такси – кариерно право, такси за битови отпадъци, за ползване на тротоари и улични платна и терени с друго предназначение, такси за технически и административни услуги, такси за охрана и други такси, определени със закон;
- данъци по Закона за корпоративното подоходно облагане (освен корпоративен данък);
- други такси към държавната администрация, определени със закон.

Като финансови са отразявани следните разходи:

- за лихви – по краткосрочни редовни и просрочени заеми в левове и чуждестранна валута, по дългосрочни редовни и просрочени заеми в левове и чуждестранна валута, по неизплатени заплати в срок, по търговски задължения, по държавни вземания; по лизинг и други;

- за други финансови операции – банкови такси и комисиони и други подобни.

Други са разходите, които не принадлежат към някоя от горните групи

6.4. Отчитане на разходите за транспортни услуги.

Разходите за транспортни услуги се формират от основните производствени разходи, непосредствено свързани със съответните превози. Тези разходи са преки и непреки, отчетени първоначално като разходи по икономически елементи.

Основни производствени разходи по отделни транспортни услуги са:

✓ Преки разходи:
- Разходи за горива и други материали.
- Разходи за електроенергия.
- Разходи за външни услуги.
- Разходи за амортизации.
- Разходи за заплати.
- Разходи за осигуровки.
- Услуги от спомагателни дейности.
- Разходи от брак.
- Други разходи.

✓ Непреки разходи:
- Постоянни общи разходи.
- Променливи общи разходи.

6.4.1. Разходи за материали.

Разходите за материали включват:

	2014 BGN '000	*2013 BGN '000*
Ел.енергия		
Горива и смазочни материали	1 825	1 934
Материали за ремонт на автомобили	248	230
Други материали	20	5
Канцеларски материали	4	3
Общо	**2 097**	**2 172**

6.4.2.Разходи за външни услуги.

Разходите за външни услуги включват:

	2014 BGN '000	*2013 BGN '000*
Наем сгради и инвентар	597	219
Външна услуга	343	322
Ремонтни услуги и поддръжка	150	52

Застраховки	120	115
Телефони	53	58
Комисионни	28	
Реклама	17	10
Местни данъци и такси	16	12
Транспорт	12	
Ел.енергия	12	13
Държавни такси, удостверения	10	26
Софтуерна и хардуерна поддръжка	5	3
Консултантски, счетоводни, одиторски и други услуги	4	4
Комисионни ФОЦ	4	5
Гранционен фонд	3	
ГТП	2	3
Монтаж демонтаж	2	2
Нотариални, адвокатски услуги	1	1
Общо	**1 379**	**845**

6.4.3. Други разходи.

	2014 BGN '000	*2013 BGN '000*
Балансова стойност на продадени активи, в т.ч.:	**83**	**40**
Дълготрайни активи	58	25
Материали	25	15
Други разходи, в т.ч.:	37	1
- Дарение	14	-
- Комндировки	13	-
- Такси по лизинг	10	-
Обезценка на вземания	8	3
	128	**44**

6.4.4 Финансови разходи.

Финансови разходи	*2014 BGN '000*	*2013 BGN '000*
Разходи за лихви	146	189
Банкови такси	6	10
Общо:	**152**	**199**

Разходите за лихви включват:

	2014	*2013*
	BGN '000	*BGN '000*
Лихви по банкови кредити	58	45
Лихви за просрочия и наказателни	38	52
Лихви по финансов лизинг	35	77
Лихви по търговски заеми	15	15
Общо:	**146**	**189**

7. ДАНЪЦИ ВЪРХУ ПЕЧАЛБАТА.

7.1. Определение.

Данъците върху печалбата включват полагащия се данък върху облагаемия доход (данъчната печалба) и данъчните ефекти върху облагаемите и приспадащи се (намаляемите) временни разлики. По този начин се формира разходът за данък, който се посочва в отчета за приходите и разходите.

7.2. Отсрочени данъци.

Текущите данъци върху печалбата са определени в съответствие с изискванията на българското данъчно законодателство – Закона за корпоративното подоходно облагане. Номиналната данъчна ставка за 2014г. е 10%. (2013г. - 10%).

Отсрочените данъци се определят чрез прилагане на балансовия пасивен метод, за всички временни разлики към датата на финансовия отчет, които съществуват между балансовите стойности и данъчните основи на отделните активи и пасиви.

Отсрочените данъчни пасиви се признават за всички облагаеми временни разлики, с изключение на тези, породили се от признаването на актив или пасив, който към датата на стопанската операция не е повлиял върху счетоводната и данъчната печалба/(загуба).

Отсрочените данъчни активи се признават за всички намаляеми временни разлики, до степента, до която е вероятно те да се проявят обратно и да бъде генерирана в бъдеще достатъчна облагаема печалба или да се проявят облагаеми временни разлики, от които да могат да се приспаднат тези намаляеми разлики, с изключение на разликите, породили се от признаването на актив или пасив, който към датата на стопанската операция не е повлиял върху счетоводната и данъчната печалба/(загуба).

Балансовата стойност на всички отсрочени данъчни активи се преглеждат на всяка дата на финансовия отчет и се редуцират до степента, до която е вероятно те да се проявят обратно и да се генерира достатъчно облагаема печалба или проявяващи се през същия период облагаеми временни разлики, с които те да могат да бъдат приспаднати или компенсирани.

Отсрочените данъчни активи и пасиви се оценяват на база данъчните ставки, които се очаква да се прилагат за периода, през който активите ще се реализират, а пасивите ще се уредят (погасят), на база данъчните закони които са в сила или в голяма степен на сигурност се очаква да са в сила.

Активите по отсрочени данъци върху печалбата към 31 декември са свързани със следните обекти в баланса:

	временна разлика 31.12.2014 BGN '000	*данък 31.12.2014 BGN '000*	*временна разлика 31.12.2013 BGN '000*	*данък 31.12.2013 BGN '000*
Компенсируеми отпуски	40	4	40	4
Обезценка на вземания	40	4	40	4
Доходи на местни физ.лица, неизпл.към 31 Декември	27	3	10	1
Общо активи по отсрочени данъци	107	11	90	9

Пасивите по отсрочени данъци върху печалбата към 31 декември са свързани със следните обекти в баланса:

	временна разлика 31.12.2014 BGN '000	*данък 31.12.2014 BGN '000*	*временна разлика 31.12.2013 BGN '000*	*данък 31.12.2013 BGN '000*
Преоценка на активи	1 910	191	840	84
Общо пасиви по отсрочени данъци	1 910	191	840	84

Активите и пасивите по отсрочени данъци са представени компенсирано в баланса към края на текущия и предходния отчетен период.

8. СЪБИТИЯ СЛЕД ДАТАТА НА БАЛАНСА.

Събитията след датата на баланса могат да бъдат коригиращи и некоригиращи. Събития, настъпили след края на отчетния период, които предоставят допълнителна информация за състоянието на дружеството към датата на баланса (коригиращи събития) се отразяват във финансовите отчети. Тези, които не са коригиращи, се оповестяват в бележките, когато са съществени

Като коригиращи събития дружеството е приело и включва във финансовите отчети следните:

- заличаване от търговския регистър на клиент, от когото са останали неудовлетворени вземания;

- влязло в сила решение на съда, което потвърждава вземания или задължения на предприятието, но в размери, отличаващи се от признатите в годишния финансов отчет;
- получаване на информация след датата на годишния финансов отчет, показваща, че даден актив е бил обезценен към датата на годишния финансов отчет или че сумата на предварително признатата загуба от обезценка за този актив трябва да бъде коригирана;

Некоригиращите събития са свързани с възможности за настъпили корекции в пазарните стойности на активи, както и с предприети действия от съществено значение в дейността на дружеството. Те не се признават във финансовите отчети, но се оповестява информация за тях и оценката на финансовия ефект от тях:

- ✓ план за преустановяване на дейности;
- ✓ обявяване на важно преструктуриране;
- ✓ съществени покупки или освобождавания от активи;
- ✓ вреди от стихийни бедствия;
- ✓ поемане на значителни ангажименти и задължения;
- ✓ разрешаване на важни съдебни спорове;
- ✓ необичайно големи промени в цени на активи и валутни курсове.

Между датата на Годишния финансов отчет и датата на одобрението му за публикуване не са възникнали коригиращи и/или некоригиращи събития.

Годишният финансов отчет на Дружеството е приет на Общо събрание на съдружниците на 26.03.2015г.

Съставител:
Димитър Михайлов
Главен счетоводител

Управител:
" М-Бус " ООД
Румен Христов

М-БУС М-БУС ООД
Бургас 8000 Булаир №1 тел/факс 056/846 081

ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА НА "М-БУС" ООД ЗА 2014 ГОДИНА

Основна дейност

Основен предмет на дейност – превоз на пътници.

Регистриран капитал

Дружеството е с регистриран капитал 6320 лв.

Обхват на предлаганите услуги

Дружеството предлага извършване на :

- обществен превоз на пътници;
- специализиран превоз на пътници;
- случаен превоз на пътници.

Към 31.12.2014г. дружеството разполага със:

1. Собствена сервизна и гаражна база;
2. Подписани договори за извършване на превоз;
3. Подписани договори с доставчици.

Подписани договори за извършване на превози:

- **обществен превоз на пътници**

Община Бургас срок на договора до процедура
Община Карнобат срок на договора до 2018г.
Община М.Търново срок на договора до 2018г.

специализиран превоз на пътници – едногодишни договори с клауза за подноеяване със следните по – големи клиенти:

1. Министерството на отбраната на Република България – превоз на личния състав на поделения в Община Бургас;
2. Община Карнобат – превоз на ученици и учители на територията на общината;

Подписани договори с доставчици:

- доставки на горива " Балкан Трейд " ООД; " Ник Ойл " ООД;
- доставки на смазочни материали; " Мотобул " ООД;"Еврорали"ЕООД; „Кавен Орбико" ЕООД
- доставка на резервни части - "Интеркарс България"ЕООД „Векторкар" ООД ;„Косер" АД; „Булавто" АД

Активи

Балансовата стойност на активите, структурата им и изменението спрямо 2013г. са отразени в табл. № 1.

Табл. №1 Стойност на активите 2014/2013

АКТИВ						
Раздели, групи, статии	2014		2013		изменение	
	хил.лв	%	хил.лв	%	хил.лв	%
а	1	2	3	4	5	6
А. ДЪЛГОТРАЙНИ (ДЪЛГОСРОЧНИ) АКТИВИ						
I. Дълготрайни нематериални активи	658	10.18	654	10.36	4	0.61
II. Дълготрайни материални активи						
Транспортни средства	3 397	52.55	3 621	57.35	(224)	(6.19)
Сгради	154	2.38	165	2.61	(11)	(6.67)
Земи / терени /	603	9.33	603	9.55	-	-
Машини и оборудване	26	0.40	17	0.27	9	5.30
Разходи за придобиване на дълготрайни материални активи	122	1.88	122	1.93	-	-
Общо за група I:	4 302	66.55	4 528	71.71	(226)	(5)
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "А":	4960	76.73	5182	82.07	(222)	(4.28)
Б. КРАТКОТРАЙНИ (КРАТКОСРОЧНИ) АКТИВИ						
I. Материални запаси						
Материали	458	7.08	463	7.33	(5)	(1.08)
Стоки	15	0.23	14	0.22	1	7.14
Общо за група I:	473	7.32	477	7.55	(4)	(0.84)
II. Краткосрочни вземания						
Вземания от клиенти и доставчици	272	4.21	347	83.41	(75)	(21.61)
Вземания по търговски заеми	20	0.31	5	1.20	15	3
Други краткосрочни вземания	64	0.99	64	15.38	-	-
Общо за група II:	356	5.51	416	6.59	(60)	(14.42)
III. Парични средства						
Парични средства в брой	511	7.90	1	0.02	510	51000
Парични средства в безсрочни депозити	97	1.50	10	0.17	87	870
Общо за група III:	608	9.40	11	0.17	597	5427
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "Б":	1437	22.23	904	14.32	533	58.96
В. Разходи за бъдещи периоди	67	1.04	228	3.61	(161)	(70.61)
СУМА НА АКТИВА (А+Б+В)	6 464	100%	6314	100%	150	2.37

Сумата по актива на баланса към 31.12.2014г. се е увеличила с 150 хил. лв., което представлява – 2,37 % ръст спрямо 2013г. Изменението е свързано най – вече с увеличение на паричните средства на Дружеството към края на периода. Машините и оборудването бележат леко увеличение в процентно отношение спрямо 2013г. Не е съществено изменението при краткосрочните активи, като слабо намаление се забелязва при материалните запаси, а вземанията се изменят посока на намаляване с 14,42%.

Разходите за бъдещи периоди са намалели значително спрямо 2013г. поради извършените значителни плащания по договори за лизинг. Малка част от тези разходи са запазени непроменени поради продължаване на договореното разсрочено плащане

на застрахователните премии по застраховки " Гражданска отговорност " и " Застраховка на местата в превозните средства ".

Промените в раздел " Б " имат следния характер:

- намаление на материалните запаси с 5х.лв. Намалението е минимално и продиктувано от бракуване на остарели МПС и липсата необходимост от закупуване на резервни части за тяхната поддръжка.;
- вземанията от клиенти и доставчици са намалели с 75х.лв поради спада в цените на услугите, но и по причина на по-доброто взаимодействие в разплащането между "М-БУС" ООД и неговите партньори;
- парични средства в банковата сметка на дружеството са нарастнали значително с във връзка с въвеждането на мобилни касови апарати и от тази гледна точка се постигна по-добър контрол при осъществяване на дейността по отчитане на приходите на Дружеството.

Пасиви

Балансовата стойност на пасивите, структурата им и изменението спрямо 2013г. са отразени в табл. № 2.

Табл.№2 Стойност на пасивите 2014/2013

ПАСИВ						
Раздели, групи, статии	2014		2013		изменение	
	хил.лв	%	хил.лв	%	хил.лв	%
а	1	2	3	4	5	6
А. СОБСТВЕН КАПИТАЛ						
I. Основен капитал						
Записан капитал	6	0,09	6	0,09	-	-
Общо за група I:	6	0,09	6	0,09	-	-
Резерви						
II.Резерв от последващи оценки на активите и пасивите	765	11,83	765	12,11	-	-
III. Целеви резерви	60	0,93	60	0,95	-	-
в т. ч. Други резерви	60	0,93	60	0,95	-	-
Финансов резултат						
IV. Неразпределена печалба	1147	17,74	880	13,94	267	30,34
V. Печалба /загуба/ за текущия период	1779	27,52	267	4,23	1512	566,30
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "А":						
Б. Провизии и сходни задължения						
Отсрочени данъчни пасиви	181	2,80	75	1,19	106	141,33
В. Задължения, в т.ч.						
Над една година:						
Задължения по финансов лизинг	-	-	19	0,30	(19)	(100)
Задължения по търговски заеми	248	3,84	232	3,67	16	6,90

До една година						
Задължения по лизинг	223	3,45	900	14,25	(677)	(75,22)
Задължения към финансови предприятия	823	12,73	984	15,58	(161)	(16,36)
Задължения към доставчици	884	13,67	1042	16,50	(158)	(15,16)
Задължения по търговски заеми	-	-	356	5,64	(356)	(100)
Задължения към персонала	141	2,18	619	9,80	(478)	(77,22)
Задължения към осигурителни предприятия	33	0,51	53	0,84	(20)	(37,74)
Данъчни задължения	172	2,66	56	0,89	116	207,14
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "В":	2526	39,07	4261	67,48	(1735)	(40,72)
СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В)	6464	100	6314	100	150	2,38

Промените в пасива на баланса имат следния характер:

1. Стойността на собствения капитал на дружеството бележи увеличение с 1 779 хил. лв., което е следствие от формирания положителин финансов резултат за 2014г., в размер на 1 779х.лв.

2. Краткосрочните пасиви на дружеството бележат намаление от 1 734 хил. лв., в следствие на следните значителни промени:

- намалени са значително задълженията към доставчици с 158 хил. лв.,вследствие на чувствителното увеличение на парично-финансовия ресурс.
- намалени са значително задълженията по финансов лизинг до една година в размер на 677х.лв.
- намалени са значително задълженията към персонала и осигурителнителните задължения общо с 498 хил. лв., като остатъка от 141х.лв. и 33хил.лв. към 31.12.2014г. включва текущи плащания към персонала и осигурителните предприятия ;
- данъчните задължения на дружеството показват увеличение от 117 хил. лв., което се дължи на по-големия размер на корпоративния данък за 2014г. и по-високите стойности на ДДС за внасяне за последния месец от годината.
- Намалени са задълженията към финансовите институции през 2014г. със 161 хил. лв.

Анализ на приходите и разходите

През 2014г. дружеството реализира приходи от дейността в размер на 7 287 хил. лв., като в сравнение с 2013г., бележи значителен ръст. Структурата на приходите и тяхното изменение е отразено в табл. № 3:

Табл.№3 Приходи от дейността 2014/2013

Наименование на приходите	2014		2013		изменение	
	хил.лв	%	хил.лв	%	хил.лв	%
	1	2	3	4	5	6
А. ПРИХОДИ ОТ ОБИЧАЙНАТА ДЕЙНОСТ						
I. Нетни приходи от продажби на:						
Услуги	5 615	77.05	3 868	79.95	1 747	45.16
Други	1 328	18.22	858	17.37	470	54.78
Общо за група I	6 943	95.28%	4 726	95.71	2 217	46.91
II. Приходи от финансирания	336	4.61%	205	4.15	131	6.90
ОБЩО ПРИХОДИ ОТ ОБИЧАЙНА ДЕЙНОСТ:						
(I+II)	7 279	99.89%	4 931	99.86	2 348	47.62
III. Извънредни приходи	8	0.1	7	0.14	1	14.28
Г. ОБЩО ПРИХОДИ (Б + IV)	7287	100%	4938	100%	2 349	47.57

Приходите от транспортна дейност са се увеличили с 1 747 хил. лв., което представлява 45 % спрямо 2013г. Увеличението произтича, от внедряването на мобилни касови апарати във всички МПС обслужващи линии с пордажба на билети и карти, както и с чувствително завишения обем работа по сключения договор с "Дан Ауто" ЕООД за превоз на персонала на предприятието,

Приходите от финансирания са се увеличили с 131 хил. лв., което ни връща в периода 2008-2011г., когато общините не изпитваха сериозни затруднения да компенсират максимално намалените цени на пътуванията на пенсионери, ученици и ветерани.

Разходите за дейността през 2014г. са в размер на 5305 хил. лв. Спрямо 2013г. увеличението е 14 %. Структурата на разходите и тяхното изменение е отразено в табл. № 4:

Табл.№4 Разходи за дейността 2014/2013

Наименование на разходите	2014		2013		изменение	
	хил.лв	%	хил.лв	%	хил.лв	%
	1	2	3	4	5	6
А. РАЗХОДИ ЗА ОБИЧАЙНАТА ДЕЙНОСТ						
1.Разходи за материали	2 097	39,53	2 172	46,79	(75)	(3,45)
2.Разходи за външни услуги	1 379	26,00	845	18,20	534	63,20
3.Разходи за амортизации	277	5,22	299	6,44	(22)	(7,35)
4.Разходи за възнаграждения	1 080	20,36	914	19,69	166	18,16
5.Разходи за осигуровки	192	3,62	169	3,64	23	13,61
6.Други разходи	128	2,41	44	0,94	84	190,91
в т.ч.:						
а) балансова стойност на продадени активи	83	1,56	40	0,86	43	107,50
б) разходи за обезценка на вземания	8	0,15	1	0,02	7	700

в) други разходи	37	0,70	3	0,06	34	1133,33
Общо разходи от оперативна дейност	5153	97,13	4443	95,71	710	15,98
7. ФИНАНСОВИ РАЗХОДИ						
Разходи за лихви	108	2,03	136	2,93	(28)	(20,59)
Други разходи по финансови операции	44	0,83	63	1,36	(19)	(30,16)
Общо финансови разходи	152	2,86	199	4,29	(47)	(23,62)
ОБЩО РАЗХОДИ ОТ ОБИЧАЙНА ДЕЙНОСТ	5 305	100	4 642	100	663	14,28

Съществено са се увеличили разходите външни услуги с 534х.лв,като в същото време са се увеличили и разходите за възнаграждения на персоналаса с 166х.лв. Наблюдава се спад в разходите за материали с 75х.лв, което се дължи на рязкото понижаване цената на горивата през последното тримесечие на предходната година. Като цяло общо разходите бележат доста по-слаб ръст от приходите, което е показателно за подобряване управлението на Дружесвото в областта на маркетинга и мениджимънта.

Организационна и управленска структура

Ръководство на фирмата

Име, Презиме, Фамилия	Длъжност	Образование	Стаж във фирмата	Предишна месторабота
Румен Атанасов Христов	управител	висше	От 04.2000г.	ПК"Минибусекс прес"
Димитър М. Михайлов	Гл. счетоводител	висше	От 03.2001г.	"Тих труд" ООД
Станко Ап. Янков	Ръководител експлоатация	средно	От 07.2001г.	" Груп " ООД

Структура на персонала към 31.12.2014г.

- ръководен персонал 6бр.
- административен персонал 22бр.
- работници 168бр.

Стратегия за развитие в бъдеще

Цели на фирмата

Основната цел на фирмата е нейното утвърждаването като конкурентен превозвач на транспортния пазар.

План за разширяване

Основните направления за развитие са :

- подновяване на автопарка;
- разработване на международни линии;
- увеличаване дяла на превозите от туристически тип пътувания.

Потенциал за разширяване

Основният потенциал, който е в предпоставка за развитие на предприятието се състои в наличието на :

- автопарк клас "Б" и "В" осигуряващ гъвкавост при извършване на различните видове превози;
- изградена инфраструктура на предприятието;
- осигурени договори за превоз от различен тип;
- квалифицирани кадри;
- квалифициран мениджърски състав;
- добра репутация на дружеството пред банковите институции.

Увеличаване на рентабилността

Увеличаване на рентабилността на дружеството ще се постигне чрез:

- осигуряването на оптимална структура на автопарка;
- разширяване на инфраструктурата за подръжка и ремонт на автопарка;
- внедряване на софтуерни системи за резервация и оптимизация на превозите.

Тенденции в развитието на пазара и конкуренцията

Общо търсене и предлагане на вътрешния пазар

- **Обществен превоз на пътници**

Предвид платежоспособността на населението, обществеият транспорт на пътници се явява най – евтиния начин за транспортиране. От тази гледна точка търсенето на предлаганите услуги е значително стабилно. По обслужваните линии от Общинската транспортна схема е на лице ежедневен и постоянен пътникопоток до Бургас и обратно.

Предлагането на услугата може да се каже, че е ограничено от факта, че обществен превоз на пътници се извършва от лицензирани превозвачи, по сила на възложителни договори, сключени с общините, на чиято територия се извършва превоза.

- **Специализиран превоз на пътници**

Пазарът се формира главно от корпоративни потребители. Към настоящия момент бележи слаб ръст. На лице е значителна, главно ценова конкуренция. С присъствието ни на този пазар се преследва уплътняване времето за работа на превозните средства и повишаване коефициента на интензивното им използване. В момента този пазар формира около 15 % от общите приходи на дружеството.

- **Случаен превоз**

Пазарът има силно изразен сезонен характер. Основните клиенти са фирми в туристическия бранш. Конкуренцията по отношение на превозите е значителна, свързана с цени и качество. Обемът на пазара е в пряка зависимост от състоянието на туристическия сектор. Присъствието ни на този пазар през изтеклата година бележи ръст, но като цяло формира около 1 % от общите приходи.

Цени на транспортните услуги

По принцип цените на транспортните услуги са в пряка зависимост от цените на течните горива. През изтеклата година цените на транспортния пазар отбелязоха чувствителен ръст. Тази промяна засяга всички превозвачи, което намалява риска от гледна точка на поява на нови конкуренти с дъмпингово цени.

Бариерите за навлизане на пазара са значителни, свързани с лицензионен режим, необходимост от инвестиции в транспортни средства и инфраструктура.

Дата:
28.02.2015г.

Управител:
/Румен Христов/

Ико консулт Одитинг ЕООД
пл. Лаврентий 9
Варна, 9000

Уважаема госпожо Точева,

Настоящото Представително писмо се предоставя във връзка с одита на финансовия отчет на „ М-Бус " ООД за годината, завършваща на 31 декември 2014 година, както и установяване на събитията, настъпили след датата на баланса, с цел изразяване на мнение дали финансовият отчет представя достоверно, във всички аспекти на същественост, имущественото и финансово състояние на дружеството към 31 декември 2014 година, както и резултатите от неговата дейност и паричните му потоци за годината, в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия.

Ние потвърждаваме своята отговорност за достоверното представяне на финансовия отчет в съответствие Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия.

Ние потвърждаваме, доколкото ни е известно, следните факти и обстоятелства като изявления:

Общи условия

Ние, в качеството си на управител и главен счетоводител на „ М-Бус " ООД поемаме отговорност за достоверното представяне на счетоводните данни и на резултатите от стопанската дейност във финансовия отчет на дружеството, в съответствие с общоприетите счетоводни принципи, правила и изисквания, регламентирани в Закона за счетоводството, Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия и българското законодателство.

• Ние потвърждаваме, че всички съществени сделки са надлежно осчетоводени и са намерили отражение във финансовия отчет към 31.12.2014г. Във финансовия отчет няма допуснати съществени неточности, отклонения и несъответствия, включително пропуски, както и не са допуснати неточности поради измами и/или грешки.

• Не е имало реално или потенциално нарушаване на закони и/или други нормативни разпоредби, което би имало съществено влияние върху показателите в отчета, констатации от контролни институции относно неспазване или пропуски във финансово-счетоводната дейност.

• Ние разбираме и носим отговорността за установяването и прилагането в дружеството на адекватна система за вътрешен контрол по отношение на предотвратяването и установяването на измами и грешки. Направили сме наша оценка на риска относно това дали финансовите отчети да съдържат съществена грешка в резултат на измама. Прегледали сме също така всички известни на нас факти, които имат отношение към измами или предполагаеми измами, умишлени или неумишлени грешки, които може или биха могли да са оказали, и/или да окажат влияние върху дейността на дружеството (съответно на финансовия отчет). Декларираме, че не е имало случаи и ситуации на нередности и нарушения, в които са участвали ръководители или служители със съществени отговорности по отношение на счетоводната система и системата за вътрешен контрол, или които биха могли да имат съществено отражение върху финансовия отчет.

• Потвърждаваме, че не е имало обвинения (писмени или устни) от никакви страни/лица за допуснати грешки, умишлени или неумишлени, или неправилно

прилагане на счетоводни принципи при изготвянето на финансовите отчети на дружеството.

• Потвърждаваме, че не е имало обвинения (писмени или устни) от никакви страни/лица за слабости във вътрешния контрол, които могат да окажат съществен ефект върху финансовите отчети на дружеството.

• Дружеството е спазило всички аспекти на договорни условия, които биха могли да окажат съществен ефект върху финансовия отчет в случай на неспазване. Не е имало случаи на неспазване на изисквания на регулаторни органи, които биха могли да окажат съществено влияние върху финансовия отчет, в случай на неспазване.

• Нашето мнение, като ръководство на „ М-Бус " ООД е, че системите за вътрешен контрол, организирани в Дружеството са достатъчно надеждни за стопанисване и опазване на активите му.

• Следната информация е надлежно осчетоводена и в случаите, когато това е необходимо, е оповестена във финансовия отчет:

- Оповестяването, идентификацията, салдата по сметките и сделките със свързани лица;

- Загуби и неустойки, възникващи в резултат на договорености с доставчици и клиенти;

- Поети договорености за специфични сделки, за компенсиране на насрещни задължения и сделки или други подобни;

- Активи, предоставени като обезпечение.

Обхват на предоставената информация

Ние Ви предоставихме всички:

• счетоводни регистри, отчети и документи, сведения и обяснения, необходими за изясняване на естеството, причините и факторите на операциите, отразени в тях, притежаваните активи и поетите задължения, както и приетите ангажименти (в т.ч. условните) на нашето дружество;

• протоколи от заседанията на Общото събрание на съдружниците от началото на периода на проверката до датата на настоящото писмо;

Потвърждаваме изчерпателността на информацията относно свързаните лица.

Не ни е известно наличието на сметки, сделки или значими договори и споразумения, които не са отразени във финансовия отчет или са отразени неправилно във финансовите и счетоводните регистри, въз основа на които е изготвен финансовият отчет.

Информацията, която сме Ви предоставили и която е отразена във финансовите регистри, е пълна.

Действащо предприятие

• Ние извършихме оценка на приложимостта на принципа - предположение за действащо предприятие, като фундаментален принцип при изготвянето на финансовия отчет. Нашата оценка обхваща период от 12 месеца от датата на подписване на настоящото писмо.

Констатирани са фактори, които по своята същност пораждат несигурност относно способността на предприятието да продължи да функционира като действащо. В направената оценка сме взели предвид заявената от съдружниците готовност за финансова подкрепа. Отчитаме факта, че това би довело до смекчаване на установените фактори, пораждащи несигурност и е в състояние да повлияе на способността на предприятието да се

справи с неблагоприятните към момента условия. Намеренията на ръководството по отношение на бъдещото съществуване на дружеството са то да продължи да изпълнява всички свои дейности. Поради това, активите и пасивите на дружеството са осчетоводени при прилагане на принципа на действащо предприятие.

• Потвърждаваме, че нямаме планове или намерения, които да предвиждат съществено ограничаване на мащабите на дейността и/или преобразуване в прогнозируемо бъдеще в период минимум до една година на дружеството.

Активи

• Всички активи, включени в баланса на дружеството към 31.12.2014г. в размер на 6464 хил.лв. на тази дата реално съществуват и са в наличност. Дружеството има задоволителни права на собственост върху всички активи, включени във финансовия отчет.

• Не разполагаме с информация относно съществуването на бъдещи или предприети за реализация планове или намерения, които биха променили съществено стойностния размер или класификацията на активите, посочени във финансовия отчет.

• Всички активи, включени в счетоводния баланс към 31.12.2014г. са свободни от някакви скрити или потенциални тежести или задължения, с изключение на тези, които изрично са оповестени в приложенията към финансовия отчет.

• Ние потвърждаваме, че дълготрайните активи на дружеството към 31.12.2014г. не включват неизползвани и/или такива, които са трайно обезценени. Поради тази причина считаме, че стойността, по която са представени дълготрайните активи в баланса към 31.12.2014г. (4960 хил.лв.) не надвишава тяхната възстановителна стойност по смисъла на Счетоводен стандарт 36 и е разумна приблизителна оценка на тяхната евентуална продажна стойност.

• При нормално протичане на стопанската дейност на нашето дружество считаме, че може да се очаква отразените в счетоводния баланс към 31.12.2014г. активи, да бъдат реализирани (възпроизведени) поне по балансовата нетна стойност, по която са включени в отчета.

• Потвърждаваме, че годишните инвентаризации на дълготрайните активи и на материалните запаси, както и на всички други активи и пасиви, са извършени съгласно изискванията на българското счетоводно законодателство и че всички липси и излишъци са намерили отражение в годишния финансов отчет към 31.12.2014г.

• Потвърждаваме, че сме извършили преглед на всички търговски вземания, вкл. от свързани лица, с цел да преценим тяхната събираемост. На базата на този преглед ние считаме, че не са налични индикатори за обезценка на тези вземания.

• Ние нямаме планове за преустановяване на дейности или други планове, които биха довели до излишък или залежаване на материални запаси. Материалните запаси са отразени по стойност, ненадвишаваща тяхната нетна реализируема стойност. В тази връзка ние потвърждаваме, че сме извършили преглед и анализ на наличните в дружеството към 31.12.2014г. материални запаси, в частност на стоките, от гледна точка на:

- залежалост и на годност за продажба. Потвърждаваме, че няма необходимост от бракуване или обезценка на материални запаси;
- тяхната оценка до нетна реализируема стойност. Потвърждаваме, че наличните към 31.12.2014г. материални запаси не включват такива, за които нетната реализируема стойност е по-ниска от тяхната балансова стойност.

Пасиви

• Собственият капитал на дружеството е в размер на 3757хил.лв.

• Всички реално съществуващи и условни задължения на дружеството са включени или оповестени, в приложенията към финансовия отчет.

• Към датата на годишния финансов отчет не сме назначили актюерска оценка на дългосрочните задължения към персонала, тъй като нашата преценка е, че техният размер е несъществен за целите на годишния финансов отчет за 2014г., имайки предвид възрастовата структура на персонала, текучеството и характера на дейността, както и стратегията ни за развитието на дружеството и респ. спрямо персонала.

• Потвърждаваме, че дружеството не е подписвало гаранционни споразумения, поръчителства и/или други подобни документи, не са авалирани менителници, записи на заповед или други дългови документи, по силата на които биха могли да възникнат в бъдеще задължения за дружеството, освен оповестеното в годишния финансов отчет.

• Не разполагаме с информация за наличие на бъдещи или предприети за реализация планове или намерения, които биха променили съществено стойностния размер или класификацията на пасивите, посочени в баланса.

• Потвърждаваме, че дружеството няма съществени условни вземания или задължения, произтичащи от съдебни дела, потенциални искове и други подобни, неоповестени във финансовия отчет към 31.12.2014г.

• Нямаме информация за условно задължение, което да е влязло в сила или да е вероятно да влезе в сила през 12-те месеца след 31.12.2014г., което по наше мнение би повлияло на способността на дружеството да посрещне своевременно задълженията си.

• Потвърждаваме, че няма други обстоятелства, които са ни известни и които предполагат включване на провизия по настоящо правно или конструктивно (стопанско) задължение срещу бъдещи плащания, доколкото всички задължения/разходи, отнасящи се за 2014г. са намерили отражение в отчета за 2014г.

• Информирали сме Ви за всички съществени дела, по които дружеството е страна и няма неоповестена информация със съществено за потребителите значение. Не съществуват и не се очаква да бъдат предявени в скоро време други искове, за които не сме Ви информирали и които биха оказали влияние върху показателите във финансовия отчет на дружеството.

• Не съществуват официални или неформални договорености за компенсиране на насрещни задължения с наши парични средства или и инвестиционни сметки. Освен оповестените, дружеството няма други договорености за ползване на банкови или други заеми, кредитни линии, овърдрафти и др. подобни инструменти. Дружеството е спазвало всички срокове и условия на договорите за кредити към датата на изготвяне на счетоводния баланс и датата на подписване на това писмо

• Потвърждаваме, че не извършваме дейност извън страната, която би се квалифицирала като място на стопанска дейност в съответната страна, приходите от сключваните и изпълнявани от нас сделки не подлежат на облагане с данък при източника, не са ни налагани глоби или други имуществени санкции от контролни органи на други държави, както и че не са налице други обстоятелства, които по силата на чуждото законодателство да породят допълнителни финансови задължения и загуби за дружеството.

Отчет за приходи и разходи

• Формираният и оповестен финансов резултат на дружеството за периода на проверката, в размер на 1779хил.лв. печалба, не е повлиян от сделки и операции с необичаен за дружеството характер, от обстоятелства от изключително или неповтарящо се естество или промени в счетоводната и финансова политика.

• Потвърждаваме, че всички продажби, извършени през периода, са фактурирани и са надлежно осчетоводени в отчета за приходи и разходи за 2014г.

• Потвърждаваме, че всички разходи, направени през 2014г. и касаещи годината са намерили отражение в отчета за приходи и разходи за 2014г.

• Включеният в отчета за приходи и разходи текущ разход за данък е изчислен при спазване на изискванията на действащия ЗКПО и всички необходими преобразувания са намерили отражение в годишната данъчна декларация;

• Отсрочените данъци са изчислени при спазване на консервативен подход - признати са пасиви по отсрочени данъци за всички облагаеми временни разлики, а активите са признати до степента, до която очакваме да бъдат приспаднати от бъдещи облагаеми печалби.

Събития, настъпили след датата на баланса

• Не са настъпили събития след датата на баланса по отношение на обектите, дискутирани в това писмо, които да изискват допълнителни корекции или отделно оповестяване в годишния финансов отчет или неговите приложения по смисъла на СС 10.

• Не са възниквали, в интервала от 31.12.2014г. до датата на това писмо, сделки или събития от съществено значение и (или) необичайно естество, които по наше мнение, биха повлияли значимо резултата на дружеството за текущата финансова година.

Сделки със свързани лица

• С изключение на сделките, за които вече сме Ви информирали и сме ги оповестили, нашето дружество не е участвало в други сделки с дружества посредством свои директори или служители (съдружници или трети страни), от които управител или служител (съдружник или трета страна) би бил пряко или непряко заинтересован, например сделки с дружества, икономически свързани с нашето. Потвърждаваме пълнотата на информацията относно свързаните лица.

• Всички операции и сделки със свързаните лица са осъществявани при условия, аналогични на тези при пазарно независими лица и обичайните търговски взаимоотношения.

Доклад на ръководството за дейността на дружеството по чл. 33 от Закона за счетоводство

• Ние потвърждаваме своята отговорност за достоверното представяне на дейността на дружеството в доклада на ръководството за дейността му за 2014г. То съответства на същността и резултатите на направените сделки и операции, на състоянието към 31.12.2014г. и провежданата политика за периода (поне 2 години за сравнение).

• Ние потвърждаваме и, че съдържанието на доклада е изцяло съобразено с изискванията на чл. 33 на Закона за счетоводство и включва всички релевантни рубрики. Докладът отразява всички съществени аспекти от състоянието и дейността на дружеството, бизнес и финансовите рискове и тяхното управление, изпълнението на бизнес-програмите и стратегията на развитие - така, както сме ги представили и на вас в хода на извършвания от вас одит, с всички факти и обстоятелства. Няма информация, включена в доклада, за която преди това да не сме Ви информирали и/или представили съответните документи, заедно с поисканите необходими обяснения по тях.

• Също така потвърждаваме, че оповестената и използвана историческа финансова информация в доклада за дейността изцяло съответства на информацията във финансовия отчет, който Вие одитирате, което съответствие, в логически и технически

аспект, ние сме проверили преди да Ви предоставим доклада за становище по смисъла на чл. 38 от Закона за счетоводство.

Въз основа на направените по-горе изявления ние потвърждаваме, че:

- отчетът за приходите и разходите представя достоверно, във всички аспекти на същественост, дейността и финансовите резултати на дружеството за 2014г.;
- счетоводният баланс, заедно с приложенията към него, включват и представят достоверно, във всички аспекти на същественост, активите и пасивите на дружеството към 31.12.2014г.;
- отчетът за паричните потоци и отчетът за собствения капитал са попълнени съгласно изискванията на Закона за счетоводство, Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия и действащото законодателство и дават достоверна картина за движенията на паричните потоци в дружеството и измененията в собствения му капитал.

Управител: .....
Румен Христов

Главен счетоводител .....
Димитър Михайлов

Дата 20 Май 2015г.