

БАЛАНС

на фирма СЪГЛАСИЕ АД с ЕИК по БУЛСТАТ: 127022680
Седалище и адрес на управление: гр.Варна, ул.Никола Вапцаров 3 вх.Г офис 14а
за периода 01.01.2020 - 31.12.2020

АКТИВ

ПАСИВ

РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (хил.лв.)		РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (хил.лв.)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
А. ЗАПИСАН, НО НЕВНЕСЕН КАПИТАЛ			А. СОБСТВЕН КАПИТАЛ	(249)	(278)
Б. НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ	20	24	Б. ПРОВИЗИИ И СХОДНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ		
В. ТЕКУЩИ (КРАТКОТРАЙНИ) АКТИВИ	2		В. ЗАДЪЛЖЕНИЯ	271	302
Г. РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ			Г. ФИНАНСИРАНИЯ И ПРИХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ		
СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)	22	24	СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)	22	24

Дата: 08.03.2021

Ръководител : Вълкан Атанасов Димитров
Съставител: Ем.Железова

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

на фирма СЪГЛАСИЕ АД с ЕИК по БУЛСТАТ: 127022680
Седалище и адрес на управление: гр.Варна, ул.Никола Вапцаров 3 вх.Г офис 14а
за периода 01.01.2020 - 31.12.2020

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Сума (хил.лв.)		НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Сума (хил.лв.)	
	Текуща година	Предх. година		Текуща година	Предх. година
А. РАЗХОДИ	0	0	Б. ПРИХОДИ	0	0
1. Разходи за суровини, материали и външни услуги	0	1	1. Нетни приходи от продажби	0	0
2. Разходи за персонала	0	0	2. Други приходи	34	115
3. Разходи за амортизации и обезценка	1	1	Общо приходи (1+2)	34	115
4. Други разходи	1	0	3. Загуба.	0	0
5.Разходи за данъци	3	11			
Общо разходи (1+2+3+4+5)	5	13			
6. Печалба.	29	102			
Всичко (Общо разходи + 6)	34	115	Всичко (Общо приходи + 3)	34	115

Дата: 08.03.2021

Ръководител :

Вълкан Атанасов Димитров

Съставител:

Ем.Железова

ПРИЛОЖЕНИЕ

към годишния финансов отчет на СЪГЛАСИЕ АД гр. Варна към 31.12.2020 г.

I. Правен статут, предмет на дейност, регистрации, управление

Дружеството е учредено с решение на Шуменския окръжен съд на основание чл.6, във връзка с чл. 119, ал.2 от ТЗ № 104/1991 и е вписано в търговския регистър като акционерно дружество СЪГЛАСИЕ.

Вписаният предмет на дейност е: покупка на стоки или други вещи с цел да ги препродаде в първоначален, преработен или обработен вид, изкупуване, съхранение и заготовка на зърнени храни, търговско представителство, комисионни сделки, складови сделки, търговска дейност в страната и чужбина, всички други сделки, които не са забранени от закона.

С решение на Общо събрание на акционерите от 26.04.2018г. е променено седалището и адреса на управление в гр. Варна ул. Никола Вапцаров 3 вх. Г, офис 14а.

Колективен органа на управление на дружеството е Съвета на директорите с членове: Вълкан Атанасов Димитров, Лъчезар Вълканов Димитров и Стела Атанасова Господинова. Дружеството се представлява и управлява от Вълкан Атанасов Димитров.

II. База за изготвяне на годишния финансов отчет

Годишният финансов отчет е съставен в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството и Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия, приети с ПМС № 46 от 21.03.2005г. (ДВ, бр. 30/2005г.); за нерешени въпроси в тях е избрано да се прилага политика в съответствие с текстовете на Международните стандарти за финансово отчитане и Международните счетоводни стандарти, с цел вярно и честно представяне на имущественото и финансовото състояние.

III. Основни принципи за съставяне на годишния финансов отчет

а) текущо начисляване - приходите и разходите по сделките и събитията се отразяват счетоводно в момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаване или плащане на паричните средства или техните еквиваленти;

б) действащо предприятие - предприятието да не предвижда и да няма необходимост да се ликвидира или да ограничава мащабите на своята дейност в предвидимо бъдеще;

в) предпазливост - извършва се оценяване и отчитане на предполагаеми рискове и очаквани загуби;

г) съпоставимост между приходите и разходите - признаване на разходите, извършени във връзка с отделна сделка или събитие във финансовия резултат за периода, през който предприятието черпи изгода от тях. Признаването на приходите се отчита за периода, през който са отчетени разходите за тяхното получаване;

д) предимство на съдържанието пред формата - сделките и събитията се отразяват в съответствие с тяхното икономическо съдържание същност и финансова реалност независимо от съответната им правна форма;

е) запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период и постигане на съпоставимост на отчетните данни и показатели.

IV. Съдържание на годишния финансов отчет

а) счетоводен баланс;

б) отчет за приходите и разходите;

в) отчет за паричния поток;

г) отчет за собствения капитал;

д) приложение.

През 2020г. дружеството отговаря на критериите за *микроредприятие*.

V. Оценъчни бази, използвани при изготвянето на финансовия отчет

Нетекущи /дълготрайни/ нематериални активи - Като нетекущи /дълготрайни/ нематериални активи е възприето да се отчитат установимите нефинансови ресурси придобити и контролирани от предприятието, които нямат физическа субстанция и от използването на които предприятието очаква да придобие икономическа изгода.

Нетекущи (дълготрайни) материални активи

Като нетекущи (дълготрайни) материални активи е възприето да се отчитат активи, които имат натурално веществена форма и се придобиват за продължителна употреба /повече от един отчетен период/ за изпълнение на типичните операции на предприятието.

Първоначална оценка

Към датата на придобиване, нетекущите /дълготрайните/ нематериални и материални активи, е възприето да се оценяват както следва:

- а) за външно създаваните нематериални активи - по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително мита и невъзстановими данъци) и преките разходи за подготовка на актива за използването му по предназначение.
- б) за създадените в предприятието нематериални активи - от сбора на разходите, извършени от момента, в който нематериалният актив за пръв път е постигнал критериите за признаване. Разходите се определят по начин, идентичен на възприетия за определяне на себестойността на продукцията.
- в) придобити и признати в бизнескомбинация - по справедлива стойност до размера на дела на придобиващия.
- г) получени в резултат на безвъзмездна сделка - по справедлива цена, определена от лицензиран оценител
- д) получени в резултат на апортна вноска по реда на Търговския закон - по оценка, приета от съда и всички преки разходи.

Оценка след първоначално признаване

След първоначалното признаване като актив, всеки отделен дълготраен нематериален актив е възприето да се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

Амортизация

При определяне на амортизируемата сума не се взема в предвид остатъчната стойност на активите. Полезният срок за годност се определя към датата на доставката, като се има предвид периода, през който предприятието ще черпи икономическа изгода.

ДМА се амортизират по линейния метод при прилагане на следните годишни амортизационни норми и проценти:

- сгради и конструкции – 4%
- транспортни средства – 25%
- офис оборудване – 15%
- компютърна техника – 50%

При временно извеждане на нетекущи (дълготрайни) материални активи от употреба за срок, надвишаващ 12 месеца, е възприето да се преустановява начисляването на амортизации. Временното извеждане от употреба се извършва след приемане на план за реструктуриране на предприятието или за временно преустановяване на определена дейност.

Разходите за консервиране и последващо въвеждане в употреба е възприето да се отчитат като текущи разходи за периода, през който са възникнали.

Последващи разходи за нетекущи (дълготрайни) материални активи

- а) разходите за текуща поддръжка и ремонт е възприето да се отчитат като текущи разходи;
- б) с разходите за значими подобрения, реконструкции и модернизации, които удължават срока на годност, увеличават капацитета и производителността на дълготрайния актив е възприето да се

увеличава балансовата му стойност, когато е сигурно, че предприятието ще има по-голяма икономическа изгода от първоначално предвидената.

В предприятието е възприет стойностен праг на същественост за нетекущите (дълготрайни) материални и нематериални активи - 700 лева.

Дългосрочни финансови активи

Акции и дялове в предприятия от група

Дружеството не притежава акции и дялове в дъщерни предприятия.

Акции и дялове в асоциирани предприятия

Дружеството не притежава акции и дялове в асоциирани предприятия.

Текущи /краткотрайни/ активи

Активите, които са придобити с цел да бъдат използвани или реализирани в оперативния цикъл на предприятието е възприето да се представят като текущи.

Материални запаси

Суровините (материалите) в предприятието е възприето да се отчитат при тяхната покупка по цена на придобиване (историческа цена), която включва следните разходи: покупна цена; вносни мита; такси; невъзстановими данъци и акцизи; застраховки и разходи по доставка превози, товарно-разтоварни работи.

Суровините(материалите) при тяхната употреба се отписват по средно претеглена стойност (период на установяване на средно претеглената стойност - на всеки месец).

Закупени материали, които не се предават за складово съхраняване и употребени непосредствено преди осъществяване на дейността е възприето да се изписват като текущи разходи.

Стоки, придобити чрез покупка и предназначени за продажби се заприходяват по (себестойност) доставна стойност, която включва: покупна цена; вносни мита; такси; застраховки; невъзстановими данъци и акцизи; разходи по доставка, които могат да бъдат - превози, товарни и разтоварни работи, монтаж и пробна експлоатация.

В разходите за закупуване, е възприето да не се включват: складовите разходи за съхранение на стоките; административните разходи; финансовите разходи; извънредните разходи. Същите се отчитат като текущи разходи за периода, през който са извършени. Търговските отстъпки и работи, предоставени от доставчика, намаляват доставната стойност на стоките.

При продажба стоките се отписват като се използва средно претеглена стойност (период на установяване на средно претеглената стойност - на всеки месец).

Оценка на материалните запаси

Към датата на съставяне на годишния финансов отчет материалните запаси е възприето да се оценяват по по-ниската от нетната им реализуема стойност и отчетната стойност.

Намалението на отчетната стойност до нетната реализуема стойност се отчитат като текущ разход по реда на НСФО 2 - Отчитане на стоково материалните запаси. В случай че през следващите отчетни периоди за налични преоценени материални запаси не са налице условията, довели до снижаването на стойността, се извършва изцяло или частично възстановяване на предишното намаление на отчетната стойност. Увеличението се отчита като текущи приходи. Възстановяването се извършва до размера на стойността преди тяхното намаление.

Вземания

Търговските и други вземания се отчитат по тяхната отчетна стойност, намалена със загуба от обезценка. Приблизителна оценка за съмнителни, трудносъбираеми и несъбираеми вземания се прави, когато за събираемостта на цялата сума съществува висока несигурност. Несъбираемите вземания се обезценяват изцяло, когато това обстоятелство се установи. Загубите от обезценка се представят в Отчета за приходи и разходи. При погасяване на вземането се признава друг приход.

Парични средства са притежаваните от предприятието авоари като касови наличности, наличности в банкови и депозитни сметки и парични еквиваленти. Паричните средства в чуждестранна валута се отчитат по курс на придобиване и към датата на финансовия отчет (и/или към междинните финансови

отчет), се оценяват по заключителен курс /курс на БНБ/. Възникналите курсови разлики се отчитат като текущи финансови приходи или текущи финансови разходи.

ТЕКУЩИ (КРАТКОТРАЙНИ) АКТИВИ	2020	2019
Вземания от клиенти и доставчици	2	0
Парични средства, в брой и б.сметки	0	0
ОБЩО:	2	0

Разходи за бъдещи периоди са възникналите разходи през текущия отчетен период, но са свързани със следващи отчетни периоди.

Провизии и сходни задължения

Предприятието не отчита провизии и други сходни задължения по НСФО 19 - Доходи на персонала в частта за допълнителни пенсии и НСФО 37 - Провизии, условни задължения и условни активи.

Отсрочени данъци

Отсрочените данъци се начисляват, като се използва балансовия метод на вземанията или задълженията, който позволява да се отчитат временни разлики между текущата стойност на активите и пасивите за целите на счетоводното отчитане и за данъчни цели. Сумата от отсрочените данъци е базирана на очаквания начин на реализация на активите и пасивите. Активите и пасивите по отсрочени данъци се оценяват по данъчни ставки, които се очаква да бъдат в сила за периода, когато активът ще се реализира или пасивът ще се уреди, съгласно данъчните закони, действащи към датата на баланса.

В настоящия годишен финансов отчет предприятието отчита отсрочен данък 5х.лв. във връзка със загуба за пренасяне.

Собствен капитал

Предприятието възприема финансовата концепция за подържане на капитала. Подържането на финансовия капитал се оценява по номинални парични единици. Печалбата за отчетния период се счита за придобита, само ако паричната финансовата/сума на собствения капитал в края на периода превишава паричната сума в началото на периода, след приспадане на разпределенията между собствениците или вложения от тях капитал през периода.

Записания капитал в началото и в края на периода е 54600.00. лв., представляващ 9100 броя поименни акции с номинал 6.00лв

СОБСТВЕН КАПИТАЛ	2020	2019
Записан капитал	55	55
Законови резерви	69	69
Натрупана печалба/загуба	-402	-504
Текуща печалба /загуба/	29	102
ОБЩО:	-249	-278

Задължения

Предприятието отчита като пасиви съществуващи задължения, които произтичат от минали събития и чието уреждане се очаква да доведе до изтичане на ресурси – носители на икономическа изгода.

В. ЗАДЪЛЖЕНИЯ:	2020	2019
Задължения към доставчици, в т.ч.:	271	302
до 1 година	271	302
над 1 година	0	0
Данъчни задължения, в т.ч.:	0	0
до 1 година	0	0
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В, в т.ч.:	271	302

Признаване на приходи

Предприятието определя като приходи brutните потоци от икономически изгоди, получени и дължими на предприятието от клиентите в хода на обичайната му дейност. Приходите се признават, когато едновременно са налице следните критерии:

а) когато е вероятно да има икономическа изгода, свързана със сделка;
 б) сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена;
 в) направени разходи или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделка, могат да бъдат надеждно измерени;

г) приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените за нея разходи.

Не се признава приход, когато разходите не могат да бъдат **надеждно** изчислени (не са извършени).

Полученото авансово плащане се признава в баланса като задължение (аванс от клиента).

Б. ПРИХОДИ	2020	2019
Нетни приходи от продажби, в т.ч.:	0	0
услуги	0	0
Други приходи, в т.ч.:	34	115
- приходи от финансиране	0	0
Общо приходи от оперативна дейност	34	115

Признаване на разходи

Оперативните разходи се признават в момента на тяхното възникване на база принципите на начисляване и съпоставимост с приходите.

Финансовите разходи включват начисления за лихви, загуби от операции с чужда валута, банкови такси и комисионни.

А. РАЗХОДИ	2020	2019
Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.:	0	1
а) суровини и материали	0	0
б) външни услуги	0	1
Разходи за амортизации и обезценка, в т.ч.:	1	1
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материали и нематериални активи, в т.ч.:	1	1
аа разходи за амортизация	1	1
Други разходи, в т.ч.:	1	0
а) балансова стойност на продадените активи	0	0
Общо разходи за оперативна дейност	2	2
Общо разходи	2	2

Други оповестявания

През 2020 година не са осъществявани бизнес комбинации.

Предприятието не е работило с финансови инструменти по смисъла на СС 32 - Финансови инструменти през 2020 година.

Предприятието няма преустановявани дейности през 2020.

След датата на баланса не са настъпили събития, оказващи съществено значение за имуществото и финансовото състояние на дружеството.

Дата на съставяне:

09.03.2021г.

Съставител:

/Ем.Железова/




Изп. Директор:

/В.Димитров/