ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

ДО съдружниците

***на* „ ОРУДИЦА 2000 „ ООД**
гр.Елхово

Мнение

Ние извършихме одит на финансовия отчет на **"ОРУДИЦА 2000 „ ООД** , състоящ се от ***Счетоводен баланс към 31.12.2019 г и отчета за приходите и разходите, отчета за промените в собствения капитал и отчета за паричните потоци за годината***, завършваща на тази дата , както и ***пояснителните приложения към финансовия отчет, включително обобщеното оповестяване на значимите счетоводни политики*** .

По наше мнение, приложеният финансов отчет :

- Представя достоверно , във всички съществени аспекти финансовото състояние на **"ОРУДИЦА 2000 „ ООД** към **31.12.2019 г.** и неговите финансови резултати от дейността за годината , завършваща на тази дата; и
- е изготвен, съгласно изискванията на Националните счетоводни стандарти , включително освобождаванията за представяне и оповестяване на тези стандарти и по чл. 29 от Закона за счетоводството .

База за изразяване на мнение

Ние извършихме нашия одит в съответствие с Международните одиторски стандарти (МОС). Нашите отговорности съгласно тези стандарти са описани допълнително в раздела от нашия доклад *Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет*. Ние сме независими от Дружеството в съответствие с „Международния етичен кодекс на професионалните счетоводители (включително Международни стандарти за независимост) на Съвета за международни стандарти по етика за счетоводители (Кодекса на СМСЕС)", заедно с етичните изисквания на Закона на независимият финансов одит(ЗНФО), приложими по отношение на нашия одит на финансовия отчет в България, като ние изпълнихме и нашите други етични отговорности в съответствие с изискванията на ЗНФО и Кодекса на СМСЕС. ***Ние считаме, че одиторските доказателства , получени от нас, са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето мнение.***

Друга информация, различна от финансовият отчет и одиторският доклад

Ръководството носи отговорност за другата информация. Другата информация се състои от доклад за дейността , изготвен от ръководството съгласно Глава седма от Закона за счетоводството, но не включва финансовият отчет и нашият одиторски доклад върху него.

Нашето мнение относно финансовият отчет не обхваща другата информация и ние не изразяваме каквато и да е форма на заключение за сигурност относно нея, освен ако не е изрично посочено в доклада ни и до степента , до която е посочено.

Във връзка с нашият одит на финансовият отчет, нашата отговорност се състои в това да прочетем другата информация и по този начин да преценим дали тази друга информация е в съществено несъответствие с финансовият отчет или с нашите

познания, придобити по време на одита, или по друг начин изглежда да съдържа съществено неправилно докладване. В случай че на база на работата, която сме извършили, ние достигнем до заключение, че е налице съществено неправилно докладване в тази друга информация, от нас се изисква да докладваме този факт. Няма какво да докладваме в това отношение.

Становище във връзка с чл. 37, а.6 от Закона за счетоводството

На база на извършените процедури , нашето становище е, че:

а)Информацията, включена в доклада за дейността за финансовата година, за която е изготвен финансовият отчет, съответства на финансовият отчет.

б) Докладът за дейността е изготвен в съответствие с изискванията на Глава седма от Закона за счетоводството.

Отговорности на ръководството за финансовия отчет

Ръководството носи отговорност за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет в съответствие с Националните счетоводни стандарти , включително освобождаванията за представяне и оповестяване по тези стандарти и по чл.29 от Закона за счетоводството, и за такава система за вътрешен контрол, каквато ръководството определя като необходима, за осигуряване изготвянето на финансови отчети, които не съдържат съществени неправилни отчитания , независимо дали дължащи се на измама или грешка

При изготвяне на финансовия отчет ръководството носи отговорност за оценяване способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие, оповестявайки, когато това е приложимо, въпроси, свързани с предположението за действащо предприятие и използвайки счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие, освен ако ръководството не възнамерява да ликвидира Дружеството или да преустанови дейността му, или ако ръководството на практика няма друга алтернатива, освен да постъпи по този начин.

Отговорност на одитора за одита на финансовия отчет

Нашите цели са да получим разумна степен на сигурност относно това дали финансовият отчет като цяло не съдържа съществени отклонения, независимо дали дължащи се на измама или грешка, и да издадем одиторски доклад, който да включва нашето мнение. Разумната степен на сигурност е висока степен на сигурност, но не е гаранция, че одит, извършен в съответствие с МОС, винаги ще разкрива съществено отклонение, когато такова съществува. Отклоненията могат да възникнат в резултат на измама или грешка и се считат за съществени, ако би могло разумно да се очаква, че те, самостоятелно или като съвкупност, ще окажат влияние върху икономическите решения на потребителите, вземани въз основа на този финансов отчет.

Като част от одита в съответствие с МОС, ние използваме професионална преценка и запазваме професионален скептицизъм по време на целия одит. Ние също така:

- Идентифицираме и оценяваме рисковете от съществени отклонения във финансовия отчет, независимо дали се дължат на измама или грешка, разработваме и изпълняваме одиторски процедури в отговор на тези рискове и получаваме одиторски доказателства , които да са достатъчни и уместни, за да осигурят основание за нашето мнение . Рискът да не бъде разкрито съществено отклонение, което е резултат от измама, е по-висок, отколкото риска при съществено отклонение, което е резултат от грешка, тъй като измамата може да

включва тайно споразумяване, фалшифициране, преднамерени пропуски, въвеждане на одитора в заблуждение чрез измамни твърдения, както и пренебрегване или заобикаляне на вътрешния контрол.

- Получаваме разбиране за вътрешният контрол, имащ отношение към одита, за да разработим одиторски процедури, които са уместни при съществуващите обстоятелства,а не с цел изразяване на мнение относно ефективността на вътрешния контрол на предприятието. Независимо от това ние ще ви съобщим в писмена форма каквито и да било съществени недостатъци във вътрешният контрол, които са свързани с одита на финансовият отчет и които установим по време на одита.
- Оценяваме уместността на прилаганата счетоводна политика и надеждността на счетоводните приблизителни оценки и свързаните с тях оповестявания, направени от ръководството.
- Достигаме до заключение относно уместността на използване от страна на ръководството на счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие и, на базата на получените одиторски доказателства, относно това дали е налице съществена несигурност, отнасяща се до събития или условия, които биха могли да породят значителни съмнения относно способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие. Ако ние достигнем до заключение, че е налице съществена несигурност, от нас се изисква да привлечем внимание в одиторския си доклад към свързаните с тази несигурност оповестявания във финансовия отчет или в случай че тези оповестявания са неадекватни, да модифицираме мнението си. Нашите заключения се основават на одиторските доказателства, получени до датата на одиторския ни доклад. Бъдещите събития или условия обаче могат да станат причина Дружеството да преустанови функционирането си като действащо предприятие.
- Оценяваме цялостното представяне, структурата и съдържанието на финансовия отчет, включително оповестяванията, и дали финансовият отчет представя основополагащите за него сделки и събития по начин,който постига достоверно представяне.

Ние комуникираме с ръководството, наред с останалите въпроси, планирания обхват и време на изпълнение на одита и съществените констатации от одита, включително съществени недостатъци във вътрешният контрол, които идентифицираме по време на извършеният от нас одит.

Калинка Енчева Писарова
Регистриран ДЕС, отговорен за одита

Калинка Писарова
0325
Регистриран одитор

24. юни 2020 год.
Ул."Г.С.Раковски" № 1 А, стая 407
Гр. Ямбол, 0897809026
e-mail: kpisarova@abv.bg

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
"ОРУДИЦА 2000" ООД
Към 31.12.2019 год.

ЕИК 128053593

АКТИВ			ПАСИВ		
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (в хил. лв.)		РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (в хил. лв.)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
а	1	2	а	1	2
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			**А. Собствен капитал**		
II. Дълготрайни материални активи			**I. Записан капитал**	27	27
1. Земи и сгради, в т.ч.:	1064	1096	IV. Резерви		
—земи	87	87	4. Други резерви	330	330
—сгради	977	1009	**Общо за група IV:**	**330**	**330**
2. Машини, производствено оборудване и апаратура	39	65	**V. Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.:**	1774	1768
3. Съоръжения и други	15	12	—неразпределена печалба	1774	1768
Общо за група II:	**1118**	**1173**	**Общо за група V:**	**1774**	**1768**
Общо за раздел Б:	**1118**	**1173**	**VI. Текуща печалба (загуба)**	**17**	**85**
В. Текущи (краткотрайни) активи			**Общо за раздел А:**	**2148**	**2210**
I. Материални запаси			**В. Задължения**		
1. Суровини и материали	*256*	*328*	2. Задължения към финансови предприятия, в т.ч.:	102	186
2. Незавършено производство	*367*	*364*	над 1 година	102	186
3. Продукция и стоки, в т.ч.:	*282*	*238*	4. Задължения към доставчици, в т.ч.:	56	67
—продукция	282	238	до 1 година	56	67
—стоки			8. Други задължения, в т.ч.	83	74
Общо за група I:	**905**	**930**	до 1 година	82	74
II. Вземания			над 1 година	1	0
1. Вземания от клиенти и доставчици	213	234	—към персонала, в т.ч.:	51	38
4. Други вземания, в т.ч.:	31	25	до 1 година	51	38
Общо за група II:	**244**	**259**	—осигурителни задължения, в т.ч.:	16	15
IV. Парични средства, в т.ч:	*122*	*175*	до 1 година	16	15
—в брой	30	38	—данъчни задължения, в т.ч.:	15	15
—в безсрочни сметки (депозити)	92	137	до 1 година	15	15
Общо за група IV:	**122**	**175**	**Общо за раздел В, в т.ч.:**	**241**	**327**
Общо за раздел В:	**1271**	**1364**	до 1 година	138	141
			над 1 година	103	186
СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)	**2389**	**2537**	**СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)**	**2389**	**2537**

Дата на съставяне: 20.02.2020

Съставител: /Стела Вълкова/

Ръководител: /Здравко Станев/

"ОРУДИЦА - 2000" ЕЛХОВО ООД

Заверил: Калинка Писарова 0525 Регистриран одитор

гр. Ямбол 24 юни 2020

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
"ОРУДИЦА 2000" ООД
за периода 01.01.2019- 31.12.2019 год.

ЕИК 128053593

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Сума (в хил. лв.)		НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Сума (в хил. лв.)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
а	1	2	а	1	2
А. Разходи			**Б. Приходи**		
1. Намаление на запасите от продукция и нез.производство	*0*	*51*	*1. Нетни приходи от продажби, в т.ч.:*	*1464*	*1735*
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.:	*903*	1008	а) продукция	1388	1666
а) суровини и материали	833	902	в) услуги	76	69
б) външни услуги	70	106	*2. Увеличение на запасите от продукция и нез. производство*	*47*	*0*
3. Разходи за персонала, в т.ч.:	*523*	*463*	*3. Разходи за придобиване на активи по стопански начин*	*29*	0
а) разходи за възнаграждения	428	379	*4. Други приходи, в т.ч.:*	*69*	63
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:	95	84	**Общо приходи от оперативна дейност (1 + 2 + 3 + 4)**	**1609**	**1798**
4. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:	*106*	*121*			
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:	106	121			
— разходи за амортизация	106	121			
5. Други разходи, в т.ч.:	*49*	**48**			
а) балансова стойност на продадените активи	36	37			
б) други разходи	13	11			
Общо разходи за оперативна дейност (1 + 2 + 3 + 4 + 5)	**1581**	**1691**			
7. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч:	*8*	*13*			
а) разходи за лихви	5	8			
б) други финансови разходи	3	5			
Общо финансови разходи (6 + 7)	**8**	**13**			
8. Печалба от обичайна дейност	20	94			
Общо разходи (1+ 2+ 3+ 4+ 5+ 6+ 7+ 9)	**1589**	**1704**			
10. Счетоводна печалба (общо приходи—общо разходи)	*20*	*94*			
11. Разходи за данъци от печалбата	3	10			
13. Печалба (10—11—12)	*17*	*84*	**Общо приходи (1+ 2+ 3+ 4+ 5+ 6+ 7+ 9)**	**1609**	**1798**
Всичко (Общо разходи + 11 + 12 + 13)	**1609**	**1798**	**Всичко (Общо приходи + 11)**	**1609**	**1798**

Дата на съставяне: 20.02.2020

Съставител: .....
/Стела Вълкова/

Ръководител: .....
/Здравко Станев/

ОРУДИЦА-2000 ТЪРГОВИЩЕ ООД

Заверил:
0525 Калинка Писарова
Регистриран одитор

гр. Ямбол
24.юни 2020

Приложение № 4 към СС 1

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

"ОРУДИЦА 2000" ООД

за 2019 г

(хил. лв.)

Показатели	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	РЕЗЕРВИ				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/ загуба	Общо собствен капитал
				Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Салдо в началото на отчетния период	27.00						330.00	1768.00		85.00	2210.00
4. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	27.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	330.00	1768.00	0.00	85.00	2210.00
6. Финансов резултат за текущия период										17.00	17.00
7. Разпределения на печалба, в т. ч.:								6.00		-85.00	-79.00
- за дивиденти								79.00			79.00
11. Салдо към края на отчетния период	27.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	330.00	1774.00	0.00	17.00	2148.00
13. Собствен капитал към края на отчетния период (11 ± 12)	27.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	330.00	1774.00	0.00	17.00	2148.00

Дата на съставяне: 20.02.2020

Съставител:
/Стела Вълкова/

Ръководител:
/Здравко Станев/

"ОРУДИЦА-2000" ООД ЕЛХОВО

Заверил:
0525 Калинка Писарова
Регистриран одитор

гр. Ямбол
24 юни 2020

ОТЧЕТ

за паричните потоци по прекия метод

"ОРУДИЦА 2000" ООД

за 2019 г.

(хил. лв.)

Наименование на паричните потоци	Текущ период			Предходен период		
	постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
а	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност						
1.Парични потоци , свързани с търговски контрагенти	1 854	1 235	619	2 220	1 498	722
3. Парични потоци , свързани с трудови възнаграждения	-	443	(443)	-	394	(394)
6. Платени и възстановени данъци върху печалбата	-	10	(10)	-	10	(10)
Всичко парични потоци от основна дейност (А)	**1 854**	**1 688**	**166**	**2 220**	**1 902**	**318**
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност						
1. Парични потоци , свързани с дълготрайни активи	-	51	(51)	-	11	(11)
3. Парични потоци , свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	-	76	(76)	-	180	(180)
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)	**-**	**127**	**(127)**	**-**	**191**	**(191)**
В. Парични потоци от финансова дейност						
3. Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	-	84	(84)	-	84	(84)
4. Парични потоци , свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	-	5	(5)	-	8	(8)
7. Други парични потоци от финансова дейност	-	3	(3)	-	5	(5)
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)	**-**	**92**	**(92)**	**-**	**97**	**(97)**
Г. Изменения на паричните средства през периода (А+Б+В)	**1 854**	**1 907**	**(53)**	**2 220**	**2 190**	**30**
Д. Парични средства в началото на периода			**174**			**145**
Е. Парични средства в края на периода			**121**			**174**

Дата на съставяне: 20.02.2020

Съставител: .....
/Стела Вълкова/

Ръководител: .....
/Здравко Станев/

"ОРУДИЦА 2000" ЕЛХОВО ООД

Заверил:

пр. Ямбол
24 юлти 2020

0025 Калинка Писарова
Регистриран одитор

Пр-е №5 към СС 1

СПРАВКА

за нетекущите (дълготрайните) активи към 31.12.2019 г.

"ОРУДИЦА 2000" ООД

(хил.лв)

ПОКАЗАТЕЛИ		Отчетна стойност на дълготрайните активи				Последваща оценка		Преоценена стойност (4+5-6)	Амортизация				Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност в края на периода (7-14)
		в началото на периода	на постъпи-лите през периода	на излезлите през периода	в края на периода (1+2-3)	Увели-чение	Нама-ление		в началото на периода	Начис-лена през периода	Отпи-сана през периода	в края на периода (8+9-10)	Увели-чение	Нама-ление		
а		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I.	**Нематериални активи**															
2	Концесии, патенти, лицензии,търговски марки,	9			9			9	9			9			9	-
3	Търговска репутация	21			21			21	21			21			21	-
	Общо за група I:	**30**	**0**	**0**	**30**	**0**	**0**	**30**	**30**	**0**	**0**	**30**	**0**	**0**	**30**	**0**
II.	**Дълготрайни материални активи**															
1.	Земи и сгради в т.ч.	1 564	28	-	1 592	-	-	1 592	468	60	-	528	-	-	528	1 064
	- земи	87			87			87				-			-	87
	-сгради	1 477	28		1 505			1 505	468	60		528			528	977
2	Машини,производствено оборудване и апаратура	1 077	12	3	1 086			1 086	1 011	39	3	1 047			1 047	39
3	Съоръжения и други	181	10	34	157			157	169	7	34	142			142	15
	Общо за група II:	**2 822**	**50**	**37**	**2 835**	**-**	**-**	**2 835**	**1 648**	**106**	**37**	**1 717**	**-**	**-**	**1 717**	**1 118**
	Общ нетекущи(дълготрайни)	**2 852**	**50**	**37**	**2 865**	**-**	**-**	**2 865**	**1 678**	**106**	**37**	**1 747**	**-**	**-**	**1 747**	**1 118**

Дата на съставяне: 20.02.2020

Съставител: .....
/ С. Вълкова /

Ръководител: .....
/ Здр.Станев /

"ОРУДИЦА-2000" ЕЛХОВО ООД

П Р И Л О Ж Е Н И Е
Към Годишен финансов отчет 2019 година
"ОРУДИЦА - 2000" ООД – гр. Елхово

1.Данни за фирмата

Фирмено наименование: "ОРУДИЦА 2000"ООД, което се изписва на български език

Седалище и адрес на управление: гр.Елхово, ул."Ал.Стамболийски"№169

Телефон и e-mail адрес: тел./факс: 0478 / 88 132, e-mail:orudica@mail.bg

Предмет на дейност: По съдебно решение "Орудица – 2000" ООД е регистрирала следният предмет на дейност: покупка на стоки и други вещи с цел продажба в първоначален, преработен или обработен вид в страната и чужбина; търговия със стоки от собствено производство в страната и чужбина; търговско представителство и търговско посредничество в страната и чужбина;комисионни, спедиционни и превозни сделки в страната и чужбина; складови сделки и сделки с лицензирани стоки в страната и чужбина; търговия с недвижими имоти; лизингови сделки в страната и чужбина

Основната дейност на дружеството е свързана с металолеене, производство на водопроводна арматура и селскостопански прикачен инвентар

2. Счетоводна политика

Счетоводната политика на "Орудица - 2000" ООД гр.Елхово е разработена в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството (ЗСч) и приложимите счетоводни стандарти. С тази счетоводна политика се цели изготвените финансови отчети да представят достоверно имущественото и финансовото състояние на дружеството, както и промените, настъпили в него, както и да се осигури спазването на принципите на счетоводството – текущо начисляване, действащо предприятие, предпазливост, съпоставимост, предимство на съдържанието пред формата.

Счетоводната политика на дружеството е приета от Общото събрание на дружеството на заседанието му на 20.04.2019 г.Тя влиза в сила от 01.01.2019 г. Неразделна част от настоящия документ е Индивидуалният сметкоплан на "Орудица - 2000" ООД.

2.1 ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ.

Един актив се признава и отчита като дълготраен материален актив, когато има натурално-веществена форма, използва се за производство, доставка или продажба на стоки или услуги, за отдаване под наем, за административни или други цели, очаква се да бъде използван през повече от един отчетен период и дружеството очаква да получава материални изгоди от него.

Като дълготраен актив се отчита актив, който е на стойност при придобиване не по-малка от 700.00 лв. Първоначално всеки дълготраен материален актив се оценява по цена на придобиване, която включва покупната цена и всички разходи, необходими за привеждането на актива в работно състояние в съответствие с предназначението му. Цената на придобиване на ДМА може да бъде себестойност, справедлива стойност или експертна оценка.

За последващата оценка на ДМА се избира препоръчителния подход съгл. СС 16. Дружеството начислява амортизация на ДА, съобразно полезния живот на отделните активи, определени от ръководстото на дружеството за всеки клас активи.. Амортизация не се начислява на земите и на активите, които са в процес наизграждане или доставка. През 2018г са приложени следните амортизационни норми:

Сгради,съоръжение	4%
Машини и оборудване	30%
Транспортни средства без автомобили,покрития на пътища,писти	10%
Автомобили	25%
Компютри,софтуер и право на ползване на софтуер	50%
Други ДМА	15%

2.2.ДЪЛГОТРАЙНИ НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ.

Един актив се признава и отчита като нематериален дълготраен актив, когато няма физическа субстанция, очаква се да се използва през повече от един отчетен период и от него дружеството очаква да получава материални изгоди в бъдеще. Минималната му стойност при придобиване трябва да бъде не по-малка от 700.00 лв.

Първоначалната му оценка е по цена на придобиване, която включва покупна цена и всички разходи по придобиването. Цената на придобиване може да бъде себестойност, справедлива стойност или експертна оценка .

За последваща оценка на нематериални активи се избира препоръчителния подход съгл. СС 38. Тест за обезценка се прави за всеки актив към края на календарната година, като за целта с предимство се използват външни източници на информация. Стойността в употреба на актива се определя за срок от 6,6 години, като за % на дисконтиране се използва основния лихвен процент на БНБ с надбавка от 1%.

Нематериалните активи на дружеството се класифицират по групи както следва: 1.Разходи за учредяване и разширяване; 2. Програмни продукти; 3. Други ДМА. 4. Положителна репутация.

2.3 АМОРТИЗАЦИЯ НА ДЪЛГОТРАЙНИТЕ МАТЕРИАЛНИ И НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ.

В дружеството се прилага линеен метод на амортизация за всички активи. Амортизационната норма се определя по групи активи в съответствие със ЗКПО.

При временно извеждане на актив от употреба се преустановява начисляването на амортизации.

Когато остатъчната стойност на актив, измерена в % от отчетната му стойност, е по-малка от 5%, се счита, че тя е незначителна и няма да влияе върху амортизационната сума на актива.

2.4 ОТЧИТАНЕ НА МАТЕРИАЛНИТЕ ЗАПАСИ В ДРУЖЕСТВОТО.

Материалните запаси се признават първоначално в баланса по доставна цена, която включва покупната цена, товаро-разтоварване, митнически сборове и др., свързани с доставката.

При потребление на материалните запаси дружеството прилага препоръчителния подход съгл. СС 2, и по-точно методът на средно-претеглената цена.

Себестойността на продукцията се определя от основните производствени разходи, като не се включват административни, финансови, извънредни разходи и разходи за продажба.

В края на всяка календарна година се установява и нетната реализируема стойност на материалите и ако тя е по-ниска от отчетната, се осчетоводява разликата като други разходи.

2.5. ОТЧИТАНЕ НА СДЕЛКИ В ЧУЖДЕСТРАННА ВАЛУТА.

Сделките в чуждестранна валута, с изключение на покупката и продажбата, се отчитат по централния курс на БНБ към датата на сделката.

Закупената валута се отчита по курс на придобиване, а продадената по курс на продажбата.

Към края на всеки месец валутните активи и пасиви се преоценяват по централния курс на БНБ за последния работен ден от месеца.

Курсовите разлики, възникващи при уреждането на активи и пасиви във валута, се отчитат като текущи финансови приходи и разходи.

2.6.ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ.

Активите и пасивите на дружеството се инвентаризират в следните срокове:

- дълготрайните материални и нематериални активи – най-малко веднъж годишно;
- материалните запаси – най-малко веднъж годишно;
- паричните средства в касата – веднъж на тримесечие;
- всички останали активи и пасиви – преди съставяне на годишния отчет.

Редът и комисиите за извършване на инвентаризациите се определят със заповед на Управителя на дружеството.

2.7.СЪСТАВ НА РАЗХОДИТЕ, ПРЕКИ И НЕПРЕКИ ТЕХНОЛОГИЧНИ ОСНОВНИ ПРОИЗВОДСТВЕНИ РАЗХОДИ И БАЗИ ЗА РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ.

В състава на преките технологични основни производствени разходи дружеството включва следните разходи: материали, горива, външни услуги, амортизации, заплати, осигуровки и надбавки, топло- и ел.енергия. Преките и непреките технологични основни производствени разходи се разпределят между произведените продукти на база продажните цени готовата продукция. Фирмата приема за незначителни стойности на незавършеното производство същото да остане без салдо към края на годината.

2.8 ПРИЗНАВАНЕ НА ПРИХОДИТЕ В ДРУЖЕСТВОТО.

Приходите за всяка сделка се признават едновременно с отчитането на извършените разходи за нея, като се спазва принципа на съпоставимост. Приходите се признават съгл. СС 18, за всяка сделка поотделно. Етапът на завършеност на сделката се определя чрез използване на метода "процент на извършената работа".

2.9. ОТЧИТАНЕ НА ДОХОДИТЕ НА ПЕРСОНАЛА.

В краткосрочните доходи на персонала се отчитат заплатите, надбавките за прослужено време, допълнителни трудови възнаграждения, възнаграждения по граждански договори, други допълнителни възнаграждения, определени в индивидуалните трудови договор, както и с решение на Общото събрание на дружеството. Тук се отчитат и платените годишни отпуски съгл. Кодекса на труда , като отпуските за обучение са ненатрупващи се.

2.10. ОЧИТАНЕ НА ДЪЛГОСРОЧНИТЕ ИНВЕСТИЦИИ.

Дългосрочните инвестиции на дружеството се отчитат по метода на собствения капитал, когато те са дъщерни или асоциирани предприятия. Това изисква ползване на отчетите на предприятията, в които е инвестирано, затова те трябва да са изготвени най-много 15 дни преди отчетите на дружеството. Дъщерно предприятие се изключва от консолидация, когато има трайни ограничения относно ръководенето му, както и когато то извършва коренно разнородна дейност.

Съвместно контролирана стопанска единица се представя в отчета на дружеството по метода на пропорционалната консолидация чрез представяне на самостоятелни редове за активите, пасивите, приходите и разходите на съвместно контролираното предприятие.

2.11.ОТЧИТАНЕ НА ФИНАНСОВИТЕ ИНСТРУМЕНТИ.

Финансовите инструменти се групират и отчитат съгл. изискванията на НСС 32. Финансов инструмент се признава в баланса на дружеството на датата на уреждане.

Обявените за продажба финансови активи се преоценяват по справедлива стойност, като се използва капиталовият метод, т.е. чрез създаване на резерв от преоценка.

При финансов инструмент, за който е имало създаден преоценъчен резерв по реда на Закона за счетоводството в сила до 31.12.2001 г., този резерв ще се държи, докато дружеството се освободи от този финансов инструмент, когато той ще се отрази като текущ финансов приход или разход.

2.12.ОТЧИТАНЕ НА ИНВЕСТИЦИОННИ ИМОТИ.

Като инвестиционни имоти се отчитат земи или сгради, които дружеството използва само за отдаване под наем и получаване на доход под формата на наем. Последващата оценка на инвестиционните имоти е по модела на цена на придобиване по смисъла на НСС 40.

2.13.ПРОВИЗИРАНЕ НА ВЗЕМАНИЯ.

Дружеството начислява провизии по вземанията си от клиенти по текущата дейност, като се базира на опита си за последните 4 преходни години относно събираемостта на вземанията си. Не се провизират вземания, които по договор са изискуеми след изтичане на уговорения срок. Дружеството

разделя вземанията си в групи според просрочието им и начислява провизиите в % спрямо главниците на вземанията.

2.14. ДРУГИ.

Първичните счетоводни документи имат всички задължителни реквизити съгл. Закона за счетоводството. Редът за изготвяне на документи в дружеството и документооборота се разработват писменно от главния счетоводител на дружеството и се одобряват от Управителя на дружеството.

Грешките и промените в счетоводната политика на дружеството по смисъла на СС 8 не се показват във финансовите отчети при спазване на препоръчителния подход съгл. СС 8.

2.15. ФИНАНСОВИ ОТЧЕТИ.

Дружеството изготвя финансовите си отчети с информация към 31.12. Този отчет се съставя до 28.02. на следващата година. Общото събрание приема на свое заседание отчета и заедно с изготвения от него Доклад за дейността ги предоставя на на Управляващия орган за одобрение, ако резултатите от дейността, отговарят на условията за задължителен финансов одит и на одитор за проверка и заверка. Заверения отчет се приема на заседание на Управляващия орган и се предоставя за публикуване.

Формата на баланса, отчета за приходите и разходите, отчета за промените в собствения капитал и отчета за паричния поток, се предлагат от главния счетоводител и се приемат и одобряват от Управителя.

Отчетът за паричния поток се изготвя по прекия метод. В него не се позволява отчитане на нетна база.

Дружеството изготвя междинни счетоводни отчети съгл. СС 34 при необходимост, като представя информация в съкратен вид. Съкратеният формат отчетите се предлага от главния счетоводител и се приема и одобрява от Управителя.

3. Дълготрайни материални активи :

/ в лв./

	Земи	Сгради	Машини,съоръжения и оборудване	Транспортни средства	Стопански инвентар	Разходи за придобиване на ДМА	Нематериални ДА
Отчетна с-ст							
С-до 01.01.19	87440,00	1476760,46	1076209.55	159331.29	21016.63	0.00	9387,98
Постъпили	0,00	28449,26	12300.00	9000.00	1017.73	28449.26	0,00
Излезли	0,00	0,00	3280.00	34309.97	0.00	28449.26	0,00
С-до 31.12.19	87440,00	1505209,72	1085229.55	134021.32	22034.36	0.00	9387,98
Амортизация							
С-до 01.01.19	0,00	468063,36	1011503.41	149504.81	18896.12	0.00	9387,98
Начислена през периода.	0,00	60472,75	38259.41	6051.52	916.05	0.00	0,00
Отписана през периода	0,00	0,00	3280.00	34309.97	0.00	0.00	0,00
С-до 31.12.19	0,00	528536,11	1046482.41	121246.36	19812.17	0.00	9387,98
Балансова с-ст							
към 31.12.19	**87440,00**	**976673,61**	**38747.14**	**12774.96**	**2222.19**	**0.00**	**0,00**

4. Материални запаси

в хил.лв.

	31.12.2019г.	31.12.2018г.
Материали и суровини	256	328
Незавършено производство	367	364
Готова продукция	282	238
Стоки	**0**	0
Общо	**905**	930

5. Вземания

в хил.лв.

	31.12.2019 г.	31.12.2018г.
Вземания от клиенти и доставчици	213	234
Други вземания	31	25
Общо	**244**	259

6. Парични средства – представляват парични средства в брой и парични средства в разплащателни сметки и депозити:

в хил.лв.

	31.12.2019 г.	31.12.2018г.
Касови наличности в лева	30	38
Разплащателни сметки /депозити/	92	137
Общо	**122**	175

7.Основен капитал

Капиталът на Дружеството е 27 000 лв./ Двадесет и седем хиляди лв./, разпределен в 2700/две хиляди и седемстотин/ дяла по 10/десет/лева всеки. Към момента на учредяването е внесен целия капитал на Дружеството. Дяловете на съдружниците са само в пари. Дяловото участие на всеки от съдружниците в капитала на Дружеството се разпределя, както следва:

- Здравко Апостолов Станев – 1 350 дяла на стойност 13 500 лева.
- Галин Станчев Ников - 1 350 дяла на стойност 13 500 лева.

8. Резерви

Резервите представени в Баланса в размер на 330 хил.лева представляват преотстъпения корпоративен данък по чл.184 при условията на чл.188 от ЗКПО .

9.Задължения

Задълженията към финансови предприятия са представени под формата на:

1. Кредит за оборотни средства в размер на 200 000 лв. с дата на разрешаване:18/03/2015г. и крайна дата: 25/02/2020г., като към 31.12.2019 г. остатъка по кредита е в размер на 7060.00 лв.
2. Кредит за оборотни средства в размер на 200 000 лв. с дата на разрешаване:13/04/2017г. и крайна дата: 25/03/2022г., като към 31.12.2019 г. остатъка по кредита е в размер на 95000 лв.

в хил.лв.

	31.12.2019г.	31.12.2018г.
Задължения към доставчици	56	67
Задължения към финансови предприятия	102	186
Задължения към персонала	51	38
Осигурителни задължения	16	15
Данъчни задължения	15	15
Други задължения	1	6
Общо	**241**	327

10. Приходи от дейността

в хил лв

	31.12.2019г.	31.12.2018г.
Продажба на готова продукция	1388	1666
Продажба на материали	66	61
Предоставени услуги	76	69
Други приходи	3	2
Общо	**1609**	1798

11. Финансови приходи

в хил лв

	31.12.2019г.	31.12.2018г.
Лихви	0	0

12.Финансови разходи

	31.12.2019г.	31.12.2018г.
Лихви	5	8
Други финансови разходи	3	5
Общо	8	13

13. Разходи за оперативна дейност

в хил.лв

	31.12.2019г.	31.12.2018г.
Разходи за суровини и материали	833	902
Разходи за външни услуги	70	106
Разходи за амортизация	106	121
Разходи за възнаграждения	428	379
Разходи за социално осигуряване	95	84
Балансовата стойност на продадени активи	36	37
Други	13	11

Печалбата от предходният отчетен период в размер на **84875,34** лв. е прехвърлена в неразпределена печалба от минали години. През 2019 г. са разпределяне дивиденти на съдружникът Здравко Апостолов Станев в размер на **39800** лв. и съдружникът Галин Станчев Ников в размер на **39800** лева.

Финансовият резултат след облагане с данъци за текущия отчетният период **16 993.68** лв.

14. Оповестяване на свързаните лица и сделки с тях

Съдружникът Здравко Апостолов Станев има участие като едноличен собственик във Фирма "Булагротех"ЕООД. През изтеклата 2019 г. са осъществявани сделки със свързани лица на стойност **500** лв.

15. Събития, настъпили след датата на баланса.

След датата на баланса не са настъпили събития по отношение на обектите, представени във финансовия отчет, които да изискват корекции или отделно оповестяване към 31.12.2019 година.
Нарушаването на обичайната икономическа дейност в Р България в резултат на COVID-19 не влияе съществено на активите и пасивите на дружеството и не би повлияло на принципа на „действащо предприятие" за дружеството.

16. Финансово-икономически показатели за дейността

В бележките към отчетите си дружеството оповестява следните показатели:

I.Показатели за рентабилност:

1.Коефициент за рентабилност на приходите от продажби

Кфнпп = Счетоводна печалба / Нетни приходи от продажби = 20/1464 =0,01

2.Коефициент на рентабилност на собствения капитал

Кфск = Счетоводна печалба / Собствен капитал = 20 / 2148 =0,01

II.Показатели за ликвидност:

1.Коефициент на обща ликвидност

К фол = Краткотрайни активи / Краткосрочни задължения =1271 /138 = 9.21

2.Коефициент на бърза ликвидност

К фбл= Краткосрочни вземания + Финансови средства / Краткосрочни задължения = (244+122) / 138 =2,65

III.Показатели за финансова автономност:

1.Коефициент на финансова автономност

Кффа = Собствен капитал / Сума на пасивите = 2148/2389=0,90

2.Коефициент на финансова задлъжнялост

К ффз= Сума на пасивите / Собствен капитал =2389 / 2148 = 1,11

20.02.2020г.

Съставител:.....
/Стела Вълкова/

Управител:.....
/Здравко Станев/