

УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

Днес, 12.08.2026 г., в гр.Плевен, на основание чл.113 и чл.114 , ал.3 от Търговския закон, **Димитър Георгиев Гъдев с ЕГН ******* , с постоянен адрес Гр.*****, общ.****, ул. „*****“ №****, наричан по-долу „Едноличен собственик“, състави и подписа настоящият Учредителен акт на Еднолично дружество с ограничена отговорност, при следните условия;

§1 ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

I.Фирма

Чл. 1. (1) С този Учредителен акт Едноличният собственик образува Еднолично дружество с ограничена отговорност, наричано по-долу „Дружеството“, съгласно българското право.

(2) Фирменото наименование на Дружеството е „Гъдев Мебел“ ЕООД.

(3) Фирмата може да се изписва и на латиница- „Gadev Mebel ” Ltd.

II.Седалище

Чл. 2.(1) Седалището и адресът на управлението на дружеството е в Гр.Славяново, общ.Плевен, ул. „Васил Левски“ №19.

(2) Дружеството може да открива клонове и представителства в страната и в чужбина при спазване на съответния за това ред.

III.Срок

Чл. 3. Дружеството ще осъществява дейност за неопределен срок от време.

IV. Предмет на дейност

Чл. 4. Дружеството има следния предмет на дейност: *Проектиране, производство, доставка и монтаж на мебели и интериорно обзавеждане; Търговия на едро и дребно с всички видове стоки и услуги в първоначален, обработен и преработен вид в страната и чужбина; Изграждане и експлоатация на магазинна и складова мрежа за развитие на търговска дейност; Интернет търговия; Откриване на онлайн магазин; Сделки с недвижими имоти; Търговско представителство, посредничество и агентство; Извършване на консултантски, експертни и маркетингови проучвания и услуги; Транспортна дейност; Превоз на пътници и товари в страната и чужбина; Строителство и строително-ремонтна дейност; Таксиметрови и автосервизни услуги; Внос и продажба на автомобили и резервни части за тях; Хотелиерство; Ресторантьорство; Туристическа дейност; Инженерингова, лизингова, спедиционна, складова и ремонтна дейност; Комисионна дейност; Рекламна, информационна и импресарска дейност, както и всяка друга дейност, която не е забранена от Закона.*

V.Капитал

Чл. 5. . (1) Капиталът на Дружеството е равен на 7500 /седем хиляди и петстотин / евро, който към момента на учредяване на Дружеството е внесен изцяло.

(2) Капиталът на Дружеството се състои от 300 /триста / дружествени дяла, всеки един с номинална стойност от по 25 евро / двадесет и пет евро/.

Чл.6 Едноличен собственик на капитала е **Димитър Георгиев Гъдев с ЕГН ******* , с постоянен адрес Гр.*****, общ.****, ул. „*****“ №****.

VI. Правомощия на собственика на капитала.

Прекратяване на участието в Дружеството.

Чл. 7. Едноличният собственик на капитала отговаря за задълженията на дружеството с размера на капитала му.

Чл. 8. Едноличният собственик на капитала може да бъде представляван от пълномощник с изрично нотариално заверено пълномощно.

Чл. 9. (1) Участието на собственика на капитала се прекратява:

1. при смърт или поставяне под пълно запрещение;
2. при изключване;
3. при прекратяване на дружеството;
4. при обявяване в несъстоятелност.

§2 УПРАВЛЕНИЕ

VII. Дружествени органи

Чл. 10. Едноличният собственик на капитала управлява и представлява Дружеството лично или чрез определен от него Управител.

Чл. 11. Ако Едноличният собственик назначи друг Управител на Дружеството, последният ще управлява и представлява Дружеството в рамките на правомощията, предоставени му от този Учредителен акт и от Едноличния собственик на капитала.

Чл. 12. В случай на предходната алинея, Едноличният собственик на капитала е длъжен да поиска вписване на настъпилата промяна в Търговския регистър към Агенцията по вписвания, по реда и в сроковете, определени от Търговския закон

VIII. Правомощия на собственика на капитала

Чл. 13. Едноличният собственик решава въпросите от компетентността на Общото събрание.

Чл. 14. (1) Едноличният собственик на капитала има изключителна компетентност за приемане на решения относно:

1. изменение и допълнение на Учредителния акт;
2. приемане и изключване на съдружници;
3. даване на съгласие за прехвърляне на дялове между съдружници или на нов съдружник;
4. увеличаване и намаляване на дружествения капитал, определяне на сроковете и начина за внасяне на допълнителните вноски;
5. приемане на годишните отчети и баланси на дружеството;
6. определяне на парични фондове;
7. откриване и закриване на клонове на дружеството и участие в други дружества;
8. обединяване с други търговски дружества;
9. прекратяване дейността на дружеството или за неговото преобразуване, както и прехвърлянето му чрез сделка;
10. избиране на управител/управители, както и на контролор, ако Общото събрание реши да бъде назначен такъв;
11. внасяне на допълнителни парични вноски, срока и начина на тяхното изплащане;
12. придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
13. предявяване на иски на дружеството срещу Управителя или контролора и назначаване представител за водене на процеси срещу тях;
14. назначаване ликвидатори на дружеството;
15. сключване и прекратяване на трудови договори с работници и служители на Дружеството;

16. подписва всички документи, издавани от името на Дружеството, включително Запис на заповед, чекове, валутни преводи, товарителници и др. такива, както и урежда задълженията на Дружеството.

17. сключва всички видове договори с трети лица, които са свързани с дейността на Дружеството, вкл. договорите, свързани с придобиване или отчуждаване на недвижими имоти и/или вещни права.

18. сключва заеми от името на Дружеството и решава въпросите по условията на заемите.

19. Избира дипломиран експерт-счетоводител.

Чл. 15. (1) Общото събрание се организира и ръководи от Управителя.

(2) Дружеството е длъжно да води протоколна книга на взетите от Собственика, в качеството му на Едноличен собственик на капитала, решения.

Чл. 16. За всички Решения от компетентността на Едноличния собственик на капитала се съставя Протокол в писмена форма, без да се изисква нотариално удостоверяване на подписите и съдържанието, вкл. и за решенията, посочени в т.2, т.3, т.4, т.10 и т.12;.

Чл. 17. Протоколната книга се съхранява от Управителя.

IX. Управител

Чл. 18. Дружеството се управлява и представлява от Димитър Георгиев Гъдев с ЕГН *****, с постоянен адрес Гр. *****, общ. ****, ул. „****“ № ****;

Чл. 19. (1) Управителят се назначава за неопределен срок;

(2) Управителят може да бъде освободен от Собственика на капитала по всяко време, без да е необходимо посочване на мотиви.

Чл. 20. (1) Управителят, назначен от Едноличния собственик на капитала, има следните правомощия;

1. организира изпълнението на решенията на Едноличния собственик на капитала;

2. представлява Дружеството пред трети лица;

3. сключва и прекратява трудови договори с работниците и служителите на Дружеството, след одобрение от Едноличния собственик;

4. изготвя и предлага за одобряване от Едноличния собственик на годишния счетоводен отчет и баланса на Дружеството;

5. осъществява оперативното ръководство на Дружеството и осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество.

(2) Управителят изпълнява функцията и на Председател на Общото събрание като го свиква, организира и ръководи.

X. Отчитане на печалбите и загубите

Чл. 21. (1) Стопанската дейност на дружеството се отчита след изтичане на календарната година.

(2) Първата стопанска година започва от деня на вписване на Дружеството в Търговския регистър към Агенция по вписвания и приключва на 31.12 на същата година.

(3) Финансовата година започва на 1-ви януари и приключва на 31-ви декември.

(4) В края на всяка стопанска година управителят извършва подробен опис на имуществото на дружеството и съставя:

1. Баланс, от който да се вижда истинското стопанско положение на дружеството;

2. Сметка "Печалби и загуби".

(5) Годишният счетоводен отчет се изготвя, придружен от отчетен доклад изготвен от Управителя.

(6) Ако Управителят определи контролър, към годишния счетоводен отчет се прилага и заключение на контролора.

Чл. 22. (1) Чистата печалба на дружеството се образува, като от реализираната брутна печалба се приспадат всички разходи, загуби, законни плащания и плащанията за задължения на Дружеството.

(2) Чистата печалба се разпределя, като се определят съответните отчисления от фондовете;

(3) Загубата на дружеството се покрива от резервен фонд, а ако надвишава средствата по него - от допълнителни средства, внесени от собственика на капитала или чрез кредит.

XI. Увеличаване и намаляване на капитала;

Чл.23. (1) Капиталът може да бъде увеличен по решение на Едноличния собственик чрез увеличаване на дяловете, чрез допълнителни вноски или чрез приемане на нови съдружници ;

(2) Капиталът може да бъде намален при спазване на изискванията на чл.149- 151 от Търговския закон.

XII. Прекратяване

Чл. 24. Дружеството се прекратява съобразно чл. 154 и сл. от Търговския закон:

- а) по решение на Едноличния собственик на капитала;
- б) чрез сливане или вливане в друго дружество;
- в) при обявяване в несъстоятелност;
- г) по решение на окръжния съд по седалището в предвидените от закона случаи.

Настоящият Учредителен акт е съставен в три еднообразни оригинални екземпляра - един за Търговски регистър към Агенция по вписванията, един-за Едноличния собственик и един -за Дружеството.

За неуредените в договора случаи се прилага Търговския закон и действащите нормативни актове.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК;.....
/Димитър Георгиев Гъдев/

