

Финансова година | 2022

ОБЕДИНЕН БАСКЕТБОЛЕН КЛУБ ЦСКА - СОФИЯ

ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ



С Н Ц ОБЕДИНЕН БАСКЕТБОЛЕН КЛУБ ЦСКА - СОФИЯ

Финансов отчет по НСС към 31 декември 2022 година

Съдържание

Отчет за приходите и разходите

Отчет за приходите и разходите от стопанска дейност

Счетоводен баланс

Приложение към годишен финансов отчет

Одиторски доклад

ИН по БУЛСТАТ:
176319022

О Т Ч Е Т
за приходите и разходите (двустранен)
на С Н Ц "ОБЕДИНЕН БАСКЕТБОЛЕН КЛУБ ЦСКА - СОФИЯ"
за годината, приключваща на 31.12.2022

Наименование на разходите	Прил.	Сума (хил. лв.)		Наименование на приходите	Прил.	Сума (хил. лв.)	
		текуща година	предходна година			текуща година	предходна година
а		1	2	а		1	2
I. РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТТА				I. ПРИХОДИ ОТ ДЕЙНОСТТА			
А. Разходи за регламентирана дейност				А. Приходи от регламентирана дейност			
1. Дарения		-	-	1. Приходи от дарения		38	37
2. Други разходи	6	77	75	2. Членски внос		2	-
Всичко А:		77	75	3. Други приходи	5	114	83
Б. Административни разходи	7	17	42	Всичко А:		154	120
Общо I		94	117	Общо I		154	120
II. ЗАГУБА ОТ СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ		-	-	II. ПЕЧАЛБА ОТ СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ		74	27
III. ОБЩО РАЗХОДИ		94	117	III. ОБЩО ПРИХОДИ		228	147
IV. РЕЗУЛТАТ		134	30	IV. РЕЗУЛТАТ		-	-
Всичко (III+IV)		228	147	Всичко (III+IV)		228	147

Изготвен съгласно Приложение № 1 към Счетоводен стандарт 9

Дата: 16.02.2023 г.

Съставител:

„Атуин“ ЕООД – Душанка Гергова

Ръководител:

Роберт Гергов

Съгласно доклад на независимия одитор
Одиторско дружество Ем Джи Ай Делта ООД

Владимир Колмаков,
управител и регистриран одитор, отговорен за одита

28-02-2023



СЪКРАТЕН ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
за стопанската дейност
на СНЦ "Обединен Баскетболен Клуб ЦСКА - София"
за годината, приключваща на 31.12.2022

Наименование на разходите	Прил.	Сума (хил. лв.)		Наименование на приходите	Прил.	Сума (хил. лв.)	
		текуща година	предходна година			текуща година	предходна година
а		1	2	а		1	2
1. Разходи за суровини, материали и външни услуги	3	276	48	1. Нетни приходи от продажби	2	679	110
2. Разходи за персонала	4	317	31				
3. Други разходи		3	1				
4. Амортизация		1	-				
Общо разходи		597	80	Общо приходи		679	110
4. Разходи за данъци от печалбата		8	3				
5. Печалба		74	27	2. Загуба		-	-
Всичко		679	110	Всичко		679	110

Изготвен съгласно изискванията на Националните счетоводни стандарти, включително освобождаванията за представяне и оповестяване по тези стандарти и по чл. 29 от Закона за счетоводството

Дата: 16.02.2023 г.

Съставител:

„Атуин“ ЕООД – Душанка Гергова

Ръководител:

Роберт Гергов

Съгласно доклад на независимия одитор
Одиторско дружество Ем Джи Ай Делта ООД

Владимир Колмаков,
управител и регистриран одитор, отговорен за одита

28-02-2023



ИН по БУЛСТАТ:
176319022

СЪКРАТЕН БАЛАНС
на СНЦ "ОБЕДИНЕН БАСКЕТБОЛЕН КЛУБ ЦСКА - СОФИЯ"
към 31.12.2022 г.

АКТИВ				ПАСИВ			
Раздели	При л.	Сума в хил. лв.		Раздели	При л.	Сума в хил. лв.	
		текуща година	предходна година			текуща година	предходна година
a		1	2	a		1	2
А. ДЪЛГОТРАЙНИ (ДЪЛГОСРОЧНИ) АКТИВИ	8	13	3	А. СОБСТВЕН КАПИТАЛ	11	264	130
Б. ТЕКУЩИ (КРАТКОТРАЙНИ) АКТИВИ	9	92	28	Б. ЗАДЪЛЖЕНИЯ до 1 година	12	40	51
В. РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ	10	403	354	В. ФИНАНСИРАНИЯ И ПРИХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ	13	204	204
Сума на актива (А+Б+В)		508	385	Сума на пасива (А+Б+В)		508	385

Изготвен съгласно изискванията на Националните счетоводни стандарти, включително освобождаванията за представяне и оповестяване по тези стандарти и по чл. 29 от Закона за счетоводството

Дата: 16.02.2023 г.

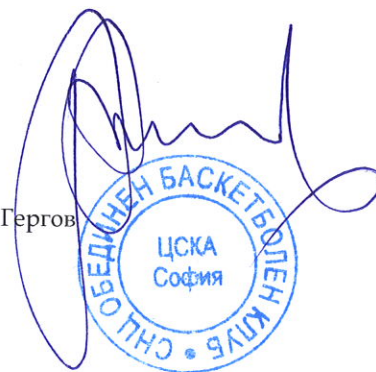
Съставител:

„Атуин“ ЕООД – Душанка Гергова



Ръководител:

Роберт Гергов



Съгласно доклад на независимия одитор
Одиторско дружество Ем Джи Ай Делта ООД


Владимир Колмаков,
управител и регистриран одитор, отговорен за одита

28-02-2023



ОБЕДИНЕН БАСКЕТБОЛЕН КЛУБ ЦСКА - СОФИЯ
ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ
за годината, завършваща на 31 Декември 2022 г.
(Всички суми са представени в хиляди лева, освен ако не е посочено друго)

I. ИНФОРМАЦИЯ ЗА СДРУЖЕНИЕТО

Сдружение "ОБЕДИНЕН БАСКЕТБОЛЕН КЛУБ ЦСКА - СОФИЯ" („Сдружението“) е организация за осъществяване на дейност в обществена полза, съгл. чл. 2, ал. 2 от ЗЮЛНЦ.

Седалище и адрес на управление: гр. София, район Средец, ул. "Струмица" № 3.

Органите на Сдружението са: Общото събрание, Управителният съвет и Председателят на Сдружението.

Основните цели на Сдружението са:

- да възстанови и развие баскетбола в ЦСКА
- да защитава и подкрепя общите интереси на членовете на Сдружението;
- да съдейства за развитието на баскетболния спорт;
- да съдейства за популяризирането на баскетболния спорт;
- да организира и провежда обучение и тренировки по баскетбол, както и баскетболни състезания, турнири и подготвителни лагери.
- да участва в състезания от календара на БФБ и ФИБА.

Средствата за постигане на целите на Сдружението са : сигуряване на финансиране чрез набиране на членски внос, трансфер на състезатели, предоставяне на дарения; приходи от реклама и спонсорство, получаване на средства от държавата.

II. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ ОТ СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

1.1. База за изготвяне на финансовия отчет

Финансовият отчет на Сдружението е изготвен в съответствие със Закона за счетоводството и Националните Счетоводни Стандарти (НСС), приложими в България.

Сдружението води своите счетоводни регистри в български лева (BGN) и изготвя своите официални финансови отчети в съответствие с българското счетоводно законодателство. Данните в годишния финансов отчет (ГФО) са представени в хиляди лева.

Настоящият годишен финансов отчет е изготвен на база на историческата цена. Представянето на финансов отчет съгласно НСС изисква ръководството да направи най-добри приблизителни оценки, начисления и разумно обосновани предположения, които оказват ефект върху отчетените стойности на активите и пасивите, приходите и разходите, и на оповестяването на условни вземания и задължения към датата на отчета. Тези приблизителни оценки, начисления и предположения са основани на информацията, която е налична към датата на финансовия отчет, поради което бъдещите фактически резултати биха могли да бъдат различни от тях.

1.2. Сравнителни данни

СДРУЖЕНИЕТО представя сравнителна информация в този финансов отчет за периода от 1 януари до 31 декември на предходната 2021 финансова година.

1.3. Отчетна валута

Отчетната валута на Сдружението е българският лев. Левът е фиксиран в съответствие със Закона за БНБ към еврото като официална валута на Европейския съюз в съотношение BGN 1.95583:EUR1.

1.4. Приходи

Приходите в Сдружението се признават на база принципа за начисляване и съпоставимост до степента, до която стопанските изгоди се придобиват от Сдружението и доколкото приходите могат надеждно да се измерят.

При предоставянето на услуги, приходите се признават, отчитайки етапа на завършеност на сделката към датата на баланса, ако този етап може да бъде надеждно измерен, както и разходите, извършени по сделката и разходите за приключването ѝ.

1.5. Разходи

Разходите в Сдружението се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост. Непреките, административни разходи се разпределят между стопанската и нестопанската дейност в определено процентно съотношение на база приходите от дейността от нестопанска и стопанска дейност.

Разходите за бъдещи периоди се отлагат за признаване като текущ разход за периода, през който договорите, за които се отнасят, се изпъкняват.

Финансовите разходи се състоят от: разходи за банкови такси и комисионни, отрицателни курсови разлики от сделки и операции във валута.

1.6. Дълготрайни материални активи

Дълготрайните материални активи са представени във финансовия отчет по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация и загубите от обезценка.

Първоначална оценка

При първоначалното признаване дълготрайните материални активи се отчитат по цена на придобиване. Цената на придобиване включва покупната цена, вкл. всички преки разходи, необходими за привеждане на актива в работно състояние. Преките разходи са: разходи за подготовка на обекта, разходи за първоначална доставка и обработка, разходите за монтаж, разходи за хонорари на лица, свързани с проекта, невъзстановяеми данъци и др. подобни разходи.

Сдружението е определило стойностен праг от 700 лв., под който придобитите активи, независимо че притежават характеристиката на дълготраен актив, се изписват като текущ разход в момента на придобиването им.

Дълготрайни материални активи, които се състоят от разграничим и съставни части, отговарящи на критериите за дълготраен материален актив поотделно, се третираат като отделни дълготрайни материални активи и се амортизират на база полезния срок на годност на отделните разграничими части.

Последващи разходи

Последващите разходи, свързани с дълготраен материален актив, водещи до подобряване на бъдещата икономическа изгода от актива, се отчитат като увеличение на балансовата му стойност. При подмяна на разграничима част от дълготраен материален актив, подменената част се отписва, а направеният разход за подмяната или подновяването на частта се отчита като придобиване на отделен актив. Разходите за текущ ремонт и поддръжка се признават за текущи в периода, през който са направени.

Методи на амортизация

Сдружението използва линеен метод на амортизация на дълготрайните материални активи. Срокът на годност на отделните активи е определен от ръководството съобразно: физическото износване, спецификата на оборудването, бъдещите намерения за употреба и предполагаемото морално остаряване.

Полезният живот по групи активи е както следва:

- Машини, съоръжения и оборудване: 3-4 години
- Стопански инвентар: 6-7 години

Определеният срок на годност на дълготрайните активи се преглежда в края на всеки отчетен период и при установяване на значителни отклонения спрямо бъдещите очаквания за срока на използването на активите, същият се коригира перспективно.

Преглед за обезценка

Балансовите стойности на дълготрайните материални активи подлежат на преглед за обезценка, когато са налице събития или промени в обстоятелствата, които показват, че балансовата стойност би могла да се отличава трайно от възстановимата им стойност. Ако са налице такива индикатори, че приблизително определената възстановима стойност е по-ниска от тяхната балансова стойност, то последната се коригира до възстановимата стойност на активите. Загубите от обезценка се отчитат в отчета за приходи и разходи.

Печалби и загуби от продажба

Материалните дълготрайни активи се отписват от баланса когато се извадят трайно от употреба и не се очакват от тях бъдещи стопански изгоди или при продажба. Печалбите или загубите от продажби на отделни активи от групата на "материалните дълготрайни активи" се определят чрез сравняването на приходите от продажбата и балансовата стойност на актива към датата на продажбата. Приходите от продажбата се посочват към "други нетни приходи от продажби", а балансовата стойност към "балансова стойност на продадени активи".

1.7. Търговски и други вземания

Търговските вземания се представят и отчитат по номиналната стойност на оригинално издадената фактура, намалена с размера на евентуалните загуби от обезценки за несъбираеми суми.

1.8. Пари и парични еквиваленти

Паричните средства и еквиваленти включват касовите наличности, разплащателните сметки и краткосрочните депозити в банки, чийто оригинален матуритет е до 6 месеца.

1.9. Задължения към доставчици и други задължения

Задълженията към доставчици и другите текущи задължения се отчитат по номиналната им стойност на оригиналните фактури, която се приема за справедливата стойност на сделката и ще бъде изплатена в бъдеще срещу получените стоки и услуги.

1.10. Пенсионни и други задължения към персонала по социалното и трудово законодателство

Трудовите и осигурителни отношения със служителите в Сдружението се основават на разпоредбите на Кодекса на труда и на разпоредбите на действащото осигурително законодателство в РБългария.

Основно задължение на Сдружението в качеството му на работодател е да извършва задължително осигуряване на наетия персонал за фонд "Пенсии", допълнително задължително пенсионно осигуряване (ДЗПО) в Универсален пенсионен фонд (за лицата, родени след 31.12.1959 г.), фонд "Общо заболяване и майчинство" (ОЗМ), фонд "Безработица", фонд "Трудова злополука и професионална болест" (ТЗПБ) и здравно осигуряване.

Размерите на осигурителните вноски се утвърждават със Закона за бюджета на ДОО и Закона за бюджета на НЗОК за съответната година. Вноските се разпределят между работодателя и осигуреното лице в съответствие с правилата от Кодекса за социално осигуряване (КСО).

1.11. Данъци върху печалбата

Текущите данъци върху печалбата се определят в съответствие с изискванията на българското данъчно законодателство - Закона за корпоративното подоходно облагане. Номиналната данъчна ставка за 2022 г. е 10 % (2021 г.: 10%).

ОБЕДИНЕН БАСКЕТБОЛЕН КЛУБ ЦСКА - СОФИЯ
ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ
за годината, завършваща на 31 Декември 2022 г.
(Всички суми са представени в хиляди лева, освен ако не е посочено друго)

III. ПОЯСНЕНИЯ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

КЪМ СЪКРАТЕНИЯ ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИ И РАЗХОДИ ОТ СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

Сдружението отчита като приходи от стопанска дейност, постъпленията от:

- организиране на семинари
- услуги по обучения и консултации
- реклами и наеми
- продажба на стоки

Приходите се оценяват по справедливата стойност на полученото или подлежащо за получаване възнаграждение, като текущото им отчитане става по видове дейности. Приходът се признава само когато има вероятност Сдружението да получи икономическа полза, свързана със сделката.

2. Нетни приходи от продажби

	2022 г.	2021 г.
Приходи от реклами	662	108
Приходи от наем	11	2
Приходи от продажби на стоки	6	-
Всичко	679	110

3. Разходи за суровини, материали и външни услуги

	2022 г.	2021 г.
Настаняване - нощувки	101	13
Такса участие и лицензна такса	35	6
Наем	20	6
Нает транспорт	18	-
Агентска такса	18	-
Храна на състезатели	17	1
Ремонт на нает актив	17	-
Спортна екипировка	13	3
ТБО	5	3
Такса педагогически услуга	3	1
Осветление, отопление	1	3
Рекламни материали	1	-
Други	27	12
Всичко	276	48

ОБЕДИНЕН БАСКЕТБОЛЕН КЛУБ ЦСКА - СОФИЯ
ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ
за годината, завършваща на 31 Декември 2022 г.
(Всички суми са представени в хиляди лева, освен ако не е посочено друго)

4. Разходи за персонала

	2022 г.	2021 г.
Разходи за заплати	287	28
Осигуровки	30	3
Всичко	317	31

КЪМ ОТЧЕТА ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА НЕСТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

5. Други приходи

	2022 г.	2021 г.
Такса за обучение	64	39
Приходи от финансираня	50	32
Спонсорство	-	12
Всичко:	114	83

6. Други разходи

	2022 г.	2021 г.
Настаняване - нощувки	33	26
ДДС частичен ДК	8	11
Такса участие и лицензна такса	7	6
Спортна екипировка	5	4
Наем	4	7
Нает транспорт	4	-
Храна на състезатели	4	1
Ремонт на нает актив	4	-
ТБО	1	3
Такса педагогически услуга	1	1
Осветление, отопление	-	4
Рекламни материали	-	-
Други	6	12
Всичко	77	75

ОБЕДИНЕН БАСКЕТБОЛЕН КЛУБ ЦСКА - СОФИЯ
ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ
за годината, завършваща на 31 Декември 2022 г.
(Всички суми са представени в хиляди лева, освен ако не е посочено друго)

7. Административни разходи

	2022 г.	2021 г.
Заплати	13	33
Осигуровки	2	6
Счетоводни услуги	1	2
Други	1	1
Всичко	17	42

КЪМ СЪКРАТЕНИЯ БАЛАНС

8. Дълготрайни (Дългосрочни) Активи

	Машини и оборудване	Стопански инвентар	Общо
ОТЧЕТНА СТОЙНОСТ			
Към 1 януари 2022	1	3	4
Увеличение	11	-	11
Намаление	-	-	-
Към 31 декември 2022	12	3	15
АМОРТИЗАЦИЯ			
Към 1 януари 2022	-	1	1
Начислена за 2022	-	1	1
Амортизация на отписаните активи	-	-	-
Към 31 декември 2022	-	2	2
БАЛАНСОВА СТОЙНОСТ към 31.12.2022	12	1	13

9. Текущи (Краткотрайни) Активи

	31.12.2022	31.12.2021
Парични средства в разплащателни сметки	57	24
Търговски и други вземания	34	3
Материални запаси	1	1
Всичко	92	28

10. Разходи за бъдещи периоди

В балансова статия „Разходи за бъдещи периоди“ в актива на баланса, Сдружението отчита разходите, извършени във връзка с ремонта и реконструкцията на наетата от ММС зала в гр. София, местността „Къро“.

ОБЕДИНЕН БАСКЕТБОЛЕН КЛУБ ЦСКА - СОФИЯ
ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ
за годината, завършваща на 31 Декември 2022 г.
(Всички суми са представени в хиляди лева, освен ако не е посочено друго)

11. Собствен Капитал

	31.12.2022	31.12.2021
Неразпределена печалба от минали години	130	100
Текуща печалба	134	30
Всичко	264	130

12. Задължения

	31.12.2022	31.12.2021
Разни доставчици, до 1 година	17	28
Задължения към подотчетни лица	15	20
Данъци	8	3
Всичко	40	51

13. Финансирания и приходи за бъдещи периоди

	31.12.2022	31.12.2021
Финансиране за ремонт на нает актив	204	204
Всичко	204	204

В статията „Финансиране за ремонт на нает актив“, са отчетени получените дарения в натура от строителни фирми, във връзка с горепосочения ремонт и реконструкция.

14. Сделки със свързани лица

През 2021 и 2022 година Сдружението не е осъществявало сделки със свързани лица.

15. Влияние на военния конфликт между Русия и Украйна върху дейността на Сдружението

Ръководството е анализирано влиянието на военния конфликт между Русия и Украйна по отношение на дейността на Сдружението и не е идентифицирало значими ефекти или рискове.

16. Събития след датата на отчета

Не са възникнали коригиращи събития или значителни некоригиращи събития между датата на финансовия отчет и датата на одобряването му за публикуване.

Дата: 17.03.2022 г

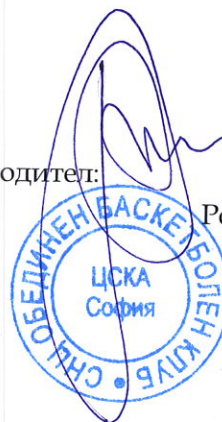
Съставител:

„Атуин“ ЕООД – Душанка Гергова



Ръководител:

Роберт Гергов



ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

До Общото събрание на
Сдружение „Обединен Баскетболен Клуб ЦСКА-София“
Булстат: 176319022

Мнение

Ние извършихме одит на финансовия отчет на Сдружение „Обединен Баскетболен Клуб ЦСКА-София“ („Сдружението“), съдържащ съкратен баланс към 31 декември 2022 г., отчет за приходите и разходите и съкратен отчет за приходите и разходите за стопанската дейност за годината, завършваща на тази дата, както и приложение към финансовия отчет, съдържащо обобщено оповестяване на съществените счетоводни политики и другите пояснителни сведения.

По наше мнение, приложеният финансов отчет представя достоверно, във всички съществени аспекти, финансовото състояние на Сдружението към 31 декември 2022 г. и неговите финансови резултати за годината, завършваща на тази дата, в съответствие с Националните Счетоводни Стандарти (НСС), приложими в България, включително освобождаванията за представяне и оповестяване по тези стандарти и по чл. 29 от Закона за счетоводството.

База за изразяване на мнение

Ние извършихме нашия одит в съответствие с Международните одиторски стандарти (МОС). Нашите отговорности съгласно тези стандарти са описани допълнително в раздела от нашия доклад „Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет“. Ние сме независими от Сдружението в съответствие с Международния етичен кодекс на професионалните счетоводители (включително Международни стандарти за независимост) на Съвета за международни стандарти по етика за счетоводители (Кодекса на СМСЕС), заедно с етичните изисквания на Закона за независимия финансов одит (ЗНФО), приложими по отношение на нашия одит на финансовия отчет в България, като ние изпълнихме и нашите други етични отговорности в съответствие с изискванията на ЗНФО и Кодекса на СМСЕС. Ние считаме, че одиторските доказателства, получени от нас, са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето мнение.

Друга информация, различна от финансовия отчет и одиторския доклад върху него

Ръководството носи отговорност за другата информация. Другата информация се състои от годишен доклад за дейността, изготвен от ръководството съгласно чл. 40 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел, но не включва финансовия отчет и нашия одиторски доклад върху него.

Нашето мнение относно финансовия отчет не обхваща другата информация и ние не изразяваме каквато и да е форма на заключение за сигурност относно нея, освен ако не е изрично посочено в доклада ни и до степента, до която е посочено.

Във връзка с нашия одит на финансовия отчет, нашата отговорност се състои в това да прочетем другата информация и по този начин да преценим дали тази друга информация е в съществено несъответствие с финансовия отчет или с нашите познания, придобити по време на одита, или по друг начин изглежда да съдържа съществено неправилно докладване. В случай че на базата на работата, която сме извършили, ние достигнем до заключение, че е налице съществено неправилно докладване в тази друга информация, от нас се изисква да докладваме този факт.

Нямаме какво да докладваме в това отношение.

Отговорности на ръководството за финансовия отчет

Ръководството носи отговорност за изготвянето на финансовия отчет в съответствие с НСС, приложими в България и за такава система за вътрешен контрол, каквато ръководството определи, че е необходима, за да даде възможност за изготвянето на финансови отчети, които да не съдържат съществени отклонения, независимо дали дължащи се на измама или грешка.

При изготвяне на финансовия отчет ръководството носи отговорност за оценяване способността на Сдружението да продължи да функционира като действащо предприятие, оповестявайки, когато това е приложимо, въпроси, свързани с предположението за действащо предприятие и използвайки счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие, освен ако ръководството не възнамерява да ликвидира Сдружението или да преустанови дейността му, или ако ръководството на практика няма друга алтернатива, освен да постъпи по този начин.

Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет

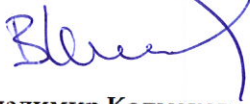
Нашите цели са да получим разумна степен на сигурност относно това дали финансовият отчет като цяло не съдържа съществени отклонения, независимо дали дължащи се на измама или грешка и да издадем одиторски доклад, който да включва нашето мнение. Разумната степен на сигурност е висока степен на сигурност, но не е гаранция, че одит, извършен в съответствие със ЗНФО и МОС, винаги ще разкрива съществено отклонение, когато такова съществува. Отклоненията могат да възникнат в резултат на измама или грешка и се считат за съществени, ако би могло разумно да се очаква, че те, самостоятелно или като съвкупност, ще окажат влияние върху икономическите решения на потребителите, вземани въз основа на този финансов отчет.

ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

Като част от одита в съответствие с МОС, ние използваме професионална преценка и запазваме професионален скептицизъм по време на целия одит. Ние също така:

- Идентифицираме и оценяваме рисковете от съществени отклонения във финансовия отчет, независимо дали дължащи се на измама или грешка, разработваме и изпълняваме одиторски процедури в отговор на тези рискове и получаваме одиторски доказателства, които да са достатъчни и уместни, за да осигурят основание за нашето мнение. Рискът да не бъде разкрито съществено отклонение, което е резултат от измама, е по-висок, отколкото риска от съществено отклонение, което е резултат от грешка, тъй като измамата може да включва тайно споразумяване, фалшифициране, преднамерени пропуски, изявления за въвеждане на одитора в заблуждение, както и пренебрегване или заобикаляне на вътрешния контрол.
- Получаваме разбиране за вътрешния контрол, имащ отношение към одита, за да разработим одиторски процедури, които да са подходящи при конкретните обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на вътрешния контрол на Сдружението.
- Оценяваме уместността на използваните счетоводни политики и разумността на счетоводните приблизителни оценки и свързаните с тях оповестявания, направени от ръководството.
- Достигаем до заключение относно уместността на използване от страна на ръководството на счетоводна база, основаваща се на предположението за действащо предприятие и, въз основа на получените одиторски доказателства, дали е налице съществена несигурност, отнасяща се до събития или условия, които биха могли да породят значителни съмнения относно способността на Сдружението да продължи да функционира като действащо предприятие. Ако ние достигнем до заключение, че е налице съществена несигурност, от нас се изисква да привлечем внимание в одиторския си доклад към свързаните с тази несигурност оповестявания във финансовия отчет или в случай, че тези оповестявания са неадекватни, да модифицираме мнението си. Нашите заключения се основават на одиторските доказателства, получени до датата на одиторския ни доклад. Бъдещи събития или условия обаче могат да станат причина Сдружението да преустанови функционирането си като действащо предприятие.
- Оценяваме цялостното представяне, структура и съдържание на финансовия отчет, включително оповестяванията, и дали финансовият отчет представя стоящите в основата сделки и събития по начин, който постига достоверно представяне.

Ние комуникираме с ръководството, наред с останалите въпроси, планирания обхват и време на изпълнение на одита и съществените констатации от одита, включително съществени недостатъци във вътрешния контрол, които идентифицираме по време на извършвания от нас одит.



Владимир Колмаков

Управител и регистриран одитор, отговорен за одита

28.02.2023 г.

София



MGI Worldwide is a network of independent audit, tax, accounting and consulting firms. MGI Worldwide does not provide any services and its member firms are not an international partnership. Each member firm is a separate entity and neither MGI Worldwide nor any member firm accepts responsibility for the activities, work, opinions or services of any other member firm. For more information visit www.mgiworld.com/legal

A member of

mg worldwide

MEMBER OF THE
FORUM OF FIRMS

A Top 20 ranked international
alliance of independent audit, tax,
accounting and consulting firms.

MORE THAN
70
YEARS
TOGETHER
SINCE 1947