

УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ
на
„Плада ЕООД“

I. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ
(ново заглавие 02. 03. 2006 г.)

Предмет на учредителния акт

Чл. 1. (изм. на 02. 03. 2006 г.) Настоящият учредителен акт урежда правния статус на дружество с ограничена отговорност по смисъла на чл.113 от ТЗ, наричано по-долу за краткост "дружеството".

Срок

Чл. 2. Дружеството е учредено без срок.

Фирма

Чл. 3. Фирмата на дружеството е „Плада ЕООД“.

Седалище и адрес на управление

Чл. 4. (изм. на 02. 03. 2006 г.) Дружеството е със седалище и адрес на управление гр. София, СО, район „Красно село“, бул. „Скобелев“ № 55

Предмет на дейност

Чл. 5. Предметът на дейност на дружеството е: вътрешна и външна търговия, производство на промишлени, хранителни, селскостопански, и битови стоки, посреднически и комисионерски услуги, търговско представителство, посредничество и агентство на местни и чужди лица в страната и чужбина, пътнически и товарни транспортни услуги в страната и чужбина, вътрешен и международен туризъм, търговия с движими и недвижими имоти, всички други дейности, незабранени със закон.

Капитал

Чл. 6. (1) Капиталът на дружеството е 5 000 (пет хиляди) лева.
(2) Капиталът е внесен изцяло.

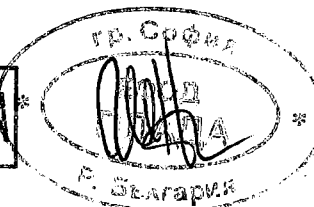
Собственост на капитала

Чл. 7. (изм. на 02. 03. 2006 г.) Едноличен собственик на капитала на дружеството е Шинка Петкова Гойгаджиева, ЕГН 5810206091, л.к. № 191448330, издадена на 05.04.2005г. от МВР - София, валидна до 05.04.2015 г., с адрес гр. София, ул. „Ст. Сарафов“ №20, ет. 1

Дялове

Чл. 8. Капиталът на дружеството се състои от 500 (петстотин) дяла, всеки от които по 10 (десет) лева.

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА



II. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА

(нов 02. 03. 2006 г.)

Приемане на нов съдружник

Чл. 9. Нов съдружник се приема от едноличният собственик на капитала, по негова писмена молба, в която той заявява, че приема условията на учредителния акт.

Права на едноличния собственик на капитала

Чл. 10. Едноличният собственик на капитала има следните права:

1. право на част от печалбата;
2. право на ликвидационен дял;
3. право на глас;
4. право да избира управител;
5. право да бъде осведомяван за хода на дружествените дела;
6. право да преглежда книгата на дружеството.

Задължения на едноличния собственик на капитала

Чл. 11. Едноличният собственик на капитала е длъжен:

1. да изплати или внесе дяловата си вноска;
2. да участва в управлението на дружеството;
3. да оказва съдействие за осъществяването на дейността на дружеството;
4. да изплати допълнителните парични вноски, за които е взето решение по реда, предвиден в настоящия учредителен акт;
5. да не извършва конкурентна дейност;
6. да бъде лоялен към дружеството.

Прекратяване на участието в дружеството

Чл. 12. (1) Участието на едноличният собственик на капитала се прекратява:

1. при смърт или поставяне под пълно или ограничено запрещение;
2. при прекратяване с ликвидация - за юридическите лица;
3. при обявяване в несъстоятелност.

Удостоверение за участие

Чл. 13. Дружеството издава на едноличния собственик на капитала удостоверение за участието му в дружеството. Удостоверението не е ценна книга.

Прехвърляне на дялове

Чл. 14. Дружественият дял може да се прехвърля и наследява.

Съсобственост на дял

Чл. 15. Ако един дял в капитала принадлежи на няколко лица, те могат да упражняват правата по него само съвместно. Те отговарят солидарно за задълженията по този дял. Съпритежателите на дяла определят лице, което ги представлява пред дружеството.

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА



Печалби и плащания

Чл. 16. (1) Едноличният собственик на капитала не може да иска дяловете си докато дружеството съществува. Той има право само на част от печалбата съразмерно на дяловете.

(2) Не могат да се уговарят лихви за дяловете на едноличният собственик на капитала.

III. УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

(нов 02. 03. 2006 г.)

Видове органи

чл. 17. Органи на дружеството са:

1. едноличен собственик на капитала;
2. управител (управители).

Компетентност на едноличният собственик на капитала

Чл. 18. (1) Едноличният собственик на капитала:

1. изменя и допълва учредителния акт;
2. приема съдружници;
3. приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане;
4. взема решения за увеличаване и намаляване на капитала;
5. избира управителя, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;
6. отзовава управителя;
7. взема решения за откриване и закриване на клонове и участие в други дружества;
8. взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
9. взема решения за предявяване на иски на дружеството срещу управителя и назначава представител за водене на процеси срещу него;
10. дава съгласие на управителя да извършва конкурентна на дружеството дейност;
11. взема решение за допълнителни парични вноски;
12. избира проверители;
13. взема решение за прекратяване на дружеството;
14. взема решение за преобразуване на дружеството;
15. назначава ликвидаторите при прекратяването на дружеството освен в случай на несъстоятелност.

(2) Едноличният собственик на капитала може да взема решения чрез представител само при изрично писмено пълномощно освен, ако е юридическо лице.

(3) Едноличният собственик на капитала взема решения по трудови и социални въпроси след изслушване становището на представителя на персонала на дружеството.

Управление и представителство

ИНО С ОРИГИНАЛА

Чл. 19. (1) Едноличният собственик на капитала управлява и представлява дружеството лично или чрез определен от него управител. Ако собственикът е юридическо лице, неговият ръководител или определено от него лице управлява дружеството.

(2) Управителят организира и ръководи дейността на дружеството съобразно закона и решенията на едноличния собственик на капитала.

(3) Овластяването на управителя може да бъде оттеглено по всяко време и името му да бъде заличено от търговския регистър.

(4) Управителят може да бъде заличен от търговския регистър с писмено уведомление до дружеството. В срок до един месец след получаване на уведомлението дружеството трябва да впише освобождаването му в търговския регистър. Ако дружеството не направи това, управителят може сам да заяви за вписване на това обстоятелство и съдът го вписва независимо дали на негово място е избрано друго лице.

(5) Отношенията между дружеството и управителя се уреждат с договор за възлагане на управлението. Договорът се сключва в писмена форма от името на дружеството чрез лице, оправомощено от едноличния собственик на капитала.

(6) Договорите между едноличния собственик и дружеството, когато то се представлява от него, се сключват в писмена форма.

Забрана за конкурентна дейност

Чл. 20. (1) Без съгласието на дружеството управителят няма право:

1. от свое или от чуждо име да сключва търговски сделки;
2. да участва в събирателни и командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност;

(2) Ограниченията по ал. 1 се прилагат, когато се извършва дейност, сходна с тази на дружеството.

(3) При нарушаване на задълженията по ал. 1 управителят дължи обезщетение за причинените на дружеството вреди.

Дружествени книги

Чл. 21. (1) Дружеството води книга за дяловете и протоколна книга за решенията на едноличния собственик на капитала.

(2) В книгата за дяловете се вписват размера на всеки дял, направените вноски и всички промени в тях.

(3) Управителят отговаря за редовното водене на дружествените книги.

IV. УВЕЛИЧАВАНЕ И НАМАЛЯВАНЕ НА КАПИТАЛА

(нов 02. 03. 2006 г.)

Увеличаване на капитала

Чл. 22. (1) Увеличаването на капитала се извършва чрез:

1. увеличаване на дяловете;
2. записване на нови дялове;
3. приемане на нови съдружници.

Намаляване на капитала

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА



Чл. 23. (1) Капиталът може да бъде намален до установения в закона минимум с решение за изменение на настоящия договор при спазване на изискванията на чл. 150 и 151 от Търговския закон. В този случай може да се извърши едновременно намаляване или увеличаване на капитала по реда на чл. 203 ТЗ.

(2) В решението се посочват целта на намаляването, размерът му и начинът, по който ще се извърши.

Изплащания поради намаляването

Чл. 24. На едноличният собственик на капитала могат да се правят изплащания поради намаляване на капитала само след като намаляването бъде вписано в търговския регистър и след като кредиторите, изразили несъгласие с намаляването, са получили обезпечение или плащане.

V. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

(нов 02. 03. 2006 г.)

Прекратяване на дружеството

Чл. 29. Дружеството се прекратява:

1. с изтичане на срока, ако такъв бъде определен в учредителния акт;
2. със смъртта на едноличният собственик на капитала, а ако собственикът е юридическо лице – с неговото прекратяване;
3. по решение на едноличния собственик на капитала;
4. чрез сливане или вливане в акционерно или друго дружество с ограничена отговорност;
5. при обявяване в несъстоятелност;
6. по решение на окръжния съд в предвидените от Търговския закон случаи.

Ликвидация на дружеството

Чл. 30. (1) При прекратяване на дружеството на основание чл. 29, точки 1, 2, 3 и 6 се открива производство за ликвидация.

(2) Ликвидатор на дружеството е управителят освен ако по решение на общото събрание е определено друго лице.

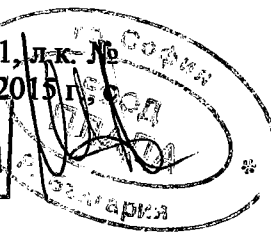
Настоящият учредителен акт е съставен и подписан в 3 екземпляра - по един за всеки от едноличният собственик на капитала, дружеството и съда.

Едноличен собственик на капитала: _____
(Шинка Гойгаджиева)

Заверка по чл. 119, ал. 4 ТЗ

Долуподписаната Шинка Петкова Гойгаджиева, ЕГН 5810206091, д.к. № 191448330, издадена на 05.04.2005г. от МВР - София, валидна до 05.04.2015 г.

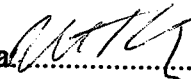
ВАРНО С ОРИГИНАЛА



адрес гр. София, ул. „Ст. Сарафов“ №20, ет. 1, в качеството ми на едноличен собственик на капитала на „Плада ЕООД“ и като управляваща и представляваща дружеството, на основание чл. 119, ал. 4 ТЗ заверявам настоящия учредителен акт и декларирам, че той съдържа всички изменения и допълнения, направени в него до настоящия момент.

гр. София
02. 03. 2006 г.

Едноличен собственик на капитала


(Шинка Гойгаджиева)

