



ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ
за годината към 31.12.2022

Текущ период – периодът, започващ на 01.01.2022 г. и завършващ на 31.12.2022 г.

Предходен период – периодът, започващ на 31.12.2021 г. и завършващ на 31.12.2021 г.

Годишният финансов отчет е съставен в български лева.

Точността на числата представени в отчета е хиляди български лева.

Годишният финансов отчет е индивидуален отчет на Сдружение ДЖИЕС 1 България

Адрес на управление: гр. София ул.Искър № 9

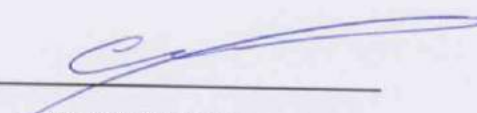
Адресът за кореспонденция е гр. София ул.Искър № 9

Дата на изготвяне: 27.03.2023 г.

Дата на одобрение: 31.03.2023 г. с Решение на Представяващите.

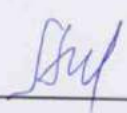
Годишният финансов отчет е подписан от името на Сдружение ДЖИЕС 1 България от:

Председател на Управителния Съвет:



Цветан Симеонов

Съставител:



Людмила Илиева

СЪДЪРЖАНИЕ

Доклад на независимия одитор	
Счетоводен баланс	
Отчет за приходите и разходите	
Отчет за паричните потоци	
Отчет за собствения капитал	
Справка за нетекущите (дълготрайните) активи	
ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА	10
СПРАВКА ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА.....	18
I. Обща информация	18
II. БАЗА ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ФИНАНСОВИТЕ ОТЧЕТИ	19
III. ПРИЛОЖЕНИ СЧЕТОВОДНИ ПОЛИТИКИ И ДОПЪЛНИТЕЛНИ ОПОВЕСТЯВАНИЯ	19
Нематериални активи	19
Дълготрайни материални активи	20
Финансови активи	20
Дългосрочни финансови активи	21
Краткосрочни финансови активи	21
Вземания	22
Разходи за бъдещи периоди	22
Парични средства	22
Собствен капитал	23
Финансови пасиви	23
Задължения	23
Данъчно облагане	24
Доходи на персонала	25
Обезценки на активи	25
Провизии, условни задължения и условни активи	26
Свързани лица	26
Печалба, загуба за отчетния период	27
Разходи	27
Приходи	29
Отчет за паричния поток.....	30
Отчет за собствения капитал	30
IV. ДРУГИ ОПОВЕСТЯВАНИЯ	30
Доходи на персонала	30
Събития след датата на баланса	30
Счетоводни предположения и приблизителни счетоводни преценки	30
Несигурности	30
V. ПРИНЦИП-ПРЕДПОЛОЖЕНИЕ ЗА ДЕЙСТВАЩО ПРЕДПРИЯТИЕ	31

ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА

За годината, приключваща на 31 декември 2022 г.

ПРИЕТ С ПРОТОКОЛ ОТ 31.03.2023 г. С РЕШЕНИЕ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ.

НАСТОЯЩИЯТ ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА Е ИЗГОТВЕН В СЪОТВЕТСТВИЕ С РАЗПОРЕДБИТЕ НА ГЛАВА СЕДМА ОТ ЗАКОНА ЗА СЧЕТОВОДСТВОТО И ИЗИСКВАНИЯТА НА ТЪРГОВСКИЯ ЗАКОН

Ръководството представя своя годишен доклад и годишния финансов отчет към 31 декември 2022 г., изготвен в съответствие с Националните счетоводни стандарти приети с Постановление на Министерски съвет 46 от 21.03.2005г., изм. и доп. С ПМС 251 от 17.10.2007г., изм. и доп. С ПМС 394 от 30.12.2015 г., обнародвани в ДВ, бр. 3 от 2018 г., в сила от 01.01.2018 г., изм. и подп в ДВ, бр. 15 от 19.02.2019 г.

Този финансов отчет е одитиран от рег. Одитор Деян Константинов, чрез Константинов Одит ЕООД

ОПИСАНИЕ НА ДЕЙНОСТТА

Сдружение ДЖИЕС 1 БЪЛГАРИЯ е юридическо лице с нестопанска цел, регистрирано с Решение №1 от 20.05.2016 г. на Софийски Градски съд по фирмено дело 305/2016, със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. Искър № 9, ЕИК по Булстат: 177030295 и пререгистрирано в Търговски регистър и регистър на ЮЛНЦ на 05.03.2020 г.

Сдружението осъществява дейност в частна полза. Неговите цели, съгласно приетия Устав са:

- Администриране и популяризиране в България на системата от стандарти GS1 (системата), в т.ч. внедряване на стандарти за автоматична идентификация, електронен обмен на документи и електронно управление, глобална синхронизация на данни, радиочестотна идентификация, както и на добри практики базирани на системата;
- Насърчаване на всички икономически сектори, както и на публичния сектор да използват стандартите на GS1;
- Контролиране и координиране на използването на системата в България и консултиране относно областите на нейното приложение;
- Осъществяване на сътрудничество с браншови организации, държавни органи, организации на потребителите и други заинтересовани страни за развитието на системата;
- Популяризиране на целите и задачите на GS1 AISBL;
- Извършване на дейности и предоставяне на услуги, свързани с изпълнение на задълженията към членовете на сдружението и към GS1 AISBL;
- Съдействие за развитие на сътрудничеството между български и чуждестранни фирми и за хармонизация при прилагане на стандартите в търговските отношения между тези фирми;
- Извършване на всички други законни дейности, които са свързани или спомагат за постигане на посочените цели на Сдружението.

Основните дейности на Сдружението са:

- Издаване на фирмени префикси GS1, които започват с префикс за Р България, определен от GS1 AISBL и в съответствие с правилата му, както и в съответствие с правилата на системата и на Сдружението;
- Предоставяне на единични идентификационни номера GS1, които се определят по реда на постъпване на редовните документи от членовете;
- Предоставяне на инструменти за гарантиране на уникалността на идентификационните номера;
- Публикуване на определените на членовете идентификационни номера в сайт на Сдружението, в Глобален регистър на лицензине и Глобален GTIN регистър, които са част от GS1 Глобална платформа от регистри;
- Организиране на семинари, кръгли маси, презентации по приложението на системата;
- Провеждане на обучение, консултации и предоставяне на информация по приложение на стандартите на системата;
- Издаване и разпространение на електронни материали за прилагане на стандартите GS1 системата;
- Генериране и верификация на баркодове;
- Предоставяне на услугата за Глобална синхронизация на данни GDSN на българската общност
- Продуктова фотография
- верификация на данни на юридически лица с цел издаване/подновяване на LEI кодове

- предоставяне на услуги с добавена стойност за фирмите, в т.ч. генериране на логистичен етикет чрез онлайн приложение GS1 Print
- осъществяване на контрол за оторизирано ползване на идентификационните номера GS1
- поддържане на електронен списък на етикетиращите фирми, които използват GS1 идентификатори за идентификация на медицински изделия UDI съгласно правилото на Американската агенция по храните и лекарствата (FDA) в САЩ
- изготвяне на становища във връзка с нормативни промени и възможностите на стандартите GS1;
- Участие в международни проекти и програми, свързани с приложението и развитието на системата.

ПРЕГЛЕД НА ДЕЙНОСТТА

Резултати за текущия период

Финансовият резултат на Сдружение ДЖИЕС 1 България за 2022 г. е отрицателен в размер на 806 хил.лв. Данъчното облагане на Сдружението се извършва съгласно изискванията на местното законодателство.

Структура на основния капитал

Общият размер на направените учредителни вноски в Сдружение GS1 България е 3 900 хил.лв.

Учредители са 6 юридически лица, както следва:

- Сдружение Българска Търговско Промислена Палата – 650 хил.лв.;
- Викорс АД - 650 хил.лв.;
- Стор Бейз АД - 650 хил.лв.;
- АТС Младост ЕАД - 650 хил.лв.;
- БТПП–ЦРОПКФО ЕООД - 650 хил.лв.;
- Везни ООД - 650 хил.лв.

УПРАВЛЕНИЕ

Органи на управлението са:

- Общо събрание;
- Управителен съвет - състои се от 9 члена;
- Форум на ползвателите към Управителния съвет;
- Председател.

Към 31 декември 2022 г., Управителния съвет се състои от следните членове:

1. Цветан Атанасов Симеонов;
2. Никола Готрон;
3. Веселин Стоянов Стоянов;
4. Елза Костадинова Маркова;
5. Надежда Иванова Панчева;
6. Николай Богданов Илиев;
7. Петър Григоров Велев;
8. Хараламби Георгиев Хараламбиев;
9. Чавдар Иванов Селвелиев.

Председател на сдружението е Цветан Атанасов Симеонов.

СТОПАНСКИ ЦЕЛИ ЗА 2023 ГОДИНА

Ръководството си е поставило следните основни цели, които да бъдат постигнати през 2023 г.

- попълване на Продуктов каталог БГ Баркод с GTIN номера и информация за продуктите;
- Популяризиране на услугата EComGrid и привличане на ползватели в България"
- администриране и популяризиране на стандартите GS1 и запознаване на фирмите с новите тенденции;
- сътрудничество с платформи за електронна търговия;
- подпомагане на фирмите за привеждане в съответствие с нормативните изисквания чрез въвеждане на стандартите на GS1;
- провеждане на тематични семинари за стандартите;
- осъществяване и поддържане на сътрудничество с висши учебни заведения, неправителствени организации и държавни институции;
- активно участие във форуми на глобалната и европейската/регионална организации GS1;

- осъществяване на контрол за оторизирано ползване на идентификационните номера GS1;
- сътрудничество с ресорни структури и индустрията по темите кръгова икономика и дигитален продуктов паспорт.

Отговорности на ръководството

Според българското законодателство, ръководството следва да изготвя финансов отчет за всяка финансова година, който да дава вярна и честна представа за финансовото състояние на Сдружението към края на годината, финансово му представяне и парични му потоци.

Ръководството потвърждава, че е прилагало последователно адекватни счетоводни политики при изготвянето на годишния финансов отчет към 31 декември 2022 г. и е направило разумни и предпазливи преценки, предположения и приблизителни оценки.

Ръководството също потвърждава, че се е придържало към действащите счетоводни стандарти, като финансовия отчет е изготвен на принципа на действащото предприятие.

Ръководството носи отговорност за правилното водене на счетоводните регистри, за целесъобразното управление на активите и за предприемането на необходимите мерки за избягване и разкриване на евентуални злоупотреби и други нередности.

Човешки ресурси

Персонал

Персоналът, с който е реализирана дейността на Сдружение ДЖИЕС 1 България през 2022 год. е 10 служители.

Работна заплата

Начислените средства за работна заплата за 2022 г. са в размер на 369 хил.лв., което е в рамките на приетите от управителните органи на сдружението бюджет и план-сметка. Изплатена са великденски бонуси и коледен бонус в размер на една основна заплата на човек.

Анализ на приходите и структура на разходите

През 2022 г. реализираните приходи от нестопанска дейност са размер на 1074 хил.лв., които са формирани от постъпления от членски внос. Приходите от стопанска дейност са в размер на 4 хил.лв., които са формирани от предоставени услуги.

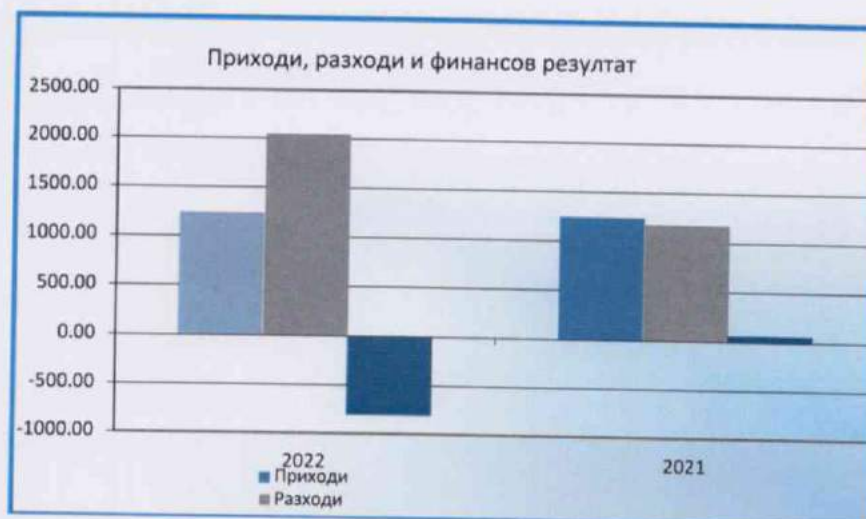
Разходите от нестопанска дейност са в размер на 1 913 хил.лв., в т.ч.:

- за материали – 2 хил.лв.;
- за външни услуги – 257 хил.лв.;
- за амортизации – 148 хил.лв.;
- за възнаграждения и осигуровки – 265 хил.лв.;
- други разходи – 38 хил.лв.;
- финансови разходи – 1 203 хил.лв.

Разходите от стопанската дейност са в размер на 130 хил.лв., в т.ч.:

- за външни услуги – 26 хил.лв.;
- за възнаграждения и осигуровки – 100 хил.лв.;
- други разходи – 4 хил.лв.;

	2022	2021
Приходи	1 237	1 242
Разходи	2 043	1 075
Финансов резултат	-806	167



Инвестиционни проекти

Сдружението разполага с дълготрайни материални активи от следните групи: транспортни средства, компютърна техника и офис обзавеждане. Балансовата стойност на дълготрайните активи е в размер на 6 хил.лв. (към 31.12.2021 г. – 10 хил.лв.). Към 31.12.2022 г. Сдружението разполага с програмни продукти с балансова стойност в размер на 215 хил.лв.

Към 31.12.2022 г. Сдружението разполага с държавни ценни книжа на обща стойност в размер на 3 339 хил.лв.

Капиталова структура

Собственият капитал на Сдружението е 4 613 хил.лв.

Към 31.12.2022 г. учредителния капитал на Сдружението е в размер на 3 900 хил.лв.

Важни събития, настъпили след датата на изготвяне на финансовия отчет

Не са настъпили събития след датата на изготвяне на финансовия отчет, които биха рефлектирали върху резултата на Сдружението през следващия отчетен период.

Предвиждано развитие на Сдружението

Ръководството не предвижда промени в развитието на основната дейност на Сдружението в краткосрочен и дългосрочен план.

Финансов отчет и анализ

Финансовият отчет е изготвен на принципа-предположение за действащо предприятие, който предполага, че Сдружението ще продължи дейността си в обозримото бъдеще.

Ефекти от инвазията на Русия в Украйна

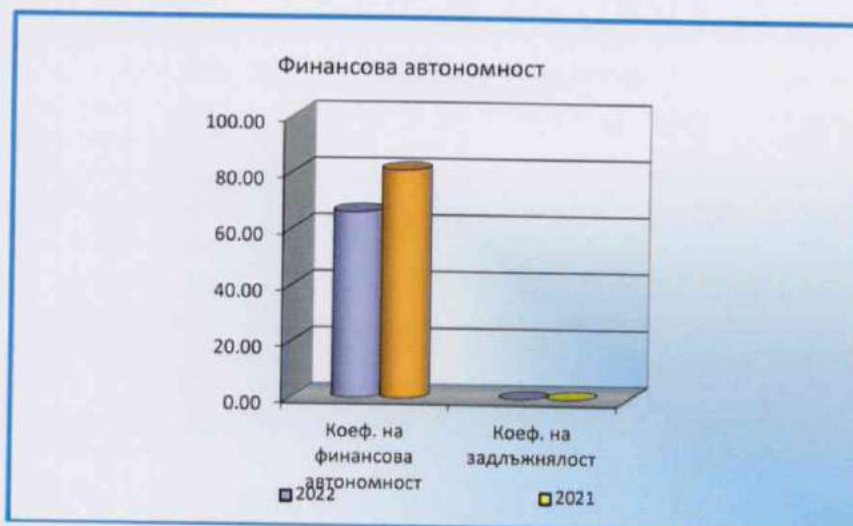
Руската инвазия в Украйна и последвалата я вълна от международни икономически и политически санкции, продължават да имат всеобхватно икономическо въздействие не само върху бизнеса в двете засегнати държави, но и в световен мащаб, доколкото бизнесът участва в икономически дейности, които могат да бъдат засегнати от събитията. Това налага внимателен преглед и разглеждане на произтичащите от тези събития счетоводни последици за предприятията, чиято дейност бива засегната от развитието на конфликта. В края на годината, завършваща на 31 декември 2022 г. Ръководството не отчита ефекти, които да рефлектират върху финансовите отчети на Сдружението.

Въздействие на растящата инфлация и лихвените нива

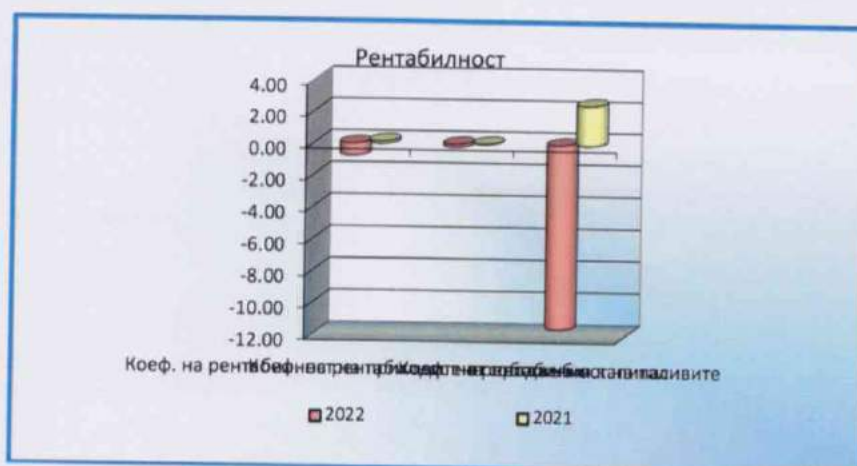
Много предприятия, Групи от различни браншове и страни изпитват ефекта от нарастващите нива на инфлацията и лихвените проценти, които засягат всички аспекти на бизнеса и водят до нарастване на разходите за суровини и работна сила, а също и до промени в поведението на клиентите и нарастването на кредитния риск. Въздействието на инфлацията и лихвените нива засегна включително процесите на вземане на инвестиционни и финансови решения и процеса на преговори за договаряне на условия и параметри по тези договори.

Ръководството е извършило задълбочен анализ за влиянието на ефектите върху финансовия отчет на дружеството, възникващи в резултат от изострящата се геополитическа обстановка, породена от конфронтацията между Русия и Украйна, както и в резултат от ръста в нивата на инфлацията и лихвените проценти. Ръководството не отчита ефекти, които да рефлектират върху финансовите отчети на Сдружението. Ръководството на Сдружението счита, че Сдружението е действащо и ще остане действащо, няма планове и намерения за преустановяване на дейността.

	2022	2021
Коеф. на финансова автономност	65.900	80.881
Коеф. на задлъжнялост	0.015	0.012



	2022	2021
Коеф. на рентабилност на приходите от продажби	-0.7477	0.1514
Коеф. на рентабилност на собствения капитал	-0.1747	0.0308
Коеф. на рентабилност на пасивите	-11.5143	2.4925



	2022	2021
Коеф. на ефективност на разходите	0.6055	1.1553
Коеф. на ефективност на приходите	1.6516	0.8655



	2022	2021
Коеф. на обща ликвидност	14.3286	17.3582
Коеф. на бърза ликвидност	15.1857	18.2687
Коеф. на незабавна ликвидност	14.0429	17.2985
Коеф. на абсолютна ликвидност	14.0429	17.2985



Управление на финансовия риск

Сдружението има експозиция към оперативния риск. Целта на ДЖИЕС1 България е да управлява оперативния риск, така че да се балансира между избягването на финансови загуби и увреждане репутацията на Сдружението, и цялостната ефективност на разходите, и да се избягват процедури за контрол, които ограничават инициативата и творчеството.

Основни положения за управление на риска

Управителният съвет носи отговорността за установяване и надзор на рамката за управление на рисковете в Сдружението. Политиките за управление на риска в Сдружението са установени с цел да идентифицират и анализират рисковете, влияещи върху Сдружението, да установяват граници за поемане на рискове по отделни видове, дефинират правила за контрол върху рисковете и спазване на установените граници. Политиките и системите по управление на рисковете подлежат на регулярна проверка с цел установяване на настъпили изменения на пазара и дейностите на Сдружението. Сдружението чрез обучение и прилагане на установените стандарти и процедури за управление цели да развие дисциплина и конструктивна контролна среда, където всички служители разбират своята роля и задължения.

Кредитен риск

Кредитният риск е рискът, че контрагентът няма да изпълни задълженията си по даден финансов инструмент или договор, което води до финансова загуба. Сдружението е изложено на кредитен риск от своите оперативни

дейности (главно за търговски вземания), както и от дейностите си по финансиране, включително депозити в банки и финансови институции, валутни сделки и други финансови инструменти.

Вземания от клиенти

Експозицията към кредитен риск зависи от индивидуалните характеристики на отделните клиенти. Демографската структура на клиентите и риска от неплащане в индустрията или в страната, в която те оперират влияят в по-малка степен на кредитният риск.

Кредитната политика на Сдружението предвижда всеки нов клиент да се проучва за кредитоспособност преди да се предложат стандартните условия на доставка и плащания.

Инвестиции

Сдружението прави инвестиции в ликвидни дългови и корпоративни ценни книжа. Към 31.12.2022 г. Сдружението е направило инвестиции в ДЦК в размер на 3 339 хил.лв.

Гаранции

Политиката на Сдружението е да дава финансови гаранции само след решение на Общото събрание.

Ликвиден риск

Ликвиден риск възниква при положение, че сдружението не изпълни своите задължения, когато те станат изискуеми. Сдружението прилага подход, който да осигури необходимия ликвиден ресурс да се посрещнат настъпилите задължения при нормални или стресови условия без да се реализират неприемливи загуби или да се увреди репутацията на Сдружението.

Сдружението следи риска от недостиг на средства, с помощта на повтарящи се инструменти за планиране на ликвидността. Целта на Сдружението е да поддържа баланс между срочност на привлечения ресурс и гъвкавост, чрез използването на банкови овърдрафти, банкови заеми, облигации, привилегировани акции, финансов лизинг и наемане на договори за покупка.

Пазарен риск

Пазарен риск е рискът, при промяна на пазарните цени, като курс на чуждестранна валута, лихвени проценти или цени на капиталови инструменти, доходът на дружеството или стойността на неговите инвестиции да бъдат засегнати. Целта на управлението на пазарния риск е да управлява и контролира експозицията на пазарен риск в приемливи граници, като се оптимизира възвръщаемостта.

Валутен риск

Сдружението е изложено на валутен риск по отношение на направените инвестиции част, от които са в щатски долари.

Оперативен риск

Оперативен риск е рискът от преки или косвени загуби, произтичащи от широк кръг от причини, свързани с процесите, персонала, технологиите и инфраструктурата на Сдружението, както и от външни фактори, различни от кредитни, пазарни и ликвидни рискове, като например тези, произтичащи от правни и регулаторни изисквания и общоприети стандарти на корпоративно поведение. Оперативни рискове възникват от всички операции на Сдружението.

Целта на Сдружението е да се управлява оперативния риск, така че да се балансира между избягването на финансови загуби и увреждане на репутацията на Сдружението, и цялостната ефективност на разходите и да се избягват процедурите за контрол, които ограничават инициативата и творчеството.

Основната отговорност за разработване и прилагане на контроли за оперативния риск се възлага на висшето ръководство. Тази отговорност се подпомага от развитието на общи стандарти за Сдружението за управление на оперативния риск в следните области:

- изисквания за подходящо разпределение на задълженията, включително и независимо оторизиране на сделки;

- изисквания за равняване и мониторинг на сделките;
- съответствие с регулаторните и други правни изисквания;
- документация за контрол и процедури;
- изисквания за периодична оценка на оперативните рискове и адекватността на контролите и процедурите за справяне с идентифицираните рискове;
- изисквания за докладване на оперативни загуби и предложените коригиращи действия;
- развитие на аварийни планове;
- обучение и професионално развитие;
- етични и бизнес стандарти;
- намаляване на риска, включително застраховка, когато това е ефективно.



Цветан Атанасов Симеонов
Председател на Управителния Съвет
гр. София
31.03.2023 г.

