на

БАЛАНС

адрес *ЕООД ГЕПАРД*

към *България, гр. СИЛИСТРА, СИЛИСТРА ул. Москва"№6 А*

31.12.2008

АКТИВ

Раздели, групи, статии		Сума (хил.лева) текуща година	предходна година
а		1	2
А.	ЗАПИСАН, НО НЕВНЕСЕН КАПИТАЛ	0	
Б.	НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ		
I.	Нематериални активи		
1	Продукти от развойна дейност	0	0
2	Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и др. подобни права и активи	0	0
3	Търговска репутация	0	0
4	Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	0	0
	Общо за група I:	*0*	*0*
II.	Дълготрайни материални активи		
1	Земи и сгради, в т.ч.:	55	0
	- земи	33	0
	- сгради	22	0
2	Машини, производствено оборудване и апаратура	2	0
3	Съоръжения и други	11	0
4	Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	4	0
	Общо за група II:	*72*	*0*
III.	Дългосрочни финансови активи		
1	Акции и дялове в предприятия от групата	0	0
2	Предоставени заеми на предприятия от групата	0	0
3	Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	0	0
4	Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия	0	0
5	Дългосрочни инвестиции	0	0
6	Други заеми	0	0
7	Изкупени собствени акции	0	0
	Общо за група III:	*0*	*0*
IV.	Отсрочени данъци	0	0
	Общо за раздел Б:	72	0
В.	ТЕКУЩИ (КРАТКОТРАЙНИ) АКТИВИ		
I.	Материални запаси		

ПАСИВ

Раздели, групи, статии		Сума (хил.лева) текуща година	предходна година
а		1	2
А.	СОБСТВЕН КАПИТАЛ		
I.	Записан капитал	5	0
II.	Премии от емисии	0	0
III.	Резерв от последващи оценки	0	0
IV.	Резерви		
1	Законови резерви	0	0
2	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	0	0
3	Резерв съгласно учредителен акт	0	0
4	Допълнителни резерви	111	0
	Общо за група IV:	*111*	*0*
V.	Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.:		
	- неразпределена печалба	28	0
	- непокрита загуба	0	0
	Общо за група V:	*28*	*0*
VI.	Текуща печалба (загуба)	18	0
	Общо раздел А:	162	0
Б.	ПРОВИЗИИ И СХОДНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ		
1	Провизии за пенсии и други подобни задължения	0	0
2	Провизии за данъци, в т.ч.:	0	0
	- отсрочени данъци	0	0
3	Други провизии и сходни задължения	0	0
	Общо за раздел Б:	0	0
В.	ЗАДЪЛЖЕНИЯ		
1	Облигационни заеми с отделно посочване на конвертируемите, в т.ч.:	0	0
	- до 1 година	0	0
	- над 1 година	0	0
2	Задължения към финансови предприятия, в т.ч.:	0	0
	- до 1 година	0	0
	- над 1 година	0	0

1	Суровини и материали	1	0
2	Незавършено производство	0	0
3	Продукция и стоки, в т.ч.:	110	0
	- продукция	0	0
	- стоки	110	0
4	Предоставени аванси	0	0
	Общо за група I:	*111*	*0*
II.	Вземания		
1	Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:	74	0
	- над 1 година	0	0
2	Вземания от предприятия от група, в т.ч.:	0	0
	- над 1 година	0	0
3	Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:	0	0
4	Други вземания, в т.ч.:	7	0
	- над 1 година	0	0
	Общо за група II:	*81*	*0*
III.	Инвестиции		
1	Акции и дялове в предприятия от група	0	0
2	Изкупени собствени акции	0	0
3	Други инвестиции	0	0
	Общо за група III:	*0*	*0*
IV.	Парични средства, в т.ч.:	24	0
	- в брой	1	0
	- в безсрочни сметки (депозити)	23	0
	Общо за група IV:	*24*	*0*
	Общо за раздел В:	216	0
Г.	РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ	0	0
СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)		288	0

3	Получени аванси, в т.ч.:	0	0
	- до 1 година	0	0
	- над 1 година	0	0
4	Задължения към доставчици, в т.ч.:	38	0
	- до 1 година	0	0
	- над 1 година	0	0
5	Задължения по полици, в т.ч.:	0	0
	- до 1 година	0	0
	- над 1 година	0	0
6	Задължения към предприятия от група, в т.ч.:	0	0
	- до 1 година	0	0
	- над 1 година	0	0
7	Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:	0	0
	- до 1 година	0	0
	- над 1 година	0	0
8	Други задължения, в т.ч.:	88	0
	- до 1 година	0	0
	- над 1 година	0	0
	към персонала, в т.ч.:	4	0
	- до 1 година	0	0
	- над 1 година	0	0
	осигурителни задължения, в т.ч.:	0	0
	- до 1 година	0	0
	- над 1 година	0	0
	данъчни задължения, в т.ч.:	12	0
	- до 1 година	0	0
	- над 1 година	0	0
	Общо за раздел В, в т.ч.:	126	0
	- до 1 година	0	0
	- над 1 година	0	0
Г.	ФИНАНСИРАНИЯ И ПРИХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ, в т.ч.:	0	0
	- финансирания	0	0
	- приходи за бъдещи периоди	0	0
	СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)	288	0

Дата: 28.02.2008

Съставител: .....

Ръководител: .....

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД

на ЕООД ГЕПАРД

адрес България, гр. СИЛИСТРА, СИЛИСТРА ул. Москва"№6 А

за 01.01.2008 - 31.12.2008

(хил. лева)

	Наименование на паричните потоци	Текущ период			Предходен период		
		постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
а		1	2	3	4	5	6
А.	**Парични потоци от основната дейност**						
1	Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	207	151	56	0	0	0
2	Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели	0	0	0	0	0	0
3	Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	1	14	(13)	0	0	0
4	Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	0	0	0	0	0	0
5	Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	0	0	0	0	0	0
6	Плащания при разпределения на печалби	0	0	0	0	0	0
7	Платени и възстановени данъци върху печалбата	0	0	0	0	0	0
8	Други парични потоци от основната дейност	15	40	(25)	0	0	0
Всичко парични потоци от основната дейност		**223**	**205**	**18**	**0**	**0**	**0**
Б.	**Парични потоци от инвестиционната дейност**						
1	Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	0	0	0	0	0	0
2	Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи	0	0	0	0	0	0
3	Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	0	0	0	0	0	0
4	Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания	0	0	0	0	0	0
5	Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	0	0	0	0	0	0
6	Други парични потоци от инвестиционната дейност	0	0	0	0	0	0
Всичко парични потоци от инвест. дейност (Б)		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
В.	**Парични потоци от финансовата дейност**						
1	Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа	5	0	5	0	0	0
2	Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	0	0	0	0	0	0
3	Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	0	0	0	0	0	0
4	Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	0	0	0	0	0	0
5	Плащания на задължения по лизингови договори	0	0	0	0	0	0
6	Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	0	0	0	0	0	0
7	Други парични потоци от финансовата дейност	0	0	0	0	0	0
Всичко парични потоци от финансовата дейност (В)		**5**	**0**	**5**	**0**	**0**	**0**
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)		**228**	**205**	**23**	**0**	**0**	**0**
Д. Парични средства в началото на периода				**4**			**0**
Е. Парични средства в края на периода				**27**			**0**

Дата:28.03.2009

Съставител: .....

Ръководител: .....

Приложение № 1 към СС 7

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

на ЕООД ГЕПАРД

адрес България, гр. СИЛИСТРА, СИЛИСТРА ул. Москва"№6 А

за 01.01.2008 - 31.12.2008

(хил. лева)

Показатели	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	РЕЗЕРВИ				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
				Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Салдо в началото на отчетния период	0	0	0	0	0	0	0	28	0	0	28
2. Промени в счетоводната политика	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Грешки	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Изменения за сметка на собствениците, в т. ч.:	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- увеличение	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5
- намаление	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5
6. Финансов резултат за текущия период	0	0	0	0	0	0	0	0	0	18	18
7. Разпределения на печалба, в т. ч.:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- за дивиденти	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Покриване на загуба	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9. Последващи оценки на активи и пасиви	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- увеличение	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- намаление	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10. Други изменения в собствения капитал	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11. Салдо към края на отчетния период	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12. Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина	0	0	0	0	0	0	0	28	0	18	51
13. Собствен капитал към края на отчетния период (11 ± 12)	5	0	0	0	0	0	0	28	0	18	51

Дата: 28.03.2009

Съставител: .....

Ръководител: .....

Приложение № 3 към СС 1

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

на ЕООД ГЕПАРД

адрес България, гр. СИЛИСТРА, СИЛИСТРА ул. Москва"№6 А

за 01.01.2008 - 31.12.2008

	Наименование на разходите	Сума текуща година	(хил. лева) предходна година
	а	1	2
1	Намаление на запасите от продукция	0	0
2	Разходи за суровини, материали и	12	0
	а) суровини и материали	5	0
	б) външни услуги	7	0
3	Разходи за персонала, в т.ч.:	18	0
	а) разходи за възнаграждения	15	0
	б) разходи за осигуровки, в т.ч.:	3	0
	- осигуровки, свързани с пенсии		*0*
4	Разходи за амортизации и обезценка, в т.ч.:	0	0
	а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:	0	0
	- разходи за амортизация	*0*	*0*
	- разходи от обезценка	*0*	*0*
	б) разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи	0	0
5	Други разходи, в т.ч.:	160	0
	а) балансова стойност на продадените активи	160	0
	б) провизии	0	0
	Общо разходи за оперативна дейност (1+2+3+4+5)	**190**	**0**
6	Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи, в т.ч.:	0	0
	- отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	*0*	*0*
7	Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:	0	0
	а) разходи, свързани с предприятия от група	0	0
	б) отрицателни разлики от операции с финансови активи	0	0
	Общо финансови разходи (6+7)	**0**	**0**
8	Печалба от обичайна дейност	19	0
9	Извънредни разходи	0	0
	Общо разходи (1+2+3+4+5+6+7+9)	**190**	**0**
10	Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	19	0
11	Разходи за данъци от печалбата	2	0
12	Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	0	0
13	Печалба (10 - 11 - 12)	17	0
	Всичко (Общо разходи+11+12+13)	**209**	**0**

	Наименование на приходите	Сума текуща година	(хил. лева) предходна година
	а	1	2
1	Нетни приходи от продажби, в т.ч.:	205	0
	а) продукция	54	0
	б) стоки	151	0
	в) услуги	0	0
2	Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	0	0
3	Разходи за придобиване на активи по стопански начин	0	0
4	Други приходи, в т.ч.:	4	0
	- приходи от финансирания	*0*	*0*
	Общо приходи от оперативна дейност (1+2+3+4)	**209**	**0**
5	Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:	0	0
	- приходи от участия в предприятия от група	*0*	*0*
6	Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи, в т.ч.:	0	0
	- приходи от предприятия от група	*0*	*0*
7	Други лихви и финансови приходи, в т.ч.:	0	0
	а) приходи от предприятия от група	0	0
	б) положителни разлики от операции с финансови активи	0	0
	в) положителни разлики от промяна на валутни курсове	0	0
	Общо финансови приходи (5+6+7)	**0**	**0**
8	Загуба от обичайна дейност	0	0
9	Извънредни приходи	0	0
	Общо приходи (1+2+3+4+5+6+7+9)	**209**	**0**
10	Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	0	0
11	Загуба (10 + ред 11 и 12 от раздел А)	0	0
	Всичко (Общо приходи+11)	**209**	**0**

Дата: 28.03.2009.....

Съставител: .....

Ръководител: .....

Приложение към СС 1

С правказа нетекущите (дълготрайни) активи

на ЕООД ГЕПАРД

адрес България, гр. СИЛИСТРА, СИЛИСТРА ул. Москва"№6 А

за 01.01.2008 - 31.12.2008

	ПОКАЗАТЕЛИ	Отчетна стойност на нетекущите активи:				Последваща оценка		Преоценена стойност (4+5-6)	Амортизации				Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност в края на периода (7-14)
		В началото на периода	На постъпленията през периода	На излезлите през периода	В края на периода (1+2-3)	Увеличение	Намаление		В началото на периода	Начислена през периода	Отписана през периода	В края на периода (8+9-10)	Увеличение	Намаление		
а		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I.	Нематериални активи															
1	Продукти от развойна дейност	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	Търговска репутация	0	0	-104	104	0	0	104	0	0	0	0	0	0	0	104
4	Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Общо за група I:	*0*	*0*	*-104*	*104*	*0*	*0*	*104*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*104*
II.	Дълготрайни материални активи															
1	Земи и сгради, в т.ч.:	0	67	0	67	0	0	67	0	12	0	12	0	0	12	55
	- земи	0	33	0	33	0	0	33	0	0	0	0	0	0	0	33
	- сгради	0	34	0	34	0	0	34	0	12	0	12	0	0	12	22
2	Машини, производствено оборудване и апаратура	0	3	0	3	0	0	3	0	2	0	2	0	0	2	1
3	Съоръжения и други	0	23	0	23	0	0	23	0	12	0	12	0	0	12	11
4	Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	0	4	0	4	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	4
	Общо за група II:	*0*	*97*	*0*	*97*	*0*	*0*	*97*	*0*	*26*	*0*	*26*	*0*	*0*	*26*	*71*
III.	Дългосрочни финансови активи															
1	Акции и дялове в предприятия от група	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Предоставени заеми на предприятия от група	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	Дългосрочни инвестиции	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	Други заеми	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	Изкупени собствени акции	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Общо за група III:	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
IV.	Отсрочени данъци	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Общо нетекущи (дълготрайни) активи (I + II + III + IV):	**0**	**97**	**-104**	**201**	**0**	**0**	**201**	**0**	**26**	**0**	**26**	**0**	**0**	**26**	**175**

Дата: 28.03.2009

Съставител:

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

Приложение № 1 към СС 7

на ЕООД

адрес *ЕООД ГЕПАРД*

за *България, гр. СИЛИСТРА, СИЛИСТРА ул. Москва"№6 А*

01.01.2008 - 31.12.2008

(хил. лева)

Показатели	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	РЕЗЕРВИ				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
				Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Салдо в началото на отчетния период	0	0	0	0	0	0	0	28	0	0	28
2. Промени в счетоводната политика	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Грешки	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Изменения за сметка на собствениците, в т. ч.:	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5
- увеличение	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- намаление	0	0	0	0	0	0	0	0	0	18	18
6. Финансов резултат за текущия период	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Разпределение на печалба, в т. ч.:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- за дивиденти	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Покриване на загуба	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9. Последващи оценки на активи и пасиви	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- увеличение	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- намаление	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10. Други изменения в собствения капитал	0	0	0	0	0	0	111	0	0	0	111
11. Салдо към края на отчетния период	5	0	0	0	0	0	111	28	0	18	162
12. Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13. Собствен капитал към края на отчетния период (11 ± 12)	5	0	0	0	0	0	111	28	0	18	162

Дата: 28.02.2009

Съставител: .....

Ръководител: .....

Приложение към СС 1

СПРАВКА за ОПОВЕСТЯВАНЕ на СЧЕТОВОДНИТЕ ПОЛИТИКИ
на «ГЕПАРД»ЕООД гр. Силистра през 2008 година

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1.СВЕДЕНИЯ ЗА УЧРЕДЯВАНЕТО И РЕГИСТРАЦИЯТА

„ГЕПАРД"ЕООД гр. Силистра (наричано по-нататък „дружество") е учредена през 2003г. .

Дружеството е с предмет на дейност производство и търговия с промишлени , хранителни, селскостопански стоки, транспортни услуги , хотелиерство и ресторантьорство, външно търговска дейност и всички дейности, незабранени от закона.

Дружеството е с капитал от 5000 лв, който е внесен изцяло.

1.2. СЧЕТОВОДНИ ПОЛИТИКИ

Настоящите счетоводни политики на „ГЕПАРД" ЕООД са разработени на основание изискванията на Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия.

Счетоводните политики са съвкупност от принципи, изходни предположения, концепции, правила, бази и процедури, приети от дружеството при изготвяне и представяне на финансовите му отчети.

Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия са счетоводните стандарти, приети от Министерски съвет на Република България.

При липсата на стандарт, конкретно приложим към дадена сделка, друго събитие или условие ръководството на дружеството се съобразява с изискванията, определени в Международните стандарти за финансови отчети (МСФО), а при липса на такива, използва собствени преценки за разработване и/или прилагане на счетоводна политика, за да създаде сигурност, че финансовите отчети на дружеството дават информация, която е:

- Необходима на потребителите на финансовите отчети за вземане на икономически решения;
- Надеждна – представя достоверно финансовото състояние, финансовите резултати и паричните потоци на дружеството; отразява икономическата същност на сделките, другите събития и условия, а не само правната им форма;
- Неутрална, безпристрастна и предпазлива;
- Пълна във всички съществени аспекти.

Дружеството избира и прилага своите счетоводни политики последователно за сходни сделки, други събития или условия, освен ако даден стандарт не изисква и/или разрешава класификация на статиите, спрямо които би било уместно прилагането на други, различни политики.

1.3. ГОДИШНИ ФИНАНСОВИ ОТЧЕТИ

1. Финансовите отчети на дружеството се съставят за една календарна година, веднъж годишно към 31 декември, в хиляди левове. Възприетите от"ГЕПАРД"ЕООД, структура и съдържание на съставните части на финансовия отчет през 2008 г. са променени през отчетния период съгласно приложимите счетоводни стандарти. Съгласно НСФОМСП и Закона за счетоводството предприятието отговаря на критериите за „малко предприятие" и затова ГФО включва:

- Счетоводен баланс;
- Отчет за приходите и разходите;
- Отчет за паричните потоци;
- Приложение.

1.4. ПРИНЦИПИ

Дружеството прилага следните основни принципи: текущо начисляване; действащо предприятие; предпазливост; съпоставимост между приходите; предимство на съдържанието пред формата; независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс; документалната обоснованост; Ясно, вярно и честно представяне; същественост; компенсиране; сравнителна информация.

1.5. ДРУГИ НОРМАТИВНИ АКТОВЕ

Дейността по счетоводното отчитане на сделките и другите събития в дружеството е съобразена и с разпоредбите на :

- Закона за счетоводството;
- Търговския закон
- Закона за независимия финансов одит;
- Закона за корпоративното подоходно облагане;
- Закона за данъка върху доходите на физическите лица;
- Закона за митниците;
- Кодекса за задължително обществено осигуряване;
- Кодекса на труда.
- Закона за Кооперациите

1.6. СИСТЕМА ЗА ТЕКУЩО И ПЕРИОДИЧНО СЧЕТОВОДНО ОТЧИТАНЕ

В дружествот са разработени и утвърдени:

- Система за текущо счетоводно отчитане – индивидуален сметкоплан; и
- Система за отчитане на разходите и калкулиране на себестойността на продукцията.

1.7. СОФТУЕР

Счетоводната информация в дружествот се обработва с програмен продукт „Microinvest Делта".

1.8. ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ

Инвентаризация в дружеството се извършва за всички активи и пасиви както следва:

- За ДМА - веднъж годишно към най-близка дата на съставяне на годишни финансови отчети;
- За материални запаси - веднъж годишно към най-близка дата на съставяне на годишни финансови отчети;
- Всички останали активи и пасиви - веднъж годишно към датата на съставяне на годишния финансов отчет.

Приложение към СС 1

2. АКТИВИ и ПАСИВИ

2.1. ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ (ДМА)

ДМА са установими нефинансови ресурси, придобити и притежавани от дружеството и отговарящи на следните условия:

- имат натурално-веществена форма;
- използват се за производството и доставката на стоки или услуги, за отдаване под наем на други лица или за административни цели;
- очаква се да бъдат използвани през повече от един отчетен период;
- имат стойност на придобиване над 700,00 (седемстотин) лева.

ДМА на дружеството се класифицират в следните групи:

- Машини, съоръжения и оборудване;
- Компютърна техника;

2.1.1 Признаване

Всеки ДМА се признава като такъв, ако отговаря на следните условия:

- Отговаря за определението на ДМА;
- Вероятно е дружеството да получи в бъдеще икономически ползи от собствеността и използването на актива;
- Стойността на актива може да бъде надеждно изчислена.

Активи, които отговарят на определението за ДМА, но са със стойности на придобиване под праговете, посочени по-горе, се отчитат като текущи разходи.

2.1.2. Първоначална оценка

Първоначалната оценка на всеки ДМА зависи от начина на придобиването му:

- Актив, създаден в дружеството, се оценява по себестойност (разходите за неговото създаване);
- Актив, придобит чрез покупка или възлагане, се оценява по заплатената сума;

2.1.3. Последващи разходи

Разходите по текущите ремонти на собствени ДМА се отчитат като текущи активи.

Разходите, които водят до очаквана повишена икономическа изгода над тази, която съществува към момента на извършването на разходите, се капитализира чрез прибавяне към балансовата стойност на актива.

2.1.4. Амортизация

Амортизацията е процес на намаляване на стойността на ДМА вследствие на тяхното използване в производствената или административната дейност на дружеството. Намалението на стойността се отчита като разход за амортизация и се включва в текущата печалба/загуба.

Амортизацията на всеки актив започва от месеца, следващ месеца, през който е придобит активът или въведен в експлоатация. Амортизацията се преустановява, когато активът е изцяло амортизиран.

В дружеството не се амортизират земи.

В дружеството се прилага линеен метод на амортизация. Амортизационната норма се определя като процентно съотношение между амортизируемата стойност, изразена в левове, и полезния живот на актива, изразен в години.

За амортизацията на ДМА се изготвят счетоводен и данъчен амортизационен план.

2.1.5.Бракуване

Когато ДМА стане негоден за използване поради физическо или морално изхабяване и от него повече не се очаква икономическа изгода, той подлежи на бракуване. За бракуването се издава заповед на управителя на дружеството, в която се определят членовете на комисията, съставя се протокол за бракуване на активи и въз основа на одобрения протокол се издава заповед за ликвидация на актива.

2.1.6.Отписване

Балансовата стойност на ДМА се отписва от баланса на дружеството при продажба, когато не се очакват никакви други икономически ползи от актива или при освобождаването му. Печалбите или загубите, възникващи при отписването на ДМА се включват в печалбата/загубата за периода, през който се отписва активът.

Оповестяване съгласно т. 12 от *СС 16 "Дълготрайни материални активи"* за *2008 г* :

⇒ Стойностен праг на същественост – 700,00 лв;
⇒ Възприет подход за оценка при придобиване – Заплатена сума по първичен документ;
⇒ Възприет подход за отчитане на последващите разходи (като текущи или като подобрения) – като текущи;
⇒ Възприет подход за отчитане при временно изваждане от употреба – За ДМА, които са със сезонна употреба не се начисляват амортизации за цялата година, а само за периода на експлоатация;
⇒ Балансова стойност на ДМА, временно извадени от употреба - ..... хлв
⇒ Възприет метод на амортизация – линене метод;
⇒ Отчетна стойност на напълно амортизираните ДМА, по групи активи ;

2.2. НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ

2.2.1 Определение

Нематериални активи са установими непарични активи без физическа субстанция, които се използват за производството или доставката на стоки и услуги.

2.2.1 Класификация

Нематериални активи в дружеството са:

- Права върху интелектуална собственост – патенти, лицензи;
- Програмни продукти.

2.2.2 Признаване

Нематериален актив се признава като такъв, ако отговаря на следните условия:

- Отговаря за определениета на нематериален актив;
- Вероятно е дружеството да получи в бъдеще икономически ползи от собствеността и използването на актива;
- Стойността на актива може да бъде надеждно изчислена

2.2.3. Първоначална оценка

Първоначалната оценка на всеки нематериален актив зависи от начина на придобиването му:

- Актив, придобит чрез закупуване, се оценява по покупна цена;
- Вътрешносъздаден актив се оценява по себестойност.

2.2.4. Последващи разходи

Разходите по текущо обслужване на активите се отчитат като текущи активи.

2.2.5. Амортизация

За амортизацията на нематериалните активи се изготвят счетоводен и данъчен амортизационен план със съдържание, идентично ДМА.

2.2.6.Отписване

Балансовата стойност на нематериален актив се отписва от баланса на дружеството при продажба, когато не се очакват никакви други икономически ползи от актива или при освобождаването му. Печалбите или загубите, възникващи при отписването на нематериален актив се включват в печалбата/загубата за периода, през който се отписва активът.

Оповестяване съгласно т. 10 от ***СС 38 "Нематериали активи"*** за ***2008 г.***

⇒ ***Дружеството към 31.12.2008 год. Има закун програмен продукт на стойност ..... лв.***

Оповестяване съгласно изискванията на ***СС 4 "Отчитане на амортизациите"*** за ***2008 г.***

⇒ Възприет метод на амортизация – линеен.
⇒ Приложен метод на амортизация – линеен.
⇒ Няма промяна във възприетия метод на амортизация.

2.3. СТОКОВО – МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ

2.3.1. Определение

Стоково-материални запаси (по-нататък наричани „материални запаси") са активи, които са:

- Материали, предназначени за влагане в производството на стоки или услуги;
- Материали, обект на преки продажби;
- Произведена продукция;
- Стоки;
- Незавършено производство.

2.3.2. Класификация

Материални запаси в дружеството са:

- Материали – строителни материали, горива, масла, резервни части, инструменти, работно облекло, канцеларски, оборудване;
- Стоки;

2.3.3. Първоначално признаване

Първоначалното признаване на материални запаси в дружеството се извършва по историческа цена, която включва:

- Разходи по закупуване - покупна цена;
- Разходи за доставяне на материалните запаси – транспортни разходи, монтаж.

2.3.4. Формула за определяне на разходите

Разходите на материални запаси на дружеството се определят чрез използване на следните формули:

- За материали и продукция – по среднопретеглена стойност;
- За стоки – по метода „първа входяща – първа изходяща"

Оповестяване съгласно изискванията на ***СС 2 "Стоково-материални запаси"*** за ***2008 г.:***

⇒ Метод на оценка на стоково-материалните запаси при тяхното потребление приложим метод - Заплатена сума по първичен документ;
⇒ Отчетна стойност на стоково-материалните запаси, представени по нетна реализуема стойност, в т.ч.:
- *Стоки – 160 х лв*

2.4. ФИНАНСОВИ АКТИВИ

2.4.1. Определение

Финансов актив е всеки актив, който представлява:

- Парична сума;
- Договорно право за получаване на парични суми или друг финансов актив от друго предприятие.

2.4.2. Класификация

Финансови активи в дружеството са:

- Кредити и вземания, възникнали първоначално в предприятието – вземания от клиенти и доставчици;
- Пари – парични средства в брой, по разплащателни сметки, по депозитни сметки, по дебитни и кредитни карти.

2.4.3. Първоначално признаване

Дружеството признава в баланса си финансов актив само когато стане страна по договорните условия на инсрумента.

2.4.4. Отписване

Дружеството отписва финансов актив само когато:

- Изтече срокът на договорните права;
- Се реализират права и уредят задължения;
- При отказ от права или отменяне на задължения.

2.5. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА

2.5.1. Определение

Парични средства са пари в брой и по банкови сметки.

2.5.2. Класификация

Парични средства в дружеството са:

- Банкноти и монети;
- Разплащателни сметки;
- Депозитни сметки.

2.5.3. Оценяване

Паричните средства се оценяват по тяхната номинална стойност. Паричните средства в чуждестранна валута се оценяват при пидобиване по цена на придобиване. Към датата на баланса паричните средства в чуждестранна валута се оценяват по официалния курс на Българска народна банка, а разликите до балансовата им стойност се отчитат като текущи финансови приходи или разходи.

2.6. ФИНАНСОВИ СРЕДСТВА

2.6.1. Определение

Финансови пасиви са всички задължения, които са:

- Договорни задължения за доставяне на парични суми или друг финансов актив от друго предприятие;
- Договорни задължения за размяна на финансови активи или финансови пасиви с друго предприятие при потенциално неблагоприятни условия.

2.6.2. Класификация

Финансови пасиви в дружеството са:

- Възникнали първоначално в дружеството – задължения към доставчици и клиенти;
- Държани до настъпване на падеж – финансови пасиви с фиксирано плащане и падеж, които дружеството има положително намерение и възможност да запази до настъпване на падежа.

2.6.3. Първоначално признаване

Дружеството признава в баланса си финансов пасив, само когато стане страна по договорни клаузи на финансовия инструмент.

2.6.4. Отписване

Дружеството отписва финансов пасив само когато:

- Уреди задължението;
- Изтече срокът на задължението;
- Кредиторът се откаже от правата си.

2.7. ПОЛУЧЕНИ ЗАЕМИ

2.7.1. Определение

Получени заеми са временно привлечени финансови средства срещу престация.

2.7.2. Класификация

Получени заеми в дружеството са:

- От български банки;
- От чуждестранни банки;
- От други финансови институции;
- Търговски заеми;
- Други.

Според срока на ползване и/или погасяванезаемите се класифицират на:

- Краткосрочни – със срок на погасяване до 12 месеца или овърдрафт;
- Дългосрочни - със срок на погасяване над 12 месеца.

2.7.2. Признаване

Дружеството признава получените заеми като пасив, когато получи финансовите средства. Лихвите и комисионните по получените заеми се отчитат като текущи финансови разходи. Получените заеми в чуждестранна валута се оценяват към датата на баланса по официалния курс на Българска народна банка.

2.8. ЛИЗИНГ

2.8.1. Определение

Лизинг е договорно споразумение между две лица, по силата на което лизингодателя предава на лизингополучателя срещу еднократно или серия от плащания правото на ползване на актив за определен срок.

2.8.2. Класификация

Лизинговите договори биват:

- финансов - това е лизингов договор, при който отдаващият под наем (лизингодателя), прехвърля на наемателя (лизингополучателя) всички ползи и рискове свързани със собствеността върху актива. Този договор трябва задължително да съдържа, поне два от следните елементи:
  - клауза за прехвърляне на собствеността върху актива на лизингополучателя;
  - прехвърлянето на собствеността на лизингополучателя да стане в края на срока на договора за лизинг
  - срока на лизинга да покрива по-голямата част от „живота" на актива (под „живот" на актива визираме амортизационния му срок).
- Оперативен - при която лизингополучателят ползва вещта „под наем". За разлика от финансовия лизинг при оперативния възможността за задължително придобиване на имуществото, след изтичане срока на договора, отсъства. Най-общо оперативният лизинг може да се определи като „договор за наем", при който наемателят не може да стане собственик на лизингованата вещ.

2.8.3. Отчитане на финансов лизинг

В началото на лизинговия срок в баланса дружеството признава актив и пасив, които се оценяват по справедливата стойност или със стойността на минималните лизингови плащания, ако те са по-ниски. Осчетоводява се като дългосрочно задължение определената в договора обща сума на наемните плащания

Актива се амортизира с начислява на амортизация на амортизируемите наети активи в съответствие с възприетата амортизационна политика за подобни активи.

Намалява се дългосрочното си задължение с изплатените през срока на договора суми.

2.8.4. Отчитане на оперативен лизинг

Лизинговите плащания за срока на договора се признават като текущи други разходи.

Оповестяване съгласно т. 7.1. от *СС 17 "Лизинг"* за *2008 г.*

⇒ ***Дружеството към 31.12.2008 год. не е нито Лизингодател, нито Лизингополучател и не прилага СС 17.***

2.9. ДОГОВОРИ ЗА СТРОИТЕЛСТВО

2.9.1. Определение

Договор за строителство е договор, в който е договорено конкретно строителство на актив или на съвкупност от активи, които са в тясна взаимна връзка или взаимна зависимост по отношение на техния проект, технология, функция, крайна цел или предназначение.

2.9.1. Разходи по договори

В разходите по договори за строителство се включват:

- Разходи за строителни материали
- Разходи за възнаграждения и осигуровки на работници;
- Амортизации на ДМА, използвани за услугите по договорите;
- Разходи за транспортиране, монтаж и демонтаж на машини и оборудване на обектите;
- Разходи по Договор с подизпълнител;
- Наеми на машини и оборудване;
- Проектиране и техническа помощ;
- Гаранционни разходи;
- Застраховки;
- Част от общите административни разходи, конкретно предвидени в договорите;
- Други преки разходи.

2.9.3. Призваване на приходите и разходите по договор

Договорите за строителство на дружеството могат да са договори на база твърда цена, с клаузи за евентуално повишаване на разходите.

Приходите и разходите по договори за строителство в дружеството се признават, когато резултатите от договорите могат да бъдат определени надеждно чрез изпълнение на следните условия:

- Общите приходи от договора могат да бъдат надеждно изчислени;
- Има вероятност предприятието да получи икономическите изгоди, свързани с договора;
- Разходите по договора и етапът на изпълнение могат да бъдат надеждно определени към датата на баланса;
- Разходите, отнасящи се към договора, могат да бъдат ясно определени и надеждно изчислени.

Признаването на приходите и разходите се извършва чрез отнасяне към етап на завършване на договора, като приходите съответстват на разходите и се отчитат като текущи чрез измерване на относителният им дял спрямо общата сума на предвидените приходи и разходи в зависимост от степента на завършеност на строителството..

Оповестяване съгласно изискванията на *СС 11 "Договори за строителство"* за *2008 г.*

⇒ ***Дружеството към 31.12.2008 год. не е сключвало Договори за строителство и не прилага СС 11.***

Приложение към СС 1

3. СОБСТВЕН КАПИТАЛ

ОПРЕДЕЛЕНИЕ

Собствен капитал представлява остатъчната стойност на активите след приспадане на всички пасиви.

КЛАСИФИКАЦИЯ

Собственият капитал на дружеството се състои от:

- Основен капитал;
- Резерви;
- Финансов резултат.

3.1. Основен капитал

Основния капитал на дружеството е разпределен в 50 бр.дяла , всеки от по 100,00 лв. номинална стойност. Той се регистрира в съда, респективно в Агенцията по вписванията.

3.2. Резерви

Резерви от оценки на активи се формират в резултат на извършвани преоценки на ДМА. Други резерви се използват за покриване на загуби, за увеличаване на основния капитал или за други цели.

3.3. Финансов резултат

Финансовият резултат се състои от:

- Печалби/загуби от предходни години;
- Печелби/загуби от текущата година;

Печалбата/загубата от текущата година се получава като от приходите на дружеството се приспаднат разходите му. Този резултат съгласно решение на общото събрание се използва за :

- Увеличаване на законови резерви;
- Изплащане на дивиденти;
- Покриване на загуби от минали години;
- Увеличаване на основен капитал;
- Други цели.

4. ПРИХОДИ

4.1. ОПРЕДЕЛЕНИЕ

Приход е брутния приток от икономически ползи през периода, създаден в хода на обичайната дейност на дружеството, когато този приток води до увеличаване в собствения капитал.

4.2. КЛАСИФИКАЦИЯ

Приходите на дружеството са:

- Приходи от продажби – на продукция, стоки, услуги, ДМА, материали;

4.3. ОЦЕНЯВАНЕ

Приходите в дружеството се оценяват по справедлива стойност на полученото или подлежащо на получаване възнаграждение под формата на парични средства. Приходите и разходите, свързани с една и съща сделка, се признават през един и същи отчетен период.

Приходите, които не се отнасят за текущата дейност през отчетния период, са приходи за бъдещи периоди.

Оповестяване съгласно изискванията на т. 9 от *СС 18 "Приходи"* за *2008 г.*

⇒ Счетоводна политика, приета за признаване на приходите, в т.ч.:

- метод за определяне етап на завършеност на сделките за извършване на услуги

- От продажба на продукция, стоки, услуги и материали – с възникване на вземането при фактуриране и при издаването на касов бон от касов апарат;

⇒ Сума на всяка съществена категория приходи, призната през периода, включваща:

- продажба на продукция и стоки - 151091 лв
-продукция - 53 866 лв
- други приходи - 4 255 лв

5. РАЗХОДИ

5.1. ОПРЕДЕЛЕНИЕ

Разходите са намаляване на икономическата изгода по време на отчетния период под формата на изтичане или намаляване на активите или натрупване на пасиви, което води до намаляване на собствения капитал

5.2. КЛАСИФИКАЦИЯ

Според икономическото им съдържание разходите са:

- За материали;
- За външни услуги;
- За амортизация;
- За заплати и други възнаграждения;
- За осигуровки;
- За данъци, такси и други подобни плащания;
- Финансови;

- Други.

Според начина им на включването им в себестойността разходите са:

- Преки;
- Косвени.

Според начина на възникване и значение за дружеството разходите са:

- Административни;
- Основни производствени.

5.3. ОТЧИТАНЕ НА РАЗХОДИТЕ ПО ИКОНОМИЧЕСКИ ЕЛЕМЕНТИ

- **Разходи за материали** са разходите за дизелово гориво, бензин, масла, ел.енергия, вода, строителни материали, резервни части, работно облекло, канцеларски материали, рекламни материали, и други подобни;
- **Разходите за външни услуги** са разходите за извършени услуги от трети лица за застраховки, транспорт, реклама, охрана, пощенски, телефонни и информационни услуги, ремонти и сервизни услуги, консултантски услуги, и други подобни услуги;
- **Разходите за заплати** са всички възнаграждения на наетите лица, начислени съобразно действащото законодателство;
- **Разходите за осигуровки** са разходите за социални и здравни осигуровки, за допълнителни пенсионни осигуровки, както и начислените суми за фонд „Безработица", фонд „Трудова злополука" и фонд „ГВРС";
- **Разходите за данъци, такси и други подобни** са местните данъци и такси (ДНИ и ТБО) , данъци по ЗКПО и други такси към държавната администрация, определени със закон.
- **Финансови разходи** са разходите за лихви по редовни и просрочени заеми и по лизинг, разходите от отрицателни разлики от промени в обменните курсове на чуждестранните валути , банкови такси, комисионни и други подобни;
- **Други** са разходите, които не принадлежат към някоя от горепосочените групи и включват разходите за командировки, липси и брак на активи, отписани вземания, наеми.

Разходите за основната дейност се подреждат по видове, в които се включват преки и непреки производствени разходи.

6. ДАНЪЦИ ОТ ПЕЧАЛБАТА

Данъци от печалбата включва текущият данък от печалбата. Сумата на текущия данък се определя на база на облагаемата печалба и прилаганата за годината данъчна ставка съгласно данъчното законодателство. Дължимите суми по текущия данък се признават като текущ пасив до размера на невнесения данък и като актив с размер на надвнесения данък.

Оповестяване съгласно изискванията на *СС 12 "Данъци от печалбата"* за *2008 г.*

⇒ Текущ данък върху печалбата 1970 лв

7. СЪБИТИЯ СЛЕД ДАТАТА НА СЪСТАВЯНЕ НА ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

7.1. ОПРЕДЕЛЕНИЕ

Събитията между датата на ГФО и датата, на която той е одобрен за публикуване, са събития след датата на ГФО. Датата на ГФО е 31 декември. Датата на официало одобрение на ГФО за публикуване е датата на неговото утвърждаване от Управителния орган.

7.1. ПРИЗНАВАНЕ И ОЦЕНЯВАНЕ НА КОРИГИРАЩИ СЪБИТИЯ

Коригиращите събития се включват във финансовия отчет. Те могат да бъдат:

- Заличаване от ТР на клиент, от когото са останали вземания;
- Влязло в сила съдебно решение, което потвърждава вземания или задължения, различни от признатите в ГФО;
- Установяване на измами и грешки.

7.2. ПРИЗНАВАНЕ И ОЦЕНЯВАНЕ НА НЕКОРИГИРАЩИ СЪБИТИЯ

Некорегиращите събития са свързани с възможности за настъпили корекции в пазарните стойности на активи, както и с предприети действия от съществено значение на дружеството. Те не се признават във финансовите отчети на дружеството, но се оповестява информация за финансовия ефект от тях. Те могат да бъдат:

- План за престуктуриране на дружеството;
- Важни сделки, водещи до промана на собствениците;
- Съществени покупки или освобождаване на активи;
- Поемане на значителни ангажименти и задължения;
- Разрешаване на важни съдебни спорове.

Дружеството оповестява датата на одобрение на финансовите отчети за публикуване и органа, взел това решение, както и предложените или декларираните след дата на ГФО дивиденти.

Оповестяване съгласно т. 7. 1 от *СС 10 "Събития, настъпили след датата на годишния финансов отчет"* за *2008 г.*

⇒ Дата на официалното одобрение за публикуване на годишния финансов отчет - датата на неговото утвърждаване от Управителния орган - 28.02.2009 г.

⇒ Орган, одобрил годишния финансов отчет за публикуване – Управителя на дружеството.

⇒ Решение за одобряване публикуването на годишния финансов отчет - *прилага се екземпляр от съответния документ*

8. ПРОМЕНИ В СЧЕТОВОДНИТЕ ПОЛИТИКИ и ФУНДАМЕНТАЛНИ ГРЕШКИ

8.1. ПРОМЕНИ В СЧЕТОВОДНИТЕ ПОЛИТИКИ

8.1.1 Определение

Дружеството извършва промени в счетоводните си политики само когато:

- Промяната се изисква от закон или конкретен счетоводен стандарт;
- Промяната ще осигури по-надеждна информация във финансовите отчети.

8.1.2 Представяне

Промените в счетоводните политики се отразяват чрез корегиране на началното салдо на неразпределената печалба . Оповестяваните и представяните суми за предходни периоди се преизчисляват по начин, сякаш дружеството винаги е прилагало новите счетоводни политики.

8.2. ФУНДАМЕНТАЛНИ ГРЕШКИ

8.2.1. Определение

Фундаментални грешки са грешки, които са от такова значение, че финансовият отчет за един или повече предходни периоди вече не може да се счита за достоверен към датата на неговото публикуване.

8.2.2. Видове

Фундаменталните грешки могат да бъдат:

- математически грешки;
- грешки при прилагане на счетоводните политики;
- недоглеждане или неточно представяне на факти.

Оповестяване съгласно изискванията на *СС 8 "Нетни печалби или загуби за периода, фундаментални грешки и промени в счетоводната политика"* за *2008 г.*

⇒ Причини за промяна на счетоводната политика - Дружеството не е извършвало промени в счетоводните си политики

9. СВЪРЗАНИ ЛИЦА

9.1 Определение

Свързани са лицата, когато едното е в състояние да контролира другото или да упражнява върху него значително влияние при вземане на финансови и икономически решения за дейността му.

Оповестяване съгласно т. 4 от *СС 24 "Оповестяване на свързани лица"* за *2008 г.*

⇒ Съгласно СС в дружеството няма свързани лица

10. ДОХОДИ НА ПЕРСОНАЛА

10.1 Определение

10.1.1 Персонал" са лицата, които работят (прослужват трудов стаж) в предприятието. За целите на стандарта в тази категория се включват и лицата, работещи по договори за управление.

10.1.2.Доходи.

- "*Доходи" на персонала*" представляват всички форми на възнаграждения, предоставени от предприятието на персонала в замяна на положения от него труд.
- "*Краткосрочни доходи*" са онези доходи на персонала, които стават напълно изискуеми в рамките на дванадесет месеца след края на периода, в който персоналът е положил труд за тях. В тези доходи не се включват доходи при напускане и компенсациите (доходите) под формата на акции или дялове от собствения капитал.
- "*Доходи при напускане (прекратяване на трудовото правоотношение)*" са тези доходи на персонала, които са платими като резултат от решението на:
- предприятието да прекрати трудовото правоотношение на заетия персонал преди изтичането на срока за пенсионирането им, или на
- персонала за доброволно напускане в замяна на тези доходи.

Оповестяване съгласно т. 20 от *СС 19 "Доходи на персонала"* за *2008 г.*

⇒ Сума, призната като разход за доходи на персонала – 15 312 лв

⇒ Разходи за осигуровки - 3225 лв

11. ПРИЕМАНЕ НА СЧЕТОВОДНИТЕ ПОЛИТИКИ

Счетоводните политики на дружеството се одобряват и изменят с решение на Управителя, а оповестяването става след съставяне на ГФО.

Приложение към СС 1

ОПОВЕСТЯВАНЕ СЪГЛАСНО т. 24.2 от СС1 «ПРЕДСТАВЯНЕ НА ФИНАНСОВИ ОТЧЕТИ»

Оповестяване съгласно т. 24.2. буква:

а) методите за оценка на представените във финансовия отчет активи, пасиви, собствен капитал, приходи и разходи, както и методите за изчисляване на загубите от обезценка:

⇒ *методите на оценка на представените във финансовия отчет активи, пасиви, собствен капитал, приходи и разходи, както и методите за изчисляване на загубите от обезценка дават вярна и честна предства за имуществено и финансово състояние на предприятието според изискванията на действащите закони по данъчното законодателство;*

д) валутният курс, използван за преизчисляване в отчетната валута на паричните позиции в чуждестранна валута:

⇒ *в дружеството през отчетната година не са осъществявани сделки с чуждестранна валута ;*

е) за предприятията, в които отчитащото се предприятие притежава 20 на сто или повече от капитала им, с изключение на тези, които са несъществени за целите на вярното и честно представяне, се посочва следната информация отделно за всяко предприятие:

аа) наименованието и седалището на предприятието;

бб) притежаваният дял от капитала на предприятието;

вв) собственият капитал и печалбата или загубата на предприятието за последния отчетен период, за който е налице приет годишен финансов отчет; тази информация не се оповестява от предприятие майка по отношение на дъщерните му предприятия, включени в консолидация;

⇒ *дружеството не притежава дялове, които да са 20 на сто или повече от капитала на друго дружество;*

ж) за предприятията, в които отчитащото се предприятие е неограничено отговорен съдружник, се посочва наименованието, седалището и правната им форма;

⇒ *дружеството не участва като неограничено отговорен съдружник в капиталите на други предприятия;*

з) размерът на предоставените аванси и кредити на административния персонал и членовете на органите на управление, като се посочват лихвеният процент, основните условия и върнатите суми, както и задълженията, поети в полза на тези лица чрез всякакъв вид гаранции, с посочване на общата сума за всяка категория;

⇒ *дружеството няма предоставени аванси и кредити на административния персонал и членовете на органите на управление и кредити;*

о) следната информация, когато отчитащото се предприятие е предприятие от група:

аа) наименованието и седалището на предприятието майка;

бб) наименованието и седалището на предприятието, което съставя консолидиран финансов отчет за най-голямата група от предприятия, в която се включва отчитащото се предприятие;

вв) мястото, където могат да бъдат получени копия от консолидираните финансови отчети на предприятията по букви "аа" и "бб";

⇒ *дружеството не е предприятие от група;*

п) броят и номиналната стойност за всеки клас акции, когато има повече от един клас акции;

⇒ *дружеството не притежава акции;*

р) броят и номиналната стойност на записаните акции/дялове през отчетния период;

⇒ *в дружеството няма промяна в дяловете през отчетния период;*

Приложение към СС 1

ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ към СТАТИИТЕ на ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

Годишните финансови отчети на „ГЕПАРД " ЕООД, съставени според НСС 1 включват:
а) Счетоводен баланс - който представя активите, пасивите и собствения капитал на дружеството към 31.12.2008 г. Той е изготвен в двустранна форма, като са съпоставени данните от предходната година.
б) Отчет за приходите и разходите, където класификацията на приходите и разходите е по видове, е в съответствие с НСС 1 и е реализиран в двустранна форма. Съпоставени са данните от 2008 г. с данните за същия период на 2007 г.
в) Отчет за паричния поток, изготвен по прекия метод в съответствие с НСС 1, като паричните потоци се представят в отделните дейности по основни класове брутни парични постъпления и брутни плащания за отчетния период, произтичащи от сделките и операциите, които са извършени от дружеството през 2008 г., съпоставени с данните за същия отчетен период на 2007 г.
г) Справка за нетекущите (дълготрайните) активи.

Допълнителна информация към статиите на баланса:

АКТИВ

А.ЗАПИСАН, НО НЕВНЕСЕН КАПИТАЛ

Б. НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ

II.Дълготрайните материални активи на „ГЕПАРД " ЕООД към 31.12.2008 г. възлизат по балансова стойност на 71 217. лв. в т.ч ;

- земи - 21 800 лв
- сгради - 32 660лв
- съоръжения - 11 114 лв
- машини и оборудване - 1 513 лв
- разходи по доставка – 4 121 лв.

В дружеството е прилаган линеен метод на амортизация със следните амортизационни норми:

Съдържание	Счетоводна амортизационна норма	Данъчна амортизационна норма
Машини;Съоръжения, Оборудване	30%	30%.
сгради	4 %	4 %
земя	%	%

В. ТЕКУЩИ (КРАТКОТРАЙНИ) АКТИВИ

I. Материални запаси

3. Материали

Стоките на „ГЕПАРД " ЕООД към 31.12.2008 г. съгласно инвентаризационен опис са 25 х лв

IV. Парични средства, в т.ч.

- в брой – 302687 лв;
- в безсрочни сметки – 232 лв.

Г. РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ

ПАСИВ

А. СОБСТВЕН КАПИТАЛ

Собственият капитал на „ГЕПАРД " ЕООД към 31.12.2008 г. е 50 846 лв. Като елементи в него се включват: основния капитал на дружеството, който е в размер на 5 000 лв., неразпределена печалба от минали години – 28119 лв. и финансовият резултат за текущата година към в размер на 17727 лв.

Б. ПРОВИЗИИ И СХОДНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ

В. ЗАДЪЛЖЕНИЯ

4 Други задължения

- към персонала – 15312 лв;
- осигурителни задължения - 3225 лв;
- данъчни задължения – 11994 лв.

Всички задължения са със срок на изплащане до 1 год.

Г. ФИНАНСИРАНИЯ И ПРИХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ

Допълнителна информация към статиите на отчета за приходите и разходите

А. РАЗХОДИ

2. Разходи са суровини, материали и външни услуги:
   - суровини и материали – 4560 лв
   - външни услуги – 67411 лв
3. Разходи за персонала:
   - разходи за възнаграждения – 15 312 лв
   - разходи за осигуровки – 3225 лв
4. Разходи за амортизации и обезценка – лв

5. Други разходи - 159544 лв

в т ч отчетна стойност на продадените стоки 159544 лв

7. Разходи за лихви и други финансови разходи - лв

8. Печалба от обичайната дейност - 19 697 лв

10. Счетоводна печалба – 19 697 лв

11. Разходи за данъци от печалбата – 1970 лв

13. Печалба – 17 727 лв

Б. ПРИХОДИ

1. Нетни приходи от продажби:

- стоки 151 091 лв
- услуги 53866 лв
- други приходи 4255 лв

Допълнителна информация към статиите на отчета за паричните потоци

А. ПАРИЧНИ ПОТОЦИ ОТ ОСНОВНАТА ДЕЙНОСТ

I. Постъпления

1. Свързани с търговски контрагенти – 206514 лв

II. Плащания

1. Свързани с търговски контрагенти – 151 485 лв

2. Свързани с трудови възнаграждения – 13924 лв

7. Други парични потоци – 40023 лв

Б. ПАРИЧНИ ПОТОЦИ ОТ ИНВЕСТИЦИОННА ДЕЙНОСТ

I. Постъпления

II. Плащания

1. Свързани с ДА – ..... лв

В. ПАРИЧНИ ПОТОЦИ ОТ ФИНАНСОВАТА ДЕЙНОСТ

I. Постъпления

1.1. Получени заеми ..... лв

1. От допълнителни вноски и връщането им на собствениците –..... лв

II. Плащания

3. Свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни – ..... лв

6. Други парични потоци

Управител: .....

(Л. Петров)