УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ - УСТАВ
на
ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ

“ Л Е Н Д Р Е Н Т И Н Г ”

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

УЧРЕДЯВАНЕ

Чл.1. С настоящия акт – **СВЕТЛОМИР ИЛИЕВ ТОДОРОВ**, с **ЕГН **********,** с постоянен адрес по лична карта : град *************, улица „ ************** “, № ** - наричана в учредителния акт ” собственик ", у ч р е д я в а ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ, съобразно правилата на чл. 113 - 157 от Търговския закон, наричано по-нататък в Учредителния акт "ДРУЖЕСТВО", със собствен капитал.

СТАТУТ

Чл.2./1/ ДРУЖЕСТВОТО е юридическо лице, отделно от собственика.

/2/ ДРУЖЕСТВОТО не отговаря за задълженията на собственика. Отговорността на собственика за задълженията на Дружеството е ограничена до размера на неговите вноски в капитала на Дружеството.

ФИРМА

Чл.3. Фирмата на Дружеството е **" ЛЕНДРЕНТИНГ " ЕООД** / изписва се и на латиница/. Фирмата на Дружеството, заедно с указание за седалището, адресът на управление и ЕИК, се посочват във всички документи на Дружеството.

СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл.4. Седалището на Дружеството и адресът му на управление е : **град Горна Оряховица / 5100, улица ” Отец Паисий Хилендарски ”, № 52**

СРОК

Чл.5. Съществуването на Дружеството не е подчинено на срок или друго прекратително условие, които обстоятелства зависят единствено от решението на собственика.

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл.6./1/ ***Отдаване под наем на земеделски земи и всички други услуги, незабранени от закона за дружество с ограничена отговорност.***

/2/ Предметът на дейност на Дружеството може да бъде разширен, изменен и допълнен по решение на собственика.

II. КАПИТАЛ. ДРУЖЕСТВЕН КАПИТАЛ

Чл.7.*Дружественият капитал е с номинална стойност* **1 000 / хиляда / лева**, внесени изцяло при учредяването му.

Чл.8. /1/ Капиталът на Дружеството е разпределен в **100 / сто / дяла**, всеки дял на стойност по **10 / десет / лев**.

/2/ Към момента на учредяване и вписване на дружеството едноличен собственик на капитала е : **СВЕТЛОМИР ИЛИЕВ ТОДОРОВ**, с **ЕГН** **********, с постоянен адрес по лична карта : град **********, улица „ ********** “, № **.

ИЗМЕНЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВЕНИЯ КАПИТАЛ И ПОКРИВАНЕ НА ЗАГУБИ

Чл.9./1/ Дружественият капитал може да бъде увеличен по решение на собственика, чрез капитализиране на печалбата или чрез допълнителни вноски.

/2/ Загубите, според годишния баланс, се покриват от резервите на Дружеството. Когато действителната стойност на дружествения капитал спадне под номиналната, собственикът може да вземе решение за покриване на загубите, чрез допълнителни вноски.

/3/ Ако загубите не бъдат или не могат да бъдат покрити или стойността на капитала спадне под минимално задължителния размер по закон, собственикът може да обяви Дружеството в ликвидация.

/4/ Дружественият капитал може да бъде намален по решение на собственика до минимално задължителния размер по закон. В този случай изплащания за собственика може да се извършат след изпълняване на определените в закона изисквания.

III. УПРАВЛЕНИЕ. ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл.10./1/ Дружеството се представлява и управлява от управител.

/2/ Органи на управлението са собственикът и управителят.

СОБСТВЕНИК

Чл.11. */1/* От изключителната компетентност на собственика са следните решения:

Изменяне и допълване на учредителния акт;

Прехвърляне на дружествен дял на трето лице;

3. Приемане на годишния отчет и баланса, разпределяне на печалбата;

4. Намаляване и увеличаване на дружествения капитал;

9. Назначаване на управител, сключване на договор с него, определяне на възнаграждението му, освобождаването му;

10. Откриване и закриване на клонове и участие в други дружества;

11. Придобиване и отчуждаване на недвижими имоти, на вещни права върху такива, обременяването им с вещни тежести;

12. Предявяване на искове на Дружеството срещу трети лица, срещу управителя или срещу други назначени от собственика лица, както и назначаване на представител за водене на съдебни процеси;

11. Получаване на кредити или поръчителство за чужди кредити, поемане на менителнични задължения.

12. Предоставяне на кредити или дарения.

/2/ Решенията на собственика се вземат в писмена форма само когато законът изисква такава форма за тяхната валидност.

/3/ Собственикът и управителят могат да упълномощават трети лица за извършване на конкретни действия от името и за сметка на Дружеството. Упълномощаването трябва да бъде в писмена форма, с нотариална заверка на подписите. Правото на пълномощника да преупълномощава други лица трябва да бъде изрично посочено.

УПРАВИТЕЛ

Чл.12. /1/ Управителят има право да извършва всички действия и сделки свързани обикновената търговска дейност на Дружеството и съобразно изискванията на собственика, посочени в договор между тях, както и да представлява Дружеството.

/2/ Управителят:

1. Организира изпълнението на решенията на собственика, представлява дружеството пред всички трети лица;

2. Изготвя и предлага за одобряване от собственика годишния отчет и баланс;

3. Организира дейността на Дружеството, осъществява оперативното му ръководство, извършва разрешените му търговски сделки, осигурява стопанисването и опазването на имуществото на дружеството;

4. Сключва трудовите договори със служителите на Дружеството, освен с тези, които се назначават от собственика;

/3/ Управителят всеки месец информира собственика за дейността на Дружеството, финансовото му състояние и резултати и му осигурява достъп до търговската и счетоводна документация.

/4/ Управителят е длъжен незабавно да извести собственика, в случай че бъдат реализирани загуби надвишаващи 20 % /двадесет процента/ от номиналната стойност на дружествения капитал, ако предстои да започне производство по обявяване в несъстоятелност, както и във всички други случаи на опасност за икономическата стабилност на дружеството.

/5/ Отношенията между собственика и управителя, които не са уредени с този учредителен акт, се уреждат с договор.

Чл.13. По неуредените в този акт въпроси възникнали при функционирането на дружеството се прилагат разпоредбите на Търговския закон.

Настоящият Учредителен акт се състави в два екземпляра - един за дружеството и един за вписване в Търговския регистър на Агенция по Вписванията.

УЧРЕДИТЕЛ – СОБСТВЕНИК : .....

