УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ
на „БИЛДРИНГ“ ЕООД с ЕИК 103865537,
седалище град Варна и адрес на управление ул. Марин Дринов № 66

Днес, 14.09.2026 г., в град Варна, подписаната Мария Иванова Чобанова с ЕГН хххххххххх, в качеството си на представляваща „КРИСИЯ“ АД с ЕИК 203369809, седалище град Варна и адрес на управление ул. Марин Дринов 66, подписах този учредителен акт за следното:

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ.

Чл. 1. С този акт се учредява еднолично дружество с ограничена отговорност, наричано по нататък “Дружеството” и се урежда организационното устройство и дейността му като самостоятелно юридическо лице, чиито капитал е разпределен в дялове.

Чл. 2. Дружеството се образува съобразно разпоредбите на Търговския закон и другите действащи нормативни актове.

Чл. 3. Дружеството може да разкрива клонове и представителства в страната и чужбина, както и да участва с пари или друго имущество в местни или чуждестранни дружества съобразно действащото българско и приложимо чуждо законодателство.

II. ТЪРГОВСКА ФИРМА, СЕДАЛИЩЕ, АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ И СРОК.

Чл. 4. Търговската фирма на дружеството е “БИЛДРИНГ” ЕООД , която на латиница се изписва “BILDRING” ltd.

Чл. 5. Седалището на дружеството е град Варна.

Чл. 6. Адресът на управление на дружеството е ул. Марин Дринов № 66.

Чл. 7. Дружеството се създава за неопределен срок.

III. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ.

Чл. 8. Дружеството има следния предмет на дейност: ОТДАВАНЕ ПОД НАЕМ НА НЕДВИЖИМИ ИМОТИ; ПОКУПКО-ПРОДАЖБА НА НЕДВИЖИМИ ИМОТИ; СТРОИТЕЛНО - МОНТАЖНА И ПРОЕКТАНСКА ДЕЙНОСТ; ВЪТРЕШНА И ВЪНШНО ТЪРГОВСКА ДЕЙНОСТ; ТРАНСПОРТ НА ПЪТНИЦИ И ТОВАРИ В СТРАНАТА И ЧУЖБИНА; ХОТЕЛИЕРСТВО И РЕСТОРАНТЬОРСТВО /СЛЕД ЛИЦЕНЗ/; ВЪТРЕШЕН И МЕЖДУНАРОДЕН ТУРИЗЪМ /СЛЕД ЛИЦЕНЗ/; ТЪРГОВСКО ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО И ПОСРЕДНИЧЕСТВО В СТРАНАТА И ЧУЖБИНА; ПРОИЗВОДСТВО И ОБРАБОТКА НА СЕЛСКОСТОПАНСКА ПРОДУКЦИЯ, ПРОМИШЛЕНИ И ХРАНИТЕЛНИ СТОКИ; ИМПРЕСАРСКА И РЕКЛАМНА ДЕЙНОСТ.

IV. КАПИТАЛ И ДЯЛОВЕ.

Чл. 9. (1) Капиталът на “БИЛДРИНГ” ЕООД е в размер на 118 108.42 евро /сто и осемнадесет хиляди сто и осем евро и четиридесет и два евроцента/, разпределен в 1 454 /хиляда четиристотин петдесет и четири/ равни дяла, с размер на всеки дял от 81.23 евро /осемдесет и едно евро и двадесет и три евроцента/ и е еднолична собственост на „КРИСИЯ“ АД с ЕИК 203369809, седалище град Варна и адрес на управление ул. Марин Дринов 66.

(2) Към момента на подписване на настоящия учредителен акт, от едноличния собственик на капитала „КРИСИЯ“ АД с ЕИК 203369809, седалище град Варна и адрес на управление ул. Марин Дринов 66, са внесени 118 108.42 евро /сто и осемнадесет хиляди сто и осем евро и четиридесет и два евроцента/, представляващи 100% /сто процента/ от размера на капитала.

Чл. 10. (1) По решение на едноличния собственик на капитала при необходимост могат да се направят допълнителни парични вноски за определен срок.

(2) Едноличният собственик на капитала има дял от имуществото на дружеството, съразмерен с дяла му от капитала.

Чл. 11. Дружествените дялове са неделими и лични. Дружествените дялове могат да се прехвърлят и наследяват. Прехвърлянето на дружествения дял от едноличния собственик на капитала на трети лица се извършва при спазване на изискванията за приемане на нов съдружник.

Чл. 12. При прехвърляне на дял правоприемникът е солидарно отговорен с праводателя си за дължимите към момента на това прехвърляне дялови вноски.

Чл. 13. Задълженията на дружеството са до размера на капитала му.

Чл. 14. Срещу дяловете на едноличния собственик на капитала се издават удостоверения (дялови сертификати), които удостоверяват и доказват размера на дяловото участие в капитала на дружеството и факта, че са внесени реално дяловите вноски. Не може да се предоставят дялове с отстъпка.

Чл. 15. Дяловите сертификати се издават само за цял дял и се подписват и подпечатват от управителя на дружеството.

V. ДРУЖЕСТВЕНИ КНИГИ.

Чл. 16. (1) Дружеството води книга за дяловете и протоколна книга за решенията на едноличния собственик на капитала, имащ правата на Общо събрание.

(2) В книгата за дяловете се вписват размера на дяловете на едноличния собственик на капитала, направените вноски и всички промени, свързани с дяловото участие.

(3) За редовното водене на дружествените книги отговаря управителя.

VI. УВЕЛИЧАВАНЕ НА КАПИТАЛА.

Чл. 17. Увеличаването на капитала на дружеството се извършва чрез:

1. увеличаване на дяловете;
2. записване на нови дялове;
3. приемане на нови съдружници.

VII. НАМАЛЯВАНЕ НА КАПИТАЛА.

Чл. 18. Намаляване на капитала на дружеството се извършва чрез:

1. намаляване на стойността на дела в капитала;
2. връщане на дела от капитала на прекратилия участието си съдружник;
3. освобождаване от задължение за внасяне неизплатената част на дела от капитала.

Чл. 19. Капиталът може да бъде намален с решение на едноличния собственик на капитала за изменение на учредителния акт при спазване изискванията на чл.150 и чл.151 ТЗ. В решението се посочват целта на намаляването, размерът му и начинът по който ще се извърши.

VIII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА.

Чл. 20. Едноличният собственик на капитала има правата и задълженията, предвидени в Търговския закон, в други нормативни актове и в този учредителен акт.

Чл. 21. Едноличният собственик на капитала избира управител, заместник-управители и при нужда ръководители на конкретни дейности, както може и сам да управлява и представлява дружеството.

Чл. 22. Едноличният собственик на капитала има право да получи полагащия му се дял от имуществото на дружеството при прекратяването му.

Чл. 23. Едноличният собственик на капитала има право да участва в управлението на дружеството.

IX. ВЗЕМАНЕ НА РЕШЕНИЯ, УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО.

Чл. 24. (1) Органи на управление на дружеството са:

1. Едноличният собственик на капитала;
2. Управителят на дружеството.

(2) Управителят се избира от едноличния собственик на капитала. При избор на двама и повече управители, те управляват и представляват дружеството заедно и поотделно.

(3) За управител може да бъде избрано и лице, което не е съдружник.

Чл. 25. (1) Едноличният собственик на капитала решава въпросите от компетентността на общото събрание и има следните правомощия:

1. Приема, изменя и допълва учредителния акт;
2. Приема съдружници и дава съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов съдружник;
3. Приема годишния финансов отчет и баланса, разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане;;
4. Взема решения за увеличаване или намаляване на капитала и за издаване на облигации;
5. Избира и назначава управител, предоставя му особени правомощия, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;
6. Взема решение за откриване и закриване на клонове и участие в други дружества;
7. Взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
8. Взема решение за предявяване искове на дружеството срещу управителя или контрольора и назначава представител за водене на процеси срещу тях;
9. Взема решение за допълнителни парични вноски;
10. Взема решение за теглене на кредити;
11. Избира проверител на годишния счетоводен отчет при условията на чл.146 ТЗ.
12. Взема решения по поставени от управителя въпроси, както и по всички други въпроси, които по закон са от неговата компетентност.

(2) За взетите решения се съставя писмен протокол, подписан от едноличния собственик на капитала.

(3) За взетите решения по ал.1, т.2, т.4, т.5, предл.1 и т.7 не се прилага разпоредбата на чл.137, ал.4 от Търговския закон за нотариално удостоверяване на подписа и съдържанието на протокола - за посочените решения ще се прилага писмената форма на протокола без нотариално удостоверяване на подписа и съдържанието му.

Чл. 26. (1) Управителят управлява и представлява дружеството съобразно закона, учредителния акт и решенията на едноличния собственик на капитала.

(2) Управителят има следните права и задължения:

1. Организира, ръководи и отговаря за дейността на дружеството и осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество с грижата на добър търговец;
2. Представлява дружеството в отношенията му с трети лица - държавните и общински органи и с другите търговци, физически и юридически лица.
3. Сключва трудовите договори със служителите на дружеството, изменя и прекратява трудовите правоотношения съобразно трудовото законодателство, наказва и поощрява;
4. Осигуряват изпълнението на решенията на едноличния собственик на капитала;
5. Командирова работниците на дружеството.
6. Задължен е да се отчита пред едноличния собственик на капитала, съставя годишен отчет, годишен баланс и сметка печалби и загуби.
7. Задължен е да осигури пълен достъп на информация относно делата на дружеството на едноличния собственик на капитала, а при поискване и на други длъжностни лица, имащи това право.

Чл. 27. Правомощията си по предходния член управителят упражнява след съгласуване с едноличния собственик на капитала. За поемане на задължения и за придобиване или отчуждаване на имущество на стойност два пъти по-голяма от

първоначално регистрирания капитал, управителят може да действа само с предварително писмено съгласие на едноличния собственик на капитала.

X. ПРОВЕРИТЕЛИ.

Чл. 28. Проверителят се избира от едноличния собственик на капитала. Направената от него заверка на годишния счетоводен отчет на дружеството е задължително условие за приемане на отчета.

XI. КЛОНОВЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВА.

Чл. 29. Клоновете на дружеството се разкриват по решение на едноличния собственик на капитала, който уточнява и начините за извършване на управлението, стопанската и финансово-счетоводната им дейност.

Чл. 30. Представителствата не упражняват самостоятелна стопанска дейност, а подпомагат сключването и изпълнението на договорите на дружеството. Отношенията с тези представителства се уреждат с договор. Представителство могат да осъществяват и други търговски дружества.

XII. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ.

Чл. 31. Дружеството се прекратява:

1. По решение на едноличния собственик на капитал
2. Чрез сливане и вливане в акционерно или друго дружество с ограничена отговорност;
3. При обявяване в несъстоятелност;
4. По решение на Окръжния съд в случаите, предвидени в Търговския закон;
5. При изтичане на срока, за който е учредено дружеството, ако такъв срок бъде предвиден с изменение на настоящия учредителен акт.

Чл. 32. Ликвидационното производство се извършва съгласно действащото към момента на ликвидацията българско законодателство.

Чл. 33. След приключване на ликвидационното производство, останалото имущество остава за едноличния собственик на капитал.

XIII. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ.

Чл. 34. За неуредените в този учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон и останалото българско законодателство.

Чл. 35. Всички спорове по този учредителен акт, включително и тези, свързани с тълкуването и прилагането му, ще се решават от компетентния съд по седалището на дружеството при условията на Търговския закон.

Чл. 36. Настоящият учредителен акт се състави в три еднообразни екземпляра - един за едноличния собственик на капитала, един за архива на дружествотвото и един за Търговския регистър.

ЗА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК
НА КАПИТАЛА „КРИСИЯ“ АД:

/Мария Иванова Чобанова – изп. директор/