„ТОНЕВ И ТОНЕВ -Т“ ООД
Гр. Шумен, ул. Вичо Папазов № 14а, БИК 201119696

# *ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ*
# *ЗА*
# *2016г.*

МАРТ 2017, гр. Шумен
Този отчет съдържа 8 страници

Съдържание:

Отчет за приходите и разходите
Счетоводен баланс

ПРИЛОЖЕИНИЕ

1. Информация за дружеството
2. Основни положения от счетоводната политика на дружеството

**ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ**
**съкратена форма за микро предприятия по чл.29, ал.4 от Зсч.**
**на "Тонев и Тонев - Т" ООД ЕИК 201119696**
гр. Шумен, ул. Вичо Папазов № 14
за 2016г

в сила от 01.01.2016 г.

| НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ | Сума (хил.лв.) | | НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ | Сума (хил.лв.) | |
|---|---|---|---|---|---|
| | Текуща година | Предходна година | | Текуща година | Предходна година |
| а | 1 | 2 | а | 1 | 2 |
| **А. Разходи** | | | **Б. Приходи** | | |
| 3. Разходи за суровини, материали и външни услуги | 0 | 0 | 1. Нетни приходи от продажби | 0 | 0 |
| 4. Разходи за персонала | 0 | 0 | | | |
| 5. Разходи за амортизации и обезценки | 0 | 0 | 2. Други приходи | 0 | 0 |
| 6. Други разходи | 0 | 0 | | | |
| Общо разходи: (3 + 4 + 5 + 6) | 0 | 0 | Общо приходи: (1 + 2) | 0 | 0 |
| 8.Счетоводна печалба (Общо приходи – общо разходи) | 0 | 0 | 9. Счетоводна загуба (Общо приходи - общо разходи) | 0 | 0 |
| 7. Разходи за данъци | 0 | 0 | 11. Загуба (9 + ред 7 от раздел А) | 0 | 0 |
| 10. Печалба (8 – 7) | 0 | 0 | | | |
| Всичко (Общо разХоди + 7 + 10) | 0 | 0 | Всичко (Общо Приходи + 11) | 0 | 0 |

Дата: 24.3.2017 Ръководител Георги Д. Тонев

Съставител Даниела В. Йорданова

ТОНЕВ И ТОНЕВ - Т ШУМЕН ООД

# СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

**съкратена форма за микро предприятия по чл.29, ал.4 от Зсч.**

на Тонев и Тонев -Т ООД, ЕИК 201119696, гр. Шумен, ул. "Вичо Папазов" № 14

към 31.12.016 г.

в сила от 01.01.2016 г.

| АКТИВ | | | ПАСИВ | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | Сума (хил.лв.) | | | Сума (хил.лв.) | |
| РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ | Текуща година | Предходна година | РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ | Текуща година | Предходна година |
| а | 1 | 2 | а | 1 | 2 |
| **А. Записан, но не внесен капитал** | 0 | 0 | **А. Собствен капитал** | 22 | 22 |
| **Б. Нетекущи (дълготрайни) активи** | 1 | 1 | **Б. Провизии и сходни задължения** | 0 | 0 |
| **В. Текущи (краткотрайни) активи** | 728 | 728 | **В. Задължения** | 133 | 133 |
| **Г. Разходи за бъдещи периоди** | 0 | 0 | **Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди** | 574 | 574 |
| СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г) | 729 | 729 | СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г) | 729 | 729 |

1. Размера на всички условни задължения, гаранции или непредвидени разходи, които не са включени в баланса /т.24.2,буква"г"/ - няма

2. Размера на предоставените аванси и кредити на административния персонал и членовете на органите на управление/ т.24.2, буква" д"/ - няма

3. Относно придобиването на собствените им акции, изисквана от чл. 187 д от Търговския закон - няма.

**Ръководител:** Георги Д. Тонев

**Съставител:** Даниела В. Йорданова

**Дата на съставяне:**

24.3.2017

# ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА 2016 ГОДИНА

## 1. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДРУЖЕСТВОТО

ТОНЕВИ и ТОНЕВ - Т ООД е регистрирано в РБългария и вписано в Агенцията по вписванията, Търговски регистър Удостоверение изх.№ 20100420135434/20.04.2010 година със седалище и адрес на управление гр. Шумен, ул. Вичо Пазов № 14а

1.1 Предмет на дейност

Дейността на дружеството през 2016г. включва следните операции и сделки:

- Други довършителни строителни дейности

1.2. Собственост и управление

Компанията функционира във вид на търговско дружество с ограничена отговорност с двама съдружници Георги Димитров Тоневи и Тони Радев Тонев и се представлява и управлява заедно и поотделно от собствениците. Капиталът е 5000 лв. и разпределен на 50 равни дяла, всеки един на стойност от по 100/сто/ лева.

Настоящият финансов отчет е одобрен от управителите на 30.03.2017г.

1.3. Структура на дружеството

В структурата са ясно регистрирани и разграничени правата и отговорностите на всяко ниво и съответните организационни звена. Създадени са и са утвърдени процедури за функционалните и административните взаимоотношения между отделните звена, а вътре в тях до крайните изпълнители. Средно списъчния брой на персонала за 2016г. е 0 работници и служители.

## 2. СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА

### 2.1. База за изготвяне на финансовия отчет

Финансовият отчет на Тонев и Тонев -Т ООД е изготвен в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството и Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия.

Финансовите отчети са представени в български лева, закръглени до хиляда.

Настоящият годишен финансов отчет и изготвен при спазване на принципа на историческата цена.

### 2.2. Сравнителни данни

Дружеството представя сравнителна информация за една предходна година. Когато е необходимо, сравнителните данни се рекласифицират, за да се постигне съпоставимост спрямо промени в представянето в текущата година.

### 2.3. Отчетна валута

Функционалната и отчетна валута на дружеството е български лев. Левът е фиксиран в съответствие със Закона за БНБ, с въвеждането на еврото като официална валута на Европейския съюз-съотношение BGL 1.95583 : EUR 1.

Операции с чуждестранна валута се отчитат в лева по курса на деня на възникване. Парични активи и пасиви, деноминирани в чуждестранна валута се отчитат в лева по курс на деня към 31.12.2016г. Курсови разлики, възникнали при тези операции се отчитат в Отчета за приходите и разходите.

### 2.4. Управление на финансовите рискове

В хода на обичайната си дейност дружеството може да бъде изложена на различни финансови рискове, най-важните от които са : валутен, кредитен, ценови и ликвиден риск. Финансовите рискове текущо се наблюдават, анализират и прогнозират с цел минимизиране на негативните влияния. Управлението на финансовите рискове се извършва текущо от ръководството на дружеството, което е приело и прилага адекватни принципи и подходи за общото управление на финансовия риск и управление на отделните специфични рискове.

#### 2.5.1. Риск от курсови разлики

Дружеството не осъществява сделки в чуждестранна валута, поради което не е изложено на риск, произтичащ от промени на валутните курсове.

#### 2.5.2. Лихви по търговски и банкови заеми

При осъществяване на своята дейност дружеството ползва заеми, като при договориране на условията по тях ръководството се стреми на договори възможно на-изгодни условия и да минимизира лихвените рискове. Благоприятен ефект се получава от възможността за договаряне на приемливи лихвени равнища по привлечените ресурси и структурата на лихвените проценти, които съдържат постоянен и променлив компонент с предимствено тегло на постоянната величина, което минимизира вероятността от негативна промяна в движението на паричните потоци.

#### 2.5.3. Кредитни рискове

Кредитният риск се минимизира чрез подбор на търговските партньори, текущ контрол на събираемостта на вземанията и договаряне на предпазни клаузи в търговските взаимоотношения. Финансово-счетоводния

отдел извършва периодичен преглед, равнение и анализ на несъбраните вземания, както и получените постъпления.

**2.5.4. Ликвидност**

Ръководството на дружеството поддържа достатъчно свободни парични наличности с цел осигуряване на постоянна ликвидност.

**2.6. Дефиниции и оценка на елементите на Баланса и Отчета за приходите и разходите**

**2.6.1. Дълготрайни нематериални и материални активи**

Нетекущите активи се отчитат и представят по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация и загуба от обезценка.

**Първоначално придобиване**

При първоначалното придобиване, дълготрайните активи се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена, митническте такси и всички други преки разходи, необходими за привеждане на актива в работно състояние. Преките разходи са: разходи за подготовка на обекта, разходи за първоначална доставка и обработка, разходите за монтаж, разходи за хонорари на лица, свързани с проекта, невъзстановими данъци и др.

Дружеството е определило стойностен праг от 700 лева, под който придобитите активи, независимо, че притежават характеристики на дълготрайни материални или нематериални активи се отчитат като текущ разход.

**Последващо оценяване**

След първоначалното признаване нетекущите активи се отчитат по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаните загуби от обезценка.

**Последващи разходи**

Извършените последващи разходи, свързани с отделен дълготраен актив увеличават балансовата стойност на съответния актив, когато е вероятно предприятието да има икономическа изгода над тази от първоначалното определената за актива.

**Амортизация**

Амортизацията се начислява в Отчета за приходите и разходите на база линейния метод за очаквания срок на полезен живот на амортизируемите дълготрайни активи. Земята не се амортизира. Очакваният полезен живот е както следва:

- Съоръжения 25 години
- Машини и оборудване 3,33 години
- Транспортни средства 10 години
- Компютри 2 години
- Всички останали 6,67 години

Определеният срок на годност на дълготрайните активи се преглежда в края на всяка година и при установяване на значителни отклонения спрямо очаквания бъдеш срок на използване, същият се коригира. Корекцията се третира като промяна в приблизителната оценка и е в сила перспективно, от датата на извършване на промяната.

**2.6.2 Инвестиции в други предприятия**

Дългосрочни инвестиции в дъщерни и асоциирани предприятия няма.

**2.6.3. Инвестиционни имоти**

Инвестиционните имоти се представят в счетоводния баланс по справедлива стойност. Като такива се класифицират земи и сгради, притежавани от дружеството за получаване на наем и/или заради увеличение на тяхната стойност. Печалбите или загубите от промените в справедливата стойност на инвестиционните имоти се отчита в Отчета за приходите и разходите за периода, през който са възникнали.

**2.6.4. Търговски и други вземания**

Търговски и други вземания се отчитат по тяхната отчетна стойност, намалена със загуба от обезценка. Приблизителна оценка за съмнителни, трудносъбираеми и несъбираеми вземания се прави, когато за събираемостта на цялата сума съществува висока несигурност. Несъбираемите вземания се обезценяват изцяло, когато това обстоятелство се установи. Дружеството е възприело подход за обезценка на търговски и други вземания в размер на 100%, когато тяхната възраст и размер на просрочие е над една година. Загубите от обезценка се представят в Отчета за приходите и разходите. Дружеството използва коректива сметка за да намали балансовата стойност на вземанията, обезценени от кредитни загуби.

**2.6.5. Стоково материални наличности**

Стоково материалните наличности се отчитат по по-ниската стойност от доставната стойност и нетната или реализируема стойност.

Нетната реализируема стойност е очакваната продажна цена в нормална бизнес среда, намалена със стойността на разходите за довършителни дейности и разходи по продажбата. Тя се определя на база проучвания на пазара и експертна оценка.

Изписването на материалите е по метода на средно-претеглената цена, а в доставната им стойност се включват разходи за придобиване и разходи, направени във връзка с доставянето им до определено местоположение и подготовката им за употреба.

**2.6.6. Парични средства и парични еквиваленти**

Паричните средства и парични еквиваленти се състоят от парични наличности в каси и парични наличности в банкови сметки.

За целите на изготвянето на Отчета:

- Парични постъпления от клиенти и парични плащания към доставчици са представени нетно, без включен ДДС /20%/
- Лихвите по получените инвестиционни кредити се включват като плащания за финансова дейност

**2.6.7. Обезценка**

Балансовата стойност на активите на предприятието се анализира периодично към датата на изготвяне на баланса, за да се прецени дали съществува индикация за обезценка. В случай, че съществуват такива признаци, се прави приблизителна оценка за възстановимата стойност на актива. За нематериални активи, които все още не са въведени в употреба, възстановимата стойност се определя към всяка дата на изготвяне на баланса. Загуба от обезценка се признава винаги, когато текущата стойност на актива или на група активи, генериращи приходи, част от които е той, превишава възстановимата му стойност. Загубата от обезценка се отчита в Отчета за приходите и разходите.

**2.6.8. Лихвени заеми**

Лихвените заеми се осчетоводяват при тяхното възникване по цена, намалена с присъщите разходи. В последствие лихвените заеми се отчитат по амортизируема стойност, като всяка разлика между цената и възстановимата стойност се отчита в Отчета за приходите и разходите за периода на ползване на заема на база ефективен лихвен процент.

**2.6.9. Провизии**

Провизии се отчитат в баланса, когато предприятието е поело юридически или конструктивно задължение в резултата на минало събитие и има вероятност да се реализира негативен паричен поток, за да се погаси задължението. Ако задължението има материален ефект, провизията се определя като очаквания бъдещ паричен поток се дисконтира със ставки преди данъци, която отразява текущата пазарна оценка на парите във времето и там , където е подходящо, специфичния за задължението риск.

**2.6.10. Търговски и други задължения**

Търговски и други задължения първоначално се отчитат по стойност на възникване, а в последствие по амортизируема стойност.

**Задължения към персонала по трудовото и социално законодателство**

Размерите на осигурителните вноски се утвърждават конкретно със Закона за бюджета на ДОО за съответната година. Вноските се разпределят между работодателя и осигуреното лице в съотношение, което се променя ежегодно и е определено с Осигурителния кодекс. Общият размер на вноската за задължително държавно обществено осигуряване и за здравно осигуряване за 2016г. е в размер на 30,3%.

Съгласно разпоредбите на Кодекса на труда, работодателят има задължение да изплати при прекратяване на трудовия договор следните обезщетения:

- Неспазено предизвестие – до една брутна работна заплата
- Поради закриване на предприятието или част от него, съкращения в щата, намаляване на обема на работа и спиране на работа за повече от 15 дни-до една брутна работна заплата
- При пенсиониране – 2 работни заплати според трудовия стаж в дружеството
- За неползван платен годишен отпуск – обезщетение за съответните години за времето, което се признава за трудов стаж.

След изплащане на тези обезщетения не произтичат други задължения за работодателя.

Краткосрочните доходи на персонала /изискуеми в рамките на 12 месеца след края на отчетния период, в които персоналът е положил труд за тях/ се признават като разход в Отчета за приходите и разходите и като текущо задължение, след приспадане на платените вече суми и полагащите се удръжки.

Към датата на Годишния Финансов Отчет дружеството прави оценка на очакваните разходи по натрупващи се компенсируеми отпуск, които се очакват да бъда изплатени. В оценката се включват разходите за

възнагражденията и разходите за задължително обществено осигуряване, които работодателят дължи върху тези суми.

**2.6.11. Приходи**

Приходите се признават на база принципа на начисляване и до степен, до която икономическите изгоди се придобиват от дружеството и доколкото приходите могат да се оценят надеждно. Приходите от продажба на активи се признават, когато всички съществени рискове и изгоди от собствеността на активите се прехвърлят на купувача. Приходите от продажба на услуги се признават като се отчита на етапа на завършеност на сделката към датата на баланса, ако този етап може да бъде надеждно измерен, както и разходите, извършени по сделките и разходите по приключването. При продажба на изплащане, приходът се признава на датата на продажбата без лихвите.

**2.6.12. Разходи**

**Оперативни разходи**

Разходите се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост.

**Финансови разходи**

Финансовите разходи включват плащания за лихви по заеми, загуби от операции в чуждестранна валута, други банкови такси и комисионни.

**2.6.13. Корпоративен данък**

Корпоративен данък върху печалбата за годината включва текущ и отсрочен данък, авансов и окончателен. Съгласно българското законодателство предприятието дължи корпоративен данък ставка 10% за 2016г. Текущият данък е сумата на данъка, който трябва да се плати върху облагаемата печалба за периода, въз основа на ефективната данъчна ставка към датата на изготвяне на баланса.

Отсрочени данъци се начисляват като се използва балансов метод на задълженията /балансов пасивен метод/, който позволява да се отчитат временни разлики между текущата стойност на активите и пасивите за целите на счетоводното отчитане и за данъчни цели. Сумата на отсрочените данъци е базирана на очаквания начин за реализация на активите и пасивите. Активите и пасивите по отсрочени данъци се оценяват по данъчни ставки,които се очаква да бъдат в сила за периода, когато активът се реализира или пасивът се уреди, съгласно данъчните закони, действащи към датата на баланса. Отсрочения данъчен актив се признава само тогава, когато могат да се получат данъчни ползи срещу, които актива може да се оползотвори. Отсрочените данъчни активи се намаляват до размера на тези, за които бъдещата изгода вече не е вероятно да бъде реализирана.

**УСЛОВНИ АНГАЖИМЕНТИ**

**Гаранции и обезпечения**

Няма получени и предоставени обезпечения.

**Гаранции**

Към 31.12.2016г. дружеството няма издадена банкова гаранция.

**Съдебни спорове**

Дружеството не е завело съдебни искове, както и няма заведени такива срещу него.

**СЪБИТИЯ СЛЕД ДАТАТА НА БАЛАНСА**

След датата на изготвяне на баланса не са настъпили събития, оказващи съществено значение за имущественото и финансовото състояние на компанията.

Дата: 30.03.2017г.

Ръководител: .....
/Георги Димитриров Топев/

Съставител: .....
/Даниела Веселинова Йорданова/