ГОДИШЕН ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА

НА

„СЛЪНЧЕВ БРЯГ ХОТЕЛ ХОЛДИНГС ”АД

Изпълнителни директори:

Йордан Димитров Йорданов ……

Пейко Димитров Янков ……..

СЛЪНЧЕВ БРЯГ ХОТЕЛ ХОЛДИНГС АД
К.К Слънчев брят 2

Сл.бряг, 17юни 2017 год.

ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА

За годината, приключваща на 31 декември 2016 г.

ПРИЕТ С ПРОТОКОЛ № 1 ОТ 17.06.2017 г. НА ПРЕДСТАВЛЯВАЩИТЕ

Йордан Димитров Йорданов и Пейко Димитров Янков

НАСТОЯЩИЯТ ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА Е ИЗГОТВЕН В СЪОТВЕТСТВИЕ С РАЗПОРЕДБИТЕ НА ЧЛ. 39 ОТ ЗАКОНА ЗА СЧЕТОВОДСТВОТО И ИЗИСКВАНИЯТА НА ТЪРГОВСКИЯ ЗАКОН.

Ръководството представя своя годишен доклад и годишния финансов отчет към 31 декември 2016 год. Този финансов отчет е одитиран в съответствие от Валентин Богданов – рег.№ 0464 от регистъра на ИДЕС.

ОПИСАНИЕ НА ДЕЙНОСТТА

Дружеството е регистрирано в България. Основната му дейност е свързана с хотелиерство и ресторантьорство.
Дружеството и през тази година е продължило основната си дейност, свързана с хотелиерство и ресторантьорство.

Финансовият резултат на Дружеството за 2016 г. след данъци е печалба

в размер на 4849 хил. лв. Данъчното облагане на Дружеството се извършва съгласно изискванията на местното законодателство.

Дивиденти и разпределение на печалбата

Дивиденти са разпределяни в размер на 297 хил. лева.

Структура на основния капитал

Акционери	**Участие**	**Брой акции**	**Номинална стойност (хил. лв.)**
ЙорданДимитровЙорданов	50.00%	59.50	3213
Регина Щайн Янкова	33.32%	39.66	2141
Ивалина Димитрова Янкова	8.34%	9.92	536
Пейко Димитров Янков	8.34%	9.92	536
Общо:	**100.00%**	**119.00**	**6426**

Към 31 декември 2016 г. "Слънчев бряг хотел холдингс" АД има участия в следните дъщерни и асоциирани дружества:
- "Рюген"ООД - 90%.
- "Хермес груп"ООД - 67%

- "Черно море ХМГ"АД - 80%
- "Климати холидей"ООД - 82%

Общата инвестиция е на стойност 10984 х.лева.

УПРАВЛЕНИЕ

Съгласно действащия Търговски закон в България, към 31 декември 2016 г., "Слънчев бряг хотел холдингс" АД е акционерно дружество с едностепенна система на управление.

Към 31 декември 2016 г., Съветът на директорите се състои от следните членове:

1. Йордан Димитров Йорданов
2. Ивалина Димитрова Янкова
3. Регина Щайн Янкова
4. Янко Дянков Янов
5. Пейко Димитров Янков
6. Георги Йорданов Йорданов
7. Димитър Йорданов Йорданов
8. Калина Йорданова Йорданова

Изпълнителни Директори на Дружеството са:

1. Йордан Димитров Йорданов ЕГН 5205010707
2. Пейко Димитров Янков ЕГН 7702200460

Отговорности на ръководството

Според българското законодателство, ръководството следва да изготвя финансов отчет за всяка финансова година, който да дава вярна и честна представа за финансовото състояние на Дружеството към края на годината, финансово му представяне и парични му потоци.

Ръководството потвърждава, че е прилагало последователно адекватни счетоводни политики при изготвянето на годишния финансов отчет към 31 декември 2016 г. и е направило разумни и предпазливи преценки, предположения и приблизителни оценки.

Ръководството също потвърждава, че се е придържало към действащите счетоводни стандарти, като финансовият отчет е изготвен на принципа на действащото предприятие.

Ръководството носи отговорност за правилното водене на счетоводните регистри, за целесъобразното управление на активите и за предприемането на необходимите мерки за избягване и разкриване на евентуални злоупотреби и други нередности.

Дружеството разполага с дълготрайни материални активи от следните групи : земя,сгради,машини и оборудване, съоръжения и други и възлизат на 3696 хил.лв.

Нематериалните дълготрайни активи възлизат на 7 хил. лв. и се състоят основно от програмни продукти.

Капиталова структура

През отчетната 2016 г. не са настъпили изменения в основния капитал на Дружеството спрямо предходния отчетен период. Разпределени са дидиденти в размер на 297 хил.лева.

Собственият капитал на Дружеството е 24285 хил. лв.

в това число:

Записан капитал	**6426**	**хил.лв.**
Други резерви	**9180**	**хил.лв.**
Натрупана печалба/загуба/от мин.години в т.ч.	**3830**	**хил.лв.**
- неразпределена печалба	5429	хил.лв.
- непокрита загуба	(1599)	хил.лв.
Текуща печалба/загуба/	**4849**	**хил.лв.**

Йордан Димитров Йорданов **Пейко Димитров Янков**

СЛЪНЧЕВ БРЯГ ХОТЕЛ ХОЛДИНГС АД к.к Слънчев брят 2

Изпълнителни директори
"Слънчев бряг хотел холдингс" АД
КК"Слънчев бряг"

“Слънчев бряг хотел холдингс” АД

ИНДИВИДУАЛЕН ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

за годината към 31.12.2016

Текущ период – периодът, започващ на 01.01.2016 г. и завършващ на 31.12.2016 г.

Предходен период –периодът започващ на 01.01.2015 г. и завършваща на 31.12.2015 г.

Годишният финансов отчет е съставен в български лева.

Точността на числата представени в отчета е хиляди български лева.

Годишният финансов отчет е индивидуален отчет на “Слънчев бряг хотел холдингс”АД

Адрес на управление: к.к. Слънчев бряг, хотел “Тракия Плаза“

Дата на изготвяне: 27.02.2017 г.

Дата на одобрение : 27.03.2017 г. с Решение съвета на директорите на “Слънчев бряг хотел холдингс”АД.

Годишният финансов отчет е подписан от името на “Слънчев бряг хотел холдингс”АД

от Изпълнителни директори:

Йордан Димитров Йорданов

/……/

Пейко Димитров Янков

/……/

Съставител:

Атанаска Пейкова Тодорова

/ ……/

“ СЛЪНЧЕВ БРЯГ ХОТЕЛ ХОЛДИНГС” АД
ИНДИВИДУАЛЕН ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ГОДИНАТА ЗАВЪРШВАЩА НА 31.12.2016

СПРАВКА
ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

I. Обща информация

Наименование на предприятието:”Слънчев бряг хотел холдингс ”АД

Държава на регистрация на предприятието:Република България

Седалище и адрес на регистрация: к.к.Слънчев бряг, хотел „Тракия Плаза“

Място на извършване на стопанска дейност :КК”Слънчев бряг”,хотел”Тракия Плаза”,

офис хотел”Тракия Плаза”.

Брой служители 50.

Годишният финансов отчет е съставен в националната валута на Република България - български лев.

Собственост и управление

Акционер	Брой акции	Стойност	Платени	Относителен дял
Йордан Димитров Йорданов	59.50	3213000.00	3213000.00	50.00 %
Регина Щайн Янкова	39.66	2141000.00	2141000.00	33.32 %
Ивалина Димитрова Янкова	9.92	536000.00	536000.00	8.34 %
Пейко Димитров Янков	9.92	536000.00	536000.00	8.34%
ОБЩО:	**119**	**6426000.00**	**6426000.00**	**100.00 %**

Управителните органи на „Слънчев бряг хотел холдингс“ АД са :

Общо събрание на акционерите:

Съвет на директорите в състав :

1. Регина Щайн Янкова
2. Ивалина Димитрова Янкова
3. Пейко Димитров Янков
4. Янко Дянков Янов
5. Йордан Димитров Йорданов
6. Георги Йорданов Йорданов

7. Димитър Йорданов Йорданов
8. Калина Йорданова Йорданова-Тодорова

Изпълнителни директори на дружеството са:

1. Йордан Димитров Йорданов

2. Пейко Димитров Янков.

Дружеството се представлява от Йордан Димитров Йорданов и Пейко Димитров Янков – заедно.

Предмет на дейност

Предметът на дейност на Дружеството е хотелиерство и ресторантьорство.

II. База за изготвяне на финансовите отчети

1.Предприятието води своето текущо счетоводство и изготвя финасовите си отчети в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия, приети с Постановление на Министерски съвет № 46 от 21.03.2005 г., в сила от 01.01.2005 г и измененията и допълненията към тях, приети с Постановление № 251 на Министерския съвет от 17.10.2007 г. в сила от 01.01.2008 г., изм. и доп. бр. 3 от 12.01.2016 г., в сила от 1.01.2016 г.

2. Консолидиран отчет на дружеството

Дружеството е започнало процеса на изготвяне на своя консолидиран отчет за 2016 г. съгласно НСС (НСФОМСП) в сила за 2016 г., в който отчет ще е включен и настоящият индивидуален отчет. Съгласно планираните дати ръководството очаква консолидираният отчет да бъде одобрен за издаване не по-късно от 31 май 2017г.,след което ще бъде на разположение на трети лица.

3.Финансовият отчет е изготвен на принципа на действащо предприятие и ръководството счита, че предприятието ще остане действащо.

III.Приложени счетоводни политики и допълнителни оповестявания

1.Дълготрайни материални активи:

Като дълготрайни материални активи се отчитат активи които отговарят на критериите на СС 16 и имат стойност при придобиването равна на 500.00 лв..Активите, които имат стойност по - ниска от посочената се отчитат като текущи разходи за периода на придобиване в съответствие с одобрената счетоводна политика.Всеки дълготраен материален актив се оценява при придобиването му по цена на придобиване определена в съответствие с изискванията на СС 16.

До 31.12.2007 г. е използван алтернативен подход по СС 16. След 01.01.2008 г. в съответствие с измененията на СС16 подходът за последваща оценка е променен.

След първоначалното признаване като актив всеки отделен дълготраен материален актив се отчита по цена на придобиване, намалена с натрупаните амортизации и загуби от обезценка. Направените обезценки се отчитат като разход и се признават в отчета за приходи и разходи за съответния период .

Дружеството няма преоценъчни резерви. Към 31.12.2016 г.ДМА на дружеството не са преоценени.

Последващи разходи свързани с отделен дълготраен материален актив се отчитат в увеличение на балансовата стойност на актива, когато е вероятно предприятието да придобие икономически изгоди над първоначално оценената стандартна ефективност. Във всички останали случаи последващите разходи се признават за разход да периода, в който са направени.

Амортизация на дълготрайни материални активи съгласно СС 4:

Дълготрайните материални активи се амортизират по линейния метод за периода на очаквания полезен живот.

Средният полезен живот в години за основните групи дълготрайни материални активи, е както следва:

Сгради и конструкции	100
Машини и оборудване	4
Транспортни средства	10
Съоръжения	100
Други дълготрайни активи	7
Компютърна техника	2

Няма ограничени права върху собствеността на дълготрайните материални активи .

2.Нематериални активи

Като нематериалните активи се отчитат активи, които отговарят на определението за нематериален актив и отговарят на критериите за отчитане на нематериални активи формулирани в СС 38.
При придобиването им нематериалните активи се оценяват:

√ външно създадените нематериални активи при придобиването им се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително мита и невъзстановими данъци) и всички преки разходи за подготовка на актива за използването му по предназначение.

Последващи разходи, направени за поддържане на първоначално установената стандартна ефективност на нематериален актив, се признават за текущи разходи в периода на възникването им.
Амортизация на дълготрайни нематериални активи съгласно СС 4:
Дълготрайните нематериални активи се амортизират по линейния метод за срока на определения полезен живот.

3. Парични средства

Паричните средства и парични еквиваленти включват парични средства в брой и в банки, съответно в лева и във валута.
Паричните еквиваленти са краткосрочни, лесно обратими високоликвидни вложения, които съдържат незначителен риск от промяна в стойността им:

- вземания от подотчетни лица;

Паричните средства във валута са представени по заключителния курс на БНБ към 31.12.2016г.

4.Собствен капитал

Собственият капитал на дружеството се състои от:

Основен/записан капитал –представен по номинална стойност съгласно съдебно решение за регистрация, както и вноските на собствениците (акционерите) съгласно дружествен устав, независимо от това дали са изцяло внесени по отношение на предприятията, за които не е необходимо вписване на капитала в търговския регистър.

Резерв съгласно учредителен акт - образувани съгласно устава на дружеството

Други резерви – образувани по решение на общото събрание на дружеството от :
допълнителни вноски на акционерите

√ разпределение на финансов резултат

Промени в счетоводна политика и корекция на грешки извършени през 2016г

Дружеството е приело счетоводна политика да отразява корекции от промяна на счетоводна политика и фундаментални грешки, чрез коригиране на салдото на неразпределената печалба/загуба в началото на отчетния период съгласно СС8.

5. Задължения

Класифициране на задълженията:

- Като финансови пасиви възникнали първоначално в предприятието се класифицират задължения възникнали от директно предоставяне на стоки, услуги, пари или парични еквиваленти от кредитори.

Първоначално тези задължения и кредити се оценяват по себестойност.
След първоначалното признаване финансовите пасиви към клиенти и доставчици които са без фиксиран падеж се отчитат по себестойност.
Финансовите пасиви които са с фиксиран падеж се отчитат по амортизираната им стойност.Ефективният лихвен процент е оригиналният процент определен с договора.

- Задължения към персонал и осигурителни органицации се класифицират задължения на предприятието по повод на минал труд положен от наетия персонал и съответните осигурителни вноски които се изискват от законодателството.Съгласно изискванията на СС се включват и начислените краткосрочни доходи на персонала с произход неползвани отпуски на персонала и начислените на база на действащите ставки за осигуряване, осигурителни вноски върху тези доходи.

Дружеството няма приета политика да начислява дългосрочни доходи на персонала.

- Текущи данъчни задължения са задължения на предприятието във връзка с прилагането на данъчното законодателство.Представени са по стойности в съответствие с правилата на съответния данъчен закон за определяне на стойността на всеки вид данък. Провизии се начисляват по най добрата приблизителна оценка на ръководството на предприятието по повод на конструктивни и правни и правни задължения възникнали в резултат на минали събития.

6. Чуждестранна валута

Сделките в чуждестранна валута се вписват първоначално като към сумата на чуждестранната валута се прилага централния курс на Българска Народна Банка (БНБ) към датата на сделката. Курсовите разлики, възникващи при уреждането на тези парични позиции или при отчитането на тези парични позиции при курсове, различни от тези, по които са били заведени, се отчитат като финансови приходи или финансови разходи за периода, в който възникват. Паричните позиции в чуждестранна валута към 31 декември 2015 година са оценени в настоящия финансов отчет по заключителния курс на БНБ. Текущо през годината съгласно счетоводната политика се прави преоценка на валутните позиции месечно.

Валутният курс, използван за преизчисляване в отчетната валута на парични позиции в чуждестранна валута е както следва:

Вид валута	Заключителен курс на БНБ към 31.12.2016
EURO	1.95583

7. Данъчно облагане

Текущите данъчни активи и пасиви са тези задължения или вземания от бюджета, които се отнасят за текущия и предходни периоди и които не са платени/възстановени към датата на баланса.

Разходът за данък представлява сумата от текущия данък от печалбата, измененията на активите и пасивите по отсрочени данъци и преизчисленията, признати през текущия период на текущи данъци от печалбата за предходни периоди.

Текущият данък от печалбата представлява сумата на данъците от печалбата, които са определени като дължими/възстановими / по отношение на данъчната печалба/загуба/ за периода.

Текущият данък се определя на базата на данъчната ставка в сила към датата на баланса .

Данъчната печалба/загуба/ е печалбата/загубата за периода, определена съгласно установените от действащото данъчно законодателство правила, на основата на която се определя размерът на дължимите /възстановимите/ данъци. Данъчната печалба загуба се определя и декларира с годишната данъчна декларация за съответния период.

Пасиви по отсрочени данъци се признават по отношение на всички облагаеми временни разлики.

Активи по отсрочени данъци се признават за намаляемите временни разлики, данъчната загуба или данъчни кредити.

Активи по отсрочени данъци се признават до степента, до която е вероятно да има бъдеща облагаема печалба, срещу която да могат да се използват намаляемите временни разлики,данъчната загуба или данъчния кредит.

Към 31.12.2016 г. размерът на пасивите по отсрочени данъци произтичащи от разликата между счетоводната и данъчната балансова стойност на амортизируемите активи възлиза на 4 хил.лв.

8.Печалба, загуба за отчетния период.

Признатите за отчетния период приходи и разходи се включват в отчета за приходите и разходите при определяне на печалбата или загубата за отчетния период, освен ако счетоводен стандарт изисква или позволява друго.

Печалбата или загубата за отчетния период включва:

- печалбата или загубата от обичайната дейност и
- извънредните статии.

В отчета за приходите и разходите се отчита общата сума на всички извънредни статии. Естеството и размерът на всяка извънредна статия се оповестява допълнително.

Извънредните статии текущо се отчитат като извънредни приходи и извънредни разходи.

Печалба или загуба от обичайната дейност:

Когато естеството на приходните или разходните статии при определянето на печалбата или загубата от обичайната дейност е важно за обясняване на резултатите от дейността, естеството и размерът на такива статии се отразява отделно.

9. Разходи

Дружеството отчита текущо разходите за дейността по икономически елементи и след това същите се отнасят по функционално предназначение с цел формиране размера на разходите по направления и дейности.Признаването на разходите за разход за текущия период се извършва при начисляване на съответстващите им приходи.

Към разходите за дейността се отнасят и финансови разходи, които дружеството отчита и са свързани с обичайната дейност.

Дружеството е приело счетоводна политика да отчита като извънредни разходи само такива разходи, които са ясно отграничени от обичайната дейност и поради което не се очаква да се повтарят често.

Разходите се отчитат на принципа на текущо начисляване. Оценяват се по справедливата стойност на платеното или предстоящо за плащане.

Информация за отчетените разходи е представена в **Приложения Разходи и Финансови разходи**.

10.Приходи

Дружеството отчита текущо приходите от обичайната дейност по видове.
Признаването на приходите се извършва при спазване на приетата счетоводна политика за следните видове приходи:
Приходи от продажба на стоки, продукция и други активи – при прехвърляне собствеността и предаване на съответните активи на купувачите.
При извършване на краткосрочни услуги – при завършване на съответната услуга и приемане на работата от клиента.
При дългосрочни услуги на базата на етап на завършен договор .
Приходите от наеми се признават на времева база за срока на договора.
Към приходите от обичайна дейност за дружеството се отнасят и финансовите приходи.
Дружеството е приело счетоводна политика да отчита като извънредни приходи само такива приходи, които са ясно отграничими от обичайната дейност и поради това не следва да се повтарят често.
Приходите се отчитат на принципа на текущо начисляване.Оценяват се по справедливата стойност на полученото или подлежащо на получаване.
Признатите за отчетния период приходи и разходи се включват в отчета за приходите и разходите при определяне на печалбата или загубата за отчетния период, освен ако друг стандарт изисква или позволява друго.

11.Отчет за паричния поток

Дружеството отчита и представя паричните потоци по прекия метод съгласно изискванията на СС 7.
Паричните потоци се класифицират като парични потоци от:

- Основна дейност
- Инвестиционна дейност
- Финансова дейност

12. Отчет за собствения капитал

Приета е счетоводна политика да се изготвя отчета чрез включване на :
Нетна печалба и загуба за периода
Салдото на неразпределената печалба както и движенията за периода
Всички статии на приходи или разходи, печалба или загуба, които в резултат на действащите СС се признават директно в собствения капитал.

IV.Други оповестявания

1.Събития след датата на баланса

Между датата на годишния финансов отчет и датата на одобрението му за публикуване не са възникнали коригиращи и некоригиращи събития, от които да възникнат специални оповестявания съгласно иискванията на СС 10.

Съставител:.....
/А. Тодорова/

Ръководители:.....
/Й. Йорданов/
.....
/П. Янков/

Дата: 28.03.2017 г.
Слънчев бряг