Russell Bedford

Приморска Одиторска Компания

ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

До Едноличния собственик на
Инстало БГ ЕООД
гр. София

Доклад върху финансовия отчет

Ние извършихме одит на приложения финансов отчет на **Инстало БГ ЕООД** (дружеството), който включва счетоводен баланс към 31 декември 2015 и 2014 година, отчет за приходите и разходите, отчет за собствения капитал и отчет за паричните потоци за годините, завършващи на тези дати, както и обобщеното оповестяване на съществените счетоводни политики и другите пояснителни приложения, представени на страници от 9 до 16.

Отговорност на ръководството за финансовия отчет

Ръководството на дружеството е отговорно за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет в съответствие с Националните счетоводни стандарти, приети за прилагане в България и за такава система за вътрешен контрол, каквато ръководството определи като необходима за изготвянето на финансов отчет, който да не съдържа съществени отклонения, независимо дали те се дължат на измама или грешка.

Отговорност на одитора

Нашата отговорност се свежда до изразяване на одиторско мнение върху този финансов отчет, основаващо се единствено на извършения от нас одит. Одитът бе проведен в съответствие с професионалните изисквания на Международните одиторски стандарти. Тези стандарти налагат спазване на етичните изисквания, както и одитът да бъде планиран и проведен така, че ние да се убедим в разумна степен на сигурност доколко годишният финансов отчет не съдържа съществени неточности, отклонения и несъответствия.

Одитът включва изпълнение на процедури с цел получаване на одиторски доказателства относно сумите и оповестяванията, представени във финансовия отчет. Избраните процедури зависят от преценката на одитора, включително оценката на рисковете от съществени неточности,отклонения и несъответствия във финансовия отчет, независимо дали те се дължат на измама или на грешка.

При извършването на тези оценки на риска одиторът взема под внимание системата за вътрешен контрол, свързана с изготвянето и достоверното представяне на финансовия отчет от страна на предприятието, за да разработи одиторски процедури, които са подходящи при тези обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на системата за вътрешен контрол на предприятието.

9002 Варна, ул. Ген. Колев 104, ет. 5, ап. 32
тел: 052 608 874; 608 875, факс: 052 721 444
office@pocompany.com, **www.pocompany.com**

Одитът също така включва оценка на уместността на прилаганите счетоводни политики и разумността на приблизителните счетоводни оценки, направени от ръководството, както и оценка на цялостното представяне във финансовия отчет.

Считаме, че извършеният от нас одит предоставя достатъчна и подходяща база за изразеното от нас одиторско мнение.

Мнение

По наше мнение, финансовият отчет представя достоверно във всички съществени аспекти финансовото състояние на дружеството към 31 декември 2015 и 2014 година, както и финансовите резултати от дейността му и промяната в паричните потоци за годините, завършващи тогава, в съответствие с Националните счетоводни стандарти, приети за прилагане в България.

Доклад върху други правни и регулаторни изисквания

Съгласно изискванията на Закона за счетоводството, ние прегледахме Годишния доклад за дейността на дружеството. Този доклад не е част от финансовия отчет. Финансовата информация, представена в Годишния доклад за дейността на дружеството, съставен от ръководството, съответства в съществените си аспекти на финансовата информация, която се съдържа в годишния финансов отчет на дружеството към 31 декември 2015 година, изготвен в съответствие Националните счетоводни стандарти. Отговорността за изготвянето на Годишния доклад за дейността към 31 май 2016 година, се носи от ръководството на дружеството.

Приморска Одиторска Компания ООД

Илия Илиев
Регистриран одитор
Управител



14 юни 2016
Варна

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
към 31 декември 2015

	Прило-жение №	31.12.2015 хил. лв.	31.12.2014 хил. лв.
Дълготрайни активи		**2**	**-**
Краткотрайни активи			
Материални запаси	*4*	42	-
Вземания и предоставени аванси	*5*	319	7
Парични средства	*6*	1	201
Всичко краткотрайни активи		**362**	**208**
Всичко активи		**364**	**208**
Собствен капитал			
Основен капитал	*7*	1	1
Натрупани печалби/ (загуби)		(9)	(4)
Печалба (загуба) за периода		163	(5)
Всичко собствен капитал		**155**	**(8)**
Краткосрочни пасиви	*8*	**209**	**216**
Всичко пасиви		**209**	**216**
Всичко собствен капитал и пасиви		**364**	**208**

Управител:
Мая Стоилова

ИНСТАЛО БГ ЕООД · INSTALO BG Ltd. · Sofia

Съставител:
Полина Петрова

Одитор:

Специализирано одиторско предприятие "Приморска одиторска компания" ООД · Варна · Рег. №086

31 май 2016 година

Приложението към финансовия отчет е неделима част от него

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
за годината, завършваща на 31 декември 2015

	Прило-жение №	Годината, завършваща на 31.12.2015 хил. лв.	Годината, завършваща на 31.12.2014 хил. лв.
Приходи от продажби	*9*	**887**	**5**
Разходи за дейността			
Разходи за материали	*10*	408	-
Разходи за персонала	*11*	170	6
Разходи за външни услуги	*12*	139	4
Други оперативни разходи	*13*	10	1
Разходи за амортизации		1	-
Всичко оперативни разходи		**728**	**11**
Увеличение на незавършеното производство		**21**	**-**
Всичко разходи за дейността		**707**	**-**
Финансови приходи/(разходи)		**(1)**	**1**
Печалба (загуба) преди облагане с данъци		**179**	**(5)**
Разходи за данъци върху печалбата	*14*	**(16)**	**-**
Нетна печалба (загуба) за периода		**163**	**(5)**

Управител:
Мая Стоилова

Съставител:
Полина Петрова

Одитор:

31 май 2016 година

Приложението към финансовия отчет е неделима част от него

ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА

Ръководството на **ИНСТАЛО БГ ЕООД** (Дружеството) представя своя годишен доклад за дейността и годишния финансов отчет към 31 декември 2015 година, изготвен в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия (НСФОМСП).

Дружеството е вписано в регистъра за търговски дружества със седалище и адрес на управление: Гр. София, бул. "Съветът на Европа" 13 и ЕИК: 201200066.

Дружеството има следния предмет на дейност:

ТЪРГОВИЯ С ПРОМИШЛЕНИ СТОКИ, ПОКУПКА НА СТОКИ ИЛИ ДРУГИ ВЕЩИ С ЦЕЛ ПРЕПРОДАЖБА В ПЪРВОНАЧАЛЕН, ПРЕРАБОТЕН ИЛИ ОБРАБОТЕН ВИД, ПРОИЗВОДСТВО НА СТОКИ С ЦЕЛ ПРОДАЖБА, КОМИСИОННА, СПЕДИЦИОННА, СКЛАДОВА И ЛИЗИНГОВА ДЕЙНОСТ, ТЪРГОВСКО ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО И ПОСРЕДНИЧЕСТВО, ВЪНШНО И ВЪТРЕШНОТЪРГОВСКА ДЕЙНОСТ, ПРОИЗВОДСТВО, СЕРВИЗ И РЕАЛИЗАЦИЯ НА СТОКИ И УСЛУГИ, КАКТО И ВСЯКАКВА ДРУГА СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ, НЕЗАБРАНЕНА СЪС ЗАКОН.

ПРЕГЛЕД НА РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ДЕЙНОСТТА И РАЗВИТИЕ

Приходи Дружеството е реализирало приходи за 2015 година в размер на 887 хил. лв.

Оперативни разходи Дружеството е реализирало разходи за 2015 година в размер на 728 хил. лв.

Капитал Капиталът на Дружеството в размер на 1,000 лв. Едноличен собственик на Дружеството е ТЕХНОВА АД.

Финансов Резултат: Финансовият резултат на дружеството за 2015 година е оперативна печалба, в размер на 163 хил. лв.

ЦЕЛИ ЗА БЪДЕЩО РАЗВИТИЕ

Очакванията на Ръководството на Дружеството за 2016 година е увеличаване на оборота и дейността по производство на съоръжения за пречиствателната индустрия.

ОТГОВОРНОСТИ НА РЪКОВОДСТВОТО

Според българското законодателство ръководството следва да изготвя финансов отчет за всяка финансова година, който да дава вярна и честна представа за имущественото и финансовото състояние на Дружеството към края на годината, както и за получения финансов резултат и промяната в паричните потоци за годината в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия.

Ръководството потвърждава, че е прилагало последователно адекватна счетоводна политика и че при изготвянето на финансовия отчет към 31 декември 2015 г. е спазен принципът на предпазливостта при оценката на активите, пасивите, приходите и разходите. Потвърждава, че се е придържало към действащите счетоводни стандарти, като финансовите отчети са изготвени на принципа на действащото предприятие. Ръководството е отговорно за коректното водене на счетоводните регистри, за целесъобразното управление на активите и за предприемането на необходимите мерки за избягването и откриването на евентуални злоупотреби и други нередности.

УПРАВИТЕЛ:_____

/МАЯ СТОИЛОВА/