Утвърждавам:.....
/Д. Димитров - управител/

СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА
на
“ МАРБРО ТУРС “ ООД - гр. ПЛОВДИВ
БУЛСТАТ 825391828

Счетоводната политика се осъществява и организира въз основа на Закона за счетоводството, НСС, ЗКПО и всички нормативни актове в България, свързани с дейността на нефинансовите организации в България.

„Марбро турс”ООД е лицензиран туроператор по Закона за туризма за осъществяване на туристическа дейност, и Агент на ЙАТА – за продажба на самолетни билети/международен транспорт/. Приема се, че дружеството продължава своята дейност и през 2014 година, затова счетоводната политика и документооборота е изцяло съобразен с глава 16 от ЗДДС, Закона за туризма и настъпилите съществени промени в нормативната уредба за туроператорите в сила от 01.01.2012 г.

Оценка на активите, пасивите и капитал

1. Активи

Дълготрайни материални активи.

За ДМА се признава всеки актив, който отговаря на критериите изброени в ЗС и НСС 16.

Амортизируемите активи се амортизират на база на линейния метод на амортизация. Амортизационната политика се определя въз основа на глава Десета на ЗКПО и НСС 16 – амортизационни норми, срок на годност, групи за амортизация и всички промени по активите. Прагът на същественост е определен на 700 лв..

Предполагаемата остатъчна стойност на амортизируемите ДМА и ДНМА е значителна, когато тя надвишава 10% (или друг критерий) от цената на придобиване (т.е. когато остатъчната стойност е под тази степен на значимост същата е незначителна и се пренебрегва).

За всеки новопридобит ДМА или ДНМА амортизационния план се актуализира през годината.Отразяването на начислените амортизации по оборотната ведомост (баланса) се прави всеки месец.

Последващо извършваните разходи по ДМА се капитализират само в случай, че водят до увеличаване на икономическата изгода от използването на съответния актив, за когото са извършени. Всички останали последващи разходи се отчитат като текущи в отчета за приходи и разходи.

ДМА и ДНМА подлежат на обезценка съгласно НСС 36 "Обезценка на активи". При определяне необходимостта от обезценка границата на същественост е 2% спрямо балансовата стойност (обезценка под тази граница се счита за несъществена и не се налага да се извършва).

Стоково-материалните запаси се оценят при потреблението по метода на средно-притеглената цена и съгласно НСС 2. Изписването на горивата за служебните автомобили се извършва след издадени пътни листове.

Вземанията в лева се оценяват по стойността на тяхното възникване, а вземанията в чуждестранна валута към датата на финансовия отчет – по заключителния курс на БНБ . Преглед на вземанията за обезценка се извършва от ръководството в края на годината. Вземанията до 180 дни не се обезценяват, от 181 до 360 дни на 40%, над 360 дни на 90%.

Паричните средства в лева се оценяват по номиналната им стойност, а паричните средства в чуждестранна валута към датата на финансовия отчет – по заключителния курс на БНБ. За нуждите на изготвяне на отчета на паричния поток се включват в паричните средства в каси и банки.

2. Пасиви

Основен капитал

„Марбро турс"ООД е регистрирано като Дружество с ограничена отговорност с основен капитал 5000 лв.разпределен между трима собственици.

Ведомостите за заплати на персонала се изготвят от счетоводител до 25-то число на следващия месец. Изплащането на работните заплати и осигуровките към тях става не по-късно от 25-то число на следващия месец.

Текущите задължения в лева се оценяват по стойността на тяхното възникване.

Задълженията в чуждестранна валута се оценяват по фиксинга на БНБ към датата на съставяне на финансовия отчет.

Разходи и приходи

3. Разходи

Основни текущи разходи - за гориво, материали и канцеларски материали, ел. Енергия, вода, ремонти и др.

Разходи за външни услуги – отнасят се всички разходи по хотелското настаняване, самолетни билети, застрахователни услуги, куриерски и други.

Разходи за заплати и осигуровки

Разходи за управление на продажбите включват основно реклама, рекламни материали и командировки.

Разходите за бъдещи периоди се отчитат като текущи – през периода на отчитане на разхода за извършен.

Разходите за ремонти и подобрения на МДА водят до увеличаване на стойността на активите когато се очаква удължаване на първоначално определения срок на ползване на актива.

Приходи

4.1. Приходи от основна дейност.

4.1.1. Приходи от самолетни билети – признават се съгласно критериите на НСС Приходи

4.1.2. При продажбата на туристически пакети от 01.01.2012 г. се прилагат новите разпоредби на ЗДДС – глава XVI. Фактурирането на туристически пакет или обща туристическа услуга се извършва на крайния потребител, ползвател на туристическата услуга. Само в този случай може да се приложи маржовата схема на облагане на прихода. Когато се продават отделни туристически елементи от пътуване – хотелско настаняване, самолетни билети, трансфери и други извън страната се прилагат разпоредбите на чл.21 от ЗДДС. От 01.01.2012 г. туроператорите също придобиха правото да фактурират хотелско настаняване в страната на основание чл.66, ал.2 от ЗДДС- 9% данъчна ставка, в случай че купувачът е също туроператор и хотелското настаняване е с цел препродажба на краен клиент. В случаите когато няма основание за прилагане на маржовата схема на глава 16 от ЗДДС или на чл.21 от ЗДДС, при продажбите на услуги се прилага общия ред на облагане.

4.1.3. В индивидуалния сметкоплан на фирмата са предвидени аналитични разчетни сметки по дестинации – тип пасивни сметки, в които се отнасят всички приходи от клиентите и разходи за доставчиците, за които предстои да се приложи марж и да се определи прихода от сделката/туристическата услуга/. От 2012 г. се въведе и нова разчетна сметка, по която да се следят разплащанията с туристическите агенции, продаващи нашите организирани пътувания/ сметка 4112/.

4.2. Приходи от лихви – прилага се НСС 18 Приходи в раздел В. **Лихви, лицензионни такси и дивиденти**

4.2. Други приходи – това е приход от отдаване под наем на активи/ транспортни средства или имот/ и други необичайни продажби за дружеството.

5.Счетоводни документи и документооборот

Дейността на дружеството се организира като се използват синтетични и аналитични сметки посочени в индивидуалния сметкоплан. Използват се и разчетни сметки за туристическите услуги по дестинации.

Стопанските операции се документират като се използват първични и вторични счетоводни документи, описани в Правилник за документооборота утвърден от Управителя на „Марбро турс” ООД.

6.Счетоводни отчети

6.1.Счетоводния баланс се съставя в двустранна форма

6.2. ОПР се съставя в двустранна форма

6.3. Отчетът за паричния поток се изготвя на база на прекия метод

Промените се оповестяват към приложението на ГФО. На оповестяване подлежат и всички възприети правила за счетоводна политика.

Съставил:
/М. Грозева/