ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ
за годината, завършваща на 31 декември 2020 г.
на
„Янтара 2019" ЕООД с. Борики

I. УЧРЕДЯВАНЕ И РЕГИСТРАЦИЯ

Дружество с ограничена отговорност „Янтара 2019" ЕООД – с. Борики е от категорията малки предприятия с **основен предмет на дейност**: **Покупка на стоки или други вещи с цел препродажба в първоначален, преработен или обработен вид**; търговия със стари и нови автомобили и резервни части; сервизна и авторемонтна дейност; автотенекеджийски и автобояджийски услуги; пътна помощ; производство на стоки, други вещи и разрешена селскостопанска продукция с цел продажба; търговско представителство; вътрешно и външнотърговска дейност с разрешени стоки; комисионна, спедиторска, складова, транспортна, ресторантьорска, хотелиерска, информационна, туристическа дейност;маркетинг; бартерни сделки; сделки с недвижими имоти; сделки с интелектуална собственост; други дейности и услуги, незабранени със закон.

С Учредителен акт от 05.04.2019 г. и регистрация в Търговския регистър „Янтара 2019" ЕООД се обособява като самостоятелно дружество от едноличния собственик Мадлена Петкова Иванова с капитал 100 /Сто/ лева. Капитала се състои от петдесет дяла по 2.00 лева. Капитала е изцяло внесен.

Седалището и адреса на управление на дружеството е с. Борики, ул. „д-р Петър Петров" 6.

Органи на управление на „Янтара 2019" ЕООД са Едноличния собственик на капитала и Управителя.

Дружеството се представлява и управлява от управителя Мадлена Петкова Иванова.

II. ОПИСАНИЕ НА ЗНАЧИТЕЛНИТЕ СЧЕТОВОДНИ ПОЛИТИКИ

2.1. База за изготвяне на финансовия отчет

Счетоводната политика на предприятието през годините на неговото развитие е формирана съгласно действащите НСФОМСП, Закона за счетоводството и са прилагани изискванията на националното законодателство – счетоводно, данъчно и търговско, при осъществяване на текущото счетоводно отчитане.

Финансовият отчет на дружеството за 2020 година е изготвен в съответствие с принципа на ДЕЙСТВАЩО ПРЕДПРИЯТИЕ. Затова счетоводната политика е разработена при условие, че не съществува необходимост или намерение за прекратяване дейността на фирмата в близко бъдеще.

Водещ счетоводен принцип при съставяне на междинните и годишния счетоводни отчети в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството е принципа ТЕКУЩО НАЧИСЛЯВАНЕ. Сделките и събитията се отразяват счетоводно в момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаване или разплащане на паричните средства или техните еквиваленти и се включват във финансовите отчети за периода, за който се отнасят. Няма корекции от минали отчетни периоди.

Годишният финансов отчет на „Янтара 2019" ЕООД към 31.12.2020 година е съставен в хиляди левове.

2.2. ПРИЛАГАНИ СЧЕТОВОДНИ ПРИНЦИПИ, въз основа на които е разработена счетоводната политика на дружеството:

Предпазливост - При текущото осчетоводяване стопанските операции се оценяват и отчитат разумно с оглед получаване на действителен финансов резултат за отчетния период. В този смисъл са отчетени всички предполагаеми рискове и евентуални загуби за бъдещи периоди, като не е допускано компенсиране на вземания и задължения, приходи и разходи;

Съпоставимост м/у приходи и разходи - Разходите, извършени по дадена сделка се отразяват във финансовия резултат за периода, през който дружеството ползва изгодата от дейността, за която са направени тези разходи. Получените приходи се отразяват във финансовия резултат за периода, през който са отчетени разходи за тяхното придобиване;

Предимство на съдържанието пред формата - Сделките и събитията са представени в годишния финансов отчет в съответствие с тяхното икономическо съдържание, същност и финансова реалност, а не формално, според правната им форма. Няма промяна в начина на отчитане спрямо минали отчетни периоди;

Възможност за запазване на счетоводната политика - През отчетния период счетоводната политика на фирмата не е променяна и е постигната съпоставимост на счетоводните данни и показатели през различните периоди;

Документална обоснованост – Всяка стопанска операция е документирана в първични и вторични счетоводни документи. При документирането е дадено предимство на съдържанието на стопанските операции пред формата на тяхното представяне. Информацията, представена в ГФО на дружеството отговаря на следните изисквания:

разбираемост – счетоводната информация, отразена в ГФО е в максимална степен достатъчна и полезна за вземане на икономически решения от потребителите;

уместност – осигурява възможност на потребителите за оценка на минали, настоящи или бъдещи събития и да потвърждават или коригират свои предишни оценки при взимане на икономически решения;

надеждност – информацията, представена в ГФО е представена обективно, непреднамерено и безпристрастно;

сравнимост – дава възможност за сравняване на информацията за предприятието от предходен период, за да се оценят ефективността, финансовото състояние и промените в него;

независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс. Всеки отчетен период 01.01 – 31.12 – една календарна година се разглежда сам за себе си, независимо от обективната му връзка с предходния и със следващия отчетен период, като данните на финансовия отчет в началото на текущия отчетен период съвпадат с данните в края на предходния отчетен период.

Активите, собствения капитал, пасивите, приходите и разходите в дружеството се оценяват и записват счетоводно по тяхната стойност в момента на придобиването им в съответствие с приложимите счетоводни стандарти – принципа на историческата цена.

Последващи оценки на активите и пасивите се извършват в съответствие с приложимите счетоводни стандарти.

3. ПРЕДСТАВЯНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА В ГФО

Елементите на финансовия отчет на предприятието са следните:

Счетоводен баланс към 31.12.2020 г. формиран е в двустранна форма във вида:

АКТИВИ = ПАСИВИ + КАПИТАЛ, в хиляди лева 3=3+0

В баланса не се посочват балансови статии, за които липсва счетоводна информация. Активите, пасивите и собствения капитал са отразени по тяхната балансова стойност.

Отчет за приходите и разходите към 31.12.2020 г. Формата на ОПР е двустранна, като разходите са систематизирани съобразно с тяхното икономическо съдържание.

Информацията в ОПР се предоставя като: загубата или печалбата за отчетния период съответства на загубата или печалбата, посочена в баланса.

Отчет за собствения капитал Съставен е на база информация от счетоводните сметки за отчитане на собствения капитал. Размера на собствения капитал към 31.12.20 г. възлиза на 500 лв.

Отчет за паричния поток Съставен е по прекия метод, съгласно изискванията на НСФОМСП – Отчети за парични потоци.

Приложение към годишния финансов отчет. Включва по-подробно описание и анализ на информацията, посочена в счетоводния баланс, отчета за приходите и разходите, отчета за собствения капитал и отчета за паричните потоци. В приложението се представя информация за счетоводната политика, използвана при изготвяне на ГФО и причините за нейната промяна. Съдържа оповестяване на информация, която се изисква в отделните НСС. Приложението съдържа и допълнителна информация, непредставена в други съставни части на финансовия отчет, но чието оповестяване е необходимо за вярното и честно представяне.

Елементите на приложението към финансовия отчет на „Янтара" ЕООД за отчетната 2020 година включват:

Справка за оповестяване на счетоводната политика – приложена по горе.

Справка за дълготрайните материални активи към 31.12.2020 г.

- дружеството не притежава ДМА

Справка за вземанията, задълженията и провизиите към 31.12.2020 г.

Данните, отразени в тази справка имат следните стойности:

- размер на дългосрочните задължения – няма
- размер на краткосрочните вземания от свързани предприятия – няма
- размер на краткосрочните задължения към свързани предприятия - няма.
- размер на краткосрочните вземания от клиенти – няма.
- размер на краткосрочните задължения към доставчици – няма.
- други краткосрочни вземания – няма
- други краткосрочни задължения – 3000,00 лв.

Справка за ценните книжа към 31.12.2020 г.

- Дружеството не притежава ценни книжа.

Справка за участията в капиталите на други предприятия към 31.12.2020 г.

– няма съучастия в др. предприятия.

Справка за финансовите резултати към 31.12.2020 г.

- За текущата година дружеството е с финансов резултат загуба – 26,25 лв.

Справка за данъци от печалбата върху временни разлики - Няма информация за данъчни временни разлики.

4. ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА В ГФО:

4.1. ПРИЛАГАНИ МЕТОДИ ЗА ТЕКУЩА ОЦЕНКА НА АКТИВИ И ПАСИВИ

Активите и пасивите, при тяхното придобиване се оценяват по историческата им цена в съответствие с приложимите счетоводни стандарти.

ОЦЕНКА НА ДМА Дълготрайните материални активи се оценяват по цена на придобиване. Тя включва: покупната цена и разходите за привеждането им в подходящ за ползване вид. Използва се препоръчителния подход за оценка след първоначалното признаване като актив.

За ДМА се определят тези активи, които имат натурално веществена форма, използват се за производството или за административни цели и се очаква да бъдат използвани през повече от един отчетен период.

За придобитите ДМА е възприет счетоводен праг на същественост, равен на 500.00 лева.

Възприет е препоръчителния подход за отчитане на активите след първоначалното им признаване .

Последващи разходи за ремонт , чрез които се възстановява състоянието на ДМА за нормалното им функциониране се отчитат като текущ разход за ремонт.

В предприятието към 31.12.2020 г. няма новозакупени ДМА.

4.2. ОТЧИТАНЕ НА СТОКОВО-МАТЕРИАЛНИТЕ ЗАПАСИ

- *материали:* оценяват се по по-ниската от доставната и нетна реализуема стойност, а се отписват при тяхното потребление по средно претеглена стойност;

-*продукция /услуги/*: текущо по себестойност, която се формира на база основни производствени разходи. Не се включват административните, финансови, извънредни разходи и разходите за продажба.

- *стоки*: придобити са чрез закупуване от действащи предприятия.

4.3. ОТЧИТАНЕ НА АМОРТИЗАЦИИТЕ

ПРИЛАГАНИ МЕТОДИ ЗА АМОРТИЗАЦИЯ НА ДМА, НДМА

През отчетния период в дружеството няма начислени амортизации и не е изготвен амортизационен план, защото не са закупени ДМА .

4.4. ОТЧЕТИ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ

Отчитането на паричните потоци осигурява информация за настъпилите изменения на паричните наличности и паричните еквиваленти в дружеството чрез прекия метод и са отразени в отделните дейности по основни класове брутни парични постъпления и брутни плащания за отчетния период. В края на 2020 година наличността на парични средства е 123,14 лв.

4.5. НЕТНИ ПЕЧАЛБИ ИЛИ ЗАГУБИ ЗА ПЕРИОДА, ФУНДАМЕНТАЛНИ ГРЕШКИ И ПРОМЕНИ В СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

В счетоводната политика на дружеството се спазва едно основно счетоводно изискване: не се допускат корекции на счетоводни отчети за минали отчетни периоди, след тяхното съставяне и представяне. При откриване на счетоводни грешки се използва препоръчителния подход, като с грешката се увеличава-намалява салдото на неразпределената печалба от минали години в началото на отчетния период. Ако салдото на неразпределената печалба е недостатъчно се отчитат като непокрита загуба от минали години.

4.6. СЪБИТИЯ, НАСТЪПИЛИ СЛЕД ДАТАТА НА ГФО

Няма данни за коригиращи или некоригиращи събития , след датата на съставяне на ГФО и неговото приемане за публикуване.

4.7. ДАНЪЦИ ОТ ПЕЧАЛБАТА

Счетоводна печалба към 31.12.2020 година	- 0,00 лв.
Увеличение на финансовия резултат	- 0.00 лв.
Намаление на финансовия резултат	- 0.00 лв.
Данъчна печалба	- 0,00 лв.
Текущ разход за данък печалба	- 0,00 лв.

Няма данни за отсрочени данъчни пасиви и данъчни активи по отсрочени данъци за отчетния период.

4.8. ОТЧИТАНЕ НА ПРИХОДИТЕ

Счетоводната политика при отчитане на приходи в дружеството се прилага в следните случаи:

От продажба на стоки. Приходът се признава след прехвърляне изгодата от продавача на купувача за всяка сделка. Отчита се чрез издаване на фактура за съответния период.

От извършване на услуга – след установяване резултата от сделката.

4.9. ДОХОДИ НА ПЕРСОНАЛА

В счетоводната политика на предприятието за отчетния период се признават краткосрочни доходи на персонала, само в случаите, когато съответното лице е положило труд. За счетоводното отразяване се признава сума на краткосрочните доходи на наети лица съответно като:

- задължение, след приспадане на вече платените суми;
- като разход за периода.

През отчетния период няма отчетени разходи за доходи на персонала.

5. ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

В дружеството има изграден индивидуален сметкоплан, при който са спазени изискванията и принципите, заложени в Закона за счетоводството и Националните счетоводни стандарти. Съобразен е и със спецификата на производството.

Извършена е инвентаризация на всички материални активи и счетоводни сметки. Хронологична регистрация и систематизация на счетоводните документи се прави при тяхното осчетоводяване. Счетоводните сметки се водят синтетично и аналитично. Приключването им се извършва в края на всеки месец.

Съставеният годишен финансов отчет отговаря на изискванията на Закон за счетоводството и действащите Национални счетоводни стандарти.

Данните в годишния финансов отчет съответстват на информацията от текущото счетоводно отчитане.

Габрово
16.06.2021 год.

Представляващ:.....
/Мадлена Иванова/

"ЯНТАРА 2019" ЕООД ГАБРОВО

СЪСТАВИТЕЛ:.....
/Харисета Янева/

Приложение №1 към СС 1
в сила от 01.01.2008 г.

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

на **"Янтара 2019" ЕООД гр. Габрово** **ЕИК: 205609135**

към **31.12.2020 г.**

АКТИВ	Сума (хил.лв.)		ПАСИВ	Сума (хил.лв.)	
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Текуща година	Предх. година	РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Текуща година	Предх. година
а	1	2	а	1	2
А. Записан, но не внесен капитал			**А. Собствен капитал**		
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			**I. Записан капитал**	**0**	**0**
I. Нематериални активи			**II. Премии от емисии**		
1. Патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и др. подобни			**III. Резерв от последващи оценки**		
2. Други нематериални активи			**IV. Резерви**		
3. Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане			1. Законови резерви		
Общо за група I:	**0**	**0**	2. Други резерви		
II. Дълготрайни материални активи			**Общо за група IV:**	**0**	**0**
1. Машини и оборудване			**V. Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т. ч.:**		
2. Автомобили			- неразпределена печалба		
3. Компютри и периферни устройства			- непокрита загуба		
4. Други ДМА			**Общо за група V:**	**0**	**0**
Общо за група II:	**0**	**0**	**VI. Текуща печалба (загуба)**		
III. Дългосрочни финансови активи			**Общо за раздел А:**	**0**	**0**
1. Акции и дялове в предприятия от група			**Б. Провизии и сходни задължения**		
2. Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия					
Общо за група III:	**0**	**0**	**Общо за раздел Б:**		
IV. Отсрочени данъци			**В. Задължения**		
Общо за раздел Б:	**0**	**0**	1. Задължения към финансови предприятия, в т. ч.:		
В. Текущи (краткотрайни) активи			2. Задължения по заеми към нефинансови предприятия, в т. ч.:	0	0
I. Материални запаси			над 1 година		
1. Суровини и материали			3. Получени аванси, в т. ч.:	0	0
2. Продукция и стоки, в т. ч.:	3	4	до 1 година		
- стоки	3	4	4. Задължения към доставчици, в т. ч.:	0	0
3. Предоставени аванси			до 1 година		
Общо за група I:	**3**	**4**	5. Задължения по полици, в т. ч.:		
II. Вземания			6. Задължения към предприятия от група, в т. ч.:	0	0
1. Вземания от клиенти и доставчици			до 1 година		
2. Вземания от предприятия от група			7. Други задължения, в. т. ч.:	3	0
3. Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т. ч.:			до 1 година		4
над 1 година			над 1 година	3	
4. Други вземания			- към персонала, в т.ч.:	0	0
Общо за група II:	**0**	**0**	до 1 година		
III. Инвестиции			- осигурителни задължения, в т. ч.:	0	0
			до 1 година		
Общо за група III:			- данъчни задължения, в т. ч.:	0	0
IV. Парични средства, в т. ч.:			до 1 година		
- в брой			**Общо за раздел В, в т. ч.:**	**3**	**4**
- в безсрочни сметки (депозити)			до 1 година	0	4
Общо за група IV:	0	0	над 1 година	3	0
Общо за раздел В:	**3**	**4**			
Г. Разходи за бъдещи периоди			**Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди, в т. ч.:**		
СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)	**3**	**4**	**СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)**	**3**	**4**

Дата на съставяне:
гр. Габрово, 10 март 2021 г.

Ръководител: **Мадлена Петкова Иванова**

Съставител: **Хариета Иванова Янева**

"ЯНТАРА 2019" ЕООД ГАБРОВО

Приложение №2 към СС 1
в сила от 01.01.2008 г.

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

на **"Янтара 2019" ЕООД гр. Габрово** **ЕИК: 205609135**

за **2020 година**

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Сума (хил.лв.)		НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Сума (хил.лв.)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
а	1	2	а	1	2
А. Разходи			**Б. Приходи**		
1. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство			**1. Нетни приходи от продажби, в т. ч.:**	**6**	**6**
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т. ч.:	**3**	**3**	а) продукция		
а) суровини и материали			б) стоки	6	6
б) външни услуги	3	3	в) услуги		
3. Разходи за персонала, в т. ч.:	**0**	**0**	в) материали и дълготрайни активи		
а) разходи за възнаграждения			**2. Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство**		
б) разходи за осигуровки, в т. ч.:			**3. Разходи за придобиване на активи по стопански начин**		
4. Разходи за амортизация и обезценка, в т. ч.:	**0**	**0**	**4. Други приходи**		
разходи за амортизация на дълготрайни материални и нематериални активи			**Общо приходи от оперативна дейност (1 + 2 + 3 + 4)**	**6**	**6**
5. Други разходи, в т. ч.:	**3**	**3**	**5. Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия**		
а) балансова стойност на продадените активи	3	3	**6. Приходи от др. инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи**		
б) други разходи			**7. Други лихви и финансови преходи, в т.ч.:**	**0**	**0**
Общо разходи за оперативна дейност (1 + 2 + 3 + 4 + 5)	**6**	**6**	а) приходи от лихви		
6. Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи, в т. ч.:	**0**	**0**	б) положителни разлики от операции с финансови инструменти		
- отрицателни разлики от промяна на валутни курсове			в) положителни разлики от промяна на валутни курсове		
7. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т. ч.:	**0**	**0**	**Общо финансови приходи (5 + 6 + 7)**	**0**	**0**
а) разходи за лихви					
б) други финансови разходи					
Общо финансови разходи (6 + 7)	**0**	**0**			
8. Печалба от обичайна дейност	**0**	**0**	**8. Загуба от обичайна дейност**	**0**	**0**
9. Извънредни разходи			**9. Извънредни приходи**		
Общо разходи (1+2+3+4+5+6+7+9)	**6**	**6**	**Общо приходи (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 +7 +9)**	**6**	**6**
10. Счетоводна печалба (общо приходи-общо разходи)	**0**	**0**	**10. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)**	-	-
11. Разходи за данъци от печалбата					
12. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък					
13. Печалба (10 - 11 - 12)	**0**	**0**	**11. Загуба (10 + ред 11 и 12 от раздел А)**	-	-
Всичко (Общо разходи + 11 + 12 + 13)	**6**	**6**	**Всичко (Общо приходи + 11)**	**6**	**6**

Съставител: **Хариета Иванова Янева**

Място и дата на съставяне:
гр. Габрово, 10 март 2021 г.

Ръководител: **Мадлена Петкова Иванова**

"ЯНТАРА 2019" ЕООД ГАБРОВО

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИЯ ПОТОК

на: "Янтара 2019" ЕООД гр. Габрово

ЕИК: 205609135

за 2020 година

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ	Текущ период			Предходен период		
	Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен поток
а	1	2	3	4	5	6
А. ПАРИЧНИ ПОТОЦИ ОТ ОСНОВНА ДЕЙНОСТ						
Свързани с търговски контрагенти	6	2	4	6	7	-1
Свързани с трудови възнаграждения			0			0
Курсови разлики			0			0
Свързани с корпоративен данък			0			0
Свързани с митници			0			0
Свързани с платен/възстановен ДДС на/от държавата			0			0
Свързани с лихви, такси и комисиони			0			0
Други парични потоци от основна дейност		3	-3		3	-3
Всичко парични потоци от основна дейност (А)	**6**	**5**	**1**	**6**	**10**	**-4**
Б. ПАРИЧНИ ПОТОЦИ ОТ ИНВЕСТИЦИОННА ДЕЙНОСТ						
Свързани с дълготрайни активи			0			0
Свързани с инвестиции			0			0
Всичко парични потоци инвестиционна дейност(Б)	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
В. ПАРИЧНИ ПОТОЦИ ОТ ФИНАНСОВА ДЕЙНОСТ						
От допълнит. вноски и връщане на собствениците		1	-1	4		4
Свързани с получени или предоставени заеми			0			0
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)	**0**	**1**	**-1**	**4**	**0**	**4**
Г. ИЗМЕНЕНИЕ НА ПАРИЧНИТЕ СРЕДСТВА ПРЕЗ ПЕРИОДА (А+Б+В)	**6**	**6**	**0**	**10**	**10**	**0**
Д. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА В НАЧАЛОТО НА ПЕРИОДА	X	X	**0**	X	X	**0**
Е. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА В КРАЯ НА ПЕРИОДА	X	X	**0**	X	X	**0**

Място и дата на съставяне:

гр. Габрово, 10 март 2021 г.

Съставител: **Хариета Иванова Янева**

Ръководител : **Мадлена Петкова Иванова**

ЯНТАРА 2019 ГАБРОВО ЕООД

Приложение № 4 към СС 1
в сила от 01.01.2008 г.

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

на "Янтара 2019" ЕООД гр. Габрово **за 2020 г.** **ЕИК: 205609135**

(хил. лв.)

Показатели	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	РЕЗЕРВИ				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/ загуба	Общо собствен капитал
				Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Салдо в началото на отчетния период											**0**
2. Промени в счетоводната политика											**0**
3. Грешки											**0**
4. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки											**0**
5. Изменения за сметка на собствениците, в т. ч.:											**0**
- увеличение											**0**
- намаление											**0**
6. Финансов резултат за текущия период											**0**
7. Разпределения на печалба, в т. ч.:											**0**
- за дивиденти											**0**
8. Покриване на загуба											**0**
9. Последващи оценки на активи и пасиви											**0**
- увеличение											**0**
- намаление											**0**
10. Други изменения в собствения капитал											**0**
11. Салдо към края на отчетния период	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
12. Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина											**0**
13. Собствен капитал към края на отчетния период (11 ± 12)	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Място и дата на съставяне:

гр. Габрово, 10 март 2021 г.

Ръководител: **Мадлена Петкова Иванова**

Съставител: **Хариета Иванова Янева**

"ЯНТАРА 2019" ЕООД ГАБРОВО