

УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ
НА ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ
“ГА-НЕЦ”

Днес 31.06.2007год., долуподписаният МЕТОДИ МИЛЧЕВ НЕЦЕВ, ЕГН 7905160060, с адрес: гр. Девня, ул. „Капитан Петко” 17, вх.Б, ет.5, ап.29, л.к.№ 110559310 изд. на 22.02.2001год. от МВР – гр.Варна, учредих Еднолично дружество с ограничена отговорност с наименование:

“ГА-НЕЦ” ЕООД,

СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ : гр. Девня, ул. „Капитан Петко” 17, вх.Б, ет.5, ап.28

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ: покупка на стоки или други вещи с цел продажба в първоначален, преработен или обработен вид; продажба на стоки от собствено производство; производство на промишлени и хранителни стоки; производство, обработка и реализация на селскостопанска продукция-растителна и животинска; производство на дървен материал и продажбата му; търговско представителство, посредничество и агенство на местни и чужди лица в страната и чужбина; комисионерски услуги; доставка и/или монтаж, поддръжка и ремонт на алуминиева и ПВЦ дограма; реализация на софтуерни продукти; организиране на игри с развлекателен или спортен характер; организиране на фитнес центрове и спортни зали; експлоатация на химическо чистене, пране и гладене; ресторантьорство и хотелиерство, след лиценз; покупка, строеж и обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба и отдаване под наем; битови услуги; лизингова, спедиционна, комисионна, складова и ремонтна дейност, услуги за обслужване на МПС и всички други разрешени от закона дейности.

СРОКЪТ на дружеството е неограничен.

КАПИТАЛЪТ на дружеството е разпределен в 50 / петдесет/ дяла по 100/сто/ лева. Капиталът на дружеството е изцяло моя собственост и е в размер на 5000/ пет хиляди/ лева.

ДРУЖЕСТВОТО ще се представлява и управлява от МЕТОДИ МИЛЧЕВ НЕЦЕВ, ЕГН 7905160060, с адрес: гр. Девня, ул. „Капитан Петко” 17, вх.Б, ет.5, ап.29, л.к.№ 110559310 изд. на 22.02.2001год. от МВР – гр.Варна, който е и едноличен собственик на капитала.

УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл.1.Едноличен собственик на капитала МЕТОДИ МИЛЧЕВ НЕЦЕВ, ЕГН 7905160060, управлява и представлява дружеството лично.

Собственикът на дружеството:

- 1.Изменя и допълва учредителния акт.
- 2.Приема годишния отчет и баланса на дружеството, разпределя печалбата и взема решения за нейното изплащане.
- 3.Взема решения за увеличение и за намаляване на капитала на дружеството.
- 4.Взема решения за откриване и закриване на клонове и за участие в други дружества.
- 5.Взема решения за придобиване и за отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях.
- 6.Представява дружеството.
- 7.Определя и контролира разходите на дружеството.
- 8.Урежда отношенията на дружеството с държавния бюджет.
- 9.Сключва трудови договори с работниците и служителите на дружеството.
- 10.Подписва всички документи, издавани от дружеството, включително записи на заповед, чекове, товарителници и други такива и урежда задълженията на дружеството, приема и прехвърля ценни книжа на трети лица.
- 11.Сключва всички видове договори с трети лица, които са свързани със стопанската дейност на дружеството и договорите за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти или прехвърляне на вещни права върху тях.
- 12.Сключва заеми от името на дружеството и решава въпроси по условията на заемите.
- 13.Взема решения за приемане на други съдружници.
- 14.Извършва всички действия, отнасящи се до осигуряване на нормално функциониране на дружеството от гледна точка на законите и на настоящия акт.

БАЛАНС, ПЕЧАЛБИ И ЗАГУБИ

Чл.2./1/Стопанската дейност на дружеството е с дванадесет месечна продължителност, като започва на 01.Януари и завършва на 31 Декември всяка година.

/2/В края на всяка година се извършва подробен опис на имуществото на дружеството и се съставя:

- баланс на дружеството, от който ясно да се вижда действителното му стопанско състояние;
- сметка"печалби и загуби"

Чл.3.Чистата печалба на дружеството се образува като от реализираната брутна печалба се приспадат всички разходи/определени от законите/, всички загуби, законни плащания и плащания по всички задължения на дружеството.

Чл.4.Чистата печалба на дружеството се разпределя както следва:

а/ отделят се съответните отчисления за фондовете на дружеството при създадени такива.

б/оставащата част от печалбата се разпределя свободно.

Чл.5.Едноличният собственик на капитала на дружеството може да образува парични фондове на дружеството.Размерът на отчисленията за съответните фондове се определя от собственика.

Чл.6.Годишният счетоводен отчет на дружеството се проверява и заверява от един или няколко проверители – дипломирани експерт счетоводители ,ако това е необходимо според закона.Тази проверка е условие за приемане на годишният счетоводен отчет.

Чл.7.Проверителите се избират от собственика на дружеството преди изтичане на календарната година. Те отговарят за добросъвестната и безпристрастна проверка и запазване на тайната.

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл.8.Дружеството се прекратява :

а/ по решение на едноличния собственик на капитала;

б/ чрез сливане и влизане в акционерно дружество или друго дружество с ограничена отговорност;

в/ поради несъстоятелност обявена от съда;

г/ по решение на съда в предвидените в ТЗ случаи;

е/едноличното дружество се прекратява със смъртта на едноличния собственик на капитала, освен ако наследниците не поискат да продължат дейността.

Чл.9 / 1/.При прекратяване на дружеството по решение на собственика или по решение на съда се открива производство на ликвидация.

/2/ Собственика на дружеството действа като ликвидатор, освен ако той не назначи друго лице при спазване изискванията на ТЗ.

/3/Ликвидацията на дружеството се извършва по реда на част IV от ТЗ.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.10. За неуредените в настоящия учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на ТЗ и действащите нормативни актове.

Учредителният акт се подписва от едноличният собственик на дружеството в два екземпляра – по един за съда и за дружеството.

Едноличен собственик..........