УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ
НА
"ВИП КОНСУЛТ АСЕТС" ЕООД

Днес 09.03.2026 г.,

долуподписаният ВЛАДИМИР ИВАНОВ ИВАНОВ, ЕГН [redacted] наричан по-нататък „ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК", съставих и подписах този УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ на Еднолично дружество с ограничена отговорност, наричано по-нататък "Дружеството", при следните условия:

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. (1) Дружеството е еднолично, с ограничена отговорност, учредено съгласно Търговския закон на Република България.

(2) Дружеството е юридическо лице, отделно от имуществото на собственика на капитала.

(3) Дружеството не отговаря за задълженията на собственика, а отговорността на едноличния собственик за задълженията на дружеството е ограничена до размера на. уставния капитал.

ФИРМА, СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 2. (1) Фирменото наименование на дружеството е "ВИП КОНСУЛТ АСЕТС" ЕООД, което се изписва и на латиница VIP CONSULT ASSETS LTD.

(2) Фирменото наименование на дружеството и адреса на управлението му се посочват във всички негови документи.

Чл. 3. (1) Седалището на дружеството е в **гр. Варна,**

(2) Адресът на управление на дружеството е **гр. Варна 9000, бул.Съборни 27**

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 4. (1) Дружеството има следния предмет на дейност: производство и търговия с хранителни стоки, промишлени стоки , придобиване на недвижими имоти, строителство, отдаване на имоти под наем, хотелиерство, ресторантьорство, представителство на български и чуждестранни търговци в страната и чужбина, търговия, транспортна дейност, комисионерска и посредническа дейност, туристически услуги, туроператор, рекламна и издателска дейност, както и всякакви други дейности, които не са забранени от закона, като за дейностите, за които се изисква разрешение или лиценз, след получаването им.

Чл.5. Дружеството е учредено за неопределен срок.

КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл.6.(1) Капиталът на дружеството е с номинална стойност 3060 (три хиляди и шестдесет евро) евро, разпределен в 600 (шестстотин) дяла по 5.10 (пет евро и десет евроцента) евро всеки един дял.

(2) Към момента на подаване на заявлението за вписване на този учредителен акт в Търговския регистър към Агенция по вписване е внесен пълният размер на капитала.

Чл. 7. Едноличен собственик на капитала на дружеството е **ВЛАДИМИР ИВАНОВ ИВАНОВ**, [redacted]

УПРАВЛЕНИЕ И НАЧИН НА ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл. 8 (1) Органи на дружеството са:

1. едноличен собственик на капитала;
2. управител.

Чл. 9. (I) Дружеството се управлява и представлява от едноличния собственик на капитала **ВЛАДИМИР ИВАНОВ ИВАНОВ**, [redacted]
Ако едноличният собственик назначи друг управител на дружеството, последният ще управлява и представлява дружеството в рамките на правомощията, предоставени му от този учредителен акт и от едноличния собственик на капитала.

(2) В случая на предходната алинея едноличният собственик на капитала е длъжен да поиска вписване на настъпилата промяна в търговския регистър към Агенцията по вписванията по реда и в сроковете, определени от Търговския закон

ПРАВОМОЩИЯ НА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА

Чл. 10. От изключителна компетентност на едноличния собственик на капитала са решенията за:

1. изменяне и допълване на учредителния акт;
2. приемане на годишния баланс на дружеството, разпределянето и изплащането на печалбата;
3. увеличаване и намаляване на капитала на дружеството;
4. назначаване на управител, определяне на възнаграждението му и освобождаването му от отговорност и от длъжност;
5. откриване и закриване на клонове и представителства на дружеството и за участие и за прекратяване на участието в други дружества;
6. придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и/или вещни права върху такива имоти;
7. предявяване на искове на дружеството срещу управителя и назначаване на представител за водене на процеси срещу него;
8. допълнителни парични вноски;
9. сключване и прекратяване на трудови договори с работници и служители на дружеството;
10. вземане на решение за ликвидация и назначаване на ликвидатор

Решенията по т. 3, 4, 5, 6, 10 се взимат с нотариално удостоверяване на подписа на едноличния собственик на капитала

УПРАВИТЕЛ

Чл. 11. Управителят, назначен от едноличния собственик на капитала, има следните правомощия:

1. организира изпълнението на решенията на едноличния собственик на капитала;
2. представлява дружеството пред трети лица;
3. сключва и прекратява трудови договори с работниците и служителите на дружеството след одобрение на едноличния собственик;
4. изготвя и предлага за одобряване от собственика годишния счетоводен отчет и баланса на дружеството;
5. осъществява оперативното ръководство на дружеството и осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество.

УВЕЛИЧАВАНЕ И НАМАЛЯВАНЕ НА КАПИТАЛА

Чл. 12. (1) Капиталът може да бъде увеличен по решение на едноличния собственик чрез увеличаване на дяловете, чрез допълнителни вноски или чрез приемане на нови съдружници и съответно изменение на дяловете.

(2) Капиталът може да бъде намален при спазване на изискванията на чл.чл. 149-151 от Търговския закон.

ПОКРИВАНЕ НА ЗАГУБИ

Чл. 13. Когато стопанската дейност на дружеството е довела до загуби, едноличният собственик може да вземе решение да ги покрие с допълнителни парични вноски, които да не се отразяват в капитала на дружеството.

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 14. Едноличният собственик може да вземе решение да прекрати дружеството.

Чл. 15. Освен в случая на чл. 14, дружеството може да бъде прекратено:

1. При вливане или сливане в друго дружество с ограничена отговорност или акционерно дружество;
2. при обявяване в несъстоятелност,
3. с решение на компетентния съд в предвидените от Търговския закон случаи.

За неуредените в този Учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон.

Едноличен собственик:.....