" Сити Травел Груп " ЕООД

САМОСТОЯТЕЛЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

За годината към 31.12.2015 г.

Представляващи:

Станислав Ненчев

Съставител:

Деян Константинов

Сливен, 30 март 2016 г.

О Т Ч Е Т
ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
" Сити Травел Груп " ЕООД
За 2015 г.

Наименование на разходите	Сума /хил.лв/	
	текуща година	предходна година
1	2	3
А. РАЗХОДИ		
Разходи за суровини, материали и външни услуги в т.ч.:	**60**	**10**
- суровини и материали	49	6
- външни услуги	11	4
Разходи за персонала, в т.ч.:	**18**	**5**
- разходи за възнаграждения	15	4
- разходи за осигуровки, в т.ч.:	3	1
Разходи за амортизация и обезценка, в	**1**	**1**
дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:	1	1
разходи за амортизация	1	1
Други разходи, в т.ч.:	**3**	**3**
- други	3	3
Общо разходи за оперативната дейно	**82**	**19**
Общо разходи за обичайната дейност	**82**	**19**
Печалба от обичайната дейност	**18**	**7**
Общо разходи	**82**	**19**
Счетоводна печалба (общо приходи – общо разходи)	**18**	**7**
Разходи за данъци от печалбата	***2***	***1***
Печалба	**16**	**6**
Всичко (Общо разходи)	**100**	**26**

Наименование на приходите	Сума /хил.лв/	
	текуща година	предходна година
1	2	3
Б. ПРИХОДИ		
Нетни приходи от продажби в т.ч.:	**100**	**13**
- услуги	100	13
Други приходи, в т.ч.:	-	13
Общо приходи от оперативната дейност	**100**	**26**
Общо приходи от обичайната дейност	**100**	**26**
Общо приходи	**100**	**26**
Всичко (Общо приходи)	**100**	**26**

Дата на съставяне:
Сливен, 30 март 2016 г.

Съставител:
Деян Константинов

Ръководител:
Станислав Иванов

СИТИ ТРАВЕЛ ГРУП ЕООД * СЛИВЕН *

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

" Сити Травел Груп " ЕООД

Към 31.12.2015г.

Актив			Пасив		
Раздели, групи, статии	Сума (хил.лева)		Раздели, групи, статии	Сума (хил.лева)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
а	1	2	а	1	2
А. Записан, но невнесен капитал	-	-	А. Собствен капитал		
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			**Записан капитал**	1	1
Нематериални активи	-	-	**Премии от емисии**	-	-
Дълготрайни материални активи			**Резерв от последващи оценки**	-	-
Съоръжения и други	-	1	**Резерви**	-	-
Общо ДМА:	-	1	**Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.:**		
Дългосрочни финансови активи	-	-	- неразпределена печалба	18	14
Отсрочени данъци	-	-	*Общо натрупана печалба/загуба:*	18	14
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б:	-	1	**Текуща печалба (загуба)**	16	6
В. Текущи (краткотрайни) активи			**ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "А":**	35	21
Материални запаси			**Б. Провизии и сходни задължения**	-	-
Суровини и материали	-	1	**В. Задължения**		
Продукция и стоки в т.ч.:	3	-	Задължения към доставчици, в т.ч.:	3	1
- продукция	-	-	- до 1 година	3	1
- стоки	3	-	Други задължения, в т.ч.:	5	-
Общо зМЗ:	3	1	- до 1 година	5	
Вземания			Задължения към персонала, в т.ч.:	2	-
Вземания от клиенти и доставчици	17	2	- до 1 година	2	
Други вземания	1	-	Осигурителни задължения, в т.ч.:	1	-
Общо вземания:	18	2	- до 1 година	1	
Инвестиции	-	-	Данъчни задължения	3	1
Парични средства, в т.ч.:			- до 1 година	3	1
- в брой	27	18	**ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В, в т.ч.:**	14	2
- безсрочни сметки (депозити)	1	1	- до 1 година	14	2
Общо парични средства:	28	19	**Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди**	-	-
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В:	49	22	**СУМА НА ПАСИВА**	49	23
Г. Разходи за бъдещи периоди	-	-			
СУМА НА АКТИВА	49	23			

Дата на съставяне:
Сливен, 30 март 2016 г.

Съставител: **Деян Константинов**

Ръководител: **Станислав Нейчев**

СИТИ ТРАВЕЛ ГРУП * СЛИВЕН ЕООД

ОТЧЕТ
за паричните потоци
" Сити Травел Груп " ЕООД
За 2015 г.

	Текущ период			Предходен период		
	Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен поток
	1	2	3	4	5	6
Парични потоци от основна дейност						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	87	66	21	37	37	-
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	-	15	(15)	-	5	(5)
Платени и възстановени данъци върху печалбата	-	1	(1)	-		-
Други парични потоци от основна дейност	-	1	(1)	-	1	(1)
Всичко парични потоци от основна дейност	**87**	**83**	4	**37**	**43**	(6)
Парични потоци от инвестиционна дейност						
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	-	-	-	12	-	12
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност	-	-	-	**12**	-	12
Парични потоци от финансова дейност			-			-
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	5	-	5	-	-	-
Всичко парични потоци от финансова дейност	**5**	-	**5**	-	-	-
Изменение на паричните средства през периода	**92**	**83**	**9**	**49**	**43**	**6**
Парични средства в началото на периода			**19**			**13**
Парични средства в края на периода			**28**			**19**

Дата:
Сливен, 30 март 2016 г.

Съставител:
Деян Константинов

Ръководител:
Станислав Неничев

СИТИ ТРАВЕЛ ГРУП * СЛИВЕН * ЕООД

ОТЧЕТ
за собствения капитал
" Сити Травел Груп " ЕООД
За 2015 г.

(Хил.лв)

Показатели	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Резерви				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
				Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв, съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
Салдо в началото на отчетния период	1	-	-	-	-	-	-	14	-	6	21
Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	1	-	-	-	-	-	-	14	-	6	21
Финансов резултат от текущия период	-	-	-	-	-	-	-	-	-	15	15
Разпределние на печалба в т.ч.:								6		(6)	-
Други изменения в собствения капитал	-	-	-	-	-	-	-	(2)	-	-	(2)
Салдо към края на отчетния период	1	-	-	-	-	-	-	18	-	15	35
Собствен капитал към края на отчетния период	1	-	-	-	-	-	-	18	-	15	35

Дата на съставяне:
Сливен, 30 март 2016 г.

Съставител:
Деян Константинов

Ръководител:
Станислав Ненчев

СИТИ ТРАВЕЛ ГРУП * СЛИВЕН ЕООД

СПРАВКА

за нетекущите(дълготрайните) активи към 31.12.2015 година

"Сити Травел Груп " ЕООД

(хил.лв.)

Показатели	Отчетна стойност на нетекущите активи:				Последваща оценка		Преоценена стойност	Амортизация				Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода	Балансова стойност в края на периода
	в началото на периода	по постъпилите през годината	по излезлите през периода	в края на периода	Увеличение	Намаление		в началото на периода	начислена през периода	Отчислена през периода	в края на периода	Увеличение	Намаление		
а															
Дълготрайни материални активи															
Машини, производствено оборудване и апаратура	2	-	-	2	-	-	2	1	1	-	2	-	-	2	-
Общо ДМА:	2	-	-	2	-	-	2	1	1	-	2	-	-	2	-
Общо нетекущи активи	2	-	-	2	-	-	2	1	1	-	2	-	-	2	-

Дата на съставяне:
Сливен, 30 март 2016 г.

Съставител:
Деян Константинов

Ръководител:
Станислав Ненчев

СИТИ ТРАВЕЛ ГРУП * СЛИВЕН * ЕООД

"СИТИ ТРАВЕЛ ГРУП" ЕООД

ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

за годината към 31.12.2015

Текущ период – периодът, започващ на 01.01.2015г. и завършващ на 31.12.2015г.

Предходен период –периодът, започващ на 01.01.2014г. и завършващ на 31.12.2014г.

Годишният финансов отчет е съставен в български лева.

Точността на числата представени в отчета е хиляди български лева.

Годишният финансов отчет е самостоятелен отчет на "СИТИ ТРАВЕЛ ГРУП"ЕООД.

Адрес на управление: гр.Сливен, ж.к."Дружба" 4-Г-11.

Адресът за кореспонденция е гр.Сливен, ж.к."Дружба" 4-Г-11.

Дата на изготвяне: 30.03.2016 г.

Дата на одобрение: 30.03.2016 г. с Решение на Едноличният Собственик

Годишният финансов отчет е подписан от името на "СИТИ ТРАВЕЛ ГРУП" ЕООД от:

Едноличен собственик:

/ Станислав Ненчев /

Съставител:

/ Деян Константинов /

СЪДЪРЖАНИЕ

СПРАВКА ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА 3
I. Обща информация 3
II. База за изготвяне на финансовите отчети 3
III. Приложени счетоводни политики и допълнителни оповестявания 4
1. Дълготрайни материални активи: 4
2. Стоково-материални запаси 4
3. Вземания 4
4. Разходи за бъдещи периоди 5
5. Парични средства 5
6. Собствен капитал 5
7. Задължения 6
8. Данъчно облагане 7
9. Доходи на персонала 7
10. Печалба, загуба за отчетния период. Извънредни статии 8
11. Разходи 8
12. Приходи 9
13. Отчет за паричния поток 10
14. Отчет за собствения капитал 10
IV. Други оповестявания 10
1. Събития след датата на баланса 10
2. Счетоводни предположения и приблизителни счетоводни преценки 10
V. Финансови показатели 10

СПРАВКА ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

I. *ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ*

Наименование на предприятието:"СИТИ ТРАВЕЛ ГРУП" ЕООД

Държава на регистрация на предприятието: Република България

Седалище и адрес на регистрация: гр.Сливен, ж.к."Дружба" 4-Г-11

Място на офис или извършване на стопанска дейност: гр.Сливен, ж.к."Дружба" 4-Г-11

Брой служители / наети лица в края на годината / 4

Финансовият отчет е изготвен съгласно изискванията на Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия, приети с Постановление на Министерски съвет 46 от 21.03.2005 г., обнародвани в ДВ, бр. 30 от 7.04.2005 г., в сила от 01.01.2005 г. С Постановление 251 на Министерския съвет от 17.10.2007 г. за изменение и допълнение на НСФОМСП се въвеждат разпоредбите на Четвърта Директива на Съвета от 25.07.1978 г., приета на основание член 54, параграф 3, буква „ж" от Договора относно годишните счетоводни отчети на някои видове дружества (78/660/ЕИО), и на Седма Директива на Съвета от 13.06.1983 г., приета на основание член 54, параграф 3, буква „ж" от Договора относно консолидираните счетоводни отчети (83/349/ЕИО). Постановлението е в сила от 01.01.2008 година.

Годишният финансов отчет е съставен в националната валута на Република България - български лев.

От 1 януари 1999 година българският лев е с фиксиран курс към еврото: 1.95583 лева за 1 евро.

Собственост и управление

Съдружник	Брой дялове	Стойност	Платени	Относителен дял
Станислав Ненчев	10	1 000	1 000	100 %
ОБЩО:	**10**	**1 000**	**1 000**	**100 %**

Управителните органи на „СИТИ ТРАВЕЛ ГРУП" ЕООД са едноличният собственик.

Управител и представляващ на дружеството е Станислав Ненчев.

Предмет на дейност

Предметът на дейност на Дружеството е транспортни услуги в страната и чужбина.

II. *БАЗА ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ФИНАНСОВИТЕ ОТЧЕТИ*

Предприятието води своето текущо счетоводство и изготвя финасовите си отчети в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия, приети с Постановление на Министерски съвет 46 от 21.03.2005 г., в сила от 01.01.2005 г и измененията и допълненията към тях, приети с Постановление 251 на Министерския съвет от 17.10.2007 г. в сила от 01.01.2008 г.

Финансовият отчет е изготвен на принципа на действащо предприятие и ръководството счита, че предприятието ще остане действащо.

III. *ПРИЛОЖЕНИ СЧЕТОВОДНИ ПОЛИТИКИ И ДОПЪЛНИТЕЛНИ ОПОВЕСТЯВАНИЯ*

1. Дълготрайни материални активи:

Като дълготрайни материални активи се отчитат активи които отговарят на критериите на СС 16 и имат стойност при придобиването равна или по-висока от 700лв. Активите, които имат стойност по-ниска от посочената се отчитат като текущи разходи за периода на придобиване в съответствие с одобрената счетоводна политика. Всеки дълготраен материален актив се оценява при придобиването му по цена на придобиване определена в съответствие с изискванията на СС 16.

След първоначалното признаване като актив всеки отделен дълготраен материален актив се отчита по цена на придобиване, намалена с натрупаните амортизации и загуби от обезценка. Направените обезценки се отчитат като разход и се признават в отчета за приходи и разходи за съответния приод .
Последващи разходи свързани с отделен дълготраен материален актив се отчитат в увеличение на балансовата стойност на актива, когато е вероятно предприятието да придобие икономически изгоди над първоначално оценената стандартна ефективност. Във всички останали случаи последващите разходи се признават за разход да периода, в който са направени.

Амортизация на дълготрайни материални активи съгласно СС 4:

Дълготрайните материални активи се амортизират по линейния метод за периода на очаквания полезен живот.

2. Стоково-материални запаси

Стоково-материални запаси са текущи (краткотрайни) материални активи под формата на:

- √ материали, придобити главно чрез покупка и предназначени основно за влагане в производствения процес с цел произвеждане на продукция или услуги, или са обект на преки продажби, когато това се прецени от предприятието;
- √ продукция, създадена в резултат на производствен процес в предприятието и предназначена за продажба;
- √ стоки, придобити главно чрез покупка и предназначени за продажба;
- √ незавършено производство, представляващо съвкупност от разходи, от които се очаква да се произведе продукция;
- √ инвестиция в материален запас - материални активи, придобити за инвестиционни цели, а не за ползване;

Материалните запаси се оценяват по по-ниската от доставната стойност или нетната реализуема стойност.
Доставната стойност включва сумата от всички разходи по закупуването, преработката, както и други разходи, направени във връзка с доставянето им до сегашното състояние и местоположение.
Потреблението на материални запаси се оценява по средно претеглена стойност.

3. Вземания

- Като кредити и вземания възникнали първоначално в предприятието се класифицират вземания възникнали от директно предоставяне на стоки, услуги, пари или парични еквиваленти на дебитори.
- Когато предоставянето на пари, стоки или услуги на дадени дебитори е с намерение получените финансови активи да бъдат продадени незабавно или в близко бъдеще, те се класифицират като финансови активи, държани за търгуване.

Първоначално тези вземания и кредити се оценяват по цена на придобиване.
След първоначалното признаване кредитите и вземанията от клиенти и доставчици, които са без фиксиран падеж се отчитат по себестойност.

Кредитите и вземанията от клиенти и доставчици, които са с фиксиран падеж се отчитат по амортизираната им стойност. Ефективният лихвен процент е оригиналният процент пределен с договора.
Към датата на финансовия отчет се прави преглед за определяне на обезценка от несъбираемост.
Определянето на обезценката се извършва на база на индивидуален подход за всяко вземане по решение на ръководството.

- Данъците за възстановяване се представят по оригиналния размер на сумата на вземането.
- Другите вземания се представят по себестойност.

Като краткосрочни се класифицират вземания, които са:

√ без фиксиран падеж;
√ с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа до една година от датата на финансовия отчет;

Като дългосрочни се класифицират вземания, които са с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа над една година от датата на съставяне на годишния финансов отчет.
Обезценката на вземанията е отчетена в съответствие с СС 32 "Финансови инструменти" като разлика между балансовата стойност на вземането от клиента и неговата възстановима стойност към 31 декември 2015 и 31 декември 2014.

Вземания	2015			2014		
	Сума на вземането (хил.лв.):	Степен на ликвидност		Сума на вземането (хил.лв.):	Степен на ликвидност	
		До 12 месеца	Над 12 месеца		До 12 месеца	Над 12 месеца
I. Вземания от клиенти, в т.ч.:	17	17	-	2	2	-
1. Вземания от трети лица	17	17	-	2	2	-
II. Други Вземания :	1	-	-	-	-	-
Всичко сума на вземанията	18	17	-	2	2	-
Сума на обезценка	-	-	-	-	-	-
Нетен размер на вземанията	18	17	-	2	2	-

4. Разходи за бъдещи периоди

Като разходи за бъдещи периоди се представят предплатените разходи, които касаят следващи отчетни периоди и извършени разходи за получаването на приходи, за които приходите немогат да бъдат надеждно определени към датата на финансовия отчет.

5. Парични средства

Паричните средства и парични еквиваленти включват парични средства в брой и в банки, съответно в лева и във валута.
Паричните еквиваленти са краткосрочни, лесно обратими високоликвидни вложения, които съдържат незначителен риск от промяна в стойността им:

- вземания от подотчетни лица;

Паричните средства във валута са представени по заключителния курс на БНБ към 31.12.2015г.

6. Собствен капитал

Собственият капитал на дружеството се състои от:
Основен/записан капитал – представен по номинална стойност съгласно съдебно решение за регистрация, както и вноските на собствениците (съдружниците) съгласно дружествен договор, независимо от това дали са изцяло внесени по отношение на предприятията, за които не е необходимо вписване на капитала в търговския регистър.

√ разпределение на финансов резултат

Дружеството е приело счетоводна политика да отразява корекции от промяна на счетоводна политика и фундаментални грешки чрез коригиране на салдото на неразпределената печалба/загуба в началото на отчетния период съгласно СС8.

Промени в счетоводна политика и корекция на грешки не са извършени през 2015г.

Съдружник	2015				2014			
	Брой дялове	Стойност (хил.лв.)	Платени (хил.лв.)	% Дял	Брой дялове	Стойност (хил.лв.)	Платени (хил.лв.)	% Дял
Станислав Ненчев Ненчев	10	1	1	100	10	1	1	100
Общо:	**10**	**1**	**1**	**100**	**10**	**1**	**1**	**100**

7. Задължения

Класифициране на задълженията:

- Като финансови пасиви възникнали първоначално в предприятието се класифицират задължения възникнали от директно предоставяне на стоки, услуги, пари или парични еквиваленти от кредитори.

Първоначално тези задължения и кредити се оценяват по себестойност.

След първоначалното признаване финансовите пасиви към клиенти и доставчици, които са без фиксиран падеж се отчитат по себестойност.

Финансовите пасиви, които са с фиксиран падеж се отчитат по амортизираната им стойност. Ефективният лихвен процент е оригиналният процент определен с договора.

- Задължения към персонал и осигурителни организации се класифицират задължения на предприятието по повод на минал труд положен от наетия персонал и съответните осигурителни вноски, които се изискват от законодателството. Съгласно изискванията на СС 19 се включват и начислените краткосрочни доходи на персонала с произход неползвани отпуски на персонала и начислените на база на действащите ставки за осигуряване, осигурителни вноски върху тези доходи.

Дружеството няма приета политика да начислява дългосрочни доходи на персонала.

- Текущи данъчни задължения са задължения на предприятието във връзка с прилагането на данъчното законодателство. Представени са по стойности в съответствие с правилата на съответния данъчен закон за определяне на стойността на всеки вид данък. Данъчните задължения са текущи.
- Провизии се начисляват по най добрата приблизителна оценка на ръководството на предприятието по повод на конструктивни и правни задължения възникнали в резултат на минали събития.

Като краткосрочни се класифицират задължения, които са:

√ без фиксиран падеж;

√ с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа до една година от датата на финансовия отчет;

Като дългосрочни се класифицират задължения, които са с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа над една година от датата на съставяне на финансовия отчет.

Задължения	2015			2014		
	Сума на задължението (хил.лв.):	В т.ч. изискуеми след повече от 5 г. (хил.лв.)	Обезп.	Сума на задължението (хил.лв.):	В т.ч. изискуеми след повече от 5 г. (хил.лв.)	Обезп.
I. Задължения към доставчици, в т.ч.:	3	-	-	1	-	-
1. Задължения към трети лица	3	-	-	1	-	-
II.Задължения към бюджета, в т.ч.:	**4**	-	-	**1**	-	-
1. За корпоративен данък	2	-	-	1	-	-
2. За данък върху добавената стойност	1					

3. Осигуровки	1					
II. Задължения към персонал, в т.ч.:	2	-	-		-	-
1.За възнаграждения	2					
III. Други задължения в .т.ч.	5	-	-		-	-
Заем	5					
Всичко сума на задълженията	14	-	-	2	-	-

8. Данъчно облагане

Текущите данъчни активи и пасиви са тези задължения или вземания от бюджета, които се отнасят за текущия и предходни периоди и които не са платени/възстановени към датата на баланса.

Разходът за данък представлява сумата от текущия данък от печалбата, измененията на активите и пасивите по отсрочени данъци и преизчисленията, признати през текущия период на текущи данъци от печалбата за предходни периоди.

Текущият данък от печалбата представлява сумата на данъците от печалбата, които са определени като дължими/възстановими/по отношение на данъчната печалба/загуба/ за периода.

Текущият данък се определя на базата на данъчната ставка в сила към датата на баланса.

Данъчната печалба/загуба/ е печалбата/загубата за периода, определена съгласно установените от действащото данъчно законодателство правила, на основата на която се определя размерът на дължимите/възстановимите/данъци. Данъчната печалба загуба се определя и декларира с годишната данъчна декларация за съответния период.

Пасиви по отсрочени данъци се признават по отношение на всички облагаеми временни разлики.

Активи по отсрочени данъци се признават за намаляемите временни разлики, данъчната загуба или данъчни кредити.

Активи по отсрочени данъци се признават до степента, до която е вероятно да има бъдеща облагаема печалба, срещу която да могат да се използват намаляемите временни разлики, данъчната загуба или данъчния кредит.

Отсрочените данъци се оценяват по данъчните ставки, които се очаква да бъдат в сила за периода, когато активът се реализира или пасивът се уреди. Данъкът върху печалбата за 2016г. е 10%. Отсрочените данъци се признават като приход или разход и се включват в нетната печалба или загуба за периода, освен в случаите, когато данъците произтичат от операции или събития, признати директно в капитала.

Промяна в активите или пасивите по отсрочени данъци възниква на основание на промяна в данъчните ставки, данъчното законодателство или очаквания начин на възстановяване на актива или уреждане на пасива. Промяната се отразява като увеличение/намаление на нетната печалба/загуба за периода, освен ако промяната касае отсрочени данъчни активи или пасиви отчетени директно в собствения капитал.

Активи и пасиви по отсрочени данъци се компенсират и се представят във финансовият отчет отделно от другите активи и пасиви.

9. Доходи на персонала

Доходи на персонала са форми на възнаграждения, предоставени от предприятието на персонала в замяна на положения от него труд.

Видовете доходи на персонала са:

1. Краткосрочни доходи са онези доходи на персонала, които стават напълно изискуеми в рамките на 12 месеца след края на периода, в който персоналът е положил труд за тях. В тези доходи не се включват доходи при напускане и компенсациите (доходите) под формата на акции или дялове от собствения.
2. Предприятието признава недисконтираната сума на краткосрочните доходи на заетите, която се очаква да бъде платена в замяна на положения труд, като разход, включително онези доходи на персонала, които съгласно друг счетоводен стандарт се изисква да бъдат

включени в отчетната стойност на даден актив и като текущо задължение - след приспадане на всички платени вече суми и полагащи се удръжки.

3. Полагащите се суми за компенсируеми отпуски на персонала се отчитат като задължение и като разход, свързан с краткосрочните доходи на персонала.
4. При ненатрупващите се компенсируеми отпуски предприятието не признава задължение и разход до момента на отпуска, тъй като трудовият стаж на персонала не увеличава размера на обезщетението.
5. При натрупващите се компенсируеми отпуски възниква задължение, което се признава за разход и в случаите, когато те са без фиксирани права, въпреки вероятността, че заетите могат да напуснат, преди да използват правото си на отпуск.

Полагащите се суми за компенсируеми отпуски на персонала се отчитат като задължение и като разход, свързан с краткосрочните доходи на персонала.
За ненатрупващите се компенсируеми отпуски предприятието не признава задължение и разход до момента на отпуска, тъй като трудовият стаж на персонала не увеличава размера на обезщетението.
Предприятието няма политика за начисляване на дългосрочни доходи на персонала.
Доходите при напускане, предоставяни на персонала, включват глобална сума, определена законодателно или чрез договорно или друго споразумение.
Доходите при напускане не осигуряват на предприятието бъдещи икономически изгоди, поради което се признават за разход в момента на възникването им. Когато доходите при напускане станат изискуеми за повече от 12 месеца след датата на счетоводния баланс, се отчитат дисконтирани чрез коефициент.

10. Печалба, загуба за отчетния период. Извънредни статии

Признатите за отчетния период приходи и разходи се включват в отчета за приходите и разходите при определяне на печалбата или загубата за отчетния период, освен ако счетоводен стандарт изисква или позволява друго.
Печалбата или загубата за отчетния период включва:

- печалбата или загубата от обичайната дейност и
- извънредните статии.

В отчета за приходите и разходите се отчита общата сума на всички извънредни статии. Естеството и размерът на всяка извънредна статия се оповестява допълнително.
Извънредните статии текущо се отчитат като извънредни приходи и извънредни разходи.
Като извънредни статии се представят:

- балансовата стойност на принудително отчуждените активи;
- балансовата стойност на отписаните активи и пасиви вследствие на природни и други бедствия;
- сумата на получените застрахователни обезщетения.

Печалба или загуба от обичайната дейност
Когато естеството на приходните или разходните статии при определянето на печалбата или загубата от обичайната дейност е важно за обясняване на резултатите от дейността, естеството и размерът на такива статии се отразява отделно.

11. Разходи

Дружеството отчита текущо разходите за дейността по икономически елементи и след това същите се отнасят по функционално предназначение с цел формиране размера на разходите по направления и дейности. Признаването на разходите за разход за текущия период се извършва при начисляване на съответстващите им приходи.
Към разходите за дейността се отнасят и финансови разходи, които Дружеството отчита и са свързани с обичайната дейност.

Дружеството е приело счетоводна политика да отчита като извънредни разходи само такива разходи, които са ясно отграничени от обичайната дейност и поради което не се очаква да се повтарят често.
Разходите се отчитат на принципа на текущо начисляване. Оценяват се по справедливата стойност на платеното или предстоящо за плащане.

Вид разход	Годината приключваща на 31.12.2015	Годината приключваща на 31.12.2014
Разходи за суровини и материали:		
Други материали	1	2
Резервни части	11	-
ГСМ	37	4
Всичко разходи за материали:	***49***	***6***
Разходи за външни услуги:		
Наеми	5	-
Застраховки	2	3
Разход к. билети	1	-
ГТП	1	-
Други	-	1
Ремонт	2	-
Всичко разходи за външни услуги:	***11***	***4***
Разходи за амортизация и обезценка на :		
Производствени дълготрайни материални активи	1	1
Всичко разходи за амортизации:	***1***	***1***
Разходи за персонала:		
Производствен персонал в т.ч.:	**18**	**5**
- Начислени разходи за заплати	15	4
-Разходи за осигуровки	3	1
Всичко разходи за заплати и осигуровки:	**18**	**5**
Други разходи		
Винетки	**3**	
Балансова ст-ст на продадени активи		**3**
Всичко други разходи:	**3**	**3**
Общо разходи за оперативна дейност	**82**	**19**

12. Приходи

Дружеството отчита текущо приходите от обичайната дейност по видове.
Признаването на приходите се извършва при спазване на приетата счетоводна политика за следните видове приходи:

- Приходи от продажба на стоки, продукция и други активи – при прехвърляне собствеността и предаване на съответните активи на купувачите;
- При извършване на краткосрочни услуги – при завършване на съответната услуга и приемане на работата от клиента;
- При дългосрочни услуги на базата на етап на завършен договор;
- Приходите от наеми се признават на времева база за срока на договора;

Към приходите от обичайна дейност за дружеството се отнасят и финансовите приходи.
Дружеството е приело счетоводна политика да отчита като извънредни приходи само такива приходи, които са ясно отграничими от обичайната дейност и поради това не следва да се повтарят често.
Приходите се отчитат на принцира на текущо начисляване. Оценяват се по справедливата стойност на полученото или подлежащо на получаване.
Признатите за отчетния период приходи и разходи се включват в отчета за приходите и разходите при определяне на печалбата или загубата за отчетния период, освен ако друг стандарт изисква или позволява друго.

Вид на прихода	Годината приключваща на 31.12.2015 (хил.лв.)	Годината приключваща на 31.12.2014 (хил.лв.)
Услуги	**100**	**13**
Приходи от транспортни услуги	100	13
Други	**100**	**13**
Продажба на ДМА	-	13
Всичко приходи от продажби:	***100***	**26**
Общо приходи от оперативна дейност:	***100***	**26**
Неполучени приходи от оперативна дейност към 31.12.	-	-

13. Отчет за паричния поток

Дружеството отчита и представя паричните потоци по прекия метод съгласно изискванията на СС 7.
Паричните потоци се класифицират като парични потоци от:

- Основна дейност
- Инвестиционна дейност
- Финансова дейност

14. Отчет за собствения капитал

Приета е счетоводна политика да се изготвя отчета чрез включване на:
Нетна печалба и загуба за периода
Салдото на неразпределената печалба както и движенията за периода
Всички статии на приходи или разходи, печалба или загуба, които в резултат на действащите СС се признават директно в собствения капитал.
Кумулативен ефект от промените в счетоводна политика и фундаментални грешки в съответствие с СС 8.
Прехвърляне и разпределение на капитал между собствениците.
Настъпилите промени в резултат на всички изменение по всички елементи на собствения капитал.

IV.ДРУГИ ОПОВЕСТЯВАНИЯ

1. Събития след датата на баланса

Между датата на годишния финансов отчет и датата на одобрението му за публикуване не са възникнали коригиращи и некоригиращи събития, от които да възникнат специални оповестявания съгласно иискванията на СС 10.

2. Счетоводни предположения и приблизителни счетоводни преценки

Приложението на Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия изисква от ръководството да приложи някои счетоводни предположения и приблизителни счетоводни преценки при изготвяне на годишния финансов отчет и при определяне на стойността на някои от активите, пасивите, приходите и разходите. Всички те са извършени на основата на най-добрата преценка, която е направена от ръководството към датата на изготвянето на финансовия отчет. Действителните резултати биха могли да се различават от представените в настоящия финансов отчет.

V. ФИНАНСОВИ ПОКАЗАТЕЛИ

Въз основа на информацията, предоставена в отделните съставни части на годишния финансов отчет за 2015 година, представяме следните показатели, получени в резултат на финансово-счетоводен анализ.

Показатели	2015	2014	Разлика	
	Стойност	Стойност	Стойност	%
Дълготрайни активи /общо/	-	1	(1)	-100%
Краткотрайни активи в т.ч.	49	22	27	123%
Краткосрочни вземания	18	2	16	800%
Парични средства	28	19	9	
Обща сума на активите	49	23	26	113%
Собствен капитал	35	21	14	67%
Финансов резултат	16	6	10	167%
Краткосрочни пасиви	14	2	12	600%
Обща сума на пасивите	49	23	26	113%
Приходи общо	100	26	74	285%
Приходи от продажби	100	26	74	285%
Разходи общо	82	19	63	332%
Коефициенти	**2015**	**2013**	**Разлика**	
	Стойност	**Стойност**	**Стойност**	**%**
Рентабилност:				
На собствения капитал	0,46	0,29	0,46	160%
На активите	0,33	0,26	0,33	125%
На пасивите	0,33	0,26	0,33	125%
На приходите от продажби	0,16	0,23	0,16	69%
Ефективност:				
На разходите	1,22	1,37	1,22	89%
На приходите	0,82	0,73	0,82	112%
Ликвидност:				
Обща ликвидност	3,50	11,00	3,50	32%
Бърза ликвидност	3,50	11,00	3,50	32%
Незабавна ликвидност	2,00	9,50	2,00	21%
Абсолютна ликвидност	2,00	9,50	2,00	21%
Финансова автономност:				
Финансова автономност	0,71	0,91	0,71	78%
Задлъжнялост	1,40	1,10	1,40	128%

Съставител: **Ръководител:**

/Деян Константинов/ **/Станислав Ненчев/**

СИТИ ТРАВЕЛ ГРУП * СЛИВЕН * ЕООД

Дата: 30.03.2016 г.