ДИАГНОСТИЧНО-КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР VI - СОФИЯ ЕООД

ЕИК 130284340

ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

към 31.12.2024 г.

Ръководител:
д-р Васил Стояновски

Съставител:
Албена Николова

Заверил съгласно одиторски доклад:

регистриран одитор Деян Константинов 652, чрез Константинов Одит ЕООД

Дата на одобрение на финансовия отчет:

София, 28 март 2025 г.

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

ДИАГНОСТИЧНО-КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР VI - СОФИЯ ЕООД

към 31.12.2024 г.

Актив			**Пасив**		
Раздели, групи, статии	Сума (хил.лева)		**Раздели, групи, статии**	Сума (хил.лева)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
а	1	2	а	1	2
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			**А. Собствен капитал**		
I. Нематериални активи			**I. Записан капитал**	**2 770**	**2 770**
2. Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	9	10	**V. Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.:**		
Общо НА	**9**	**10**	- неразпределена печалба	129	72
II. Дълготрайни материални активи			**Общо натрупана печалба/загуба**	**129**	**72**
1. Земи и сгради, в т.ч.:	1 978	2 000	**VI. Текуща печалба (загуба)**	**42**	**57**
- сгради	1 978	2 000	**ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ А**	**2 941**	**2 899**
2. Машини, производствено оборудване и апаратура	307	226	**В. Задължения**		
3. Съоръжения и други	129	99	4. Задължения към доставчици, в т.ч.:	30	24
4. Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	33	-	- до 1 година	30	24
Общо ДМА	**2 447**	**2 325**	8. Други задължения, в т.ч.:	377	380
IV. Отсрочени данъци	**1**	**11**	- до 1 година	373	373
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б	**2 457**	**2 346**	- над 1 година	4	7
В. Текущи (краткотрайни) активи			Задължения към персонала, в т.ч.:	285	288
I. Материални запаси			- до 1 година	285	288
1. Суровини и материали	7	6	Осигурителни задължения, в т.ч.:	65	59
Общо МЗ	**7**	**6**	- до 1 година	65	59
II. Вземания			Данъчни задължения	19	24
1. Вземания от клиенти и доставчици	231	210	- до 1 година	19	24
4. Други вземания	8	8			
Общо вземания	**239**	**218**	**ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В, в т.ч.:**	**407**	**404**
IV. Парични средства, в т.ч.:			до 1 година	403	397
- в брой	5	4	над 1 година	4	7
- безсрочни сметки (депозити)	787	726			
Общо парични средства	**792**	**730**	**Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди, в т.ч.:**	**151**	**-**
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В	**1 038**	**954**	финансирания	72	-
Г. Разходи за бъдещи периоди	**4**	**3**	приходи за бъдещи периоди	79	-
СУМА НА АКТИВА	**3 499**	**3 303**	**СУМА НА ПАСИВА**	**3 499**	**3 303**

Приложенията от страница 23 до страница 45 са неразделна част от финансовия отчет.

Дата на одобрение на финансовия отчет: **Съставител:** Albena Georgieva Nikolova Digitally signed by Albena Georgieva Nikolova Date: 2025.03.28 10:04:29 +02'00' **Ръководител:** Vasil Georgiev Stoyanovski Digitally signed by Vasil Georgiev Stoyanovski Date: 2025.03.28 10:02:25 +02'00'

София, 28 март 2025 г. **Албена Николова** **д-р Васил Стояновски**

Заверил съгласно одиторски доклад:
регистриран одитор Деян Константинов 652, чрез Константинов Одит ЕООД

DEYAN VENELINOV KONSTANTINOV Digitally signed by DEYAN VENELINOV KONSTANTINOV Date: 2025.03.28 10:33:13 +02'00'

ОТЧЕТ

ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

ДИАГНОСТИЧНО-КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР VI - СОФИЯ ЕООД

за 2024 г.

Наименование на разходите	Сума (хил.лв.)		Наименование на приходите	Сума (хил.лв.)	
	текуща година	предходна година		текуща година	предходна година
1	2	3	1	2	3
А. РАЗХОДИ			**Б. ПРИХОДИ**		
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги в т.ч.:	**659**	**532**	**1. Нетни приходи от продажби в т.ч.:**	**4 059**	**3 317**
- суровини и материали	276	228	- услуги	4 059	3 317
- външни услуги	383	304			
3. Разходи за персонала, в т.ч.:	**3 384**	**2 759**			
- разходи за възнаграждения	2 931	2 399			
- разходи за осигуровки, в т.ч.:	453	360			
4. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:	**52**	**48**			
- разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални	52	48			
разходи за амортизация	52	48			
5. Други разходи	**41**	**44**	**4. Други приходи, в т.ч.:**	**135**	**132**
Общо разходи за оперативната дейност	**4 136**	**3 383**	- приходи от финансирания	5	6
7. Разходи за лихви и други финансови разходи	**2**	**14**	**Общо приходи от оперативната дейност**	**4 194**	**3 449**
Общо финансови разходи	**2**	**14**	**Общо приходи от обичайната дейност**	**4 194**	**3 449**
Общо разходи за обичайната дейност	**4 138**	**3 397**			
8. Печалба от обичайната дейност	**56**	**52**			
Общо разходи	**4 138**	**3 397**	**Общо приходи**	**4 194**	**3 449**
9. Счетоводна печалба (общо приходи – общо разходи)	**56**	**52**			
10. Разходи за данъци от печалбата	**14**	**(5)**			
12. Печалба	**42**	**57**			
Всичко	**4 194**	**3 449**	**Всичко**	**4 194**	**3 449**

Приложенията от страница 23 до страница 45 са неразделна част от финансовия отчет.

Дата на одобрение на финансовия отчет: **Съставител:** Albena Georgieva Nikolova Digitally signed by Albena Georgieva Nikolova Date: 2025.03.28 10:04:51 +02'00' **Ръководител:** Vasil Georgiev Stoyanovski Digitally signed by Vasil Georgiev Stoyanovski Date: 2025.03.28 10:05:10 +02'00'

София, 28 март 2025 г. **Албена Николова** **д-р Васил Стояновски**

Заверил съгласно одиторски доклад:
регистриран одитор Деян Константинов 652, чрез Константинов Одит ЕООД

DEYAN VENELINOV KONSTANTINOV Digitally signed by DEYAN VENELINOV KONSTANTINOV Date: 2025.03.28 10:33:34 +02'00'

ОТЧЕТ

ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

ДИАГНОСТИЧНО-КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР VI - СОФИЯ ЕООД

за 2024 г.

(хил.лв)

Показатели	Записан капитал	Финансов резултат от минали години		Текуща печалба /загуба	Общо собствен капитал
		Неразпре-делена печалба	Непокрита загуба		
1. Салдо в началото на отчетния период	**2 770**	**72**	**-**	**57**	**2 899**
4. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	**2 770**	**72**	**-**	**57**	**2 899**
6. Финансов резултат от текущия период	-	-	-	42	**42**
10. Други изменения в собствения капитал	-	57	-	(57)	**-**
11. Салдо към края на отчетния период	**2 770**	**129**	**-**	**42**	**2 941**
13. Собствен капитал към края на отчетния период	**2 770**	**129**	**-**	**42**	**2 941**

Приложенията от страница 23 до страница 45 са неразделна част от финансовия отчет.

Дата на одобрение на финансовия отчет:

София, 28 март 2025 г.

Съставител: Albena Georgieva Nikolova Digitally signed by Albena Georgieva Nikolova Date: 2025.03.28 10:05:37 +02'00'

Албена Николова

Ръководител: Vasil Georgiev Stoyanovski Digitally signed by Vasil Georgiev Stoyanovski Date: 2025.03.28 10:03:04 +02'00'

д-р Васил Стояновски

Заверил съгласно одиторски доклад:
регистриран одитор Деян Константинов 652, чрез Константинов Одит ЕООД

DEYAN VENELINOV KONSTANTINOV Digitally signed by DEYAN VENELINOV KONSTANTINOV Date: 2025.03.28 10:33:51 +02'00'

ОТЧЕТ
ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ
ДИАГНОСТИЧНО-КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР VI - СОФИЯ ЕООД
за 2024 г.

Наименование на паричните потоци	Текущ период			Предходен период		
	Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен поток
	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	4 244	731	**3 513**	3 531	636	**2 895**
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	-	3 389	**(3 389)**	-	2 729	**(2 729)**
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	-	-	**-**	-	10	**(10)**
Платени и възстановени данъци върху печалбата	-	12	**(12)**	-	26	**(26)**
Други парични потоци от основна дейност	5	32	**(27)**	8	27	**(19)**
Всичко парични потоци от основна дейност	**4 249**	**4 164**	**85**	**3 539**	**3 428**	**111**
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност						
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	152	173	**(21)**	-	93	**(93)**
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност	**152**	**173**	**(21)**	**-**	**93**	**(93)**
В. Парични потоци от финансова дейност						
Други парични потоци от финансова дейност	**-**	2	**(2)**	**-**	4	**(4)**
Всичко парични потоци от финансова дейност	**-**	**2**	**(2)**	**-**	**4**	**(4)**
Г. Изменение на паричните средства през периода	**4 401**	**4 339**	**62**	**3 539**	**3 525**	**14**
Д. Парични средства в началото на периода			**730**			**716**
Е. Парични средства в края на периода			**792**			**730**

Приложенията от страница 23 до страница 45 са неразделна част от финансовия отчет.

Дата на одобрение на финансовия отчет:

София, 28 март 2025 г.

Съставител: Albena Georgieva Nikolova
Digitally signed by Albena Georgieva Nikolova
Date: 2025.03.28 10:06:07 +02'00'
Албена Николова

Ръководител: Vasil Georgiev Stoyanovski
Digitally signed by Vasil Georgiev Stoyanovski
Date: 2025.03.28 10:03:29 +02'00'
д-р Васил Стояновски

Заверил съгласно одиторски доклад:
регистриран одитор Деян Константинов 652, чрез Константинов Одит ЕООД

DEYAN VENELINOV KONSTANTINOV
Digitally signed by DEYAN VENELINOV KONSTANTINOV
Date: 2025.03.28 10:34:10 +02'00'

ДИАГНОСТИЧНО-КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР VI – СОФИЯ ЕООД

гр. София 1309, район Илинден, ул. Коньовица № 65 ел. поща: toboia@abv.bg

тел.: 02 8223111, 02 9213299 интернет: www.dcc6.org

С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е

ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

ГОДИШЕН ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА 11
I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ 11
1. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРЕДПРИЯТИЕТО 11
2. СОБСТВЕНОСТ И УПРАВЛЕНИЕ 11
3. СТРУКТУРА И ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ 11
4. ПРЕГЛЕД НА ДЕЙНОСТТА НА ДРУЖЕСТВОТО 12
II. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ФИНАНСОВОТО СЪСТОЯНИЕ И РЕЗУЛТАТИ ОТ ДЕЙНОСТТА 13
III. УПРАВЛЕНИЕ НА ФИНАНСОВИ Я РИСК 17
IV. ВАЖНИ СЪБИТИЯ, НАСТЪПИЛИ СЛЕД ДАТАТА НА ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ 19
V. ВЕРОЯТНО БЪДЕЩО РАЗВИТИЕ 20
VI. ИЗСЛЕДОВАТЕЛСКА И РАЗВОЙНА ДЕЙНОСТ. КЛОНОВА МРЕЖА 21
VII. ИЗПОЛЗВАНИ ФИНАНСОВИ ИНСТРУМЕНТИ 21
VIII. ОТГОВОРНОСТИ НА РЪКОВОДСТВОТО 21
СПРАВКА ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА 23
I. Обща информация 23
II. База за изготвяне на финансовите отчети 24
III. Приложени счетоводни политики 25
1. Нематериални активи 25
2. Дълготрайни материални активи 26
3. Финансови активи 27
4. Стоково-материални запаси 27
5. Вземания 28
6. Парични средства 28
7. Разходи за бъдещи периоди 29
8. Собствен капитал 29
9. Финансови пасиви 29
10. Задължения 29
11. Чуждестранна валута 30
12. Данъчно облагане 30
13. Доходи на персонала 31
14. Обезценки на активи 32
15. Провизии, условни задължения и условни активи 32
16. Разходи 33
17. Приходи 33
IV. ПОЯСНИТЕЛНИ БЕЛЕЖКИ КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ 34
1. СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС 34
1.1. Нематериални активи 34
1.2. Дълготрайни материални активи 35
1.3. Отсрочени данъци 36

1.4. Материални запаси 36
1.5. Вземания 36
1.6. Парични средства 36
1.7. Разходи за бъдещи периоди 36
1.8. Собствен капитал 37
1.8.1. Записан капитал 37
1.9. Задължения 37
2. ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ 38
2.1. Разходи 38
2.1.1. Разходи за суровини и материали 38
2.1.2. Разходи за външни услуги 38
2.1.3. Разходи за амортизации 38
2.1.4. Разходи за персонала 38
2.1.5. Други разходи 39
2.1.6. Разходи за данъци 39
2.1.7. Финансови разходи 39
2.2. ПРИХОДИ 39
2.2.1. Нетни приходи от продажби 39
2.2.2. Други приходи 39
V. ДРУГИ ОПОВЕСТЯВАНИЯ 40
1. Доходи на персонала 40
2. Събития след датата на баланса 40
3. Фундаментални грешки 40
4. Счетоводни предположения и приблизителни счетоводни преценки 40
5. Действащо предприятие 41
6. Значителни събития 41
7. Условни активи и пасиви 41
8. Управление на капиталовия риск 41
9. Управление на финансовия риск 41
VI. Финансови показатели 43

ГОДИШЕН ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА
НА ДИАГНОСТИЧНО-КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР VI – СОФИЯ ЕООД
ЗА 2024 ГОДИНА

Ръководството на Диагностично-консултативен център VI – София ЕООД представя своя годишен доклад за дейността на дружеството за 2024 г., изготвен в съответствие със Закона за счетоводството и Търговския закон.

Този финансов отчет е одитиран от рег. одитор Деян Константинов 652, чрез Константинов Одит ЕООД.

I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

3. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРЕДПРИЯТИЕТО

ДИАГНОСТИЧНО-КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР VI - СОФИЯ ЕООД е вписано в Търговския Регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 130284340. Седалище и адрес на управление: гр. София, район Илинден, ул. Коньовица № 65.

4. СОБСТВЕНОСТ И УПРАВЛЕНИЕ

Едноличен собственик на Дружеството е Столична община. Правата на собственост на общината в дружеството се упражняват от Столичен общински съвет.
Към 31.12.2024 г. основния капитал на дружеството е 2 770 080 (два милиона седемстотин и седемдесет хиляди и осемдесет) лв., разпределен в 277 080 дяла с номинална стойност 10 лв. всеки.
Органите на управление и контрол са:

- Столичен общински съвет;
- Управител.

Управляващ и представляващ Дружеството е д-р Васил Георгиев Стояновски.

5. СТРУКТУРА И ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

ДИАГНОСТИЧНО-КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР VI - СОФИЯ ЕООД е лечебно заведение, в което медицински специалисти, съвместно с друг персонал, извършват диагностика, лечение и рехабилитация на лица с остри заболявания, травми, изострени хронични болести, експертизна дейност и методична помощ на амбулаториите за първична извънболнична помощ.
Предметът на дейност на Дружеството е извършване на специализирана извънболнична помощ при осъществяване на следните лечебни дейности:
Диагностика и амбулаторно лечение на остри заболявания, травми, изострени хронични болести, по следните основни медицински специалности:

- Вътрешни болести;
- Кардиология;
- Ендокринология;
- Гастроентерология;
- Алергология;
- Детска алергология;
- Акушерство и гинекология;
- Неврология;
- Урология;
- Ушно-носно-гърлени болести;

- Офталмология;
- Дерматология и венерология;
- Педиатрия;
- Хирургия;
- Пулмология и фтизиатрия;
- Хематология;
- Ортопедия и травматология;
- Ревматология;
- Физикална терапия и рехабилитация;
- Рентгенология и мамология;
- Клинична лаборатория.

Структурата, организацията, правата и отговорностите на отделните звена са отразени подробно в Правилника за устройството, дейността и вътрешния ред. За всяко работно място има определени изисвания за заемане на съответната длъжност, в т.ч. квалификация, професионален стаж, основни функции и задължения, права, отговорности, организация и взаимоотношения. За лекарите са обособени часове за амбулаторни прегледи, домашни посещения, дейност по приоритетни програми, съобразени с потока пациенти.

Структурата на заетостта по вид персонал съответства на стандартите на медицинската практика и на потребностите на Дружеството от оказване на извънболнични услуги за диагностика и активно лечение.

6. ПРЕГЛЕД НА ДЕЙНОСТТА НА ДРУЖЕСТВОТО

В центъра на цялостната дейност на ДИАГНОСТИЧНО-КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР VI - СОФИЯ ЕООД е поставен пациента като се обръща и особено внимание на качеството на извършваните медицинските услуги. В дружеството се поддържа широка гама от 22 клинични специалности. Създадена е организация за връзка със звената в Национална кардиологична болница с цел подобряване приема на пациенти. Лекарите от дружеството са консултанти в същата.

В дружеството работи голям сектор образна диагностика - рентген със скопична част, мамограф, четири ехографа с няколко трансдюсера, свързани с характера на специалностите: коремни, за периферия, вагинален и 3-4D.

В клинична лаборатория работят двама лекари с призната специалност и един химик, като е въведена цялостна информационна система с автоматизиран процес от приемането на назначените изследвания, през маркиране с баркодове, изследване и оформяне на резултатите с възможност за изпращане на същите по интернет до пациента и по мрежа до общопрактикуващите лекари и до специалистите.

Дружеството разполага с голямо звено за физиотерапия и рехабилитация с двама лекари, седем рехабилитатори и съвременна апаратура.
Намеренията са и за в бъдеще да се поддържа този стандарт при работа с пациентите и да се усъвършенства апаратурата в съответствие с приетите медицински стандарти.

За подобряване обслужването в Дружеството работят и създадените Обща лекарска консултативна комисия и осем специализирани лекарски консултативни комисии: очна, педиатрична, хирургична, оториноларингологична, неврологична, ендокринологична, акушеро-гинекологична и кардиологична. Във връзка с изискванията на действащия Национален Рамков Договор и осигуряване на качество на медицинската дейност, се проследяват случаи на несъвпадения на

приемна и окончателна диагноза при хоспитализации. Изготвят алгоритми по здравни грижи с технически фишове за дейността на медицинските специалисти по кабинети. Поддържа се оптимален брой медицински специалисти.

Сектор Клинична лаборатория е функционално обособена единица в Дружеството, в която се извършват лабораторни изследвания с цел профилактика, диагностика и скрининг на заболявания, и проследяване хода на лечебния процес. Лабораторията е сертифицирана на база участие в Система за външна оценка на качеството за извършване на контрол и атестат на изследванията в нея. Използва съвременна апаратура, която гарантира висока надеждност на резултатите и точност на извършваните анализи. Лабораторията има сключен договор с Националната здравноосигурителна каса. Има въведена цялостна информационна система с автоматизиран процес от приемането на назначените изследвания, маркиране с баркодове, изследване и оформяне на резултатите с възможност за изпращане на същите по интернет до пациента и по мрежа до общопрактикуващите лекари и до специалистите.

Сектор Образна диагностика включва рентгенов, мамологичен и ехографски кабинети. Оборудването включва апарат BMI, рентгенова тръба Тошиба, апарати Сименс и Фукуда в мамологичен кабинет. Медицинското оборудване отговаря на всички международни стандарти, което позволаля екипът от лекари и лаборанти да прилага на практика най-съвременните изисквания за безопасност при работа с йонизиращи лъчения. По този начин пациентът получава максимална полза от изследването при намален до минимум риск от нежелани въздействия. Дружеството разполага с камера, която отчита дозата на всеки пациент индивидуално.
Сключени са договори с НЦРРЗ за рентген и мамограф. Сключват се договори с реномирани фирми за поддръжка на апаратурата, което не позволява допускане на технически грешки при изследванията или пропуски при някои процедури.

Сектор Физиотерапия е оборудван със съвременна апаратура за електро и светлолечение, магнитотерапия, УВ терапия, инхалации, лазертерапия и за лимфен дренаж. Секторът разполага с всички необходими уреди за ЛФК и клетка на Роше.

II. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ФИНАНСОВОТО СЪСТОЯНИЕ И РЕЗУЛТАТИ ОТ ДЕЙНОСТТА

През 2024 г. ДИАГНОСТИЧНО-КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР VI – СОФИЯ ЕООД отчита финансов резултат след облагане с данъци печалба в размер на 42 хил.лв. (към 31.12.2023 г.: 57 хил.лв.).

1. ПРИХОДИ

През 2024 г. ДИАГНОСТИЧНО-КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР VI – СОФИЯ ЕООД отчита общо приходи в размер на 4 194 хил.лв. (за 2023 г.: 3 449 хил.лв.).

ПРИХОДИ	2024	отн. дял	2023	отн. дял	ИЗМЕНЕНИЕ	
	BGN`000	%	BGN`000	%	BGN`000	%
Нетни приходи от продажби	4 059	97%	3 317	96%	742	22%
Други приходи	135	3%	132	4%	3	2%
ОБЩО ПРИХОДИ	**4 194**	**100%**	**3 449**	**100%**	**745**	**24%**

1.1. НЕТНИ ПРИХОДИ ОТ ПРОДАЖБИ

През отчетния период традиционно най-висок е процентът на приходите от СЗОК – 87%, следван от потребителски такси и платени медицински услуги – 13%. От 2024 г. дружеството сключи договори за предоставяне на медицински услуги със 7 здравно-осигурителни фонда. През 2024 г. по тях са реализирани приходи в размер на 2 хил.лв.

През 2024 г. се отчита съществено увеличение на нетните приходи в размер на е 742 хил.лв. или 22% спрямо отчетените 3 317 хил.лв. за 2023 г.

НЕТНИ ПРИХОДИ ОТ ПРОДАЖБИ	2024	отн. дял	2023	отн. дял	ИЗМЕНЕНИЕ	
	BGN`000	%	BGN`000	%	BGN`000	%
Приходи от СЗОК	3 529	87%	2 885	87%	644	22%
Приходи от потреб. такси и платени мед. услуги	528	13%	432	13%	96	22%
Приходи по договори със здравно-осигурителни фондове	2	0%	-	-	2	-
ОБЩО НЕТНИ ПРИХОДИ ОТ ПРОДАЖБИ	**4 059**	**100%**	**3 317**	**100%**	**742**	**22%**

1.2. ДРУГИ ПРИХОДИ

Приходите от наеми за 2024 г. бележат ръст с 11 хил.лв. или с 10% спрямо тези за 2023 г. Бележат спад с 2 хил.лв. или 33% получените компенсации за ползваната електроенергия от дружеството. Общото увеличение на другите приходи за 2024 г. е в размер на 3 хил.лв. или с 2% повече спрямо отчетените 132 хил.лв. за 2023 г.

ДРУГИ ПРИХОДИ	2024	отн. дял	2023	отн. дял	ИЗМЕНЕНИЕ	
	BGN`000	%	BGN`000	%	BGN`000	%
Приходи от наеми	124	92%	113	86%	11	10%
Други приходи	6	5%	13	10%	-7	-54%
Компенсации за електроенергия	4	2%	6	4%	-2	-33%
Финансиране за нетекущи активи	1	1%	-	-	1	-
ОБЩО ДРУГИ ПРИХОДИ	**135**	**100%**	**132**	**100%**	**3**	**2%**

1.3. КОЛИЧЕСТВЕНИ ПОКАЗАТЕЛИ НА МЕДИЦИНСКАТА ДЕЙНОСТ ЗА 2023 ГОДИНА

През 2024 г. извършените от ДИАГНОСТИЧНО-КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР VI – СОФИЯ ЕООД медицински дейности и пациентопотока, съпоставени с тези през 2023 г. са, както следва:

ВИДОВЕ ДЕЙНОСТИ	2024	2023	Изменение	
	брой	брой	брой	%
Първични медицински прегледи	41 395	41 642	- 247	- 0.59
Вторични медицински прегледи	25 431	26 002	- 571	- 2.20
Физиотерапия и рехабилитация	71 680	69 500	2 180	3.14
Рентген	10 399	9 492	907	9.56
Клинична лаборатория	96 783	101 010	-4 227	- 4.18
ОБЩО	**245 688**	**247 646**	**-1 958**	**- 0.79**

ПАЦИЕНТОПОТОК	2024	2023	Изменение	
	брой	брой	брой	%
Лекари специалисти	62 539	60 372	2 167	3.59
Физиотерапия и рехабилитация	7 629	7 480	149	1.99
Рентген	10 159	9 066	1 093	12.06
Клинична лаборатория	22 306	23 353	-1 047	- 4.48
ОБЩО	**102 633**	**100 271**	**2 362**	**2.36**

2. РАЗХОДИ

През 2024 г. ДИАГНОСТИЧНО-КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР VI – СОФИЯ ЕООД отчита общо разходи за дейността в размер на 4 139 хил.лв., което е повече със 742 хил.лв. или 22%, спрямо отчетените през 2023 г.: 3 397 хил.лв.

РАЗХОДИ	2024	отн. дял	2023	отн. дял	ИЗМЕНЕНИЕ 2024-2023	
	BGN`000	%	BGN`000	%	BGN`000	%
Разходи за материали	276	7%	228	7%	48	21%
Разходи за външни услуги	383	9%	304	9%	79	26%
Разходи за амортизации	52	1%	48	1%	4	8%
Разходи за персонала	3 384	82%	2 759	81%	625	23%
Други разходи	41	1%	44	1%	-3	-7%
Финансови разходи	2	-	14	1%	-11	-79%
ОБЩО РАЗХОДИ	**4 138**	**100%**	**3 397**	**100%**	**742**	**22%**

От представените разходи по икономически елементи е видно, че по отношение на общите разходи най-висок е процентът на разходите за персонала – 81%, следван от разходите за външни услуги – 9%, разходите за материали - 7%, разходите за амортизация – 1% и другите разходи – 1%.

Увеличението на разходите за персонала е пряко свързано с увеличените приходи от медицинските дейности през 2024 г., както и от последователната политиката на ръководството за достойно заплащане на персонала. През 2024 г. са изплатени допълнителни възнаграждение (ДМС) за 2-ро, 3-то и 4-то тримесечие в общ размер на 182 хил.лв. Не на последно място фактор е и възрастта на служителите в дружеството. Повечето от тях са в пенсионна или предпенсионна възраст. Като следствие е увеличението на възнагражденията за придобит стаж и професионален опит, както и на възникващите обезщетения при пенсиониране. През 2024 г. няма изплащани обезщетения за пенсиониране (за 2023 г.: 67 хил.лв.).

За подобряване условията на труд и повишаване на качеството на предоставените услуги през 2024 г. са закупени дълготрайни активи, както следва:

- медицинско оборудване – в размер на 100 хил.лв.;
- компютърна техника – в размер на 6 хил.лв.;
- стопански инвентар - в размер на 34 хил.лв.

През 2024 г. Дружеството получи целева субсидия от Столична община в размер на 152 хил.лв. за закупуване на следните дълготрайни активи:

- Панел за рентгеново мамографско изследване Exam Vue DR software - софтуер за дигитализация на мамографското изследване на млечна жлеза, като част от сектор „Образна диагностика“;
- DEXA скенер за изследване на костна плътност;
- Ехограф Vino E35 за нуждите на гастроентерологичен кабинет.

Към 31.12.2024 г. са закупени и въведени в експлоатация панела за мамографското изследване и ехографа. През 2025 г. предстои въвеждането в експлоатация на DEXA скенера, тъй като трябва да бъдат изпълнени изисквания на регулаторните органи за работа с рентгенови лъчения.

През 2024 г. са направени освежителни ремонти на част от помещенията в размер на 85 хил.лв., авариен ремонт на парната инсталация в размер на 5 хил.лв. и са подменени врати, шкафове, столове, кушетки, гардероби и друг инвентар в размер на 32 хил.лв. или общо в размер на 122 хил.лв.

Поради инфлационните процеси в страната е отчетена средногодишна инфлация 2.2% за периода януари - декември 2024 г. спрямо периода януари - декември 2023 г. Това е допълнителен фактор, който оказва влияние върху увеличението на разходите за материали и външни услуги.

3. ПЕРСОНАЛ

През 2024 г. средносписъчният брой на персонала е 62 (през 2023 г.: 64).
През 2024 г. няма промяна в структурата на персонала.
През отчетния период средната брутна заплата в дружеството е в размер на 3 837 лв. (за 2023 г.: 2 812 лв.) и бележи ръст от 36%. Увеличението е следствие на промяната на минималната работна заплата считано от 01.01.2024 г., последващото увеличение на основните работни заплати на персонала на Дружеството, както и увеличението на реализираните приходи от медицинска дейност, което е база за изчисление на брутните възнаграждения съгласно действащите Вътрешни правила за работната заплата.

4. ВЗЕМАНИЯ И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

ВЗЕМАНИЯ	31.12.2024	31.12.2023	ИЗМЕНЕНИЕ 2024-2023	
	BGN`000	BGN`000	BGN`000	%
Вземания от клиенти	231	210	21	10%
Други вземания	8	8	-	-
Обща сума на вземанията, в т.ч.:	**239**	**218**	**21**	**10%**
до 1 година	239	218	21	10%

Към 31.12.2024 г. вземанията на дружеството са текущи и в размер на 239 хил.лв., в т.ч.:

- Вземания от СЗОК за извършени медицински услуги през м. декември 2024 г. - в размер на 215 хил.лв.;
- Вземания по фактури за наем и консумативи – в размер на 13 хил.лв.;
- Вземания от МБАЛ НКБ за извършени медицински консултации - в размер на 3 хил.лв.;
- Консумативи наематели, префактурирани през м. януари 2025 г. – в размер на 5 хил.лв.;
- Вземания по надвнесен корпоративен данък - в размер на 2 хил.лв.
- Други вземания – в размер на 1 хил.лв.

ЗАДЪЛЖЕНИЯ	31.12.2024	31.12.2023	ИЗМЕНЕНИЕ 2024-2023	
	BGN`000	BGN`000	BGN`000	%
Задължения към доставчици	30	24	6	25%
Задължения към персонала и соц. осигуряване	350	347	3	1%
Задължения за данъци	19	24	-5	- 21%
Други задължения по предоставени депозити	8	9	- 1	- 11%
Обща сума на задълженията, в т.ч.:	**407**	**404**	**3**	**1%**
до 1 година	403	397	6	2%
над 1 година	4	7	-3	-43%

Към 31.12.2024 г. Дружеството има задължения в размер на 407 хил.лв., в т.ч. текущи до 1 година - 403 хил.лв. и нетекущи над 1 година - 4 хил.лв., както следва:

- Към доставчици в размер на 30 хил.лв. – по фактури за разходи за м. декември 2024 г. с дата на издаване от м. януари 2025 г.;
- Към персонала в размер на 285 хил.лв., в ч.т. възнаграждение за м. декември 2024 – 196 хил.лв. и задължения по провизиран отпуск към 31.12.2024 г. – 89 хил.лв.;
- Осигурителни задължения в размер на 65 хил.лв. – осигурителни вноски за м. декември 2024 г.;

- Данъчни задължения за м. декември 2024 г. в размер на 19 хил.лв., в т.ч. ДДС – 3 хил.лв., ДДФЛ – 16 хил.лв.;
- Други задължения в размер на 8 хил.лв., в т.ч. по получени депозити от наематели на помещения в сградата на дружеството и гаранции по сключени договори за доставки на консумативи – нетекущи над 1 година - 4 хил.лв., текущи до 1 година - 3 хил.лв., и удръжки на персонала за м. декември 2024 г. – 1 хил.лв.

През м. януари 2025 г. всички текущи задълженията са погасени и са уредени вземанията на дружеството.
Дружеството заплаща в нормативно предвидените срокове задълженията за осигуровки, данъци, както и дължимите местни данъци и такси.
Дружеството няма просрочени задължения към персонала.
През 2024 г. не са извършвани разходи за представителни цели, няма разходвани средства за реклама и не са правени дарения. През 2024 г. Дружеството е получило дарение без условия в размер на 5000 лв. за финансиране на оперативната си дейност.
Дружеството подава в законоустановените срокове изискуемата информация към Столична община, Столичен общински съвет, Национален статистически институт, Комисия за финансов надзор и Агенция по обществените поръчки.

5. ФИНАНСОВИ КОЕФИЦИЕНТИ

- Коефициентът за **обща ликвидност** за 2024 г. е 2,5757 и показва способността на предприятието да погаси текущите си задължения с ликвидни (текущи) активи.
- Коефициентът за **бърза ликвидност** за 2024 г. е 2,5583 и показва каква част от текущите задължения могат да бъдат погасени с парични средства и вземания.
- Коефициентът на **рентабилност на собствения капитал** за 2024 г. е 0,0143 и представлява съотношението на финансовия разултат и собствения капитал.
- Коефициентът на **рентабилност на привлечения капитал** за 2024 г. е 0,1032 и представлява съотношението на финансовия разултат и привлечения капитал (пасиви).
- **Обращаемостта на активите** показва колко пъти работния капитал е влязъл в оборот. През 2024 г. броят на ооборотите е 624.
- **Нетният оборотен капитал** е разликата между текущите активи и текущите задължения. Към 31.12.2024 г. в размер на 635 хил.лв.

6. ИНФОРМАЦИЯ ПО ВЪПРОСИ, СВЪРЗАНИ С ЕКОЛОГИЯТА

В съответствие с изискванията на Закона за лечебните заведения ДИАГНОСТИЧНО-КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР VI – СОФИЯ ЕООД е изградил подходяща за своята дейност инфраструктура, позволяваща достъпност на пациентите и най-вече безопасност на медицинската техника. Създадени са подходи и условия за съхранение и развитие на инфраструктурата, така че да може да посрещне по най-добрия начин потребностите на своите пациенти. В ежедневната работа се поддържа висока степен на хигиена на работните помещения. Шумът и вибрациите, които пречат на работния процес, са сведени до минимум и са в съответствие с изискванията на РИОКОЗ.

7. УПРАВЛЕНИЕ НА ФИНАНСОВИ Я РИСК

При осъществяване на търговските си операции Дружеството е изложено на различни рискове, които се управляват чрез различни механизми.

УПРАВЛЕНИЕ НА КАПИТАЛОВИЯ РИСК

С управление на капитала Дружеството цели да създава и поддържа възможности да продължи да функционира като действащо предприятие и да осигурява съответната възвращаемост на инвестираните средства. Преприятието текущо наблюдава осигуреността и структурата на капитала си.

УПРАВЛЕНИЕ НА ФИНАНСОВИЯ РИСК

Дружеството има експозиция към следните финансови рискове:

- кредитен риск;
- ликвиден риск;
- пазарен риск;
- оперативен риск.

В настоящия доклад е оповестена информация относно експозицията на Дружеството спрямо всеки от горепосочените рискове, целите, политиките и процеси в Дружеството по оценяване, и управление на риска, и управлението на капитала. Допълнителни количествени оповестявания са включени в бележките към финансовия отчет.

Политиките за управление на риска в Дружеството са установени с цел да идентифицират и анализират рисковете, влияещи върху Дружеството, да установяват граници за поемане на рискове по отделни видове, дефинират правила за контрол върху рисковете и спазване на установените граници. Политиките и системите по управление на рисковете подлежат на регулярна проверка с цел установяване на настъпили изменения на пазара и дейностите на Дружеството. Дружеството чрез обучение и прилагане на установените стандарти и процедури за управление цели да развие дисциплина и конструктивна контролна среда, където всички служители разбират своята роля и задължения.

КРЕДИТЕН РИСК

Кредитният риск е рискът, при който контрагентите на предприятието няма да бъдат в състояние да изплатят изцяло и в обичайно предвидените срокове дължимите от тях суми по депозити, търговски и други вземания.

Финансовите активи на дружеството са концентрирани в две групи: паричните средства в брой и по банкови сметки и вземания от клиенти.

Експозицията към кредитен риск зависи от индивидуалните характеристики на отделните клиенти. Събираемостта и концентрацията на вземанията от клиенти се контролират текущо, съгласно установена политика на дружеството. Ежедневно се прави преглед на откритите позиции по клиенти, като и получените постъпления, като се извършва анализ на неплатените суми. Вземанията от клиенти са представени в счетоводния баланс в нетен размер, след приспадане на начислените обезценки по съмнителни и трудно събираеми вземания, където и когато са били налице съответни събития.

ЛИКВИДЕН РИСК

Ликвидният риск се изразява в негативната ситуация предприятието да не бъде в състояние да посрещне безусловни всички свои задължения съгласно техния падеж. То провежда консервативна политика по управление на ликвидността, чрез която поддържа оптимален ликвиден запас парични средства и добра способност за финансиране на стопанската си дейност без да се реализират неприемливи загуби или да се увреди репутацията на Дружеството.

Този риск може да настъпи, както при значително забавяне на плащанията от страна на

длъжниците на дружеството, така и при не достатъчно ефективно управление на паричните потоци от дейността на дружеството. Основен контрагент на дружеството е Националната здравноосигурителна каса, която закупува видовете медицинска помощ, в т.ч. извънболнична медицинска помощ. В случай на неплащане или забава на плащане от нейна страна биха поставили дружеството в риск. Дружеството не ползва финансови инструменти за хеджиране на този вид риск.

ПАЗАРЕН РИСК

Пазарен риск е рискът при промяна на пазарните цени, като курс на чуждестранна валута, лихвени проценти или цени на капиталови инструменти, доходът на дружеството или стойността на неговите инвестиции да бъдат засегнати. Целта на управлението на пазарния риск е да управлява и контролира експозицията на пазарен риск в приемливи граници, като се оптимизира възвръщаемостта. Състои се от валутен, лихвен и друг ценови риск.

- Дружеството не е изложено на валутен риск, защото основно неговите операции и сделки са деноминирани в български лева и/или евро, доколкото левът е с фиксиран курс спрямо еврото по закон.
- Дружеството управлява своя лихвен риск като определя целево да сключва договори за заем с фиксирана лихва.

ОПЕРАТИВЕН РИСК

Оперативен риск е рискът от преки или косвени загуби, произтичащи от широк кръг причини, свързани с процесите, персонала, технологиите и инфраструктурата на Дружеството, както и от външни фактори, различни от кредитни, пазарни и ликвидни рискове, като например тези, произтичащи от правни и регулаторни изисквания и общоприети стандарти на корпоративно поведение. Оперативни рискове възникват от всички операции на Дружеството.

Целта на Дружеството е да се управлява оперативния риск, така че да се балансира между избягването на финансови загуби и увреждане на репутацията на Дружеството, и цялостната ефективност на разходите и да се избягват процедурите за контрол, които ограничават инициативата и творчеството.

Основната отговорност за разработване и прилагане на контроли за оперативния риск се възлага на ръководството.

Като медицински център Дружеството е субект на редица специални разпоредби и изисквания на Закона за лечебните заведения и съответните подзаконови нормативни актове, Националния рамков договор, Националната здравноосигурителна каса и Столична община. При съвременните условия на пазарна икономика Дружеството се намира под въздействието на различни фактори. Това налага разполагането със солидна финансова база, която да позволява неутрализирането на отрицателното влияние на тези фактори, без това да влияе на нормалното функциониране на Дружеството, то да бъде финансово независимо и финансово стабилно.

Възможна промяна в законодателството, регулиращо дейността на ДИАГНОСТИЧНО-КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР VI – СОФИЯ ЕООД, може да доведе до евентуално увеличение на разходите за спазване на изискванията или да окаже друг ефект върху неговите дейности.

8. ВАЖНИ СЪБИТИЯ, НАСТЪПИЛИ СЛЕД ДАТАТА НА ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

След датата на съставяне и представяне на годишния финансов отчет не са настъпили коригиращи и некоригиращи събития.

9. ВЕРОЯТНО БЪДЕЩО РАЗВИТИЕ

На 29.09.2023 г. Решение № 662 на Министерския съвет и приета Националната здравна стратегия 2030. Националната здравна стратегия 2030 е водещият стратегически документ за сектор Здравеопазване, който представя дългосрочна визиа за развитието му, стратегическите цели и приоритети, както и конкретни политики за тяхното изпълнение. Стратегията адресира съществуващите предизвикателства, свързани със здравено на българските граждани и функционирането на българската здравна система, така че да се гарантира нейната устойчивост и да се създадат условия за постигане на икономически растеж и социално благополучие чрез оптимални инвестиции за по-добро здраве. Документът кореспондира с реализацията на политиките и интервенциите, заложени в националните стратегически документи от по-висок ранг – Националната програма за развитие на България 2030 и Националния план за възстановяване и устойчивост.

ДИАГНОСТИЧНО-КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР VI – СОФИЯ ЕООД следва да функционира като пълноценно самоуправляващо се търговско дружество, което налага серия от гъвкави управленски и организационни решения в съответствие в новата нормативна база. Ръководството на Дружеството съобразява своите общи цели и принципи на дейност, своята структура и ресурси с оглед приоритетите на Националната здравна политика.

Дейността и развитието на Дружеството ще се основава на следните подходи, приоритети и ценности:

- Всеобхватност – осигуряван на достъп до здраве на всички граждани;
- Солидарност – осигуряване на средства за здраве, съответни на възможността да бъдат платени и ползвани услугите от тези, които имат нужда от тях;
- Равенство – равен достъп до грижи в съответствие с нуждите, независимо от пол, възраст, социално положение или платежоспособност;
- Достъп до качествани грижи – осигуряване на най-високо качество на грижите, съответно на индивидуалните нужди.

Акцентът в медицинската дейност на специалистите в Дружеството през следващите няколко години ще бъде върху социално-значимите заболявания, майчиното и детско здравеопазване.

Намеренията на ръководството и предвижданията са за:

- разширяване обема на медицински дейности, чрез разкриване на нови специализирани кабинети и включване на допълнителни пакети от високоспециализирани медицински услуги, което да доведе и до увеличаване на прохидите от СЗОК, приходите от платените медицински услуги и сключване на договори със здравно-осигурителни фондове.
- привличане на нови партньори по договори с фирми за извършване на медицински услуги и профилактични прегледи, провеждане на комплексни профилактични прегледи на ученици, сключване на договори за обонаментно обслужване на граждани и фирми.
- привличане на нови наематели за отдаване под наем на свободните помещения, предлагане на помещения за провеждане на платени тематични курсове и семинари за квалификация, изготвяване на правилник за отдаване на пространства за реклама на фармацевтични фирми срещу конкретни финансови задължения.

Инвестиционната програма на Дружеството е насочена към превръщане на лечебното заведение в технологично модерно и конкурентноспособно на пазара на извънболничните услуги лечебно заведение. Основната цел е устойчиво развитие на качеството на предлаганите в него медицински услуги. През текущата година ръководството предвижда да бъдат направени инвестиции за подобряване на работните условия в сектор „Физиотерапия и рехабилитация“,

планира ремонт на помещенията, обновяване на обзавеждането – столове, посетителски пейки и бюра.

Предвижда закупуване на следните дълготрайни активи за дружеството на общата стойност в размер на 225 хил.лв., в т.ч.:

- Модернизиране на сектор „Физиотерапия и рехабилитация“ – предвижданата инвестиция е в размер на 130 хил.лв. без вкл. ДДС (156 хил.лв. с вкл. ДДС). Дружеството е подало искане към принципала Столична община за получаване на целева субсидия. Искането е гласувано и одобрено на заседание на Постоянната комисия по здравеопазване и социална политика. Очаква се гласуването му в Столичен общински съвет.
- Софтуер за дигитализирания рентгенов апарат в мамографския кабинет в сектор „Образна диагностика“ на стойност 3 хил.лв.;
- Велоергометър Кетлер – 1 хил. лв.;
- Климатизиране на част от помещенията – 2 хил.лв.;
- Специализиран софтуер за ревматологичен кабинет – 2 хил.лв;
- Освежителен ремонт в сектор „Образна диагностика“ – в размер на 28 хил.лв.;
- Подмяна на част от обзавеждането в сектор „Клинична лаборатория“ – 2 хил.лв.;
- Центрофуга за клинична лаборатория – 2 хил.лв.;
- Холтер за мониториране на АН с програма и едно записващо устройство – 4 хил.лв.;
- Акушеро-гинекологичен стол за нуждите на АГ кабинет - 5 хил.лв.;
- Текущи ремонти за поддържане външната част на сградата, на помещенията, на ВиК инсталацията и други инцидентно възникнали ремонти в сградата – 20 хил.лв.

10. ИЗСЛЕДОВАТЕЛСКА И РАЗВОЙНА ДЕЙНОСТ. КЛОНОВА МРЕЖА

През 2024 г. в Дружеството не са провеждани научни изследвания и разработки, тъй като най-важната задача на ръководството е в условията на засилена конкуренция за запази досегашните позиции на Дружеството в качеството му на действащо предприятие.

Дружеството няма регистрирани клонове в страната и чужбина.

11. ИЗПОЛЗВАНИ ФИНАНСОВИ ИНСТРУМЕНТИ

През 2024 г. ДИАГНОСТИЧНО-КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР VI – СОФИЯ ЕООД не е използвало финансови инструменти за хеджиране на рискове от промяна на валутни курсове, лихвени нива или парични потоци през отчетната финансова година. Не е извършвало сделки за хеджиране на валутен риск, тъй като няма достатъчно мащабни и отдалечени във времето сделки в USD или други валути с плаващ курс спрямо лева.

През 2024 г. не са сключвани сделки между дружеството и свързани лица, както и не са правени предложения за сключване на такива сделки. През 2024 г. не се сключвани сделки извън обичайната му дейност или такива, които съществено да се отклоняват от пазарните условия.

12. ОТГОВОРНОСТИ НА РЪКОВОДСТВОТО

Според българското законодателство, ръководството следва да изготвя финансов отчет за всяка финансова година, който да дава вярна и честна представа за финансовото състояние на Дружеството към края на годината, финансово му представяне и парични му потоци.

Ръководството потвърждава, че е прилагало последователно адекватни счетоводни политики при изготвянето на годишния финансов отчет към 31.12.2024 г. и е направило разумни и предпазливи преценки, предположения и приблизителни оценки.

Ръководството също потвърждава, че се е придържало към действащите счетоводни стандарти, като финансовият отчет е изготвен на принципа „действащо предприятие“.

Ръководството носи отговорност за правилното водене на счетоводните регистри, за целесъобразното управление на активите и за предприемането на необходимите мерки за избягване и разкриване на евентуални злоупотреби и други нередности.

Гр. София,
28.03.2025 г.

Управител: Vasil Georgiev Stoyanovski
Digitally signed by Vasil Georgiev Stoyanovski
Date: 2025.03.28 10:03:52 +02'00'
д-р Васил Стояновски

СПРАВКА ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

Наименование на Дружеството: ДИАГНОСТИЧНО-КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР VI - СОФИЯ ЕООД

Държава на регистрация на Дружеството: Република България

Седалище и адрес на управление: гр. София, район Илинден, ул. Коньовица № 65

Място на офис или извършване на стопанска дейност: гр. София, район Илинден, ул. Коньовица № 65

Средносписъчен брой на персонала: 62

Клонове, регистрирани по ТЗ: няма

Дружеството е вписано в Търговския Регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 130284340.

Годишният финансов отчет е съставен в националната валута на Република България - български лев. Точността на числата, представени в отчета е хиляди български лева.
От 1 януари 1999 г. българският лев е с фиксиран курс към еврото: 1.95583 лева за 1 евро.

Собственост и управление

ДИАГНОСТИЧНО-КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР VI - СОФИЯ ЕООД е регистрирано на 04.05.2000 г. с Решение № 1 на Софийски градски съд – фирмено отделение, фирмено дело 6230/2000, с основен капитал 559 700 (петстотин петдесет и девет хиляди и седемстотин) лв. Дружеството е учредено с общинско имущество чрез преобразуване на Амбулаторно поликлинично здравно заведение № 6 и с поемане на активите и пасивите по баланса на преобразуващото се дружество към 01.09.1999 г.
Управител на Дружеството е Борис Николаев Недев.
С Решение № 2 от 27.02.2001 г. на Софийски градски съд е вписан нов управител - Тошка Петрова Боянова-Михова.
С Решение № 3 от 26.07.2002 г. на Софийски градски съд е вписано намаление капитала от 559 700 (петстотин петдесет и девет хиляди и седемстотин) лв. на 532 700 (петстотин тридесет и две хиляди и седемстотин) лв. и увеличение на капитала от 532 700 (петстотин тридесет и две хиляди и седемстотин) лв. на 545 980 (петстотин четиридесет и пет хиляди деветстотин и осемдесет) лв.
С Решение № 4 от 11.11.2003 г. на Софийски градски съд е вписано увеличение на капитал от 545 980 (петстотин четиридесет и пет хиляди деветстотин и осемдесет) лв. на 595 980 (петстотин деветдесет и пет хиляди деветстотин и осемдесет) лв.
С Решение № 5 от 30.05.2005 г. на Софийски градски съд са вписани следните промени: прехвърляне от Столична община на 30 395 дяла с номинална стойност 10 лв. всеки един чрез апортиране в капитала на Столичен Медицински Холдинг ЕАД. Вписва като съдружник Столичен Медицински Холдинг ЕАД. Дружеството продължава дейността си като Дружество с ограничена отговорност. Вписан е нов дружествен договор.
Дружеството е преregистрирано в Търговския регистър на 24.08.2008 г.
На 17.04.2009 г. по партидата на Дружеството в Търговския регистър са вписани следните промени:

- Столичен Медицински Холдинг ЕАД прехвърля всичките притежавани 30 395 дяла с номинална стойност 10 лв. всеки на обща стойност 303 950 (триста и три хиляди деветстотин и петдесет) лв. на Столична община;
- Дружеството продължава дейността си като Еднолично дружество с ограничена отговорност.

На 24.04.2015 г. по партидата на Дружеството в Търговския регистър е вписано увеличение на капитала чрез записване на нови 217 410 дяла, всеки на стойност 10 лв. Увеличението се извършва

чрез внасяне на непарична вноска - апорт на имот сграда с обща разгърната площ 4 183 кв.м. на стойност 2 174 100 лв. Вписан е нов размер на основния капитал 2 770 080 (два милиона седемстотин и седемдесет хиляди и осемдесет) лв., разпределен в 277 080 дяла с номинална стойност 10 лв. всеки.
На 23.05.2023 г. по партидата на Дружеството в Търговския регистър е вписан нов управител – д-р Васил Георгиев Стояновски.

Към 31.12.2024 г. едноличен собственик на капитала на Дружеството е Столична община.
Органи на управление на Дружеството са:
- Столичен общински съвет;
- Управител.

Управляващ и представляващ Дружеството е д-р Васил Георгиев Стояновски.

Предмет на дейност

Предметът на дейност на Дружеството е осъществяване на консултативно-диагностична и лечебна специализирана извънболнична помощ, в.т.ч. диагностика и амбулаторно лечение на остри заболявания, травми, изострени хронични болести по следните основни медицински специалности: вътрешни болести; кардиология; ендокринология; гастроентерология; алергология; детска алергология; акушерство и гинекология, неврология, урология, ушно-носно-гърлени болести, офталмология, дермато-венерология, педиатрия, хирургия, пулмология и фтизиатрия, хематология, ортопедия и травматология, физикална терапия и рехабилитация, рентгенология и мамология, клинична лаборатория.
Дружеството има добре развита номенклатура от предоставяни медицински услуги за диагностика, лечение и рехабилитация.

II. БАЗА ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ФИНАНСОВИТЕ ОТЧЕТИ

Дружеството води своето текущо счетоводство и изготвя финансовите си отчети съгласно изискванията на Националните счетоводни стандарти, приети с Постановление на Министерски съвет № 46 от 21.03.2005 г., обнародвани в ДВ, бр. 30 от 07.04.2005 г., в сила от 01.01.2005 г., измененията и допълненията към тях, приети с Постановление 251 на Министерски съвет от 17.10.2007 г. в сила от 01.01.2008 г. и измененията и допълненията с постановление № 394 от 30.12.2015 в сила от 01.01.2016 г.
С Постановление № 251 на Министерския съвет от 17.10.2007 г. за изменение и допълнение на Националните счетоводни стандарти (предишно наименование Национални стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия - НСФОМСП) се въвеждат разпоредбите на Четвърта Директива на Съвета от 25.07.1978 г., приета на основание член 54, параграф 3, буква „ж" от Договора относно годишните счетоводни отчети на някои видове дружества (78/660/ЕИО), и на Седма Директива на Съвета от 13.06.1983 г., приета на основание член 54, параграф 3, буква „ж" от Договора относно консолидираните счетоводни отчети (83/349/ЕИО). Постановлението е в сила от 01.01.2008 г.
С Постановление № 394 от 30.12.2015 г. за изменение и допълнение на НСФОМСП, се въвеждат разпоредбите на Директива 2013/34/ЕС от 26 юни 2013 г. на Европейския парламент и на Съвета относно годишните финансови отчети, консолидираните финансови отчети и свързаните доклади на някой видове предприятия и за изменение на Директива 2006/43/ЕО на Европейския парламент и на Съвета и за отмяна на Директиви 78/660/ЕИО и 83/349/ЕИО на Съвета (ОВ, L 182 от 29/06/2013). Приемането на тези изменения към съществуващи стандарти не е довело до промени н счетоводната политика на Дружеството на текущата година.

ДИАГНОСТИЧНО-КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР VI - СОФИЯ ЕООД е малко предприятие по смисъла на чл. 19, ал. 3 от Закона за счетоводството.

Финансовият отчет е съставен при спазване на принципа на действащо предприятие.
Общата несигурност при сегашната неблагоприятна икономическа ситуация, ще се преодолява чрез оптимизиране на оперативната дейност и следване на стратегия, съсредоточена върху основните компетенции на Дружеството. Освен промяна на бизнес модела и приемане на нова стратегия за функциониране в променяща се среда, Дружеството предприема намаляване на разходите си и политика на по-бърза и ефективна адаптация към променящата се среда. Ръководството на Дружеството счита, че същото е действащо и ще остане такова, няма планове и намерения за преустановяване на дейността.

III. ПРИЛОЖЕНИ СЧЕТОВОДНИ ПОЛИТИКИ

1. Нематериални активи

Като нематериални активи се отчитат активи, които отговарят на определението за нематериален актив и отговарят на критериите за отчитане на нематериални активи формулирани в СС 38.
При придобиването им нематериалните активи се оценяват, както следва:

√ външно създадените нематериални активи – оценяват се по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително мита и невъзстановими данъци) и всички преки разходи за подготовка на актива за използването му по предназначение.

√ вътрешно създаден в Дружеството нематериален актив - оценява се по сбора от разходите, извършени от момента, в който нематериалният актив за пръв път е постигнал критериите за признаване. Първоначалната оценка се определя по начин, идентичен на възприетия за определяне на себестойността на произведената продукция в Дружеството, т.е. не се включват: вътрешната печалба, необичайните количества бракувани ресурси (материали, труд и други), административните и други общи разходи (несвързани пряко с процеса по придобиването на нематериалния актив) и т.н.

След придобиването им нематериалните активи се отчитат по себестойност намалена с натрупаната амортизация и натрупани загуби от обезценка.

Последващи разходи, направени за поддържане на първоначално установената стандартна ефективност на нематериален актив, се признават за текущи разходи в периода на възникването им.

Разходи, които могат надеждно да бъдат измерени и съотнесени към нематериален актив, когато водят до увеличаване на очакваните икономически изгоди спрямо първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив, се отразяват като увеличение на отчетната му стойност или като отделен нематериален актив и се определят като разходи за усъвършенстване, когато водят до:

а) увеличаване на полезния срок на годност;
б) увеличаване на производителността;
в) подобряване на качеството на продуктите и/или услугите;
г) разширяване на възможностите за нови продукти и/или нови услуги;
д) съкращаване на производствените разходи;
е) икономически по-изгодна промяна във функционалното предназначение на актива.

Амортизация на дълготрайни нематериални активи се начислява съгласно СС 4. Дълготрайните нематериални активи се амортизират по линейния метод за срока на определения полезен живот.
Средният полезен живот в години за основните групи нематериални активи, е както следва:

Очаквани срокове на полезен живот на дълготрайните нематериални активи	Средна норма на полезен живот (год.)	
	2024	2023
Програмни продукти	20	20
Други	20	20

Временното извеждане от употреба на дълготрайните нематериални активи (консервиране) се прилага по отношение на активи, които не се ползват в дейността на Дружеството за период, не по-кратък от 12 (дванадесет) месеца. За периода на консервация на активите не се начислява амортизация. Към консервация на дълготрайни нематериални активи се пристъпва на база икономическа обосновка и вземане на решение за консервацията, план с конкретни процедури за осъществяване на консервацията, изискванията, при изпълнението на които ще се осъществи повторното въвеждане на активите в употреба, както и прогноза за осъществяването на тези изисквания.

2. Дълготрайни материални активи

Като дълготрайни материални активи се отчитат активи, които отговарят на критериите на СС 16 и имат стойност при придобиването равна или по-висока от 700 лв. Активите, които имат стойност по-ниска от посочената, се отчитат като текущи разходи за периода на придобиване в съответствие с одобрената счетоводна политика. При придобиването му всеки дълготраен материален актив се оценява по цена на придобиване, определена в съответствие с изискванията на СС 16.

След първоначалното признаване като актив, всеки отделен дълготраен материален актив се отчита по цена на придобиване, намалена с натрупаните амортизации и загуби от обезценка. Направените обезценки се отчитат като разход и се признават в отчета за приходи и разходи за съответния период.

Последващите разходи, свързани с отделен дълготраен материален актив, се отчитат в увеличение на балансовата стойност на актива, когато е вероятно Дружеството да придобие икономически изгоди над първоначално оценената стандартна ефективност. Във всички останали случаи последващите разходи се признават за разход за периода, в който са направени.

Амортизация на дълготрайни материални активи се начислява съгласно СС 4. Дълготрайните материални активи се амортизират по линейния метод за периода на очаквания полезен живот.
Средният полезен живот в години за основните групи дълготрайни материални активи, е както следва:

Очаквани срокове на полезен живот на дълготрайните материални активи	Средна норма на полезен живот (год.)	
	2024	2023
Сгради	100	100
Производствено оборудване и апаратура	20	20
Транспортни средства	20	5
Стопански инвентар	20	20
Други активи	20	20

Временното извеждане от употреба на дълготрайните материални активи (консервиране) се прилага по отношение на активи, които не се ползват в дейността на Дружеството за период, не по-кратък от 12 (дванадесет) месеца. За периода на консервация на активите не се начислява амортизация.
Към консервация на дълготрайни материални активи се пристъпва на база икономическа обосновка и вземане на решение за консервацията, план с конкретни процедури за осъществяване на консервацията, изискванията, при изпълнението на които ще се осъществи повторното въвеждане на активите в употреба, както и прогноза за осъществяването на тези изисквания.

3. Финансови активи

Финансов актив е всеки актив, който представлява:

- √ парична сума;
- √ договорно право за:
  - получаване на парични суми или друг финансов актив от друго предприятие;
  - размяна на финансов инструмент с друго предприятие при потенциално благоприятни условия.
- √ инструмент на собствения капитал на друго предприятие;
- √ компенсаторен инструмент по смисъла на чл. 2 от Закона за сделките с компенсаторни инструменти.

Класификация на финансовите активи в съответствие със СС 32:

- √ Финансови активи, държани за търгуване;
- √ Финансови активи, държани до настъпване на падеж;
- √ Кредити и вземания, възникнали първоначално в Дружеството;
- √ Обявени за продажба.

Дружеството признава финансовия актив или финансовия пасив в своя счетоводен баланс, единствено когато стане страна в договорните условия на инструмента.
Финансовите инструменти се оценяват при първоначалното придобиване по цена на придобиване, която включва:
а) справедливата стойност на даденото (при финансов актив) или полученото (при финансов пасив) за него вложение;
б) разходите по извършване на сделка с финансови инструменти, като:

- хонорари, комисионни и други възнаграждения, изплатени на агенти, брокери, консултанти, дилъри и други, пряко ангажирани със сделката лица;
- данъци, такси, разрешения и други, изплатени на борси и на регулационни органи;
- трансферни данъци и мита и други.

В първоначалната оценка на финансовите инструменти не се включват получените премии и отбиви, финансирания и разпределения на административни и други общи разходи.

След първоначалното признаване Дружеството оценява по справедлива стойност, която не се коригира с очакваните разходи по продажбата или друг вид освобождавания на финансовите активи, класифицирани като:
а) финансови активи, държани за търгуване;
б) финансови активи, обявени за продажба.
Когато справедливата стойност не може да се определи надеждно, финансовият инструмент се оценява по цена на придобиване.
След първоначалното признаване Дружеството оценява по амортизируема стойност с помощта на метода на ефективната лихва финансовите активи, класифицирани като:
а) инвестиции, държани до настъпване на падеж, и
б) заеми и вземания, предоставени от Дружеството и недържани за търгуване, които имат фиксиран падеж.
Заеми и вземания, предоставени от Дружеството, които нямат фиксиран падеж, се отчитат по себестойност.
Всички финансови активи подлежат на проверка за обезценка. Към 31.12.2024 г. не са извършвани обезценки на финансови активи.

4. Стоково-материални запаси

Стоково-материални запаси са текущи (краткотрайни) материални активи под формата на:

- √ материали, придобити главно чрез покупка и предназначени основно за влагане в производствения процес с цел произвеждане на продукция или услуги, или са обект на преки продажби, когато това се прецени от Дружеството;
- √ продукция, създадена в резултат на производствен процес в Дружеството и предназначена за продажба;
- √ стоки, придобити главно чрез покупка и предназначени за продажба;
- √ незавършено производство, представляващо съвкупност от разходи, от които се очаква да се произведе продукция;
- √ инвестиция в материален запас – материални активи, придобити за инвестиционни цели, а не за ползване.

Материалните запаси се оценяват по по-ниската от доставната стойност или нетната реализуема стойност.

Доставната стойност включва сумата от всички разходи по закупуването, преработката, както и други разходи, направени във връзка с доставянето им до сегашното състояние и местоположение.

Потреблението на материални запаси се оценява по средно претеглена стойност.

5. Вземания

Като кредити и вземания, възникнали първоначално в Дружеството, се класифицират вземания, възникнали от директно предоставяне на стоки, услуги, пари или парични еквиваленти на дебитори.

Когато предоставянето на пари, стоки или услуги на дадени дебитори е с намерение получените финансови активи да бъдат продадени незабавно или в близко бъдеще, те се класифицират като финансови активи, държани за търгуване.

Първоначално тези вземания и кредити се оценяват по цена на придобиване.

След първоначалното признаване кредитите и вземанията от клиенти и доставчици, които са без фиксиран падеж се отчитат по себестойност.

Кредитите и вземанията от клиенти и доставчици, които са с фиксиран падеж се отчитат по амортизираната им стойност. Ефективният лихвен процент е оригиналният процент определен с договора.

Към датата на финансовия отчет се прави преглед за определяне на обезценка от несъбираемост.

Определянето на обезценката се извършва на база на индивидуален подход за всяко вземане по решение на ръководството.

Данъците за възстановяване се представят по оригиналния размер на сумата на вземането.

Другите вземания се представят по себестойност.

Като краткосрочни се класифицират вземания, които са:

- √ без фиксиран падеж;
- √ с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа до една година от датата на финансовия отчет.

Като дългосрочни се класифицират вземания, които са с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа над една година от датата на съставяне на годишния финансов отчет.

Обезценката на вземанията се отчита в съответствие със СС 32 Финансови инструменти като разлика между балансовата стойност на вземането от клиента и неговата възстановима стойност към 31.12. 2024 г. Към 31.12.2024 г. не са правени обезценки на вземанията.

6. Парични средства

Паричните средства и парични еквиваленти включват парични средства в брой и в банки, съответно в лева и във валута.

Паричните еквиваленти са краткосрочни, лесно обратими високоликвидни вложения, които съдържат незначителен риск от промяна в стойността им.

В паричните средства се включват и вземания от подотчетни лица.
Паричните средства във валута са представени по заключителния курс на БНБ към 31.12.2024 г.

7. Разходи за бъдещи периоди

Като разходи за бъдещи периоди се представят предплатените разходи, които касаят следващи отчетни периоди и извършени разходи за получаването на приходи, за които приходите не могат да бъдат надеждно определени към датата на финансовия отчет.

8. Собствен капитал

Собственият капитал на Дружеството се състои от:
Основен/записан капитал – представен по номинална стойност съгласно съдебно решение за регистрация, както и вноските на собствениците (съдружниците) съгласно дружествен договор, независимо от това дали са изцяло внесени.

9. Финансови пасиви

Финансов пасив е всеки пасив, който представлява договорно задължение за:

- √ предоставяне на парични суми или финансов актив на друго предприятие;
- √ размяна на финансови инструменти с друго предприятие при потенциално неблагоприятни условия.

Класификация на финансовите пасиви според СС 32:

- √ Държани за търгуване;
- √ Държани до настъпване на падеж;
- √ Възникнали първоначално в Дружеството финансови пасиви.

Финансовите пасиви се класифицират съобразно целта при поемането им, а когато са част от портфейл, се класифицират в зависимост от целта, която Дружеството си е поставило за постигане с портфейла.
Дружеството признава финансовия пасив в своя счетоводен баланс единствено, когато стане страна в договорните условия на инструмента.

След първоначалното признаване Дружеството оценява финансовите пасиви по:

а) амортизируема стойност – финансовите пасиви, класифицирани като държани до настъпване на падеж и финансовите пасиви, класифицирани като възникнали първоначално в Дружеството, и

б) справедлива стойност – финансовите пасиви, класифицирани като държани за търгуване.

10. Задължения

Класифициране на задълженията:

- Като финансови пасиви, възникнали първоначално в Дружеството се класифицират задължения, възникнали от директно предоставяне на стоки, услуги, пари или парични еквиваленти от кредитори.
  Първоначално тези задължения и кредити се оценяват по себестойност.
  След първоначалното признаване финансовите пасиви към клиенти и доставчици, които са без фиксиран падеж се отчитат по себестойност.
  Финансовите пасиви, които са с фиксиран падеж се отчитат по амортизираната им стойност. Ефективният лихвен процент е оригиналният процент определен с договора.
- Като задължения към персонал и осигурителни организации се класифицират задължения на Дружеството по повод на минал труд положен от наетия персонал и съответните осигурителни вноски, които се изискват от законодателството. Съгласно изискванията на СС 19 се включват и начислените краткосрочни доходи на персонала с произход неползвани отпуски на персонала и начислените на база на действащите ставки за осигуряване, осигурителни вноски върху тези доходи.
  Дружеството няма приета политика да начислява дългосрочни доходи на персонала.

- Текущи данъчни задължения са задължения на Дружеството във връзка с прилагането на данъчното законодателство. Представени са по стойности в съответствие с правилата на съответния данъчен закон за определяне на стойността на всеки вид данък. За просрочените задължения по данъци са начислени дължимите лихви за забава. Данъчните задължения са текущи.
- Провизии се начисляват по най-добрата приблизителна оценка на ръководството на Дружеството по повод на конструктивни и правни задължения, възникнали в резултат на минали събития.

Като краткосрочни се класифицират задължения, които са:

√ без фиксиран падеж;

√ с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа до една година от датата на финансовия отчет.

Като дългосрочни се класифицират задължения, които са с фиксиран падеж и остатъчен срок до падежа над една година от датата на съставяне на финансовия отчет.

11. Чуждестранна валута

Сделките в чуждестранна валута първоначално се записват като към сумата на чуждестранната валута се прилага централния курс на Българска Народна Банка (БНБ) към датата на сделката. Курсовите разлики, възникващи при уреждането на тези парични позиции или при отчитането на тези парични позиции при курсове, различни от тези, по които са били заведени, се отчитат като финансови приходи или финансови разходи за периода, в който възникват. Паричните позиции в чуждестранна валута към 31.12.2024 г. са оценени в настоящия финансов отчет по заключителния курс на БНБ. Текущо през годината съгласно счетоводната политика се прави преоценка на валутните позиции месечно.

12. Данъчно облагане

Текущите данъчни активи и пасиви са тези задължения или вземания от бюджета, които се отнасят за текущия и предходни периоди и които не са платени/възстановени към датата на баланса.

Разходът за данък представлява сумата от текущия данък от печалбата, измененията на активите и пасивите по отсрочени данъци и преизчисленията, признати през текущия период на текущи данъци от печалбата за предходни периоди.

Текущият данък от печалбата представлява сумата на данъците от печалбата, които са определени като дължими/възстановими по отношение на данъчната печалба/загуба за периода.

Текущият данък се определя на базата на данъчната ставка в сила към датата на баланса.

Данъчната печалба/загуба е печалбата/загубата за периода, определена съгласно установените от действащото данъчно законодателство правила, на основата на която се определя размерът на дължимите/възстановимите данъци. Данъчната печалба/загуба се определя и декларира с годишната данъчна декларация за съответния период.

Пасиви по отсрочени данъци се признават по отношение на всички облагаеми временни разлики.

Активи по отсрочени данъци се признават за намаляемите временни разлики, данъчната загуба или данъчни кредити.

Активи по отсрочени данъци се признават до степента, до която е вероятно да има бъдеща облагаема печалба, срещу която да могат да се използват намаляемите временни разлики, данъчната загуба или данъчния кредит.

Отсрочените данъци се оценяват по данъчните ставки, които се очаква да бъдат в сила за периода, когато активът се реализира или пасивът се уреди. Данъкът върху печалбата за 2024 г. е 10%. Отсрочените данъци се признават като приход или разход и се включват в нетната печалба или загуба за периода, освен в случаите, когато данъците произтичат от операции или събития, признати директно в капитала.

Промяна в активите или пасивите по отсрочени данъци възниква на основание на промяна в данъчните ставки, данъчното законодателство или очаквания начин на възстановяване на актива или уреждане на пасива. Промяната се отразява като увеличение/намаление на нетната печалба/загуба за периода, освен ако промяната касае отсрочени данъчни активи или пасиви отчетени директно в собствения капитал.

Активи и пасиви по отсрочени данъци се компенсират и се представят във финансовият отчет отделно от другите активи и пасиви.

13. Доходи на персонала

Доходи на персонала са форми на възнаграждения, предоставени от Дружеството на персонала в замяна на положения от него труд. Видовете доходи на персонала са:

- Краткосрочни доходи са онези доходи на персонала, които стават напълно изискуеми в рамките на 12 месеца след края на периода, в който персоналът е положил труд за тях. В тези доходи не се включват доходи при напускане и компенсациите (доходите) под формата на акции или дялове от собствения.
- Дружеството признава недисконтираната сума на краткосрочните доходи на заетите, която се очаква да бъде платена в замяна на положения труд, като разход, включително онези доходи на персонала, които съгласно друг счетоводен стандарт се изисква да бъдат включени в отчетната стойност на даден актив и като текущо задължение – след приспадане на всички платени вече суми и полагащи се удръжки.
- Полагащите се суми за компенсируеми отпуски на персонала се отчитат като задължение и като разход, свързан с краткосрочните доходи на персонала.
- При ненатрупващите се компенсируеми отпуски Дружеството не признава задължение и разход до момента на отпуска, тъй като трудовият стаж на персонала не увеличава размера на обезщетението.
- При натрупващите се компенсируеми отпуски възниква задължение, което се признава за разход и в случаите, когато те са без фиксирани права, въпреки вероятността, че заетите могат да напуснат, преди да използват правото си на отпуск.
- Дружеството оценява очакваните разходи по натрупващите се компенсируеми отпуски в размер на 89 хил.лв., като допълнителна сума (задължение и разход), която се очаква да бъде изплатена, като резултат от неизползваното право на натрупан отпуск към датата на съставяне на годишния финансов отчет.
- Доходи при напускане (прекратяване на трудовото или служебното правоотношение) са онези доходи на персонала, които са платими като резултат от решението на Дружеството да прекрати трудовото или служебното правоотношение със заетия персонал преди изтичането на срока за пенсионирането им, или на персонала за доброволно напускане в замяна на тези доходи.

  Доходите при напускане, предоставени на персонала, включват глобална сума, определена законодателно или чрез договорно или друго споразумение. Дружеството признава доходите, начислени при напускане, като задължение и разход. Доходите при напускане не осигуряват на Дружеството бъдещи икономически изгоди, поради което се признават за разход в момента на възникването им.

Дружеството няма програми с определени вноски. Дружеството няма програми с определени доходи. Дружеството няма политика за начисляване на дългосрочни доходи на персонала.

Дружеството прави анализ на структурата на персонала и очакваните плащания за обезщетения при пенсиониране в следващите 3 г. и цялостна преценка на ефекта върху финансовия отчет спрямо възнаграждението за изготвяне на актюерска оценка. В случай, че не се очаква актюерската оценка да има съществено влияние върху финансовия отчет, такава не се възлага за изготвяне от актюер за съответната година.

14. Обезценки на активи

Обезценки на активи се извършват съгласно изискванията на СС 32 и СС 36, регламентиращи отчитането на обезценка на различните видове активи.

Съгласно СС 36, когато възстановимата стойност на актива спадне под балансовата (преносната) стойност на актива, Дружеството отразява намаление на балансовата стойност до размера на възстановимата му стойност. Намалението се третира като загуба от обезценка. Загубата от обезценка на актив се признава веднага като текущ разход за дейността. Ако след извършена обезценка на актив неговата възстановима стойност превиши балансовата му стойност, се отразява възстановяване на загубата от обезценка – като текущ приход от дейността до размера на предходната обезценка, която е била отразена като текущ разход за дейността.
Когато е невъзможно да се определи възстановимата стойност на отделен актив, Дружеството определя възстановимата стойност на генериращия парични постъпления обект, към който принадлежи и оценяваният актив.

Според разпоредбите на СС 32 финансовият актив е обезценен, ако балансовата му стойност е по-голяма от очакваната му възстановима стойност. В края на всеки отчетен период Дружеството определя дали съществува някакво обективно обстоятелство за обезценяване на дадения финансов актив или група финансови активи. Ако съществува такова обстоятелство, Дружеството определя възстановимата стойност на финансовите активи и представя намалението или като текущ финансов разход, или като намаление на резерва от преоценка, ако той е положителна величина. Сумата, превишаваща създадения резерв, се отчита като текущ финансов разход. Когато за финансовия актив е създаден резерв от преоценка, който е отрицателна величина, обезценката се отчита като текущ финансов разход и като намаление на този резерв.
Към 31.12.2024 г. не са отчетени разходи от обезценки. Към 31.12.2024 г. не са реинтегрирани обезценки.

15. Провизии, условни задължения и условни активи

Провизия се признава в баланса и като текущ разход, когато Дружеството има правно или конструктивно задължение в резултат на минало събитие, и има вероятност за покриването й да бъде необходим определен изходящ поток, съдържащ икономически ползи. Провизията е реално съществуващо задължение на Дружеството към датата на финансовия отчет, за което сумата или времето на погасяване са несигурни, неопределими с точност.
За признаването й се прилага най-добрата и надеждна приблизителна оценка на разходите, необходими за покриване на текущото задължение към датата на баланса, при отчитането на която се вземат под внимание рисковите и несигурни събития и обстоятелства, които ги съпътстват.
Когато ефектът от времевата стойност на парите е съществен, сумата на провизиите се дисконтира като се използва дисконтовата норма преди облагане с данъци, отразяваща текущите пазарни оценки на времевата стойност на парите и, ако е подходящо, специфичните за задължението рискове.
Към всяка дата на баланса сумите на признатите провизии се преразглеждат и и коригират - актуализират чрез доначисляване на провизии или чрез намаляване на вече отчетените провизии, с цел тяхната най-добра приблизителна оценка. В случаите, в които се установи, че за погасяването на задължението вече не е вероятно да настъпи изтичане на ресурси, съдържащи икономически ползи, провизията се реинтегрира.

Като условни активи в Дружеството се третират възможните активи, възникнали в резултат на минали събития и чието съществуване ще бъде потвърдено единствено от настъпването или ненастъпването на едно или повече несигурни бъдещи събития, които не са изцяло под контрола на Дружеството.

Като условни пасиви в Дружеството се третират:

- ✓ Възможните задължения, произтичащи от минали събития, резултатът от които ще бъде потвърден единствено с настъпването или ненастъпването на едно или повече несигурни бъдещи събития, които не са изцяло под контрола на Дружеството.
- ✓ Настоящи задължения, произтичащи от минали събития, които не са признати във финансовия отчет или защото не е налице вероятност погасяването им да доведе до изтичане на икономически ползи, или защото сумата на задължението не може да бъде остойностена достатъчно надеждно.
- ✓ Извършените от наемодателя или от наемателя разходи, свързани с подготовката и сключването на лизинговия договор (комисионни, такси и др.) се отчитат като разходи за дейността за текущия период.

16. Разходи

Дружеството отчита текущо разходите за дейността по икономически елементи и след това същите се отнасят по функционално предназначение с цел формиране размера на разходите по направления и дейности. Признаването на разходите като за разход за текущия период се извършва при начисляване на съответстващите им приходи.

Към разходите за дейността се отнасят и финансови разходи, които Дружеството отчита и са свързани с обичайната дейност.

Дружеството е приело счетоводна политика да отчита като извънредни разходи само такива разходи, които са ясно отграничени от обичайната дейност и поради което не се очаква да се повтарят често.

Разходите се отчитат на принципа „текущо начисляване“. Оценяват се по справедливата стойност на платеното или предстоящо за плащане.

17. Приходи

Дружеството отчита текущо приходите от обичайната дейност по видове.

Признаването на приходите се извършва при спазване на приетата счетоводна политика за следните видове приходи:

- Приходи от продажба на стоки, продукция и други активи – при прехвърляне собствеността и предаване на съответните активи на купувачите;
- При извършване на краткосрочни услуги – при завършване на съответната услуга и приемане на работата от клиента;
- При дългосрочни услуги - на базата на етап на завършен договор;
- Приходите от наеми се признават на времева база за срока на договора.

Към приходите от обичайна дейност за Дружеството се отнасят и финансовите приходи.

Дружеството е приело счетоводна политика да отчита като извънредни приходи само такива приходи, които са ясно отграничими от обичайната дейност и поради това не следва да се повтарят често.

Приходите се отчитат на принципа „текущо начисляване“. Оценяват се по справедливата стойност на полученото или подлежащо на получаване.

Признатите за отчетния период приходи и разходи се включват в отчета за приходите и разходите при определяне на печалбата или загубата за отчетния период, освен ако друг стандарт изисква или позволява друго.

IV. ПОЯСНИТЕЛНИ БЕЛЕЖКИ КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

1. СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

1.1. Нематериални активи

Към 31.12.2024 и 31.12.2023 година нематериалните дълготрайни активи включват, както следва:

	Права BGN`000	Програмни продукти BGN`000	Общо BGN`000
Салдо към 31.12.2023	**12**	**23**	**35**
Салдо към 31.12.2024	**12**	**23**	**35**
Амортизация и обезценка			
Салдо към 31.12.2023	**(4)**	**(21)**	**(25)**
Амортизация за годината	-	(1)	(1)
Общо увеличения (намаления) за периода	-	(1)	(1)
Салдо към 31.12.2024	**(4)**	**(22)**	**(26)**
Балансова стойност			
Балансова стойност към 31.12.2023	**8**	**2**	**10**
Балансова стойност към 31.12.2024	**8**	**1**	**9**

В стойността на нематериалните дълготрайни активи са включени напълно амортизирани активи от следните групи:

Отчетна стойност на дълготрайни нематериални активи с нулева балансова стойност	**31.12.2024** **BGN`000**	**31.12.2023** **BGN`000**
Програмни продукти	11	11
Общо отчетна стойност	**11**	**11**

Към 31.12.2024 г. не са установени индикации за обезценка на дълготрайните нематериални активи.

1.2. Дълготрайни материални активи

Към 31.12.2024 и 31.12.2023 година дълготрайните материални активи включват, както следва:

	Сгради	Машини и оборуд-ване	Транспорт-ни средства	Стопански инвентар	Активи в процес на изграждане	Общо
	BGN`000	BGN`000	BGN`000	BGN`000	BGN`000	BGN`000
Отчетна стойност						
Салдо към 31.12.2023	**2 192**	**1 124**	**18**	**261**	**-**	**3 595**
Постъпили през годината	-	100	1	39	33	**173**
Общо увеличения (намаления) за периода	-	100	1	39	33	**173**
Салдо към 31.12.2024	**2 192**	**1 224**	**19**	**300**	**33**	**3 768**
Амортизация и обезценка						
Салдо към 31.12.2023	**(192)**	**(898)**	**(18)**	**(162)**	**-**	**(1 270)**
Амортизация за годината	(22)	(19)	-	(10)		(51)
Общо увеличения (намаления) за периода	(22)	(19)	-	(10)	-	(51)
Салдо към 31.12.2024	**(214)**	**(917)**	**(18)**	**(172)**	**-**	**(1 321)**
Балансова стойност						
Балансова стойност към 31.12.2023	**2 000**	**226**	**-**	**99**	**-**	**2 325**
Балансова стойност към 31.12.2024	**1 978**	**307**	**1**	**128**	**33**	**2 447**

В стойността на дълготрайни материални активи са включени напълно амортизирани активи от следните групи:

Отчетна стойност на дълготрайни материални активи с нулева балансова стойност	**31.12.2024**	**31.12.2023**
	BGN`000	**BGN`000**
Машини	800	783
Транспортни средства	18	18
Стопански инвентар	28	74
Други активи	51	-
Общо отчетна стойност	**897**	**875**

Към 31.12.2024 г. не са установени индикации за обезценка на дълготрайните материални активи.

1.3. Отсрочени данъци

Временна разлика	31.12.2024		Движение на отсрочените данъци				31.12.2023	
			увеличение		намаление			
	Данъчна основа	Временна разлика	Данъчна основа	Временна разлика	Данъчна основа	Временна разлика	Данъчна основа	Временна разлика
Активи по отсрочени данъци								
Компенсируем отпуск	89	9	89	9	(108)	(11)	108	11
Доходи на ФЛ	54	5	54	5	(62)	(6)	62	6
Общо активи	**143**	**14**	**143**	**14**	**(170)**	**(17)**	**170**	**17**
Пасиви по отсрочени данъци								
Амортизации	(129)	(13)	(68)	(7)	-	-	(61)	(6)
Общо пасиви	**(129)**	**(13)**	**(68)**	**(7)**	**-**	**-**	**(61)**	**(6)**
Отсрочени данъци (нето)	**14**	**1**	**75**	**7**	**(170)**	**(17)**	**109**	**11**

1.4. Материални запаси

Вид	31.12.2024	31.12.2023
	BGN`000	BGN`000
Суровини и материали, в т.ч.:	**7**	**6**
Медицински консумативи	3	4
Хигиенни материал	4	2
Общо	**7**	**6**

1.5. Вземания

Вземания	31.12.2024	31.12.2023
	BGN`000	BGN`000
Вземания от клиенти	231	210
Други вземания	8	8
Обща сума на вземанията, в т.ч.:	**239**	**218**
до 1 година	239	218

1.6. Парични средства

Вид	31.12.2024	31.12.2023
	BGN`000	BGN`000
Парични средства в брой, в т.ч.:	**5**	**4**
В лева	5	4
Парични средства в разплащателни сметки, в т.ч.:	**787**	**726**
В лева	787	726
Общо	**792**	**730**

Към 31.12.2024 г. Дружеството няма запорирани или блокирани банкови сметки.

1.7. Разходи за бъдещи периоди

Вид	31.12.2024	31.12.2023
	BGN`000	BGN`000
Застраховки	1	1
Абонаментно сервизно обслужване	3	2
Общо	**4**	**3**

1.8. Собствен капитал

1.8.1. Записан капитал

Съдружник	31.12.2024					31.12.2023				
	Брой дялове	номинална стойност BGN			% Дял	Брой дялове	номинална стойност BGN			% Дял
		за 1 дял	общо	платени			за 1 дял	общо	платени	
Столична община	277 008	10	2 770 080	2 770 080	100	277 008	10	2 770 080	2 770 080	100
Общо	**277 008**	**10**	**2 770 080**	**2 770 080**	**100**	**277 008**	**10**	**2 770 080**	**2 770 080**	**100**

1.9. Задължения

Задължения	31.12.2024	31.12.2023
	BGN`000	BGN`000
Задължения към доставчици	30	24
Задължения към персонала и соц. осигуряване	350	347
Задължения за данъци	19	24
Други задължения	8	9
Обща сума на задълженията, в т.ч.:	**407**	**404**
до 1 година	403	397
над 1 година	4	7

Задълженията по срок на падеж

Задължения	31.12.2024				31.12.2023			
	Сума на задължението BGN`000	Степен на ликвидност			Сума на задължението BGN`000	Степен на ликвидност		
		до 1 година	от 1 до 5 години	над 5 години		до 1 година	от 1 до 5 години	над 5 години
Задължения към доставчици, в т.ч.:	**30**	**30**	**-**	**-**	**24**	**24**	**-**	**-**
Задължения към трети лица	30	30	-	-	24	24	-	-
Задължения към бюджета, в т.ч.:	**84**	**84**	**-**	**-**	**83**	**83**	**-**	**-**
Корпоративен данък	-	-	-	-	6	6	-	-
ДДС	3	3	-	-	2	2	-	-
ДДФЛ	16	16	-	-	16	16	-	-
Осигуровки	65	65	-	-	59	59	-	-
Задължения към персонала, в т.ч.:	**285**	**285**	**-**	**-**	**288**	**288**	**-**	**-**
За възнаграждения	196	196	-	-	180	180	-	-
За компенсируем отпуск	89	89	-	-	108	108	-	-
Други задължения, в т.ч.	**8**	**4**	**4**	**-**	**9**	**2**	**7**	**-**
Получени депозити	8	4	4	-	9	2	7	-
Всичко сума на задълженията	**407**	**403**	**4**	**-**	**404**	**397**	**7**	**-**

2. ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

2.1. Разходи

2.1.1. Разходи за суровини и материали

Разходи за материали	2024	2023
	BGN`000	BGN`000
Медицински консумативи и реактиви	187	155
Канцеларски, компютърни и хигиенни материали	46	46
Инвентар	33	14
Вода	7	6
Работно облекло	-	2
Други	3	5
Общо	**276**	**228**

2.1.2. Разходи за външни услуги

Разходи за външни услуги	2024	2023
	BGN`000	BGN`000
Топлинна и електроенергия	81	81
Абонаменти, техн. поддръжка и ремонти	136	79
Комплексно почистване, стерилизация, пране	57	50
Охрана	47	35
Лабораторен контрол и мед. изследвания	26	20
Консултански и други договори	12	12
Граждански договори	8	9
Комуникационни услуги	7	9
Застраховки	5	3
Други	4	6
Общо	**383**	**304**

2.1.3. Разходи за амортизации

Разходи за амортизация и обезценка	2024	2023
	BGN`000	BGN`000
Разходи за амортизация на дълготрайни материални активи	51	47
Разходи за амортизация на дълготрайни нематериални активи	1	1
Общо	**52**	**48**

2.1.4. Разходи за персонала

Разходи за персонала	2024	2023
	BGN`000	BGN`000
По трудови правоотношения, в т.ч.:	3 250	2 647
възнаграждения	2 806	2 244
осигурителни вноски	444	351
разходи за неползван отпуск, в т.ч. осиг. вноски	-	52
Членове на органи на управление и контрол	134	112
възнаграждения	125	103
осигурителни вноски	9	9
Общо	**3 384**	**2 759**

2.1.5. Други разходи

Други разходи	2024	2023
	BGN`000	BGN`000
Местни данъци и такси	32	21
Частичен данъчен кредит	-	20
Глоби и неустойки	-	3
Други	9	-
Общо	**41**	**44**

2.1.6. Разходи за данъци

Разход за данъци	2024	2023
	BGN`000	BGN`000
Текущ разход за данък от печалбата	4	19
Разход/(приход) по отсрочени данъци, отнасяща се до възникването и обратното проявление на временни разлики	10	(24)
Общо	**14**	**(5)**

2.1.7. Финансови разходи

Финансови разходи	2024	2023
	BGN`000	BGN`000
Разходи за лихви, в т.ч.:	**-**	**10**
по публични задължения	-	10
Други финансови разходи	**2**	**4**
Общо	**2**	**14**

2.2. ПРИХОДИ

2.2.1. Нетни приходи от продажби

Вид приход	2024	2023
	BGN`000	BGN`000
Продажби на услуги, в т.ч.:	**4 059**	**3 317**
Приходи от СЗОК	3 529	2 885
Приходи от потребителски такси и платени медицински услуги	528	432
Приходи по договори със здравно-осигурителни фондове	2	-
Общо	**4 059**	**3 317**

2.2.2. Други приходи

Други приходи, в т.ч.:	2024	2023
	BGN`000	BGN`000
Приходи от наеми	124	113
Други приходи	6	13
Финансирания, в т.ч.	**5**	**6**
Компенсации за електроенергия	4	6
Финансиране за нетекущи активи	1	-
Общо	**135**	**132**

V. ДРУГИ ОПОВЕСТЯВАНИЯ

1. Доходи на персонала

През 2024 г. средносписъчният брой на персонала е 62 (през 2023 г.: 64).

Краткосрочни доходи на персонала

Сума, призната като разход за краткосрочни доходи на персонала	2024	2023
	BGN`000	BGN`000
Възнаграждения по договори за управление и контрол	125	103
Възнаграждения по трудови договори	2 806	2 244
Неизползвани отпуски	-	52
Социално осигуряване	453	360
Общо	**3 384**	**2 759**

Неизплатени доходи на персонала

Неизплатени доходи на персонала	31.12.2024	31.12.2023
	BGN`000	BGN`000
Членове на органи на управление	7	-
Трудови договор	189	179
Граждански договори	-	1
Общо	**196**	**180**

Дължими суми по платен годишен отпуск

Задължения за компенсируеми отсъствия	31.12.2024	31.12.2023
	BGN`000	BGN`000
В началото на периода	108	56
Начислени	89	108
Изплатени	108	56
Преизчисления	-	-
В края на периода	**89**	**108**

2. Събития след датата на баланса

Между датата на годишния финансов отчет и датата на одобрението му за публикуване (издаване) не са възникнали коригиращи и некоригиращи събития, от които да възникнат специални оповестявания съгласно изискванията на СС 10.

3. Фундаментални грешки

През отчетния период не са констатирани грешки, свързани с представяне на финансово-счетоводната информация за предходен(ни) период(и), които да са класифицирани като фундаментални по смисъла на приложимия СС 8 и които да повлияват съществено на информацията във финансовите отчети за този(тези) период(и).

4. Счетоводни предположения и приблизителни счетоводни преценки

Приложението на Националните счетоводни стандарти изисква от ръководството да приложи някои счетоводни предположения и приблизителни счетоводни преценки при изготвяне на годишния финансов отчет и при определяне на стойността на някои от активите, пасивите, приходите и разходите. Всички те са извършени на основата на най-добрата преценка, която е направена от ръководството към датата на изготвянето на финансовия отчет. Действителните резултати биха могли да се различават от представените в настоящия финансов отчет.

5. Действащо предприятие

Ръководството е направило оценка на способностите на Дружеството да продължи дейността си в обозримо бъдеше без намерение или необходимост от ликвидация, преустановяване на дейността или търсене на защита от кредитори. При оценката на уместността за прилагане на предположението за действащо предприятие като база за изготвяне на финансовия отчет, ръководството е взело предвид цялата налична информация, която обхваща поне, но не се ограничава до дванадесетте месеца от края на отчетния период. Финансовият отчет е изготвен на принципа-предпложение за действащо предприятите, който предполага, че предприятието ще продължи дейността си в обозримо бъдеще.

6. Значителни събития

Между датата на годишния финансов отчет и датата на одобрението му за публикуване не са възникнали коригиращи и некоригиращи събития, от които да възникнат специални оповестявания съгласно изискванията на СС 10.

7. Условни активи и пасиви

Условните пасиви представляват възможни задължения възникващи от минали събития, чието съществуване ще бъде потвърдено само от настъпването или ненастъпването на едно или повече несигурни бъдещи събития не изцяло в рамките на контрола на юридическото лице. Те не се признават, защото не е вероятно, че изходящ поток от ресурси ще бъде необходим за покриване на задължението и сумата на задължението не може да бъде оценена с достатъчна надеждност. Неизбежно определянето на условен пасив изисква значителни преценки от страна на ръководството.

8. Управление на капиталовия риск

Целите на Ръководството при управление на капитала са да защитят правото на Дружеството да продължи като действащо дружество с цел доходност за съдружниците и поддържане на оптимална капиталова структура, за да се намали цената на капитала.

За да поддържа или изменя капиталовата структура Ръководството може да коригира сумата на изплатените дивиденти и възстановения капитал на съдружниците, да се издават нови дялове или да се продадат активи, за да се покрият дългове на Дружеството.

Анализ на съотношението собствен/привлечен капитал

В съответствие с останалите в индустрията Дружеството контролира капитала на база на съотношението собствен/привлечен капитал (коефициент на задлъжнялост). Този коефициент се изчислява, като нетните дългове се разделят на общия капитал. Нетните дългове се изчисляват, като от общите пасиви („текущи и нетекущи пасиви" включително, както е показано в счетоводния баланс) се приспаднат пари и парични еквиваленти. Общият капитал се изчислява, като „собствен капитал" (както е показан в счетоводния баланс) се събере с нетните дългове.

Политиката на ръководството е да се подържа стабилна капиталова база, така че да се съхрани доверието на собствениците, и на пазара като цяло, и да може да се осигурят условия за развитие на бизнеса в бъдеще.

9. Управление на финансовия риск

Дружеството има експозиция към следните финансови рискове:

- кредитен риск;
- ликвиден риск;
- пазарен риск;
- оперативен риск.

В отчета е оповестена информация относно експозицията на Дружеството спрямо всеки от горепосочените рискове, целите, политиките и процеси в Дружеството по оценяване, и управление на риска, и управлението на капитала.

Основни положения за управление на риска

Политиките за управление на риска в Дружеството са установени с цел да идентифицират и анализират рисковете, влияещи върху Дружеството, да установяват граници за поемане на рискове по отделни видове, дефинират правила за контрол върху рисковете и спазване на установените граници. Политиките и системите по управление на рисковете подлежат на регулярна проверка с цел установяване на настъпили изменения на пазара и дейностите на Дружеството. Дружеството чрез обучение и прилагане на установените стандарти и процедури за управление цели да развие дисциплина и конструктивна контролна среда, където всички служители разбират своята роля и задължения.

Финансовите инструменти отчитани в Дружеството към 31.12.2024 г. и 31.12.2023 г., са:

Финансови активи	**31.12.2024 BGN`000**	**31.12.2023 BGN`000**
Кредити и вземания, в т.ч.:		
Текущи търговски и други вземания (без предплащания и аванси)	237	218
Парични средства	792	730
Общо финансови активи	**1 029**	**948**

Финансови пасиви	**31.12.2024 BGN`000**	**31.12.2023 BGN`000**
Текущи търговски и други задължения	38	33
Общо финансови пасиви	**38**	**33**

Кредитен риск

Кредитният риск е рискът, че контрагентът няма да изпълни задълженията си по даден финансов инструмент или договор, което води до финансова загуба. Дружеството е изложено на кредитен риск от своите оперативни дейности (главно за търговски вземания), както и от дейностите си по финансиране, включително депозити в банки и финансови институции, валутни сделки и други финансови инструменти.

Вземания от клиенти

Експозицията към кредитен риск зависи от индивидуалните характеристики на отделните клиенти. Демографската структура на клиентите и риска от неплащане в индустрията или в страната, в която те оперират влияят в по-малка степен на кредитният риск.

Инвестиции

Дружеството не прави инвестиции в ликвидни дългови и корпоративни ценни книжа с оглед на това да лимитира експозицията си по кредитен риск.

Ликвиден риск

Ликвиден риск възниква при положение, че Дружеството не изпълни своите задължения, когато те станат изискуеми. Дружеството прилага подход, който да осигури необходимия ликвиден ресурс да се посрещнат настъпилите задължения при нормални или стресови условия без да се реализират неприемливи загуби или да се увреди репутацията на Дружеството.

Дружеството следи риска от недостиг на средства, с помощта на повтарящи се инструменти за планиране на ликвидността. Целта на Дружеството е да поддържа баланс между срочност на привлечения ресурс и гъвкавост, чрез използването на банкови овърдрафти, банкови заеми, облигации, привилегировани акции, финансов лизинг и наемане на договори за покупка.

Пазарен риск

Пазарен риск е рискът при промяна на пазарните цени, като курс на чуждестранна валута, лихвени проценти или цени на капиталови инструменти, доходът на Дружеството или стойността на

неговите инвестиции да бъдат засегнати. Целта на управлението на пазарния риск е да управлява и контролира експозицията на пазарен риск в приемливи граници, като се оптимизира възвръщаемостта. Дружеството управлява ценовия риск като използва за основа международни котировки за определяне цените на продаваните продукти и тези, които осъществяват корелация между цените на суровия петрол и реализираните продукти.

Валутен риск

Дружеството е изложено на валутен риск при покупки и/или продажби и/или поемане на заеми, различни от функционалната валута, основно в щатски долари.

Лихвен риск

Дружеството управлява своя лихвен риск като определя целево да сключва договори за заем с фиксирана лихва.

Оперативен риск

Оперативен риск е рискът от преки или косвени загуби, произтичащи от широк кръг причини, свързани с процесите, персонала, технологиите и инфраструктурата на Дружеството, както и от външни фактори, различни от кредитни, пазарни и ликвидни рискове, като например тези, произтичащи от правни и регулаторни изисквания и общоприети стандарти на корпоративно поведение. Оперативни рискове възникват от всички операции на Дружеството.

Целта на Дружеството е да се управлява оперативния риск, така че да се балансира между избягването на финансови загуби и увреждане на репутацията на Дружеството, и цялостната ефективност на разходите и да се избягват процедурите за контрол, които ограничават инициативата и творчеството.

Основната отговорност за разработване и прилагане на контроли за оперативния риск се възлага на висшето ръководство. Тази отговорност се подпомага от развитието на общи стандарти за Дружеството за управление на оперативния риск в следните области:

- изисквания за подходящо разпределение на задълженията, включително и независимо оторизиране на сделки;
- изисквания за равняване и мониторинг на сделките;
- съответствие с регулаторните и други правни изисквания;
- документация за контрол и процедури;
- изисквания за периодична оценка на оперативните рискове и адекватността на контролите и процедурите за справяне с идентифицираните рискове;
- изисквания за докладване на оперативни загуби и предложените коригиращи действия;
- развитие на аварийни планове;
- обучение и професионално развитие;
- етични и бизнес стандарти;
- намаляване на риска, включително застраховка, когато това е ефективно.

VI. ФИНАНСОВИ ПОКАЗАТЕЛИ

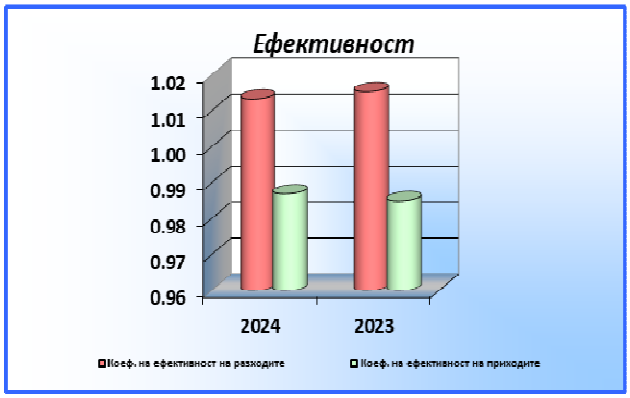
Въз основа на информацията, предоставена в отделните съставни части на годишния финансов отчет за 2024 и 2023 година, представяме следните показатели (в хил.лв.), получени в резултат на финансово-счетоводен анализ.

Показатели	2024	2023	2024/2023	
	BGN`000	BGN`000	BGN`000	процент
Финансов резултат	42	57	(15)	-26.3%
Нетен размер на приходите от продажби	4 059	3 317	742	22.4%
Собствен капитал	2 941	2 899	42	1.4%
Пасиви (дългосрочни и краткосрочни)	407	404	3	0.7%
Обща сума на активите	3 499	3 303	196	5.9%
Приходи	4 194	3 449	745	21.6%
Разходи	4 138	3 397	741	21.8%
Краткотрайни активи	1 042	957	85	8.9%
Разходи за бъдещи периоди	4	3	1	33.3%
Налични краткотрайни активи	1 038	954	84	8.8%
Краткосрочни задължения	403	397	6	1.5%
Краткосрочни вземания	239	218	21	9.6%
Парични средства	792	730	62	8.5%
Текущи задължения	403	397	6	1.5%

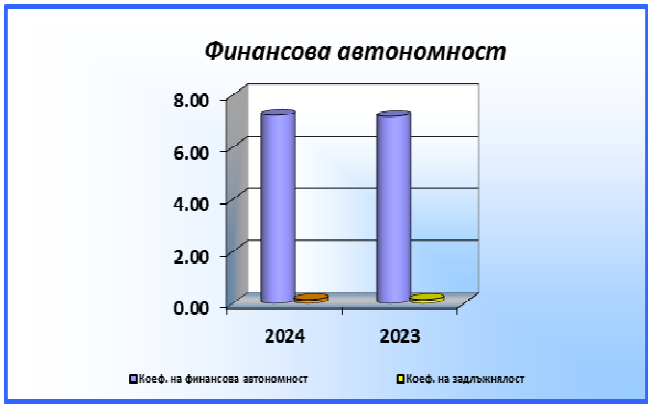
Рентабилност	2024	2023
Коеф. на рентабилност на приходите от продажби	0.0103	0.0172
Коеф. на рентабилност на собствения капитал	0.0143	0.0197
Коеф. на рентабилност на пасивите	0.1032	0.1411



Ефективност	2024	2023
Коеф. на ефективност на разходите	1.0135	1.0153
Коеф. на ефективност на приходите	0.9866	0.9849



Финансова автономност	**2024**	**2023**
Коеф. на финансова автономност	7.2260	7.1757
Коеф. на задлъжнялост	0.1384	0.1394



Ликвидност	**2024**	**2023**
Коеф. на обща ликвидност	2.5757	2.4030
Коеф. на бърза ликвидност	2.5583	2.3879
Коеф. на незабавна ликвидност	2.5583	2.3879
Коеф. на абсолютна ликвидност	1.9653	1.8388

